

Codice A1911A

D.D. 15 dicembre 2020, n. 443

POR FESR 2014-20 - Asse II. Obiettivo specifico II.2c.2 Azione II.2c.2.1 - Misura 4) - Progetto "Dispiegamento del sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY". Approvazione PTE e schema di disciplinare di incarico: interventi 02-03-04, per complessivi euro 299.938,60 sui capitoli 208537, 208539 e 208541 del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2021 - CUP J69F19000250009



ATTO DD 443/A1911A/2020

DEL 15/12/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A19000 - COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE

A1911A - Sistema informativo regionale

OGGETTO: POR FESR 2014-20 - Asse II. Obiettivo specifico II.2c.2 Azione II.2c.2.1 – Misura 4) - Progetto "Dispiegamento del sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY". Approvazione PTE e schema di disciplinare di incarico: interventi 02-03-04, per complessivi euro 299.938,60 sui capitoli 208537, 208539 e 208541 del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2021 – CUP J69F19000250009

Premesso che:

con la deliberazione n. 19-4900 del 20 aprile 2017 la Giunta regionale, ai fini dell'attuazione del POR FESR 2014-2020, Obiettivo specifico II.2c.2 "Digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi pienamente interoperabili", ha provveduto ad approvare, tra le altre, la scheda di misura 2) "Semplificazione digitale dei servizi regionali per cittadini, imprese ed amministrazioni pubbliche. Polo Regionale dei pagamenti" (PagoPA), attribuendo alla stessa la dotazione finanziaria pari ad euro 1.350.000,00, quota parte della dotazione complessiva dell'Azione II.2c.2.1; con determinazione dirigenziale n.182 del 27/10/2017 è stata approvata la PTE avente ad oggetto: "Progetto Agenda Digitale : semplificazione dei servizi regionali per i cittadini, imprese ed amministrazioni pubbliche, Polo Regionale di Pagamenti" presentata dal CSI Piemonte con nota n. prot. 15775 del 27/09/2017, che riportava un preventivo di spesa per un importo complessivo di euro 1.349.851,00 per la realizzazione dei fini e degli scopi dallo stesso atto definiti; con la D.G.R. n. 23-8176 del 20 dicembre 2018 la Giunta regionale ha:

- approvato la nuova scheda di misura 4) nell'ambito del POR FESR 2014-20 - Asse II. Ob.vo specifico II.2c.2. Azione II.2c.2.1 "Progetto di supporto a favore degli enti intermediati dalla Regione Piemonte e aderenti al sistema PiemontePAY per l'esecuzione di pagamenti telematici attraverso il Nodo nazionale dei pagamenti-SPC. Dispiegamento del sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY" e sostituito l'Allegato A) alla D.G.R. 20 aprile 2017, n. 19-4900;
- individuato il beneficiario nella Direzione Segretariato generale della Regione Piemonte - Settore Servizi Digitali per Cittadini e Imprese (ora Direzione Competitività del Sistema regionale – Settore Sistema Informativo Regionale), nell'ambito delle sue specifiche competenze connesse alle

funzioni di supporto a favore degli enti intermediati dalla Regione Piemonte e aderenti al sistema PiemontePAY per l'esecuzione di pagamenti telematici attraverso il Nodo nazionale dei pagamenti-SPC;

con la determinazione n. 365/A1905A del 19 giugno 2019 è stato approvato il progetto "Dispiegamento del sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY (PPay)" proposto dalla Direzione Segretariato generale della regione Piemonte – Settore Servizi digitali per cittadini e imprese – in attuazione della Misura POR FESR 2014-20, Asse II Agenda Digitale (OT2), "Progetto di supporto a favore degli enti intermediati dalla Regione Piemonte e aderenti al sistema PiemontePAY per l'esecuzione di pagamenti telematici attraverso il Nodo nazionale dei pagamenti-SPC. Dispiegamento del sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY disponendo la concessione di un contributo di 1.500.000,00 euro;

con determinazione dirigenziale n. 3 ottobre 2019, n. 299 avente oggetto: "POR FESR 2014-20 - Asse II. Obiettivo specifico II.2c.2 Azione II.2c.2.1 – Misura 4) - Progetto "Dispiegamento del sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY". Approvazione PTE e schema di disciplinare di incarico con contestuale impegno di spesa a favore di CSI-Piemonte per complessivi euro 1.149.902,46 sui capitoli 208537, 208539 e 208541 – CUP J69F19000250009." si è provveduto ad approvare la Proposta Tecnico-Economica (PTE), relativa all'Iniziativa 6.10.4 - pagoPa e Siope+ del Programma Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2019-2021 approvato con D.G.R. n. 4 - 8239 del 27 dicembre 2018 e comprensiva delle schede tecniche Intervento n. 1 -Configurazione e attivazione di PiemontePAY per gli enti convenzionati e Intervento n. 2 - Supporto all'avviamento di PiemontePAY, presentata dal CSI Piemonte con nota prot. 13628 del 31 luglio 2019, acquisita dal Settore Servizi digitali per cittadini e imprese con prot. n. 15451 del 31 luglio 2019, che riporta un preventivo di spesa per complessivi euro 1.149.902,46.

Considerato che

la suddetta PTE di cui alla nota prot. 13628 del 31 luglio 2019 prevede altri tre interventi (Supporto all'avviamento di PiemontePAY – Revisione dell'intervento, Servizi rivolti al cittadino per un migliore utilizzo di Piemonte Pay, Attività di progettazione e sviluppo di funzionalità aggiuntive) che sono stati oggetto di apposita offerta in seno alla PTE medesima ma che non erano ancora stati affidati poiché oggetto di un approfondimento tecnico che ne ha portato alla ridefinizione di alcuni aspetti; il CSI Piemonte ha provveduto a concludere le attività di revisione di detti interventi e ha presentato la loro versione definitiva con successiva nota di integrazione (prot. CSI n. 14233 del 17/09/2020) si rende pertanto necessario approvare ed affidare con il presente atto i seguenti interventi oggetto della PTE Iniziativa 6.10.4 - pagoPa e Siope+ del Programma Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2019-2021:

Intervento n.º2 – Supporto all'avviamento di PiemontePAY – Revisione dell'intervento

Intervento n.º3 – Servizi rivolti al cittadino per un migliore utilizzo di Piemonte Pay

Intervento n.º4 – Attività di progettazione e sviluppo di funzionalità aggiuntive.

Preso atto che

1. con nota 27/10/2020, posta agli atti, il Dirigente del Settore Regionale Sistemi Informativi, ha espresso parere positivo di congruità circa la succitata PTE, sia sotto il profilo tecnologico che economico in ossequio all'art. 192, comma 2 del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i., ed allo scopo precipuo di dimostrare la presenza delle condizioni oggettive che rendano preferibile l'attribuzione di diritti di esclusiva in luogo del ricorso al mercato

2. con nota del 18/11/2020, agli atti, CSI ha corretto alcuni aspetti formali della PTE, in argomento che non modificano il perimetro economico complessivo della stessa.

3. è stato predisposto, da parte del Settore Regionale Sistemi Informativi, il disciplinare di incarico relativo agli interventi 2-3-4 della PTE di iniziativa 6.10.4 "pagoPa e Siope+" che, allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Preso atto che

i fondi comunitari e statali impegnati con il presente atto sono stati accertati con la determinazione del responsabile della Direzione Competitività del Sistema Regionale n. 481/A19000 del

05/11/2018 a valere rispettivamente sui cap. 28851/20 e 21646/20 in relazione al titolo IV delle entrate;

le procedure operative e le modalità di controllo o di rendicontazione per i servizi finanziati con i Fondi SIE, contenute nell'allegato documenti tecnici della Convenzione approvato con D.D. n. 219 del 10/07/2019, prevedono al paragrafo 4, la regola da applicarsi in presenza di costi non eleggibili e non ammissibili ai sensi degli articoli 65, par. 1 e art. 69, par. 3, del Regolamento UE n.

1303/2013, secondo la quale "Il CSI darà atto nelle forme di rendicontazione previste dell'eventuale sussistenza o non sussistenza di tali costi all'interno del proprio bilancio di esercizio. Ove se ne verificasse la sussistenza, le spese formeranno oggetto di rendicontazione separata e non saranno incluse fra quelle portate al rimborso UE".

Dato atto che è stato acquisito agli atti della Direzione il documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza 11/02/2021

Accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 56, c. 6 del D.Lgs 118/2011.

Considerato che Regione Piemonte è stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti del CSI Piemonte quale proprio Ente strumentale in house con Delibera del Consiglio ANAC n. 161 del 19 febbraio 2020.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 6.2 della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016.

Quanto sopra premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- d.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- legge regionale n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42";
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- d.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- art. 192 del d.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- la Decisione C(2015) n. 922 del 12 febbraio 2015 la Commissione Europea ha approvato determinati elementi del programma operativo "POR Piemonte FESR" per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la regione Piemonte in Italia per il periodo dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2020;
- la Decisione C (2017) 6892 del 12/10/2017 della Commissione Europea che modifica la Decisione C (2015) 922 che approva determinati elementi del Programma Operativo "Piemonte" per il sostegno a titolo del FESR nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 24-5838 del 27/10/2017 con la quale la Giunta regionale ha preso atto della Decisione C (2017) 6892 del 12/10/2017 citata;

- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2019) 564 del 23/1/2019 che ha modificato la decisione di esecuzione C (2015) 922 che approva determinati elementi del programma operativo "POR Piemonte FESR";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 24-8411 del 15/2/2019 ha preso atto della succitata Decisione di esecuzione C (2019) 564 della Commissione Europea del 23/1/2019 C (2019);
- la decisione di esecuzione della commissione C(2020) 6816 del 1.10.2020 recante modifica della decisione di esecuzione C(2015) 922 che approva determinati elementi del programma operativo "Piemonte" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" nella regione Piemonte in Italia;
- la D.G.R. n. 16 - 2183 del 29/10/2020 Reg. (UE) n. 1303/2013. Presa d'atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2020) 6816 del 01/10/2020 che modifica la decisione di esecuzione C(2015) 922 che approva determinati elementi del programma operativo "POR Piemonte FESR" per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Piemonte in Italia.
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- D.G.R. n. 1 - 3120 del 11 aprile 2016, successivamente modificata con D.G.R. n. 2-6001 del 1 dicembre 2017, contenente le Linee Guida inerenti il controllo analogo, e l'elenco degli Organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di "in house providing" strumentale, tra i quali il Csi Piemonte;
- il Verbale di Assemblea Straordinaria di cui all'atto rogito notaio Sicignano Rep. n. 37597/15392 registrato a Torino in data 16 giugno 2005 al n. 5103, ha deliberato la modifica all'articolo 1, comma 2 dello Statuto del CSI, consistente nella proroga della durata del Consorzio fino al 31 dicembre 2105;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 4-8239 del 27 dicembre 2017 "Programma pluriennale in ambito ICT per il triennio 2019-2021";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 5-8240 del 27 dicembre 2018, Approvazione dello schema della "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione "
- la determinazione n. 376/A16000 del 16/7/2019 "Presenza d'atto della cessione del credito da CSI Piemonte a SACE Fct S.p.A. (CF/PIVA 06560010966" come da rogito Rep. n. 11947 - Serie 1T registrato a Torino il 10.06.2019;
- legge regionale n. 8 del 31 marzo 2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022";
- la D.G.R. n. 16-1198 del 3 aprile 2020 "Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";
- la D.G.R. n. 37-1051 del 21 febbraio 2020 con cui è approvato il Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della trasparenza per il triennio 2020 - 2022;
- la nota prot. n. 13232/A11000 del 16 marzo 2020 con cui la Regione ha presentato dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione

del regime di esenzione IVA;

determina

per le considerazioni di cui alla premessa, in attuazione del POR-FESR 2014-2020 - Obiettivo specifico II.2c.2 - Misura 4 “Progetto di supporto a favore degli enti intermediati dalla Regione Piemonte e aderenti al sistema PiemontePAY per l’esecuzione di pagamenti telematici attraverso il Nodo nazionale dei pagamenti-SPC. Dispiegamento del sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY”

• di approvare gli interventi di seguito elencati oggetto della Proposta Tecnico Economica, presentata dal CSI-Piemonte con nota protocollo numero 13628 del 31 luglio 2019 come integrata con nota prot. CSI n. 14233 del 17/09/2020:

Intervento n.°2 – Supporto all’avviamento di PiemontePAY – Revisione dell’intervento

Intervento n.°3 – Servizi rivolti al cittadino per un migliore utilizzo di Piemonte Pay

Intervento n.°4 – Attività di progettazione e sviluppo di funzionalità aggiuntive;

• di affidare al CSI-Piemonte i servizi di cui ai suddetti interventi per una spesa complessiva di € 299.938,60;

• di approvare il disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione a farne parte integrante;

• di impegnare la somma di complessivi euro 299.938,60 a favore di CSI Piemonte con sede in Torino - cf/pi 01995120019, codice beneficiario 12655 per la copertura delle attività svolte nell’ambito della PTE affidata come di seguito indicato :

1. € 149.969,30 a valere sul cap. n. 208537 (quota FESR del bilancio gestionale finanziario 2020/2022 annualità 2021 la cui transazione elementare è rappresentata nell’allegato appendice A elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. € 104.978,51 a valere sul cap. n. 208538 (quota STATO) del bilancio gestionale finanziario 2020/2022 annualità 2021 la cui transazione elementare è rappresentata nell’allegato appendice A elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. € 44.990,79 a valere sul cap. n. 208541 (quota REGIONE) del bilancio gestionale finanziario 2020/2022 annualità 2021 la cui transazione elementare è rappresentata nell’allegato appendice A elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

• di dare atto che i fondi comunitari e statali impegnati con il presente atto sono stati accertati con la determinazione del responsabile della Direzione Competitività del Sistema Regionale n.

481/A19000 del 05/11/2018, a valere rispettivamente sui cap. 28851 e 21646 in relazione al titolo IV delle entrate; gli accertamenti registrati nel rispetto del principio contabile 3.12 disciplinato dell’allegato 4.2 del d.lgs. 118/2011 sono i seguenti:

Accertamento n. 42/2021 sul cap. di entrata 28851/2021 - Fondi FESR

Accertamento n. 43/2021 sul cap. di entrata 21646/20201- Fondi statali

di richiamare, al fine del loro pieno rispetto le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della Corruzione per il triennio 2020 – 2022 (PTPC) approvato con deliberazione n. 37-1051 del 21 febbraio 2020;

• di prendere atto della cessione del credito, come da rogito redatto dal notaio Eugenio STUCCHI in Carmagnola, Rep. n. 13.550/9.355 del 7 giugno 2019 e registrato a Torino in data 10 giugno 2019, n. 11947, con il quale il consorzio per il sistema informativo CSI PIEMONTE, nel più generale contesto di un rapporto di factoring, cede pro-soluto a SACE FCT S.p.A. i suoi crediti nei confronti della Regione Piemonte rappresentati dalle fatture elencate nel documento definito “allegato A” dell’atto notarile, nonché tutti i crediti futuri ai sensi della Legge 21 febbraio 1991, n. 52, che sorgeranno nel periodo di mesi 24 (ventiquattro) a decorrere dalla data del 7 giugno 2019;

• di dare atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria

potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate all'esercizio in cui esse vengono a scadenza;

- di trasmettere copia del presente provvedimento al CSI-Piemonte ai sensi dell'art. 6, comma 4 della convenzione citata in premessa.

La presente determinazione deve essere pubblicata ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'Ente – Sezione “Amministrazione Trasparente”

BENEFICIARIO CSI Piemonte (cf/pi 01995120019)

IMPORTO € 299.938,60

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giorgio Consol

MODALITÀ PER L'INDIVIDUAZIONE DEL BENEFICIARIO

Affidamento diretto di servizio a ente strumentale in house istituito con LR 48/75 Convenzione Quadro Rep. n. 65 del 06/02/2019

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1911A - Sistema informativo regionale)

Firmato digitalmente da Giorgio Consol

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. 6.10.4_Disciplinare_Incarico_Dispiegamento_PiemontePay_Int_3_4_DEF.pdf

Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PTE DI INIZIATIVA “6.10.4 PAGOPA E SIOPE+”, APPROVATA CON D.D. N. XXX DEL XX/XX/2020.

Disciplinare di incarico

In riferimento alla Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 6734 del 31/07/2019 (prot. CSI n. 9709 del 18/06/2020) e successiva nota di integrazione con (prot. CSI n. 14233 del 17/09/2020, si comunica che con determina dirigenziale n. _____ del _____ è stata approvata l’iniziativa 6.10.4 PAGOPA E SIOPE+ e sono stati affidati i seguenti interventi:

- **Intervento n.°2 – Supporto all’avviamento di PiemontePAY – Revisione dell’intervento**
- **Intervento n.°3 – Servizi rivolti al cittadino per un migliore utilizzo di PiemontePay**
- **Intervento n.°4 – Attività di progettazione e sviluppo di funzionalità aggiuntive**

Ciò premesso, tra le parti:

Committente

Regione Piemonte, Direzione Competitività del Sistema Regionale (A19000), Settore Sistema Informativo Regionale (A1911A) - Referente: Giorgio Consol, Dirigente del Settore Sistema Informativo Regionale,

e

Contraente

CSI Piemonte, Direzione Attività produttive, ambiente, FPL

Referente cliente: Alessio Mascarello

Responsabile di Area e-Payment, Contabilità e Fiscalità locale: Giuliana Bonello,

si conviene e stipula quanto segue.

1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico, secondo quanto dettagliato dalle relative Schede tecniche di intervento agli atti, che ne formano parte integrante e sostanziale, nonché, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1° gennaio 2019 – 31 dicembre 2021, approvata con delibera di Giunta regionale n 5-8240 del 24 dicembre 2018.

2 OGGETTO DELLA FORNITURA DEGLI INTERVENTI

Intervento n.°2 – Supporto all'avviamento di PiemontePAY – Revisione dell'intervento

Come convenuto negli incontri del Comitato di Coordinamento della PTE di uguale titolo, inviata con prot. 13628 del 31/07/2019 e affidata con det. dir. n. 299 del 03/10/2019 l'intervento n.2 viene revisionato con il presente disciplinare.

Obiettivo dell'intervento

Poiché progressivamente si dispiegherà PiemontePAY su un numero sempre crescente di enti è necessario attuare un efficace servizio di assistenza del numero complessivo di enti.

L'obiettivo dell'intervento è organizzare ed attuare un help desk di primo livello, per accogliere segnalazioni o richieste di informazioni o di assistenza, tramite mail e/o contatto telefonico e fornire risposte di competenza o indicare i corretti canali informativi che permetta il corretto monitoraggio e svolgimento del servizio PiemontePAY a regime.

Soluzione proposta

Verrà effettuata la progettazione del servizio con particolare focus sull'assistenza di I livello, per questo il CSI si relazionerà con AgID affinché la progettazione del servizio sia coerente con le linee guida e specifiche di pagoPA.

Verrà messa a disposizione un'apposita form che agevola l'attivazione di segnalazioni verso il servizio di assistenza dei fruitori.

Verrà erogato il servizio per il 2020 come da cronoprogramma e da documento di progettazione e organizzazione del servizio PiemontePAY. L'obiettivo complessivo dell'intervento è attuare un servizio di I livello.

Verrà fornito il supporto necessario per monitorare e garantire la continuità di servizio complessivo PiemontePAY per i fruitori di PiemontePAY.

Intervento n. 3 -

Obiettivo dell'intervento

Per completare l'iniziativa, è necessario far evolvere le componenti rivolte al cittadino per migliorare l'esperienza d'uso dell'utente in ottica pagoPA, garantendo sempre alla PA di verificare e monitorare lo stato dei pagamenti ricevuti. L'obiettivo complessivo dell'intervento è migliorare l'esperienza di pagamento del cittadino (rif. Par. Obiettivi della Pte di Iniziativa), affinché l'interazione che il cittadino ha con i numerosi attori di pagoPA si possa in parte 'semplificare', in un processo di pagamento che diventa sempre più digitalizzato: dal processo a monte del pagamento "gestione della posizione debitoria" al processo a valle "la contabilizzazione". L'intervento comprende le attività di progettazione e sviluppo di PiemontePAY utili al perfezionamento della comunicazione ed interazione col cittadino.

Soluzione proposta

L'intervento comprende le attività di progettazione e sviluppo di PiemontePAY utili ad agevolare la comunicazione col cittadino/pagatore. L'intervento proposto è volto a realizzare e rendere disponibili nuovi servizi e contenuti che permettano di:

- ottimizzare e semplificare la navigazione del cittadino che avvia la sua esperienza d'uso da un gestionale del sistema informativo dell'ente intermediato, con un nuovo modello di redirectione tra

- il gestionale e PiemontePAY
- garantire meccanismi di sicurezza con tracciatura ottimizzata degli accessi dei cittadini
- aggiungere una sezione ad hoc sulla tipologia pagamenti spontanei utilizzabile per pagamenti 'veloci' e multilingua
- effettuare una revisione del layout grafico
- elaborare contenuti per l'opportuna comunicazione verso i cittadini; si creano i presupposti per organizzare le campagne di comunicazione ai cittadini. Per sintetizzare le esperienze d'uso del cittadino si "tipizzano" le interazioni che il cittadino può avere con PiemontePAY
- verificare eventuali strumenti di self-experience del cittadino

Intervento n.°4 – Attività di progettazione e sviluppo di funzionalità aggiuntive

Obiettivo dell'intervento

Per completare l'iniziativa, è necessario far evolvere le componenti rivolte agli enti intermediati per migliorare l'esperienza d'uso dell'utente in ottica pagoPA sia per il monitoraggio dello stato dei pagamenti ricevuti che della relativa riconciliazione.

Da una fase di approfondimento sul ciclo di contabilizzazione dei pagamenti con PiemontePAY condotta con gli enti pre-dispiegamento, si è considerato che l'acquisizione dei giornali di cassa non è più necessaria in quanto i dati già contenuti in PiemontePAY sono efficaci per alimentare i sistemi contabili che possono così procedere ad una proficua contabilizzazione. Pertanto si è deciso, in accordo con la direzione di progetto, di rimodulare l'intervento e sostituire il riuso di Bridge+ con una evolutiva del modulo di contabilizzazione/riconciliazione di PiemontePAY.

L'obiettivo complessivo dell'intervento è fornire ulteriori strumenti agli enti per agevolare la contabilizzazione dei pagamenti pagoPA (rif. Par. Obiettivi della Pte di Iniziativa). In un processo di pagamento che diventa sempre più digitalizzato e con la crescita dei volumi dei flussi di rendicontazione e le evolutive che i PSP mettono a punto, si rende indispensabile per la fase di riconciliazione dei pagamenti pagoPA prevedere delle evolutive.

Soluzione proposta

L'intervento comprende le attività di progettazione e sviluppo di PiemontePAY utili ad agevolare la contabilizzazione dei pagamenti pagoPA da parte dell'ente creditore. Le attività di si effettuano lungo un arco temporale di 11 mesi.

L'intervento proposto è volto a realizzare e rendere disponibili nuovi servizi e contenuti per l'ente intermediato che permettano di:

- Estendere i dati forniti ai sistemi contabili degli enti per una contabilizzazione automatica e soprattutto per raccordare tutti i dati funzionali alla contabilizzazione, che 'nascono' da pagamenti di posizioni debitorie di sistemi terzi disomogenei, questo è proprio il ruolo del sistema tecnico/organizzativo dell'intermediario
- Fornire uno strumento aggiuntivo di monitoraggio delle notifiche di pagamenti, che contempla sia posizioni debitorie caricate manualmente che con servizi automatici dal sistema informativo dell'ente
- Fornire uno strumento aggiuntivo di monitoraggio per le quadrature dei dati di rendicontazione sia in caso di riversamenti cumulativi che singoli (rf. Linee Guida pagoPA)
- Revisioni architetturali e infrastrutturali funzionali a rendere performante il modulo della riconciliazione evoluto
- Si tipizzano le interazioni che i sistemi informativi possono avere con PiemontePAY per una corretta

- valutazione della contabilizzazione risultante
- Il nuovo modello di 'interoperabilità', che rappresenta un asse portante del Piano triennale per l'informatica nella PA, consente di definire ed esporre Application Programming Interface (API). Si sperimenta lo sviluppo su PiemontePAY di un primo servizio API da mettere a disposizione di tutti i possibili fruitori, ossia applicazioni di soluzioni di mercato o di soluzioni del sistema informativo dell'ente.

Nella tabella seguente si riportano i benefici dell'Iniziativa:

Aree	Impatti	Benefici	Risultato atteso in termini percentuali o di valore
EFFICIENZA	B3 - Impatti organizzativi (miglioramento dei processi e dell'erogazione dei servizi agli utenti)	B3.1 -Incremento di servizi pubblicati on line a cittadini/ imprese/utenti derivanti dall'iniziativa.	<p>Il dispiegamento di PiemontePAY presso gli enti incrementa i servizi pubblicati on line.</p> <p>Nuovi servizi per cittadini/imprese su PiemontePAY:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pagamento con avviso • Pagamento spontaneo • Verifica del pagamento • Stampa dell'avviso • Stampa della ricevuta telematica <p>I servizi suddetti sono utilizzabili sia con accesso libero che autenticato tramite SPID, si aggiunge il servizio ad accesso autenticato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica dei pagamenti in attesa <p>quindi in totale ci saranno 11 servizi nuovi.</p> <p>Anche gli Enti utilizzano nuovi servizi on-line:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inserimento/modifica della posizione debitoria • Verifica del pagamento • Stampa dell'avviso • Funzioni utili alla riconciliazione dei dati pagoPA • Catalogo delle entrate on-line <p><i>Si abilitano inoltre, con il mod. 3 di PiemontePAY, i servizi on line offerti dai portali/APP dei PSP su pagoPA (rif. https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori</i></p>

Aree	Impatti	Benefici	Risultato atteso in termini percentuali o di valore
			<i>servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/)</i>
		B3.2 -Incremento del numero di servizi erogati con modalità multicanale (web, tablet, smartphone, service desk, ecc.) a cittadini/imprese/utenti derivanti dall'iniziativa.	Il Portale del cittadino PPAY è fruibile da web, tablet, smartphone, ed i canali messi a disposizione dai PSP per pagoPA come da punto precedente (rif. https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/)
		B3.3 -Incremento del numero dei processi interni che è stato sottoposto a revisione e reingegnerizzazione grazie all'iniziativa.	Per acquisire pagoPA è necessaria una revisione dei processi di pagamento delle varie entrate che coinvolge gli uffici preposti. I processi sottoposti a revisione dall'iniziativa sono: <ul style="list-style-type: none"> ✓ i processi di gestione posizione debitoria ✓ i processi di pagamento e verifica: (es. <i>Pagamento Multe con Avvisatura</i>) ✓ i processi di riconciliazione ✓ i processi di avvisatura (es. <i>comunicazioni con canali digitali</i>)
IMPATTO SOCIALE	B5 - Trasparenza e tracciabilità	B5.1 -Incremento del numero di procedimenti che può essere tracciato dall'inizio alla fine in modalità online (tramite un workflow), grazie all'iniziativa	I procedimenti tracciabili dall'inizio alla fine in modalità online sono: <ol style="list-style-type: none"> 1. l'acquisizione della posizione debitoria per il pagamento 2. transazione di pagamento 3. il processo di pagamento Multe con preavviso

3 TEMPIFICAZIONE DELLA FORNITURA

L'inizio lavori è definito nei prospetti di seguito riportati.

Intervento n. 2

Anno	2019				2020												2021
Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen
Prodotto 1- Supporto all'avviamento di PiemontePAY																	

Intervento n. 3

Anno	2019		2020											2021			
Attività	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr
Prodotto 1– Nuovi servizi e contenuti per il cittadino																	

Intervento n. 4

Anno	2019		2020											2021			
Attività	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr
Prodotto 1– Nuovi servizi e contenuti per l'ente creditore																	

4 PERIMETRO ECONOMICO E RISULTATI ATTESI

La tabella seguente riassume gli interventi dell'iniziativa con evidenza delle variazioni intervenute negli interventi 2 e 4. In particolare la revisione dell'intervento n. 2 comporta una riduzione della spesa dagli iniziali € 249.990,00 a € 148.961,60.

Contestualmente è stato ampliato, come da accordi, il perimetro delle attività dell'Intervento n. 4 – Attività di progettazione e sviluppo di funzionalità aggiuntive con una spesa che passa dagli iniziali € 150.000,00 a € 250.967,00.

L'importo complessivo dell'iniziativa viene quindi rideterminato in € 1.449.841,06 riducendo lievemente la spesa inizialmente prevista in € 1.449.902,46.

Interventi previsti nell'Iniziativa	Importo previsto nel Programma ICT (€)	Importo indicato in precedenti PTE (€)	Importo della presente PTE (€)	NOTE
Intervento n. 1 – Configurazione e attivazione di PiemontePAY per gli Enti convenzionati	€ 900.000,00	€ 899.912,46	0,00	<i>Intervento emesso con la Pte "6.10.4 PAGOPA e SIOPE+" inviata con prot. 13628 del 31/07/2019 e affidata con det. dir. n. 299 del 03/10/2019 ed in corso</i>
Intervento n. 2 – Supporto all'avviamento di PiemontePAY	€ 250.000,00	249.990,00	€ 148.961,60	<i>Intervento emesso con la Pte "6.10.4 PAGOPA e SIOPE+" inviata con prot. 13628 del 31/07/2019 e affidata con det. dir. n. 299 del 03/10/2019 e revisionato attraverso la Scheda di intervento allegata alla PTE richiamata</i>

Interventi previsti nell'Iniziativa	Importo previsto nel Programma ICT (€)	Importo indicato in precedenti PTE (€)	Importo della presente PTE (€)	NOTE
Intervento n. 3 – Servizi rivolti al cittadino per un migliore utilizzo di PiemontePay	€ 150.000,00	0,00	€ 150.000,00	
Intervento n. 4 – Attività di progettazione e sviluppo di funzionalità aggiuntive	€ 150.000,00	0,00	€ 250.967,00 €	
TOTALE	€ 1.450.000,00		€ 1.449.841,06	

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti nei 3 interventi previsti e i relativi risultati attesi:

Intervento 2

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale	Competenza per consegna prodotti	
			2019	2020
Prodotto 1 – Supporto all'avviamento di PiemontePAY 2019	Fornitura 1 – Servizi Accessori	11.620,00 €		11.620,00 €
	F2 - Centro Unico di contatto	21.417,60 €		21.417,60 €
	F3 - Assistenza tecnica	115.924,00 €		115.924,00 €
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)		148.961,60 €		148.961,60 €

Intervento 3

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale	Competenza per consegna prodotti	
			2020	2021
Prodotto 1 – Nuovi servizi e contenuti per il cittadino	Fornitura 1 – Servizi Accessori	41.088,00 €		41.088,00 €
	Fornitura 2 – Servizi di sviluppo, manutenzione evolutiva e adeguativa	108.912,00 €		108.912,00 €
T	TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	150.000,00 €	0 €	150.000,00 €

Intervento 4

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale	Competenza per consegna prodotti	
			2020	2021
Prodotto 1 – Nuovi servizi e contenuti per l'ente	Fornitura 1 – Servizi Accessori	48.930,00 €		48.930,00 €
	Fornitura 2 – Servizi di sviluppo, manutenzione evolutiva e adeguativa	202.037,00 €		202.037,00 €
	TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	250.967,00 €		250.967,00 €

Come previsto nelle procedure operative e nei criteri per la definizione della congruità tecnico economica per le forniture, il CSI e la Committenza hanno condiviso gli elementi informativi e le condizioni al contorno previste dal metodo per la valutazione di congruità economica delle forniture di PTE. La relativa documentazione è allegata al report di sintesi della valutazione della congruità economica della presente PTE, agli atti della direzione committente.

Gli acquisti dedicati che il CSI-Piemonte affida all'esterno, nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip Sistemi Gestionali Integrati per le PP.AA., sono stati oggetto di apposito chiarimento formale da parte del Consorzio come da nota agli atti con prot. n.15629 del 5/08/2019 (prot. CSI n. 13934 del 2/08/2019).

In riferimento ai costi di gestione indotti dal progetto, questi sono riferiti ai costi preventivati per l'erogazione del servizio di Piemonte Pay agli enti aderenti e sono riportati nell'apposto portale all'indirizzo <http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/piemontepay/pagina/3455-accordo-di-adesione-alsistema-tecnico-organizzativo-piemontepay>.

5 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione verrà effettuata secondo quanto previsto dall'Allegato 3 "Linee guida. Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con Fondi SIE" della "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA" 2019-2021, ovvero: a seguito dei rendiconti economici trimestrali, di cui al paragrafo precedente, il CSI emetterà le fatture di importo corrispondente ai corrispettivi maturati nel periodo. Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

6 COMITATO DI COORDINAMENTO (CdC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Direzione Segretariato Generale – Servizi Digitali per Cittadini ed Imprese (A1009C)
- CSI Piemonte, Direzione Attività produttive, ambiente, fpl e Direzione PA Digitale Area Servizi gestionali degli enti.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Pasquale Volontà, Funzionario del Settore committente referente di progetto
- Silvia Bianco, Funzionario del Settore committente referente di progetto
- Alessio Mascarello in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente cliente;
- Giuliana Bonello in rappresentanza del CSI-Piemonte con la funzione di responsabile di Area Servizi gestionali agli enti;
- Maria Rosaria Napoletano, in rappresentanza del CSI-Piemonte in qualità di referente soggetto attuatore

Al CdC sarà invitato il responsabile dell'iniziativa nei casi ritenuti indispensabili;
Al CdC potranno partecipare altresì, su invito, specialisti di materia di ambo le parti.
I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono indicativi e di seguito elencati.

Referente di Progetto del Settore Committente

- verificare in collaborazione con il referente attuatore del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti e regolati dal presente disciplinare;
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente soggetto attuatore del CSI Piemonte

- il rispetto del piano delle attività;
- la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- la tempestiva comunicazione di eventuali criticità o anomalie che possano comportare un maggior volume di attività rispetto a quelle previste a preventivo, specificando le motivazioni e formulando possibili ipotesi correttive;
- la relazione con le funzioni del Committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

7 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO

Il Comitato di Coordinamento si riunisce con cadenza mensile, per valutare il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati. Eventuali scostamenti dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di mettere in atto le azioni correttive da parte del Comitato stesso.

8 LIVELLI DI SERVIZIO

Per gli Interventi oggetto del disciplinare saranno attivati i seguenti livelli di servizio:

- a) *SVIRDCD – Rispetto data consegna deliverable (misura il rispetto di una scadenza temporale definita*

formalmente, in rispetto agli obblighi contrattuali e/o ai documenti di pianificazione approvati dall'Amministrazione)

- b) ACCTRA - Numero chiamate abbandonate in coda. L'indicatore misura in percentuale il numero delle chiamate abbandonate in coda rispetto al numero totale di chiamate pervenute telefonicamente al Centro unico di contatto da parte di tutti gli utenti che usufruiscono del servizio
- c) CSS – Customer Satisfaction Survey. La Regione si riserva di svolgere autonomamente indagini di customer satisfaction presso gli enti che utilizzeranno Piemonte Pay e presso gli utenti che utilizzano i sistemi di pagamento online regionali.

9 ACCETTAZIONE ORDINE

Salvo comunicazione formale di non accettazione e richiesta di approfondimento da parte del CSI, da inviare entro 15 giorni solari dal ricevimento del presente disciplinare, lo stesso si intende tacitamente accettato.

10 VERIFICA DI CONFORMITÀ

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di accettazione saranno svolte dal Comitato di Coordinamento, che provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali relativi agli stati di avanzamento tecnici.

La fornitura si considera conclusa all'attivazione in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare.

Per quanto riguarda la formazione la Regione si riserva di effettuare e somministrare autonomamente appositi questionari di customer satisfaction ai partecipanti alla formazione e agli Enti che utilizzano il servizio.

11 OBBLIGO RENDICONTAZIONE FONDI SIE

Gli interventi sono finanziati con Fondi POR FESR, il CSI, pertanto, dovrà attenersi a quanto prescritto dall'allegato alle procedure operative della Convenzione "Linee guida. Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con Fondi SIE", approvato nel corso del Tavolo di gestione del 9/07/2019.

12 MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI

Con cadenza mensile il CSI dovrà depositare nell'apposito repository la documentazione inerente lo stato di avanzamento tecnico degli interventi ed in particolare:

- Report trimestrale dei progetti Piemonte Pay realizzati
- Report trimestrale dei servizi di I livello avviati per Ente aderente
- Report trimestrale sulla formazione erogata
- Report trimestrale del contact center
- Report trimestrale del customer service desk
- Report trimestrale delle giornate lavorate dalle professionalità utilizzate

I dati raccolti serviranno a popolare i seguenti indicatori di monitoraggio con misura trimestrale:

- % degli Enti con servizi avviati su totale degli Enti che hanno firmato la convenzione di adesione al progetto regionale. Valore minimo alla fine del progetto: 80%;
- N. medio di servizi attivati per tipologia di Ente (Unione di Comuni, Comune, altri Enti), come da start up dichiarato;
- N. di transazioni veicolati dalla piattaforma e generati da tutti gli Enti: valori attesi complessivi 1.000.000 di transazioni annuali a partire dal 2021;
- Importo complessivo delle transazioni veicolati dalla piattaforma e generati da tutti gli Enti;
- N. di enti formati;
- Numero di ticket lavorati sul servizio.

13 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto dell'iniziativa, suddivisa per interventi, dovrà essere depositata dal CSI in apposito repository il cui accesso è riservato al referente di progetto e ai funzionari del Settore Sistemi Informativi regionali.

La documentazione contenuta nel repository dovrà confluire automaticamente nella nuova piattaforma di monitoraggio delle Iniziative “sistema di governo delle attività progettuali”, ricompreso nei costi dell’attività di “Governo” della CTE.

CSI Piemonte si impegna a specificare, nell’ambito del piano delle consegne, le modalità di accesso al repository.

Dovranno essere rilasciati i seguenti documenti/prodotti che progressivamente verranno messe a disposizione del committente nell’apposito repository per gli interventi 2, 3 e 4:

1. Piani di progetto degli interventi
2. Modelli operativi di progetto
3. Rapporti mensili sugli Enti configurati e messi in esercizio
4. Rapporti trimestrali dei ticket lavorati sul servizio

5. Documenti della formazione comprensivi dei manuali utente realizzati

Relativamente al software realizzato con l'iniziativa:

- Conteggi in FP del CSI, con i dettagli del conteggio secondo norma;
- Specifiche dei Requisiti Utente;
- Specifiche dei Requisiti Software (definisce come i requisiti sono realizzati dal punto di vista funzionale, Vista dei casi d'uso, Analisi funzionale, ecc...);
- Disegno logico dei dati (DB);
- Specifiche di disegno del software (progettazione tecnica)
- Piano dei Test (proposti per la conformità) e Test Report (test eseguiti alla certificazione della conformità)
- Manuale utente

14 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Per quanto attiene alla protezione dei dati personali e alla riservatezza, fa fede quanto indicato all'art. 20 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1° gennaio 2019 – 31 dicembre 2021.

CSI Piemonte si impegna inoltre a rispettare quanto riportato nel paragrafo 4.1.4 della Scheda tecnica di intervento.

15 RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) il diritto del Fornitore di ottenere la revisione del corrispettivo qualora si verificassero, per effetto di circostanze imprevedibili, aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al decimo del prezzo complessivo convenuto (art. 1664 c.c. con possibilità di deroga sulle parti);
- d) l'obbligo del Fornitore di prestare garanzia per le difformità ed i vizi dell'opera nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- e) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.)

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

16 AGGRAVI

Si fa presente, sin d'ora, che l'Amministrazione scrivente è fermamente intenzionata a non sostenere ulteriori aggravii di costi rispetto a quanto indicato nel presente ordine, salvo quanto previsto dal punto c) del paragrafo 14.

17 RISOLUZIONE

Tutte le contestazioni che potessero insorgere per causa, dipendenza o per l'osservanza, interpretazione ed esecuzione del presente contratto, anche per quanto non espressamente contemplato, ma afferenti l'esercizio della gestione, saranno risolte preliminarmente in via amichevole nell'ambito del Comitato di Coordinamento e, in assenza di esito favorevole, mediante ricorso all'autorità giudiziaria.

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Torino.

18 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente ordine, venga indirizzata a:

Direzione Competitività del Sistema Regionale (A10000) / Settore Sistema Informativo Regionale (A1911A),

PEC: sistema.informativo@cert.regione.piemonte.it

CSI Piemonte, PEC: protocollo@cert.csi.it

Luogo e data

Torino, xx/xx/2020

Il Dirigente del Settore *Sistema Informativo
Regionale*

Giorgio CONSOL

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*