

Codice A1015A

D.D. 22 dicembre 2020, n. 649

D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica - A1812B Infrastrutture strategiche, A1819C Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Regionale Alessandria - Asti, A1817B Tecnico Regionale Novara-Ve



ATTO DD 649/A1000A/2020

DEL 22/12/2020

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

OGGETTO: D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica - A1812B Infrastrutture strategiche, A1819C Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Regionale Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Regionale Novara-Verbania. Prot. 62076/A1800A del 11/12/2020. Sedi di Torino, Asti e Domodossola. Richiesta di autorizzazione allo scarto.

Considerata la necessità di provvedere alla selezione conservativa per la eliminazione dall'Archivio regionale di documenti non più occorrenti alle esigenze amministrative e legali e non rilevanti ai fini storici, dei quali si ritiene, pertanto, inutile l'ulteriore conservazione;

Visto il Regolamento per la Gestione dei documenti della Giunta regionale, approvato con D.G.R. n. 2-8065 del 28 gennaio 2008, che attribuisce la competenza ad esperire la procedura di scarto, secondo le modalità descritte all'art. 33, alla struttura regionale "cui è assegnata la competenza generale in materia di protocollo e archivio" (art.7);

Preso atto che tale struttura è stata individuata, con D.G.R. n. 4 – 439 del 29 ottobre 2019, nel Settore Segreteria della Giunta regionale (A1015A) - Direzione della Giunta regionale (A1000A), con operatività a decorrere dal 2 gennaio 2020;

Preso in esame la proposta di scarto di cui al prot. n. 62076/A1800A del 11 dicembre 2020 presentata dall'Area Organizzativa Omogenea - A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica – A1812B Infrastrutture strategiche, A1819C Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Regionale Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Regionale Novara-Verbania. (all. 1);

Visto il D.lgs. n. 42/2004, art. 21, che sancisce che lo scarto di documenti degli archivi di Enti

Pubblici è subordinato all'autorizzazione del Soprintendente archivistico;

Preso atto che la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 21 del citato D.lgs. 42/2004, in data 17 dicembre 2020, con lettera prot. n. 3834-p, ha emesso l'autorizzazione allo scarto (all. 2), in risposta alla richiesta prot. n. 40312/A1015A del 15 dicembre 2020 (all. 3), allegate al presente provvedimento per farne parte integrante;

Ritenuto, secondo quanto disposto dal comma 4, art. 33 del citato Regolamento, di consegnare il materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si fa carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascia regolare ricevuta;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visti gli artt. 4 e 17 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- Visto l'art. 17 della L.R. 23/08;
- Vista la D.G.R. 29/10/2019, n. 4-439;
- Visto il D.lgs. 42/2004, art. 21, comma 1;
- Visto l'art. 33 dell'allegato A alla D.G.R. 28/01/08, n. 2-8065;
- Vista l'autorizzazione, prot. n. 3834-p del 17 dicembre 2020, rilasciata dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta;
- Visto l'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA. ";
- Vista la circolare del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale 5 luglio 2013, Prot. n. 6837/SB0100;

determina

- di disporre la distruzione dei documenti aventi cessata rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale e privi di valore ai fini storici, di competenza dell'Area Organizzativa Omogenea - A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica – A1812B Infrastrutture strategiche, A1819C Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Regionale Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Regionale Novara-Verbania, elencati nella proposta di scarto prot. n. 62076/A1800A del 11 dicembre 2020 (all. 1), autorizzata con prot. n. 3834-p del 17 dicembre 2020 (all. 2), in risposta alla lettera prot. n. 40312/A1015A del 15 dicembre 2020 (all. 3), allegati al presente provvedimento di cui fanno parte integrante e sostanziale;

- di compiere gli adempimenti necessari per la consegna gratuita del materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore

commerciale, si farà carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascerà regolare ricevuta.

La presente Determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 26 co.3 del D.Lgs. 33/2013.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto, dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

IL DIRETTORE (A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE)

Firmato digitalmente da Paolo Frascisco

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, pubblicati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. All._1.pdf



2. All._2.pdf



3. All._3.pdf

Allegato 

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Direzione Opere Pubbliche Difesa del Suolo,
 Protezione civile, Trasporti e Logistica
operepubbliche-trasporti@regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione: 5.50 / RICSCAil / 44/2014C

(*): riportati nei metadati di Doqui ACTA

Al Responsabile del Settore
 Segreteria della Giunta Regionale
 Dott. Guido Odicino

Oggetto: AOO A1800A - 2° Richiesta di scarto di documenti archivio corrente.

Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004

Settore A1812B Infrastrutture strategiche:

- TOTALE n. 8 scatole

| N. d'ordine | Classificazion e ¹ | Descrizione degli atti ² | Anno o Anni estremi | Quantità ³ | Sede archivio ⁴ | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto ⁵ |
|-------------|----------------------------------|---|------------------------|--------------------------|-------------------------------|--|
| 1 | *999 | corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa | 2002-2006 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano – 3 | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 2 | 12.50.40 VALINF2 | Progetto preliminare - Interventi di ammodernamento ed adeguamento dell'Autostrada TORINO-MILANO | 2004 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano – 3 | 5 anni dalla presentazione progetto Definitivo Prot. 547/342507 del 22.02.2018 |
| 3 | 12.50.40 VALINF1 | Attività extra procedimento Interventi di ammodernamento ed adeguamento dell'Autostrada TO-MI . Progetti Cave di vari comuni. | 2013 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano – 3 | 5 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |
| 4 | 12.50.40 VALINF1 | Attività extra procedimento Autostrada AT-CN collegamento autostradale tronco II lotto 2.6 – Progetti Cave di vari comuni | 2013 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano – 3 | 5 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |
| 5 | 12.50.40 VALINF1 | Attività extra procedimento Valutazione del progetto dell'infrastruttura | 2010 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano – 3 | 5 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |

¹ Riportare il codice di classificazione assegnato agli atti.

² Descrizione sintetica delle tipologie o categorie documentarie (eventuali elenchi analitici di tale documentazione sono conservati presso la propria struttura).

³ Indicare i metri lineari della documentazione sugli scaffali, oppure il numero e il tipo dei contenitori (es: 60 faldoni o 20 scatole ...).

⁴ Se la documentazione è archiviata presso l'archivio di deposito, inviare con e-mail l'elenco di versamento riguardante i faldoni da scartare. Se la documentazione si trova presso la sede della struttura, indicare l'indirizzo completo (sede e piano) di giacenza delle scatole da prelevare.

⁵ Riferimento agli anni di conservazione previsti dal *Piano di Conservazione* o citazione dell'eventuale scarto precedente.

| | | | | | | |
|---|---------------------|--|------|--------------------------|------------------------------|---|
| | | autostradale: a cui non è stato dato seguito del Depositato in Via Sospello progetto Realizzazione collegamento Carisio-Biella S.S. 142 Variante di prefattibilità 2002 | | | | |
| 6 | 12.50.40 VALINF1 | Valutazione del progetto dell'infrastruttura autostradale Deposito rocce di scavo provenienti dal "Traforo del Frejus: Progetto definitivo a cui non è stato dato seguito. | 2012 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano – 3 | 5 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |

Settore A1819B Geologico

- Totale n. 13 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|-----------------|---|---------------------|-----------|---------------------------------------|--|
| 1 | 1.30 | copie delle Deliberazioni di Giunta relative alla Direzione/Settore | 1989-1997 | 2 scatole | Torino C.so USA 21 piano –3 | 10 anni prot. n° 1649/342507 del 29.07.2014 |
| 2 | 2.40.20 | piani di lavoro | 1982-2008 | 3 scatole | Torino C.so USA 21 piano –3 Reparto B | 5 anni prot. n. 781/342507 del 23/03/2015 |
| 3 | 3 | Fascicolo dipendente a breve conservazione (copie) | 1982-2008 | 2 scatole | Torino C.so USA 21 piano –3 | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 4 | 3.100 | gestione rapporto di lavoro dipendenti assegnati | 1982-2008 | 3 scatole | Torino C.so USA 21 piano –3 | 2 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 5 | 3.130.20 | formazione programmata | 1982-2008 | 3 scatole | Torino C.so USA 21 piano –3 | 2 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |

A1800A Staff direzione

-Totale 84 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|--------------------------|--|---------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
| 1 | *999 | corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa | 200-2015 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano –3 | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 2 | 3 piano operai forestali | serie dei dipendenti forestali/operai forestali a breve conservazione (ferie permessi cert. Medici, distacchi ecc) | 1996-2008 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano –3 | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|-------------|---------------------------|-----------------------------|--|
| 3 | 3.160 piano operai forestali | Cassa integrazione per eventi atmosferici operai forestali | 1997-2010 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 4 | 13.160.60 | Lavori di sistemazione idraulico forestale . | 1995 - 2009 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |
| 5 | 7.160 | richieste piantine/assegnazioni GRATUITE | 1986-2012 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 5 anni Prot. 547/342507 del 22.02.2018 |
| 6 | 2.60.10 | Addetti forestali : Nomine - Riunioni - Circolari | 1989 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 30 anni |
| 7 | 3.160 | busta paga addetti/operai forestali | 1993 - 2004 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni prot. n° 123/342507 del 14.01.2016 |
| 8 | 2.80.50 | inventario proprietà forestali | 1992 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni |
| 9 | 3.160 piano addetti forestali | adempimenti fiscali e sostituti d'imposta | 1986-2001 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | Il materiale risulta deteriorato, non leggibile e con presenza di muffa evidente |

A1805B Difesa del suolo

-Totale 5 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|-----------------|---|---------------------|-----------|-----------------------------|--|
| 1 | 5.50 | copia corrispondenza del Settore /Direzione in arrivo / in partenza | 2010-2013 | 5 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 2 anni Prot. 547/342507 del 22.02.2018 |

Settore A1814B Tecnico Alessandria-Asti

TOTALE n. 15 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|-----------------|---|---------------------|------------|----------------------------------|--|
| 1 | *999 | Documentazione eterogenea non di competenza o non significativa | 1971-2012 | 14 scatole | Asti Corso Dante 163 Piano terra | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 2 | 3 | Fascicolo dipendente a breve conservazione (copie) | 2012-2014 | 1 scatola | Asti Corso Dante 163 Piano terra | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 3 | 3.100 | Gestione rapporto di lavoro dipendenti | 2001-2009 | 1 scatola | Asti Corso Dante 163 Piano terra | 2 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |

Settore A1817B Tecnico Novara-Verbania
Totale n. 6 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|-----------------|---|---------------------|--------------------------|---|--|
| 1 | *999 | Documentazione eterogenea non di competenza o non significativa | 2006-2013 | Comprese nelle 6 scatole | Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano) | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 2 | 12.100.50 | Opere igieniche (Pregresso acquedotti e fognature) Breve | 2009-2010 | Comprese nelle 6 scatole | Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano) | 10 anni Prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |
| 3 | 13.200 | Partecipazione a procedure di VIA/VAS il cui Responsabile del Procedimento è altro settore/ente | 2008-2012 | Comprese nelle 6 scatole | Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano) | 5 anni Prot. 547/342507 del 22.02.2018 |
| 4 | 13.220.30 | Segnalazioni di danni causati da calamità naturali (non istruite/non finanziate) | 2008-2010 | Comprese nelle 6 scatole | Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano) | 10 anni prot. n. 781/342507 del 23/03/2015 |

Referenti

Settore A1812B Bertoluzzo Susanna 23385 - Bosco Enrica 22122

Settore A1819B Parmentola Giulia 25181

Settore A1805B Difesa del suolo Cappello Marina 23163 – Aprosio Francesca 24665

Staff di direzione Zanfardin Marilena 20801 – Pagliaro Pasqua 25866

Settore A1814B Bellerio Silvana – 28453- Stefani Tiziana – 28413

Settore A1817B Folino Antonia 29855 – Campagnoni Federico 29848

Si dichiara che la documentazione elencata, per un totale di 131 scatole, è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.

Cordiali saluti

Vistato dal Responsabile A.O.O.
(tramite annotazione formale)

Il Direttore
Salvatore Martino FEMIA
(firmato digitalmente)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO

Rendition del documento 5ab8227e-3af4-11eb-9a9c-e79511e89c02 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: AOO A1800A - 2° Richiesta di scarto di documenti archivio corrente anno 2020; Stato: Registrato; Data creazione: 10/12/2020;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: FEMIA SALVATORE; Data Topica: Torino; Data Cronica: 10/12/2020; Data di Chiusura: 11/12/2020; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00062076/2020; Data: 11/12/2020; Oggetto: AOO A1800A - 2° Richiesta di scarto di documenti archivio corrente anno 2020; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA;

No Reg. Protocollo: 00039804/2020; Data: 11/12/2020; Oggetto: AOO A1800A - 2° Richiesta di scarto di documenti archivio corrente anno 2020; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, RICSCAil/A18000.sfa, A1800A.arm, 44/2014C/A18000.frc, A1800A.arm, 23.nd; Descrizione struttura aggregativa: ... COMUNICAZIONI da e per ARCHIVIO GENERALE; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 12/2020A/A1000A.fra, A1000A.arm, 1.nd; Descrizione struttura aggregativa: INFRASTRUTTURE STRATEGICHE A1812B - GEOLOGICO A1819B - STAFF DI DIREZIONE A1800A - DIFESA DEL SUOLO A1805B - TECNICO ALESSANDRIA - ASTI A1814B - TECNICO NOVARA - VERBANIA A1817B; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: richiesta scarto DIR A1800A arch. corrente.pdf.p7m;

Impronta (SHA-256): f36c0d3df9bfed5f7d02dee866ed9cd1327b74fae99487a0fbf5ecc5e896d0b6; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo cert _____ o: FEMIA SALVATORE; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: _____ Nome comune: SALVATORE FEMIA; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Annotazioni

Data: 11/12/2020 12:01:18; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente ZANFARDIN MARILENA _____ in data 10/12/2020; Utente creazione: ZANFARDIN MARILENA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____

Firma autografa per copia conforme _____

Torino, data del protocollo



Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo

**SOPRINTENDENZA
ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA
DEL PIEMONTE E DELLA VALLE D'AOSTA**

Area II – PATRIMONIO ARCHIVISTICO

Alla Regione Piemonte
Direzione della Giunta Regionale
Segreteria della Giunta Regionale - Archivio

Prot. n. Allegati 1 Risposta al foglio del 15/12/2020 n. 40312

OGGETTO: Archivio Regionale: autorizzazione allo scarto di atti ex art. 21 D.Lgs. 22/01/2004, n. 42: A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e logistica – A1812B Infrastrutture strategiche, A1819B Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Novara-Verbania. Prot. 62076/A1800A del 11/12/2020. Sedi di Torino, Asti e Domodossola

Per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 21 c. 1 del D.Lgs. 42/2004, si autorizza lo scarto dei documenti di cui all'elenco che si restituisce con la presente:

A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e logistica – A1812B Infrastrutture strategiche, A1819B Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Novara-Verbania. Prot. 62076/A1800A del 11/12/2020. Sedi di Torino, Asti e Domodossola

Tale autorizzazione è subordinata alla condizione che tutti gli atti in questione siano realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale, nonché per eventuali accertamenti e controlli. La verifica di tale condizione incombe a codesta Amministrazione con riguardo ai vari documenti e ai tempi di conservazione rispettivamente necessari.

Si invita a comunicare il seguito della pratica, gli estremi del provvedimento interno adottato, e l'attestazione da parte di codesto Ente dell'avvenuta distruzione da parte di idonea organizzazione.

Si raccomanda di adottare le cautele necessarie e di richiedere per iscritto alla ditta incaricata dello smaltimento le debite garanzie e i controlli del caso affinché in occasione delle operazioni di scarto dei materiali non si verificino dispersioni di documenti, ma tutti siano sicuramente distrutti.

Con i migliori saluti

II SOPRINTENDENTE

Dott. Stefano Benedetto

(FIRMATO DIGITALMENTE
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.)

Funzionario referente
Dott.ssa Antonella Pieri



Direzione Opere Pubbliche Difesa del Suolo,
Protezione civile, Trasporti e Logistica
operepubbliche-trasporti@regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione: 5.50 / RICSCAII / 44/2014C

(*): riportati nei metadati di Doqui ACTA

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

Oggetto: AOO A1800A - 2° Richiesta di scarto di documenti archivio corrente.

Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004

Settore A1812B Infrastrutture strategiche:

- TOTALE n. 8 scatole

| N. d'ordine | Classificazion e ¹ | Descrizione degli atti ² | Anno o Anni estremi | Quantità ³ | Sede archivio ⁴ | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto ⁵ |
|-------------|-------------------------------|---|---------------------|--------------------------|------------------------------|--|
| 1 | *999 | corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa | 2002-2006 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano - 3 | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 2 | 12.50.40 VALINF2 | Progetto preliminare - Interventi di ammodernamento ed adeguamento dell'Autostrada TORINO-MILANO | 2004 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano - 3 | 5 anni dalla presentazione progetto Definitivo Prot. 547/342507 del 22.02.2018 |
| 3 | 12.50.40 VALINF1 | Attività extra procedimento Interventi di ammodernamento ed adeguamento dell'Autostrada TO-MI . Progetti Cave di vari comuni. | 2013 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano - 3 | 5 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |
| 4 | 12.50.40 VALINF1 | Attività extra procedimento Autostrada AT-CN collegamento autotstradale tronco II lotto 2.6 - Progetti Cave di vari comuni | 2013 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano - 3 | 5 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |
| 5 | 12.50.40 VALINF1 | Attività extra procedimento Valutazione del progetto dell'infrastruttura | 2010 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano - 3 | 5 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |

¹ Riportare il codice di classificazione assegnato agli atti.

² Descrizione sintetica delle tipologie o categorie documentarie (eventuali elenchi analitici di tale documentazione sono conservati presso la propria struttura).

³ Indicare i metri lineari della documentazione sugli scaffali, oppure il numero e il tipo dei contenitori (es: 60 faldoni o 20 scatole).

⁴ Se la documentazione è archiviata presso l'archivio di deposito, inviare con e-mail l'elenco di versamento riguardante i faldoni da scartare. Se la documentazione si trova presso la sede della struttura, indicare l'indirizzo completo (sede e piano) di giacenza delle scatole da prelevare.

⁵ Riferimento agli anni di conservazione previsti dal Piano di Conservazione o citazione dell'eventuale scarto precedente.

| | | | | | | |
|---|---------------------|--|------|--------------------------|------------------------------|---|
| | | autostradale: a cui non è stato dato seguito del Depositato in Via Sospello progetto Realizzazione collegamento Carisio-Biella S.S. 142 Variante di prefattibilità 2002 | | | | |
| 6 | 12.50.40 VALINF1 | Valutazione del progetto dell'infrastruttura autostradale Deposito rocce di scavo provenienti dal "Traforo del Frejus: Progetto definitivo a cui non è stato dato seguito. | 2012 | Compreso nelle 8 scatole | Torino C.so USA 21 piano - 3 | 5 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |

Settore A1819B Geologico

- Totale n. 13 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|-----------------|---|---------------------|-----------|---------------------------------------|--|
| 1 | 1.30 | copie delle Deliberazioni di Giunta relative alla Direzione/Settore | 1989-1997 | 2 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni prot. n° 1649/342507 del 29.07.2014 |
| 2 | 2.40.20 | piani di lavoro | 1982-2008 | 3 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 Reparto B | 5 anni prot. n. 781/342507 del 23/03/2015 |
| 3 | 3 | Fascicolo dipendente a breve conservazione (copie) | 1982-2008 | 2 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 4 | 3.100 | gestione rapporto di lavoro dipendenti assegnati | 1982-2008 | 3 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 2 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 5 | 3.130.20 | formazione programmata | 1982-2008 | 3 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 2 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |

A1800A Staff direzione

-Totale 84 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|--------------------------|--|---------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
| 1 | *999 | corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa | 200-2015 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 2 | 3 piano operai forestali | serie dei dipendenti forestali/operai forestali a breve conservazione (ferie permessi cert. Medici, distacchi ecc) | 1996-2008 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |

| | | | | | | |
|---------|-------------------------------|--|-------------|---------------------------|-----------------------------|--|
| 3 14 | 3.160 piano operai forestali | Cassa integrazione per eventi atmosferici operai forestali | 1997-2010 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 4 15 | 13.160.60 | Lavori di sistemazione idraulico forestale . | 1995 - 2009 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |
| 5 16 | 7.160 | richieste piantine/assegnazioni GRATUITE | 1986-2012 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 5 anni Prot. 547/342507 del 22.02.2018 |
| 6 17 | 2.60.10 | Addetti forestali : Nomine - Riunioni - Circolari | 1989 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 30 anni |
| 7 18 | 3.160 | busta paga addetti/operai forestali | 1993 - 2004 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni prot. n° 123/342507 del 14.01.2016 |
| 8 19 | 2.80.50 | inventario proprietà forestali | 1992 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 10 anni |
| 9 20 | 3.160 piano addetti forestali | adempimenti fiscali e sostituti d'imposta | 1986-2001 | Comprese nelle 84 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | Il materiale risulta deteriorato, non leggibile e con presenza di muffa evidente |

A1805B Difesa del suolo

-Totale 5 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|-----------------|---|---------------------|-----------|-----------------------------|--|
| 1 21 | 5.50 | copia corrispondenza del Settore /Direzione in arrivo / in partenza | 2010-2013 | 5 scatole | Torino C.so USA 21 piano -3 | 2 anni Prot. 547/342507 del 22.02.2018 |

Settore A1814B Tecnico Alessandria-Asti

TOTALE n. 15 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|-----------------|---|---------------------|------------|----------------------------------|--|
| 1 22 | *999 | Documentazione eterogenea non di competenza o non significativa | 1971-2012 | 14 scatole | Asti Corso Dante 163 Piano terra | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 2 23 | 3 | Fascicolo dipendente a breve conservazione (copie) | 2012-2014 | 1 scatola | Asti Corso Dante 163 Piano terra | 5 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 3 24 | 3.100 | Gestione rapporto di lavoro dipendenti | 2001-2009 | 1 scatola | Asti Corso Dante 163 Piano terra | 2 anni prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013 |

Settore A1817B Tecnico Novara-Verbania
Totale n. 6 scatole

| N. d'ordine | Classificazione | Descrizione degli atti | Anno o Anni estremi | Quantità | Sede archivio | Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto |
|-------------|-----------------|---|---------------------|--------------------------|---|--|
| 1 25 | *999 | Documentazione eterogenea non di competenza o non significativa | 2006-2013 | Comprese nelle 6 scatole | Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano) | 5 anni prot. n.° 1160/342507 del 30.04.2013 |
| 2 26 | 12.100.50 | Opere igieniche (Pregresso acquedotti e fognature) Breve | 2009-2010 | Comprese nelle 6 scatole | Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano) | 10 anni Prot. 1455/342507 del 12.05.2016 |
| 3 27 | 13.200 | Partecipazione a procedure di VIA/VAS il cui Responsabile del Procedimento è altro settore/ente | 2008-2012 | Comprese nelle 6 scatole | Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano) | 5 anni Prot. 547/342507 del 22.02.2018 |
| 4 28 | 13.220.30 | Segnalazioni di danni causati da calamità naturali (non istruite/non finanziate) | 2008-2010 | Comprese nelle 6 scatole | Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano) | 10 anni prot. n. 781/342507 del 23/03/2015 |

Referenti

Settore A1812B Bertoluzzo Susanna 23385 - Bosco Enrica 22122

Settore A1819B Parmentola Giulia 25181

Settore A1805B Difesa del suolo Cappello Marina 23163 - Aprozio Francesca 24665

Staff di direzione Zanfardin Marilena 20801 - Pagliaro Pasqua 25866

Settore A1814B Bellero Silvana - 28453- Stefani Tiziana - 28413

Settore A1817B Folino Antonia 29855 - Campagnoni Federico 29848

Si dichiara che la documentazione elencata, per un totale di 131 scatole, è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.

Cordiali saluti

Vistato dal Responsabile A.O.O.
(tramite annotazione formale)

Il Direttore
Salvatore Martino FEMIA
(firmato digitalmente)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO

Rendition del documento 912e29ad-4431-11eb-8e95-6bdb2f172160 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: MIBACT\MIBACT_SAB-PIE\17\12\2020\0003834-P - nulla osta allo scarto di atti d'archivio, richiesta n. 40312 del 15/12/2020; Stato: Registrato; Data creazione: 22/12/2020;

Dati identità

Autore Giuridico: SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA PER IL PIEMONTE E LA VALLE D'AOSTA - AREA II - PATRIMONIO ARCHIVISTICO; Autore Fisico: ; Destinatario Giuridico: Regione Piemonte - SA-STRUTTURE AMMINISTRATIVE - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO - per competenza; Destinatario Fisico: Soggetto Produttore: Data Cronica: 22/12/2020; Data di Chiusura: 22/12/2020; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00041306/2020; Data: 22/12/2020; Oggetto: POSTA CERTIFICATA: MIBACT\MIBACT_SAB-PIE\17\12\2020\0003834-P - Regione Piemonte - nulla osta allo scarto di atti d'archivio, richiesta n. 40312 del 15/12/2020#25691337#; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 12/2020A/A1000A.fra, A1000A.arm, 3.nd; Descrizione struttura aggregativa: INFRASTRUTTURE STRATEGICHE A1812B - GEOLOGICO A1819B - STAFF DI DIREZIONE A1800A - DIFESA DEL SUOLO A1805B - TECNICO ALESSANDRIA - ASTI A1814B - TECNICO NOVARA - VERBANIA A1817B; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: 2020_Regione_scarto8+all.pdf;

Impronta (SHA-256): f2a0fb014f1c401a19eced88c60c925b43bf71cc29662309951e514d8a951d92; Sbustato: no;

Certificato: 1; Firmatario: BENEDETTO STEFANO; Ente certificatore: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3;

Codice fiscale: ██████████ Nome comune: BENEDETTO STEFANO; Stato: IT; Organizzazione: MIBACT;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Certificato: 2; Tipo certificato: Firma; Firmatario: Mibact; Ente certificatore: Actalis EU Qualified Certificates CA G2; Nome comune: Mibact; Stato: IT; Organizzazione: Mibact;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Dati degli allegati

Allegato 1: Oggetto: MAIL BODY PEC; UUID: 94125e55-4431-11eb-8c70-212be493b053; Impronta (SHA-256):

be136ff394a86433b360024f60784a8e153b687dc832d04fdb141e1582f45e70;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____

Firma autografa per copia conforme _____

*Direzione della Giunta Regionale
Settore Segreteria della Giunta Regionale*

Data ()
Protocollo (*)*

Segnatura di protocollo riportata nei metadati di DoQui ACTA

Classificazione 5.50.20/PROSCA/A10000/9/A10000/12/2020A/A1000A

Allegati: 1

Spett.
Soprintendenza Archivistica e Bibliografica
del Piemonte e della Valle d'Aosta
Area II – Patrimonio Archivistico
Via S. Chiara, 40H
10122 Torino

mbac-sab-pie@mailcert.beniculturali.it

Oggetto: A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e logistica – A1812B Infrastrutture strategiche, A1819B Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Novara-Verbania. Prot. 62076/A1800A del 11/12/2020. Sedi di Torino, Asti e Domodossola. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42).

Gentile Soprintendente,

sottopongo al Suo esame la proposta di scarto dell'Area Organizzativa Omogenea – A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e logistica – A1812B Infrastrutture strategiche, A1819B Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Novara -Verbania con i metadati che si evincono dalle informazioni contenute nella rendition a corredo, prot. n. 62076/A1800A del 11/12/2020 (all.1), al fine di acquisire il nulla osta allo scarto di Sua competenza.

Si segnala **P^urgenza** nell'ottenere il nulla osta in quanto parte del materiale è stoccato in ambienti precari e spazi che non rispettano totalmente i requisiti di sicurezza.

In attesa di Suo cortese riscontro per poter procedere ai successivi adempimenti e ringraziando per la piena collaborazione manifestata in questi mesi, porgo cordiali saluti.

Torino, 14 dicembre 2020

Vistato da : Pierfranco Barutello Coletto tramite annotazione formale riportata nei metadati di DoQui Acta

Il Direttore
Paolo Frascisco
*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del
D.Lgs.82/2005)*

referenti:
Pierfranco Barutello Coletto 011/4324260
Marta Dessì 011/4324568
Sara Fogu 011/4323508

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO

Rendition del documento eab0218c-3df7-11eb-bf89-fbcb7f1f029 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e logistica – A1812B Infrastrutture strategiche, A1819B Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Novara-Verbania. Prot. 62076/A1800A del 11/12/2020. Sedi di Torino, Asti e Domodossola. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42).; Stato: Registrato; Data creazione: 14/12/2020;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: FRASCISCO PAOLO; Soggetto Produttore: FRASCISCO PAOLO; Data Topica: Torino; Data Cronica: 14/12/2020; Data di Chiusura: 15/12/2020; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00040312/2020; Data: 15/12/2020; Oggetto: A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e logistica – A1812B Infrastrutture strategiche, A1819B Geologico, A1800A Staff di direzione, A1805B Difesa del suolo, A1814B Tecnico Alessandria – Asti, A1817B Tecnico Novara-Verbania. Prot. 62076/A1800A del 11/12/2020. Sedi di Torino, Asti e Domodossola. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42).; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 12/2020A/A1000A.fra, A1000A.arm, 2.nd; Descrizione struttura aggregativa: INFRASTRUTTURE STRATEGICHE A1812B - GEOLOGICO A1819B - STAFF DI DIREZIONE A1800A - DIFESA DEL SUOLO A1805B - TECNICO ALESSANDRIA - ASTI A1814B - TECNICO NOVARA - VERBANIA A1817B; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;
Progressivo: 1; Nome file: Nullaosta12.pdf.p7m; PUID: fmt/19; Forma digitale: application/pdf; Versione forma digitale: 1.5;
Impronta (SHA-256): cb56c57fd8db1b32ed4cc821ddf19d02193264a832d8d31f7262a1b285226b71; Sbustato: no;
Certificato: 1; Tipo cer o: FRASCISCO PAOLO; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: Nome comune: PAOLO FRASCISCO; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;
Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Dati degli allegati

Allegato 1: Oggetto: PROPOSTA DI SCARTO E RENDITION; UUID: 3d167e07-3df8-11eb-9672-7b75fd32a78; Impronta (SHA-256): 412eb9fe6e5e0355267125b9dad7b122dc839b174c80e89fb49adbac84e32;

Annotazioni

Data: 15/12/2020 12:02:02; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente BARUTELLO PIERFRANCO () in data 14/12/2020; Utente creazione: FOGU SARA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____