

Deliberazione della Giunta Regionale 30 ottobre 2020, n. 4-2171

Artt. 22 e 24 della l.r. 23/08 e smi: affidamento dell'incarico di Responsabile del Settore SC A1406B "Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR" articolazione della Direzione A1400A "Sanità e Welfare" al dott. Claudio COSTA.

A relazione dell'Assessore Gabusi:

Vista la L.R. 23/08 ed i relativi criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui alla D.G.R. n. 29-9649 del 22.9.08 e s.m.i.;

preso atto che:

- con nota prot. n. 21946/A1400A del 6.07.2020 il Direttore della Direzione A1400A Sanità e Welfare, di concerto con gli Amministratori di riferimento, considerato il collocamento a riposo del Dirigente responsabile del settore A1406B "Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR" previsto per il 16.09.2020, chiede di avviare una procedura di avviso interno per l'individuazione del nuovo Responsabile, allegando altresì i requisiti richiesti, in termini di titolo di studio, tipo di professionalità necessaria, attitudini e capacità che il ruolo da svolgere richiede;
- i competenti uffici hanno provveduto come da richiesta con nota prot. n. 21133/A1008DA del 10.07.2020, divulgando avviso di selezione rivolto al personale dirigenziale interno all'Amministrazione; il Direttore della Direzione A1400A non ha ritenuto idonee le candidature pervenute, pertanto, con nota prot. n. 24283/A1400A del 27.07.2020 chiede l'avvio di un nuovo avviso di selezione rivolto al solo personale esterno all'Amministrazione;
- sulla base di quanto sopra i competenti uffici in data 01.10.2020 hanno pubblicato sul BURP n. 40 del 01.10.2020, suppl. n. 1, l'avviso di selezione pubblica fissando il termine ultimo per la presentazione delle candidature nella data del 12.10.2020;

preso atto che entro i termini previsti dall'avviso sono pervenute le candidature presentate dai dottori Claudio Costa, Carlo Furgiuele, Mario Raviola, Claudio Teruggi e che le stesse sono state ammesse alla selezione giacché, in base alle dichiarazioni prodotte, fatti salvi gli eventuali accertamenti sulla base del D.P.R. 445/01 e smi, risultano in possesso dei requisiti generali per il conferimento dell'incarico e hanno presentato domanda nelle modalità e nei termini prescritti nell'avviso cui si fa riferimento;

preso atto, conseguentemente, che con nota prot. 31221/A1008D del 14.10.2020 le domande, i curricula e la documentazione dei candidati di cui sopra è detto, sono stati trasmessi al competente Direttore cui spetta l'espressione del parere, adeguatamente motivato, in merito alla scelta;

preso atto della nota prot. 33321/A1400A del 19.10.2020 con la quale il Direttore della Direzione Sanità e Welfare, congiuntamente agli Amministratori di riferimento, *dal raffronto dei curricula trasmessi, il dott. Claudio Costa risulta in possesso di tutte le competenze, attitudini e capacità richieste per il profilo delineato dall'avviso e, data l'esperienza e professionalità maturate nello specifico ambito cui afferisce l'incarico, ove ha ricoperto ruoli sia a livello regionale che in ambito nazionale, risulta la candidatura più qualificata per l'incarico da ricoprire. Infatti il dott. Claudio Costa dal 1.01.2018 è direttore della direzione "Risorse Strumentali SSR" - Area Sanità e Sociale – presso l'Azienda Zero della Regione Veneto. Il candidato ha, in precedenza, rivestito i seguenti incarichi: dal 1.1.2018 al 31.10.2018 è stato Commissario dell'Azienda Zero presso la*

Regione Veneto; dal 1.7.2016 al 31.12.2017 è stato Direttore della Direzione Risorse Strumentali SSR – CRAV dell’Azienda Ulss n. 8 di Asolo - dal 1.1.2017 in comando presso Regione Veneto; dal 20.1.2014 al 30.06.2016 assume l’incarico di Direttore sezione Controlli Governo e Personale SSR – Area sanità e sociale – presso Regione Veneto; dal 1.1.2013 al 20.01.2014 è Direttore del Servizio Dotazioni Organiche e Relazioni Sindacali e ad interim del Servizio Formazione del Personale SSR – Personale Sanità – in comando presso Regione Veneto; dal 1.12.2011 al 31.01.2013 è Dirigente amministrativo presso l’Azienda ULSS n. 8 di Asolo in posizione di distacco presso Regione Veneto – Segreteria Regionale per la Sanità – Direzione Personale SSR; dal 1.05.2010 al 30.11.2011 è Dirigente amministrativo presso l’Azienda Ospedaliera di Legnano (MI) – Servizio Risorse Umane. Fra gli ulteriori incarichi ricoperti, fra gli altri, risultano: Vice Direttore e Direttore Vicario dell’Area Sanità e Sociale della Regione Veneto; coordinatore dell’area “Risorse umane, formazione e fabbisogni formativi” della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome della Commissione Salute; presidente della Commissione regionale per la Formazione Continua in Sanità; componente dell’Osservatorio Regionale per la Formazione Continua in Sanità e per la Formazione medico-specialistica;

preso atto della dichiarazione rilasciata dal dott. Costa in sede di presentazione della candidatura, in merito all’insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs 39/13, agli atti d’ufficio;

attestato che in relazione all’attribuzione degli incarichi dirigenziali a persone esterne all’Amministrazione, il contingente previsto dal novellato comma 3 dell’art. 24 della L.R. 23/08, non viene superato;

visto che, in base a quanto sopra, si è disposta la pubblicazione preventiva del curriculum del candidato prescelto sul BURP n. 43 del 22.10.2020, sempre secondo quanto stabilito nei criteri cui si fa riferimento;

ritenuto di affidare al dott. Claudio COSTA l’incarico di Responsabile del Settore A1406B “Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR”, articolazione della direzione A1400A “Sanità e Welfare”;

dato atto che il dott. Costa è attualmente dipendente della Regione del Veneto, e che provvederà a trasmettere agli uffici competenti il provvedimento di aspettativa, condizione essenziale per la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato;

ritenuto di precisare che l’incarico del dott. Costa, regolato da contratto di lavoro a tempo determinato, decorre dal 15 novembre 2020 ovvero dalla data di sottoscrizione dello stesso, è disposto per il periodo di 2 anni, può essere rinnovato, e in ogni caso non può superare il limite di permanenza in servizio previsto per i dirigenti regionali dalle vigenti norme in materia pensionistica;

viste le disposizioni contenute nella D.G.R. n. 1-602 del 24.11.2014 e s.m.i di cui al Codice di comportamento dei dipendenti regionali del ruolo giuntale, così come integrata dalla D.G.R. n. 1-1717 del 13.7.2015;

visto l’art. 14 del D.Lgs n. 33/2013 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*” e s.m.i.;

richiamato l'art. 2, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro." e s.m.i.;

dato atto della D.G.R. 7-1989 del 25.09.2020 che ha previsto di riconoscere all'incarico di responsabile del Settore A1406B "Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR" nel caso di affidamento a dirigente esterno all'amministrazione regionale, un'indennità integrativa al trattamento economico pari a € 12.000,00, annua lorda;

dato atto che al dott. Costa verrà corrisposto un trattamento economico pari a € 106.111,26 annui lordi, (retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale di € 43.928,79, retribuzione di posizione di € 50.182,47 - settore con graduazione economica di fascia B di cui alla D.G.R. 34-7091 del 22.06.2018, oltre l'indennità di cui alla D.G.R. 7-1989 del 25.09.2020, succitata, di € 12.000,00 annui) e che la spesa complessiva di € 209.522,60 (di cui € 212.222,52 per retribuzione lorda complessiva ed € 57.300,08 per oneri) trova copertura nel bilancio regionale come da dettaglio di seguito elencato:

- per l'anno 2020 - € 3.660,73 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 5.181,87 (lordo retribuzione di posizione + indennità) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importi da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813013 e € 2.387,50 (oneri) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813015;
- per l'anno 2021 - € 43.928,79 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 62.182,47 (lordo retribuzione di posizione + indennità) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importi da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813013 e € 28.650,04 (oneri) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813015;
- per l'anno 2022 - € 40.268,06 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 57.000,60 (lordo retribuzione di posizione + indennità) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importi da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813013 e € 26.262,54 (oneri) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813015;

demandando al Settore "Trattamento economico, pensionistico, previdenziale e assicurativo del personale" l'adozione degli idonei provvedimenti di spesa;

vista la legge regionale n. 7 del 31 marzo 2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2020-2022 – (Legge di stabilità regionale 2020)";

vista la legge regionale n. 8 del 31 marzo 2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022";

vista la D.G.R. n. 16-1198 del 3 aprile 2020 "Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.";

vista la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13.4.2000";

vista la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 “Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile” e le indicazioni di cui alla nota n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile);

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della D.G.R. 1-4046 del 17.10.16 succitata;

la Giunta regionale, a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

delibera

- di affidare al dott. Claudio COSTA l’incarico di Responsabile del Settore A1406B “Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR”, articolazione della direzione A1400A “Sanità e Welfare”, previ gli accertamenti antecedenti necessari ai fini della sottoscrizione del relativo contratto di lavoro a tempo determinato;
- di stabilire che tale incarico decorre dal 15 novembre 2020 ovvero dalla data di sottoscrizione del contratto di cui sopra, è disposto per il periodo di due anni e può essere rinnovato. In ogni caso l’incarico di cui sopra non può superare il limite di permanenza in servizio previsto per i dirigenti regionali dalle vigenti norme in materia pensionistica;
- di dare atto che al dott. Costa verrà corrisposto un trattamento economico pari a € 106.111,26 annui lordi, (retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale di € 43.928,79, retribuzione di posizione di € 50.182,47- settore con graduazione economica di fascia B di cui alla D.G.R. 34-7091 del 22.06.2018, oltre l’indennità di cui alla D.G.R. 7-1989 del 25.09.2020, succitata, di € 12.000,00 annui) e che la spesa complessiva di € 269.522,60 (di cui € 212.222,52 per retribuzione lorda complessiva ed € 57.300,08 per oneri) trova copertura nel bilancio regionale come da dettaglio di seguito elencato:
 - per l’anno 2020 - € 3.660,73 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 5.181,87 (lordo retribuzione di posizione + indennità) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importi da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813013 e € 2.387,50 (oneri) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813015;
 - per l’anno 2021 - € 43.928,79 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 62.182,47 (lordo retribuzione di posizione + indennità) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importi da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813013 e € 28.650,04 (oneri) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813015;
 - per l’anno 2022 - € 40.268,06 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 57.000,60 (lordo retribuzione di posizione + indennità) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importi da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813013 e € 26.262,54 (oneri) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813015;
- di demandare al Settore "Trattamento economico, pensionistico, previdenziale e assicurativo del personale" l’adozione dei relativi provvedimenti di competenza per l’attuazione della presente deliberazione.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata, oltre agli adempimenti posti in capo all'Amministrazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/13, alla sottoscrizione, da parte del dirigente interessato, delle dichiarazioni di cui all'art. 20 del D.Lgs 39/13 e dell'art. 13 del D.L. 66/14 convertito con L. 89/14 e successivi accertamenti a cura del settore competente in materia di anticorruzione e di quello competente in materia di incompatibilità.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

(omissis)