

Codice A1602B

D.D. 20 agosto 2020, n. 431

**Servizio di controllo di primo livello per i progetti e-SMART (CUP J69E19001970006) e ADO (J19F20000000003), cofinanziati dal programma Cooperazione Territoriale Europea ALPINE SPACE. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi art. 36 del d.lgs. 50/2016 con utilizzo del MePA. Determinazione a contrarre spesa massima presunta di Euro 8.000,00. CIG ZA42E03F83**



**ATTO DD 431/A1600A/2020**

**DEL 20/08/2020**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO**

**OGGETTO:** Servizio di controllo di primo livello per i progetti e-SMART (CUP J69E19001970006) e ADO (J19F20000000003), cofinanziati dal programma Cooperazione Territoriale Europea ALPINE SPACE. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi art. 36 del d.lgs. 50/2016 con utilizzo del MePA. Determinazione a contrarre spesa massima presunta di Euro 8.000,00. CIG ZA42E03F83

Premesso che:

la Regione Piemonte – Direzione Ambiente, Energia e Territorio partecipa, in qualità di Partner e WP Leader (coordinatore di attività) al progetto e-SMART “e-mobility SMART grid for passengers and last mile freight transports in the Alpine Space” (CUP J69E19001970006) e al progetto ADO “Alpine Drought Observatory” (CUP J19F20000000003), finanziati dal programma di cooperazione transnazionale Interreg ALPINE SPACE;

la Regione Piemonte ha:

- per Il progetto e-SMART, un budget complessivo di euro 211.830,00, di cui € 180.055,50 della quota FESR (85%) e € 31.774,50 della propria quotadi CPN (15%);
- per il progetto ADO, un budget complessivo di € 162999,00 , di cui € 138.549,15 della quota FESR (85%) e € 24.449,85 della propria quota di CPN(15%);

Vista la necessità di dotarsi di un servizio di controllo di primo livello e certificazione delle spese sostenute nell’ambito del progetto, così come da art. 23 del Reg. (UE) n. 1299/2013 e art. 125 del Reg. (UE) 1303/2013;

Visto che in data 29 ottobre 2009 è stato sancito un Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano per la definizione del sistema di gestione e controllo dei Programmi di cooperazione transnazionale e interregionale.

Considerato che tale Accordo:

- definisce i requisiti dei soggetti abilitati a svolgere attività di controllo di primo livello e certificazione delle spese sostenute nell’ambito dei progetti finanziati dai programmi di cooperazione transnazionale e interregionale;
- prevede la possibilità per le Amministrazioni partner di progetti di procedere alla selezione del controllore;

– prevede la costituzione di una Commissione mista Stato-Regioni/PPAA a garanzia del coordinamento e del buon funzionamento del sistema nazionale di gestione e controllo dei programmi di cooperazione transnazionale e interregionale; tale Commissione, costituita con Decreto del Direttore generale dell’Agenzia per la Coesione Territoriale n. 139 del 6 giugno 2016 e n. 209 del 5 settembre 2016, ha anche il compito di confermare i controllori selezionati dai partner di progetto.

Considerato che è necessario provvedere all’acquisizione di un servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per i progetti europei e-SMART e ADO poiché le attività sono già iniziate e occorre rispettare le tempistiche di reporting finanziario previste dal programma, condizione necessaria per il rimborso dei contributi FESR e CIPE previsti;

Considerato che per le acquisizioni di cui al punto precedente l’importo massimo stimato è di Euro 8.000,00 oneri fiscali inclusi, quantificato sulla base di servizi analoghi acquisiti dalla Regione Piemonte per il controllo di progetti europei.

Preso atto che con DD 421/A1602B del 13/08/2020 e DD 367/A1604B del 28/07/2020 a copertura delle spese per il controllo di primo livello (FLC) previsto per il Progetto e-SMART e per il Progetto ADO, sono state accertate e prenotati gli impegni sul bilancio finanziario gestionale 2020/2022, annualità 2020, 2021 e 2022.

In particolare per le attività di cui sopra è stata prenotata, a favore di Creditore determinabile successivamente, la spesa complessiva di 8.000,00 euro (o.f.i.), così suddivisa:

1. euro 4.000,00 per il euro progetto e-SMART, di cui:

◦ euro 3.400,00 di quota FESR, di cui:

euro 680,00 sul capitolo 122094/2020 prenotazione n. 9791/2020 (FESR), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 1532/2020;

euro 1.360,00 sul capitolo 122094/2021 prenotazione n. 1846/2021 (FESR), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 239/2021;

euro 1.360,00 sul capitolo 122094/2022 prenotazione n. 423/2022 (FESR), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 99/2022;

◦ euro 600,00 di quota CPN, di cui:

euro 120,00 sul capitolo 122096/2020 prenotazione n. 9792/2020 (CPN), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 1533/2020;

euro 240,00 sul capitolo 122096/2021 prenotazione n. 1847/2021 (CPN), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 240/2021;

euro 240,00 sul capitolo 122096/2020 prenotazione n. 424/2022 (CPN), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 100/2022;

2. euro 4.000,00 per il progetto ADO, di cui:

◦ euro 3.400,00 di quota FESR, di cui:

euro 680,00 sul capitolo 122098/2020 prenotazione n. 9015/2020 (FESR), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 1442/2020;

euro 1.360,00 sul capitolo 122098/2021 prenotazione n. 1626/2021 (FESR), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 219/2021;

euro 1.360,00 sul capitolo 122098/2022 prenotazione n. 423/2022 (FESR), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 99/2022;

◦ euro 600,00 di quota CPN, di cui:

euro 120,00 sul capitolo 122100/2020 prenotazione n. 9019/2020 (CPN), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 1328/2020;

euro 240,00 sul capitolo 122100/2021 prenotazione n. 1628/2021 (CPN), vincolata a quota parte dell’accertamento n. 209/2021;

euro 240,00 sul capitolo 122100/2020 prenotazione n. 307/2022 (CPN), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 76/2022.

Ritenuto conseguentemente necessario avviare le procedure per acquisire il servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per i suddetti progetti per l'intera durata che si concluderà con l'emissione dell'ultima certificazione delle spese a conclusione dell'ultimo periodo di rendicontazione, prevista per marzo 2022 (progetto e-SMART) e per giugno 2022 (progetto ADO).

Dato atto che

- non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non è stato redatto il "DUVRI" in quanto non è stata riscontrata la presenza di alcun rischio, pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il "DUVRI" e conseguentemente, non sussistono i relativi costi per la sicurezza.

Ritenuto, per quanto sopra,

- di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del decreto legge 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- di procedere mediante Richiesta di Offerta (RdO) aperta;
- di approvare i contenuti della lettera d'invito da riportare nella RdO, il progetto del servizio (ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del d.lgs. n. 50/2016) da allegare alla RdO per costituirne parte integrante; ritenuto di effettuare la scelta del contraente con l'utilizzo del criterio del minor prezzo in quanto trattasi di servizio standardizzato
- di procedere, con successivi atti, alla riduzione delle sopra citate prenotazioni di spesa, all'individuazione del soggetto ai cui affidare il servizio di cui sopra (sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 con utilizzo del MePA) e ai conseguenti impegni delle spese a favore del beneficiario individuato.

Dato atto che è stato richiesto il seguente il Codice Identificativo Gara - CIG ZA42E03F83.

Preso atto della dgr n. 37-1051 del 21 febbraio 2020 "Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza per gli anni 2020-2022".

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il d.lgs. n. 165/2001
- la legge regionale n. 23/2008
- il d.lgs. n. 14/03/2013, n. 33

- il d.lgs. n. 50/2016
- il d.lgs. n. 118/2011
- la DGR n. 37-1051 del 21 febbraio 2020
- la legge regionale 31 marzo 2020, n. 8
- la DGR n. 16 - 1198 del 3 aprile 2020
- la legge 6 novembre 2012, n. 190

*determina*

in attuazione di quanto disposto dalle DD 421/A1602B del 13/08/2020 e DD 367/A1604B del 28/07/2020:

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, un confronto competitivo con l'impiego del Mercato elettronico, avente ad oggetto il servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per i progetti europei e-SMART (CUP J69E19001970006) e ADO (CUP J19F20000000003), cofinanziati dal programma di Cooperazione Territoriale Europea Alpine Space per l'intera durata dei progetti e con le scadenze previste per la rendicontazione delle spese ivi sostenute per l'importo massimo stimato di € 8.000,00 o.f.i., pari a euro 6240,00 o.f.e. (CIG ZA42E03F83);
- di invitare con RdO aperta tutti i fornitori di servizi di controllo di primo livello presenti nel MePA alla Categoria merceologica "Servizi di Supporto specialistico" e Sottocategoria "Supporto specialistico alla rendicontazione";
- di approvare i contenuti del Disciplinare, del Capitolato Tecnico e della Relazione tecnico – illustrativa, allegati alla presente determinazione dirigenziale, per costituirne parte integrante e sostanziale (ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del d.lgs. 50/2016) e che saranno allegati nella RdO;
- di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 del d.lgs. 50/2016;
- di stabilire che il servizio sarà aggiudicato al soggetto che avrà offerto il minor prezzo;
- di dare atto che con DD 421/A1602B del 13/08/2020 e DD 367/A1604B del 28/07/2020 a copertura delle spese per il controllo di primo livello (FLC) previsto per il Progetto e-SMART e per il Progetto ADO, sono state accertate e prenotati gli impegni sul bilancio finanziario gestionale 2020/2022, annualità 2020, 2021 e 2022.

In particolare per le attività di cui sopra è stata prenotata, a favore di Creditore determinabile successivamente, la spesa complessiva di 8.000,00 euro (o.f.i.), così suddivisa:

1. euro 4.000,00 per il euro progetto e-SMART, di cui:
  - euro 3.400,00 di quota FESR, di cui:
    - euro 680,00 sul capitolo 122094/2020 prenotazione n. 9791/2020 (FESR), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 1532/2020;
    - euro 1.360,00 sul capitolo 122094/2021 prenotazione n. 1846/2021 (FESR), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 239/2021;
    - euro 1.360,00 sul capitolo 122094/2022 prenotazione n. 423/2022 (FESR), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 99/2022;
  - euro 600,00 di quota CPN, di cui:
    - euro 120,00 sul capitolo 122096/2020 prenotazione n. 9792/2020 (CPN), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 1533/2020;
    - euro 240,00 sul capitolo 122096/2021 prenotazione n. 1847/2021 (CPN), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 240/2021;
    - euro 240,00 sul capitolo 122096/2020 prenotazione n. 424/2022 (CPN), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 100/2022;
2. euro 4.000,00 per il progetto ADO, di cui:
  - euro 3.400,00 di quota FESR, di cui:

euro 680,00 sul capitolo 122098/2020 prenotazione n. 9015/2020 (FESR), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 1442/2020;  
euro 1.360,00 sul capitolo 122098/2021 prenotazione n. 1626/2021 (FESR), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 219/2021;  
euro 1.360,00 sul capitolo 122098/2022 prenotazione n. 423/2022 (FESR), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 99/2022;  
◦ euro 600,00 di quota CPN, di cui:  
euro 120,00 sul capitolo 122100/2020 prenotazione n. 9019/2020 (CPN), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 1328/2020;  
euro 240,00 sul capitolo 122100/2021 prenotazione n. 1628/2021 (CPN), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 209/2021;  
euro 240,00 sul capitolo 122100/2020 prenotazione n. 307/2022 (CPN), vincolata a quota parte dell'accertamento n. 76/2022;

- di dare atto che le suddette risorse comunitarie e nazionali sono soggette a rendicontazione;
- di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- di dare atto che il RUP è il Direttore della Direzione Ambiente, Energia e Territorio ing. Stefania Crotta;
- di demandare a successivo provvedimento l'affidamento del servizio e gli adempimenti connessi;
- di disporre che il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fatture inviate al codice univoco ufficio IPA: E6A9MX, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, anche con riferimento alle regole del programma Alpine Space, ed a seguito della verifica di conformità della prestazione eseguita e in presenza di DURC regolare.

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett.b e dell'art. 37 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 26, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Dati di amministrazione trasparente:

**Beneficiario:** determinabile successivamente

**Importo:** spesa presunta Euro 8.000,00 o.f.i.

**Direttore responsabile:** ing. Stefania CROTTA

**Modalità Individuazione Beneficiario:** procedura di acquisizione sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 con utilizzo del MePA.

Avverso la presente determinazione dirigenziale è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

IL DIRETTORE (A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO)

Firmato digitalmente da Stefania Crotta

Allegato

**DISCIPLINARE Servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per i progetti europei e-SMART (CUP J69E19001970006) e ADO (CUP J19F20000000003), cofinanziati dal programma Interreg ALPINE SPACE 2014-2020. RdO aperta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). Invito a presentare offerta economica. (CIG ZA42E03F83).**

Vista la determinazione a contrarre n. ....del....., con la quale è stata indetta la procedura per l'acquisizione del servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per i progetti e-SMART e ADO mediante RdO aperta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del decreto legge 52/2012, convertito in legge 94/2012, per l'acquisizione dell'offerta per la prestazione del servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per i progetti europei e-SMARTe ADO, cofinanziati dal programma di Cooperazione Territoriale Europea Spazio Alpino,

si invitano

gli operatori interessati a presentare l'offerta.

La Stazione appaltante è la Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Via P. Amedeo 17, 10123 Torino Tel. 011.4324736, PEC: [territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it](mailto:territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it)

Responsabile del procedimento è il Direttore della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, ing. Stefania CROTTA.

Il servizio oggetto della prestazione deve avere le caratteristiche tecniche indicate nel capitolato tecnico.

L'importo a base d'appalto è di euro 6.240,00 IVA esclusa pari a euro 8.000,00 o.f.i. (compresi eventuali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso).

L'operatore economico deve specificare nell'offerta, qualora sussistenti, i costi relativi alla sicurezza afferenti l'esercizio dell'attività svolta.

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che devono essere attestati con dichiarazione sostitutiva DGUE oppure compilando la dichiarazione sostitutiva secondo il modello allegato (Allegato B).

Devono essere rispettati i requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza (Allegato A).

L'operatore può partecipare alla procedura singolarmente o in raggruppamento temporaneo con altri operatori, anche non invitati. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori raggruppati e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario. Non è ammessa la partecipazione contestuale come operatore singolo e quale componente di raggruppamenti, né come componente di diversi raggruppamenti. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione sia del singolo che del raggruppamento.

All'affidatario del contratto è richiesta come garanzia la cauzione definitiva costituita secondo l'importo, le forme e le modalità stabilite dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016, a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto. Qualora sia prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da Intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/93, essa dovrà contenere l'espressa esclusione della

preventiva escussione ex art. 1944 c.c. e della decadenza ex art. 1957 c.c. nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della Regione Piemonte.

L'offerta ha una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione. Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

La prestazione di servizio deve avvenire per l'intera durata dei progetti e-SMART e ADO e si concluderà con l'emissione dell'ultima certificazione delle spese, a conclusione dell'ultimo periodo di rendicontazione, previsto per maggio 2022 per il progetto e-SMART e giugno 2022 per il progetto ADO.

Il servizio avrà inizio a far data dalla stipula del contratto e si concluderà con l'emissione dell'ultima certificazione delle spese.

In caso di proroga dei progetti, il contratto si concluderà al nuovo termine dei progetti e l'ultima certificazione delle spese sarà posticipata secondo i nuovi termini di progetto.

Il criterio di aggiudicazione sarà il minor prezzo.

L'affidamento del servizio è subordinato alla conferma, per ciascuno dei due progetti, del controllore di primo livello secondo la procedura indicata nel capitolato tecnico.

L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione e si riserva altresì la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida. Ai fini dell'aggiudicazione del servizio o della fornitura, in caso di parità di offerta si procederà mediante sorteggio.

In caso di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali (rendicontazioni semestrali) si applica la penale giornaliera nella misura dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale fino alla misura massima del 10% del valore contrattuale. Superata tale soglia l'amministrazione appaltante può procedere alla risoluzione del contratto.

Le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nel presente Disciplinare per la presentazione delle offerte, nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nel capitolato tecnico, oltre a quanto stabilito nel d.lgs. 50/2016.

L'operatore economico ha l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

Il pagamento della prestazione di servizio sarà liquidato a seguito di emissione di ogni certificazione semestrale di spesa e presentazione di fatture elettroniche n. 10 fatture elettroniche di uguale importo e nel rispetto dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 (codice IPA: E6A9MX ) a:

Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Via P. Amedeo 17, 10123 Torino (C.F. 80087670016) corredata delle indicazioni del c/c dedicato alle commesse pubbliche e delle coordinate bancarie (codice IBAN) dello stesso, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014

specificando su ogni fattura il progetto a cui si riferisce la spesa nel rispetto delle regole del Programma Alpine Space 2014-2020.

Ai fini del rispetto delle prescrizioni contenute all'art. 30, comma 5bis del D.Lgs. 50/2016, nelle fatture emesse nel periodo di vigenza contrattuale, sull'importo progressivo relativo alle prestazioni di servizi svolte, si dovrà operare una riduzione dello 0,50% e dare atto di tale riduzione nel campo descrittivo del medesimo documento. Tale ritenuta comporterà una riduzione della base imponibile a tutti gli effetti di legge, determinando l'effettivo importo oggetto di liquidazione. Nella fattura che sarà emessa a saldo del corrispettivo dovuto, oggetto di liquidazione finale, l'importo totale a base imponibile sarà costituito dalla somma dell'ultima parte di prestazione e delle ritenute dello 0,50%

operate con le fatture precedenti relative allo stesso contratto. Nello stesso documento si dovrà dare atto della restituzione di tale ritenuta nel campo descrittivo.

Sulle fatture dovrà, inoltre, essere riportata, secondo necessità, una sola delle seguenti diciture:

- “Servizio di controllo di primo livello fornito nell’ambito del Progetto “e-SMART” finanziato dal Programma Alpine Space (CUP J69E19001970006 – CIG ZA42E03F83) ;
- “Servizio di controllo di primo livello fornito nell’ambito del Progetto “ADO” finanziato dal Programma Alpine Space (CUP J19F20000000003 – CIG ZA42E03F83) ;

La Regione Piemonte provvede al pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di conclusione della verifica di conformità, sempre che la fattura sia nel frattempo pervenuta. Qualora la fattura pervenga successivamente alla verifica suddetta, il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, come previsto dall’art. 4 del D.Lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all’art. 4 citato. In ogni caso, il pagamento è subordinato alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l’acquisizione del Documento unico di regolarità Contributiva (DURC) e presentazione della dichiarazione del conto dedicato alle commesse pubbliche (Allegato C).

In caso di inadempienza contributiva dell’appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l’importo corrispondente all’inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall’art. 30 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, l’operatore economico deve compilare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegata alla presente (Allegato C). Con la presentazione dell’offerta l’operatore si obbliga a rispettare – nel caso di affidamento dell’appalto – le seguenti condizioni contrattuali:

1. l’esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia”) e s.m.i.;
2. l’esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all’art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ai sensi dell’art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all’esecutore in pendenza delle comunicazioni dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s’intendono sospesi;
4. la Regione Piemonte risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all’art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l’esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell’inserimento dell’apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell’Economia e delle Finanze



ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.Lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

L'operatore economico può comunicare, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

I dati personali forniti in fase di procedura di gara ed esecuzione del contratto al Settore Pianificazione e Programmazione Trasporti e Infrastrutture sono trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura, in particolare, si informa che:

- i dati personali verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nell'offerta e comunicati alla Direzione Ambiente, Energia e Territorio;

- il trattamento è finalizzato alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;

- i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;

- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'esclusione dalla gara;

- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- 1) il personale interno dell'Amministrazione;

- 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;

- 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it), piazza Castello 165, 10121 Torino;

- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale; il Delegato al trattamento dei dati è ing. Stefania CROTTA;

- i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati dal Titolare, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);

- i dati personali sono conservati, per il periodo di anni 10;

- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Si potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, in particolare: ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali di interesse e in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi

legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Nel rispetto della misura 8.1.7 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'aggiudicatario dell'appalto non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

L'aggiudicatario si impegna a trattare le informazioni e i dati connessi agli adempimenti contrattuali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Nel rispetto della misura 8.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'operatore si obbliga a rispettare il Patto di integrità degli appalti pubblici regionali, che si allega e che deve essere espressamente accettato dagli operatori che presentano l'offerta. Il mancato rispetto del Patto di integrità darà luogo all'esclusione dalla gara e/o alla risoluzione del contratto.

L'operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente), per quanto compatibili con il servizio affidato.

L'operatore economico deve presentare, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica avvalendosi del sistema del MePA entro le ore ..... del giorno ..... la seguente documentazione firmata digitalmente:

1) Documentazione:

- All. 1- il Disciplinare;
- All. 2- il Capitolato tecnico;
- All. 3- la Relazione illustrativa;
- All. A - Requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza;
- All. B- la DGUE oppure Dichiarazione sostitutiva allegata;
- All. B- Patto di integrità degli appalti pubblici regionali;
- All. C- Dichiarazione sostitutiva per la tracciabilità dei pagamenti.

Tutte le dichiarazioni devono essere firmate dal legale rappresentante e accompagnate da documento di identità. Nel caso di raggruppamenti temporanei le dichiarazioni dovranno essere presentate, con le suddette modalità, da ciascun mandante oltre alla capogruppo.

2) Offerta:

Offerta economica, generata automaticamente dal sistema, consistente nell'indicazione del prezzo totale offerto con la precisazione della componente di costo della manodopera e della sicurezza relative all'offerta stessa.

Il Responsabile del procedimento

ing. Stefania CROTTA

Si allegano:

- All. 1- il Disciplinare;
- All. 2- il Capitolato tecnico;
- All. 3- la Relazione illustrativa;
- All. A - Requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza;
- All. B- la DGUE oppure Dichiarazione sostitutiva allegata;
- All. B- Patto di integrità degli appalti pubblici regionali;
- All. C- Dichiarazione sostitutiva per la tracciabilità dei pagamenti.

**Capitolato tecnico per il servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per i progetti europei e-SMART (CUP J69E19001970006) e ADO (CUP J19F20000000003), cofinanziati dal programma di Cooperazione Territoriale Europea ALPINE SPACE - (CIG ZA42E03F83).**

Con determinazione a contrarre n. ....del..... è stata indetta la procedura per l'acquisizione del servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per i progetti europei e-SMART e ADO.

La Stazione appaltante è la Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Via P. Amedeo 17, 10123 Torino Tel. 011.4324736, PEC: [territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it](mailto:territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it)

Responsabile del procedimento è il Direttore della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, ing. Stefania CROTTA.

### **Descrizione del servizio, modalità di svolgimento e tempi di esecuzione**

Oggetto della gara è la fornitura del Servizio di controllo di primo livello e certificazione delle spese sostenute nell'ambito dei progetti e-SMART e ADO, così come da art. 23 del Reg. (UE) n. 1299/2013 e art. 125 del Reg. (UE) 1303/2013.

Il servizio oggetto della prestazione deve rispondere alle caratteristiche di controllo di primo livello (First Level Control) per il Programma ALPINE SPACE, come specificato nei Manuali per i controllori di primo livello resi disponibili dallo stesso Programma (in particolare 4.1\_factsheet\_flc-manual e 4.7\_factsheet\_project-reporting) disponibili al link <https://www.alpine-space.eu/project-management/project-implementation-handbook/explore-the-handbook>.

Il servizio consiste nella realizzazione delle seguenti attività e tempistiche:

- controllo e certificazione di 5 rendiconti finanziari (con cadenza semestrale, per i mesi di durata del progetto), per il progetto e-SMART, da completarsi entro 45 giorni dal termine dei seguenti *reporting period*, ovvero 30 agosto 2020, 28 febbraio 2021, 30 agosto 2021, 28 febbraio 2022, 20 maggio 2022. Alla prima scadenza utile si dovranno controllare le spese ed emettere le relative certificazioni non ancora effettuate alla data di aggiudicazione del servizio.

In caso di proroga del progetto, l'ultima certificazione delle spese, prevista per maggio 2022, sarà posticipata secondo i nuovi termini di progetto.

- controllo e certificazione di 5 rendiconti finanziari (con cadenza semestrale, per i mesi di durata del progetto), per il progetto ADO, da completarsi entro 45 giorni dal termine dei seguenti *reporting period*, ovvero 30 giugno 2020, 31 dicembre 2020, 30 giugno 2021, 31 dicembre 2021, 30 giugno 2022. Alla prima scadenza utile si dovranno controllare le spese ed emettere le relative certificazioni non ancora effettuate alla data di aggiudicazione del servizio.

In caso di proroga del progetto, l'ultima certificazione delle spese, prevista per giugno 2022, sarà posticipata secondo i nuovi termini di progetto.

Il Controllore di primo livello svolgerà, per ciascun progetto, almeno una verifica *on the spot* delle spese sostenute presso la sede della Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Via P. Amedeo 17, 10123 Torino, per ciascuna certificazione da emettere, finalizzata ad accertare:

- l'effettiva e corretta realizzazione fisica delle attività, forniture e/o servizi;
- l'effettiva esistenza e funzionamento dei sistemi e processi interni al beneficiario per l'approvazione, rendicontazione e liquidazione delle spese rendicontate.

La lingua di lavoro e di produzione dei documenti sarà l'inglese.

Il controllore prescelto dovrà in particolare verificare che le spese sostenute rispettino le seguenti condizioni:

- le spese sono ammissibili ai sensi della normativa europea, nazionale e regionale e delle regole interne al programma ALPINE SPACE;
- le spese sono coerenti con il piano finanziario approvato e con le attività del progetto secondo quanto stabilito dall'Application Form, dal contratto di sovvenzione (Subsidy Contract) e dall'accordo di partenariato (Partnership Agreement);
- la documentazione contabile è correttamente tenuta ed è presente una contabilità separata che consenta di individuare in modo diretto le spese imputate al progetto;
- i pagamenti portati a rendicontazione sono effettivamente stati espletati;
- le attività connesse, le forniture di beni e di servizi subappaltati sono in corso di esecuzione, sono stati effettuati o portati a termine;
- le regole comunitarie e di programma in materia di informazione e pubblicità, pari opportunità e protezione dell'ambiente sono state rispettate.

### **Subappalto**

Si precisa che, considerata la natura del servizio, non è consentito il subappalto totale o parziale a terzi.

### **Importo massimo oggetto di ribasso e condizioni di pagamento**

L'importo massimo **del servizio** è di euro 6.240,00 IVA esclusa pari a euro 8.000,00 o.f.i. (di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: euro 0,00).

Si prevede di liquidare l'importo a seguito di emissione di ogni certificazione semestrale di spesa e presentazione di fatture elettroniche di pari importo per ciascuno dei due progetti oggetto dell'incarico e nel rispetto dell'art. 30, comma 5 del D.Lgs. 50/2016..

### **Requisiti di partecipazione**

Per gli operatori economici interessati non devono sussistere motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016. Gli stessi, ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettere a), b) e c) devono essere in possesso dei requisiti di idoneità e di capacità tecniche e professionali di cui all'**Allegato A**.

E' altresì richiesta da parte dell'azienda e/o dei partecipanti al gruppo di lavoro comprovata esperienza lavorativa nell'ambito dei controlli di primo livello per progetti europei per almeno 3 progetti Interreg a partire dal 2007.

L'operatore economico deve compilare l'Allegato B oppure le Parti II, III, IV punti A, B, C e VI del DGUE.

In particolare, sul DGUE, l'esperienza lavorativa pregressa deve essere indicata nella parte IV, lettera C, punto 1b).

Al DGUE va allegato:

- carta di identità;
- attestato di iscrizione all'Albo.

### **Durata del contratto**

Il contratto avrà inizio a far data dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione regolarmente comunicato all'operatore economico e si concluderà con l'emissione dell'ultima certificazione delle spese, prevista per giugno 2022.

In caso di proroga dei progetti, il contratto si concluderà al nuovo termine dei progetti e l'ultima certificazione delle spese, prevista per maggio 2022 per il progetto e-SMART e giugno 2022 per il progetto ADO, sarà posticipata secondo i nuovi termini di progetto.

Il controllo della documentazione e la relativa certificazione si riferisce alle spese sostenute dalla Regione Piemonte ogni sei mesi e il certificato delle spese andrà rilasciato nei tempi richiesti dalla Regione Piemonte e, comunque, non oltre le scadenze previste per la consegna del rendiconto semestrale, come dettagliato nel paragrafo "Descrizione del servizio e dei tempi di esecuzione".

L'autorizzazione ultima all'affidamento del servizio avverrà previa conferma, per ciascuno dei due progetti oggetto dell'affidamento, del controllore di primo livello secondo la seguente procedura:

- il Rappresentante del programma interno alla Commissione Mista verifica la completezza della documentazione fornitagli dalla Regione Piemonte e relativa al controllore al quale è stato deciso l'affidamento del servizio;
- il Rappresentante del programma interno alla Commissione Mista trasmette una nota ufficiale, con i risultati della verifica, a tutti i membri della Commissione Mista;
- ogni membro della Commissione Mista esprime via mail il proprio assenso o diniego al Presidente della Commissione stessa in merito all'autorizzazione del controllore, entro il termine massimo di 10 giorni lavorativi;
- la mancata espressione entro i 10 giorni equivale all'assenso all'autorizzazione alla scelta del controllore;
- il Presidente della Commissione autorizza il Rappresentante del programma interno alla Commissione Mista con nota ufficiale;
- il Rappresentante del programma interno alla Commissione Mista sottoscrive l'attestazione di conferma del controllore dandone comunicazione alla Regione Piemonte ed all'Autorità di Gestione del Programma.

A tal fine si invitano gli operatori a prendere visione della procedura e delle dichiarazioni da produrre, che possono essere consultate alla pagina:

<http://www.it.alpine-space.eu/documenti-e-media/documenti/controlli-di-primo-livello>

Il Responsabile del procedimento  
ing. Stefania CROTTA

**SERVIZIO DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO (FIRST LEVEL CONTROL) - PROGETTO EUROPEO E-SMART (CUP J69E19001970006) E PROGETTO EUROPEO ADO (CUP J19F20000000003)– CIG ZA42E03F83.**

**RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA**

➤ **Progetto europeo e-SMART, cofinanziato dal programma di Cooperazione Territoriale Europea ALPINE SPACE. (CUP J69E19001970006).**

1a. PREMESSE

La Regione Piemonte è partner e WP leader del progetto europeo denominato “e-SMART”, cofinanziato dal programma ALPINE SPACE 2014- 2020. Oltre alla Regione Piemonte, sono partner del progetto i seguenti soggetti:

<b>Nazione</b>	<b>Partner di progetto</b>	<b>Ruolo/ID</b>
ITALIA		
	RSE S.p.A.	LP
	Regione Piemonte	PP2/WPL
	Veneto Strade	PP3
	The smart city association Italy	PP4
SLOVENIA		
	BSC, poslovno podporni center, d.o.o., Kranj	PP5/WPL
	GIZ ACS	PP6
FRANCIA		
	Pôle Véhicule du Futur	PP7/WPL
	Auvergne-Rhône-Alpes Énergie Environnement	PP8
GERMANIA		
	Hochschule Kempten	PP9
	Climat Alliance	PP10/WPL
	SWW	PP13
	Landkreis München	PP15
AUSTRIA		
	Magistrat der Landeshauptstadt Klagenfurt	PP11
	Codognotto AU	PP12
	Stadwerke Klagenfurt AG/Energie Klagenfurt GmbH	PP14

Il progetto mira a promuovere una più ampia diffusione della mobilità elettrica nello Spazio Alpino, grazie alla cooperazione delle Pubbliche Amministrazioni Regionali e Locali con il settore privato al fine di progettare e testare un modello operativo per pianificare le stazioni di ricarica elettriche e relativi servizi di e-mobility nel trasporto merci (trasporti intermodali dell'ultimo miglio e city logistic) e trasporto pubblico locale passeggeri. Questo modello offrirà anche strumenti pratici ai decisori politici e ai tecnici delle pubbliche amministrazioni per potenziare le reti di energia e, quindi,

sostenere la crescita dei servizi di mobilità elettrica nei settori dei trasporti sia per le aree urbane che periferiche dello Spazio Alpino.

Tale progetto si inserisce nel quadro di attività svolte da tempo dalla Regione Piemonte nell'ambito della mobilità sostenibile, priorità strategica del Piano regionale della mobilità e dei trasporti (PRMT), approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 256-2458 del 16.01.2108, e obiettivo del Piano regionale di qualità dell'aria (PRQA), approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 364-6854 del 25/03/2019, che si pongono, in linea con la programmazione europea, specifici obiettivi per ridurre le esternalità del comparto trasporti, ivi comprese le emissioni inquinanti, da perseguire negli orizzonti temporali 2020, 2030 e 2050. Il raggiungimento di obiettivi comporta la realizzazione di un sistema di trasporti che consenta un utilizzo delle diverse tipologie di trasporto, con particolare attenzione a quelle che utilizzano combustibili alternativi. In quest'ambito, la Regione ritiene di prioritario interesse dotarsi di criteri e strumenti per pianificare le reti di ricarica di combustibili alternativi, con particolare riferimento al settore elettrico e agli ambiti di trasporto collettivo (Trasporto pubblico locale) e trasporto merci.

## 2a. CONTESTO DI RIFERIMENTO

La Regione Piemonte ha, per il progetto e-SMART, un budget complessivo pari a complessivi € 211.830,00, di cui € 180.055,50 della quota FESR (85%) e € 31.774,50 della propria quota di CPN (15%). Il progetto e-SMART (avviato ad ottobre 2019 – conclusione prevista 31 marzo 2022)-intende promuovere, nell'area dello spazio Alpino, il potenziale della mobilità a basse emissioni di carbonio. Alla Regione Piemonte, in qualità di partner, spetta il ruolo rispondere a tutte le richieste del lead partner, nonché la gestione e il coordinamento del Work Package T2 "Road map" e lo sviluppo delle attività specifiche previste dai vari Work Package di progetto, con particolare riferimento a quanto di seguito dettagliato.

A tal fine, occorre procedere all'affidamento di un servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per tutta la durata del progetto, secondo le modalità e le condizioni previste dal Programma ALPINE SPACE. L'attività fa riferimento a quella denominata WPM "Management".

## 3a. QUADRO ECONOMICO

Il budget assegnato alla Regione Piemonte per lo svolgimento del progetto e-SMART

<b>Linea di finanziamento</b>	<b>Budget (Euro)</b>
Preparation costs	0,00
BL1. Staff costs	59.400,00
BL2. Office and administrative exp. (15 % of staff costs)	8.910,00
BL3. Travel and accommodation costs	5.520,00
BL4. External expertise and services costs	138.000,00
BL5. Equipment expenditure	0,00
<i>TOTAL per WP/investment specification</i>	211.830,00
Quota FESR (85%)	180.055,50
Quota nazionale (15%)	31.774,50

L'attività di controllo di primo livello fa parte della linea di budget "External expertise and services"; per il suo svolgimento è stato stimato un costo di € 4.000,00, quale parte delle attività di WP Management per cui sono stati previsti € 17.000,00.

Quota parte degli staff cost pari a 25.600,00 euro saranno affidati ad un soggetto in house e che dovrà pertanto rendicontare le risorse assegnategli per linee di budget.

## 4a. VALORE DELL'APPALTO

Importo dei servizi a base d'appalto: € 3.278,00 oltre IVA (oneri per la sicurezza inclusi). Il Programma ALPINE SPACE e le relative regole di rendicontazione, ai quali fare riferimento, sono



descritti al seguente indirizzo: <http://www.it.alpine-space.eu/documenti/documenti/controlli-di-primo-livello> oppure <http://www.alpine-space.eu/>.

➤ **Progetto europeo ADO, cofinanziato dal programma di Cooperazione Territoriale Europea ALPINE SPACE. (CUP J19F20000000003).**

1b. PREMESSE

La Regione Piemonte è partner e WP leader del progetto europeo denominato “ADO”, cofinanziato dal programma ALPINE SPACE 2014- 2020. Oltre alla Regione Piemonte, sono partner del progetto i seguenti soggetti:

Nazione	Partner di progetto	Ruolo/ID
ITALIA	Accademia Europea di Bolzano EURAC	LP
	Regione Piemonte	PP/WPL
	ANBI	PP
SLOVENIA	Slovenian Environment Agency (ARSO)	PP/WPL
	Slovene Chamber of Agriculture and Forestry - Institute of Agriculture and Forestry Maribor (KGZS MB)	PP
	Iskriva, Institute for Development of Local Potentials (ISKRIVA)	PP/WPL
AUSTRIA	Office of the Upper Austrian Government - Water Management Planning (UA-WMP)	PP
	Central Institute for Meteorology and Geodynamics (ZAMG)	PP/WPL
GERMANIA	University of Freiburg (ALU-FR) – Germania	PP/WPL
FRANCIA	National Research Institute of Science and Technology for Environment and Agriculture, Grenoble regional centre (IRSTEA)	PP
SVIZZERA	PPSwiss Federal Institute for Forest, Snow and Landscape Research WSL (WSL)	PP

Il progetto ha come obiettivo generale quello di fornire una piattaforma per il monitoraggio e la previsione di siccità con indicatori specifici per la regione dello Spazio Alpino, che contribuirà a migliorare la preparazione alla siccità. Inoltre, i risultati dell'ADO potranno essere utilizzati per una migliore attuazione delle politiche per la gestione della siccità e per creare strumenti di governance coordinati per un uso più efficiente delle risorse idriche (ad esempio, risolvere conflitti di interesse e proteggere ecosistemi sensibili). In definitiva, l'obiettivo è ridurre i rischi associati alla siccità, tra i quali assume oramai interesse tecnico anche la continuità del servizio di distribuzione dell'acqua potabile;

2b. CONTESTO DI RIFERIMENTO

La Regione Piemonte ha, per il progetto ADO, un budget complessivo pari a complessivi € 162.999,00, di cui € 138.549,15 della quota FESR (85%) e € 24.449,85 della propria quota di CPN (15%). Il progetto ADO (avviato ad ottobre 2019 – conclusione prevista 30 giugno 2022). Alla Regione Piemonte, in qualità di partner, spetta il ruolo rispondere a tutte le richieste del leader partner, nonché la gestione e il coordinamento del Work Package T5 “Drought management and policies” e lo sviluppo delle attività specifiche previste dai vari Work Package di progetto.

A tal fine, occorre procedere all'affidamento di un servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per tutta la durata del progetto, secondo le modalità e le condizioni previste dal Programma ALPINE SPACE. L'attività fa riferimento a quella denominata WPM "Management".

### 3b. QUADRO ECONOMICO

Il budget assegnato alla Regione Piemonte per lo svolgimento del progetto ADO

<b>Linea di finanziamento</b>	<b>Budget (Euro)</b>
Preparation costs	1.500,00
BL1. Staff costs	69.000,00
BL2. Office and administrative exp. (15 % of staff costs)	10.350,00
BL3. Travel and accommodation costs	7.200,00
BL4. External expertise and services costs	74.949,00
BL5. Equipment expenditure	0,00
<i>TOTAL per WP/investment specification</i>	162.999,00
Quota FESR (85%)	138.549,15
Quota nazionale (15%)	24.449,85

L'attività di controllo di primo livello fa parte della linea di budget "External expertise and services"; per il suo svolgimento è stato stimato un costo di € 4.000,00, quale parte delle attività di WP Management per cui sono stati previsti € 19.775,00.

### 4b. VALORE DELL'APPALTO

Importo dei servizi a base d'appalto: € 3.278,00 oltre IVA (oneri per la sicurezza inclusi). Il Programma ALPINE SPACE e le relative regole di rendicontazione, ai quali fare riferimento, sono descritti al seguente indirizzo: <http://www.it.alpine-space.eu/documenti/documenti/controlli-di-primo-livello> oppure <http://www.alpine-space.eu/>.

## “ REQUISITI DI ONORABILITA', PROFESSIONALITA' E INDIPENDENZA”

### ONORABILITÀ

L'incarico di controllore di I livello non può essere affidato a coloro che:

a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;

b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;

c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:

1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;

2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;

3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;

d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Al fine di consentire l'accertamento del possesso di tali requisiti, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non trovarsi in una delle situazioni sopra elencate, oltre ovviamente a produrre la documentazione di rito richiesta a carico dei soggetti affidatari di lavori e servizi in base alla normativa vigente sugli appalti pubblici.

### PROFESSIONALITÀ

Il controllore incaricato deve:

a) essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii;

b) non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/ sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.

## **INDIPENDENZA**

Il controllore incaricato non deve trovarsi nei confronti del Beneficiario che conferisce l'incarico in alcuna delle seguenti situazioni:

- partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
- sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
- ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
- avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi.

Il controllore incaricato, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di indipendenza, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare, al Beneficiario che attribuisce l'incarico, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non avere partecipazioni dirette e/o indirette nell'impresa che conferisce l'incarico e/o in una sua controllante; non avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, dei Beneficiari delle operazioni) alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni) né di essere stati clienti di tale Beneficiario (o, eventualmente, di tali Beneficiari) nell'ambito dello stesso triennio.

Infine, con la stessa dichiarazione il soggetto candidato a svolgere le attività di controllo citate (inteso come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i e legale/i rappresentante/i di impresa o come amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i, nel caso di società) deve assicurare di non avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado un rapporto di coniugio con il Beneficiario dell'operazione (o i beneficiari delle operazioni) di cui svolgerà il controllo (inteso, anche in questo caso, come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i nel caso di società).

Con la stessa dichiarazione il soggetto che si candida a svolgere le attività di controllo citate deve impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, con i Beneficiari delle operazioni)

alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni).

#### **CONOSCENZA DELLE LINGUE DI PROGRAMMA**

La modulistica ed alcuni dei documenti probatori che il controllore è tenuto a verificare sono espressi nella lingua adottata dal programma quale lingua ufficiale.

In considerazione del fatto che l'inglese è la lingua di lavoro dei programmi di competenza della Commissione mista, a cui si aggiunge il francese per il solo programma MED, il controllore deve garantire la conoscenza della lingua inglese.

Ai fini dell'accertamento del possesso di tale requisito il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, accompagnata da eventuali attestati.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)  
 esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

**Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione ad una procedura d'appalto  
 (art. 80 D.lgs 50/2016)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di

- titolare
- libero professionista
- legale rappresentate
- altro.....

dell'impresa/società denominata \_\_\_\_\_ con:

- sede legale in \_\_\_\_\_, via n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_
- sede operativa in \_\_\_\_\_, via n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_
- Codice Fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_,
- Iscritta nel Registro Imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_
- Numero Iscrizione \_\_\_\_\_
- Recapito telefonico \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_
- Indirizzo mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

- Iscritta nei seguenti enti previdenziali:

*(Barrare le caselle interessate)*

- I.N.A.I.L., codice Ditta: \_\_\_\_\_ sede competente \_\_\_\_\_
- I.N.P.S., matricola Aziendale: \_\_\_\_\_ sede competente \_\_\_\_\_

oppure

- Matricola I.N.P.S. (senza dipendenti)  
 - posizione personale n: \_\_\_\_\_ sede competente.....
- Cassa Edile, codice Ditta:.....sigla/sede Cassa Edile.....
- Altro.....

*(Barrare le caselle interessate)*

Tipologia Ditta:

- Datore di lavoro;
- Gestione separata Committente/Associante;
- Lavoratore autonomo;
- Gestione separata titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione;
- Libero professionista;

n° dipendenti:.....

Contratto di lavoro applicato:.....

Tot. lavoratori utilizzati per l'appalto n.....di cui dipendenti n. ....

**consapevole delle sanzioni penali, previste all'articolo 76 del DPR n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti (compreso l'utilizzo di dati non più rispondenti a verità) e che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante segnalerà il fatto all'Autorità di vigilanza per l'esclusione dell'impresa, fino a due anni, dagli affidamenti di contratti pubblici, sotto la propria responsabilità**

## **DICHIARA**

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs n. 50/2016, ed in particolare:

A) che nei propri confronti e nei confronti degli amministratori e/o dei legali rappresentanti dell'impresa cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di ricevimento della lettera di invito (per quest'ultimi l'impresa può in ogni caso dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dall'eventuale condotta penalmente sanzionata) non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per i reati elencati nell'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del d.lgs n. 50/2016<sup>(1)</sup>;

B) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto<sup>(2)</sup>;

C) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita (per la definizione di violazioni gravi definitivamente accertate vedi art. 80, comma 4 del d.lgs 50/2016);

D) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del d.lgs 50/2016;

E) che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

F) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità dell'impresa. Tra questi rientrano gli atti e i comportamenti previsti dall'art. 80, comma 5, lettera c) del d.lgs 50/2016;

G) che la partecipazione dell'impresa alla procedura di aggiudicazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 non risolubile se non con l'esclusione dell'impresa dalla procedura;

H) che non vi è stato un precedente coinvolgimento dell'impresa nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 che provochi una distorsione della concorrenza non risolubile con misure meno intrusive se non con l'esclusione dell'impresa dalla procedura;

I) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs 08.06.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs 81/2008;

L) che l'impresa non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

M) che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.03.1990, n. 55;

N) Che l'impresa, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/1999. Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio

\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**oppure**

non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

O) che il **sottoscritto**<sup>(4)</sup>:

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203 ovvero pur essendo stato vittima dei suddetti reati ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

**oppure**

è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1° comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

P) che **l'Impresa**:

non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

**ovvero**

non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

**ovvero**

è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

**DICHIARA, INOLTRE**

di aver effettuato, negli ultimi cinque anni, le seguenti forniture:

Descrizione	Data	Importo	Destinatario (pubblico/privato)
1. _____			
2. _____			
3. _____			

di cui la n. \_\_\_ risulta particolarmente attinente alla fornitura oggetto di appalto per la seguente motivazione:

\_\_\_\_\_



Il/la sottoscritto/a rende la presente dichiarazione sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dalla legge a carico di chi attesta il falso.

\_\_\_\_\_ (luogo, data)

IL DICHIARANTE<sup>(3)</sup>  
(firmato digitalmente)

---

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai sensi del GDPR 2016/679**

I dati personali forniti al Settore Pianificazione e Programmazione Trasporti e Infrastrutture sono trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, si forniscono, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali a verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a Settore Pianificazione e Programmazione Trasporti e Infrastrutture. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella DD 1609 A180000 del 1-6-2018. I dati acquisiti in esecuzione della presente informativa relativa all'attività del Servizio in oggetto saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare al trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it), piazza Castello 165, 10121 Torino;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è Aldo LEONARDI del Settore Emissioni e Rischi ambientali.
- i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati dal Titolare o dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati, per il periodo di anni 10;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potranno essere esercitati i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, in particolare: ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;

opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

\_\_\_\_\_ (luogo, data)

IL DICHIARANTE (3)  
(firmato digitalmente)

**Note**

(1) La dichiarazione deve essere resa da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali
- Tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo
- Tutti gli accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice
- Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici per gli altri tipi di società
- Soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di invio della lettera di invito

(2) La dichiarazione deve essere resa inoltre da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali
- Tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo
- Tutti gli accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice
- Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici per gli altri tipi di società

(3) Allegare copia del documento d'identità (in corso di validità) del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 DPR. 28/12/2000 n°445.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

esente da bollo ai sensi dell'articolo 37 D.P.R. 445/2000

**Servizio di controllo di primo livello (First Level Control) per il progetto europeo per i progetti europei e-SMART (CUP J69E19001970006) e ADO (CUP J19F20000000003), cofinanziati dal programma di Cooperazione Territoriale Europea ALPINE SPACE -(CIG ZA42E03F83).**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il  
 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ Via  
 \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di  
 \_\_\_\_\_  
 della \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 con sede in \_\_\_\_\_ Via  
 \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail  
 \_\_\_\_\_  
 con Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_  
 in relazione all'appalto in oggetto, ai fini del pagamento delle somme dovute fatture emesse,

**DICHIARA**

- che, come stabilito dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il seguente conto corrente bancario/postale sotto riportato è DEDICATO, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche

Istituto di Credito: \_\_\_\_\_  
 Agenzia: \_\_\_\_\_  
 IBAN: \_\_\_\_\_  
 Paese CIN EUR CIN ABI CAB Numero conto

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:

- Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_

- Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_

- che il conto è da riferire:

- al contratto \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- a tutti i rapporti giuridici che verranno instaurati con la Regione Piemonte

Dichiara inoltre:

- di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000

Letto, confermato e sottoscritto il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Sottoscritto (1)  
(timbro e firma)

---

**(1) Allegare copia del documento d'identità (in corso di validità) del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 DPR. 28/12/2000 n°445.**

# PATTO D'INTEGRITÀ DEGLI APPALTI PUBBLICI REGIONALI

## Articolo 1

### *Finalità ed ambito di applicazione*

1. Il presente Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali (nel seguito, per brevità, "il Patto") regola i comportamenti degli operatori economici e del personale della Regione Piemonte, nell'ambito delle procedure di progettazione, affidamento ed esecuzione degli appalti di lavori, servizi e forniture, delle concessioni di lavori e servizi, nonché degli altri contratti disciplinati dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel seguito, per brevità, "gli Appalti pubblici").

2. Il Patto stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra la Regione Piemonte e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.

## Articolo 2

### *Efficacia del Patto*

1. Il Patto costituisce parte integrante, sostanziale e pattizia dei contratti di Appalti pubblici affidati dalla Regione Piemonte e deve essere allegato agli stessi. La sua espressa accettazione è condizione di ammissione alle procedure ad evidenza pubblica, comprese le procedure negoziate, anche in economia, per l'affidamento di Appalti pubblici. Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara o nelle lettere d'invito, ai quali il Patto deve essere allegato.

2. I partecipanti alle procedure ad evidenza pubblica devono produrre, unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini dell'ammissione alla procedura, espressa dichiarazione di accettazione del Patto. Per i consorzi ordinari e i raggruppamenti temporanei, la dichiarazione deve essere resa da tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

3. Il Patto dispiega i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto affidato a seguito della procedura ad evidenza pubblica.

4. Il contenuto del Patto s'intende integrato dai protocolli di legalità eventualmente sottoscritti dalla Regione Piemonte.

## Articolo 3

### *Obblighi degli operatori economici*

1. L'operatore economico:

a) si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'affidamento o alla gestione del contratto;

b) dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Regione Piemonte;

c) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento o la gestione del contratto;

d) dichiara, con riferimento alla specifica procedura ad evidenza pubblica alla quale prende parte, che non si trova in situazioni di controllo o collegamento, formale o sostanziale, con altri concorrenti, che non si è

accordato e non si accorderà con altri concorrenti, che non ha in corso né praticato intese o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato, vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli articoli 101 e seguenti del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea e gli articoli 2 e seguenti della legge 10 ottobre 1990, n. 287, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;

e) si impegna a segnalare al Responsabile della prevenzione della corruzione della Regione Piemonte qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere lo svolgimento della procedura di affidamento o l'esecuzione del contratto;

f) si impegna a segnalare al Responsabile della prevenzione della corruzione della Regione Piemonte qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della stessa o di chiunque altro possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o all'esecuzione del contratto;

g) si impegna a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria per i fatti di cui alle precedenti lettere e) ed f), qualora costituiscano reato;

h) si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del Patto e degli obblighi che ne derivano e a vigilare affinché tali obblighi siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

2. L'operatore economico si impegna ad acquisire, con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte della Regione Piemonte, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) forniture di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

3. Nelle fasi successive all'affidamento, gli obblighi di cui ai commi precedenti si intendono riferiti all'affidatario, il quale dovrà pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine, s'impegna ad inserire nei contratti stipulati con questi ultimi una clausola che prevede il rispetto degli obblighi derivanti dal Patto.

#### Articolo 4

##### *Obblighi della Regione Piemonte*

1. La Regione Piemonte si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nell'affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri violazioni alle disposizioni degli articoli 4 (Regali, compensi e altre utilità), 6 (Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse), 7 (Obbligo di astensione), 8 (Prevenzione della corruzione), 13 (Disposizioni particolari per i dirigenti) e 14 (Contratti e altri atti negoziali) del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

2. La Regione Piemonte è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'affidamento degli Appalti pubblici, in base alla normativa vigente in materia di trasparenza.

#### Articolo 5

##### *Violazione del patto*

1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata dal responsabile del procedimento, in esito ad un procedimento di verifica in cui viene garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, in veste di concorrente o di aggiudicatario, di uno degli obblighi di cui all'articolo 3 comporta:
  - a) l'esclusione dalla procedura ad evidenza pubblica e l'incameramento della cauzione provvisoria ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo all'affidamento, l'applicazione di una penale d'importo non inferiore all'1% e non superiore al 3% del valore del contratto, secondo la gravità della violazione;
  - b) la revoca dell'affidamento, la risoluzione di diritto del contratto eventualmente sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice civile, e l'incameramento della cauzione definitiva. La Regione Piemonte può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'articolo 121, comma 2, del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104. È fatto salvo, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno.