

Codice A1602B

D.D. 11 giugno 2020, n. 265

**Programma di cooperazione territoriale Spazio Alpino 2014-2020. Progetto e-SMART. Approvazione quadro economico di progetto, presa d'atto della sottoscrizione del Partnership agreement e delle nomine per l'attuazione del progetto. CUP J69E19001970006.**



**ATTO N. DD-A16 265**

**DEL 11/06/2020**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO**

**OGGETTO:** Programma di cooperazione territoriale Spazio Alpino 2014-2020. Progetto e-SMART. Approvazione quadro economico di progetto, presa d'atto della sottoscrizione del Partnership agreement e delle nomine per l'attuazione del progetto. CUP J69E19001970006.

Premesso che:

- il Decreto Legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012 n. 134 contiene, al capo IV bis, le disposizioni finalizzate a favorire lo sviluppo della mobilità mediante veicoli a basse emissioni complessive e a favorire la realizzazione di reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica;
- con DPCM del 26 settembre 2014 lo Stato ha adottato il Piano nazionale infrastrutturale per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica (PNIRE), che rappresenta il quadro strategico nazionale, richiesto dall'articolo 3 della citata direttiva europea sulla realizzazione di infrastrutture per i combustibili alternativi;
- con il d.lgs. 257/2016, in attuazione della direttiva DAFI, lo Stato ha rivisto e dettagliato i criteri per la realizzazione di una infrastruttura per i combustibili alternativi già stabiliti dal sopra richiamato PNIRE;
- la Giunta regionale, con deliberazione n 42-232 del 4 agosto 2014, ha creato un apposito tavolo tecnico interdirezionale denominato "Tavolo Regionale per la Mobilità Elettrica e della Smart Mobility", con lo scopo di coordinare e dare continuità, all'interno dell'Ente, all'azione su questa materia;
- il Regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 disciplina il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all'obiettivo di cooperazione territoriale europea per il periodo 2014-2020;
- la Commissione Europea, con la Decisione n. C(2014)10145 del 17 dicembre 2014, ha adottato il Programma di Cooperazione Spazio Alpino 2014-2020 che persegue l'obiettivo generale di aumentare la competitività e l'attrattività dell'area di cooperazione attraverso lo sviluppo di azioni comuni, frutto della cooperazione transnazionale tra aree degli Stati Membri Austria, Francia, Germania, Italia, Slovenia e due Stati non membri dell'Unione europea, quali Svizzera e Liechtenstein, e che ha una dotazione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) pari a

116,6 milioni di Euro per l'intero periodo di programmazione;

- il CIPE, con la Delibera 10/2015, ha definito i criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio;
- con la DGR n. 3-1201 del 23 marzo 2015 - "Programmazione Fondi Strutturali e d'Investimento Europei 2014-2020. Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea. Indirizzi per l'attività di coordinamento regionale dei programmi di cooperazione transnazionale e interregionale", si è provveduto, tra l'altro, ad attribuire alle Direzioni regionali proponenti la titolarità della candidatura delle proposte progettuali ai bandi dei programmi di cooperazione transnazionale ed interregionale, sia in qualità di capofila che di partner, e la responsabilità nella successiva gestione degli stessi;
- la medesima deliberazione demanda il coordinamento delle proposte presentate dalle Direzioni al "Gruppo di lavoro interdirezionale per i programmi di cooperazione transnazionale ed interregionale", istituito con lo scopo di supportare, dal punto di vista strategico, l'amministrazione regionale nella partecipazione ai suddetti programmi.

Premesso, inoltre, che:

- la Regione Piemonte riconosce la mobilità sostenibile quale priorità strategica del proprio operato e con il Piano Regionale di Qualità dell'Aria (PRQA), approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 364-6854 del 25 marzo 2019, e il Piano regionale della mobilità e dei trasporti (PRMT), approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 256-2458 del 16.01.2108, si pone, in linea con la programmazione europea, specifici obiettivi per ridurre le esternalità del comparto trasporti, da perseguire negli orizzonti temporali 2020, 2030 e 2050;
- il Piano Regionale di Qualità dell'Aria prevede specifiche misure per l'incremento della mobilità elettrica nel trasporto pubblico locale (misure TR03 - Mobility manager, TR18 - Rinnovo veicoli adibiti al Trasporto Pubblico Locale (TPL) e TR19 - Adozione di criteri ambientali per la ripartizione dei fondi destinati al Trasporto Pubblico Locale (TPL)) e nello sviluppo di una logistica dell'ultimo miglio sostenibile (misure TR02 - Logistica in ambito urbano, TR10 - Piano urbano Mobilità sostenibile, TR20 - Promozione della mobilità elettrica e del car sharing, TR21 - I Sistemi di Trasporto Intelligenti (ITS)),
- risulta, pertanto, di prioritario interesse per l'amministrazione perseguire un confronto con il territorio al fine di pianificare le infrastrutture di ricarica elettrica nonché definire il corretto modello di business per il territorio e dotarsi, a tal fine, di uno strumento conoscitivo e di supporto alle decisioni in modo da adottare le politiche di pianificazione ed indirizzo più efficaci nel settore in un'ottica di smart territory.

Dato atto che:

- l'Autorità di Gestione ha pubblicato, sul sito del Programma Spazio Alpino 2014-2020, il quarto bando per la presentazione di proposte progettuali;
- la Direzione Ambiente, Energia e Territorio, in relazione al suddetto interesse e in forza della citata d.g.r. n. 3-1201 del 23 marzo 2015, dopo aver sentito il Gruppo di lavoro Interdirezionale, ha aderito alla candidatura del progetto europeo denominato "e-SMART - e-mobility SMART grid for passengers and last mile freight transports in the Alpine Space" (nel seguito e-SMART) in qualità di WP leader e partner al progetto trasmettendo al Programma Spazio Alpino con nota prot. n. 234/A16000 del 29/04/2019 le informazioni amministrative e i National Requirements utili a perfezionare la presentazione del progetto.

Il progetto e-SMART:

- intende promuovere, nell'area dello spazio Alpino e grazie alla cooperazione delle autorità regionali e locali con il settore privato, la mobilità elettrica progettando e testando un modello operativo per la pianificazione delle infrastrutture di ricarica elettrica nel quadro di smart grid, territori intelligenti e servizi di mobilità elettrica nel trasporto passeggeri e merci, con particolare riferimento al trasporto pubblico locale e alla logistica del trasporto merci in città o dell'ultimo

miglio. Questo modello consentirà ai responsabili politici e ai tecnici della pubblica amministrazione di analizzare e valutare la rete energetica anche sulla base delle esigenze legate alla mobilità elettrica e, insieme agli operatori privati, pianificare le reti delle infrastrutture di ricarica elettrica in modo da sostenere la crescita della mobilità elettrica aumentando l'accessibilità delle aree periferiche e urbane dello spazio alpino;

- si articola in 5 Work Packages (WP P - Preparation coordinatore Ricerca sul Sistema Energetico – RSE -IT; WP M - Management coordinatore Ricerca sul Sistema Energetico – RSE S.p.A. - IT; WP T1 – Smart Living Labs coordinatore Cluster Pole Vehicule du Futur-FRA; WP T2 - SMART MOBILITY ROAD coordinatore Regione Piemonte - direzione Ambiente, Energia e Territorio - IT; WP T3 - Smart Energy Integration BSC, Business Support Center, Ltd, Kranj, Regional Development Agency of Gorenjska - SLO; WP C -Communication coordinatore Climate Alliance – DE;

- si sviluppa nell'arco di 30 mesi, conclusione 31/03/2022, e riunisce 15 partner in 5 paesi dello Spazio Alpino:

Nazione	Partner di progetto	Ruolo/ID
ITALIA		
	RSE S.p.A.	LP
	Regione Piemonte	PP2/WPL
	Veneto Strade	PP3
	The smart city association Italy	PP4
SLOVENIA		
	BSC, poslovno podporni center, d.o.o., Kranj	PP5/WPL
	GIZ ACS	PP6
FRANCIA		
	Pôle Véhicule du Futur	PP7/WPL
	Auvergne-Rhône-Alpes Énergie Environnement	PP8
GERMANIA		
	Hochschule Kempten	PP9
	Climat Alliance	PP10/WPL
	SWW	PP13
	Landkreis München	PP15
AUSTRIA		
	Magistrat der Landeshauptstadt Klagenfurt	PP11
	Codognotto AU	PP12
	Stadtwerke Klagenfurt AG/Energie Klagenfurt GmbH	PP14

**Legenda:**

LP -lead partner -coordinatore del progetto

PP -partner di progetto

WPL-work package leader-coordinatore dell'attività;

Preso atto che:

- il Segretariato Congiunto del Programma Spazio Alpino nell'incontro del 1 e 2 ottobre 2019 ha approvato e finanziato nell'ambito del Programma INTERREG Alpine Space 2014-2020 - Priority 2 - Low Carbon Alpine Space - SO2.2 - Increase options for low carbon mobility and transport (project n.753) il progetto europeo denominato e-SMART, come comunicato dal capofila di progetto RSE con mail del 11/10/2019;
- il Segretariato Congiunto del Programma Spazio Alpino ha richiesto specifiche modifiche per soddisfare le raccomandazioni espresse dal Comitato di Sorveglianza in sede di valutazione, comunicate dal capofila RSE con mail del 28/10/2019;
- il piano finanziario, approvato nella sua stesura definitiva a seguito delle modifiche richieste dal Segretariato Congiunto, è indicato nell'Application Form, Allegato A, facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, e prevede un budget complessivo, comprensivo delle quote assegnate a ciascun partner, pari a € 2.528.349,70, di cui € 2.149.097,24 di FESR (pari al 85% del totale) e € 379.252,46 di cofinanziamento nazionale (CPN – Contropartita Pubblica Nazionale, pari al 15% del totale) e si articola secondo il quadro economico generale per la gestione del progetto meglio dettagliato nel suddetto Allegato A;
- il circuito finanziario del progetto prevede che l'Autorità di Certificazione del programma Spazio Alpino trasferisca a RSE SpA, in qualità di capofila del progetto e a seguito della rendicontazione semestrale di avanzamento delle attività, l'ammontare FESR comprensivo delle quote di tutti i partner di progetto; RSE SpA, a sua volta, è tenuta a trasferire ai partner le corrispondenti quote FESR non appena ricevute dall'Autorità di Certificazione;
- ai sensi della Delibera CIPE n. 10/2015, citata nelle premesse, l'intera quota di CPN, prevista per la partecipazione di soggetti pubblici italiani ai progetti di cooperazione territoriale, è garantita dal Fondo di Rotazione nazionale ex l. 183/87 e sarà erogata dopo le rispettive quote FESR, a seguito di apposita richiesta;
- la Regione Piemonte, tra le altre attività di progetto, in qualità di WP leader e partner del progetto e-SMART deve:
  - a. sottoscrivere il Partnership Agreement con il capofila di progetto, allegato in bozza alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);
  - b. predisporre gli atti amministrativi e contabili necessari all'avvio del progetto con riferimento all'accertamento e all'impegno delle risorse e, in particolare, delle risorse attribuite a Regione Piemonte ai fini dell'attuazione delle attività previste dal progetto, pari a complessivi € 211.830,00 di cui € 180.055,50 della quota FESR (85%) e € 31.74,50 della propria quota di CPN (15%);
  - c. individuare un componente nello steering committee di progetto volto a risolvere controversie che si dovessero manifestare nel corso del progetto stesso (vazioni di partenariato, variazioni di risorse, ecc.);
  - d. individuare un referente unico di progetto che sia il riferimento per il capofila di progetto per ogni comunicazione;
  - e. svolgere tutte le attività tecniche e relativi deliverable assegnati a Regione Piemonte dal progetto, e riassunti nella seguente tabella:

<b>Attività</b>	<b>Attività in capo a Regione Piemonte</b>
WPM	Partecipazione agli incontri di progetto con il ruolo di WP leader e agli incontri di steering committee di progetto
WPM	Predisposizione documentazione amministrativa e contabile di progetto
WPM	Supporto al WPL per la progettazione e lo sviluppo della comunicazione interna con gli

	observer e gli stakeholder sul territorio piemontese
WPM	Organizzazione e rimborso viaggi observer della RP
WPM	Predisposizione reportistica di progetto Rendicontazione del progetto secondo le regole del Programma Alpine Space <i>deliverable: reporting tecnico e amministrativo come previsto da Application Form e Partnership agreement di progetto e richiesto dal LP durante il progetto</i> <i>Deliverable D.M.3.1 Reporting procedure and Customized technical monitoring (CTM) form</i> <i>Deliverable D.M.5.2 e-SMART evaluation report</i>
WPM	Individuazione del controllore di primo livello (First Level Control - FLC)
WPC	Supporto alla progettazione, traduzione e personalizzazione del materiale di comunicazione <i>Deliverable D.C.2.2 e-SMART Roll-up - traduzione</i> <i>Deliverable D.C.3.5 e-SMART Living Labs video interviews</i>
WPC	Supporto alla progettazione, traduzione e personalizzazione del materiale di promozione (newsletter, ecc) <i>Deliverable D.C.3.1 e-SMART Newsletter</i>
WPC	Supporto alla progettazione, traduzione e personalizzazione attività di comunicazione <i>Deliverable D.C.3.2 e-SMART digital infographic</i> <i>Deliverable D.C.3.3 Social media activities</i>
WPC	Supporto alla predisposizione delle pubblicazioni di progetto <i>Deliverable D.C.5.1 e-SMART living lab concept</i> <i>Deliverable D.C.5.2 e-SMART Road Map</i> <i>Deliverable D.C.5.3 e-SMART Articles</i>
WPT1	Progettazione, sviluppo e svolgimento workshops (living lab) con gli observer e stakeholder del territorio piemontese e relativo monitoraggio e verifica nell'ambito del progetto <i>Deliverable D.T1.1.1 e-SMART Living Lab methodology</i> <i>Deliverable D.T1.2.1 Regional Living Labs stakeholders and context analysis report</i> <i>Deliverable D.T1.2.2 e-SMART Regional Living Labs (RLL)</i> <i>Deliverable D.T1.2.3 e-SMART Transnational Living Lab Network (TLLN)</i> <i>Deliverable D.T1.2.4 e-SMART webinars</i>
WPT1	Supporto al WPL alla definizione di materiale di training e di best practice derivanti dai workshop (living lab) <i>Deliverable D.T1.3.1 Best practices and Training Material per il living lab</i> <i>Deliverable D.T1.3.2 Learning Sessions per il living lab</i>
WPT1	Supporto alla definizione e al mantenimento dei contatti con gli stakeholder e gli observer di progetto <i>Deliverable D.T1.4.1 List of follower cities and regions</i> <i>Deliverable D.T1.4.2 Letters of commitment</i>
WPT2	Coordinamento del WP con impostazione della metodologia di lavoro – ruolo di WP

	<p>leader</p> <p><i>Deliverable: metodologia di lavoro per lo sviluppo del WPT2</i></p>
WPT2	<p>Mappatura delle infrastrutture, dei servizi e dei modelli di business utili alla mobilità elettrica per quanto riguarda il Trasporto pubblico locale (TPL) e la logistica dell'ultimo miglio (LML) -ruolo di WP leader</p> <p><i>Deliverable D.T2.2.1 e-SMART mapping report "from E-CS to mobility" -impostazione e report per il Piemonte</i></p>
WPT2	<p>Supporto al LP per l'analisi dei servizi per interconnettere la mobilità elettrica con la rete energetica a fine di individuare gli elementi chiave per la definizione della road map</p> <p><i>Deliverable D.T2.3.1 e-SMART grid and e-mobility transport services report "from E-CS to energy"-report per il Piemonte</i></p>
WPT2	<p>Supporto al WPL per la progettazione e predisposizione di una road map di progetto</p> <p><i>Deliverable D.T2.4.1 e-SMART tactical road map per il Piemonte</i></p> <p><i>Deliverable D.T2.5.1 e-SMART operational road map per il Piemonte</i></p>
WPT3	<p>Supporto al WPL per la definizione dell'ecosistema in tema di mobilità elettrica ed energia per il territorio regionale</p> <p><i>Deliverable D.T3.1.1 Smart territory ecosystem report per il Piemonte</i></p>
WPT3	<p>Definizione e predisposizione dello studio di fattibilità per la realizzazione di uno strumento per la pianificazione e incremento dei servizi connessi alla mobilità elettrica: supporto all'impostazione delle attività e sviluppo per territorio progetto parte italiana</p> <p><i>Deliverable D.T3.2.1 Feasibility study report</i></p>
WPT3	<p>Progettazione e realizzazione di uno strumento per la pianificazione e incremento dei servizi connessi alla mobilità elettrica: supporto all'impostazione delle attività e sviluppo per territorio progetto parte italiana</p> <p><i>Deliverable D.T3.2.2 Tools requirements analysis report per la parte italiana</i></p> <p><i>Deliverable D.T3.2.3 Tools prototype and finalization per la parte italiana</i></p> <p><i>Deliverable D.T3.3.1 Roll-out plan</i></p>
WPT3	<p>Partecipazione allo Smart Monitoring Team</p> <p><i>Deliverable D.T3.4.1 Tool prototype evaluation</i></p> <p><i>Deliverable D.T3.4.2 Mid - term evaluation</i></p> <p><i>Deliverable D.T3.4.3 Final Evaluation</i></p>

**Legenda:** LP capofila, WPL capofila dell'attività (WP), RP Regione Piemonte

Pertanto, al fine di dare avvio alle iniziative previste nel progetto e-SMART descritto nelle premesse, con il presente provvedimento si rende ora necessario:

- approvare il quadro economico generale del progetto (Allegato A -Application form),
- prendere atto della sottoscrizione del Partnership Agreement, sottoscritto con il capofila di progetto RSE SpA, in data 7 maggio 2019, da parte del Direttore dell'allora direzione regionale Ambiente, Governo e Tutela del territorio (ora direzione Ambiente, Energia e Territorio) (Allegato B),
- affidare la concreta attuazione del progetto al Settore A1602B – Emissioni e rischi ambientali della Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio che provvederà con atti successivi all'implementazione di tutte le azioni previste nell'Application form riportato in Allegato A;
- individuare l'ing. Aldo Leonardi, responsabile del settore A1602B – Emissioni e rischi ambientali della Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio quale componente titolare permanente in

seno allo Steering Committee di progetto;

- prendere atto e confermare la nomina dell'ing. Gianluigi Berrone, funzionario del settore A1810B - Controllo sulla gestione dei trasporti e delle infrastrutture della Direzione A1800A - Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e logistica e componente del Tavolo regionale per la mobilità elettrica e la smart mobility (DGR. 4/8/2014, n. 42-232), quale componente supplente permanente in seno allo Steering Committee di progetto;

- prendere atto e confermare la nomina dell'ing. Milena Orso Giaccone, funzionario del Settore A1602B - Emissioni e rischi ambientali della Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio e componente del Tavolo regionale per la mobilità elettrica e la smart mobility (DGR. 4/8/2014, n. 42-232), quale referente unico di progetto già individuato nell'application form di progetto;

- prendere atto che per l'attuazione del progetto la Regione Piemonte dispone, in coerenza con quanto previsto nell'allegato A, di un budget complessivo di € 211.830,00, di cui € 180.055,50 della quota FESR (85%) e € 31.774,50 della propria quota di CPN (15%) a carico del Fondo di rotazione ex legge n. 183/1987, come disciplinato dalla deliberazione CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015; attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016;

#### IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il Regolamento (UE) n. 1299/2013
- la Decisione n. C(2014)10145 del 17.12.2014 di adozione del Programma di Cooperazione Spazio Alpino 2014-2020
- la Delibera CIPE n.10/2015
- il D.lgs 33/2013
- la D.G.R. n. 3-1201 del 23 marzo 2015
- la D.C.R. n. 256-2458 del 16.01.2108
- la D.C.R. n. 364-6854 del 25 marzo 2019
- la l.r. 23/2008
- il D.lgs. n. 165/2001
- il d.lgs. n. 118/2011
- il D.lgs. n. 33/2013
- la D.G.R. n. 1-7022 del 14/06/2018
- la legge regionale 31 marzo 2019, n. 8
- la DGR 16 - 1198 del 3 aprile 2020

#### *determina*

- di impegnare Regione Piemonte, in qualità di partner, alla realizzazione del progetto europeo, denominato "e-SMART - e-mobility SMART grid for passengers and last mile freight transports in the Alpine Space", approvato e finanziato dal Segretariato Congiunto del Programma Spazio Alpino nell'incontro del 1 e 2 ottobre 2019 nell'ambito del Programma INTERREG Alpine Space 2014-2020 -Priority 2 - Low Carbon Alpine Space- SO2.2 - Increase options for low carbon mobility and transport (project n.753), quarta call, approvando integralmente quanto espresso in narrativa,

compresa la suddivisione delle competenze per la gestione del progetto stesso;

- di prendere atto che per l'attuazione del progetto la Regione Piemonte dispone, in coerenza con quanto previsto nell'allegato A, di un budget complessivo di € 211.830,00, di cui € 180.055,50 della quota FESR (85%) e € 31.774,50 della propria quota di CPN (15%) a carico del Fondo di rotazione ex legge n. 183/1987, come disciplinato dalla deliberazione CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015;

- di approvare il quadro economico generale del progetto "e-SMART - e-mobility SMART grid for passengers and last mile freight transports in the Alpine Space", come riportato nell'Allegato A quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di prendere atto della sottoscrizione del Partnership Agreement, sottoscritto con il capofila di progetto RSE SpA, in data 7 maggio 2019, da parte del Direttore dell'allora Direzione regionale Ambiente, Governo e Tutela del territorio (ora Direzione Ambiente, Energia e Territorio), come riportato nell'Allegato B quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- individuare l'ing. Aldo Leonardi, responsabile del settore A1602B – Emissioni e rischi ambientali della Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio quale componente titolare permanente in seno allo Steering Committee di progetto;

- di prendere atto e confermare la nomina dell'ing. Gianluigi Berrone, funzionario del settore A1810B - Controllo sulla gestione dei trasporti e delle infrastrutture della Direzione A1800A - Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e logistica e componente del Tavolo regionale per la mobilità elettrica e la smart mobility (DGR. 4/8/2014, n. 42-232), quale componente supplente permanente in seno allo Steering Committee di progetto;

- di prendere atto e confermare la nomina dell'ing. Milena ORSO GIACONE, funzionario del Settore A1602B "Emissioni e rischi ambientali" della Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio e componente del Tavolo regionale per la mobilità elettrica e la smart mobility (DGR. 4/8/2014, n. 42-232), quale referente unico di progetto;

- di affidare le successive fasi per l'attuazione del progetto al Settore A1602B – Emissioni e rischi ambientali della Direzione A16000 - Ambiente, Energia e Territorio;

- di demandare a successivi provvedimenti l'accertamento e l'impegno delle risorse necessarie all'attuazione del progetto, sui capitoli che verranno istituiti con provvedimento della Giunta regionale.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera d) del Decreto legislativo n. 33/2013.

La presente determinazione, comprensiva degli allegati, sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

**IL DIRETTORE**

**(A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO)**

Firmato digitalmente da Stefania Crotta

Allegato

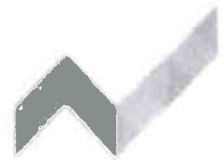


progetto e-SMART

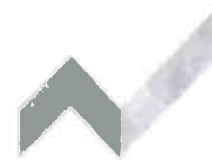
Quadro economico Regione Piemonte

Staff mode: real cost / 20%FR		Preparazio e progetto	01/10/2019 30/06/2020	01/07/2020 31/12/2020	01/01/2021 30/06/2021	01/07/2021 31/12/2021	01/01/2022 31/03/2022	sub-total
Reporting Period		0	1	2	3	4	5	
<b>Preparation costs</b>	WPO Preparation							<b>0,00</b>
<b>BL1. Staff costs</b>	WP M Management		0,00	1.500,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	<b>5.500,00</b>
	WP T1 [SMART LIVING LABS]		0,00	1.000,00	1.700,00	1.000,00	150,00	<b>3.850,00</b>
	WP T2 [SMART MOBILITY ROAD MAP]		0,00	5.000,00	0,00	9.000,00	14.000,00	<b>28.000,00</b>
	WP T3 [SMART ENERGY INTEGRATION ]		0,00	6.000,00	0,00	5.500,00	8.950,00	<b>20.450,00</b>
	WP C Communication		0,00	500,00	600,00	500,00	0,00	<b>1.600,00</b>
	<b>Staff sub-total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>4.300,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>24.100,00</b>	<b>59.400,00</b>
<b>BL2. Office and administrative exp. (15 % of staff costs)</b>	WP M Management	0,00	0,00	225,00	300,00	150,00	150,00	<b>825,00</b>
	WP T1 [SMART LIVING LABS]		0,00	150,00	255,00	150,00	22,50	<b>577,50</b>
	WP T2 [SMART MOBILITY ROAD MAP]		0,00	750,00	0,00	1.350,00	2.100,00	<b>4.200,00</b>
	WP T3 [SMART ENERGY INTEGRATION ]		0,00	900,00	0,00	825,00	1.342,50	<b>3.067,50</b>
	WP C Communication		0,00	75,00	90,00	75,00	0,00	<b>240,00</b>
	<b>Office adm sub-total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>645,00</b>	<b>2.550,00</b>	<b>3.615,00</b>	<b>8.910,00</b>
<b>BL3. Travel and accommodation costs</b>	WP M Management		180,00	520,00	0,00	420,00	420,00	<b>1.540,00</b>
	WP T1 [SMART LIVING LABS]		0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	<b>540,00</b>
	WP T2 [SMART MOBILITY ROAD MAP]		0,00	420,00	1.000,00	920,00	0,00	<b>2.340,00</b>
	WP T3 [SMART ENERGY INTEGRATION ]		0,00	0,00	0,00	620,00	0,00	<b>620,00</b>
	WP C Communicati		0,00	0,00	240,00	240,00	0,00	<b>480,00</b>
	<b>Travel sub total</b>	<b>0,00</b>	<b>180,00</b>	<b>940,00</b>	<b>1.240,00</b>	<b>2.740,00</b>	<b>420,00</b>	<b>5.520,00</b>
<b>BL4. External expertise and services costs</b>	WP M Management		0,00	3.000,00	4.000,00	3.000,00	7.000,00	<b>17.000,00</b>
	WP T1 [SMART LIVING LABS]		0,00	3.500,00	0,00	2.500,00	10.000,00	<b>16.000,00</b>
	WP T2 [SMART MOBILITY ROAD MAP]		0,00	1.500,00	1.500,00	10.000,00	25.000,00	<b>38.000,00</b>
	WP T3 [SMART ENERGY INTEGRATION ]		0,00	2.000,00	5.000,00	10.000,00	38.000,00	<b>55.000,00</b>
	WP C Communication		0,00	0,00	0,00	7.000,00	5.000,00	<b>12.000,00</b>

Staff mode: real cost / 20%FR		Preparazion e progetto	01/10/2019 30/06/2020	01/07/2020 31/12/2020	01/01/2021 30/06/2021	01/07/2021 31/12/2021	01/01/2022 31/03/2022	
<i>Reporting Period</i>		0	1	2	3	4	5	sub-total
<b>ExtExp sub total</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>32.500,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>138.000,00</b>
<b>BL5.</b>								
<b>Equipment expenditure</b>	WP M Management	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
	WP T1 [SMART LIVING LABS]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
	WP T2 [SMART MOBILITY ROAD MAP]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
	WP T3 [SMART ENERGY INTEGRATION ]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
	WP C Communication	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
	<b>Equipment sub total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL per WP/ investment specification</b>	WP0 Preparation	<b>0,00</b>						<b>0,00</b>
	WP M Management	<b>0,00</b>	<b>180,00</b>	<b>5.245,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>4.570,00</b>	<b>8.570,00</b>	<b>24.865,00</b>
	WP T1 [SMART LIVING LABS]	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.650,00</b>	<b>1.955,00</b>	<b>4.190,00</b>	<b>10.172,50</b>	<b>20.967,50</b>
	WP T2 [SMART MOBILITY ROAD MAP]	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.670,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>21.270,00</b>	<b>41.100,00</b>	<b>72.540,00</b>
	WP T3 [SMART ENERGY INTEGRATION ]	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.900,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>16.945,00</b>	<b>48.292,50</b>	<b>79.137,50</b>
	WP C Communication	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>575,00</b>	<b>930,00</b>	<b>7.815,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>14.320,00</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>180,00</b>	<b>27.040,00</b>	<b>16.685,00</b>	<b>54.790,00</b>	<b>113.135,00</b>	<b>211.830,00</b>
85%	ERDF							<b>180.055,50</b>
15%	CO-FIN							<b>31.774,50</b>



Partnership agreement  
for the project:  
“e-SMART - e-mobility  
SMART grid for passengers  
and last mile freight transports  
in the Alpine Space”



## Article 1

### Definitions

For the purposes of the present partnership agreement the following terms shall have the following meanings:

- (a) Lead Partner: the project partner who takes the overall responsibility for the submission and the implementation of the entire project (corresponds to the term "lead beneficiary" used in the European Structural and Investment Funds Regulations and is hereinafter referred to as "LP").
- (b) Project partner: all the other partners participating in the project and contributing to its implementation according to the project application form (corresponds to the term "beneficiary" used in the European Structural and Investment Funds Regulations and hereinafter referred to as "PP").
- (c) Project participants: LP and PP.
- (d) Project observers: actors that do not contribute to the implementation of the project in terms of financial contributions or daily management, but are invited by the project participants to take part in the project in an observant role or advisory capacity.



## Article 2

### Object of the partnership agreement

- (1) The present partnership agreement shall lay down the arrangements regulating the relations among the project participants in order to successfully implement the transnational project "e-SMART- e-mobility SMART grid for passengers and last mile freight transports in the Alpine Space " described in the project application form (AF) and to ensure compliance with the conditions set out by the European Structural and Investment Funds Regulations and the Alpine Space programme (ASP) for receiving the subsidy.
- (2) The European Structural and Investment Funds Regulations lay down the common principles, rules and standards for the implementation of projects in structural funds programmes. The provisions of the programme are outlined in the cooperation programme and specified in the ASP project implementation handbook. The model subsidy contract which will be signed by the managing authority (hereinafter "MA") and the LP sets out the standardised conditions under which the programme grants the subsidies from the European Regional Development Fund (ERDF) to the approved projects. The project AF, which is attached to the present agreement and forms an integral part of it, describes in details the above mentioned project and the contributions of all project participants to the project.
- (3) Each of the project participants acknowledges all the above mentioned documents (European Structural and Investment Funds Regulations, Cooperation Programme, ASP project implementation handbook, project AF and model subsidy contract as binding on itself.
- (4) The present partnership agreement serves also explicitly as written power of attorney of the PP to LP and authorises the latter to perform the specific duties and responsibilities as set out below.

## Article 3

### Duration of the agreement

.....

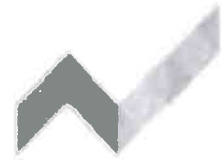


The present partnership agreement shall come into force upon signature by all project participants and under the condition that the project is approved for co-financing by the programme committee. It shall remain in force until the LP has discharged in full its obligations towards the MA.

#### **Article 4**

##### **Project management**

- (1) The LP shall be responsible for the overall coordination, management and implementation of the project. The LP assumes sole responsibility for the entire project towards the MA.
  
- (2) In particular, the LP shall:
  - (a) ensure a sound management of the project according to the relevant standards for professional project management,
  - (b) ensure the quantitative and qualitative delivery of the planned project activities, outputs and results, as stated in the approved AF,
  - (c) ensure a sound financial management of the project,
  - (d) ensure that information and communication activities are carried out in accordance with the respective European Structural and Investment Funds Regulations, the rules set by the ASP project implementation handbook and subsidy contract, as well as the project application, and coordinate the respective project activities,
  - (e) ensure that all project participants support the programme in its evaluation activities (e.g. by providing project information and answers to evaluators commissioned by the programme),
  - (f) forward to the PP copies of official documents related to the project (such as signed subsidy contract, approved AF, project reports, communication between MA and LP) and keep the PP informed on a regular basis about all relevant communication between LP and MA or Joint Secretariat (JS),
  - (g) inform the PP about all essential issues related to project implementation without any delay,
  - (h) ensure that the project is implemented in compliance with the relevant regulations of the European Union, the programme rules and the applicable national legislation, especially European Structural



and Investment Funds Regulations and regulations concerning equal opportunity, environment, state aid and public procurement,

- (i) be responsible for the correct use of the ERDF funds received for the project,
- (j) fulfil all obligations as set out in the subsidy contract,
- (k) ensure that undertakings are selected in a non-discriminatory and transparent way (same conditions for all) in case they participate in or benefit from the project activities (e.g. trainings) and/or operate/maintain the project outputs and results.

#### **Article 5**

##### **Obligations of the project partners**

- (1) The PP are obliged to respect all rules and fulfil all obligations set forth in the present agreement and the conditions under which the programme grants subsidies to the selected projects.
- (2) They commit themselves to do everything in their power to contribute to the implementation of the project as set out in the project AF.
- (3) The PP shall support the LP to fulfil its tasks according to the subsidy contract.
- (4) In particular, each PP shall:
  - (a) ensure the quantitative and qualitative delivery of its planned project activities, outputs and results, as stated in the approved AF,
  - (b) provide the LP, without any delay and within the deadline set by the LP, with any information needed to coordinate and monitor the implementation of the project, for reporting purposes and to react on any requests of the programme,
  - (c) ensure timely reporting on its activities and costs in accordance with the time schedule of the project,



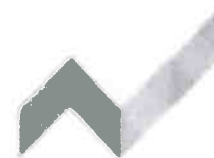
- (d) inform the LP immediately about any circumstance that may adversely affect the implementation of the project in accordance with the project application,
- (e) only implement changes in its approved budget if they comply with the flexibility rules stated in the ASP project implementation handbook and if prior approval from the LP or the programme bodies has been provided, as appropriate,
- (f) carry out appropriate information and communication activities under the coordination of the LP (see also article 11 of this agreement) as stated in the approved AF,
- (g) be committed to take part in any evaluation activity (e.g. by providing project information and answers to evaluators commissioned by the programme),
- (h) comply with the relevant regulations of the European Union, the programme rules and the applicable national legislation, especially European Structural and Investment funds regulations and regulations concerning equal opportunity, environment, state aid and public procurement,
- (i) be responsible for the correct use of the ERDF funds received for the project,
- (j) support the LP to fulfil all obligations as set out in the subsidy contract,
- (k) ensure that undertakings, in case they participate in or benefit from the project activities (e.g. trainings) and/or operate/maintain the project outputs and results, are selected in a non-discriminatory and transparent way (same conditions for all).

## Article 6

### Organisational structure of the partnership

- (1) For the successful management and completion of the project, a project steering group (hereinafter "PSG") shall be set up.
- (2) The PSG shall be composed by competent representatives of all project participants and shall be chaired by the LP. It shall meet on a regular basis. Project observers shall be invited to take part in the PSG in an advisory capacity.
- (3) The PSG shall:
  - (a) be responsible for monitoring the implementation of the project,





- (b) be responsible for settlement of any disputes among project participants,
  - (c) have the possibility to set up sub-groups or workgroups to deal with specific tasks related to the project.
- (4) Further aspects may be set out in the rules of procedure of the PSG.

#### **Article 7**

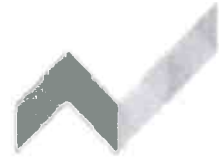
##### **Cooperation with third parties**

- (1) In case of cooperation with third parties with regard to the project, the relevant project participant shall remain solely responsible towards the other project participants concerning compliance with its obligations as set out in this partnership agreement. Project participants shall inform each other about the scope of such contracts and the names of the contracted parties.
- (2) The project participants herewith expressly declare to obey the relevant laws and programme's eligibility rules whenever they purchase something for the project.
- (3) No project participant shall have the right to transfer their rights and obligations under this agreement to a third party without the prior consent of the other project participants and the responsible programme bodies (programme committee or MA, as appropriate). This approval shall be granted by the project participants and the programme bodies (by the latter unless otherwise stipulated by the programme rules) if such third party offers the same guarantee as the transferring project participant for the fulfilment of its rights and duties related to the project as laid down in the present agreement. In this case the transferring project participant is obliged to assign all rights and obligations and all project related documents to each and any legal successor.

#### **Article 8**

##### **Financial management**

- (1) To ensure a sound financial management of the project each project participant shall:
-



- (a) install separate accounts or adequate bookkeeping systems for the financial settlement of the project ensuring that the expenditure and the revenues as well as the received national and ERDF funds related to the project are clearly identified.
  - (b) strictly follow the eligibility rules set up by the programme (fact sheet “what can be co-financed”) and, if applicable, the national rules.
- (2) The LP shall furthermore:
- (a) constantly monitor the exhaustion of the project budget foreseen for each project participant and ensure that budget shifts are carried out within the limits and according to the rules as set out by the programme,
  - (b) ensure that the expenditures made by the project participants have been used for the purpose of implementing the project and correspond to the activities agreed on by the project participants and set out in the approved AF.
- (3) If a PP fails to inform the LP of any deviation from the approved AF within the deadline agreed on with the LP, the LP is entitled to refuse to include in the project report the costs of this partner that are connected to such deviations and/or that result in an overspending of the approved budget of this partner. Similarly, if a PP fails to provide the necessary input for the preparation of the project reports within the deadline agreed with the LP, the LP is entitled to refuse to report costs of this PP to the programme.

## **Article 9**

### **Reporting**

- (1) The LP may only request ERDF payments for the project by presenting project reports to the JS. Furthermore, the LP might be asked by the programme implementing bodies (MA or JS) to provide additional information on other aspects related to the project. To this end, each PP shall provide the LP with all information that the latter deems necessary for the preparation of reports and other specific documentation as requested by MA or JS. The LP shall provide all PP with copies of any report and



documentation that will be submitted to MA or JS and keep the PP informed about all relevant communication with MA or JS (see also article 4 par. (2) lit f).

- (2) After the reports have been checked by JS in coordination with MA the respective ERDF funds will be transferred to the account of the LP by the certifying authority. The LP shall forward the ERDF funds to the PP in accordance with the information provided by the MA and without any delay. In case any delay is imputable to the LP the PP may claim usual interest rates which the LP must not pay from the approved project budget.

## **Article 10**

### **First level control, Audits**

- (1) All project expenditure to be ERDF co-financed must be verified by the responsible public or private institution, following the rules set out in the relevant national first level control system.
- (2) In case of ERDF co-financing of expenditure incurred by a project participant located outside the cooperation area but in the area of a Member State participating in the programme, this project participant shall have their costs validated by the first level control body authorised by the State where the participant is located.
- (3) Each project participant shall get in touch with their first level control body as early as possible to clarify which documents are needed by this body to perform its task. Furthermore, the project participants shall enable the first level control body to audit the proper use of funds.
- (4) With regard to audits that will be carried out in addition to the first level control (by auditing bodies working on behalf of the European Union or the programme), each project participant shall:

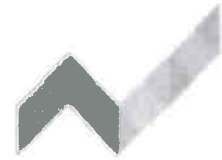


- a) keep available all files, documents and data related to the project, either in original or as certified copies, on commonly used data media safely and orderly, until the MA informs that keeping the documents is no longer required by the programme,
  - b) make all necessary arrangements to ensure that any audit, notified by the duly authorised authority, can be carried out smoothly,
  - c) give these authorities any information about the project they request and give them access to the accounting books, supporting documents and all other documentation related to the project.
- (5) National regulations on audits and retention of data and records that are binding for the project participant shall remain applicable provided that such entail more stringent obligations.
- (6) The provisions set out above remain applicable to the project participant that withdraws or is debarred from the project.

#### **Article 11**

##### **Intellectual property rights, Project results, Information and communication activities**

- (1) All products (material and intellectual) that derive from the project will be the joint property of all project participants. Consequently, each project participant shall grant a simple, non-exclusive right of use of any produced work of authorship to all other project participants. Concerning small scale investments made by the LP or a PP the project participants shall agree beforehand on the conditions for its use after project end (e.g. by taking a decision in the project steering group).
- (2) The project participants ensure that any outcome and result produced during project implementation can be used by all interested persons and organisations free of charge. Moreover, the PP will support the LP and play an active role in any actions organised by the programme to disseminate and capitalise on project results.



- (3) The project participants shall carry out all information and communication activities in accordance with the relevant European Structural and Investment Funds Regulations, the rules set by the ASP project implementation handbook, the provisions of the subsidy contract and the project AF. These activities shall be coordinated by the LP.

## Article 12

### Defaults and remedies

- (1) Each project participant is directly and exclusively responsible towards the other project participants for the due implementation of their contribution to the project as described in the approved AF as well as for the proper fulfilment of their obligations as set out in this agreement. Should a PP not fulfil their obligations under this agreement in due time, the LP shall admonish the PP to fulfil such obligations within a reasonable period of time and within one month at the latest. Should the non-fulfilment continue, the LP may decide to debar from the project the PP concerned with the approval of the other PP. The MA and JS shall be informed in advance of such an intended decision. The excluded PP is obliged to prove that any ERDF funds received for the project were used for activities and investments carried out for the benefit of the project and that such activities and investments can be used for the further implementation of the project. Should the excluded PP fail in doing so, this PP is obliged to repay the relevant ERDF funds to the programme, via the LP. The excluded PP is liable to compensate any damage to the remaining project participants due to their exclusion.
- (2) All project participants herewith oblige themselves to compensate each other for those damages that may result from intentional or gross negligence non-performance or mal-performance of any of their obligations under the present agreement.
- (3) Should the programme face a budget reduction due to the decommitment rule and should the ERDF funds allocated to the project be reduced as a consequence, the project participants herewith agree that the budget reduction shall be imputed to the project participants that have contributed to the underspending by not reporting according to the time schedule of the project as stated in the approved AF, unless a different decision is taken by the PSG by consensus.



- (4) In case a reimbursement of ERDF is due – based on the provisions of the subsidy contract – the MA will deduct the respective amount from the ERDF requested by the project in the next available project report. This reduction will be applied to the LP or partners that have caused the request for ERDF repayment. If it is not possible to recover the due amount of ERDF by deducting it from the next available project report, the LP will be asked to ensure the reimbursement of the funds to the MA without delay. If this request for ERDF reimbursement was caused by a PP other than the LP, this partner is obliged to reimburse the LP in full and without delay. In case no project participant can be held responsible for the request for ERDF repayment or deduction, the amount requested shall be reimbursed to the MA by the LP and then apportioned between all project participants proportionally to the share of their budget (meaning the amount of ERDF they have been granted according to the approved AF).

### **Article 13**

#### **Changes in the project and the project partnership**

- (1) The PP take note of the rules set out in the subsidy contract as regards changes in the project. They shall inform the LP without delay of any deviation from the project as set out in the approved AF, so that the LP is in the position to properly monitor the project implementation and to take any necessary countermeasure at the appropriate time.
- (2) Project participants are aware that the MA is entitled to withdraw from the subsidy contract if the number of project participants falls below the required minimum number of participants per project, as stated in the terms of reference of the call for proposals applicable to the project. Project participants are also aware that a decrease of project participants could entail a lower quality of the project and thus might need a re-approval of the programme committee. Thus, the project participants herewith agree not to back out of the project unless there are unavoidable reasons for it.
- (3) In case a project participant withdraws from the project, is debarred from it, has become insolvent or closed down as a result of bankruptcy or decision of its owners, the remaining project participants will undertake all possible measures to find a rapid and efficient solution to ensure the further proper



implementation of the project without any delay. Consequently, the project participants will ensure that the contribution of the withdrawing project participant is taken over either by one or more of the remaining project participants or by one or more new partners additionally integrated in the project partnership. The PP take note of the rules set out in the subsidy contract as regards changes in the project partnership.

#### **Article 14**

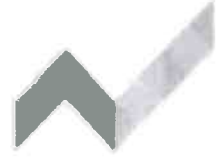
##### **Project data**

- (1) The project participants herewith agree that the MA is entitled to use the data included in the project AF and/or acquired in the course of the project implementation and that the MA is entitled to convey these data to the organs and authorised representatives of the following bodies and authorities: first level control bodies as well as bodies and authorities involved in audits carried out for the programme, European Commission, auditing bodies of the European Union, audit bodies of the Land of Salzburg, the federal audit office, and the federal ministry of finance of Austria.
- (2) Furthermore, the project participants agree that their names and addresses, their activities in the project and the amount of ERDF funds and national co-financing received for the project may be used by the programme bodies in the framework of information and communication measures concerning the programme, as well as reporting to the European Commission.

#### **Article 15**

##### **Confidentiality**

The project participants agree that any information they obtain during the implementation of the project or communication with the programme bodies is confidential, provided that the project participants or programme bodies explicitly request so.



## Article 16

### Language

- (1) The working language of the partnership shall be English.
- (2) This partnership agreement is concluded in English. In case of a translation of this agreement into another language than English, the English version shall be the binding one.

## Article 17

### Concluding provisions

- (1) Amendments and supplements to the present agreement must be in written form. Consequently, these changes of the present agreement shall only be effective if they have been agreed on in writing and have been designated as amendment or supplement of the partnership agreement (the exchange of letters, whereby one project participant proposes the changes to be made and all other project participants expressly agree via postal services, fax and e-mail, is sufficient). The LP shall notify to the MA and the JS any envisaged amendment or supplement of the present agreement in advance to ensure that these modifications are carried out in line with the programme provisions. Modifications to the project that are approved by the responsible programme bodies (programme committee or MA, as appropriate) shall be effective as alterations of the present agreement, also without adherence to the above mentioned formal requirement.
- (2) Should any provision in this agreement be wholly or partly ineffective, the remaining provisions remain binding for the parties. The parties agree to replace the ineffective provision by one serving the purpose of the agreement as closely as possible.
- (3) In case of differences that are not ruled by this agreement, the parties agree to find a joint solution.





- (4) In case of any disputes among themselves, the project participants will endeavour to work towards an amicable settlement. Disputes will be referred to the PSG. Should efforts to achieve an amicable solution fail, the project participants will seek the support of the MA. In case a solution cannot be found, the parties herewith agree that Milan (Italy) shall be the venue for all legal disputes arising from this agreement.
- (5) The laws of Italy, being the laws of the country of the LP shall apply to all legal relations arising in connection with this agreement.
- (6) 2 copies will be made of this agreement; of which each party keeps one.

Milan, May 2019

RSE – Ricerca sul Sistema Energetico SpA

Maurizio Delfanti

TORINO, 07 MAG. 2019

DIREZIONE A16.000 AMBIENTE,  
GOVERNO E TUTELA DEL TERRITORIO

