

Codice A1013B

D.D. 13 maggio 2020, n. 170

Revoca DD-A10 38 del 14/02/2020 e annullamento impegno di spesa n. 3887/2020 di euro 6.500,00 (o.f.i) sul capitolo 136030/2020. Nuovo affidamento del servizio di autolavaggio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.lgs 50/2016 alla ditta Vittorio S.a.S. di Sergio e Maurizio La Sala - Impegno di spesa sul cap. 136030/2020 di euro 8.500,00 (o.f.i) - CIG ZF52C67D24.



ATTO N. DD-A10 170

DEL 13/05/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1013B - Coordinamento e gestione servizi generali operativi - Tutela dei consumatori

OGGETTO: Revoca DD-A10 38 del 14/02/2020 e annullamento impegno di spesa n. 3887/2020 di euro 6.500,00 (o.f.i) sul capitolo 136030/2020. Nuovo affidamento del servizio di autolavaggio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.lgs 50/2016 alla ditta Vittorio S.a.S. di Sergio e Maurizio La Sala - Impegno di spesa sul cap. 136030/2020 di euro 8.500,00 (o.f.i) - CIG ZF52C67D24.

Premesso che con la DD. A10 - 38 del 14 febbraio 2020 è stato avviato l'affidamento del servizio di autolavaggio ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, a favore dell'autolavaggio Cirillo Autoriparazioni S.a.S - cod ben. 328839 (CIG ZAF2BFCD24) per un importo complessivo di euro 6.500,00 (o.f.i);

preso atto che i successivi controlli richiesti in merito al DURC per la ditta in oggetto, a seguito dell'istruttoria dell'INPS ha dato esito negativo, per mancato pagamento dei debiti entro i termini di legge (e-mail del 2 marzo 2020 dell'Agenzia Complessa di Collegno – INPS);

risulta pertanto necessario revocare la determinazione dirigenziale n° DD-A10 n° 38 del 14/02/2020 e di conseguenza annullare l'impegno di spesa n° 3887/2020 assunto sul capitolo 136030/2020 ed il CIG ZAF2BFCD24 ;

considerata l'urgenza di garantire tale servizio, a seguito di valutazione dei preventivi inviati dalle altre due ditte con gli importi sotto specificati:

- Autolavaggio Silvia - lavaggio completo € 14,03 e lavaggio rapido € 8,54 (iva compresa)
- Vittorio s.a.s. di La Sala S. & M. - lavaggio completo € 9,00 e lavaggio rapido € 8,00 (iva compresa)

in conseguenza di quanto sopra illustrato è stata interpellata la società VITTORIO s.a.s di Sergio e Maurizio La Sala (P.IVA 00636050015) con sede legale in via Tiziano Vercellio, 42 (10126 Torino) per la quale è stata accertata la regolarità contributiva (DURC scadenza validità 07/08/2020);

la stessa società ha inviato il preventivo aggiornato che conferma i costi per i lavaggi delle autovetture equivalenti a: lavaggio completo € 9,00 e lavaggio rapido € 8,00 (iva compresa) risultando conveniente rispetto ai costi dell'autolavaggio Silvia;

si ritiene pertanto di affidare l'incarico del servizio di autolavaggio all'operatore VITTORIO s.a.s di Sergio e Maurizio La Sala sulla base del minor prezzo, per un numero di autolavaggi completi 500 e 500 lavaggi rapidi, per un costo complessivo di euro 8.500,00 di cui euro 6.967,21 per la prestazione ed euro 1.523,99 per IVA 22%;

la spesa complessiva corrispondente a 8.500,00 euro sarà impegnata sul capitolo 136030/2020 a favore della ditta VITTORIO s.a.s di Sergio e Maurizio La Sala (P.IVA 00636050015) con sede legale in via Tiziano 42 (10126 Torino) - CIG ZF52C67D24 (cod. ben 360599)

l'affidamento del servizio di autolavaggio avrà durata di dodici mesi con decorrenza dal mese di accettazione dell'affidamento del servizio stesso, da parte dell'operatore economico;

ritenuto necessario, al fine di far fronte agli oneri suddetti, di impegnare la somma di euro 8,500,00 (o.f.i) sul capitolo di spesa 136030/2020 "Spese per acquisto o noleggio di mezzi di trasporto compreso l'utilizzo dei mezzi pubblici urbani, le assicurazioni, gli oneri di circolazione e l'eventuale noleggio, altri servizi" (fondi regionali) che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

la cui transazione elementare del succitato movimento contabile è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non è stato redatto il "DUVRI" in quanto non è stata riscontrata la presenza di alcun rischio, pertanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs 81/2008, così come integrato dal D.Lgs 106 del 3 agosto 2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il "DUVRI" poiché tale prescrizione non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali e attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore a cinque uomini/giorno....." e conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;

richiamato il protocollo d'intesa "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" approvato con D.G.R. n. 13-3370 del 30/5/2016;

dare atto di quanto contenuto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2020-2022 approvato con DGR n. 37-1051 del 21 febbraio 2020 e delle ulteriori verifiche in capo all'ente, comprese quelle dell'art. 27 del D.P. R. 313/2002;

ritenuto altresì approvare la lettera d'incarico allegato (all. 1) alla presente determinazione per farne parte integrante;

attestata l'avvenuta insussistenza, anche potenziale di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

tutto ciò premesso;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 7/8/1990 "Nuove norme su procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione;
- D.Lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m. i.;
- D.Lgs n. 118/2011. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42";
- D.Lgs 50/2016 e s.m.i;
- Legge 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Legge 136/2010 " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- Legge n. 190 del 6/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Legge 217/2010 " Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". parziale revoca della dgr 8-29910 del 13.4.2000";
- Legge regionale n. 8 del 31/03/2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020/2022; " vista la D.G.R. n.16-1198 del 3/04/2020 "Legge regionale 31/03/2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020/2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'art.10, comma 2, del D.lgs 118/2011 s.m.i;
- vista la DGR 12-5546 dell'29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/8/2017);
- D.G.R. n. n. 37-1051 del 21/02/2020 recante "Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2020-2022";
- Legge regionale n. 7 del 31/3/2020 "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale di previsione 2020/2022 (Legge di stabilità regionale 2020)";
- Legge regionale n. 8 del 31/03/2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

- D.G.R. n. 16-1198 del 3 aprile 2020 "Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";

determina

per le motivazioni espresse in premessa:

di revocare la determinazione dirigenziale n° 38 /DD-A10 del 14/2/2020 per l'affidamento del servizio di autolavaggio alla soc. CIRILLO AUTORIPARAZIONI s.a.s (Via Pietro Cossa 175/a (10146 TORINO) C.F 11035100012 (cod ben. 328839);

di annullare l'impegno n° 3887/2020 assunto sul capitolo di spesa 136030/2020 di euro 6.500,00 (o.f.i) (CIG ZAF2BFCDFC);

di conferire l'incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016 (contratti sottosoglia) per il servizio di autolavaggio con validità di 12 mesi, a decorrere dal mese di accettazione dell'affidamento del servizio da parte dell'operatore economico sotto indicato:

VITTORIO s.a.s di Sergio e Maurizio La Sala (P.IVA 00636050015) con sede legale in via Tiziano Vercello, 42 (10126 Torino) CIG ZF52C67D24 per una quantità massima di:

n. 500 LAVAGGI AUTO COMPLETI (euro 9,00 iva compresa)

n. 500 LAVAGGI AUTO RAPIDI (euro 8,00 iva compresa)

di far fronte alla spesa complessiva di euro 8.500,00 di cui euro 6.967,21 per la prestazione ed euro 1.523,99 per IVA 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 117 ter del D.P.R. 633/1974 con le risorse del capitolo 136030/2020;

di impegnare la somma di euro 8.500,00 (o.f.i) sul capitolo di spesa 136030/2020 "Spese per acquisto o noleggio di mezzi di trasporto compreso l'utilizzo dei mezzi pubblici urbani, le assicurazioni, gli oneri di circolazione e l'eventuale noleggio, altri servizi" (fondi regionali) che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di procedere all'affidamento in oggetto secondo lo schema della lettera d'incarico (allegato 1) alla presente per farne parte integrante e che contestualmente approva;

di avviare le procedure necessarie per i pagamenti su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico;

di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i e della legge n. 241/90 è il dott. Livio Boiero, dirigente del settore Coordinamento e gestione servizi generali operativi, tutela dei consumatori;

di attestare la regolarità amministrativa del presente atto, in conformità a quanto disposto nel Titolo 2, paragrafo 1, artt. 4-6 dell'allegato alla D.G. R n.1-4046 del 17.10.2016;

di precisare che il suddetto capitolo 136030/2020 (fondi regionali) risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità finanziaria.

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010;

la presente determinazione è soggetta a pubblicazione sulla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

Dati di amministrazione trasparente:

Beneficiario: VITTORIO di Sergio e Maurizio La Sala S.a.S (P.IVA 00636050015) con sede operativa e amministrativa in via Tiziano Vercellio, 42 (10126 Torino) cod. ben 360599.

Importo complessivo: 8.500,00 (o.f.i) capitolo di spesa 136030/2020

Responsabile del procedimento: Livio Boiero

Modalità per l'individuazione del beneficiario: ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.lgs 50/2016

IL DIRIGENTE (A1013B - Coordinamento e gestione servizi generali operativi - Tutela dei consumatori)
Firmato digitalmente da Livio Boiero

Allegato

Allegato 1)

Spett.le
VITTORIO S.a.S
DI SERGIO E MAURIZIO LA SALA
Via Tiziano Vercellio, 42
10125 TORINO

Oggetto: affidamento servizio di autolavaggio vetture. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016 e s.m.i. fuori dal mercato Elettronico della P.A. Affidamento d'incarico e indicazioni operative per la fatturazione elettronica. Determinazione Dirigenziale n..... del..... – CIG ZF52C67D24.

A seguito della Vs. offerta inviata in data 29/01/2020 per la procedura di acquisizione di servizi per importo sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, con determinazione dirigenziale del, Vi è stato affidato l'incarico per lo svolgimento del servizio inerente:

500 LAVAGGI RAPIDI (costo unitario euro 8,00 iva compresa)

500 LAVAGGI COMPLETI AUTO (costo unitario 9,00 iva compresa).

da completarsi entro dodici mesi dall'accettazione dell'incarico di affidamento del servizio di autolavaggio.

L'importo per i servizi è stato fissato in complessi euro 8.500,00 di cui euro 6.967,21 per la prestazione ed euro 1.523,99 per l'I.V.A. al 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17/ter del D.P.R. 633/174.

La somma, sarà liquidata a seguito di presentazione di fatture elettroniche a:

REGIONE PIEMONTE
SETTORE COORDINAMENTO E GESTIONE SERVIZI GENERALI OPERATIVI, TUTELA DEI
CONSUMATORI
PIAZZA CASTELLO 165
10122 TORINO
P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016
codice univoco ufficio IPA: IHRBBE

La fattura elettronica, o altro documento fiscale probante, dovrà obbligatoriamente riportare i riferimenti dell'oggetto: Determinazione Dirigenziale n. del, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014.

Allegato 1)

In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

1. la seguente documentazione dovrà essere allegata o contestualmente inviata all'indirizzo: settore-coordinamentoservizigenerali@regione.piemonte.it,

- ⇒ copia della presente lettera firmata per presa visione dal legale rappresentante della società;
- ⇒ modulo "tracciabilità flussi finanziari";

specifiche dell'affidamento:

2. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;

3. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

4. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;

5. la Regione Piemonte risolve la collaborazione in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;

6. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

7. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex

Direzione della Giunta Regionale

*Settore Coordinamento e gestione servizi generali operativi
Tutela dei consumatori*

Allegato 1)

dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;

8. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;

9. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 della Regione Piemonte, l'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione della collaborazione;

10. la Regione Piemonte si riserva di applicare la penale nella misura minima del 2% e comunque in proporzione al danno emergente, per ritardo nei servizi che causi un danno all'iniziativa e/o all'immagine dell'Ente.

La presente dovrà essere restituita firmata dal Vs. legale rappresentante per accettazione delle clausole sopra citate.

Per accettazione

(data e firma del legale rappresentante)

Livio Boiero

*Il presente documento è sottoscritto con
firma digitale ai sensi dell'art. 21
del D.Lgs 82/2005*