

Codice A1502B

D.D. 4 febbraio 2020, n. 36

**PON IOG II Fase Chiamata di progetti finalizzati alla realizzazione della misura "Buono servizi lavoro Garanzia Giovani", di cui alla D.D. n.609 del 30/04/2019 e alla D.D. n.1365 del 07/10/2019. Chiarimenti e integrazioni.**



**ATTO N. DD-A15 36**

**DEL 04/02/2020**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

**OGGETTO:** PON IOG II Fase Chiamata di progetti finalizzati alla realizzazione della misura “Buono servizi lavoro Garanzia Giovani”, di cui alla D.D. n.609 del 30/04/2019 e alla D.D. n.1365 del 07/10/2019. Chiarimenti e integrazioni.

Vista la D.G.R. n. 31 – 8418 del 15/02/2018 con cui la Giunta Regionale ha approvato il Piano di Attuazione Regionale delle Misure del PON Garanzia Giovani II fase ed ha approvato la Direttiva pluriennale per l’attuazione del PAR della Nuova Garanzia Giovani fase II anni 2019 – 20120.

preso atto che:

- con la suddetta D.G.R n. 31 – 8418 del 15/02/2018 la Giunta regionale ha approvato la predetta Direttiva che ha definito gli indirizzi per la formulazione dei dispositivi attuativi regionali per l’attuazione delle Misure previste dalla Garanzia Giovani II fase;
- il suddetto provvedimento ha deliberato di finanziare, attraverso lo strumento del Buono servizi Lavoro Garanzia Giovani, percorsi di politica attiva del lavoro per orientare e offrire esperienze in imprese per un inserimento stabile nel mondo del lavoro a giovani Neet (non occupati e non inseriti in un percorso di studi, formazione o tirocinio);
- il suddetto provvedimento ha autorizzato la Direzione Coesione Sociale a provvedere, nel rispetto degli indirizzi e delle modalità contenute nell’Atto di indirizzo, nonché nei limiti delle relative disponibilità finanziarie, alla adozione di tutti gli atti necessari per la realizzazione degli interventi ivi previsti;
- con D.D. n. 609 del 30/04/2019 è stata approvata la Chiamata di progetti finalizzati alla realizzazione della misura “ Buono servizi lavoro Garanzia Giovani”;
- con D.D. n.1365 del 07/10/2019 sono state apportate le modifiche necessarie a seguito della nuove disposizioni per la gestione delle misure 3 e 5 trasmesse da ANPAL con nota prot. n. 0011274 del 09/08/2019;

considerato che le modifiche apportate con la determinazione sopra citata hanno in parte variato le modalità attuative della misura “Buono servizi lavoro Garanzia Giovani”;

rilevata pertanto la necessità, al fine della corretta realizzazione di tutte le attività previste dalla misura e al fine di allineare le nuove regole introdotte a quelle già descritte nella precedente D.D. n. 609 del 30/04/2019, di correggere o modificare alcune disposizioni di carattere operativo;

ritenuto pertanto necessario, per le motivazioni sopra esposte, approvare, ad integrazione di quanto già previsto, le seguenti integrazioni operative, suddivise per ogni scheda di misura:

**Scheda 3** : in caso di contratto all'avvio inferiore ai 6 mesi ma per cui si prevede il raggiungimento attraverso proroghe dello stesso è necessario aprire il PAI, valorizzare il servizio a preventivo e inserire la Comunicazione Obbligatoria di avvio del primo rapporto di lavoro.

**Scheda 5** : in analogia a quanto già previsto per la scheda 3 anche per la scheda 5, che prevede il riconoscimento dei costi a risultato, non è prevista la compilazione del registro cartaceo.

**Scheda 1c** :

- i servizi di identificazione e validazione delle competenze possono essere realizzati unicamente dallo stesso Operatore che ha realizzato i servizi di orientamento specialistico sia nel caso siano svolti contestualmente ai servizi di orientamento sia alla conclusione di un tirocinio
- le ore di back office sono riconosciute all'Operatore unicamente per lo svolgimento dei servizi di identificazione e validazione delle competenze e solo se vengono realizzate almeno due ore in presenza del giovane
- non è prevista la compilazione del "Questionario di restituzione finale" in quanto gli strumenti messi a disposizione dal sistema regionale per l'identificazione e la validazione delle competenze e l'introduzione della " Relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti misura N.3 – Accompagnamento al Lavoro" adottata dalla D.D. n.1365 del 07/10/2019 ne sostituiscono e completano i contenuti

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, tutto ciò premesso,

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni
- artt. 17 e 18 della l.r. n. 23/2008 e s.m.i. - "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- D.Lgs. n. 118/2011 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- D.Lgs. n. 33/2013 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- In conformità con gli indirizzi indicati dalla Giunta Regionale con D.G.R n. 31 - 8418 del 15/02/2019 ed in conformità con gli indirizzi definiti nella Chiamata di progetti finalizzati alla realizzazione della misura "Buono servizi lavoro Garanzia Giovani" di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 609 del 30 aprile 2019 e alla Determinazione Dirigenziale n.1365 del 7 ottobre 2019.

*determina*

Di approvare, ad integrazione di quanto già previsto dalle Determinazioni n. 609 del 30/04/2019 e n. 1365 del 07/10/2019, le seguenti integrazioni operative, suddivise per ogni scheda di misura:

**Scheda 3** : in caso di contratto all'avvio inferiore ai 6 mesi ma per cui si prevede il raggiungimento attraverso proroghe dello stesso è necessario aprire il PAI, valorizzare il servizio a preventivo e inserire la Comunicazione Obbligatoria di avvio del primo rapporto di lavoro.

**Scheda 5** : in analogia a quanto già previsto per la scheda 3 anche per la scheda 5, che prevede il riconoscimento dei costi a risultato, non è prevista la compilazione del registro cartaceo.

**Scheda 1c** :

- i servizi di identificazione e validazione delle competenze possono essere realizzati unicamente dallo stesso Operatore che ha realizzato i servizi di orientamento specialistico sia nel caso siano svolti contestualmente ai servizi di orientamento sia alla conclusione di un tirocinio;
- le ore di back office sono riconosciute all'Operatore unicamente per lo svolgimento dei servizi di identificazione e validazione delle competenze e solo se vengono realizzate almeno due ore in presenza del giovane;
- non è prevista la compilazione del "Questionario di restituzione finale" in quanto gli strumenti messi a disposizione dal sistema regionale per l'identificazione e la validazione delle competenze e l'introduzione della " Relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti misura N.3 – Accompagnamento al Lavoro" adottata dalla D.D. n.1365 del 07/10/2019 ne sostituiscono e completano i contenuti.

Il presente provvedimento, non comportando spesa, non assume rilevanza contabile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell' art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 e dell'art. 5 della L.R. 22/2010, nonché ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D.lgs n. 33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione " Amministrazione trasparente".

IL DIRIGENTE (A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO)

Fto Arturo Faggio