

Codice A1705A

D.D. 30 settembre 2019, n. 910

**Reg. UE 808/2014. Piano di comunicazione PSR 2014-2020. Fornitura di oggetti promozionali per la valorizzazione del PSR. Affidamento in economia ex art. 36 del D.Lgs 50/16 e s.m.i. CIG Z5D29B818D. Nomina commissione giudicatrice.**

Con Determinazione dirigenziale n. 871 del 12/09/2019 si è proceduto ad indire la procedura per l'affidamento della fornitura di oggetti promozionali per la valorizzazione del PSR ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016 s.m.i.;

si è svolta regolarmente la procedura in oggetto sul Mercato Elettronico, indetta con RDO n. 2385893 in data 12/09/2019, con scadenza alle ore 9 del 19/09/2019;

considerato che l'art. 77 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., prevede testualmente che *“Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto”*;

valutato quindi che per procedere all'esame ed alla valutazione delle offerte, si rende necessaria la nomina di una speciale commissione composta da soggetti di fiducia dell'amministrazione e professionalmente qualificati, anche interni alla stazione appaltante;

in ogni caso, come indicato dall'art. 216 comma 12 del suddetto D.Lgs. 50/2016: *“Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.”*

valutato opportuno, ai fini della *ratio* sottesa al “Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e il relativo Programma per la trasparenza per il triennio 2018-2020”, approvato con DGR 1-7022 del 14 giugno 2018, individuare quale presidente della Commissione un dirigente diverso da quello che risulta responsabile del procedimento di cui ora si tratta;

visto inoltre che il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione PTPC 2018 – 2020, relativo alla Regione Piemonte, approvato con DGR n. 1-7022 del 14 giugno 2018, prevede alla misura 8.2.4. l'integrazione delle commissioni formate per l'aggiudicazione di lavori, servizi, forniture o per l'attribuzione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti privati, con un funzionario dello staff di direzione o con un funzionario appartenente a Settore diverso da quello che ha la titolarità del procedimento

Preso atto che il funzionario designato dal Direttore partecipa alla Commissione senza diritto di voto e possa assumere anche, ma non necessariamente, le funzioni di segretario verbalizzante;

in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate sono stati individuati a far parte della predetta commissione i Sigg.

- Dott.ssa Luisa RICCI – Dirigente Responsabile del Settore Attuazione dei programmi relativi alle produzioni vegetali e animali – in qualità di Presidente,
- Dott.ssa Valentina PETRICIG - Funzionario del Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile – in qualità di componente,
- Dott. Davide VENANZIO - Funzionario del Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile - in qualità di componente,
- Dott.ssa Daniela CARACCILO, appartenente allo staff di direzione, quale funzionaria verbalizzante, senza diritto di voto, designato ai sensi e per gli effetti di cui alla Misura citata del PTPC;

i curriculum vitae dei suddetti componenti sono stati acquisiti agli atti del Settore e pubblicati in allegato alla presente Determinazione.

richiamato l'obbligo di astensione dei componenti della commissione in osservanza dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte, secondo quanto disposto al punto 8.1.4. (Obbligo di astensione), del citato piano; di cui agli articoli 6 bis della legge 241/1990 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale,

dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del Bilancio regionale.

Tutto ciò premesso ed illustrato,

#### IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs 165/2001;

Visto l'art. 17 della L.R. 23/08;

#### *determina*

di nominare, per i presupposti di fatto e di diritto indicati in premessa, i componenti della Commissione Giudicatrice in relazione alla procedura di affidamento per la fornitura di oggetti promozionali per la valorizzazione del PSR, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., con il compito di provvedere ad esaminare e a valutare le offerte, secondo i parametri indicati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, individuandoli come segue:

- Dott.ssa Luisa RICCI – Dirigente Responsabile del Settore Attuazione dei programmi relativi alle produzioni vegetali e animali – in qualità di Presidente,
- Dott.ssa Valentina PETRICIG - Funzionario del Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile – in qualità di componente,
- Dott. Davide VENANZIO - Funzionario del Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile - in qualità di componente,
- Dott.ssa Daniela CARACCILO, appartenente allo staff di direzione, quale funzionaria verbalizzante, senza diritto di voto, designato ai sensi e per gli effetti di cui alla Misura citata del PTPC;

I curriculum vitae dei suddetti componenti sono stati acquisiti agli atti del Settore e vengono pubblicati in allegato alla presente Determinazione, in ottemperanza agli obblighi di trasparenza ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016.

Il presente provvedimento non comporta nuovi impegni di spesa.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it), nella Sezione Amministrazione trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Il funzionario estensore  
Valentina Archimede

Il dirigente del Settore  
Programmazione e coordinamento  
dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile  
Mario VENTRELLA

Allegato

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**RICCI LUISA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del  
datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e  
responsabilità

2019 - ad oggi  
REGIONE PIEMONTE  
Ente Pubblico Territoriale  
Dirigente del Settore Attuazione dei programmi relativi alle produzioni vegetali e animali  
Responsabile dal 28 febbraio 2019 per lo svolgimento delle attività in materia di:

- Funzioni tecnico-specialistiche e gestionali dei programmi di sviluppo e qualificazione dei sistemi produttivi agricoli-vegetali e zootecnici, compresi gli interventi relativi alle Organizzazioni Comuni di mercato, inclusa la gestione dello schedario viticolo.
- Controllo e vigilanza di settore.

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del  
datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e  
responsabilità

1992 - 2018  
REGIONE PIEMONTE  
Ente Pubblico Territoriale  
Funzionario cat. D 6 Assegnata al Settore Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura  
Posizione Organizzativa di tipo AP "Esperto in agrobiotecnologie, ricerca e sperimentazione di settore"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1989

Laurea in Scienze Agrarie con indirizzo produzioni vegetali conseguito presso l'Università degli Studi di Torino.

ABILITAZIONI

1992

Abilitazione all'esercizio della professione

**PRIMA LINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUE**

**Inglese**

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

BUONO  
BUONO  
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo sistemi operativi Microsoft Windows 95 / 98 / 2000/XP/7/Vista/10  
Conoscenza pacchetto Office (Word - Excel - Power Point)  
Ottima conoscenza e utilizzo dei browser per la navigazione Internet  
Ottima conoscenza e uso della posta elettronica  
Ottima conoscenza e uso dei software collegati all'attuazione dei  
procedimenti regionali

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Attitudine al lavoro in gruppo;  
Capacità di lavorare in autonomia;  
Flessibilità;  
Capacità di gestione del tempo;  
Capacità di ascolto;  
Capacità di gestione di progetti;  
Attitudine nella pianificazione;  
Capacità di lavorare sotto stress.

*Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Ai sensi del D.Lgs 30/06/2003, n° 196 autorizzo l'Azienda/Ente al trattamento dei dati personali sopra forniti, per gli scopi e le finalità proprie dell'Azienda/Ente.*

Torino, 18 Settembre 2019

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **PETRICIG VALENTINA**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

## Settore professionale

### Esperienza professionale

Date 2018-attuale REGIONE PIEMONTE Direzione Agricoltura Settore Programmazione e coordinamento sviluppo rurale e agricoltura sostenibile – funzionaria amministrativa addetta al supporto alla pianificazione del programma pluriennale di assistenza tecnica e alla presentazione delle domande di sostegno e pagamento della misura 20 PSR 2014-2020;  
2010-2018 REGIONE PIEMONTE Direzione Agricoltura Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità – funzionaria amministrativa addetta a istruttoria domande di pagamento misura 3.2 PSR;  
2003-2009 MAC SPA – impiegata amministrativa c/o Direzione del Personale;  
2001-2003 VEDIOR LAVORO TEMPORANEO SPA – impiegata amministrativa.

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

## Istruzione e formazione

**1994-2000 Università degli Studi di Torino. Laurea in Scienze Politiche (vecchio ordinamento)**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196  
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

# CURRICULUM VITAE DI DAVIDE VENANZIO

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## VENANZIO DAVIDE

Da maggio 2019  
REGIONE PIEMONTE - Direzione Agricoltura

Settore Programmazione e coordinamento sviluppo rurale e agricoltura sostenibile  
funzionario  
Coordinamento e gestione delle attività connesse alle indagini statistiche agricole.  
Attività di supporto alla Programmazione dello sviluppo rurale

Da luglio 2009 a maggio 2019  
REGIONE PIEMONTE - Settore Fitosanitario regionale – Certificazione fitosanitaria e Vigilanza

Settore Fitosanitario  
Ispettore fitosanitario  
Controllo e gestione di organismi di quarantena con particolare riferimento alle avversità entomologiche.

Certificazione fitosanitaria per l'import-export dei vegetali (compilazione di certificati fitosanitari, di nulla osta sementi e relative visite ispettive), applicazione del Decreto Legislativo n°214/2005 concernente le misure di protezione contro l'introduzione e la diffusione nella Comunità di organismi nocivi ai vegetali o ai prodotti vegetali, applicazione dei Decreto Legislativo n° 124/2010 e del Decreto Ministeriale del 14 aprile 1997 relativi alla commercializzazione dei materiali di moltiplicazione, applicazione dei decreti di Lotta Obbligatoria. Effettuazione di visite ispettive in vivai e presso le aziende di produzione.

Da giugno 2007 a giugno 2009  
REGIONE PIEMONTE - Settore Fitosanitario regionale, Laboratorio Agrochimico (LAR) – via Livorno 60, Torino  
Settore Fitosanitario  
Affiancamento al responsabile della Sezione HPLC (high performance liquid chromatography)  
Analisi di matrici vegetali e animali per la ricerca di residui di prodotti fitosanitari

Da maggio 2004 a maggio 2007  
REGIONE PIEMONTE - Settore Fitosanitario regionale – via Livorno 60, Torino

Settore Fitosanitario  
Affiancamento al responsabile della Sezione di Agrometeorologia

- modellizzazione dei processi di crescita e produzione dei principali cereali coltivati in Piemonte (frumento, orzo, riso e mais);
- gestione della Banca Dati Fenologica Regionale e relative campagne di raccolta dati in campo;

- validazione ed applicazione all'areale agricolo piemontese di modelli per la previsione di infezioni delle principali fitopatologie agrarie.
- analisi ed elaborazione di dati meteorologici per la creazione di servizi in agricoltura.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da ottobre 2001 a febbraio 2007</p> <p>Università degli Studi di Torino, Facoltà di Agraria, Via Leonardo da Vinci 44, Grugliasco Torino – CAPT (Consociazione degli Apicoltori della Provincia di Torino), strada del Cresto 2, 10132 Reaglio Torino</p> <p>Agricoltura (Apicoltura)</p> <p>Formazione</p> <p>Docente nel corso provinciale di apicoltura</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da 2008 a tutt'oggi</p> <p>FAI Federazione Apicoltori Italiani – Ministero della Giustizia</p> <p>Agricoltura (Apicoltura)</p> <p>Formazione</p> <p>Docente nei corsi di apicoltura rivolto ai detenuti delle Case Circondariali di Alba (Cn) e Asti, gestione degli apiari e creazione dell'azienda apistica delle carceri.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Agosto 2003</p> <p>Organizzazione non Governativa Re.Te. ONG – Via C. di Vittorio 11, Grugliasco Torino</p> <p>Cooperazione Internazionale</p> <p>Consulente</p> <p>Soggiorno in Nicaragua per la realizzazione di un'analisi di fattibilità tecnico-economica relativa al miglioramento delle tecniche di produzione di miele, alla commercializzazione dei prodotti dell'alveare, all'organizzazione dei singoli produttori in consorzi e cooperative per l'esportazione del prodotto miele in Italia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Luglio 2003</p> <p>Organizzazione non Governativa UCODEP ONG, via Madonna del Prato 42, 52100 Arezzo</p> <p>Cooperazione Internazionale</p> <p>Consulente</p> <p>Soggiorno in Albania per la docenza nel corso di apicoltura svolto nella città di Leche (regione Zadrima), rivolto agli associati del consorzio di apicoltori della città medesima</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre – aprile 2002</p> <p>Cooperativa Agricola Garavot.</p> <p>Formazione</p> <p>Consulente</p> <p>Docenza per la conduzione del corso di orticoltura presso il carcere di Ivrea e rivolto ai detenuti della stessa struttura.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da marzo a dicembre 2002</p> <p>Associazione di Produttori Agripiemontemiele, Corso Giulio Cesare 320, Torino</p> <p>Apicoltura</p> <p>Consulente</p> <p>Sperimentazione sulle metodologie di somministrazione e sull'efficacia di acaricidi non di sintesi in apicoltura</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Da aprile a giugno 2001</p> <p>Consorzio del Canavese - Rivarolo Canavese</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Monitoraggio ambientale Tecnico di campo Monitoraggio della pullulazione della popolazione di zanzare nella zona Nord della Provincia di Torino</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da settembre a dicembre 2000 Studio di Agronomi Associati TBA, via Monginevro 32 Torino</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Tecnico-economico Collaboratore Controllo dei contributi elargiti dalla Politica Agricola Comunitaria PAC alle aziende agricole</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da ottobre a dicembre 1998 Regione Piemonte</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Cooperazione Internazionale Consulente Soggiorno di 3 mesi in Mali (Africa) per il miglioramento delle tecniche di sfruttamento del legname da combustione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da gennaio ad aprile 1998 Organizzazione Mondiale FAO (Food and Agriculture Organization of the United Nations)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Cooperazione Internazionale Stagista Soggiorno di 3 mesi in Mali (Africa) per lo studio delle fanerogame emiparassite della pianta karité</p>

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Luglio 2003 Università degli Studi di Torino, Facoltà di Agraria di Torino</p> <p>Lotta biologia e integrata, minimizzazione dell'impatto ambientale della lotta alle patologie delle colture per il miglioramento della qualità della produzione agricola Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie Corso di laurea quinquennale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Luglio 1993 ITI Istituto Internazionale di Torino</p> <p>Elettronica Diploma di Perito Industriale Elettronico Diploma quinquennale</p>

#### ALTRA FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Livello nella classificazione</li> </ul>	<p>Ottobre 2011 Animal and plant health inspection service (APHIS) Department of agriculture of the United States of America – Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali – Regione Emilia-Romagna Corso di formazione sulla procedura di Cold Treatment per l'introduzione di vegetali negli Stati Uniti Abilitazione alla certificazione della procedure di trattamento a freddo per l'introduzione della</p>
---	--

<p>nazionale (se pertinente)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>frutta negli Stati Uniti</p> <p>Da gennaio a marzo 2010 Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - Regione Autonoma Valle d'Aosta</p> <p>Corso di addestramento per Ispettori Fitosanitari</p> <p>Corso per l'abilitazione all'attività di Ispettore Fitosanitario</p> <p>Da marzo a giugno 2006 Engim – Ente Nazionale Giuseppini del Murialdo, Via Villar 25, Torino</p> <p>Sistemi Informativi Territoriali, corso di formazione rivolto alla creazione e gestione di database, alla conoscenza e all'utilizzo dello strumento GIS (Geographic Information Systems) e alla Georeferenziazione e Geocodifica</p> <p>Corso di 60 ore con Accreditamento della Regione Piemonte</p>
<p><b>LINGUE</b></p> <p><b>MADRELINGUA</b></p> <p><b>ALTRE LINGUE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>ITALIANO</b></p> <p><b>FRANCESE</b> Buono Buono Buono</p> <p><b>SPAGNOLO</b> Buono Buono Buono</p> <p><b>INGLESE</b> Discreto Discreto Discreto</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE</b></p>	<p>Abilità nella gestione delle relazionali tra partners di diversa formazione maturata nei soggiorni all'estero e nell'ente pubblico</p> <p>Capacità progettuali e gestionali maturate presso l'ente pubblico e nell'organizzazione di progetti di cooperazione in Africa e Centro America e coordinamento delle attività lavorative in loco</p> <p>Capacità nelle ispezioni di materiali vegetali e nella diagnostica di campo, capacità nella redazione della certificazione fitosanitaria. Esperienza nella divulgazione maturata attraverso le numerose docenze svolte. Capacità nella conduzione aziendale.</p> <p>Ottima conoscenza del sistema operativo Windows nelle diverse versioni; ottima conoscenza dei programmi del pacchetto Office nelle versioni più recenti; esperienza nell'uso di programmi di gestione della posta elettronica; uso abituale di Internet per scopi di ricerca.</p> <p>Buona conoscenza del software ArcGIS (Geographic Information Systems), e di analoghi software open source, principali strumenti informatici per l'analisi territoriale.</p> <p>Buona conoscenza del software Powersim, ideato per la simulazione di processi produttivi</p>

aziendali

PATENTE O PATENTI

Patente B

*Io sottoscritto Davide Venanzio nato a Torino il 04/06/1974, Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. L. 30 giugno 2003 n. 196.*



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**CARACCIOLO DANIELA**

**daniela.caracciolo@regione.piemonte.it**

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2002- ad oggi  
REGIONE PIEMONTE

Ente Pubblico territoriale

Funzionario cat. D 2 Assegnata alla Direzione Agricoltura dal 01/01/2008

- Posizione Organizzativa di tipo A "Esperto in coordinamento, raccordo e gestione degli adempimenti in materia di risorse umane e di organizzazione della Direzione. Attività di supporto all'Autorità di gestione del Programma di sviluppo rurale e ai settori in materia di contratti pubblici
- Supporto per la programmazione, il reclutamento e la gestione delle risorse umane nell'ambito della Direzione Agricoltura
- Supporto e assistenza ai settori e alla direzione in materia di semplificazione amministrativa;
- Istruttoria di procedimenti amministrativi
- Supporto nella gestione degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione
- Supporto e coordinamento delle strutture territoriali della Direzione per lo svolgimento delle attività di loro competenza
- Referente formativo di progettazione.
- Referente Gruppo di lavoro direzionale sui progetti europei.
- Referente normativa sulla trasparenza e anticorruzione riguardanti i contratti.
- Referente per la direzione monitoraggio Opere Pubbliche
- Referente amministrativo del progetto Life+HELPSOIL
- Referente della Direzione Agricoltura nel Gruppo Interdirezionale per i programmi di cooperazione transnazionale e interregionale
- Referente della Direzione Agricoltura nel Gruppo Interdirezionale per Cooperazione Transfrontaliera
- Controllore di 1° livello per i progetti finanziati dal Programma Operativo transfrontaliero Alcotra e Italia Svizzera
- Gestione Accordi di programma con la provincia di Novara
- Membro dei collegi di vigilanza degli accordi di programma relativi a interventi a sostegno del settore agroalimentare;
- Stesura di capitolati d'appalto per servizi e forniture relativi all'assistenza tecnica del programma di sviluppo rurale 2014-2020;

- Date (da - a)

1998- 2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date: 1994

2013

2009

1995

1988

#### PRIMA LINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

#### Pubblimedia

#### Azienda

Responsabile settore commerciale – area vendita

**1995-1998**

Venturini Group spa –San Martino in Rio (RE)

#### Azienda

Assistente di Direzione

**Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-amministrativo presso Università degli Studi di Roma "LA SAPIENZA"**

Mediatore Civile

Master in Diritto Amministrativo

Corso di Qualificazione Post Laurea in Esperto in Commercio Estero e Marketing internazionale

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

#### ITALIANO

##### Inglese

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

##### Spagnolo

BUONO

BUONO

BUONO

##### FRANCESE

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

UTILIZZO SISTEMI OPERATIVI Microsoft Windows 95 / 98 / 2000/XP/7/Vista /10

software Pacchetto office – word- access- excel –power point

Ottima conoscenza e utilizzo dei browser per la navigazione internet

Ottima conoscenza e uso della posta elettronica e dei principali social network

attitudine al lavoro in gruppo;  
capacità di lavorare in autonomia;  
flessibilità;  
capacità di gestione del tempo;

capacità di ascolto;  
capacità di gestione di progetti;  
attitudine nella pianificazione;  
capacità di lavorare sotto stress;

PATENTE O PATENTI      Patente di guida di tipo B

*Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Ai sensi del D.Lgs 30/06/2003, n° 196 autorizzo l'Azienda/Ente al trattamento dei dati personali sopra forniti, per gli scopi e le finalità proprie dell'Azienda/Ente.*

Data 17/09/2019

Daniela Caracciolo