

Codice A1705A

D.D. 24 luglio 2019, n. 747

**REG.UE 1305/2013, REG.UE 808/2014. Piano di comunicazione PSR 2014-2020. Servizio di ospitalità (vitto e alloggio) per Rural Camp 2019 dal 20 al 23 ottobre. Affidamento in economia ex art. 36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. CIG Z8B293FF7C. Impegno di euro 18.339,50 sul capitolo di spesa 141027/2019 in favore dell'Hotel "I Cavalieri" - S.I.A.B. srl. Accertamento di euro 18.339,50 sul capitolo di entrata 37246/2019.**

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) ed il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014;

Preso atto che il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 è stato approvato con decisione della Commissione Europea n. C(2015) 7456 del 28 ottobre 2015;

Vista la DGR n. 29-2396 del 9 novembre 2015 "Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Piemonte approvato dalla Commissione europea con decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015. Recepimento del testo definitivo del Programma e disposizioni organizzative" con cui la Giunta Regionale ha formalmente adottato il PSR 2014-2020;

Preso atto che con DGR 34-1165 del 9 marzo 2015 la Giunta regionale ha approvato l'attivazione degli interventi di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, previsti ai sensi della Misura 20 e quantificato gli importi finanziari necessari all'attuazione degli interventi stessi;

Considerato che gli interventi di assistenza tecnica sono esplicitamente previsti "dalla Misura 20 – Assistenza Tecnica, nel PSR 2014-2020" e descritti in dettaglio al capitolo 15.6 "Descrizione dell'impiego dell'assistenza tecnica, comprese le azioni connesse alla preparazione, alla gestione, alla sorveglianza, alla valutazione, all'informazione e al controllo del programma e della sua attuazione, come pure le attività relative a precedenti o successivi periodi di programmazione di cui all'articolo 59, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1303/2013";

Preso atto inoltre che con la stessa DGR 34-1165 del 9 marzo 2015 la Giunta regionale ha affidato all'Autorità di Gestione, Direzione Agricoltura, il coordinamento delle attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 e l'assunzione di tutti gli atti necessari all'attuazione degli interventi previsti, avvalendosi del settore competente;

Vista altresì la DGR n. 24-4905 del 20/04/2017 "Reg. (CE) n. 1303/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR - PSR 2014-2020 della Regione Piemonte. Interventi di assistenza tecnica - Modifica DGR 34-1165 del 9 marzo 2015";

Dato atto che il PSR della Regione Piemonte è stato modificato più volte dalla Giunta regionale nel corso della programmazione; l'ultima modifica è avvenuta con DGR n. 18-8483 del 1° marzo 2019 "Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte. Seconda proposta di modifica anno 2018 - recepimento a seguito dell'approvazione della Commissione europea con Decisione C(2019)1469 del 19 febbraio 2019";

Viste le Determinazioni dirigenziali n. 906 del 22 agosto 2018 e n. 524 del 3 maggio 2019 "PSR 2014-2020 – Misura 20 – Approvazione piano pluriennale di Assistenza Tecnica" a firma dell'Autorità di Gestione, con cui sono stati approvati gli interventi previsti all'interno del piano di comunicazione – Assistenza tecnica al PSR 2014-2020;

Vista inoltre la Determinazione n. 316 del 10/04/2017 con cui era stato approvato nel suo complesso il progetto triennale di comunicazione rivolto agli Istituti Agrari del Piemonte, incentrato su attività di informazione e disseminazione sul Programma di sviluppo rurale e sulle politiche dell'Unione europea, quale progetto strategico che risponde ad entrambi gli obiettivi del piano di comunicazione, ovvero informare i potenziali beneficiari e il mondo rurale e comunicare ai giovani cittadini;

Considerato che il progetto prevede tra l'altro, come fase conclusiva di ogni anno di progetto, l'organizzazione di un "Rural Camp", una settimana residenziale per gli studenti che hanno superato la fase di formazione e-learning, selezionati in base al merito, quale elemento premiante e occasione di apprendimento sul campo, costituita da visite aziendali approfondite, visite territoriali, lavori di gruppo per l'analisi dei casi aziendali;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 720 del 18/07/2019 "Accordo, ai sensi art. 15 L. 241/90 e art. 22 L.r. 14/2014, tra Regione Piemonte e Regioni Puglia e Basilicata per la collaborazione all'esecuzione del "Rural Camp 2019" da svolgersi a ottobre 2019 in Piemonte nell'ambito del progetto "Rural4learning" rivolto agli Istituti Agrari. Approvazione schema di convenzione e modalità attuative." con cui si stabilisce come avverrà la compartecipazione alle spese per l'attività in oggetto nonché la ripartizione delle attività tra le Regioni stesse;

Preso atto che, sulla base di tale accordo e a seguito di specifica indagine di mercato, nonché di analoga esperienza svolta a dicembre 2018 nell'ambito dello stesso progetto, il costo della struttura ricettiva è stato valutato pari a circa un terzo dei costi totali, e che pertanto si è ritenuto, ai fini di una semplificazione dei procedimenti amministrativi, che la Regione Piemonte si assuma la copertura dell'intera voce di costo, mentre le Regioni Basilicata e Puglia suddivideranno in parti uguali il costo dei servizi restanti;

Il servizio di vitto e alloggio per il Rural Camp si configura come segue:

- servizio alberghiero di mezza pensione per un gruppo di 70-75 persone, di cui 48 studenti con sistemazione in camere doppie o triple e 25-27 accompagnatori (docenti e staff) da alloggiare in camere singole o doppie uso singola
- disponibilità di preparazione di pranzi al sacco (2 nel corso della settimana) e di un aperitivo di benvenuto e di un momento di festa finale come apertura e chiusura del Camp
- disponibilità di 1-2 sale per attività di gruppo, attrezzate con tavoli e sedie
- parcheggio per bus

Ai fini dell'individuazione di strutture idonee, è stata preliminarmente svolta un'indagine di mercato articolata, sia interpellando agenzie di organizzazione eventi, sia contattando strutture istituzionali di riferimento nel settore turistico e della ricettività, quali Turismo Torino & Provincia e Ente Turismo Alba Bra Langhe Roero, per la segnalazione di strutture già presenti nei loro elenchi e idonee e attrezzate per il turismo scolastico e l'ospitalità di gruppi;

Sulla base di questo canale di carattere istituzionale, che offriva le maggiori garanzie in merito alla selezione delle strutture, si è proceduto a un'analisi delle stesse, a sopralluoghi sul territorio, alla richiesta di preventivi, prendendo in esame differenti aspetti, tra i quali:

- gli aspetti logistici e il collegamento agevole con autostrade e vie di comunicazione (il Camp prevede visite aziendali in diverse aree del territorio piemontese, con escursioni in giornata che non possono prevedere eccessivi tempi di spostamento)
- la posizione strategica rispetto alle aziende e alle aree da visitare, con preferenza per un contesto rurale
- la disponibilità di un numero congruo di camere, con le caratteristiche richieste dalla tipologia di ospiti (studenti e adulti) e la tipologia di spazi comuni per le attività di gruppo
- la presenza di un servizio di ristorazione interno che garantisca il trattamento di mezza pensione e la preparazione di cibi con caratteristiche di territorialità e stagionalità.

La documentazione e il verbale delle analisi effettuate è agli atti del Settore;

Tenendo conto di tali criteri e delle offerte economiche pervenute, sono state individuate le seguenti due strutture ritenute idonee e con un rapporto qualità/prezzo congruo:

- Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN)
- La Certosa 1515, Via Sacra di San Michele 51, 10051 Avigliana (TO)

Valutata l’opportunità di suddividere la durata del soggiorno nelle due sedi, per facilitare gli spostamenti sul territorio e valorizzare al contempo due diverse aree della regione;

Ritenuto pertanto di individuare l’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045, come la struttura per l’ospitalità della prima sessione di attività del Rural Camp 2019, che si svolgerà dal 20 al 23 ottobre 2019;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip s.p.a. di cui all’art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Rilevato di non poter utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto i servizi che si intendono acquisire non sono presenti sul MePA, nemmeno con caratteristiche equiparabili, in quanto la scelta del fornitore è dettata da una molteplicità di criteri, sopra illustrati, dalla necessità di poter svolgere sopralluoghi diretti sulle strutture stesse e legata a specifiche aree territoriali;

Preso atto che l’offerta pervenuta dal l’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 (prot. n. 18968/A1705A del 19/07/2019, agli atti del Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile) è stata giudicata idonea da un punto di vista tecnico ed economico, ai sensi dell’art. 97 del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto inoltre che ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50 del 19.04.2016 e s.m.i. le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto dunque di procedere all’affidamento diretto del servizio di ospitalità (vitto e alloggio) per il Rural Camp 2019;

Preso atto dei contenuti della circolare esplicativa del Segretariato Generale Regione Piemonte prot. n. 6107/A10.00 del 04/04/2017 e successive integrazioni prot. n. 12982 del 28/07/2017 avente ad oggetto “Indicazioni operative sugli appalti sottosoglia”;

Ritenuto pertanto:

- di approvare e ritenere congrua l’offerta economica di euro 18.339,50 IVA inclusa presentata da l’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 per la realizzazione del servizio di ospitalità (vitto e alloggio) per il Rural Camp 2019;
- di procedere all’affidamento diretto del servizio ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016, così come modificato dal d.lgs 19 aprile 2017, n. 56, alla società l’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 per una spesa complessiva di €18.339,50 IVA inclusa;
- di rilevare che i costi di sicurezza aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all’art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, sono pari a zero;
- di procedere, ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla stipulazione del contratto per la fornitura del servizio in oggetto con il legale rappresentante dell’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045;

Dato atto che sono stati espletati con esito favorevole i controlli concernenti il possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-organizzativa;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 31 del d.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nello stesso Dirigente del Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile

Tenuto conto che, in sede di stipula del contratto, verranno notificati all'aggiudicatario il Codice di Comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte, il Patto di integrità sugli appalti, nonché la norma relativa al cosiddetto "pantouflage" (ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001);

Dato atto che nel procedimento vengono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi dell'articolo 13 del Dlgs (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, GDPR) compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;

Vista la Legge regionale 19 marzo 2019, n. 9. "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021";

Vista la DGR n. 1 – 8566 del 22 marzo 2019 "Legge regionale 19 marzo 2019, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2019-2021. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";

Vista la comunicazione prot. n. A17000 8188/2019 del 28/03/2019 con la quale il Direttore dell'Agricoltura autorizza, per l'esercizio finanziario in corso, il Dirigente del Settore Programmazione, attuazione e coordinamento dello sviluppo rurale ed agricoltura sostenibile ad adottare provvedimenti di impegno sullo stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa n. 141027/2019 (Missione 16 – Programma 1603) del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, nei limiti indicati nella comunicazione stessa, secondo la L.R. n. 9 del 19 marzo 2019;

Stabilito che alla spesa di euro 18.339,50 IVA inclusa per la realizzazione del servizio di ospitalità (vitto e alloggio) per il Rural Camp 2019 si provvede a dare copertura finanziaria con le risorse finanziarie stanziare in competenza sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio di previsione finanziario della Regione Piemonte 2019-2021.

Ritenuto di impegnare euro 18.339,50 IVA inclusa sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) in favore dell'Hotel "I Cavalieri" - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 - per il servizio di ospitalità (vitto e alloggio) per il Rural Camp 2019.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2019 euro 18.339,50 IVA inclusa

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

1. Conto finanziario: U.1.03.02.99.999
2. Cofog: 04.2
3. Transazione Unione Europea: 3
4. Ricorrente: 4
5. Perimetro sanitario: 3

Preso atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2020 (art.51, comma 2, e art.66 del Reg.UE n. 1305/2013 e Reg.UE n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di comunicazione di cui al Piano di assistenza tecnica al PSR 2014-2020.

Ritenuto di accertare euro 18.339,50 sul capitolo di entrata 37246/2019 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA dopo la rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione

regionale per il Piano di comunicazione di cui al Piano di Assistenza tecnica al Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Elementi della “Transazione elementare” di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: E. 2.01.05.01.002
- Transaz.Unione Europea: 1
- Ricorrente: 2
- Perimetro sanitario: 1

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti;

Stabilito che la liquidazione di euro 18.339,50 IVA inclusa sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) in favore dell’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 - sarà effettuata a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico o di un documento contabile equivalente, debitamente controllati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalla legge 3 del 16 gennaio 2003 “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”, il CUP assegnato alle attività di assistenza tecnica PSR è J61E15001040009;

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al servizio catering per Comitato di Sorveglianza 2019 il seguente codice identificativo di gara CIG Z8B293FF7C;

Visto il D.lgs. n. 33/2013, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, e, in particolare gli artt. 23 e 37;

Vista la Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14. “Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”;

Vista la DGR 26-181 del 28/07/2013 “Integrazione delle schede contenute nell’Allegato A” della DGR 27 settembre 2010, n. 64-700 avente ad oggetto “Legge 241/90 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), art. 2. Ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione”.

Attestata l’avvenuta verifica dell’insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

#### IL DIRIGENTE REGIONALE

Visto il d.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.

visto il D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

visto l’art. 17, l.r. n. 23/2008 recante “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale” e s.m.i.;

vista la DGR 1-8910 del 16 maggio 2019 recante “Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e il relativo Programma per la trasparenza per il triennio 2019-2021”;

vista la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 “Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della dgr 8-29910 del 13.4.2000.”

vista la D.G.R n. 12-5546 del 29 agosto 2017 “Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile”

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016;

## **DETERMINA**

1. di prendere atto che, sulla base dell’Accordo di collaborazione ai sensi art. 15 L. 241/90 e art. 22 L.r. 14/2014 stipulato con le Regioni Puglia e Basilicata (Determinazione dirigenziale n. 720 del 18/07/2019), per la realizzazione del progetto Rural Camp 2019, si rende necessario acquisire il servizio di ospitalità (vitto e alloggio) per la realizzazione del progetto stesso;

2. di individuare, per le motivazioni espresse in premessa, l’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 - quale soggetto idoneo e particolarmente qualificato per il servizio di ospitalità (vitto e alloggio) per la prima sessione di attività del Rural Camp 2019 che si svolgerà dal 20 al 23 ottobre 2019;

3. di approvare e ritenere congrua l’offerta economica di euro 18.339,50 IVA inclusa presentata da l’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 - per il servizio di ospitalità per la prima parte del Rural Camp 2019 dal 20 al 23 ottobre 2019

4. di procedere all’affidamento diretto, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016, così come modificato dal d.lgs 19 aprile 2017, n. 56, del servizio di ospitalità (vitto e alloggio) per la prima sessione di attività del Rural Camp 2019 che si svolgerà dal 20 al 23 ottobre 2019 all’operatore economico l’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 per una spesa di euro 18.339,50 IVA inclusa;

5. di rilevare che i costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, sono pari a zero;

6. di procedere, ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, alla stipulazione del contratto per la fornitura del servizio in oggetto con il legale rappresentante dell’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045;

7. di impegnare euro 18.339,50 IVA inclusa sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) in favore dell’Hotel “I Cavalieri” - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 - per il servizio di ospitalità per il Rural Camp 2019.

Scadenza dell’obbligazione: esercizio 2019 euro 18.339,50

Elementi della “Transazione elementare” di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: U.1.03.02.99.999
- Cofog: 04.2
- Transazione Unione Europea: 3
- Ricorrente: 4
- Perimetro sanitario: 3

8. di dare atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2020 (art.51, comma 2, e art.66 del Reg.UE n. 1305/2013 e Reg.UE n. 808/2014) saranno rendicontate all’Unione Europea dall’Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al

rimborso degli oneri per il Piano di comunicazione di cui al Piano di assistenza tecnica al PSR 2014-2020;

9. di accertare euro 18.339,50 sul capitolo di entrata 37246/2019 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA dopo la rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione regionale per il Piano di comunicazione di cui al Piano di Assistenza tecnica al Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: E. 2.01.05.01.002
- Transaz.Unione Europea: 1
- Ricorrente: 2
- Perimetro sanitario: 1

Il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.

10. di stabilire che la liquidazione di euro 18.339,50 IVA inclusa sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) in favore del l'Hotel "I Cavalieri" - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045 - sarà effettuata a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico o di un documento contabile equivalente, debitamente controllati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. Il corrispettivo per il servizio eseguito sarà pagato secondo le modalità stabilite nel contratto.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it), nella Sezione Amministrazione trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.

Dati di amministrazione trasparente:

- Beneficiario: l'Hotel "I Cavalieri" - S.I.A.B. srl - Piazza G. Arpino, 37, 12042 Bra (CN) – p.iva 02732400045
- Importo: euro 18.339,50 IVA inclusa
- Dirigente Responsabile: Mario VENTRELLA
- Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto ex art. 36 del D.Lgs 50/2016.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Il "VISTO" del Direttore è conservato agli atti della Direzione (nota prot. n. 12347/A17000 del 13 luglio 2015)

Il funzionario estensore  
Valentina Archimede

Il dirigente del Settore  
Programmazione e coordinamento  
dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile  
Mario VENTRELLA

Allegato

## CONTRATTO

Spett. Hotel "I Cavalieri" - S.I.A.B. srl  
Piazza G. Arpino, 37,  
12042 Bra (CN)

Oggetto: servizio di ospitalità (vitto alloggio) per la prima sessione di attività del Rural Camp 2019 (20-23 ottobre). Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016, così come modificato dal d.lgs 19 aprile 2017, n. 56. Spesa di Euro 18.339,50 o.f.i. – CIG n. Z8B293FF7C

A seguito della presentazione della Vostra offerta, acquisita agli atti con prot. n. 18968/A1705A del 19/07/2019 con determinazione dirigenziale n. del vi è stato affidato il contratto per il servizio di ospitalità (vitto alloggio) per la prima sessione di attività del Rural Camp 2019 (20-23 ottobre) per una spesa complessiva di Euro 18.339,50 IVA inclusa.

Tale spesa sarà liquidata a seguito di presentazione di fattura elettronica a:

Regione Piemonte, Direzione Agricoltura /Settore Programmazione e coordinamento dello Sviluppo rurale e agricoltura sostenibile (codice EOG7LT) Corso Stati Uniti, 21 – Torino (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016), corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

La fattura elettronica dovrà inoltre indicare:

- il riferimento alla Determinazione regionale n. A1705A/2019/xxx con cui è stato conferito l'incarico
- la seguente dicitura: "Attività finanziata dall'Assistenza tecnica PSR 2014-2020 – misura 20 – Rural Camp 2019 – ospitalità prima parte"
- il CUP J61E15001040009
- il CIG Z8B293FF7C
- la seguente dicitura: "IVA soggetta a scissione dei pagamenti" (con la Legge di Stabilità 2015 e il D.L del M.E.F. del 30/01/2015 è stato stabilito che l'IVA viene versata direttamente all'Erario)

**In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.**

Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

### ***Clausole contrattuali:***

1. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
2. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
4. la Regione Piemonte risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.
6. nel rispetto della misura 7.1.7 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici

alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;

7. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;
8. nel rispetto della misura 7.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione del contratto (circolare trasparenza prot. 22/SA0001 del 19 dicembre 2014);
9. si applica la penale nella misura del 5% per ritardato adempimento degli obblighi contrattuali, come previsto dagli articoli 145 e 334 del D.P.R. 207/2010;

La presente costituisce contratto ai sensi art. 334, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

Dovrà pervenire in forma elettronica alla Regione Piemonte – Direzione Agricoltura/Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale e agricoltura sostenibile una lettera di accettazione delle clausole contrattuali su citate firmata dal legale rappresentante della Vostra ditta (si ricorda di citare il protocollo e la data della presente nota).

Cordiali saluti

Il Responsabile del procedimento

Mario Ventrella

**Informativa sul trattamento dei dati personali  
ai sensi del d.lgs 196/2003 e del GDPR 2016/679**

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti a Regione Piemonte sono trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, di seguito Codice Privacy, e dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

10. i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a Direzione Agricoltura, Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel D.lgs. 50/2016 e s.m.i.. I dati acquisiti in esecuzione della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/i procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati;
11. il conferimento dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
12. I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it), piazza Castello 165, 10121 Torino;
13. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Agricoltura, Settore Programmazione e coordinamento dello sviluppo rurale;
14. i Suoi Dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e responsabili del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
15. i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
16. i Suoi dati personali sono conservati per il periodo stabilito nell'ambito del piano di conservazione dell'Ente nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati ai sensi dell'art. 5 del GDPR 679/2016;
17. i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la

loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.