

Codice A2008B

D.D. 1 agosto 2019, n. 478

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, per la realizzazione dell'allestimento dello stand della Regione Piemonte presso la manifestazione fieristica TTG Travel Experience, Rimini 9-11 ottobre 2019. Nomina commissione giudicatrice.

(omissis)

IL DIRIGENTE

(omissis)

determina

- di dare atto che con determinazione dirigenziale n. 426 del 10/07/2019 si è provveduto a dar corso alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, mediante richiesta d'offerta aperta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), avente ad oggetto la realizzazione dell'allestimento dello stand della Regione Piemonte presso la manifestazione fieristica TTG Incontri che avrà luogo a Rimini Fiera dal 9 all'11 ottobre 2019;
- di dare atto che entro i termini stabiliti (ore 12.00 del 01/08/2019) e con le modalità prescritte dalla lettera di invito sono pervenute le seguenti offerte:
 - P&P ITALIA SRL
 - G.M. DIMENSIONE
- di nominare la commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 e dall'art. 216 comma 12 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per l'esame e la valutazione delle offerte relative alla procedura negoziata avviata mediante richiesta d'offerta aperta (RdO) n. 2349542 sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento della realizzazione dell'allestimento dello stand della Regione Piemonte presso la manifestazione fieristica TTG Travel Experience che avrà luogo a Rimini Fiera dal 9 all'11 ottobre 2019, così composta:
 - o Angelo Feltrin - Dirigente della società DMO Piemonte srl, in qualità di Presidente;
 - o Carlo Gabriele - Funzionario del Settore Offerta Turistica e Sportiva;
 - o Pasquale Perna – Funzionario della Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport;
- di allegare quale parte integrante del presente atto i curricula dei n. 3 membri della Commissione giudicatrice, per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di dare atto che la partecipazione ai lavori della commissione giudicatrice è a titolo gratuito e che, pertanto, il presente provvedimento non prevede oneri a carico della Regione Piemonte;
- di demandare a successivi provvedimenti gli adempimenti di competenza conseguenti.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dell'art. 37 del D.Lgs.33/2013 modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente".

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Il Dirigente di Settore
Alessandra Fassio

Allegato

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

Cognome, nome **FELTRIN** Angelo
Nazionalità Italiana
Data di nascita Venaria Reale (TO) – ██████████

ESPERIENZE LAVORATIVE

Giugno 2016 Piemonte Marketing DMO – Dirigente di settore – Gestione Progetto di eccellenza: Forme innovative di Turismo Culturale, Residenze Reali, Ville, Castelli, Dimore e **Giardini** storici.
Progetto: Consorzio delle Residenze Reali Sabaude.

Gen.2008/Giu.2016 Centro Estero per l'internazionalizzazione – Executive Manager – Settore Turismo ed Agroalimentare.
Gestione amministrativa. Coordinamento, proposizione e realizzazione attività di promozione, pianificazione e marketing internazionale per la Regione Piemonte.
Gestione fondi: Interreg, Transfrontalieri, PAR FSC.

Nov.2004/Dic.2007 Agenzia Regionale per la promozione turistica del Piemonte
Direttore.
Gestione amministrativa. Coordinamento, proposizione e realizzazione attività di promozione, pianificazione e marketing nazionale ed internazionale per la Regione Piemonte.
Coordinamento delle attività delle Agenzie Turistiche Locali.
Gestione fondi: DOCUP.

Nov.2002/Ott.2004 Agenzia Regionale per la promozione turistica del Piemonte
Responsabile settore Comunicazione e Immagine.
Promozione e realizzazione campagne promozionali. Iniziative speciali sui Media.
Realizzazione immagine coordinata.
Gestione fondi: DOCUP.

Giugno 1998/Nov.2002 Agenzia Turistica Locale delle Langhe e del Roero
Direttore.
Gestione amministrativa. Attività marketing, pianificazione, promozione nazionale ed internazionale, sviluppo prodotti e mercati.
Gestione diretta Fiera Nazionale del Tartufo Bianco d'Alba, Vinum.
Gestione fondi: pubblici, privati.

Ott. '97/Giugno '98 Regione Piemonte
Coadiutore nei rapporti tra: Gruppi Consiliari Consiglio Regionale, Giunta Regionale.

Luglio '95/Sett. '97 Regione Piemonte
Assistente alla Comunicazione – Assessorato Turismo, Sport-tempo libero – Parchi Naturali, Acque minerali e termali, Fiere Internazionali.
Ufficio stampa istituzionale. Coordinamento del territorio.
Staff di lavoro costituente L.R. 75/96.

Aprile '94/Giugno '95 Collaboratore presso studio di consulenza tributaria, fiscale e commerciale.
Gestione pacchetto clienti, consulenza fiscale, contabile, tributaria.

Dicembre '89/Marzo '94 Socio in punto vendita elettrodomestici consociato al gruppo Uni Euro Piemonte.
Amministratore e coordinatore delle attività.

Giugno '79/Nov. '89 Banca di Credito del Piemonte
Vice-capo ufficio presso il Servizio Estero-Merci, sede centrale di Torino.
Gestione Aperture di Credito internazionali. Rapporti Ufficio Italiano dei Cambi.
Coordinamento e analisi finanziaria clienti Import ed Export. Gestione Cassa Valute.

Alcuni obiettivi raggiunti:

Realizzazione di attività di Co-Marketing con importanti operatori: americani, canadesi, coreani, francesi, giapponesi, indiani, inglesi, israeliani, russi, scandinavi, tedeschi.
Gestione e realizzazione ROADSHOW: Europa ed Extra Europa.
Gestione e realizzazione EDUC TOURS.
Gestione e realizzazione di WORKSHOP.
Creazione del "CLUB AMICI del PIEMONTE" progetto di fidelizzazione tour operator e media.
Campagna stampa "sensoriale" sul mercato giapponese.
Realizzazione punto vendita UNI EURO – Venaria Reale
Coordinamento progetto Matrici Unificate – Banca d'Italia/ABI

INCARICHI UNIVERSITARI

Novembre 2013 / 2016 Membro del Comitato Scientifico - Professore a contratto Università degli Studi di Torino
Facoltà di Economia – MASTER in ECONOMIA, MANAGEMENT, PROMOZIONE e VALORIZZAZIONE del TURISMO.

Novembre 2005 /2011 Professore a contratto Università di Torino – Facoltà di Economia – CORSO di LAUREA in SCIENZE del TURISMO.

Novembre 2004/2008 Membro del Comitato scientifico - Professore a contratto Scuola di Amministrazione Aziendale – Università degli Studi di Torino – MASTER in MANAGEMENT dell'ORGANIZZAZIONE e PROMOZIONE TURISTICA.

INCARICHI PUBBLICI

Nov. 2000/ Feb. 2006 Membro del Consiglio di Amministrazione – Ente di gestione del Parco regionale La Mandria e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo.

Nov. '96/ Nov. '99 Revisore dei Conti in Comuni delle Province di Torino e Verbania.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 1992 Laurea in Economia e Commercio
Indirizzo Economico Aziendale – Università degli studi di Torino

Novembre 1992 Sostenuto con esito positivo Esame di Stato
Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti circoscrizioni di Aosta-Ivrea-Pinerolo-Torino dall'aprile 1995, a dicembre 2011.

Luglio 1977 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Istituto Tecnico Commerciale "L. Einaudi" Torino

Corsi di specializzazione

Partecipazione a numerosi corsi e seminari nel settore bancario, di aggiornamento professionale organizzati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Torino.
Nel 2006 "Corso di esperto in protocollo nazionale ed internazionale – Management in eventi Internazionali" – Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale –Roma, svolto a Torino.

LINGUE

Madrelingua	Italiano
Francese	Eccellente parlato e scritto.
Inglese	Fluente parlato e scritto.

ALTRE INFORMAZIONI

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
Possesso PATENTE di guida tipo B

Predisposizione ai contatti umani ed al lavoro di gruppo in un clima di reciproca collaborazione.
Atleta del C.U.S. Torino.
Vice Presidente Comitato Locale Organizzatore CAMPIONATI del MONDO CROSS COUNTRY – Torino, (Marzo '97)
Membro comitato promotore Super Maratona TORINO – ST. VINCENT. (Maggio '97)

Appassionato di montagna in tutte le sue espressioni.
Consigliere della locale sezione del Club Alpino Italiano. (Marzo '83/Feb. '92)

Autorizzo il trattamento dei miei dati, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196 del 30.06.2003.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	GABRIELE CARLO
Telefono	
Direzione di appartenenza	A20000 - PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO E DE
Matricola	09954GC

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI**

Titoli di studio	<p>Diploma di scuola superiore secondaria - Geometra- conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometri "Don Bosco L.R." di Lombriasco il 31 luglio 1975 con votazione 47/60</p>
Titoli professionali	<p>Max 2000 caratteri (spazi inclusi)</p>

ESPERIENZE LAVORATIVE
Nella P.A. dalla più recente

DAL	AL	DENOMINAZIONE ENTE
16/04/2014	28/02/2019	REGIONE PIEMONTE
Incarichi ricoperti Funzionario presso la Direzione Cultura Turismo e Sport con assegnazione della posizione organizzativa di tipo A "Progetti di filiera e programmazione negoziata per il turismo".		
Attività svolte inerenti la PO Nell'ambito delle competenze del Settore Offerta Turistica e Sportiva, svolta attività di supporto alle attività di programmazione e sviluppo della progettazione operativa inerente le componenti della filiera turistica (offerta, servizi, promozione e commercializzazione), della gestione attuativa, della verifica e controllo progetti. Svolte procedure connesse con l'attivazione e la gestione di procedure di programmazione negoziata (oltre 70 Accordi di programma attivati) quali: - convocazione, partecipazione a conferenze di Accordo, Cabine di Regia nell'ambito degli Accordi Torino 2006; - avvio dei procedimenti; - predisposizione testi degli Accordi di programma, delle relative D.G.R. e Decreti Presidenziali di approvazione dei medesimi; - redazione di determinazioni dirigenziali Impiego Fondi e relative liquidazioni a favore dei beneficiari; - convocazione e partecipazione ai Collegi di Vigilanza. Nell'ambito delle procedure svolte sono ricomprese le attività di monitoraggio e controllo effettuate, per quanto attiene le risorse statali (FSC), in coordinamento con la Direzione competente.		
08/02/2007	15/04/2014	REGIONE PIEMONTE
Incarichi ricoperti della posizione organizzativa di tipo A "Attuazione di programmi per l'offerta turistica"		
Attività svolte inerenti la PO Consolidamento e aggiornamento Accordi di programma in corso nonché verifica e promozione di proposte di nuovi accordi -attività giuridiche amministrative e relative stesure di provvedimenti e documenti inerenti affidamenti incarichi servizi e forniture. Referente di Direzione per le Conferenze dei Servizi.		

DAL	AL	DENOMINAZIONE ENTE
25/11/2004	07/02/2007	REGIONE PIEMONTE
Incarichi ricoperti Posizione organizzativa di tipo C "Attività di pianificazione del sistema turistico, sportivo e naturalistico" collocata in Direzione Turismo-Sport -Parchi. svolgimento di attività caratterizzate da elevata autonomia e assunzione di responsabilità concernenti la materia della pianificazione e della realizzazione di pianificazione del sistema turistico, sportivo e naturalistico nel territorio piemontese.		
Attività svolte inerenti la PO svolta attività di raccordo con enti pubblici e soggetti privati per tutte le tematiche connesse alla pianificazione del sistema turistico sportivo e naturalistico nonché di studio, pianificazione, attuazione e coordinamento dei progetti riguardanti il suddetto sistema, con il supporto tecnico di consulenza ai soggetti operanti.		
DAL	AL	DENOMINAZIONE ENTE
01/10/1991	15/06/2000	REGIONE PIEMONTE
Incarichi ricoperti Funzionario presso il Settore Patrimonio con svolgimento delle attività di: programmazione, progettazione, supporto tecnico-giuridico-amministrativo ai RUP, direzione lavori, verifica e validazione, accertamento di regolare esecuzione e collaudo di lavori pubblici; programmazione e valutazione tecnica in termini quantitativi e qualitativi, degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di conservazione e riqualificazione dei beni immobili e degli impianti del patrimonio immobiliare di proprietà o in uso alla Regione Piemonte; programmazione, progettazione, supporto tecnico giuridico-amministrativo e direzione dell'esecuzione dei contratti di servizi su beni immobili quali servizi di vigilanza e pulizia connessi all'utilizzazione degli immobili regionali di proprietà o in uso alla Regione Piemonte; supporto tecnico al Settore Patrimonio		
Attività svolte inerenti la PO Max 1500 caratteri (spazi inclusi)		
DAL	AL	DENOMINAZIONE ENTE
01/12/1978	30/09/1991	Cons. Uff. Tec. Com. Viù-Lemie-USseglio
Incarichi ricoperti Responsabile dell'Ufficio tecnico presso il Consorzio Ufficio Tecnico tra i Comuni di Viù-Lemie e Usseglio con incarichi di progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo di opere pubbliche (opere stradali, acquedottistiche, fognarie, di edilizia pubblica e scolastica); istruttoria di pratiche di edilizia privata e relative al "Condono edilizio" con rilascio delle relative concessioni e autorizzazioni edilizie; collaborazione nella stesura di strumenti urbanistici con mappatura del patrimonio edilizio comunale; accertamento conformità opere edilizie private.		
Attività svolte inerenti la PO Max 1500 caratteri (spazi inclusi)		

DAL	AL	DENOMINAZIONE ENTE
Incarichi ricoperti		
Max 1000 caratteri (spazi inclusi)		
Attività svolte inerenti la PO		
Max 1500 caratteri (spazi inclusi)		
DAL	AL	DENOMINAZIONE ENTE
Incarichi ricoperti		
Max 1000 caratteri (spazi inclusi)		
Attività svolte inerenti la PO		
Max 1500 caratteri (spazi inclusi)		
DAL	AL	DENOMINAZIONE ENTE
Incarichi ricoperti		
Max 1000 caratteri (spazi inclusi)		
Attività svolte inerenti la PO		
Max 1500 caratteri (spazi inclusi)		

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - partecipazione a corso sulla Sicurezza di Cantiere; - conseguita abilitazione HACCP settore somministrazione alimenti; - acquisita buona esperienza in ambito di procedure espropriative; - partecipazione come membro di Commissioni per la selezione di personale presso la Regione Piemonte e altri Enti Pubblici; - partecipazione a Commissioni per l'affidamento di Appalti di opere servizi e forniture; - partecipazione a Commissioni Igienico-edilizie comunali; - sviluppato competenze in ambito urbanistico - adozione e approvazione strumenti urbanistici comunali; - sviluppate competenze in ambito di procedimenti per la valutazione di impatto ambientale; - svolte mansioni di Presidente di Seggi elettorali; - partecipazione a Commissioni Provinciali e Comunali per Pubblici Spettacoli; - partecipazione a fiere nazionali ed internazionali per la promozione turistica del territorio.
<p>CAPACITÀ LINGUISTICHE</p>	<p>francese a livello scolastico</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - membro del coro Cai Stellina di Viù; - membro della Coralità Viucese; - membro dell'Associazione Turistica Pro Loco Viù; - membro dell'Associazione CAI Sottosezione Valle di Viù.
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - eletto alla carica di Consigliere Comunale presso il Comune di Viù (dal 1995 al 1999); - assunta la carica di Assessore ai Lavori Pubblici presso la Comunità Montana Valli di Lanzo (dal 1995 al 2009); - eletto alla carica di Sindaco del Comune di Viù (dal 1999 al 2009) - ricoperto la carica di Vice Sindaco del Comune di Viù (dal 2009 ad oggi) - responsabile della protezione civile Comunale di Viù; coordinato Associazioni di Volontariato di protezione civile (AIB, CRI, VVF) in varie emergenze (es. alluvione 2000 e 2016 ecc.); - gestione dei rapporti con i Ministeri competenti per il finanziamento di progetti di significativa rilevanza sul territorio, quali il "Disinquinamento territorio Comunità Montana Valli di Lanzo e bonifica Amiantifera di Balanfero)

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>buona conoscenza e utilizzo del pacchetto Microsoft Office (Excel, Word)</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Max 2000 caratteri (spazi inclusi)</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di Guida di tipo "A" e "B" rilasciata in data 4/8/1976</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>dal 1976 donatore AVIS</p>

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Pasquale PERNA**
Indirizzo
Telefono Ufficio: Cellulare:
E-mail lino.perna@regione.piemonte.it
Cittadinanza Italiana
Luogo e data di nascita

Esperienza professionale

Data 1981 -1982
Lavoro o posizione ricoperti **TECNICO DI CENTRALE TELEFONICA TELESELETTIVA**
Principali attività e responsabilità A seguito di frequenza e superamento con esito positivo dell'esame intermedio e finale del corso di formazione, assegnato a mansioni di tecnico di centrale nella centrale telefonica teleselettiva in Torino.
Nome e indirizzo del datore di lavoro **S.I.P. S.p.a. (attuale TELECOM S.p.a.) - TORINO**
Tipo di attività o settore Telefonia nazionale ed internazionale
Data 1982 - 2001
Lavoro o posizione ricoperti **DIPENDENTE DI RUOLO DELLA REGIONE PIEMONTE – SERVIZIO CAVE E TORBIERE (ATTUALE SETTORE PIANIFICAZIONE E VERIFICA ATTIVITA' ESTRATTIVA)**
Principali attività e responsabilità Attività di supporto per il controllo e verifica delle attività estrattive ed impianti lavorazione inerti di pertinenza. Dal 1984 mansioni di Ispettore del lavoro con l'attribuzione della qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria da parte del Prefetto di Torino su richiesta del Presidente della Giunta Regionale previo accertamento delle dei requisiti e dell'acquisita necessaria professionalità. Lo svolgimento di tale attività avviene in completa autonomia e responsabilità nei confronti dell'Autorità Giudiziaria destinataria degli atti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PIEMONTE – 10121 TORINO - PIAZZA CASTELLO N. 165**
Tipo di attività o settore Ente pubblico
Data **DAL 2001 AD OGGI**

Lavoro o posizione ricoperti

DIPENDENTE DI RUOLO DELLA REGIONE PIEMONTE – SETTORE COORDINAMENTO DELLA PROMOZIONE TURISTICA ANALISI DELLA DOMANDA E DEL MERCATO TURISTICO – QUALIFICA “D6”.

- Dal 05/08/2002 al 20/06/2004: ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI TIPO “C”;
- Dal 21/06/2004 al 07/01/2007: ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI TIPO “B”;
- Dal 08/01/2007 al 28 febbraio 2017: ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA “ALTA PROFESSIONALITA: Esperto giuridico-amministrativo per il coordinamento e la gestione delle procedure connesse alle attività di programmazione e contrattualistica del settore turistico”.
- Dal 31/10/2014 a tutt’oggi: nomina di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza in sedi di lavoro della Regione Piemonte (nota prot. N. 33245/DB0700 del 31 ottobre 2014).
- Dal 01/04/2017 a tutt’oggi: Ridenominazione lta Professionalità “Esperto giuridico amministrativo per coordinamento e gestione procedure connesse attività specialistiche, produzione normativa e attività riguardanti Enti e Società del settore turistico e coordinamento procedure connesse all’attività contrattualistica”. In particolare l’attività comporta compiti di produzione e gestione attività giuridiche – amministrative e delle attività, supporto e controllo e rapporti con le società partecipate e in house della Regione Piemonte in ambito turistico.

DIPENDENTE DI RUOLO DELLA REGIONE PIEMONTE -DIREZIONE PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO E DELLO SPORT– QUALIFICA “D6”

- Con DGR n. 34 del 20 marzo 2017 attribuzione di nuova posizione organizzativa “Alta Professionalità” e contestuale assegnazione in Staff di Direzione.
Denominazione PO: “Esperto giuridico – amministrativo per il coordinamento e la gestione delle procedure connesse all’attività specialistica di produzione normativa e dell’attività riguardante gli Enti e le società del settore turistico nonché il coordinamento delle procedure ad esse connesse per l’attività contrattualistica”.

Principali attività e responsabilità

Esame pratiche in contenzioso anche in collaborazione con l’Avvocatura regionale; attività processi negoziali; convenzioni; programmazione e gestione per la pianificazione e realizzazione dei programmi di promozione e comunicazione turistica; rapporti con Enti istituzionali esterni (ENIT); rapporti con società “in house providing” e predisposizione dei relativi atti di indirizzo, di controllo nonché di affidamento di attività anche mediante il coordinamento di altre risorse professionali; collaborazione alla predisposizione degli atti e dei documenti di programmazione della promozione turistica ai sensi della legge regionale 22 ottobre 1996, n. 75 e s.m. e i. “Organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte”; organizzazione e gestione progetti di promozione e comunicazione turistica; predisposizione di atti, documenti e memorie relativi ad aspetti e problematiche di carattere giuridico – amministrativo e programmatico inerenti le attività del Settore.

Componente del nucleo di valutazione delle domande presentate in attuazione del bando regionale “per la diffusione della cultura di parità per tutti nel settore turistico” approvato con DGR n. 102-2009 del 28/11/2011 e s.m.i. con DGR n. 5 del 13/02/2013.

Incarico di collaborazione interna per le attività della Struttura interassessorile temporanea STS101 “Piemonte Expo 2015” (nota prot. 41273/DB0712 del 06/12/2013).

Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE PIEMONTE – 10121 TORINO - PIAZZA CASTELLO N. 165
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Istruzione e formazione	
Data	Dal 16/04/2015 ad oggi: Corsi vari attinenti l'attività e i compiti propri svolti in R.P.
Data	16/04/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione di frequenza e profitto "Corso di formazione alla salute e sicurezza per Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Formazione e acquisizione competenze tematiche specifiche in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 37 del D.Lgs 81/2008).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Soggetto Formatore: Regione Piemonte Soggetto Erogatore: SINTESI S.p.A. con sede a Roma, Via Giolitti, 42
Data	11 e 12 luglio 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione : "crediti nei confronti della P.A.: certificazione, cessione, compensazione e transazione".
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aggiornamento professionale e acquisizione competenze tematiche in relazione ai contenuti del corso.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ITA S.r.l. – Gruppo SOI Ing. Luigi Viglino - Torino.
Data	4 novembre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza e profitto al corso di " Presidente di Commissioni di esami ". Inserimento negli elenchi regionali dei presidenti e degli esperti del mondo del lavoro (D.D. n. 380 del 23/07/2013).
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Formazione al ruolo di presidente di Commissione degli esami di qualificazione di corsi professionali e dall'anno 2014 assunto diversi incarichi con tale mansione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Piemonte – Settore standard formativi-qualità ed orientamento professionale.
Data	Dal 10 al 12 giugno 2009
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Partecipazione al corso " Il Turismo Enogastronomico ".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano
Data	1994 - 1998
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO STORICO POLITICO CONSEGUITA IL 28 OTTOBRE 1998
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Diritto privato, Diritto pubblico comparato, Economia politica, Geografia politica ed economica, Sociologia, Antropologia, Storia e sistemi dei rapporti tra Stato e Chiesa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea vecchio ordinamento. Tesi: “ <i>Le confraternite in una città piemontese: Cavallermaggiore dal 16 secolo ad oggi</i> ” Voto finale: 107/110
Data	22-26 Gennaio, 12-16 Febbraio, 5-9 Marzo, 2-6 Aprile, 28-30 Maggio 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato per la partecipazione al corso di formazione MASTER IN DIRITTO AMMINISTRATIVO conseguito a seguito di prove scritte finali .
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Percorso formativo specialistico in Diritto Amministrativo.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	GRUPPO SOGES S.P.A. - sede centrale: 10121 Torino – Corso Matteotti n. 39 bis Società di consulenza e formazione nelle aree di strategie – innovazione miglioramento gestione e controllo dei processi.
Data	20001/09/1996 – 14/07/2001
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI PERITO INDUSTRIALE IN ELETTRONICA INDUSTRIALE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Competenze in materie tecniche con specializzazione in elettronica industriale e successiva dal 9 gennaio 1989 al 31 dicembre 2011 iscritto all’albo professionale del Collegio Periti Industriali di Torino per l’abilitazione allo svolgimento della libera professione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE DI RIVOLI (TO)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di superamento dell’esame di Stato a conclusione del corso di studio.
Albo Professionale	
Data	Dal 9 gennaio 1989 al 31 dicembre 2011
	Iscrizione all’albo professionale del Collegio Periti Industriali di Torino per l’abilitazione allo svolgimento della libera professione.
Capacità e competenze personali	
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	
Inglese	Scolastico
Francese	Scolastico

Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in team acquisita nell'ambito dell'attività professionale svolta per la Regione Piemonte;
Capacità e competenze organizzative	<p>forte sensibilità per i temi sociali sviluppata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - durante la mia attuale attività lavorativa presso il Settore Promozione Turistica attraverso la realizzazione di progetti specificatamente dedicati alla promozione e comunicazione del territorio turistico piemontese e delle sue eccellenze verso lo specifico delle persone disabili, allo sviluppo delle strutture in genere, e quelle ricettive in particolare, volte all'accoglienza delle persone disabili; - nel precedente periodo di lavoro in qualità di Ispettore del lavoro ho operato avente quale obiettivo primario la salute ed il benessere psico-fisico dei lavoratori - esperienze di volontariato effettuate in età giovanile. <p>Capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fornire e ricercare la collaborazione ed il contributo dei colleghi per la risoluzione dei problemi e il conseguimento di obiettivi comuni; - assunzione all'interno del gruppo di iniziative volte a formulare proposte ed avanzare suggerimenti; - autonoma attivazione per mettere a disposizione le informazioni e le competenze possedute;
<p>Patente</p> <p>Altre attività, cariche elettive e nomine in società a partecipazione pubblica</p>	<p>Veicoli categoria "C".</p> <ul style="list-style-type: none"> • dal 1999 al 2004 Consigliere comunale del Comune di Druento; ○ dal 3.10.2002 al 15.6.2004 – Assessore con le seguenti deleghe: <ul style="list-style-type: none"> ○ Pianificazione economica e finanziaria: bilancio, tributi, economato, ○ Regolamenti comunali; ○ Patto territoriale ○ Affari generali e logistica interna • Dal 2004 al 2009 Consigliere comunale del Comune di Druento ○ dal 1.7.2004 al 8.6.2009 – Assessore con le seguenti deleghe: <ul style="list-style-type: none"> ○ Promozione e valorizzazione del territorio; ○ Manifestazioni locali e tempo libero; ○ Patto territoriale ○ Cultura e comunicazione; ○ Rapporti con le associazioni e il mondo giovanile • Dal 16 giugno 2003 al 15 febbraio 2005 componente del Consiglio di Amministrazione della Società "Zona Ovest di Torino s.r.l". • Dal 31 ottobre 2014 nomina di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81. • Dal 15 marzo 2011 al 30 gennaio 2015 componente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Intercomunale dei servizi Socio – Assistenziali (C.I.S.S.A. Pianezza). • Dal 30 gennaio 2015 ad oggi Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Intercomunale dei servizi Socio – Assistenziali (C.I.S.S.A. Pianezza) che consta di numero 40 dipendenti e un bilancio annuo idi circa euro 8 milioni.
	Aggiornato al 19 febbraio 2019