

Codice A13000

D.D. 23 aprile 2019, n. 146

**Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa COD A13\_05 alla Sig.ra TENORE Mina Rosaria - Direzione A13000 - Affari Istituzionali e Advocatura.**

Premesso che:

in data 9 novembre 2018 è stata adottata, con DGR n. 17-7819, la Disciplina per l'Area delle Posizioni Organizzative e di Alta professionalità per il ruolo della Giunta Regionale;

l'art. 4 comma 1 della disciplina prevede che i Direttori, tenuto conto delle risorse finanziarie assegnate, sentiti i dirigenti responsabili dei settori della direzione cui sono preposti, o ove del caso, gli enti di distacco interessati, individuano e progettano le posizioni organizzative e ne stabiliscono, altresì, la loro collocazione;

l'art. 6 commi 7 e 8 della disciplina prevede che il Direttore o un vicario da lui delegato unitamente al dirigente interessato e qualora interessato il responsabile dell'Ente di distacco, effettui un colloquio con ciascuno dei candidati per valutarne le specifiche competenze legate alla posizione da ricoprire, le competenze organizzative nonché l'attitudine alla copertura del ruolo e che sulla base dell'esame dei curricula e dei colloqui venga individuato il candidato più idoneo e venga redatta una relazione motivata riguardante le scelte effettuate, da conservare agli atti della Direzione l'art. 6 comma 9 della disciplina summenzionata prevede che il processo di selezione si concluda con una determinazione assunta dal Direttore della Direzione interessata, di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa.

Dato atto che:

con D.D. n. 330 del 28.12.2018 del Segretariato generale sono stati istituiti gli incarichi di posizione organizzativa della Direzione Affari Istituzionali e Advocatura;

con D.D. n. 28 in data 19 febbraio 2019 del Segretariato generale è stato determinato e reso disponibile l'avviso interno per il conferimento mediante procedura di selezione, di n. 1018 incarichi di posizione organizzativa per il ruolo della Giunta Regionale.

Richiamati la descrizione e i requisiti dell'incarico di posizione organizzativa di cui all'allegato alla suddetta Determinazione, identificato con il codice A13\_05 e denominato "Coordinamento della gestione dei flussi documentali e delle attività attinenti l'archivio della Direzione".

Considerati gli esiti del colloquio effettuato in data 02 aprile 2019 e richiamate le motivazioni contenute nel relativo verbale n. A13\_05 del 02/04/2019, agli atti della Direzione, a seguito del quale è stato individuato il candidato idoneo, sulla base di valutazione comparativa, nella persona del Sig.ra TENORE Mina Rosaria in quanto risulta essere la candidata che possiede i requisiti culturali e professionali pienamente rispondenti a quelli richiesti, maturate esperienze professionali, nonché le competenze organizzative e le attitudini necessarie per lo svolgimento delle funzioni ascritte al contenuto specifico dell'incarico,

**IL DIRETTORE**

Visti:

Il contratto collettivo nazionale di lavoro -funzioni locali- del 21 maggio 2018;

la DGR n. 17-7819 del 9 novembre 2018;

visto il Contratto Collettivo Decentrato integrativo per le categorie per il 2018, sottoscritto in data 28 dicembre 2019, in cui viene altresì individuato il budget 2019 per l'Area delle Posizioni Organizzative di Giunta e Consiglio Regionale;

la DGR 9-8244 in data 27 dicembre 2018, parzialmente rettificata dalla DGR 9- 8305 del 18 gennaio 2019 con cui vengono assegnate le risorse finanziarie alle singole Direzioni per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa ;

gli artt. 4 e 16 D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

gli artt. 4, 8 bis e 17 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”;  
la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione e smi”;  
la DGR 1-7022 del 14 giugno 2018 “Approvazione del Piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2018-2020 della Regione Piemonte”;  
la D.D. n. 330 del 28.12.2018 citata di istituzione degli incarichi di posizione per la Direzione A13000 - Affari istituzionali e Avvocatura;  
la D.D. n. 28 del 19.02.2018 citata di approvazione dell’Avviso interno per il conferimento mediante procedura di selezione, ai sensi dell’art. 6 del provvedimento di organizzazione di cui alla D.G.R. n. 17-7819 del 9 novembre 2018 avente ad oggetto “Adozione disciplina delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del ruolo della Giunta regionale”, di n. 1018 incarichi di Posizione organizzativa per il ruolo della Giunta regionale.

*determina*

di conferire alla Sig.ra TENORE Mina Rosaria l’incarico di posizione organizzativa denominato “Coordinamento della gestione dei flussi documentali e delle attività attinenti l’archivio della Direzione” a decorrere dalla data del 2/05/2019, per una durata di anni 3, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia;

di stabilire che l’espletamento dell’incarico in argomento dovrà essere effettuato nel rispetto delle disposizioni impartite dal dirigente competente il quale provvederà anche, laddove previsto dagli specifici contenuti riferiti alla posizione, a delegare, in tutto o in parte, con atti successivi e separati, i procedimenti alla medesima riferiti.

I dati della presente determinazione saranno pubblicati sulla sezione web Amministrazione Trasparente della Regione Piemonte ai sensi del Dlgs. 33/2013.

La presente determinazione verrà pubblicata sul B.U. della regione Piemonte, ai sensi dell’art 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.r. 22/2010.

Avverso la presente determinazione é ammesso il ricorso nei modi e nei tempi previsti dalle leggi vigenti

**IL DIRETTORE**  
Dott. Paolo FRASCISCO