

Codice A1703A

D.D. 13 febbraio 2019, n. 134

Reg. UE n.1305/13, Reg. UE n. 808/2014. Oneri per l'assistenza tecnica al PSR 2014-2020. Proroga, in parziale sanatoria, dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla Dr.ssa Laura Petruzzelli per il supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del PSR. Impegno di euro 30.000,00 sul cap. di spesa 123842/19. Accertamento di euro 30.000,00 sul cap. di entrata 37246/19.

Premesso che:

il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

il Regolamento (UE) N. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del citato regolamento (UE) n. 1305/2013;

con la DGR n. 34-1165 del 9 marzo 2015 la Giunta regionale:

- ha approvato l'attivazione degli interventi di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, previsti ai sensi della Misura 20 e quantificato le risorse finanziarie necessarie all'attuazione degli interventi stessi;
- ha affidato all'Autorità di Gestione (Direzione Agricoltura) il coordinamento delle attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 e l'assunzione di tutti gli atti necessari all'attuazione degli interventi previsti, avvalendosi del Settore competente;

il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 è stato approvato con decisione della Commissione Europea n. C(2015) 7456 del 28 ottobre 2015;

con la DGR n. 29-2396 del 9 novembre 2015 "Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Piemonte approvato dalla Commissione europea con decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 Recepimento del testo definitivo del Programma e disposizioni organizzative" la Giunta Regionale ha formalmente adottato il PSR 2014-2020;

con la DGR n. 24-4905 del 20 aprile 2017 "Reg. (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR - PSR 2014-2020 della Regione Piemonte. Interventi di assistenza tecnica - Modifica DGR 34-1165 del 9 marzo 2015" la Giunta regionale ha modificato il piano degli interventi di assistenza tecnica al Programma di sviluppo rurale (PSR) della Regione Piemonte 2014-2020, stabilendo la ripartizione delle risorse per tipologia di intervento e per annualità;

il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 è stato modificato con decisione della Commissione europea C(2017)1430 del 23 febbraio 2017 e recepito con deliberazione della Giunta regionale n. 15-4760 del 13 marzo 2017, con decisione della Commissione europea C(2017)7435 del 31 ottobre 2017 e recepito con deliberazione della Giunta regionale n. 44-6043 del 1° dicembre 2017 e con decisione della Commissione europea C(2018)1288 del 26 febbraio 2018 e recepito con deliberazione della Giunta regionale n. 26 - 6621 del 16 marzo 2018;

preso atto che con determinazione dirigenziale n. 1150 del 29/11/2016 è stato affidato alla dr.ssa Laura Petruzzelli un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'attività di supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del Programma di Sviluppo Rurale;

considerato che il contratto della collaboratrice è scaduto il 31/12/2018;

vista la DGR 30 ottobre 2018, n. 60-7799 “Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020 e definizione delle modalità assunzionali”;

preso atto che nella suddetta deliberazione:

- si dà atto di quanto disposto all'articolo 20 del D.lgs. 75/2017 relativamente alla possibilità per le pubbliche amministrazioni di avviare un piano di superamento del precariato del personale a tempo determinato e/o con lavoro flessibile, da inserire nel quadro complessivo della programmazione triennale dei fabbisogni di personale;

- si stabilisce che, nelle more della conclusione della procedura speciale di reclutamento di cui al citato l'art. 20, comma 2 del D.lgs 75/2017, che avverrà presumibilmente nei primi mesi del 2019, l'Amministrazione - ai sensi del successivo comma 8 - possa procedere, ove ritenuto necessario dalle Direzioni interessate, alla proroga dei corrispondenti rapporti di lavoro flessibili con i soggetti che partecipano alla procedura di cui all'art. 20 sopra citato;

- si ritiene prioritario, sin dal piano assunzionale 2018, sulla base delle segnalazioni pervenute dalle Direzioni dell'ente e del costante confronto sull'andamento dell'attività e delle problematiche gestionali avvenuto con i direttori, anche nell'ambito del Comitato di Coordinamento, nella programmazione triennale dei fabbisogni, rafforzare in particolare, tra le altre le competenze necessarie per lo svolgimento di funzioni fondamentali in materia di agricoltura, le professionalità in ambito fitosanitario;

vista la nota 11.12.2018 prot. n. 22203 ("Procedura di reclutamento speciale art. 20, comma 2 del D.lgs 75/2017 “Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni”) con cui la Direzione Segretariato - Settore Organizzazione e Pianificazione delle Risorse Umane, a seguito della verifica sui contratti di collaborazione coordinata e continuativa in essere presso la Direzione Agricoltura, ha richiesto al Direttore dell'Agricoltura una verifica sul possesso, in capo alla dr.ssa Laura Petruzzelli, dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D.lgs. n. 75/2017 al fine di poter prorogare il suo rapporto di lavoro flessibile fino alla conclusione della relativa procedura di stabilizzazione;

preso atto che con successiva nota 13.12.2018 prot. n. 34445 la Direzione Agricoltura ha comunicato alla medesima Direzione Segretariato che, dai controlli effettuati e dalla documentazione agli atti della Direzione Agricoltura, la dr.ssa Laura Petruzzelli possedeva i requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D.lgs. n. 75/2017, e pertanto, così come previsto dal comma 8 dell'art. 20 sopra citato, si intendeva procedere con la proroga del rapporto di lavoro flessibile fino alla conclusione della relativa procedura di stabilizzazione;

considerato che, tuttavia, con nota prot. n. 22982 del 19.12.2018 la Direzione Segretariato - Settore Organizzazione e Pianificazione delle Risorse Umane ha evidenziato il difetto in capo alla dr.ssa Laura Petruzzelli dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D.lgs. n. 75/2017 e che, di conseguenza, la Direzione Agricoltura non ha potuto dare seguito alla procedura di proroga del contratto in essere con la medesima dr.ssa Petruzzelli;

rilevato che, a seguito di ulteriori approfondimenti con gli uffici della Direzione Segretariato - Settore Organizzazione e Pianificazione delle Risorse Umane - e con il settore Avvocatura, l'Amministrazione, con lettera 06.02.2019 prot. n. 2208, ha deciso di adottare, quale metodo di calcolo dell'anzianità di servizio (tre anni) richiesta dall'art. 20 più volte citato, l'anno commerciale pari a 360 giorni annuali - 1080 giorni complessivi di calendario - anziché quello solare di 365 giorni - 1094 giorni complessivi di calendario - specificando poi, nel bando di selezione che sarà indetto ai sensi del D.lgs. n. 75/2017, che l'esperienza lavorativa utile ai fini della stabilizzazione verrà calcolata con il suddetto sistema;

considerato che, sulla base del conteggio effettuato con le modalità di cui sopra, la dr.ssa Petruzzelli viene a maturare il triennio di servizio utile per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione, e che, pertanto, in base al citato art. 20, comma 8, del D.lgs. n. 75/2017, vengono a sussistere tutti i

presupposti per prorogare il contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato con la stessa;

preso però atto del fatto che, per le vicende di cui sopra, la dr.ssa Laura Petruzzelli non ha più potuto prestare attività di collaborazione dalla data di scadenza del contratto (31.12.2018);

rilevata pertanto la necessità, per mantenere l'attuale figura professionale per il supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del PSR 2014-2020 e per evitare disparità di trattamento con gli altri collaboratori cui, in vista della successiva stabilizzazione, l'Amministrazione ha già provveduto a prorogare i relativi contratti, di prorogare, in parziale sanatoria, l'incarico di collaborazione a suo tempo conferito alla medesima dr.ssa Laura Petruzzelli;

tutto ciò considerato e rilevato, si ritiene opportuno di:

- prorogare, in parziale sanatoria e alle stesse condizioni dell'incarico precedentemente affidato, il contratto di collaborazione coordinata e continuativa con la dr.ssa Laura Petruzzelli (Rep. n. 00393 del 13.12.2016) mediante scrittura privata allegata alla presente determinazione per farne integrante e sostanziale;
- stabilire, vista la disponibilità espressa in tal senso dalla dr.ssa Laura Petruzzelli, che nel periodo tra la naturale scadenza del precedente contratto (31.12.2018) e la data di stipula della scrittura privata di proroga, sull'amministrazione non graverà alcun onere finanziario in quanto la dr.ssa Laura Petruzzelli, nel medesimo periodo, non ha prestato attività di collaborazione;
- stabilire che il medesimo incarico per l'attività di supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del PSR 2014-2020 avrà durata di sei mesi con possibilità, così come previsto dalla D.G.R. 30 ottobre 2018, n. 60-7799, di ulteriori sei mesi qualora le procedure speciali di reclutamento finalizzate al superamento del precariato di cui all'art. 20 comma 2 del D.lgs 75/2017 non si siano concluse entro il primo semestre;
- stabilire che il compenso annuo, spettante alla dr.ssa Laura Petruzzelli è di euro 30.000,00 ogni onere fiscale incluso.

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;

vista la Legge regionale n. 30 del 21 dicembre 2018 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Piemonte per gli anni 2019-2021 e disposizioni finanziarie";

vista la DGR n. 1 – 8264 del 11/01/2019 "Esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2019. Legge regionale 21 dicembre 2018, n. 30 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Piemonte per gli anni 2019-2021 e disposizioni finanziarie". Ripartizione delle unita' di voto del Bilancio in capitoli, ai fini della gestione";

vista la comunicazione prot. N 3735/A17000 del 13/02/2019 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura autorizza il Dirigente del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici ad adottare provvedimenti di impegno per euro 30.000,00 sul capitolo di spesa 123842/2019 (Missione 16 – Programma 1603) dell'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Piemonte per gli anni 2019-2021, nei limiti indicati nella comunicazione stessa e dalla Legge regionale n. 30 del 21 dicembre 2018;

stabilito che alla spesa di euro 30.000,00 (ogni onere fiscale incluso) per l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'attività di supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del PSR 2014-2020 si provvede a dare copertura finanziaria con le risorse finanziarie stanziare in competenza sul capitolo di spesa 123842/2019 (Missione 16 – Programma 1603) dell'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Piemonte per gli anni 2019-2021;

ritenuto di impegnare euro 30.000,00 sul capitolo di spesa 123842/19 (Missione 16 - Programma 1603) in favore della dr.ssa Laura Petruzzelli - (omissis) - per l'incarico di collaborazione

coordinata e continuativa per l'attività di supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del PSR 2014-2020.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2019 euro 30.000,00.

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: U.1.03.02.12.003
- Cofog: 04.2
- Transaz. Unione Eur. 3
- Ricorrente: 4
- Perimetro sanitario: 3

stabilito che il presente impegno di spesa non è soggetto alle limitazioni ("*limite dei dodicesimi*") previsto dall'art. 1, comma 2 della Legge regionale n. 30 del 21 dicembre 2018, in quanto trattasi di "*spese relative ai programmi cofinanziati dall'Unione europea la cui mancata, tempestiva attuazione determinerebbe il mancato rispetto degli impegni assunti nei rispettivi Comitati di sorveglianza*";

preso atto che le risorse finanziarie impegnate e liquidate sul capitolo di spesa 123842/2019 (Missione 16 - Programma 1603) per l'assistenza tecnica al PSR 2014-2020 (art. 51, comma 2, e art. 66 del Reg.Ue n. 1305/2013 e Reg.Ue n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea attraverso l'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri dell'assistenza tecnica al PSR 2014-2020;

ritenuto di accertare euro 30.000,00 sul capitolo di entrata 37246/2019 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA dopo la rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione regionale per l'assistenza tecnica al PSR 2014-2020;

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: E. 2.01.05.01.002
- Transaz.Unione Eur. 1
- Ricorrente: 2
- Perimetro sanitario:1

Il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.

stabilito che la liquidazione di euro 30.000,00 sul capitolo di spesa 123842/2019 in favore della dr.ssa Laura Petruzzelli - (omissis) - sarà effettuata a regolare esecuzione dell'incarico secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di conflitto d'interesse del consulente;

visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal d.lgs. 25 maggio 2016 n. 97;

vista la legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

visti gli articoli 4, 7 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

visti gli articoli 17 e 18 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 e s.m.i.;

visto l'atto deliberativo della Giunta regionale n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" parziale revoca della DGR 8-29910 del 13.4.2000";

vista la DGR n. 12-5546 del 29.08.2017 "Linee guida in attuazione della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile";

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016;

determina

- di prorogare, in parziale sanatoria e alle stesse condizioni dell'incarico precedentemente affidato, il contratto di collaborazione coordinata e continuativa con la dr.ssa Laura Petruzzelli (Rep. n. 00393 del 13.12.2016) mediante scrittura privata allegata alla presente determinazione per farne integrante e sostanziale;
- di stabilire, vista la disponibilità espressa in tal senso dalla dr.ssa Laura Petruzzelli, che nel periodo tra la naturale scadenza del precedente contratto (31.12.2018) e la data di stipula della scrittura privata di proroga, sull'amministrazione non graverà alcun onere finanziario in quanto la dr.ssa Laura Petruzzelli, nel medesimo periodo, non ha prestato attività di collaborazione;
- di stabilire che il medesimo incarico per l'attività di supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del PSR 2014-2020 avrà durata di sei mesi con possibilità, così come previsto dalla D.G.R. 30 ottobre 2018, n. 60-7799, di ulteriori sei mesi qualora le procedure speciali di reclutamento finalizzate al superamento del precariato di cui all'art. 20 comma 2 del D.lgs 75/2017 non si siano concluse entro il primo semestre;
- di stabilire che il compenso annuo, spettante alla dr.ssa Laura Petruzzelli è di euro 30.000,00 (ogni onere fiscale incluso);
- di impegnare euro 30.000,00 sul capitolo di spesa 123842/19 (Missione 16 - Programma 1603) in favore della dr.ssa Laura Petruzzelli - (omissis) - per l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'attività di supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del PSR 2014-2020.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2019 euro 30.000,00.

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: U.1.03.02.12.003
 - Cofog: 04.2
- Transaz. Unione Eur. 3
- Ricorrente: 4
- Perimetro sanitario: 3
- di stabilire che il presente impegno di spesa non è soggetto alle limitazioni ("*limite dei dodicesimi*") previsto dall'art. 1, comma 2 della Legge regionale n. 30 del 21 dicembre 2018, in quanto trattasi di "*spese relative ai programmi cofinanziati dall'Unione europea la cui mancata, tempestiva attuazione determinerebbe il mancato rispetto degli impegni assunti nei rispettivi Comitati di sorveglianza*";
- di prendere atto che le risorse finanziarie impegnate e liquidate sul capitolo di spesa 123842/2019 (Missione 16 - Programma 1603) per l'assistenza tecnica al PSR 2014-2020 (art.51, comma 2, e art. 66 del Reg.Ue n. 1305/2013 e Reg.Ue n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea attraverso l'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri dell'assistenza tecnica al PSR 2014-2020;
- di accertare euro 30.000,00 sul capitolo di entrata 37246/2019 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA dopo la rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione regionale per l'assistenza tecnica al PSR 2014-2020;

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: E. 2.01.05.01.002
- Transaz.Unione Eur. 1
- Ricorrente: 2
- Perimetro sanitario:1

Il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.;

- di stabilire che la liquidazione di euro 30.000,00 sul capitolo di spesa 123842/2019 in favore della dr.ssa Laura Petruzzelli - (omissis) - sarà effettuata a regolare esecuzione dell'incarico secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti. Il corrispettivo per l'incarico eseguito sarà pagato secondo le modalità stabilite nel contratto.

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione si dispone, ai sensi del D.L. n. 33/2013 art. 15, la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente" dei seguenti dati:

BENEFICIARIO LAURA PETRUZZELLI - (OMISSIS)

IMPORTO: euro €30.000.00 (ogni onere fiscale incluso)

DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: PIER MAURO GIACHINO

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso all'Autorità giudiziaria competente entro il termine di sessanta giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di centoventi giorni, dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'articolo 5 della L.R. 22/2010 nonché dell'art. 23 del D.lgs 33/2013.

Il funzionario estensore
dr. Giancarlo Bourlot

Il dirigente del Settore Fitosanitario
e Servizi tecnico-scientifici
dr. Pier Mauro Giachino

Il Visto del Direttore è conservato agli atti della Direzione (nota prot. 12347/A17000 del 13 luglio 2015)

Allegato

Proroga, in parziale sanatoria, del contratto per l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa altamente qualificata per fornire il supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del Programma di Sviluppo Rurale (PSR)

PREMESSO

che con determinazione dirigenziale n. 1150 del 29/11/2016 è stato affidato alla dr.ssa Laura Petruzzelli un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'attività di supporto chimico-analitico al monitoraggio delle misure agroambientali del PSR;

che la collaboratrice ha stipulato con l'Amministrazione regionale un contratto di collaborazione coordinata e continuativa (rep. 00393 del 13.12.2016);

dato atto di quanto disposto all'articolo 20 del D.lgs. 75/2017 relativamente alla possibilità per le pubbliche amministrazioni di avviare un piano di superamento del precariato del personale a tempo determinato e/o con lavoro flessibile da inserire nel quadro complessivo della programmazione triennale dei fabbisogni di personale;

vista la Deliberazione della Giunta Regionale 30 ottobre 2018, che prevede, nelle more della conclusione della procedura speciale di reclutamento prevista dall'art. 20, comma 2 del D.lgs 75/2017, che l'Amministrazione possa procedere alla proroga dei corrispondenti rapporti di lavoro flessibili con i soggetti che partecipano alla procedura di cui all'art. 20 sopra citato;

vista la determinazione dirigenziale n. ... del ... con la quale tale contratto viene prorogato in parziale sanatoria:

TRA

la REGIONE PIEMONTE, Codice Fiscale 80087670016, con sede in Torino, piazza Castello n. 165, rappresentata, ai sensi dell'art. 17 della l. r. 28 luglio 2008, n. 23 (Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale) dal Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, dr. Pier Mauro Giachino, nato a ... il e domiciliato, ai fini

