

Codice A1501A

D.D. 8 marzo 2019, n. 219

**Identificazione e nomina dei Responsabili (esterni) del trattamento dei dati e definizione delle modalita' attuative della relativa nomina, ai sensi dell'art.28 del Reg. (UE) 2016/679. Approvazione del nuovo schema di atto di adesione. Recepimento e adeguamento dell'informativa di cui alla D.G.R. 28/09/2018, n.1-7574 per le finalita' della Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte, POR FSE 2014-2020**

## **PREMESSO:**

che il Reg. (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), di seguito anche solo "RGPD", è stato approvato il 27 aprile 2016, è entrato ufficialmente in vigore il 24 maggio 2016 e si applica in tutti gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018;

che il suddetto RGPD intende tutelare il diritto fondamentale alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (considerando 1), in un contesto di rapida evoluzione delle tecnologie, che hanno portato a profonde trasformazioni nell'economia e nell'ambito delle relazioni sociali, nel quale la portata della condivisione e della raccolta di dati personali è aumentata in modo significativo (considerando 6), per cui va assicurata un'applicazione coerente e omogenea delle norme a protezione dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali in tutta l'Unione (considerando 10), prevedendo il rafforzamento e la disciplina dettagliata dei diritti degli interessati e degli obblighi di coloro che effettuano e determinano il trattamento dei dati personali, nonché le condizioni (poteri di controllo, sanzioni in caso di violazioni) per assicurare il rispetto delle norme di protezione dei dati personali (considerando 11);

che il RGPD, al fine di perseguire gli obiettivi sopra richiamati, introduce diversi concetti e nuovi strumenti, tra i quali vengono richiamati: il principio di «*accountability*» (ovvero la responsabilità generale del Titolare del trattamento per qualsiasi trattamento di dati personali che quest'ultimo abbia effettuato direttamente o che altri abbiano effettuato per suo conto (considerando 74); l'istituzione del Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la sua responsabilità (considerando 82); la nomina del Responsabile della protezione dei dati (considerando 97); la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (considerando 84, 89-93, 95) e la notifica della violazione dei dati personali all'autorità di controllo, nonché la comunicazione della violazione dei dati personali all'interessato da parte del Titolare e del Responsabile del trattamento (considerando 85, 87, 88);

che il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*", in vigore dal 9 settembre 2018, recepisce il RGPD nell'ordinamento italiano e ha modificato e integrato il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", adeguandolo al RGPD;

che con la D.G.R. 18 maggio 2018, n. 1-6847 "*Adempimenti in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati*

personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati). Revoca DGR n. 1-11491 del 3.06.2009” vengono, nello specifico, designati:

- la Giunta regionale quale Titolare del trattamento dei dati personali;
- Delegati del trattamento per la Giunta regionale:
  - a) i Responsabili delle Direzioni regionali, esclusivamente per i trattamenti di dati personali connessi all’espletamento delle funzioni amministrative di staff di diretta competenza;
  - b) i Responsabili dei Settori (o delle strutture temporanee e di progetto), esclusivamente per i trattamenti di dati personali connessi all’espletamento delle funzioni amministrative di competenza; viene inoltre deliberato:
    - la possibilità di designare i Responsabili (esterni) del trattamento che trattano i dati per conto del Titolare;
    - di istituire, a cura del Titolare, il Registro delle attività di trattamento e di porre in essere in capo al medesimo gli obblighi derivanti dalla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati (DPIA), nel caso di trattamenti che comportano un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche e di mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento sia effettuato conformemente al RGPD;
    - di riconoscere in capo al Titolare e al Responsabile (esterno) del trattamento l’obbligo di notificare la violazione dei dati personali all’Autorità di controllo e di comunicare le eventuali violazioni dei dati personali all’interessato (*data breach*);

che con la successiva D.G.R. 28 settembre 2018, n. 1-7574 “*Adempimenti in attuazione al Regolamento UE 2016/679. Designazione degli incaricati e istruzioni operative. Disposizioni procedurali in materia di incidenti di sicurezza e di violazione di dati personali (data breach), adozione del relativo registro e modello di informativa.*” vengono adottate:

- le istruzioni operative per tutti gli incaricati del trattamento;
- le disposizioni procedurali in caso di incidenti di sicurezza e di violazioni di dati personali (*data breach*), in attuazione dell’art.33 del RGPD;
- il relativo registro delle violazioni al fine di consentire all’autorità di controllo di verificare il rispetto della norma, nonché di definire le responsabilità dei diversi soggetti coinvolti nel processo di *data breach* qualora la violazione impatti su risorse informatiche o analogiche oppure su entrambe;
- il modello di informativa da adottare nel caso di raccolta di dati personali dei soggetti interessati, in attuazione dell’art. 13 del RGPD.

#### **CONSIDERATO:**

che ai sensi e per effetto della D.G.R. 24 ottobre 2016, n. 25-4110 “*Reg. (UE) n. 1303/2013 art. 123. Designazione della Direzione Coesione Sociale quale Autorità di Gestione e del Settore Acquisizione e Controllo delle Risorse finanziarie quale Autorità di Certificazione del Programma Operativo Regionale della Regione Piemonte cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo per la Programmazione 2014/2020 CCI 2014IT05SFOP013*” la Direzione coesione sociale della Regione Piemonte è l’Autorità di Gestione del POR FSE 2014-2020;

che ai sensi dell’art. 123 s.s. del Reg. (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, coerentemente con la struttura istituzionale ed amministrativa della Regione Piemonte, l’Autorità di Gestione (AdG) ha individuato la Città Metropolitana di Torino e Finpiemonte quali Organismi Intermedi per la Programmazione POR FSE 2014-2020, con pertinenti accordi sottoscritti, che definiscono gli adempimenti delegati, specificandone le funzioni e gli oneri;

che la Città Metropolitana di Torino esercita, in virtù del conferimento e della delega previsti dagli artt. 2 e 5 della L.R. 29 ottobre 2015 n. 23, le funzioni in materia di formazione professionale, orientamento e diritto allo studio;

che il trattamento dei dati gestiti nell'ambito dell'attuazione del POR FSE 2014-2020 è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e ss.mm.ii.; nonché di quanto previsto dall'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 alla Commissione europea e ss.mm.ii.;

che il trattamento dei dati, finalizzato al rilascio di qualifiche e certificati attestanti l'acquisizione di competenze in esito ai percorsi erogati secondo gli standard regionali di cui alla L.R. 63/1995 (art. 20) e alla D.G.R. 2 agosto 2006 n.152-3672, o in esito ad apprendimenti in ambito non formale e informale, è realizzato per espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla normativa in materia di certificazione delle competenze comunque acquisite, ovvero il D.Lgs. 13/2013 e il Decreto interministeriale 30 giugno 2015, mediante i quali l'Italia ha assolto la condizionalità ex ante FSE 2014-2020 n. 10.3, Reg. (UE) n. 1303/13);

che i dati, necessari al rilascio di qualifiche e certificati attestanti l'acquisizione di competenze in ambito formale, informale o non formale, vengono inputati negli stessi sistemi informativi regionali in cui sono raccolti i dati per la costruzione degli indicatori del POR FSE 2014-2020;

che la Regione Piemonte ha previsto di dotarsi di un registro dei trattamenti ai sensi dell'art. 30 del RGPD, in cui vengono esplicitate tutte le attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità;

che l'Amministrazione regionale, ai sensi della D.G.R. 18 maggio 2018, n. 1-6847, provvederà all'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento sia effettuato conformemente al RGPD;

che ai sensi del RGPD, art.4, per «titolare del trattamento» si intende la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;

che ai sensi e per effetto della D.G.R. 18 maggio 2018, n. 1-6847, il Direttore pro tempore della Direzione coesione sociale è il Delegato del Titolare del trattamento dei dati effettuati all'interno della Direzione ed, in quanto tale, agisce in nome e per conto della Giunta regionale del Piemonte;

che ai sensi del RGPD, art. 28, per affidare lo svolgimento di un trattamento dei dati per proprio conto a un soggetto esterno, il Titolare del trattamento deve ricorrere unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo da soddisfare i requisiti del citato regolamento e garantire la tutela dei diritti degli interessati. I trattamenti da parte di un Responsabile del trattamento vanno disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il Responsabile del trattamento al Titolare del trattamento relativamente a: materia disciplinata e durata del trattamento, natura e finalità del trattamento, tipo di dati personali e categorie di interessati, obblighi e diritti del Titolare del trattamento. Il contratto o altro atto giuridico va stipulato in forma scritta, anche in formato elettronico;

che ai sensi del RGDP, art. 29, il Responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità o sotto quella del Titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o degli Stati membri;

che, ove previsto, ogni Responsabile del trattamento tiene un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto di un titolare del trattamento, ai sensi del RGDP, art. 30;

che ai sensi del RGDP, art. 32, il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

che la maggior parte delle attività realizzate in attuazione del POR FSE 2014-2020 sono affidate a soggetti selezionati mediante un sistema di accreditamento, che consenta di individuare a monte gli operatori che hanno i requisiti necessari per realizzare gli interventi oggetto di concessione del contributo o dell'autorizzazione.

#### **RITENUTO:**

che - in ragione della maggiore conoscenza dei soggetti a qualsiasi titolo accreditati e/o iscritti in elenchi regionali, nonché a fronte della continuità temporale con cui questi realizzano le attività e gestiscono i dati personali e della consolidata abitudine a operare in conformità agli adempimenti di legge, a cui si sono sempre attenuti – sia opportuno identificare quali Responsabili esterni gli operatori, accreditati o le cui sedi sono accreditate, le Agenzie Formative, così come definite dall'art. 11 della L.R. 63/95 accreditate per la formazione o per il riconoscimento, nonché gli enti inseriti nell'elenco regionale degli Enti titolati, approvato con D:D: n. 17 del 15 gennaio 2018 e s.m.i in quanto si ritiene che essi siano sufficientemente affidabili e in grado di trattare i dati personali in conformità con quanto prevede il RGPD;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di:

- nominare Responsabili (esterni) del trattamento dei dati gli Organismi Intermedi, che, in quanto soggetti delegati a svolgere una parte dei compiti dell'AdG, nell'ambito dell'attuazione degli interventi e della relativa gestione finanziaria del POR FSE 2014-2020, trattano dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- nominare Responsabili (esterni) del trattamento dei dati i seguenti soggetti che trattano dati personali per conto della Giunta regionale, per lo svolgimento di funzioni proprie o delegate, durante l'attuazione degli interventi di cui sono affidatari, nell'ambito del POR FSE 2014 – 2020 o di programmi operativi nazionali co-finanziati con risorse FSE e/o da altre risorse nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma operativo regionale:
  - gli operatori accreditati per i servizi al lavoro iscritti nell'elenco di cui alla D.G.R. 11 giugno 2012, n. 30-4088 “*L.R. 34/2008, art. 21. Istituzione dell'elenco per l'accreditamento degli operatori pubblici e privati idonei ad erogare i servizi al lavoro. Approvazione requisiti, termini e modalità per l'iscrizione e la permanenza nell'elenco*”;
  - *gli operatori con sedi accreditate per la formazione professionale e l'orientamento dalla Regione Piemonte, ai sensi della D.G.R. 19 giugno 2006 n. 29-3181 “Revisione delle procedure di*

*accreditamento delle sedi operative per la formazione e l'orientamento. Approvazione delle nuove disposizioni finali” e s.m.i.;*

- le Agenzie Formative, così come definite dall'art. 11 della L.R. 63/95, accreditate per la formazione o per il riconoscimento, di cui alla D.G.R. 16 gennaio 2017, n. 20-4576 “*Approvazione Direttiva Regionale per l'autorizzazione dei "Corsi Riconosciuti" ai sensi dell'art. 14 L.R. 13 aprile 1995 n. 63. Revoca allegato I della D.G.R. n. 152-3672 del 2.8.2006 e s.m.i.*”;

- gli enti inseriti nell'elenco regionale degli Enti titolati, approvato con D.D. n. 17 del 15 gennaio 2018 e s.m.i.;

- prevedere che anche soggetti diversi da quelli sopra elencati possano essere nominati Responsabili (esterni) del trattamento, qualora trattino dati personali per conto della Giunta regionale, per lo svolgimento di funzioni proprie o delegate, durante l'attuazione degli interventi di cui sono affidatari nell'ambito del POR FSE 2014-2020 o di programmi operativi nazionali co-finanziati con risorse FSE e/o da altre risorse nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del Programma operativo regionale stesso, purché abbiano garanzie sufficienti a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo da soddisfare i requisiti del RGPD e garantire la tutela dei diritti degli interessati;

- prevedere altresì che - qualora nell'attuazione degli interventi fossero coinvolti soggetti pubblici chiamati a trattare dati personali - spetti al Dirigente affidante valutare, con riferimento ai singoli avvisi e a seconda del tipo di trattamento di dati che faranno nell'ambito dello specifico intervento, se tali soggetti pubblici siano da intendersi come altri titolari del trattamento o responsabili esterni;

- vincolare i Responsabili dei trattamenti al Titolare del trattamento, con un contratto o altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, in cui vengano disciplinate la materia e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento, ai sensi dell'art.28 del RGPD;

- recepire e adeguare l'informativa agli interessati di cui alla D.G.R. 28 settembre 2018, n. 1-7574 per le finalità proprie della Direzione Coesione sociale;

Tutto ciò premesso

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. 17 ottobre 2016, n.1-4046

## IL DIRETTORE

visti gli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e s.m.i.;

visti gli artt. 17 e 18 della L.R. 28 luglio 2008, n. 23 “*Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale*” e s.m.i.;

### *determina*

- di nominare Responsabili (esterni) gli Organismi intermedi: Città Metropolitana di Torino e Finpiemonte, esclusivamente per i trattamenti dei dati personali effettuati nell'ambito del POR FSE 2014-2020 in attuazione dei compiti delegati, in virtù di legge o tramite pertinente accordo sottoscritto; tale nomina sarà oggetto di un apposito addendum contrattuale o di apposito contratto;

- di individuare e nominare Responsabili (esterni) del trattamento dei dati personali gli operatori accreditati per i servizi al lavoro iscritti nell'elenco di cui alla D.G.R. 11 giugno 2012, n. 30-4088; gli operatori con sedi accreditate per la formazione professionale e l'orientamento dalla Regione Piemonte, ai sensi della D.G.R. 19 giugno 2006, n. 29-3181 e s.m.i; le Agenzie Formative, così come definite dall'art. 11 della L.R. 63/95, accreditate per la formazione o per il riconoscimento, di cui alla D.G.R. 16 gennaio 2017, n. 20-4576; gli enti inseriti nell'elenco regionale degli Enti titolati, approvato con D.D. n. 17 del 15 gennaio 2018 e s.m.i.;
- di fornire istruzioni per il legittimo trattamento dei dati personali ai Responsabili esterni (allegato A). Ogni Responsabile deve procedere al trattamento dei dati secondo le suddette istruzioni;
- di dare mandato al Dirigente affidante di perfezionare - attraverso l'identificazione specifica dei singoli soggetti che trattano i dati, nell'ambito del relativo provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività - la nomina di "Responsabile (esterno) del trattamento" per gli operatori accreditati per i servizi al lavoro iscritti nell'elenco di cui alla D.G.R. 11 giugno 2012, n. 30-4088, per gli operatori con sedi accreditate per la formazione professionale e l'orientamento dalla Regione Piemonte, ai sensi della D.G.R. 19 giugno 2006, n. 29-3181 e s.m.i, per le Agenzie Formative, accreditate per la formazione o per il riconoscimento, di cui alla D.G.R. 16 gennaio 2017, n. 20-4576, per i soggetti iscritti nell'elenco regionale degli Enti Titolati e dei relativi Esperti di Tecniche di Certificazione, allegato alla D.D. 27 gennaio 2016, n. 34;
- di dare mandato al Dirigente affidante di identificare e nominare "Responsabili (esterni) del trattamento" anche soggetti diversi da quelli sopra elencati, qualora essi debbano trattare dati personali per conto della Giunta regionale durante l'attuazione degli interventi di cui sono affidatari nell'ambito del POR FSE 2014-2020 o di programmi operativi nazionali co-finanziati con risorse FSE e/o da altre risorse nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma operativo regionale, che trattino i dati conformemente al RGPD.
- di dare mandato al Dirigente affidante - nei casi in cui l'attuazione degli interventi fossero coinvolti soggetti pubblici, chiamati a trattare dati personali - di valutare, con riferimento ai singoli specifici avvisi e a seconda del tipo di trattamento di dati previsto, se tali soggetti pubblici siano da intendersi come altri titolari del trattamento o come responsabili esterni (es. amministrazioni pubbliche, autonomie scolastiche, ecc.).
- di stabilire, in ogni caso, che la nomina di "Responsabile (esterno) del trattamento" ha effetto per i soli soggetti che abbiano sottoscritto, firmando l'Atto di adesione di cui all'allegato B, o altro atto equivalente, l'impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le istruzioni documentate del Delegato del Titolare del trattamento di cui all'allegato A.
- di stabilire che - nei casi in cui il soggetto attuatore e/o beneficiario degli interventi/affidatario dei servizi sia un raggruppamento temporaneo (Associazioni temporanee di scopo, Associazioni temporanee di imprese, ecc), il Capofila (mandatario) e i Partner (mandanti) possono essere nominati Responsabili esterni, per il presente atto, nei confronti del Delegato del Titolare, in ragione della tipologia di dati trattati;
- di considerare efficace la nomina di "Responsabile (esterno) del trattamento" dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione (o altro atto equivalente), opportunamente

sottoscritto, all'ufficio competente e fino al termine dell'intervento/ servizio all'interno del quale viene effettuato il trattamento dei dati medesimo;

- di dare mandato al Dirigente affidante di identificare e nominare “Responsabili (esterni) del trattamento”, nell’ambito del relativo provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività/dello specifico contratto di affidamento, i soggetti diversi da quelli sopra elencati che debbano trattare dati personali per conto della Giunta regionale durante l’attuazione degli interventi di cui sono affidatari nell’ambito del POR FSE 2014-2020 o di programmi operativi nazionali cofinanziati con risorse FSE e/o da altre risorse nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma operativo regionale; tali soggetti dovranno attenersi alle istruzioni allegate al presente provvedimento (Allegato A);
- di approvare lo schema di *Istruzioni documentate ai Responsabili esterni (art. 28, paragrafo 3 del RGPD)*, che costituiscono i contenuti integrativi dei contratti in essere e di quelli da stipulare in futuro (Allegato A);
- di approvare il nuovo schema di *Atto di adesione*, che recepisce gli adempimenti al Reg. (UE) 2016/679 (Allegato B);
- di recepire e adeguare l’*Informativa* di cui alla D.G.R. 28 settembre 2018, n. 1-7574 per le finalità proprie della Direzione Coesione sociale della Regione Piemonte (Allegati C e D);
- di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i seguenti allegati:
  - A. Schema di *Istruzioni documentate ai Responsabili esterni*
  - B. Schema di *Atto di adesione*
  - C. Schema di *Informativa* della Direzione coesione sociale rivolta agli interessati i cui dati personali sono oggetto di trattamento e sono conferiti alla Direzione Coesione sociale per accedere ai contributi e/o alle autorizzazioni di competenza
  - D. *Schema di informativa della Direzione coesione sociale* rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati tramite il Responsabile (esterno) del trattamento.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, si rimanda alla normativa vigente in materia.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. 22/2010.

ESTENSORI DETERMINA  
Erminia GAROFALO  
Susanna BARRECA

IL DIRETTORE REGIONALE  
Dott. Gianfranco BORDONE

Allegato

## Allegato A

### SCHEMA DI “ISTRUZIONI DOCUMENTATE AI RESPONSABILI ESTERNI (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)”

*(Da perfezionare e approvare a cura del Dirigente affidante)*

In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, il soggetto attuatore/affidatario dei servizi è tenuto ad adempiere a tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali unionale, nazionale e regionale.

#### **1. DEFINIZIONI**

Ai sensi dell'art.4 del Reg. (UE) 2016/679 (RGPD) si intende:

- per «*responsabile del trattamento*» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- per «*trattamento*» “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”.

#### **2. TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.5 del RGPD, i dati personali devono essere:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto, sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del RGPD e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

#### **3. NATURA E FINALITÀ DEI TRATTAMENTI**

I trattamenti dei dati personali a titolarità della Giunta regionale, a cui i Responsabili esterni sono autorizzati ad accedere sono i seguenti: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento, estrazione, elaborazione statistica e consultazione.



I trattamenti dei dati personali sono finalizzati all'espletamento delle funzioni istituzionali definite, in particolare:

- nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e ss.mm.ii;
- nella L.R. 63/1995, nonché nel D.Lgs. 13/13 e nel Decreto interministeriale 30 giugno 2015 (mediante i quali l'Italia ha assolto la condizionalità ex ante FSE 2014-2020 n. 10.3, Reg. (UE) n. 1303/13).

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dall'avviso pubblico / contratto di riferimento e alle presenti istruzioni.

#### **4. OGGETTO DEI TRATTAMENTI**

Ove previsto, i trattamenti effettuati con modalità informatiche potranno riguardare esclusivamente le banche dati messe a disposizione dalla Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte, mediante gli applicativi forniti dalla Direzione stessa.

##### **4.1 Tipo di dati personali**

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dai singoli avvisi pubblici, sono messi a disposizione dal Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato; tali dati personali sono i seguenti *(a titolo esemplificativo e non esaustivo)*:

- dati anagrafici (nome cognome, genere, dati di nascita, codice fiscale)
- dati particolari di cui all'art. 9 del RGPD (es. dati relativi alla salute, all'origine etnica...);
- dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD;
- .....

##### **4.2 Categorie di interessati**

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono le persone fisiche coinvolte negli interventi co-finanziati dal POR FSE 2014 - 2020, da programmi operativi nazionali co-finanziati con risorse FSE, da altre risorse nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma operativo regionale. Le categorie di interessati sono *(a titolo esemplificativo e non esaustivo)*:

- allievi,
- lavoratori,
- persone in cerca di occupazione,
- persone in condizioni di svantaggio,
- rappresentanti legali, amministratori e/o persone aventi un rapporto di dipendenza o di prestazione nei confronti dei soggetti interessati dall'erogazione delle attività oggetto degli avvisi pubblici;
- .....

In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate del Delegato del Titolare.

#### **5. DURATA DEI TRATTAMENTI**

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi ammessi a contributo pubblico o oggetto di approvazione (a titolo semplificato non esaustivo: ammissione a catalogo, corsi riconosciuti, realizzazione dell'intervento specifico), nonché al contratto di appalto in caso di affidamento di servizi.

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la

conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.).

## **6. FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO**

Nello svolgimento delle attività previste dall'avviso pubblico, il trattamento dei dati personali dovrà avvenire da parte del Responsabile, che dovrà dare scrupolosa applicazione alle disposizioni previste dal Reg. (UE) 679/2016, in particolare:

- adottare le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del RGDP. Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:
  - a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
  - b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del RGPD;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13 – 22 del RGDP;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del RGDP, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di *providing* e *backup* utilizzati ordinariamente.

## **7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Il Responsabile esterno si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dagli avvisi pubblici. A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione degli interventi e/o nell'erogazione dei servizi, fermo restando quanto previsto al paragrafo 10.

## **8. GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO**

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente il cambiamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità professionale manifestati al Delegato del Titolare al momento del perfezionamento della nomina.

Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività o del contratto di affidamento di servizi.

Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (*hosting provider*, prestatori di servizi *Cloud* ecc), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.

I dati oggetto del presente provvedimento dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni dell'avviso pubblico o del contratto di affidamento dei servizi. Conseguentemente, i dati non saranno:

- 1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nell'avviso pubblico e nel presente atto;
- 2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- 3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle dell'avviso pubblico e del presente atto.

## **9. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO**

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 5 del RGPD, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

- a) il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- c) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo paragrafo dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
- d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1 del RGPD.

## **10. SUB-RESPONSABILI. MANLEVA.**

Con il presente provvedimento, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile (art.28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare Sub-Responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.

Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento: il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

L'accettazione delle presenti istruzioni avviene tramite sottoscrizione dell'Atto di adesione di cui all'allegato B (o di altro atto equivalente).

Nel caso di Raggruppamenti temporanei (Associazioni temporanee di scopo, Associazioni temporanee di imprese, ecc), l'Atto di adesione (o altro atto equivalente), limitatamente alle responsabilità inerenti al trattamento dei dati personali in applicazione del Reg. (UE) 679/2016, dovrà essere sottoscritto anche da tutti i mandanti nominati Responsabili (esterni) del trattamento.

## **11. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE**

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente provvedimento e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare, e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente atto giuridico. In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.

## **12. FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia relativa all'esecuzione del contratto di cui all'art. 28 del Reg. (UE) 679/2016 sarà devoluta alla competenza del Foro di Torino ad esclusione di ogni altro foro anche concorrente.



fondo  
sociale europeo

## Allegato B

### SCHEMA ATTO DI ADESIONE

Alla Autorità di Gestione  
del P.O.R. FSE REGIONE PIEMONTE 2014/2020

Direzione Coesione Sociale

[coesionesociale@cert.regione.piemonte.it](mailto:coesionesociale@cert.regione.piemonte.it)

**Oggetto: Atto di adesione dell'operatore.....cod. operatore:.....Avviso pubblico:.....**

#### Premesso

1. che l'operatore scrivente ha presentato istanza in risposta all'Avviso pubblico ..... approvato con D.D. n. .... del.....;

2. che con il provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività /del Progetto/ dei Progetti (Determinazione n.....del.....) il suddetto operatore è stato nominato Responsabile (esterno) del trattamento dal Delegato del Titolare del trattamento dei dati, ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 (RGPD);

3a. che con Determinazione n.....del..... è stato concesso al suddetto operatore un contributo ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990 e s.m.i., per un importo pari a ..... per la realizzazione del Progetto/i individuato/i nella Determinazione menzionata ;

#### Oppure

3b. che con Determinazione n.....del..... l'operatore è stato ammesso al catalogo/elenco; tale ammissione consente la realizzazione delle attività previste dall'avviso pubblico indicato in oggetto permettendo all'operatore di accedere al relativo contributo;

4. che la gestione e la realizzazione delle attività /del Progetto/ dei Progetti di cui all'avviso pubblico indicato in oggetto devono svolgersi secondo le modalità previste per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo, secondo le vigenti norme unionali, nazionali e regionali e in particolare quelle richiamate nell'Avviso pubblico sopra menzionato;

Ai fini del regolare svolgimento del/dei Progetto/i e di una corretta attuazione delle attività in esso previste, nonché, ai fini di una corretta determinazione e liquidazione dei contributi pubblici necessari alla realizzazione del Progetto/i stesso/i

Il/La sottoscritto/a, ..... nato/a a ..... , il

..... Codice Fiscale .....

legale rappresentante del ..... (di seguito "beneficiario/operatore")

con sede legale in .....

Codice Fiscale ..... Partita IVA .....

stipula il seguente  
**ATTO DI ADESIONE**

e a tal fine

**DICHIARA**

- a.** di essere a conoscenza e di accettare le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte che regolano il Fondo Sociale Europeo e nello specifico le disposizioni richiamate nell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. ....del.....;
- b.** che non sono intervenute variazioni nella propria condizione soggettiva ed oggettiva, rispetto a quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di contributo e del relativo/i Progetto/i, e di impegnarsi, in caso di modifica, all'immediata comunicazione ritrasmettendo i dovuti atti sostitutivi;
- c.** di non aver percepito e di non percepire contributi o altri finanziamenti pubblici per gli stessi costi previsti nel/nei Progetto/i approvato/i;
- d.** di non trovarsi, se soggetto privato, in alcuna condizione che precluda l'accesso a contributi/sovvenzioni pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia (D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.);
- e.** che gli esperti esterni e il personale sia esso dipendente o non dipendente, comunque impiegato nelle attività previste nel/nei Progetto/i approvato/i, non si trovano, per l'espletamento di tali attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, nonché di osservare le medesime;
- f.** di aver letto e compreso le *Istruzioni documentate ai Responsabili esterni (art. 28, paragrafo 3 del RGPD)* allegate alla Determinazione di riferimento;

**SI IMPEGNA, AD OGNI EFFETTO DI LEGGE, A**

- g.** rispettare le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione che regolano il Fondo Sociale Europeo nonché le *Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020* della Regione Piemonte (di seguito denominate Linee Guida) approvate con D.D. n. ....del..... e nello specifico le disposizioni richiamate nell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. ....del..... nonché ad adeguarsi ad essi e a quelli che dovessero essere eventualmente emanati successivamente alla presentazione del/dei Progetto/i e alla data di sottoscrizione del presente "Atto di adesione";
- h.** trasmettere il presente "Atto di adesione" prima dell'inizio delle attività e di osservare quanto ivi contenuto;
- i.** avviare e concludere le attività descritte nel Progetto/i approvato/i entro i termini e con le modalità prescritte dall'Avviso pubblico sopra menzionato, producendo tutta la documentazione ivi indicata, consapevole che il mancato adempimento può costituire elemento sufficiente per la revoca totale del contributo concesso;
- j.** realizzare le attività progettuali conformemente a quanto contenuto nel/nei Progetto/i, approvato/i, garantendo il rispetto dei requisiti specifici ivi previsti, il piano finanziario e il termine per l'esecuzione, rispettando altresì le modifiche eventualmente apportate direttamente dall'Autorità di Gestione del POR FSE Regione Piemonte 2014/2020, di seguito denominata AdG , nonché le modifiche richieste ed approvate dall'AdG in sede di realizzazione per adeguarne il contenuto alle disposizioni sopravvenute;
- k.** gestire in proprio sia il/i Progetto/i approvato/i che i rapporti conseguenti alla sottoscrizione del presente "Atto di adesione" che non potranno, in alcun caso, costituire oggetto di cessione; la delega a terzi di parti di attività é ammessa in base a quanto previsto dall'Avviso pubblico sopra menzionato oppure dalle Linee Guida sopra citate e dalle pertinenti disposizioni di riferimento;
- l.** mantenere l'AdG del tutto estranea ai contratti stipulati, a qualunque titolo, dal beneficiario e indenne da qualunque pretesa al riguardo;

- m.** comunicare all'indirizzo PEC [coesionesociale@cert.regione.piemonte.it](mailto:coesionesociale@cert.regione.piemonte.it) ogni cambiamento della sede legale, del rappresentante legale, della ragione sociale intervenuta;
- n.** applicare al personale dipendente con rapporto di lavoro subordinato i contratti collettivi di categoria, stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa (INPS, INAIL e quant'altro per specifici casi), esonerando espressamente l'AdG da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancanze e/o irregolarità;
- o.** realizzare i trattamenti dei dati necessari in conformità alla normativa vigente e seguendo le *Istruzioni documentate* del Titolare, allegate alla Determinazione di riferimento;
- p.** restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, salvo nei casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.);
- q.** rispondere degli eventuali danni derivanti dal trattamento, qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle istruzioni documentate del Delegato del Titolare;
- r.** mantenere la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali e a manlevare e tenere indenne il Delegato del Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali. In caso di raggruppamenti temporanei, le descritte responsabilità e manleva si applicano sia al capofila (mandatario) che ai partner (mandanti);
- s.** di fornire, al momento della raccolta dei dati personali dei destinatari degli interventi, le informazioni relative al trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del RGPD, utilizzando lo schema di informativa allegata alla Determinazione di riferimento.

#### **ACCETTA**

1. che il contributo concesso con il provvedimento amministrativo di ammissione citato nel presente **"Atto di adesione"** è solo provvisoriamente riconosciuto e costituisce limite massimo di spesa;
2. che il riconoscimento definitivo delle spese sostenute per la realizzazione del/ dei Progetto/i approvato/i, indipendentemente dagli acconti eventualmente incassati, è subordinato al verificarsi delle seguenti circostanze:
  - rispetto dei requisiti, delle condizioni, dei massimali e dei parametri previsti dall'Avviso pubblico approvato con la determinazione indicata in oggetto e dalla normativa vigente;
  - accertamento dell'idoneità della documentazione prodotta a comprovare l'entità di tali spese, la loro congruità e l'avvenuto completo pagamento, ove prevista la rendicontazione a costi reali;
3. che il ricevimento del finanziamento determini l'inclusione delle operazioni nell'elenco pubblicato ai sensi dell'art. 115, paragrafo 2. Reg (UE) n. 1303/2013;
4. che l'erogazione del contributo avverrà con le modalità e i tempi previsti dall'Avviso pubblico indicato in oggetto;
5. che in caso di parziale realizzazione del/dei Progetto/i approvato, il contributo è soggetto a riduzioni di importo pari al costo previsto delle azioni non realizzate o comporta la revoca totale del contributo concesso qualora la parziale realizzazione sia tale da compromettere il raggiungimento degli obiettivi previsti;
6. che, qualora il beneficiario intenda rinunciare al contributo concesso, dovrà darne comunicazione motivata e immediata all' AdG mediante PEC, provvedendo contestualmente alla

- restituzione degli eventuali acconti erogati, maggiorati degli interessi dovuti come per legge per il periodo di disponibilità da parte dello stesso;
7. che i materiali prodotti nell'ambito delle attività previste nel/nei Progetto/i siano di proprietà della AdG che si riserva il diritto di modificarli e/o diffonderli;
  8. che l'AdG, in caso di DURC irregolare, eserciti, al fine del pagamento dei debiti contributivi accertati del beneficiario, l'intervento sostitutivo mediante compensazione con la sovvenzione/contributo riconosciuta/o allo stesso beneficiario, secondo le modalità e i termini prescritti dalla normativa vigente;<sup>1</sup>
  9. che l'AdG in caso di irregolarità accertata recuperi i contributi indebitamente erogati anche mediante compensazione di cui agli artt. 1241 e 1252 c.c.;
  10. che le controversie relative all'applicazione del presente "Atto di adesione" per le quali sia competente il Giudice Ordinario siano demandate in via esclusiva al Foro di Torino.

#### **PRENDE ATTO**

- che in caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente "Atto di adesione" e di quelli previsti dall'Avviso pubblico approvato con determinazione indicata in oggetto e dalla vigente normativa unionale, nazionale e regionale, l'AdG diffiderà il beneficiario affinché provveda, entro un termine prefissato, all'eliminazione delle irregolarità contestate; decorso inutilmente il termine stabilito nella diffida senza che il beneficiario abbia provveduto, si procederà alla revoca del contributo, avviando le necessarie azioni per l'immediato recupero di quanto eventualmente erogato, maggiorato degli interessi dovuti come per legge, per il periodo di disponibilità delle somme da parte del beneficiario;
- che, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente "Atto di adesione", si fa riferimento alle disposizioni dell'Avviso pubblico indicato in oggetto nonché alla vigente normativa unionale, nazionale e regionale;
- che qualsiasi indebita percezione conseguente a reati accertati determina la responsabilità patrimoniale e personale congiunta e in solido del rappresentante legale e dell'operatore scrivente che ha percepito il finanziamento;
- l'utilizzo indebito dei contributi erogati costituisce danno erariale e genera responsabilità amministrativa e contabile in capo al rappresentante legale.

Il sottoscritto, per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente "Atto di adesione" e/o che comunque si rendessero necessarie in connessione con il medesimo, sia in sede amministrativa che in sede contenziosa, **elegge domicilio** presso la sede legale sopra indicata. Le variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate all' AdG a mezzo PEC, non saranno opponibili anche se diversamente conosciute.

Con l'apposizione della firma sul presente "Atto di Adesione" il sottoscritto dichiara, infine, integralmente letto ed approvato il suo contenuto.

Lì....., data .....

*Nome e Cognome del/della firmatario/a  
sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del  
D.Lgs n. 82/2005*

<sup>1</sup> Circolare 3/12 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, dalla Circolare 54/12 dell'INPS, dalla Comunicazione INAIL prot. 2029 del 21/3/2012, nonché dalla Circolare 36/13 del Ministero del Lavoro.



**Nei soli casi di Raggruppamenti temporanei, è richiesta la sottoscrizione - da parte di tutti i componenti del raggruppamento, nominati "Responsabili (esterni) del trattamento" - delle sole dichiarazioni inerenti al trattamento dei dati personali di cui ai punti: 2, f, o, p, q, r, s del presente atto.**

---

*Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005*

---

*Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005*

---

*Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005*

---

*Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005*

## Allegato C

**Schema di Informativa rivolta agli interessati, i cui dati personali sono oggetto di trattamento e sono conferiti alla Direzione Coesione sociale per accedere ai contributi e/o alle autorizzazioni di competenza**

*(da contestualizzare e allegare all'avviso pubblico)*

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Gentile **Utente /Legale rappresentante,**

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Coesione sociale della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)", di seguito GDPR.

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Coesione sociale della Regione Piemonte. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di concedere l'autorizzazione richiesta (contributo, riconoscimento, erogazione di un servizio);
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore "pro tempore" della Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte;
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it);
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.

- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L. 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - .....
- ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Lì \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Firma dell'interessata/o per presa visione  
Nome e Cognome del/della firmatario/a  
sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del  
D.Lgs n. 82/2005*

**Qualora l'Informativa fosse su supporto cartaceo, è necessaria l'apposizione della firma autografa corredata da copia di un documento di identità valido.**

## Allegato D

### Schema di Informativa rivolta ai destinatari degli interventi

*(da contestualizzare e, se del caso, allegare all'atto di nomina)*

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AD USO DEI RESPONSABILI ESTERNI ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Coesione sociale della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito GDPR)".

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Coesione sociale. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite (indicare la norma di legge che sta alla base giuridica del trattamento specifico; ad esempio: "nei Regolamenti UE n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i." oppure "nel D.Lgs 16 gennaio 2013, n.13 e s.m.i., nonché nella L.R. 13 aprile 1995, n. 63 ");
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative all'avviso pubblico/bando per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore "pro tempore" della Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte.
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è:
  - il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it);
  - Indicare ragione sociale e numero di telefono/mail del soggetto attuatore che eroga il servizio
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.

- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - .....
- ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Lì \_\_\_\_\_, Data \_\_\_\_\_  
*visione* *Firma dell'interessata/o per presa*