

Codice A1503A

D.D. 17 dicembre 2018, n. 1486

Apprendistato di alta formazione e di ricerca. Continuità e aggiornamento dell'Avviso pubblico approvato con Determinazione n. 537 del 03/08/2016. Spesa prevista di euro 3.634.321,00 su capitoli vari del Bilancio gestionale 2018-2020, annualità 2019 e 2020. POR-FSE 2014-2020, Asse 1 - Ob. 2 e Decreto Ministeriale n. 5 del 19/04/2018.

(omissis)
IL DIRETTORE
(omissis)
determina

1. di dare continuità nel periodo 2019-2020 all'Avviso pubblico di cui alla richiamata Determinazione n. 537 del 03/08/2016 e approvare il documento di aggiornamento di carattere tecnico-gestionale posto in Allegato "A", dando atto che alla spesa complessivamente prevista di euro 3.634.321,00 concorrono le seguenti risorse:

- euro 1.584.050,00 quale residuo della dotazione di euro 5.000.000,00 destinata dalla DGR n. 37-3617 dell'11/07/2016 a valere sul POR-FSE 2014-2020
- euro 500.000,00 quale dotazione destinata dalla DGR n. 18-6767 del 20/04/2018 a valere sul POR-FSE 2014-2020
- euro 1.550.271,00 quale dotazione destinata dalla DGR n. 40-7972 del 30/11/2018 a valere sui fondi statali di cui al Decreto Ministeriale n. 5 del 19/04/2018;

2. di dare atto che:

- il termine ultimo per la presentazione delle domande di contributo nell'anno 2018, previsto dal documento posto in allegato alla Determinazione n. 537 del 03/08/2016 è anticipato alla data di approvazione del presente provvedimento per ragioni tecnico-organizzative;
- nel documento posto in Allegato "A" al presente provvedimento è prevista la presentazione delle nuove domande a decorrere dal giorno 01/02/2019;

3. di ridurre di complessivi euro 1.584.050,00 i seguenti impegni di spesa assunti con la DD n. 537 del 03/08/2016

- impegno n. 47/2018 sul capitolo 147679 del bilancio gestionale 2018-2020 annualità 2018 (riduzione di euro 792.025,00 - da euro 1.500.000,00 a euro 707.975,00)
- impegno n. 48/2018 sul capitolo 147734 del bilancio gestionale 2018-2020 annualità 2018 (riduzione di euro 554.417,50 - da euro 1.050.000,00 a euro 495.582,50)
- impegno n. 49/2018 sul capitolo 147238 del bilancio gestionale 2018-2020 annualità 2018 (riduzione di euro 237.607,50 - da euro 450.000,00 a euro 212.392,50);

4. di ridurre di complessivi euro 1.346.442,50 i correlati accertamenti di entrata effettuati con la DD n. 537 del 03/08/2016

- accertamento n. 25/2018 sul capitolo 28507 del bilancio gestionale 2018-2020 annualità 2018 (riduzione di euro 792.025,00 - da euro 1.500.000,00 a euro 707.975,00)
- impegno n. 48/2018 sul capitolo 21630 del bilancio gestionale 2018-2020 annualità 2018 (riduzione di euro 554.417,50 - da euro 1.050.000,00 a euro 495.582,50);

5. di accertare la somma complessiva di euro 2.896.713,50, di cui:

- euro 1.346.442,50 quale quota di risorse riferite al FSE (fondi UE e cofinanziamento nazionale pubblico a carico del fondo statale di rotazione)

- euro 1.550.271,00 quale quota di risorse riferite ai fondi statali di cui al Decreto Ministeriale n. 5 del 19/04/2018.

L'entrata è accertata sul bilancio di previsione 2018-2020 annualità 2019 e 2020 e sui competenti capitoli del bilancio gestionale secondo quanto indicato nell'Allegato "B";

6. di dare atto che:

- le somme accertate sui capitoli 28507 e 21630 saranno versate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (cod. versante 84657) previa certificazione delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito delle risorse POR FSE 2014-2020;
- le somme accertate sul capitolo 22655 saranno versate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (cod. versante 74719), secondo le modalità indicate dal Decreto direttoriale n. 258 del 26/09/2017;
- gli accertamenti di cui al punto precedente non sono stati già effettuati con precedenti atti;

7. di prenotare la spesa complessiva di euro 3.134.321,00, di cui:

- euro 1.584.050,00 a valere sulle risorse POR-FSE 2014-2020
- euro 1.550.271,00 a valere sulle risorse statali di cui Decreto Ministeriale n. 5 del 19/04/2018.

La spesa è impegnata sul bilancio di previsione 2018-2020 annualità 2019 e 2020 e sui competenti capitoli del bilancio gestionale secondo quanto indicato nell'Allegato "C";

8. di dare atto che nulla è variato rispetto agli accertamenti di entrata e alle prenotazioni di spesa effettuate con DD n. 406 del 17/05/2018.

Gli allegati "A", "B" e "C" sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

La presente determinazione verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010, nonché ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Funzionario estensore
Dott. Massimiliano Vaschetti

Il Direttore regionale
Dott. Gianfranco Bordone

La Dirigente del Settore
Dott.ssa Antonella Giancesin

Allegato

Allegato A

APPRENDISTATO DI ALTA FORMAZIONE E DI RICERCA

(art. 45 D.Lgs. n. 81/2015)

AGGIORNAMENTO

dell'Avviso pubblico
approvato con Determinazione n. 537 del 03/08/2016

Deliberazioni della Giunta regionale n. 37-3617 del 11/07/2016 e n. 18-6767 del 20/04/2018

Determinazione n. ... del ...

INDICE

PREMESSA.....	2
1. MASTER DI PRIMO E SECONDO LIVELLO UNIVERSITARIO E DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA (PARZIALE MODIFICA AL § 4.3 DELL'AVVISO)	2
2. MODALITÀ DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO (SOSTITUISCE INTEGRALMENTE § 6 DELL'AVVISO).....	2
2.1 Redazione progetto didattico-organizzativo	2
2.2 Redazione della richiesta di contributo	3
2.3 Allegati	3
2.4 Modalità di presentazione della richiesta di contributo.....	3
2.5 Avvio del procedimento	4
3. NUCLEO DI VALUTAZIONE (SOSTITUISCE § 7.4 DELL'AVVISO).....	4
4. AVVIO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ (PARZIALE MODIFICA § 8.2 DELL'AVVISO).....	4
5. GESTIONE E CONTROLLO AMMINISTRATIVO DELLE ATTIVITÀ (PARZIALE MODIFICA § 8.5 DELL'AVVISO)	4
6. DELEGA (PARZIALE MODIFICA § 9.1 DELL'AVVISO).....	4
7. PARTENARIATO (INTEGRAZIONE § 9.4 DELL'AVVISO)	5
8. DISPOSIZIONI FINALI (PARZIALE MODIFICA § 10 DELL'AVVISO)	5
9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INTEGRAZIONE § 10.3 DELL'AVVISO)	5

PREMESSA

Il presente documento, in conformità a quanto previsto dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 18-6767 del 20/04/2018, apporta alcuni aggiornamenti di carattere tecnico-gestionale all’*Avviso pubblico 2016-2018 per la realizzazione dei percorsi formativi di: - Laurea triennale e magistrale - Diploma accademico di primo e secondo livello - Master di primo e secondo livello Universitario e di Alta formazione artistica, musicale e coreutica - Dottorato di ricerca e Diploma accademico di formazione alla ricerca - Attività di ricerca*”, approvato con Determinazione n. 537 del 03/08/2016.

Quanto sopra in ordine ai punti di seguito descritti.

1. MASTER DI PRIMO E SECONDO LIVELLO UNIVERSITARIO E DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA (Parziale modifica al § 4.3 dell’ Avviso)

Per i percorsi di Master è possibile prevedere che una parte di ore della formazione esterna (400 ore) sia coordinata con altri percorsi accademici o erogata con altre modalità.

In tal caso nella sezione “*Contenuti*” (di cui al § 2.2 punto 2) della richiesta di contributo devono essere inserite:

- nella sotto-sezione “*Durata attività*”: le ore di **formazione esterna previste** (400 ore);
- nella sotto-sezione “*Spesa - Dettaglio spesa - Formazione esterna*”: il numero di ore di formazione **di cui si richiede il contributo** (l’eventuale differenza di ore di formazione, non finanziate, viene visualizzata esclusivamente nella stampa della domanda di contributi come “*Attività non finanziata*”).

Prima dell’avvio dell’*Attività non finanziata*, deve essere inoltrata agli uffici competenti una comunicazione contenente, per ogni apprendista, tipologia e tempi di erogazione di detta attività. La suddetta comunicazione, denominata in caratteri maiuscoli, secondo le seguenti modalità:

1) APPRENDAF_FORMAZIONE NON FINANZIATA_NR PROPOSTA_ANNO_ATENEO

Esempio: APPRENDAF_FORMAZIONE NON FINANZIATA_113_2019_UNITO

deve essere inviata tramite PEC a: settoreformazioneprofessionale@cert.regione.piemonte.it

La nota ⁵ è sostituita dalla seguente: “Può essere previsto l’utilizzo di sistemi di webinar e/o videoconferenza per gli apprendisti che si trovano presso altre sedi rispetto a quella in cui si svolge la formazione.”

2. MODALITÀ DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO (Sostituisce integralmente § 6 dell’ Avviso)

2.1 Redazione progetto didattico-organizzativo

Il progetto didattico-organizzativo, articolato in tre parti, deve essere redatto sulla base dei format reperibili all’indirizzo:

<http://www.regione.piemonte.it/apprendistato/bandiModulistica.htm>

ed inserito, in formato PDF, nella procedura di compilazione della richiesta di contributo, tra la documentazione obbligatoria (§ 2.3).

Nella compilazione si deve porre massima cura nel dare evidenza agli aspetti relativi alla descrizione:

- a) del ruolo e delle funzioni dell’istituzione formativa e del datore di lavoro interessato;
- b) delle modalità di verifica degli apprendimenti e valutazione delle competenze acquisite;
- c) dell’articolazione della formazione esterna e/o del coordinamento scientifico a cura dell’istituzione formativa;

Apprendistato di alta formazione e di ricerca – Aggiornamento dell' Avviso pubblico

- d) dell' articolazione della formazione interna e/o del tutoraggio presso il datore di lavoro (formazione individualizzata, in gruppo/i, auto-apprendimento, ecc.);
- e) del ruolo e delle mansioni che l'apprendista sarà chiamato a svolgere in situazione lavorativa;
- f) del ruolo e delle funzioni del tutor aziendale e del coordinatore scientifico dell' istituzione formativa;
- g) delle modalità di monitoraggio *in itinere* sullo stato di avanzamento delle attività e alla predisposizione di eventuali azioni correttive.

Le proposte progettuali devono dare evidenza dell' integrazione dei principi previsti agli artt. 7 e 8 del Reg. (UE) 1303/2013, vale a dire:

- ✓ parità tra uomini e donne e non discriminazione;
- ✓ sviluppo sostenibile.

2.2 Redazione della richiesta di contributo

La richiesta di contributo deve contenere un unico percorso formativo e deve essere redatta mediante l' utilizzo dell' apposita procedura *FLAIDOM* reperibile su Sistema Piemonte all' indirizzo:

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/lavoro/servizi/802-presentazione-domanda>

La procedura è costituita da 3 sezioni distinte, collegate tra loro secondo il seguente schema:

1. **anagrafica**: sezione relativa alla gestione dei dati del soggetto presentatore (legale rappresentante, sede legale, ...) e della sede interessata dallo svolgimento delle attività (sedi operative o unità locali, sedi occasionali, ...);
2. **contenuti**: sezione relativa alla gestione dei dati delle attività formative (orario, numero allievi, durata attività, destinatari, spesa, eventuali partner e delega);
3. **riepilogo**: sezione che riporta le informazioni salienti dell' istanza e prevede l' inserimento degli allegati obbligatori di cui al § 2.3.

2.3 Allegati

Alla richiesta di contributo devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) fotocopia del documento di identità del firmatario della richiesta;
- b) progetto didattico-organizzativo di cui al § 2.1;
- c) dichiarazione/i di impegno all' assunzione, sottoscritta dal datore di lavoro interessato, con l' eventuale indicazione del nominativo del soggetto;
- d) eventuale dichiarazione di impegno alla costituzione dell' ATS (ove prevista), sottoscritta da tutti i soggetti proponenti, con l' indicazione del capofila, dei rispettivi ruoli e delle attività prevalenti di ciascun partner;
- e) scansione della marca da bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 s.m.i..

Le attestazioni rese in autocertificazione sono soggette al controllo da parte degli uffici preposti, controllo che potrà avvenire anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. L' accertamento di condizioni effettive in contrasto con le attestazioni suddette, fatte salve le maggiori sanzioni previste dalla legge, comporta l' immediata sospensione dell' autorizzazione eventualmente già emessa e l' avvio del procedimento per la relativa revoca.

2.4 Modalità di presentazione della richiesta di contributo

La richiesta di contributo, predisposta esclusivamente mediante apposita procedura informatica di cui al § 2.2 deve essere inviata telematicamente a partire dal **01/02/2019** ed entro il **10/12/2020** (esclusivamente per i percorsi di dottorato di ricerca **triennali** la data ultima è il **30/09/2020**).

Apprendistato di alta formazione e di ricerca – Aggiornamento dell' Avviso pubblico

La domanda di contributi, a seguito del suo invio telematico tramite la procedura *FLAIDOM*, in formato **pdf** e denominata secondo la seguente nomenclatura standard:

PropostaNumero[<model_id>][<gruppo_operatore>|<cod_operatore><denominazione_operatore>.pdf"

Esempio: "PropostaNumero[23502]-[A757 - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO].pdf"

deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante (acquisendo così l'estensione .pdf.p7m) e inviata mediante **messaggio di PEC**, di norma **entro il secondo giorno successivo all'invio telematico**, all'indirizzo:

settoreformazioneprofessionale@cert.regione.piemonte.it

L'oggetto del messaggio di PEC deve essere denominato in caratteri maiuscoli, secondo le seguenti modalità:

APPREND AF_NR PROPOSTA_ANNO_ATENEO

Esempio: APPREND AF_113_2019_UNITO

2.5 Avvio del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Formazione professionale della Direzione regionale Coesione sociale.

3. NUCLEO DI VALUTAZIONE (Sostituisce § 7.4 dell' Avviso)

I manuali di valutazione sono stati approvati con Determinazione n. 624 del 20/09/2016.

La valutazione di merito dei progetti è affidata ad un nucleo di valutazione costituito con Determinazione n. 711 del 21/10/2016.

4. AVVIO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ (Parziale modifica § 8.2 dell' Avviso)

Le ore di formazione dell'*Attività non finanziata* di cui al § 1 devono essere riportate sul registro cartaceo del percorso di master evidenziandone la diversa tipologia o, se fruite individualmente o per gruppi, con *timesheet* da allegare al registro cartaceo.

Le ore di formazione dell'*Attività non finanziata* devono essere inserite nella procedura *Ge.IScr.* come ore di lezione frequentate ed etichettate come "*Recupero non finanziato*".

5. GESTIONE E CONTROLLO AMMINISTRATIVO DELLE ATTIVITÀ (Parziale modifica § 8.5 dell' Avviso)

I controlli relativi agli aspetti amministrativi, finanziari, tecnici e fisici delle operazioni verranno eseguiti nel rispetto di quanto previsto dal documento *Linee guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020* approvato con Determinazione 807 del 15/11/2016 s.m.i..

6. DELEGA (Parziale modifica § 9.1 dell' Avviso)

La delega delle attività è ammissibile nei limiti e secondo le modalità previste dalle *Linee guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020* approvate con Determinazione 807 del 15/11/2016 s.m.i..

7. PARTENARIATO (Integrazione § 9.4 dell’ Avviso)

In caso di partenariato, sia esso stabile o temporaneo, la richiesta di contributi di cui al § 2.2 deve prevedere l’individuazione:

- dei soggetti che costituiscono il partenariato;
- delle attività prevalenti di ciascun partner.

Si precisa inoltre che:

- indipendentemente dall’atto che costituisce il rapporto di partenariato, l’AdG si rapporta esclusivamente con il capofila per ogni questione inerente all’operazione oggetto di contributo.
- il rapporto tra detti soggetti non è configurabile come delega a terzi.

8. DISPOSIZIONI FINALI (Parziale modifica § 10 dell’ Avviso)

La Direzione regionale Coesione sociale, in conformità agli indirizzi di cui alla Deliberazione della Giunta regionale n. 37-3617 del 11/07/2016, con Determinazione n. 624 del 20/09/2016 approva i quattro manuali di valutazione delle proposte progettuali e con Determinazione n.711 del 21/10/2016 costituisce e nomina il Nucleo di valutazione

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Integrazione § 10.3 dell’ Avviso)

L’Amministrazione garantisce il trattamento dei dati in conformità alle norme e disposizioni di cui al “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)”, di seguito “RGPD”, alla normativa nazionale vigente: “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.), così come rivisto dal D. Lgs.10 agosto 2018, n. 101, e alle disposizioni in materia dell’Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali forniti dagli Atenei che presentino richiesta di contributo in risposta all’ Avviso pubblico approvato con DD n. 537 del 03/08/2016 ed s.m.i., sarà effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- istruttoria, mediante verifica di ammissibilità e mediante valutazione di merito, ai fini della concessione dei contributi previsti;
- verifica della sussistenza, pertinenza e congruità delle spese rendicontate ai fini dell’erogazione dei contributi concessi, controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese nell’ambito del procedimento;
- monitoraggio e valutazione delle operazioni ammesse a contributo;
- comunicazione e diffusione, obbligatorie per legge ai fini di trasparenza e di informativa al pubblico, dei seguenti dati: estremi identificativi dell’operatore beneficiario del contributo, denominazione del progetto finanziato, ammontare del contributo concesso ed erogato.

L’eventuale trattamento dei dati giudiziari sarà effettuato per adempiere agli obblighi previsti dal D. Lgs. 159/2011 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 13 agosto 2010, n. 136”.

I dati personali acquisiti dall’Amministrazione potranno essere comunicati alle Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte o ad altre Autorità con finalità ispettive o che svolgono attività di controllo o di verifica, in adempimento agli obblighi di legge.

Apprendistato di alta formazione e di ricerca – Aggiornamento dell' Avviso pubblico

Ai sensi dell'art.13 del RGDP, si allega al presente avviso *l'Informativa sul trattamento dei dati personali* (Allegato A1). Sono da intendersi destinatari della citata *Informativa*, in qualità di Interessati, i seguenti soggetti:

- il rappresentante legale e il Direttore generale degli Atenei che presentano richiesta in risposta all' Avviso;
- i soggetti aventi un rapporto di dipendenza o di prestazione nei confronti degli Atenei sopra indicati, che siano coinvolti nella realizzazione delle attività oggetto di contributo di cui all' Avviso.

Pertanto, il legale rappresentante di ciascun Ateneo è tenuto a leggere e a comunicare i contenuti della suddetta *Informativa* al Direttore generale dell' Ateneo medesimo e ai soggetti aventi rapporto di dipendenza o di prestazione con tale Ateneo e che saranno coinvolti nella realizzazione delle operazioni oggetto di contributo nell'ambito dell' Avviso.

Allegato A1

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Legale rappresentante,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Coesione sociale saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Coesione sociale. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti UE n. 1303/2013 e n.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di concedere l'autorizzazione richiesta;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore “pro tempore” della Direzione Coesione Sociale;
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- I Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.
- I Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- Ai sensi dell'articolo 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento UE 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a

Apprendistato di alta formazione e di ricerca – Aggiornamento dell' Avviso pubblico

disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Firma per presa visione.

ACCERTAMENTI DI ENTRATA

ALLEGATO "B"

		bilancio di previsione 2018-2020		bilancio gestionale 2018-2020			transazione elementare			
annualità	importo	titolo	tipologia	tipo finanziamento	capitolo	categoria	conto finanziario entrata	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario
2019	232.750,00	2	105	FSE fondi europei	28507	2010501	2.01.05.01.005	1	1	1
	162.925,00	2	101	FSE fondi statali	21630	2010101	2.01.01.01.001	1	1	1
	955.900,00	2	101	fondi statali DM 5/2018	22655	2010101	2.01.01.01.001	2	1	1
	1.351.575,00	TOTALE ANNO 2019								
annualità	importo	titolo	tipologia	tipo finanziamento	capitolo	categoria	conto finanziario entrata	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario
2020	559.275,00	2	105	FSE fondi europei	28507	2010501	2.01.05.01.005	1	1	1
	391.492,50	2	101	FSE fondi statali	21630	2010101	2.01.01.01.001	1	1	1
	594.371,00	2	101	fondi statali DM 5/2018	22655	2010101	2.01.01.01.001	2	1	1
	1.545.138,50	TOTALE ANNO 2020								
	2.896.713,50	TOTALE ACCERTAMENTI DI ENTRATA								

PRENOTAZIONI DI SPESA

ALLEGATO "C"

annualità	importo	bilancio di previsione 2018-2020				bilancio gestionale 2018-2020			transazione elementare			
		missione	programma	cofog	titolo	tipo finanziamento	capitolo	macroaggregato	conto finanziario uscita	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario
2019	232.750,00	15	04	04.1	1	FSE fondi europei	147679	04	1.04.01.02.008	3	3	3
	162.925,00	15	04	04.1	1	FSE fondi statali	147734	04	1.04.01.02.008	4	3	3
	69.825,00	15	04	04.1	1	FSE fondi regionali	147238	04	1.04.01.02.008	7	3	3
	955.900,00	15	02	09.3	1	fondi statali DM 5/2018	147068	04	1.04.01.02.008	8	3	3
	1.421.400,00	TOTALE anno 2019										
2020	559.275,00	15	04	04.1	1	FSE fondi europei	147679	04	1.04.01.02.008	3	3	3
	391.492,50	15	04	04.1	1	FSE fondi statali	147734	04	1.04.01.02.008	4	3	3
	167.782,50	15	04	04.1	1	FSE fondi regionali	147238	04	1.04.01.02.008	7	3	3
	594.371,00	15	02	09.3	1	fondi statali DM 5/2018	147068	04	1.04.01.02.008	8	3	3
	1.712.921,00	TOTALE anno 2020										
	3.134.321,00	TOTALE PRENOTAZIONI DI SPESA										