

Codice A1111C

D.D. 26 ottobre 2018, n. 679

Affidamento servizi per l'organizzazione della 1st Study Visit del progetto europeo "FINCH" (CUP J19C1800000007). Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 fuori dal Mercato elettronico della P.A. Accertamento ed impegno di euro 4.291,00 (o.f.i.) su capitoli vari anno 2018 a favore di beneficiari diversi. CIG Z1C257960C - CIG Z98257F151 - CIG ZDB2579590

(omissis)

IL DIRIGENTE

(omissis)

determina

di procedere, per i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche espresse in premessa, di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i seguenti servizi da erogare ai previsti 25 partecipanti che prenderanno parte al meeting del progetto "FINCH" ed ospitato a Biella (il 6 novembre 2018) e a Torino (il 7 novembre 2018) ed organizzato dal partner Regione Piemonte:

- trasferimento in bus privato (CIG Z1C257960C) in data 06 novembre 2018 per un importo complessivo presunto a base di gara di euro 363,00 (o.f.i.) ad Autoturismo Giachino S.r.l., via Giordano Bruno, 83 – 10134 Torino (P.IVA 04737260010), come meglio descritto nella lettera di affidamento (ALLEGATO 1) allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- servizio di supporto specialistico alla struttura regionale relativamente all'organizzazione ed alla gestione del workshop nella giornata del 06 novembre 2018 (CIG Z98257F151) per un importo complessivo presunto di euro 2.303,00 o.f.i. all'Università Popolare Biellese per l'educazione continua, via Lorenzo Delleani, 33/d – 13900 Biella (P.IVA 02230670024) – come meglio descritto nello schema di lettera di affidamento (ALLEGATO 2) allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- servizio di ristorazione, per la giornata del 07 novembre 2018 (CIG ZDB2579590) per un importo complessivo presunto di euro 1.625,00 (o.f.i.) a Nova Coop s.c., via Nelson Mandela, 4 – 13100 Vercelli (P. IVA 01314250034), come meglio descritto nello schema di lettera di affidamento (ALLEGATO 3) allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

di approvare gli schemi di lettera di affidamento (ALLEGATO 1, 2 e 3) allegati alla presente determinazione;

di accertare la somma complessiva di euro 4.291,00 come di seguito dettagliato:

- euro 3.647,35 sul capitolo di entrata 28508/2018 (fondi europei soggetti a rendicontazione) che verranno versati dalla Autorità di Certificazione del Programma Interreg Europe, Province of East Flanders Certifying Authority (cod. versante 349546);

TRANSAZIONE ELEMENTARE CAP. 28508

Conto finanziario: E.2.01.05.01.004

Transazione Unione Europea: 1

Ricorrente: 2

Perimetro sanitario: 1

- euro 643,65 sul capitolo di entrata 20440/2018 (fondi statali soggetti a rendicontazione) che verranno versati dall'IGRUE – MEF Ragioneria Generale dello Stato (cod. versante 84657);

TRANSAZIONE ELEMENTARE CAP. 20440

Conto finanziario: E.2.01.01.01.001
Transazione Unione Europea: 1
Ricorrente: 2
Perimetro sanitario: 1

di impegnare la somma complessiva di euro 4.291,00 o.f.i. a favore dei seguenti beneficiari come di seguito dettagliato:

- Autoturismo Giachino S.r.l., per il servizio relativo ad un trasferimento in bus in data 6 novembre 2018 per la somma complessiva di euro 363,00 di cui euro 308,55 (di cui 28,05 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'at.17 ter del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 120414/2018 (fondi europei soggetti a rendicontazione) ed euro 54,45 (di cui 4,95 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'at.17 ter del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 120416/2018 (fondi statali soggetti a rendicontazione);
- Università Popolare Biellese per l'educazione continua, per il servizio di supporto specialistico relativamente all'organizzazione ed alla gestione del workshop nella giornata del 06 novembre 2018 per la somma complessiva di euro 2.303,00 di cui euro 1.957,55 (di cui 215,05 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 e calcolata per euro 1.402,50 al 10%, e per euro 340,00 al 22%) sul capitolo 120414/2018 (fondi europei soggetti a rendicontazione) ed euro 345,45 (di cui 37,95 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 e calcolata per euro 247,50 al 10%, e per euro 60,00 al 22%) sul capitolo 120416/2018 (fondi statali soggetti a rendicontazione);
- Nova Coop s.c., per il servizio di ristorazione in data 07 novembre 2018 per la somma complessiva di euro 1.625,00 di cui euro 1.381,25 (di cui 125,57 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R., 633/1972) sul capitolo 120414/2018 (fondi europei soggetti a rendicontazione) ed euro 243,75 (di cui 22,16 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 120416/2018 (fondi statali soggetti a rendicontazione).

di dare atto che la copertura dei costi per l'affidamento dei succitati servizi sarà assicurato dalle risorse previste nel budget di progetto senza alcun onere a valere sulle risorse regionali;

di dare atto che ai capitoli 120414 e 120416 sono associate le seguenti transazioni elementari:

Transazione elementare cap.di spesa 120414 (Missione 19 Programma 02)

Conto finanziario: U.1.03.02.02.005

cofog: 01.2

transaz. Unione eur: 3

ricorrente: 4

perimetro sanitario: 3

Transazione elementare cap.di spesa 120416 (Missione 19 Programma 02)

conto finanziario: U.1.03.02.02.005

cofog: 01.2

transaz. Unione eur: 4

ricorrente: 4

perimetro sanitario: 3

di dare atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs.118/2011 (allegato n.4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nei quali esse vengono a scadenza;

di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che, quindi, i relativi costi sono pari a zero per il DUVRI /Piano di Sicurezza e Coordinamento;

di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'ing. Stefania Crotta;

di disporre - ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 - la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Trasparenza, valutazione e merito" dei seguenti dati:

Beneficiario: Autoturismo Giachino S.r.l., via Giordano Bruno, 83 – 10134 Torino
(Ben. 39737)

Importo: 330,00 o.f.e.

Dirigente responsabile: Stefania Crotta

Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016

Beneficiario: Università Popolare Biellese per l'educazione continua, via Lorenzo Delleani, 33/d – 13900 Biella (P.IVA 02230670024) (Ben. 103886)

Importo: 2,050,00 o.f.e.

Dirigente responsabile: Stefania Crotta

Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016

Beneficiario: Nova Coop s.c., via Nelson Mandela, 4 – 13100 Vercelli (Ben. 74048)

P. IVA 01314250034

Importo: 1.477,27 o.f.e.

Dirigente responsabile: Stefania Crotta

Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

La presente Determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010. nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione Amministrazione trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

La Dirigente responsabile
Stefania Crotta

Referente: AMCaputano

Allegato

*

Alla c.a.
Autoturismo Giachino Srl,
Via Giordano Bruno, 83
10134 Torino

*

2.10/2016/A11000/1

* presenti nei metadati del mezzo trasmissivo

Oggetto: Servizio di trasporto da effettuarsi in data 6 novembre 2018 in occasione della "1st Study Visit" organizzata nell'ambito del progetto europeo INTERREG Europe "FINCH" (CUP J19C1800000007). Affidamento incarico (CIG Z1C257960C). Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i

Con la presente si comunica che, ai sensi e per gli effetti della D.D. n. del è stato affidato alla Vostra Società il servizio in oggetto per un importo complessivo pari ad euro (o.f.i.).

Il servizio richiesto – come descritto nella ricerca di mercato effettuata con l'invio del 23/10/2018 (via e-mail) e in accordo all'offerta da Voi presentata in data 23/10/2018 - è caratterizzato come segue:

noleggio esclusivo - in data 6 novembre 2018 – di un autobus (dotato di aria condizionata) e relativo autista per il trasporto di 25 persone circa per il seguente tragitto:

- partenza dalla sede Regionale di Piazza Castello (o in zona limitrofa) alle ore 9 circa
- destinazione: Palazzo Ferrero a Biella (Torino) e rientro in città alle ore 19 circa

Si ricorda che, considerata la natura del servizio, non è consentito il subappalto totale o parziale a terzi.

Il pagamento del corrispettivo dovuto per il servizio in oggetto verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica su previsto sistema di interscambio al seguente codice univoco ufficio IPA: L77UYL e corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014, da inviarsi a:

Regione Piemonte (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016)
Direzione Risorse finanziarie e patrimonio
Settore Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale
Via Viotti, 8 - 10121 Torino (Italia)

La fattura dovrà, inoltre, riportare la seguente dicitura:

Servizio fornito nell'ambito del Progetto "FINCH" (PGI05046)
CUP J19C18000000007, CIG Z1C257960C

La Regione Piemonte provvede al pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di conclusione della verifica di conformità del servizio fornito, sempre che la fattura sia nel frattempo pervenuta, e debitamente controllata e vistata dal Dirigente responsabile in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. Qualora la fattura pervenga successivamente alla verifica suddetta, il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all'art. 4 citato.

In ogni caso, il pagamento è subordinato alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del Documento unico di regolarità Contributiva (DURC). In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall'art. 30 comma 5 del D.Lgs 50/2016.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. n. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.Lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

Nel rispetto della misura 7.1.7 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura 7.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento rispetterà i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto, (circolare trasparenza prot. 22/SA0001 del 19 dicembre 2014).

L'operatore economico si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

Dovrà pervenire in forma elettronica alla regione Piemonte Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale alla PEC: patrimonio.immobiliare@cert.regione.piemonte.it una comunicazione di accettazione delle clausole contrattuali su citate, del Patto di Integrità degli Appalti Pubblici regionali e della Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà firmati dal legale rappresentante.

Per quanto non previsto nella presente lettera, si rinvia alle condizioni contenute nella richiesta di offerta, oltre alle disposizioni di legge statali e regionali, applicabili alla materia.

Cordiali saluti,

Il Responsabile del procedimento
Ing. Stefania Crotta
Firmato digitalmente
Ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005

Anna Maria Caputano tel. 011 432.5399

Allegati:

- Patto di Integrità degli Appalti Pubblici regionali
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà



Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio

Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale

stefania.crotta@regione.piemonte.it

<i>Data</i>	Torino, 1	Alla c.a.
<i>Protocollo</i>		Università Popolare Biellese per l'educazione continua - UPB educa
<i>Classificazione</i>	2.20.10	via Lorenzo Delleani, 33/d 13900 Biella

* presenti nei metadati del mezzo trasmissivo

Oggetto: Servizi di supporto in occasione della "1st Sudy Visit" organizzata nell'ambito del progetto europeo INTERREG Europe "FINCH" (CUP J19C18000000007) del 6/11/2018. Affidamento incarico (CIG Z98257F151). Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i

Con la presente si comunica che, ai sensi e per gli effetti della D.D. n. del è stato affidato alla Vostra Società il servizio in oggetto per un importo complessivo pari ad euro (o.f.i).

Il servizio richiesto è caratterizzato come segue in accordo con la vostra proposta inviata via e-mail in data 25/10/2018 dedicata a 25 partecipanti:

- guida in lingua inglese per illustrare ai partecipanti durante la *study vist* (mattina del 6 novembre) il Polo Culturale del "Piazzo" di Biella in linea con gli obiettivi di Progetto;
- utilizzo esclusivo presso Palazzo Ferrero a Biella di sala attrezzata per l'incontro comprensiva di attrezzatura (pc per proiezione di slides) con servizio di pulizia finale e ripristino dei locali e dotata di acqua (naturale/gasata) per i relatori;
- 1 coffee break (a metà mattinata) da allestire e servire presso Palazzo Ferrero a Biella e comprensivo di caffè ed altre bevande calde, succhi di frutta, acqua e prodotti dolciari freschi (croissanteria, dolci, torte);
- 1 lunch break da servire presso Palazzo Ferrero a Biella (sala riservata) da 3 portate (antipasto, primo e dolce) acqua e caffè; proposte alternative per i commensali con intolleranze alimentari o vegetariani;
- 1 networking cocktail (indicativamente dalle 17,30 alle 19,00) da servire presso Palazzo Ferrero a Biella composto da aperitivo di benvenuto, da 3 portate (antipasto, piatto caldo e dolce) acqua e caffè; proposte alternative per i commensali con intolleranze alimentari o vegetariani.

Si ricorda che, considerata la natura del servizio, non è consentito il subappalto totale o parziale a terzi.

Il pagamento del corrispettivo dovuto per il servizio in oggetto verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica su previsto sistema di interscambio al seguente codice univoco ufficio IPA: L77UYL e corredata delle indicazioni del c/c



Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio

Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale

stefania.crotta@regione.piemonte.it

Data

Protocollo

Classificazione

dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014, da inviarsi a:

Regione Piemonte (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016)
Direzione Risorse finanziarie e patrimonio
Settore Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale
Via Viotti, 8 - 10121 Torino (Italia)

La fattura dovrà, inoltre, riportare la seguente dicitura:

Servizio fornito nell'ambito del Progetto "FINCH" (PGI05046)
CUP J19C18000000007, CIG Z98257F151

La Regione Piemonte provvede al pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di conclusione della verifica di conformità del servizio fornito, sempre che la fattura sia nel frattempo pervenuta e debitamente controllata e vistata dal Dirigente responsabile in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. Qualora la fattura pervenga successivamente alla verifica suddetta, il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, come previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all'art. 4 citato.

In ogni caso, il pagamento è subordinato alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del Documento unico di regolarità Contributiva (DURC). In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall'art. 30 comma 5 del D.Lgs 50/2016.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. n. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.Lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

Nel rispetto della misura 7.1.7 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.



Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio

Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale

stefania.crotta@regione.piemonte.it

Data

Protocollo

Classificazione

Nel rispetto della misura 7.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento rispetterà i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto, (circolare trasparenza prot. 22/SA0001 del 19 dicembre 2014).

L'operatore economico si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

Dovrà pervenire in forma elettronica alla regione Piemonte Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale alla PEC: patrimonio.immobiliare@cert.regionepiemonte.it una comunicazione di accettazione delle clausole contrattuali su citate, del Patto di Integrità degli Appalti Pubblici regionali e della Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà firmati dal legale rappresentante.

Per quanto non previsto nella presente lettera, si rinvia alle condizioni contenute nella richiesta di offerta, oltre alle disposizioni di legge statali e regionali, applicabili alla materia.

Cordiali saluti,

Il Responsabile del procedimento

Ing. Stefania Crotta

Firmato digitalmente

Ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005

Allegati:

- Patto di Integrità degli Appalti Pubblici regionali
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Ref: Anna Maria Caputano tel. 011 432.5399

Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio

Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale

stefania.crotta@regione.piemonte.it

Data Torino, 1

Protocollo

Classificazione 2.20.10

Alla c.a.
Nova Coop s.c.

Via Nelson Mandela, 4
13100 Vercelli

* presenti nei metadati del mezzo trasmissivo

Oggetto: Servizio di ristorazione da effettuarsi in data 7 novembre 2018 in occasione della "1st Sudy Visit" organizzata nell'ambito del progetto europeo INTERREG Europe "FINCH" (CUP J19C18000000007). Affidamento incarico (CIG ZDB2579590). Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i

Con la presente si comunica che, ai sensi e per gli effetti della D.D. n. del è stato affidato alla Vostra Società il servizio in oggetto per un importo complessivo pari ad euro (o.f.i).

Il servizio richiesto è caratterizzato come segue in accordo con la vostra proposta inviata via e-mail in data 25/10/2018 dedicata a 35 partecipanti:

- 2 coffee break (a metà mattinata e a metà pomeriggio) da allestire e servire presso le sale riunioni al 1° piano del Palazzo della Giunta Regionale di Piazza Castello, 165, a Torino e comprensivi di caffè ed altre bevande calde, succhi di frutta, acqua e prodotti dolciari freschi (croissanteria, dolci, torte); ripristino finale delle sale;
- 1 lunch break da servire presso il ristorante presso la sede di Fiorfood in Galleria San Federico a Torino (sala riservata) da 3 portate (antipasto, primo e dolce) acqua e caffè; proposte alternative per i commensali con intolleranze alimentari o vegetariani;

Si ricorda che, considerata la natura del servizio, non è consentito il subappalto totale o parziale a terzi.

Il pagamento del corrispettivo dovuto per il servizio in oggetto verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica su previsto sistema di interscambio al seguente codice univoco ufficio IPA: L77UYL e corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014, da inviarsi a:

Regione Piemonte (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016)
Direzione Risorse finanziarie e patrimonio
Settore Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale
Via Viotti, 8 - 10121 Torino (Italia)

Data

Protocollo

Classificazione

La fattura dovrà, inoltre, riportare la seguente dicitura:

Servizio fornito nell'ambito del Progetto "FINCH" (PGI05046)
CUP J19C18000000007, CIG Z1C257960C

La Regione Piemonte provvede al pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di conclusione della verifica di conformità del servizio fornito, sempre che la fattura sia nel frattempo pervenuta e debitamente controllata e vistata dal Dirigente responsabile in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. Qualora la fattura pervenga successivamente alla verifica suddetta, il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, come previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all'art. 4 citato.

In ogni caso, il pagamento è subordinato alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del Documento unico di regolarità Contributiva (DURC). In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall'art. 30 comma 5 del D.Lgs 50/2016.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. n. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.Lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

Nel rispetto della misura 7.1.7 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura 7.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento rispetterà i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto, (circolare trasparenza prot. 22/SA0001 del 19 dicembre 2014).

L'operatore economico si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito



Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio

Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale

stefania.crotta@regione.piemonte.it

Data

Protocollo

Classificazione

Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

Dovrà pervenire in forma elettronica alla regione Piemonte Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale alla PEC: patrimonio.immobiliare@cert.regione.piemonte.it una comunicazione di accettazione delle clausole contrattuali su citate, del Patto di Integrità degli Appalti Pubblici regionali e della Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà firmati dal legale rappresentante.

Per quanto non previsto nella presente lettera, si rinvia alle condizioni contenute nella richiesta di offerta, oltre alle disposizioni di legge statali e regionali, applicabili alla materia.

Cordiali saluti,

Il Responsabile del procedimento

Ing. Stefania Crotta
Firmato digitalmente
Ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005

Allegati:

- Patto di Integrità degli Appalti Pubblici regionali
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà



Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio

Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale

stefania.crotta@regione.piemonte.it

Data

Protocollo

Classificazione

Ref: Anna Maria Caputano tel. 011 432.5399