

Deliberazione della Giunta Regionale 3 agosto 2018, n. 112-7438

**Approvazione dello schema di Accordo di programma tra Regione Piemonte e Comune di Stresa per la realizzazione di "Intervento di riqualificazione acustica sala auditorium Palazzo dei Congressi". Spesa regionale 550.000,00 euro. Variazione al Bilancio Pluriennale 2018-2020 e contestuale autorizzazione alla gestione.**

A relazione dell'Assessore Parigi:

Premesso che:

la Legge regionale 28 agosto 1978 n. 58 all'art. 1, secondo comma, sancisce: "La presente legge, ispirandosi all'art. 33 della Costituzione che enuncia il principio della libertà della cultura, ha lo scopo di consentire uno sviluppo diffuso ed omogeneo delle attività e delle strutture culturali in tutto il territorio regionale; favorire da parte di tutta la popolazione la fruizione dei beni culturali e di promuovere l'incremento e la gestione democratica delle relative strutture";

l'art. 4 della stessa legge individua fra le funzioni che la Regione è tenuta a svolgere, quella di "Promuovere le attività teatrali, musicali e cinematografiche curandone lo sviluppo e la diffusione sul territorio;

al fine di perseguire le sopra citate finalità la Regione Piemonte è, in questi anni, intervenuta a sostegno di interventi per il recupero, la trasformazione, adeguamento e ammodernamento di luoghi destinati o da destinare ad attività culturali e dello spettacolo;

la D.G.R. n. 23-7009 dell'8 giugno 2018, di approvazione del Programma di attività in materia di promozione dei beni e delle attività culturali 2018-2020 in merito all'obiettivo "Recupero e ammodernamento delle sedi culturali e di spettacolo" prevede che "questo specifico ambito di intervento è volto a mantenere sul territorio una rete di strutture che possano ospitare attività culturali e in particolare di spettacolo", prevede inoltre che "particolare attenzione sarà posta alla possibilità di attivare accordi di programma con le amministrazioni locali per interventi in materia di realizzazione o recupero di sedi culturali e di spettacolo ritenute prioritarie per la qualificazione della presenza delle attività sul territorio regionale."

Premesso, inoltre, che:

il programma del governo regionale assegna al turismo un ruolo di particolare rilevanza nel processo di diversificazione e di rilancio dell'economia coerentemente con gli indirizzi che l'Unione Europea assegna a questo settore nell'ambito delle proprie politiche di sviluppo e sostegno secondo il principio di sostenibilità;

il sostegno allo sviluppo turistico regionale va perseguito in stretta collaborazione con gli Enti locali che intendono agire per il miglioramento a fini turistici delle proprie aree di competenza, per la qualificazione del territorio e dell'offerta turistica in esso presente;

il Lago Maggiore è uno dei più bei laghi italiani che con le proprie isole, castelli e ville, giardini botanici, parchi e riserve naturali, arte e cultura, rappresenta, con oltre 3,5 milioni di presenze annue, il maggior polo attrattivo turistico regionale secondo solo a Torino;

la Città di Stresa, tramite l'Associazione Settimane Musicali di Stresa e del Lago Maggiore, dal 1962 organizza l'omonimo festival proponendo annualmente concerti di alto valore artistico: artisti di fama internazionale e giovani leve del concertismo si succedono nell'esecuzione di programmi spazianti dal barocco ai contemporanei e nella realizzazione di produzioni originali;

le iniziative sopra richiamate, in considerazione dell'elevato livello artistico proposto, rappresentano uno dei più importanti ed apprezzati prodotti turistici che il territorio offre al numeroso pubblico internazionale amante dell'arte e della cultura che rimane affascinato dalle bellezze naturali, storico architettoniche esistenti;

sede privilegiata delle "Settimane Musicali di Stresa e del Lago Maggiore" è il Palazzo dei Congressi di Stresa, edificio situato nella zona sud della Città che al proprio interno ospita

l' "Auditorium" - struttura, unica a servizio dell'area lacuale, dimensionata per circa 600 posti dotata di impianti e spazi utili alla flessibilità richiesta;  
a seguito delle critiche formulate dai vari direttori d'orchestra e artisti ospitati presso tale struttura, sono state effettuate le opportune analisi acustiche da parte della MateriAcustica s.r.l. società spin-off dell'Università degli Studi di Ferrara;  
tali rilevazioni, fatte proprie dalla stessa Città di Stresa, hanno di fatto confermato le carenze "acustiche" più volte lamentate dagli esperti e professionisti del settore evidenziando pertanto l'urgenza di provvedere ad un intervento di adeguamento e riqualificazione acustica dell' "Auditorium" stesso.

Preso atto che il Comune di Stresa:  
con nota n. 9068 in data 1 giugno 2018 ha promosso, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 267/2000 il procedimento di Accordo di programma convocando la prima Conferenza in data 13 giugno 2018 nel corso della quale le Parti hanno convenuto di dare corso all'Accordo di programma;  
con deliberazione della Giunta Comunale n.115 del 11 luglio 2018 ha approvato il progetto di fattibilità tecnico economica dei lavori di "riqualificazione acustica sala auditorium Palazzo dei Congressi" dell'importo complessivo di €. 660.000,00.

Dato atto che  
il responsabile del procedimento di Accordo di programma ha pertanto provveduto a pubblicare sul BUR n. 26 del 28 giugno 2018 l'Avviso di avvio del procedimento di Accordo di programma;  
il Responsabile del procedimento, avvalendosi della collaborazione delle Parti interessate, ha espletato, nel corso del periodo compreso tra la prima e la Conferenza finale, le attività istruttorie connesse con i contenuti e le finalità dell'Accordo di programma;  
nel corso della Conferenza conclusiva tenutasi in data 13 luglio 2018 le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso allo schema di Accordo di programma e della relativa scheda di intervento allegata allo stesso (come da Verbale agli atti della Direzione regionale Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport).

Richiamato che l'art 3 della legge Regionale n. 4 del 5 aprile 2018 "Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 ha costituito il fondo per la partecipazione finanziaria agli Accordi di programma, sancendo che il prelievo dal fondo delle somme occorrenti per istituire appositi capitoli di spesa relativi al finanziamento dei singoli accordi di programma, è autorizzato con provvedimento amministrativo della Giunta regionale, sentita la commissione consiliare competente.

Dato atto che, il presente provvedimento trova copertura finanziaria:  
- per risorse pari a € 550.000,00, sul fondo per la partecipazione ad Accordi di programma capitolo 297917 del bilancio pluriennale 2018/2020;  
- per €. 110.000,00 dal co-finanziamento a carico del Comune di Stresa – risorse iscritte sul cap. 6130/6/1 del Bilancio 2018/2020 dell'Ente

Ritenuto necessario apportare al Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 la variazione, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 4/2018, secondo le indicazioni inserite negli allegati 1, 2 e 3 parte integrante della presente deliberazione, sentita la competente Commissione Consiliare nella seduta del 23 aprile 2018.

Ritenuto inoltre autorizzare, ai sensi dell'art. 10 c.2 del D.LGS 118/2011 l'integrale gestione delle risorse pari ad € 165.000,00 per l'anno 2018, € 38.000,00 per l'anno 2019.

Ritenuto necessario procedere ad approvare, quale allegato (Allegato A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, lo schema dell'Accordo di programma e la relativa Scheda di intervento (Allegato 1S) da sottoscrivere con il comune di Stresa per la "Riqualificazione acustica sala auditorium del Palazzo dei Congressi.

Visto l'art. 34 del D.Lgs. 267/2000;

vista la DGR 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma L.R. 51/97 art. 17";

vista la DGR 16 febbraio 2004, n. 60-11776 "Modifica all'art. 7, comma 7 punto 1 delle direttive in merito al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma (DGR 24 novembre 1997, n. 27-23223)";

vista la DGR 09 febbraio 2009, n. 25-10762 "Modifica della DGR 24 novembre 1997, n. 27-23223 relativa all'assunzione delle direttive in merito al procedimento amministrativo degli Accordi di Programma";

vista la D.G.R. 26-6722 del 6 aprile 2018 "legge regionale 5 aprile 2018, n. 4 "Bilancio di previsione finanziario 2018-2020". Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'art. 10, comma 2 del D.lgs 118/2011 smi" ha approvato il bilancio gestionale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016.

Tutto ciò premesso e considerato,

la Giunta regionale unanime,

*delibera*

di approvare, quale allegato (Allegato A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, lo schema dell'Accordo di programma e la relativa Scheda di intervento (Allegato 1S) da sottoscrivere con il comune di Stresa per la "Riqualificazione acustica sala auditorium del Palazzo dei Congressi";

di apportare al bilancio di Previsione finanziario 2018/2020 la variazione, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 1/2018, secondo le indicazioni inserite negli allegati 1,2 e 3 parte integrante della presente deliberazione;

di autorizzare, ai sensi dell'art. 10 c. 2 del D.Lgs 118/2011 l'integrale gestione delle risorse del presente Accordo pari ad €. 165.000,00 nel Bilancio2018 , €. 385.000,00 nel Bilancio 2019;

di demandare al Presidente della Giunta regionale o all'Assessore delegato la sottoscrizione del suddetto Accordo di programma, nonché ad apportare al medesimo eventuali modifiche non sostanziali che si ritenessero necessarie in sede di sottoscrizione;

di dare atto che l'Accordo di programma verrà approvato con decreto del Sindaco del Comune di Stresa successivamente alla sua sottoscrizione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge regionale n. 22/2010.

(omissis)

Allegato

**ALLEGATO A alla D.G.R. n.**

**ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E IL COMUNE DI STRESA PER LA “RIQUALIFICAZIONE ACUSTICA SALA AUDITORIUM PALAZZO DEI CONGRESSI”.**

**PREMESSO CHE**

La politica culturale della Regione Piemonte ha tra i propri scopi principali quello di consentire uno sviluppo diffuso ed omogeneo delle attività e delle strutture culturali in tutto il territorio regionale e favorirne la fruizione da parte di tutta la popolazione. Il perseguimento di tali finalità ha comportato per la Regione Piemonte lo sviluppo di una politica di sostegno indirizzata anche ad interventi di recupero, di adeguamento e riammodernamento delle sedi destinate ad accogliere attività culturali e dello spettacolo;

la Legge regionale 28 agosto 1978 n. 58 all’art. 1, secondo comma sancisce:” La presente legge, ispirandosi all’art. 33 della Costituzione che enuncia il principio della libertà della cultura, ha lo scopo di consentire uno sviluppo diffuso ed omogeneo delle attività e delle strutture culturali in tutto il territorio regionale;

favorire da parte di tutta la popolazione la fruizione dei beni culturali e di promuovere l’incremento e la gestione democratica delle relative strutture”;

l’art. 4 della stessa legge individua fra le funzioni che la Regione è tenuta a svolgere, quella di “Promuovere le attività teatrali, musicali e cinematografiche curandone lo sviluppo e la diffusione sul territorio;

al fine di perseguire le sopra citate finalità la Regione Piemonte è, in questi anni, intervenuta a sostegno di interventi per il recupero, la trasformazione, adeguamento e ammodernamento di luoghi destinati o da destinare ad attività culturali e dello spettacolo;

la D.G.R. n. 23-7009 dell’8 giugno 2018, di approvazione del Programma di attività in materia di promozione dei beni e delle attività culturali 2018-2020 in merito all’obiettivo “Recupero e ammodernamento delle sedi culturali e di spettacolo” prevede che “questo specifico ambito di intervento è volto a mantenere sul territorio una rete di strutture che possano ospitare attività culturali e in particolare di spettacolo”, prevede inoltre che “particolare attenzione sarà posta alla possibilità di attivare accordi di programma con le amministrazioni locali per interventi in materia di realizzazione o recupero di sedi culturali e di spettacolo ritenute prioritarie per la qualificazione della presenza delle attività sul territorio regionale.”

**TENUTO CONTO CHE**

Il Comune di Stresa ha da tempo avviato una attività di concertazione con la Regione Piemonte volta all’identificazione delle misure di sostegno necessarie a

rafforzare la competitività turistico-culturale del proprio territorio;

dette azioni sono già in passato confluite presso la Regione Piemonte mediante procedimenti di Accordo di programma, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000, sottoscritti rispettivamente:

- in data 11 dicembre 2003 , Accordo attuativo del “Piano degli interventi” inerente l'ambito provinciale del Verbano Cusio Ossola stralcio del programma regionale delle infrastrutture turistiche e sportive Piemonte 2006-;

- in data 22 maggio 2014, Accordo siglato nell'ambito del programma PAR-FSC Piemonte 2007/2013 per la revisione della funiva Stresa-Alpino-Mottarone ;

- in data 8 maggio 2017, Accordo siglato nell'ambito degli interventi definiti dalla D.G.R. n. 27-1743 del 13 luglio 2015 - a valere sulle risorse di cui alla legge regionale n. 4/00 per la messa in sicurezza delle stazioni di arrivo e partenza della funivia Stresa- Alpino-Mottarone.

La Città, tramite l'Associazione Settimane Musicali di Stresa e del Lago Maggiore, dal 1962 organizza l'omonimo festival proponendo annualmente concerti di alto valore artistico: artisti di fama internazionale e giovani leve del concertismo si succedono nell'esecuzione di programmi spazianti dal barocco ai contemporanei e nella realizzazione di produzioni originali;

sede privilegiata delle “Settimane Musicali di Stresa e del Lago Maggiore” è il Palazzo dei Congressi di Stresa, edificio situato nella zona sud della Città che al proprio interno ospita l'”Auditorium” - struttura dimensionata per circa 600 posti dotata di impianti e spazi utili alla flessibilità richiesta.

Le analisi acustiche condotte presso il locale “Auditorium” hanno confermato e dato sostanza quantitativa alle carenze “acustiche” più volte lamentate dai vari direttori d'orchestra e artisti ospitati presso la struttura evidenziando la necessità assoluta di provvedere ad un intervento di adeguamento e riqualificazione acustica;

con nota prot. n. 9068 del 1 giugno 2018 il Comune di Stresa ha proposto l'attivazione della procedura per la sottoscrizione di un Accordo di programma per la “Riqualificazione acustica sala auditorium Palazzo dei Congressi”.

il progetto di fattibilità tecnico ed economica dell'importo di euro 660.000,00 è stato approvato dal Comune di Stresa con deliberazione della Giunta n. 115 dell' 11 luglio 2018;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO**

visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D.L.gs n. 267/2000, “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

vista la D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 “Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma L.R. 51/97 art. 17, e s.m.i.”;

verificato che con Decreti n. 332 e 333 del 13 luglio 2018 il Sindaco di Stresa ha provveduto a nominare rispettivamente il Responsabile del procedimento di Accordo nella persona del dott. Giovanni Boggi ed il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del geom. Marina Rizzato.

## **CONSIDERATO**

che il Comune di Stresa ha promosso, ai sensi dell’Art. 34 del D.Lgs 267/2000, il relativo procedimento di Accordo convocando la prima Conferenza in data 13 giugno 2018 e provvedendo alla pubblicazione dell’avvio del procedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 26 del 28 giugno 2018;

che nel corso della Conferenza conclusiva in data 13 luglio 2018 le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso alla partecipazione all’Accordo di programma (vd. verbale in pari data agli atti della Direzione regionale Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport) e alla bozza del testo dell’Accordo medesimo e dei relativi allegati;

che il Responsabile del procedimento, avvalendosi della collaborazione delle Parti interessate, ha espletato, nel corso del periodo compreso tra la prima e la conferenza finale, le attività istruttorie connesse con i contenuti e le finalità dell’Accordo di programma, e a seguito delle medesime, è giunto alla formazione del testo definitivo del presente Accordo e dell’Allegato 1s) secondo la presente formulazione che le Parti interessate hanno condiviso in occasione della citata Conferenza finale.

Vista la D.G.R. n. .... del ..... di approvazione della bozza dell’Accordo di programma;

vista la D.C.C. n. .... del ..... del Comune di Stresa di approvazione della bozza dell’Accordo di programma;

## **TRA**

La Regione Piemonte rappresentata dal Presidente domiciliato per la carica in Torino Piazza Castello, 165 ;

Il Comune di Stresa rappresentato dal Sindaco, sig. Giuseppe Bottini , domiciliato per la carica in Stresa, Piazza Matteotti n. 6

## **SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA**

### **Articolo 1 Premesse ed allegati**

Le premesse e l' Allegato 1s) denominato "Scheda Intervento" formano parte integrante, formale e sostanziale del presente Accordo di programma.

La "Scheda Intervento" è compilata all'interno del sistema informativo locale regionale "Sistema Gestionale Finanziamenti".

### **Articolo 2 Finalità dell'Accordo**

L'Accordo ha ad oggetto la realizzazione dell'intervento di "Riqualficazione acustica sala Auditorium Palazzo dei Congressi" di cui all'Allegato 1s) che contiene la descrizione sintetica degli interventi da realizzare ed individua il soggetto attuatore, l'entità del finanziamento e il relativo costo complessivo dell'iniziativa, il quadro delle risorse con indicazione della relativa fonte, lo stato di progettazione nonché la tempistiche previste per l'attivazione conclusione, collaudo e fruizione delle opere stesse .

### **Articolo 3 Soggetti sottoscrittori**

I soggetti sottoscrittori dell'Accordo di programma sono:

- la Regione Piemonte;
- Il Comune di Stresa;

### **Articolo 4 Soggetto responsabile, soggetto beneficiario e attuatore e Strutture amministrative coinvolte**

Soggetto responsabile, in qualità di promotore e titolare dell'Accordo di programma, è il Comune di Stresa.

Il Responsabile del procedimento di Accordo di programma è il dott. Giovanni Boggi in qualità di responsabile della struttura incaricata delle attività di coordinamento amministrativo connesse con l'Accordo di programma;

Soggetto beneficiario e attuatore dell'intervento è il Comune di Stresa.

### **Articolo 5 Definizioni**

Ai fini del presente Accordo si intende:



- per “Accordo”, il presente Accordo di programma avente ad oggetto gli interventi di cui all’ Allegato 1s) ;
- per “Parti”, i soggetti sottoscrittori dell’Accordo;
- per “Soggetto Beneficiario, promotore e attuatore dell’Accordo e realizzatore dell’intervento” il Comune di Stresa
- per “Interventi”, il progetto di cui agl’Allegato 1s);
- per “Sistema Gestionale Finanziamenti”, gli applicativi informatici di monitoraggio dell’attuazione degli interventi;
- per “Scheda Intervento”, la scheda, sia in versione cartacea che in versione informatica, di cui all’Allegato 1s) ;
- per “Responsabile dell’Attuazione dell’Accordo di programma”(RAP),il designato dal Comune di Stresa per il coordinamento e la vigilanza sull’attuazione dell’Accordo;
- per “Responsabile dell’intervento” (RUP) il designato dal Comune di Stresa
- per “Collegio di vigilanza”, l’organismo di cui al successivo articolo 9.

## **Articolo 6**

### **Costo dell’intervento e fonti di finanziamento**

- Il valore complessivo dell’intervento di cui all’art. 2, ammonta a euro 660.000,00;
- La Regione farà fronte, per l’importo di euro 550.000,00, mediante le risorse rese disponibili sul capitolo 297917 del bilancio pluriennale 2018/2020;
- Il Comune di Stresa farà fronte, per l’importo di euro 110.000,00, mediante le risorse rese disponibili sul cap. 6130/6/1 del Bilancio dell’Ente.
- Le economie, compresi i ribassi d’asta o i minori costi, derivanti dall’attuazione dell’intervento individuato nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio e ritorneranno in disponibilità, pro quota, dei soggetti finanziatori dell’Accordo.
- Il soggetto beneficiario/realizzatore, per l’attuazione degli interventi, utilizza un sistema di contabilità separata.
- La quota con cui il Comune concorre al co-finanziamento del progetto per l’intervento di “Riqualficazione acustica sala Auditorium Palazzo dei Congressi” risulta disponibile secondo l’apposita dichiarazione del Responsabile dei Servizi Finanziari dell’Ente, depositata presso gli Uffici del Settore regionale Offerta Turistica e Sportiva.

In tutti i casi in cui si verificano variazioni in aumento del costo del progetto indicato nella “scheda intervento” allegate, la quota di co-finanziamento regionale resterà invariata e il maggior onere sarà a totale carico dell’Ente attuatore.

Nel caso in cui, a seguito della definizione finale del quadro economico del progetto (progetto esecutivo) o di modifiche in senso riduttivo dello stesso, di rideterminazione del quadro economico in applicazione del ribasso d’asta conseguito in sede di aggiudicazione dei lavori, di risparmi conseguiti nel corso della gestione dell’intervento e sulle somme a disposizione di cui al relativo

quadro economico, ecc., si realizzino economie rispetto a quanto preventivato, le quote di co-finanziamento regionale saranno proporzionalmente ridotte e le relative economie ritorneranno nella disponibilità pro quota dei soggetti finanziatori.

## **Articolo 7**

### **Liquidazione del finanziamento**

La liquidazione del contributo per il finanziamento per ogni singolo intervento in Accordo avviene nel seguente modo:

#### **a. Primo acconto:**

**30%** del contributo assegnato, successivamente alla stipula del presente Accordo e della sua successiva approvazione e pubblicazione sul BURP a cura del Comune di Stresa. Il RAP (Responsabile del procedimento dell'Accordo di programma) provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale di cui al successivo comma 3 autocertificazione attestante l'avvenuta approvazione dell'Accordo sottoscritto comprensiva degli estremi del provvedimento di approvazione e della pubblicazione sul BURP.

#### **b. Secondo acconto:**

**50%** del contributo rideterminato, in applicazione del ribasso d'asta conseguito, al raggiungimento di una spesa pari al 30% del costo rideterminato dell'intero progetto. Il RUP provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale, di cui al successivo comma 3, copia del contratto di affidamento dei lavori o della concessione completa del piano economico finanziario nonché autocertificazione attestante:

- che il progetto esecutivo ha recepito tutte le prescrizioni progettuali contenute nei provvedimenti autorizzativi;
- l'avvenuta consegna dei lavori all'impresa affidataria;
- il quadro economico, rideterminato, a seguito di eventuale ribasso d'asta conseguito;
- il raggiungimento di una spesa pari al 30% del costo rideterminato dell'intero progetto a seguito dell'applicazione ribasso d'asta conseguito in sede di gara;

Qualora la realizzazione dell'intervento avvenga ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 56/2017 (finanza di progetto) dovrà essere trasmessa, oltre a quanto sopra definito, copia del relativo contratto di concessione completo del piano economico finanziario asseverato.

#### **c. Saldo:**

**20%** del contributo, rideterminato, o minor somma necessaria, a seguito di presentazione del collaudo/certificato di regolare esecuzione e di rendicontazione finale di spesa. Il RUP provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale di cui al successivo comma 3 autocertificazione attestante:

- il positivo collaudo dell'opera o della sua regolare esecuzione;
- l'ottemperanza a tutte le prescrizioni realizzative contenute nei provvedimenti autorizzativi;

dovrà inoltre essere prodotta:

- copia del provvedimento amministrativo di approvazione del quadro riepilogativo finale di tutte le spese sostenute e del certificato di collaudo/regolare esecuzione;
- dimostrazione dell'avvenuta liquidazione di tutte le spese sostenute per la realizzazione dell'opera oggetto del presente Accordo.

Nell'ipotesi di attuazione dell'iniziativa mediante contratto di "Concessione", "Partenariato pubblico privato", "Finanza di progetto", la contabilizzazione dei lavori ed il relativo certificato di collaudo/regolare esecuzione dovranno essere riferiti all'intero investimento realizzato, mentre, ai fini della rendicontazione delle spese sostenute, l'importo fatturato dal Concessionario/Operatore economico/Promotore all'Ente appaltante dovrà essere pari al "Prezzo" riconosciuto da quest'ultimo al Concessionario/Operatore economico/Promotore stesso.

Le modalità sopra descritte di trasferimento delle risorse finanziarie sono strettamente connesse alle attività di rendicontazione, mediante il corretto e regolare inserimento dei dati relativi alle spese sostenute nel previsto sistema di monitoraggio e ai successivi controlli di cui all'articolo 12.

Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a Regione Piemonte – Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport - Settore Offerta Turistica e Sportiva, Via Bertola, 34 Torino.

## **Articolo 8 Obblighi delle Parti**

1. Le Parti si obbligano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli adempimenti previsti nell'Accordo.
2. In particolare, le Parti si obbligano, in conformità alle funzioni e ai compiti assegnati dalla normativa vigente, all'effettuazione delle seguenti attività, nel rispetto dei tempi definiti per l'intervento, anche in fase di realizzazione:
  - a) la Regione Piemonte, quale organismo di programmazione, e il Comune di Stresa quale organismo di promozione e attuazione, garantiscono l'attività di coordinamento, di vigilanza, e di adempimento di tutti gli atti di competenza nelle materie oggetto dell'Accordo, oltre che il flusso delle risorse finanziarie di competenza;
3. il soggetto attuatore dell'intervento:
  - a) garantisce l'esecuzione dello stesso, l'aggiornamento dei dati di monitoraggio, il compimento di tutti gli atti occorrenti al rilascio, nei tempi previsti, degli atti approvativi, autorizzativi, pareri e di tutti gli altri atti di competenza, ai sensi della normativa vigente, nelle materie oggetto del presente Accordo, nonché l'attivazione delle occorrenti risorse umane e strumentali;
  - b) provvede a rendicontare tempestivamente, tramite la piattaforma informatica "Sistema Gestionale Finanziamenti", le spese effettuate

- nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione dell'intervento;
- c) garantisce l'accesso degli addetti ai controlli agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri ed ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'Accordo.

## **Articolo 9 Collegio di vigilanza**

1. E' istituito un Collegio di vigilanza composto dal Sindaco del Comune di Stresa o da un suo delegato, che lo presiede, e dal Presidente della Regione Piemonte o suo delegato.
2. Il Collegio di vigilanza vigila sulla corretta applicazione e il buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, i suoi compiti sono quelli indicati all'articolo 14 della "Direttiva della Giunta regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di programma" allegata alla D.G.R. n. 27-33223 del 24/11/1997.

## **Articolo 10 Controversie**

1. Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti, in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione dell'Accordo, non ne sospendono l'attuazione e saranno sottoposte alla valutazione del Collegio di vigilanza di cui all'articolo 9.
2. Nel caso in cui il Collegio medesimo non dovesse giungere ad alcuna risoluzione, entro 30 giorni dalla convocazione di quest'ultimo per i motivi succitati, tali controversie saranno devolute alla decisione degli organi giurisdizionali in materia competenti.

## **Articolo 11 Responsabile dell'intervento**

Il Responsabile dell'intervento (RUP), ad integrazione delle funzioni previste come Responsabile del procedimento ex art. 31 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive nn. 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" svolge i seguenti compiti:

- a) pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità e dei punti - cardine, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
- b) organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;

- c) monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- d) aggiornare, tempestivamente, il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel sistema informativo di riferimento.

## **Articolo 12 Controlli**

Ai fini della verifica degli obblighi di cui all'articolo 8 (Obblighi delle Parti) del presente Accordo, l'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di procedere all'effettuazione di verifiche e controlli . Detti controlli possono essere di due generi:

- a) verifiche amministrative documentali: sono controlli effettuati sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento;
- b) verifiche in loco: sono controlli effettuati su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione.

## **Articolo 13 Revoche del finanziamento regionale**

1. Il finanziamento regionale di cui all'articolo 6, così come erogabile ai sensi dell'articolo 7 dell'Accordo, può essere oggetto, da parte della struttura regionale competente, di revoca totale o parziale.
2. E' disposta la revoca totale del contributo regionale per i seguenti casi:
  - a) mancato avvio, fatte salve eventuali proroghe, dell'intervento nei tempi previsti o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al soggetto beneficiario;
  - b) mancata assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti entro i termini previsti;
  - c) mancato rispetto dei tempi previsti per la realizzazione dell'intervento, fatte salve le ipotesi di proroghe;
  - d) realizzazione parziale dell'intervento che rende vana la finalità dell'opera nonché il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti nell'Accordo;
  - e) rinuncia del soggetto beneficiario ad avviare o a realizzare l'intervento;

- f) mancata destinazione del contributo regionale per l'intervento ammesso;
  - g) rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
  - h) modifica della destinazione d'uso delle opere realizzate o cessione, a qualunque titolo, dei beni acquistati con il contributo regionale nei dieci anni successivi alla conclusione dell'intervento;
  - i) rifiuto del soggetto beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli di primo e secondo livello o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
  - j) inadempimenti del soggetto beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
  - k) mancato invio da parte del soggetto beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.
3. La revoca totale comporta, a carico del soggetto beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, degli interessi di mora e dei costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.
4. E' disposta la revoca parziale del contributo regionale per i seguenti casi:
- a) realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'opera nonché il raggiungimento degli obiettivi previsti;
  - b) accertamento, a seguito di verifica finale, di un importo di spese sostenute dal soggetto beneficiario in misura inferiore rispetto alle spese ammesse con il provvedimento regionale di concessione.
5. La revoca parziale comporta, a carico del soggetto beneficiario, la riduzione proporzionale del finanziamento regionale in relazione alle minori opere e alla minor spesa ammessa.
6. Riguardo all'intervento oggetto di eventuale revoca, sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per disposizioni di legge.
7. Sono fatti, altresì, salvi i casi di forza maggiore.

#### **Articolo 14** **Inerzia, ritardo ed inadempimento**

1. L'inerzia, l'omissione e l'attività ostantiva riferite alla verifica e al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.

2. Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP invita il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un termine prefissato.
3. La revoca del finanziamento di cui all'articolo 13 non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Ai soggetti che hanno sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi

### **Articolo 15**

#### **Varianti progettuali**

1. Eventuali varianti in corso d'opera dovranno risultare conformi alle norme vigenti in materia. Tali varianti dovranno altresì essere preventivamente comunicate, debitamente motivate, dal soggetti attuatore/beneficiario al Responsabile del procedimento di Accordo che le verificherà e le sottoporrà alla valutazione del Collegio di Vigilanza.
2. Proposte di varianti progettuali, che ne alterino le finalità o le caratteristiche funzionali proprie, dovranno essere valutate secondo le modalità di cui all'Art. 18.
3. Eventuali incrementi del costo delle opere a seguito di dette varianti sono a carico della stazione appaltante dell'opera.

### **Articolo 16**

#### **Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa**

Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

### **Articolo 17**

#### **Durata dell'Accordo**

1. L'Accordo ha efficacia dalla sua sottoscrizione fino al 31 dicembre 2022 e impegna le Parti contraenti fino alla completa realizzazione degli interventi oggetto dello stesso, inclusa l'entrata in funzione e gli obblighi di valutazione e monitoraggio ex post.
2. Dilazioni preventivate o eventuali proroghe del termine sopra indicato potranno essere concesse in relazione alla complessità/entità delle opere e a particolari condizioni ambientali/climatiche nonché sulla base di comprovate motivazioni su

richiesta dei soggetti beneficiari, da sottoporre alla preventiva approvazione del Collegio di vigilanza di cui all'articolo 9.

### **Articolo 18 Modifiche dell'Accordo**

L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti con le stesse procedure previste per la sua promozione, definizione, formazione, stipula ed approvazione.

### **Articolo 19 Varianti urbanistiche**

Il presente Accordo di programma non comporta variazioni urbanistiche.

### **Articolo 20 Dichiarazione di pubblica utilità**

1. Per le opere comprese nella "Scheda Intervento" di cui all'Allegato 1s), l'approvazione del presente Accordo comporta la dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza delle stesse, ai sensi dell'articolo 34, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000.
2. La dichiarazione di cui al comma 1 consente l'applicazione delle procedure di esproprio secondo le modalità stabilite dal D.P.R. 8/6/2001, n. 327 ("Testo unico in materia di espropriazione di pubblica utilità").
3. Restano valide le procedure e gli adempimenti legittimamente adottati dal soggetto attuatore derivanti da precedenti disposizioni legislative in materia vigenti.

### **Articolo 21 Informazione e pubblicità**

Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati dell'Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate.

### **Articolo 22 Disposizioni generali e finali**

1. Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori.



2. Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri enti ed amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.
3. Ogni eventuale modifica regolamentare inerente la disciplina degli “Accordi di programma” si intende automaticamente recepita.

## **Articolo 25 Pubblicazione**

Il presente Accordo di programma è approvato con Decreto del Sindaco del Comune di Stresa che ne cura la pubblicazione sul B.U. della Regione Piemonte.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico di documento informatico, anche sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (articolo 23, comma 1 del D.lgs. 82/2005).

## **Articolo 24 Rinvio**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Accordo valgono le vigenti disposizioni di legge.

Letto, confermato, sottoscritto:

Regione Piemonte

.....

Comune di Stresa

.....

Allegati al presente Accordo:  
Scheda intervento



**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Strumento di attuazione:  
Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

RIQUALIFICAZIONE ACUSTICA SALA AUDITORIUM PALAZZO DEI CONGRESSI

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- A Progetto localizzato e puntuale  
 B Progetto localizzato e trasversale  
 C Progetto localizzato con effetti diffusi  
 D Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
<b>VB</b>	<b>STRESA</b>	<b>28838</b>	<b>PIAZZALE EUROPA</b>	<b>458.833.333</b>	<b>85.370.419</b>

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Interventi finalizzati al miglioramento della diffusione sonora sia per per eventi musicali che convegnistici, mediante revisione degli elementi geometrici della sala, del proscenio e sul palcoscenico: pannellature del soffitto della sala e riflettore del boccascena, plafoni in legno con illuminazione integrata della camera acustica, riflettore in legno del palcoscenico, rivestimenti del fondo e delle pareti della sala e laterali del proscenio, porte, opere murarie, illuminazione platea

0

**G) CUP ( ove già richiesto)**

63F18000020006

**G) CUP (Ove già previsto)**

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- parziale
- strutturale
- altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato (P.P.)
- Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- Piano Esecutivo Convenzionato (P.E.C.) o Piano di Lottizzazione Convenzionata (P.L.C.)
- Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

D.Lgs. 42/2004 art. 136 comma 1 lett. c) e d), ma il tipo di intervento (opere interne) non necessita di autorizzazione paesaggistica

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura (gg/mm/aaaa)

c) **la data prevista** di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Previsa /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'			11/07/2018	E
<b>Note</b> studio di fattibilità approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 11/7/2018					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA	01/09/2018	P	31/12/2018	P
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	01/09/2018	p	31/12/2018	p
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Previsa /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/01/2019	P	28/02/2019	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/03/2019	P	28/05/2019	P
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	01/06/2019	P	15/06/2019	P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	15/06/2019	P	01/07/2019	P
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all' **incarico**;

D2 Le date vanno intese come riferite alla **redazione**;

D3 Le date vanno intese come riferite all' **approvazione**.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente



### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno				
2018		45.000,00		
2019		660.000,00		
anno				
Totale				

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 REGIONE PIEMONTE	550.000,00	
2 COMUNE DI STRESA	110.000,00	
3		
4 .....		
5 .....		
6		
Totale	660.000,00	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	00201600038
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI STRESA
Indirizzo	PIAZZA MATTEOTTI, 6
CAP - Provincia	28838 STRESA (VB)
Telefono/Fax	0323939215
E-mail	<a href="mailto:info@comune.stresa.vb.it">info@comune.stresa.vb.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIUSEPPE BOTTINI
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI STRESA
Indirizzo	PIAZZA MATTEOTTI, 6
CAP - Provincia	28838 STRESA (VB)
Telefono/Fax	0323939215
E-mail	<a href="mailto:info@comune.stresa.vb.it">info@comune.stresa.vb.it</a>

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	MARINA RIZZATO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI STRESA
Indirizzo	PIAZZA MATTEOTTI, 6
CAP - Provincia	28838 STRESA (VB)
Telefono/Fax	0323939215
E-mail	<a href="mailto:lavoripubblici@comune.stresa.vb.it">lavoripubblici@comune.stresa.vb.it</a>

**B) Ambito d'intervento**

COD_	TIPOLOGIA	LINEE PROGETTUALI
01	Agroindustria	Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla valorizzazione e alla promozione dei "prodotti agroalimentari di paniere"
		Poli agroalimentari
02	Emergenze culturali	Impianti attrezzature e iniziative destinate a rafforzare il profilo funzionale e la dotazione dei servizi pubblici dei centri e/o degli abitati urbani
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla valorizzazione delle emergenze culturali in aree urbane e suburbane
03	Innovazione e creatività	Impianti, attrezzature e iniziative destinate all'alta formazione, alla qualificazione professionale e alla innovazione delle filiere produttive esistenti
		Poli di innovazione, impianti, attrezzature e iniziative destinate all'high-tech
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla valorizzazione e alla promozione della creatività e del "Made in Italy"
04	Recupero ambientale	Corridoi ecologici
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate al potenziamento della sicurezza Idraulica e geologica
		Mitigazioni di impatti
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla "rinaturalizzazione" del patrimonio ambientale e paesistico
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate al potenziamento e alla salvaguardia dei parchi e delle aree protette
05	Energia	Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla produzione di tecnologie energetiche
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla produzione energetica da biomasse
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla produzione idroelettrica
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla ottimizzazione e al risparmio energetico
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla produzione energetica da altre fonti
06	Reti e prodotti turistici	Attrezzature, impianti e iniziative destinate al turismo enogastronomico
		Attrezzature, impianti e iniziative destinate al tempo libero
		Attrezzature, impianti e iniziative destinate al turismo ambientale
		Attrezzature, impianti e iniziative destinate alla promozione dei prodotti turistici sui mercati finali e/o degli intermediari
		Attrezzature, impianti e iniziative destinate al turismo religioso
		Attrezzature, impianti e iniziative destinate alla valorizzazione della ricettività
		Attrezzature, impianti e iniziative destinate al turismo lacuale
		Attrezzature, impianti e iniziative destinate al turismo invernale
Comunicare il territorio e monitoraggio		
07	Logistica e trasporti	Impianti nodali, reti infrastrutturali e iniziative destinate alla mobilità delle persone
		Impianti, attrezzature e iniziative destinate alla logistica delle merci
08	Apea/ Rifunionalizzazione area industriale	Iniziative connesse con la riqualif.ne di impianti industriali esistenti e/o dismessi
		Iniziative connesse con l'allestimento di nuovi impianti industriali ecologicamente attrezzati
09	Coesione sociale	Attrezzature, servizi e iniziative destinate a contrastare i fenomeni regressivi di Natura socioeconomica (quali desertificazione commerciale, sradicamento Sociale, carenza socio-sanitaria, stagnazione e declino imprenditoriale, ecc...) in atto nelle aree urbane o nelle zone marginali

## D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

CODICE	TIPO PROGETTO	DESCRIZIONE
<b>A</b>	Progetto localizzato e puntuale	Intervento consistente nella realizzazione di opera pubblica all'interno di un singolo Comune, il cui impatto si può ritenere circoscritto al territorio comunale che lo ospita
<b>B</b>	Progetto localizzato e trasversale	Intervento consistente nella realizzazione di opera pubblica in territori comunali contigui e caratterizzate da continuità spaziale e unitarietà funzionale
<b>C</b>	Progetto localizzato con effetti diffusi	Intervento consistente nella realizzazione di opera pubblica all'interno di un singolo Comune, la cui localizzazione ha richiesto la concertazione tra più Enti Locali, non essendo vincolata dalla presenza di elementi fisici o da preesistenti artefatti e/o i cui effetti si riverbereranno prevedibilmente su una area più vasta rispetto al territorio comunale in cui verrà realizzato
<b>D</b>	Progetto immateriale	Intervento consistente nella realizzazione di azione immateriale, che non richiede la realizzazione di opera pubblica e i cui effetti si riverbereranno prevedibilmente su una area sovra comunale

STAMPA PER ENTRATE - RIEPILOGO PER CAPITOLO							
ENTRATA - 2018							
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione Positiva	Variazione Negativa	Saldo Variazione	Importo Finale
<b>Totale generale delle Variazioni</b>		Stanziamiento		0,00	0,00	0,00	0,00
		Cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
		Residuo		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale generale delle Entrate</b>		Stanziamiento	20.229.108.496,00	0,00	0,00	0,00	20.229.108.496,00
		Cassa	20.974.971.976,26	0,00	0,00	0,00	20.974.971.976,26
		Residuo	6.173.902.605,91	0,00	0,00	0,00	6.173.902.605,91

STAMPA SPESA - RIEPILOGO PER CAPITOLO-MACROAGGREGATO							
SPESA - 2018							
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione Positiva	Variazione Negativa	Saldo Variazione	Importo Finale
2	Titolo 2 - Spese in conto capitale						
227264 / 0	ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E IL COMUNE DI STRESA PER LA REALIZZAZIONE DI "INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ACUSTICA SALA AUDITORIUM PALAZZO DEI CONGRESSI" (ART.3 DELLA L.R. 4/2018).	Stanziamiento	0,00	165.000,00	0,00	165.000,00	165.000,00
		Cassa	0,00	165.000,00	0,00	165.000,00	165.000,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MacroAggregato 2030000</b>		Stanziamiento	394.781.485,49	165.000,00	0,00	165.000,00	394.946.485,49
		Cassa	1.026.639.817,16	165.000,00	0,00	165.000,00	1.026.804.817,16
		Residuo	746.917.917,44	0,00	0,00	0,00	746.917.917,44
297917 / 0	FONDO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI ACCORDI DI PROGRAMMA	Stanziamiento	3.285.000,00	0,00	165.000,00	-165.000,00	3.120.000,00
		Cassa	3.166.000,00	0,00	165.000,00	-165.000,00	3.001.000,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MacroAggregato 2050000</b>		Stanziamiento	318.232.796,71	0,00	165.000,00	-165.000,00	318.067.796,71
		Cassa	281.321.174,57	0,00	165.000,00	-165.000,00	281.156.174,57
		Residuo	3.885.724,80	0,00	0,00	0,00	3.885.724,80
<b>Totale generale delle Variazioni</b>		Stanziamiento	3.285.000,00	165.000,00	165.000,00	0,00	3.285.000,00
		Cassa	3.166.000,00	165.000,00	165.000,00	0,00	3.166.000,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale generale delle Spese</b>		Stanziamiento	20.229.108.496,00	165.000,00	165.000,00	0,00	20.229.108.496,00
		Cassa	20.974.971.976,26	165.000,00	165.000,00	0,00	20.974.971.976,26
		Residuo	7.178.309.793,98	0,00	0,00	0,00	7.178.309.793,98

STAMPA PER ENTRATE - RIEPILOGO PER CAPITOLO							
ENTRATA - 2019							
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione Positiva	Variazione Negativa	Saldo Variazione	Importo Finale
<b>Totale generale delle Variazioni</b>	Stanziamiento			0,00	0,00	0,00	0,00
	Cassa			0,00	0,00	0,00	0,00
	Residuo			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale generale delle Entrate</b>	Stanziamiento		18.684.826.141,66	0,00	0,00	0,00	18.684.826.141,66
	Cassa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Residuo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

STAMPA SPESA - RIEPILOGO PER CAPITOLO-MACROAGGREGATO							
SPESA - 2019							
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione Positiva	Variazione Negativa	Saldo Variazione	Importo Finale
2	Titolo 2 - Spese in conto capitale						
227264 / 0	ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E IL COMUNE DI STRESA PER LA REALIZZAZIONE DI "INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ACUSTICA SALA AUDITORIUM PALAZZO DEI CONGRESSI" (ART.3 DELLA L.R. 4/2018).	Stanziamiento	0,00	385.000,00	0,00	385.000,00	385.000,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MacroAggregato 2030000</b>		Stanziamiento	355.485.849,33	385.000,00	0,00	385.000,00	355.870.849,33
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
297917 / 0	FONDO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI ACCORDI DI PROGRAMMA	Stanziamiento	2.525.000,00	0,00	385.000,00	-385.000,00	2.140.000,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MacroAggregato 2050000</b>		Stanziamiento	11.350.980,10	0,00	385.000,00	-385.000,00	10.965.980,10
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale generale delle Variazioni</b>		Stanziamiento	2.525.000,00	385.000,00	385.000,00	0,00	2.525.000,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale generale delle Spese</b>		Stanziamiento	18.684.826.141,66	385.000,00	385.000,00	0,00	18.684.826.141,66
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Anno di Competenza 2018

Allegato 3

## SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. null ESERCIZIO null	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2018	
			in aumento	in diminuzione		
Disavanzo d'amministrazione		331.148.142,58	0,00	0,00	331.148.142,58	
<b>MISSIONE:</b>	<b>07 - Turismo</b>					
<b>Programma 0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>						
	<b>2 - Spese in conto capitale</b>	residui presunti	3.985.367,19	0,00	0,00	3.985.367,19
		previsione di competenza	1.704.722,50	165.000,00	0,00	1.869.722,50
		previsione di cassa	5.361.217,44	165.000,00	0,00	5.526.217,44
<b>Totale Programma</b>	<b>0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>	residui presunti	19.223.165,39	0,00	0,00	19.223.165,39
		previsione di competenza	18.074.063,54	165.000,00	0,00	18.239.063,54
		previsione di cassa	32.541.304,25	165.000,00	0,00	32.706.304,25
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>07 Turismo</b>	residui presunti	68.249.543,73	0,00	0,00	68.249.543,73
		previsione di competenza	32.333.094,64	165.000,00	0,00	32.498.094,64
		previsione di cassa	89.074.936,43	165.000,00	0,00	89.239.936,43

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Anno di Competenza 2018

## SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. null ESERCIZIO null	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2018	
			in aumento	in diminuzione		
<b>MISSIONE:</b>	<b>20 - Fondi e accantonamenti</b>					
<b>Programma 2003 - Altri fondi</b>						
	<b>2 - Spese in conto capitale</b>	residui presunti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
		previsione di competenza	313.170.037,07	0,00	165.000,00	313.005.037,07
		previsione di cassa	273.378.076,76	0,00	165.000,00	273.213.076,76
<b>Totale Programma</b>	<b>2003 - Altri fondi</b>	residui presunti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
		previsione di competenza	498.329.836,18	0,00	165.000,00	498.164.836,18
		previsione di cassa	1.017.846.956,44	0,00	165.000,00	1.017.681.956,44
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>20 Fondi e accantonamenti</b>	residui presunti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
		previsione di competenza	837.619.391,98	0,00	165.000,00	837.454.391,98
		previsione di cassa	1.032.078.960,80	0,00	165.000,00	1.031.913.960,80
<b>TOTALE VARIAZIONI IN USCITA</b>		<b>residui presunti</b>	<b>68.649.543,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.649.543,73</b>
		<b>previsione di competenza</b>	<b>869.952.486,62</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>869.952.486,62</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>869.952.486,62</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>1.121.153.897,23</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>		<b>residui presunti</b>	<b>7.178.309.793,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.178.309.793,98</b>
		<b>previsione di competenza</b>	<b>20.229.108.496,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>20.229.108.496,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>20.974.971.976,26</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>20.974.971.976,26</b>

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Anno di Competenza 2018

**ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. null ESERCIZIO null	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2018
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		119.356.538,85	0,00	0,00	119.356.538,85
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		168.458.038,51	0,00	0,00	168.458.038,51
Utilizzo Avanzo d'amministrazione		5.306.135.278,17	0,00	0,00	5.306.135.278,17
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	residui presunti	<b>6.173.902.605,91</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.173.902.605,91</b>
	previsione di competenza	<b>20.229.108.496,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.229.108.496,00</b>
	previsione di cassa	<b>20.809.061.246,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.809.061.246,38</b>

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa