

Deliberazione della Giunta Regionale 1 giugno 2018, n. 46-6983

DGR n. 17-6936 del 29.05.2018. Nomina direttore generale AOU SAN LUIGI DI ORBASSANO. Rinuncia soggetto nominato. Nuova nomina direttore generale.

A relazione dell'Assessore Saitta:

Premesso che:

con DGR n. 17-6936 del 29.05.2018 il dr. Stefano Manfredi, nato a (omissis), è stato nominato direttore generale dell'AOU San Luigi di Orbassano, subordinatamente all'accettazione dell'incarico ed alla stipulazione del relativo contratto di prestazione d'opera intellettuale;

la nomina è avvenuta, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del d. lgs. n. 517/1999, d'intesa con il Rettore dell'Università degli Studi di Torino, ed è stata formalizzata a mezzo di nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 507/SAN del 28.05.2018, e di corrispondente riscontro del Rettore dell'Università degli Studi di Torino prot. n. 188383 di pari data;

successivamente all'adozione del provvedimento citato, è pervenuta all'Assessorato alla Sanità, in data 29.05.2018, una comunicazione e mail del dr. Manfredi con la quale il medesimo ha rappresentato l'impossibilità, "per sopravvenuti ed imprevedibili motivi di carattere personale", di accettare l'incarico conferito;

con nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 521/SAN del 31/05/2018, e corrispondente riscontro del Rettore dell'Università degli Studi di Torino prot. n. 192578 del 01.06.2018, è stata pertanto nuovamente formalizzata l'intesa sulla nomina prevista dall'art. 4, comma 2, del d.lgs. cit;

il nominativo prescelto è quello del dr. Antonio D'Urso, nato a (omissis), il quale risulta inserito nell'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria regionale, nonché nella rosa di candidati alla nomina predisposta, per l'AOU san Luigi, dalla Commissione di esperti che, ai sensi del d. lgs. n. 171/2016, ha operato la selezione delle candidature pervenute a seguito dell'Avviso indetto con DGR n. 1-6470 del 13.02.2018 (la stessa rosa è approvata quale Allegato sub A alla citata DGR n. 17-6936 del 29.05.2018);

nell'ambito della rosa di candidati citata, il dr. Antonio D'Urso presenta requisiti maggiormente coerenti con le caratteristiche dell'incarico da ricoprire;

l'incarico di direzione generale, conferito, ai sensi dell'art. 3 bis comma 8 del d. lgs. n. 502/1992 e s.m.i., per la durata di tre anni, decorrerà dal 18.06.2018 ovvero, fatte salve le disposizioni di cui all'art. 11, comma 4, della l.r. n. 10/1995 e s.m.i., dalla data di stipulazione del contratto, se successiva;

l'attribuzione dell'incarico di direzione generale è subordinato alla stipulazione del contratto, conforme allo schema tipo di cui all'allegato A alla DGR n. 48-4415 del 19.12.2016, titolato "Schema di contratto di prestazione d'opera intellettuale dei direttori generali delle aziende sanitarie regionali", nonché alla dichiarazione di accettazione, da rendere mediante sottoscrizione del modello allegato sub 2 al medesimo schema di contratto tipo, inerente altresì l'attestazione dell'insussistenza di cause di inconfiribilità, di incompatibilità o comunque ostative alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria regionale;

la sottoscrizione del contratto da stipularsi con il direttore nominato è demandata all'Assessore alla Sanità, Livelli essenziali di assistenza, Edilizia sanitaria;

al direttore generale così nominato sono assegnati, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e ss. del d. lgs. n. 171/2016 e s.m.i., gli obiettivi di nomina individuati nell'Allegato A che, titolato "Individuazione ed assegnazione degli obiettivi di nomina (art. 2, commi 2 e ss. del d.lgs n. 171/2016 e smi)", si approva quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

si da atto che il trattamento economico complessivo annuo del direttore generale nominato è determinato - in relazione al livello di complessità aziendale ed ai parametri di cui all'art. 1, comma 5 del DPCM n. 502/1995 e s.m.i. - dalla DGR n. 13-4058 del 17.10.2016;

l'importo del compenso di cui sopra potrà essere incrementato mediante il riconoscimento della quota integrativa al trattamento economico, se dovuta, nella misura massima del venti per cento, in relazione al raggiungimento complessivo dei risultati di gestione attesi e degli specifici obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi che, per l'anno 2018, sono stati assegnati alle aziende sanitarie regionali per mezzo della DGR n. 26-6421 del 26.01.2018;

gli oneri economici derivanti dall'applicazione del presente provvedimento sono a carico del bilancio dell'AOU San Luigi di Orbassano;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17.10.2016.

Visti:

il d.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

il d.lgs. n.171/2016 e s.m.i.;

il DPCM n. 502/1995 e s.m.i.;

la l.r. 10/1995 e s.m.i., avente ad oggetto: "Ordinamento, organizzazione e funzionamento delle Aziende Sanitarie Regionali";

la DGR n. 17-6936 del 29.05.2018, e la rosa di candidati alla stessa allegata sub A;

la DGR n. 1-6470 del 13.02.2018;

la DGR 26-6421 del 26.01.2018;

la comunicazione email all'Assessorato alla Sanità di data 29.05.2018;

l'intesa con il Rettore dell'Università degli Studi di Torino.

Quanto sopra premesso, illustrato e motivato, la Giunta regionale, all'unanimità

delibera

-di prendere atto della rinuncia del dr. Stefano Manfredi – comunicata via e mail all'Assessorato alla Sanità in data 29.05.2018 - alla nomina a direttore generale dell'AOU San Luigi di Orbassano, disposta, subordinatamente all'accettazione dell'incarico ed alla stipulazione del relativo contratto di prestazione d'opera intellettuale, a mezzo della DGR n. 17-6936 del 29.05.2018;

-di nominare pertanto il direttore generale dell'AOU San Luigi di Orbassano nella persona del dr. Antonio D'Urso, nato a (omissis), il quale risulta inserito nell'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria regionale, nonché nella rosa di candidati alla nomina predisposta, per l'AOU san Luigi, dalla Commissione di esperti che, ai sensi del d. lgs. n. 171/2016, ha operato la selezione delle candidature pervenute a seguito dell'Avviso indetto con

DGR n. 1-6470 del 13.02.2018 (la stessa rosa è approvata quale Allegato sub A alla DGR n. n. 17-6936 del 29.05.2018);

-di dare atto che, nell'ambito di detta rosa di candidati, il dr. Antonio D'Urso presenta requisiti maggiormente coerenti con le caratteristiche dell'incarico da ricoprire;

-di dare altresì atto che la nomina del dr. Antonio D'Urso a direttore generale dell'azienda ospedaliero-universitaria San Luigi di Orbassano avviene d'intesa con il Rettore dell'Università degli Studi di Torino, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del d.lgs. n. 517/1999; la stessa Intesa risulta essere stata formalizzata a mezzo di nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 521/SAN del 31.05.2018, e di corrispondente nota del Rettore dell'Università degli Studi di Torino prot. n. 192578 del 01.06.2018;

-di disporre che l'incarico di direzione generale, conferito, ai sensi dell'art. 3 bis comma 8 del d. lgs. n. 502/1992 e s.m.i., per la durata di tre anni, decorrerà dal 18.06.2018, ovvero, fatte salve le disposizioni di cui all'art. 11, comma 4, della l.r. n. 10/1995 e s.m.i., dalla data di stipulazione del contratto, se successiva;

-di subordinare l'attribuzione dell'incarico di direzione generale alla stipulazione del contratto, conforme allo schema tipo di cui all'allegato A alla DGR n. 48-4415 del 19.12.2016, titolato "Schema di contratto di prestazione d'opera intellettuale dei direttori generali delle aziende sanitarie regionali", nonché alla dichiarazione di accettazione, da rendere mediante sottoscrizione del modello allegato sub 2 al medesimo schema di contratto tipo, inerente altresì l'attestazione dell'insussistenza di cause di inconfirabilità, di incompatibilità o comunque ostative alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria regionale;

-di demandare la sottoscrizione del contratto da stipularsi con il direttore nominato all'Assessore alla Sanità, Livelli essenziali di assistenza, Edilizia sanitaria;

-di assegnare al direttore generale così nominato, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e ss. del d.lgs. n. 171/2016 e s.m.i., gli obiettivi di nomina individuati nell'Allegato A che, titolato "Individuazione ed assegnazione degli obiettivi di nomina (art. 2, commi 2 e ss. del d.lgs n. 171/2016 e smi)", si approva quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

-di dare atto che il trattamento economico complessivo annuo del direttore generale nominato è determinato - in relazione al livello di complessità aziendale ed ai parametri di cui all'art. 1, comma 5 del DPCM n. 502/1995 e s.m.i. - dalla DGR n. 13-4058 del 17.10.2016;

-di dare inoltre atto che l'importo del compenso di cui sopra potrà essere incrementato mediante il riconoscimento della quota integrativa al trattamento economico, se dovuta, nella misura massima del venti per cento, in relazione al raggiungimento complessivo dei risultati di gestione attesi e degli specifici obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi che, per l'anno 2018, sono stati assegnati alle aziende sanitarie regionali per mezzo della DGR n. 26-6421 del 26.01.2018;

-di dare infine atto che gli oneri economici derivanti dall'applicazione del presente provvedimento sono a carico del bilancio dell'AOU San Luigi di Orbassano.

Avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ovvero ancora l'azione innanzi al Giudice ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice civile. In tutti i casi il termine decorre dalla piena conoscenza del provvedimento.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

(omissis)

Allegato

AOU S. LUIGI

1. Governo dei tempi di attesa.

Dare pieno sviluppo, con riferimento all’Azienda di competenza, e in integrazione con le altre Aziende presenti nell’area omogena di afferenza, alla programmazione regionale per il Governo dei Tempi di Attesa delle Prestazioni di Specialistica Ambulatoriale, lavorando parallelamente sul fronte della domanda e su quello dell’offerta, al fine di produrre un significativo miglioramento della capacità di risposta nelle tempistiche di erogazione delle prestazioni in una logica di efficienza organizzativa e appropriatezza clinica.

2. CUP.

Porre in essere tutti i provvedimenti aziendali necessari a sostegno dell’attivazione del Centro Unificato Prenotazioni della Regione Piemonte.

3. Sanità Digitale.

L’attuazione degli interventi declinati dalla programmazione regionale in materia di sanità digitale richiede la coerente attuazione dei Progetti regionali per il triennio 2018-2020 attraverso un governo aziendale attivo che assicuri la realizzazione degli interventi per l’alimentazione del FSE-SoL Piemontese.

Inoltre, in attuazione tra l’altro al DM 2 novembre 2011 e le disposizioni regionali conseguenti, la ricetta cartacea, di cui al decreto 17 marzo 2008, è sostituita dalla ricetta dematerializzata generata dal medico prescrittore. In proposito gli Enti del SSR dovranno definire e porre in essere i necessari interventi finalizzati alla completa dematerializzazione delle prescrizioni delle ricette mediche, da parte di tutti i medici autorizzati, nel rispetto delle normative nazionali che regolamentano la prescrizione medica e garantire il completamento, nel rispetto delle normative nazionali, del ciclo di vita delle ricette dematerializzate (presa in carico ed erogazione) da parte di tutti gli erogatori autorizzati.

4. Piano Regionale Cronicità.

Attuazione e pieno sviluppo delle disposizioni previste dal Piano Regionale Cronicità e successive modifiche ed integrazioni.

5. Rete ospedaliera.

Elaborazione di una proposta di revisione della programmazione della rete ospedaliera afferente al territorio dell'area torinese alla luce della progettualità relativa al nuovo Parco della Salute, Ricerca e Innovazione di Torino.

6. Equilibrio Economico-Finanziario.

Le Aziende dovranno assicurare un obiettivo di efficientamento finalizzato ad assicurare un'incidenza dei costi rispetto ai ricavi di secondo le disposizioni emanate dalla Regione.

7. Trasparenza.

Mettere in atto tutte le azioni finalizzate a dare piena rispondenza agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza in modo da rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale.