

Deliberazione della Giunta Regionale 23 marzo 2018, n. 21-6651

Istituzione ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/2008 di una Struttura temporanea denominata XST021 -“Agenda Nazionale per la Semplificazione amministrativa: azioni per i procedimenti regionali in materia di Ambiente e Territorio”, articolazione della Direzione “A16000-Ambiente, Governo e Tutela del territorio”.

A relazione dell'Assessore Ferraris:

Tra i principi e le finalità enunciate dalla Legge regionale 28 luglio 2008 n. 23 in materia di disciplina degli uffici e del personale, assume rilievo il richiamo alla capacità di innovazione ed alla flessibilità quali elementi funzionali alla razionalizzazione delle procedure ed al migliore utilizzo delle risorse umane nell'ottica della loro piena valorizzazione e responsabilizzazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

In particolare, viene previsto che la flessibilità venga garantita, tra l'altro, da un'organizzazione che contempli l'utilizzo di agili strumenti organizzativi finalizzati principalmente alla creazione di un collegamento più efficiente tra le funzioni di programmazione e quelle di gestione con particolare riguardo all'ambito di attività di rilevanza strategica.

Nell'ottica di impostare in termini progettuali l'azione amministrativa regionale - che deriva specificamente dalla natura stessa dell'Ente, preposto in via principale, ad attività di programmazione - la L.R. 23/2008, all'art. 12, disciplina, in particolare, l'istituzione di “Strutture temporanee e di progetto” per lo “svolgimento di funzioni e compiti di durata limitata ovvero per la gestione di progetti previsti negli atti di programmazione strategica o gestionale della regione, anche per la sperimentazione di nuove politiche o funzioni dell'Ente”.

Considerato che, il tema della semplificazione amministrativa costituisce uno tra i più rilevanti obiettivi nell'agenda dei decisori politici a livello nazionale;

considerato in particolare che la Conferenza Unificata, con deliberazione del 21.12.2017 ha disposto l'aggiornamento dell'Agenda Nazionale per la Semplificazione con riferimento al triennio 2018-2020, coinvolgendo lo Stato, le Regioni e gli EE.LL per gli ambiti di rispettiva competenza;

rilevato che, a riguardo, la maggior parte delle azioni di semplificazione – concentrate in misura considerevole nel comparto edilizia/impresе - si riferiscono al monitoraggio sull'attuazione dell'Autorizzazione Unica Ambientale, all'attuazione di misure semplificazione normativa ed amministrativa per la promozione di interventi di rigenerazione urbana, alla ricognizione dei procedimenti di competenza tra quelli soggetti a SCIA, a silenzio assenso, a mera comunicazione e per i quali permane il provvedimento espresso;

valutato che, con riguardo specifico al comparto ambiente e territorio è di conseguenza necessario avviare specifiche attività di approfondimento, monitoraggio, analisi ed elaborazione progettuale finalizzate a garantire il necessario contributo di materia alla struttura regionale coinvolta nelle attività connesse alla sopra richiamata Agenda nazionale;

valutato pertanto quanto evidenziato nella nota prot. n. 7410/A16000 del 13 marzo 2018 dal Responsabile della Direzione “Ambiente, Governo e Tutela del territorio” competente nelle materie sopradescritte e attesa la necessità di garantire, secondo quanto previsto dalla L.R. 23/2008, le condizioni organizzative idonee per l'espletamento delle attività connesse alle funzioni in argomento predette, garantendo la gestione ottimale dei processi decisionali e gestionali;

considerato, inoltre, che per la gestione di tali attività, in ragione dell'esigenza che le stesse siano affidate unitariamente ad un'unica struttura, lo strumento più idoneo sia individuabile nell'istituzione, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/2008 e dell'art 2 del provvedimento di organizzazione di cui alla D.G.R. n. 10 - 9336 del 1 agosto 2008 e s.m.i., di una Struttura organizzativa temporanea di livello dirigenziale, alla quale attribuire risorse umane, strumentali, finanziarie per l'espletamento dei compiti sopra descritti;

ritenuto pertanto opportuno istituire la seguente Struttura temporanea di livello dirigenziale denominata: XST021 – “Agenda Nazionale per la Semplificazione amministrativa: azioni per i procedimenti regionali in materia di Ambiente e Territorio”;

considerata la necessità di prevedere, anche al fine di garantire l'efficace coordinamento delle attività alle medesime ascritte, che detta Struttura organizzativa temporanea di livello dirigenziale costituisca articolazione della Direzione regionale “Ambiente, Governo e tutela del territorio”;

stabilito che per la completa realizzazione delle attività ascritte alla Struttura temporanea di livello dirigenziale in argomento sia necessario un periodo di 6 mesi, decorrente dalla data di istituzione e di effettiva operatività della stessa, rinnovabile per un massimo di due anni qualora necessario;

considerato altresì necessario prevedere che a tale Struttura temporanea venga preposto in qualità di Responsabile, un dirigente in possesso degli specifici requisiti dettagliatamente indicati nella scheda progettuale allegata al presente provvedimento e di invitare il Direttore competente in materia di Risorse umane a divulgare l'avviso interno di selezione rivolto al personale dirigenziale interno all'Ente, secondo le modalità individuate nei criteri all'uopo approvati con la DGR n. 29-9649 del 22.9.08 e smi;

ritenuto necessario stabilire che la piena operatività della Struttura temporanea in argomento decorra a far data dall'effettivo inizio di svolgimento delle funzioni connesse da parte del rispettivo Responsabile;

stabilito che con successivi provvedimenti del Direttore competente in materia di risorse umane, sentito il Responsabile della Struttura temporanea in argomento, potrà determinare, laddove necessario, le risorse umane e strumentali e finanziarie necessarie all'operatività della stessa;

visto l'art. 12 della l. 23/2008;

visto l'art. 2 del provvedimento di organizzazione di cui alla D.G.R. n. 10 - 9336 del 1 agosto 2008 e s.m.i.;

visti i criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui alla predetta DGR n. 29-9649 del 22.9.08 e smi e vista la DGR n. 34-1291 del 23.12.2010 di recepimento dell'Accordo decentrato del 20.12.2010;

informata la competente Commissione Consiliare;

informate le Organizzazioni Sindacali;

dato atto che la presente deliberazione non comporta oneri a carico del bilancio regionale

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2018;

la Giunta regionale, facendo propria la proposta di cui sopra è detto, a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

delibera

- di istituire, la seguente Struttura temporanea di livello dirigenziale denominata: XST021 – “Agenda Nazionale per la Semplificazione amministrativa: azioni per i procedimenti regionali in materia di Ambiente e Territorio”, come individuata e descritta nella scheda allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di prevedere, anche al fine di garantire l’efficace coordinamento delle attività alle medesime ascritte, che detta Struttura organizzativa temporanea di livello dirigenziale costituisca articolazione della Direzione regionale “Ambiente, Governo e tutela del territorio”;
- di stabilire che per la completa realizzazione delle attività ascritte alla Struttura temporanea di livello dirigenziale in argomento sia necessario un periodo di 6 mesi, decorrente dalla data di istituzione e di effettiva operatività della stessa, rinnovabile per un massimo di due anni qualora necessario;
- di prevedere che a tale Struttura temporanea venga preposto in qualità di Responsabile, un dirigente in possesso degli specifici requisiti dettagliatamente indicati nella scheda progettuale allegata al presente provvedimento e di invitare il Direttore competente in materia di Risorse umane a divulgare l’avviso interno di selezione rivolto al personale dirigenziale interno all’Ente, secondo le modalità individuate nei criteri all’uopo approvati con la DGR n. 29-9649 del 22.9.08 e smi;
- di stabilire che la piena operatività della Struttura temporanea in argomento decorra a far data dall’effettivo inizio di svolgimento delle funzioni connesse da parte del rispettivo Responsabile;
- di stabilire che con successivi provvedimenti del Direttore competente in materia di risorse umane, sentito il Responsabile della Struttura temporanea in argomento, potrà determinare, laddove necessario, le risorse umane e strumentali e finanziarie necessarie all’operatività della stessa.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. 22/2010.

(omissis)

Allegato

SCHEDA PROGETTUALE STRUTTURA TEMPORANEA

(art. 12 della l.r. 23/08 e art. 2 del provvedimento organizzativo approvato con DGR n. 10-9336 dell'1.8.08 e smi)

**DIREZIONE REGIONALE
AMBIENTE, GOVERNO E TUTELA DEL TERRITORIO**

STRUTTURA TEMPORANEA DI LIVELLO DIRIGENZIALE DENOMINATA

XST 021 "Agenda nazionale per la semplificazione amministrativa: azioni per i procedimenti regionali in materia di Ambiente e Territorio"

DESCRIZIONE DEI CONTENUTI SPECIFICI

Il tema della semplificazione amministrativa, anche come corollario della trasparenza e come volano di efficienza ed efficacia dell'azione delle Pubbliche Amministrazioni, costituisce attualmente uno tra gli obiettivi più rilevanti nell'agenda dei decisori politici, a cominciare dal livello nazionale. Infatti la Conferenza Unificata, con deliberazione del 21.12.2017, ha disposto l'aggiornamento dell'Agenda per la Semplificazione per il triennio 2018-2020, coinvolgendo nei lavori Stato, Regioni ed Enti locali. In sintesi, la maggior parte delle azioni di semplificazione previste per il triennio sopra citato riguardano temi di competenza della Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio, quali il monitoraggio sull'attuazione dell'Autorizzazione Unica Ambientale, l'attuazione di misure di semplificazione normativa ed amministrativa per la promozione di interventi di rigenerazione urbana, la ricognizione dei procedimenti di competenza tra quelli soggetti a SCIA, a silenzio assenso, a mera comunicazione e quelli per i quali permane il provvedimento espresso. Inoltre, si aggiunge la verifica dell'operatività dello sportello unico per l'edilizia ed il monitoraggio dell'efficacia delle misure di semplificazione dei d.lgs. nn. 126, 127 e 222 del 2016, per ridurre i tempi e gli adempimenti in edilizia. A tale proposito, l'istituzione di un'apposita struttura temporanea la quale segua per conto della Direzione scrivente i lavori dell'Agenda per la semplificazione 2018-2020, si rende necessaria al precipuo fine di contribuire a:

sviluppare le attività in corso per la semplificazione e la standardizzazione delle procedure e della modulistica;

implementare nuovi interventi di semplificazione ed eventuali correttivi alle misure già adottate, da individuare sulla base: della misurazione degli oneri burocratici e della verifica dell'efficacia e della percezione da parte delle imprese delle semplificazioni adottate, e della consultazione degli stakeholder.

INCARDINAMENTO E RESPONSABILITA' E DURATA DELLA STRUTTURA TEMPORANEA

La Struttura temporanea denominata "Agenda nazionale per la semplificazione amministrativa: azioni per i procedimenti regionali in materia di Ambiente e Territorio"

....." è incardinata presso la Direzione "Ambiente, Governo e Tutela del territorio" (Direttore dott. Roberto Ronco). L'incarico di responsabile della Struttura Temporanea ha durata di 6 mesi, rinnovabile per un massimo di due anni.....

RUOLO

Il Responsabile della Struttura temporanea è responsabile di tutte le incombenze atte a garantire il coordinamento delle attività previste in capo a tale struttura nonché del personale eventualmente assegnato.

DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA TEMPORANEA

Il responsabile della struttura sarà individuato, ai sensi dei criteri approvati con DGR n. 29-9649 del 22.9.09 e smi, allegato B) al provvedimento organizzativo approvato con DGR n. 10-9336 dell'1.8.08 e smi, mediante divulgazione di avviso interno di selezione destinato esclusivamente ai dirigenti del ruolo della Giunta. I requisiti richiesti sono quelli di seguito riportati.

- **Titolo di studio:**

diploma di laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica in giurisprudenza (nuovo ordinamento).

- **Tipo di professionalità necessaria:**

CONOSCENZA APPROFONDATA DEL SISTEMA DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO NAZIONALE E REGIONALE, ESPERIENZA IN GRUPPI DI LAVORO INTERDIREZIONALI, INTERREGIONALI E STATO REGIONE SU TEMATICHE AMMINISTRATIVE, ANCHE A LIVELLO DI CONFERENZA STATO REGIONI. CAPACITA' DI ANALISI, INTERPRETAZIONE E ADATTAMENTO AI CASI CONCRETI DELLE NOVITA' NORMATIVE.

Attitudini e capacità che il ruolo da svolgere richiede

- capacità di analisi delle problematiche e di programmazione delle azioni con visuale integrata sui diversi aspetti da analizzare dal punto di vista giuridico, con particolare riferimento alla capacità di calare le innovazioni legislative nazionali al livello regionale, al fine di migliorare l'efficienza ed efficacia dei procedimenti di competenza regionale
- capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti
- attitudine a gestire funzioni e relazioni, anche con soggetti esterni all'Amministrazione con conseguente capacità di coordinamento di gruppi di lavoro anche a carattere interdisciplinare e/o interistituzionale
- capacità di ottimizzare e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Il Direttore della Direzione Ambiente, governo e Tutela del territorio provvederà, laddove ritenuto necessario e funzionale, ad effettuare l'assegnazione del personale a supporto

dello svolgimento delle attività ascritte alla Struttura temporanea

MODALITA' DI FUNZIONAMENTO

Nell'ambito ed in osservanza degli indirizzi del Direttore della Direzione Ambiente, governo e tutela del territorio e del necessario raccordo con i dirigenti responsabili dei settori, il Responsabile della struttura temporanea per la realizzazione del progetto:

- dirige ed organizza le specifiche attività che ad esso fanno capo, provvedendo alla programmazione del lavoro e alla verifica delle varie attività e della loro tempestiva realizzazione
- propone al Direttore eventuali ulteriori iniziative di rilevanza strategica mirate al raggiungimento degli obiettivi generali dell'Amministrazione regionale
- sottoscrive gli atti amministrativi e negoziali direttamente ascrivibili alle sue competenze
- si interpone con altre strutture interessate a qualche titolo alle medesime materie per gli aspetti di coordinamento.