

Codice A1708A

D.D. 13 settembre 2017, n. 902

Correzione ed integrazione per mero errore materiale della determinazione n. 896 del 12/09/2017 avente per oggetto: "L.R. n. 29/2002 11 luglio 2016, n. 14. Affidamento diretto a DMO Turismo Piemonte delle attività di supporto alla Direzione Agricoltura per la partecipazione a manifestazioni fieristiche. Impegno di 27.0002,00 sul capitolo 128317 del bilancio di previsione finanziario 2017 - 2019".

(omissis)
IL DIRIGENTE
(omissis)
determina

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di correggere ed integrare con la presente determinazione i seguenti punti della citata determinazione n. 896 del 12/09/2017:
 - nella transazione elementare il codice del conto finanziario è U.1.03.02.02.999 anziché U.1.02.02.01.000;
 - la denominazione della società a cui affidare l'incarico deve essere correttamente indicata come "DMO Turismo Piemonte scarl - Torino Via Bertola 34 - codice fiscale e partita iva 09693360019", anziché "DMO Piemonte Marketing, con sede in Via Bertola 34 – 10122 TORINO".
 - le premesse dello schema di lettera contatto, indicato come allegato 1 alla determinazione n. 896 del 12/09/2017 devono essere corrette come di seguito: "Con la presente si comunica che con determinazione n.del,si è provveduto ad affidare a DMO Turismo Piemonte scarl, la realizzazione delle azioni e attività contenute nel preventivo pervenuto a mezzo PEC e acquisito agli atti della Direzione con prot. 32771 del 5/9/2017, nonché ad impegnare la somma di €27.002,00 (esente iva ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) che sarà riconosciuta fino al suo ammontare massimo in funzione delle spese effettivamente sostenute e rendicontate da DMO Turismo Piemonte scarl per l'espletamento delle azioni summenzionate. La liquidazione della somma pari a €27.002,00 dovuta a DMO Piemonte Turismo scarl avverrà secondo quanto stabilito nella Convenzione rep. 00131 del 21/07/2017, fermo restando quanto di seguito disposto" eliminando la frase: "Ritenuto inoltre di subordinare la successiva liquidazione della somma relativa alle spese per il personale e la struttura pari a €4.272,00 ad una successiva verifica della congruità della spesa" e la frase "in quanto applicabile per l'affidamento in questione, nelle more di approvazione della redigente convenzione da stipularsi tra la Regione Piemonte e la medesima società" e correggendo la denominazione della società in DMO Turismo Piemonte scarl;
 - l'ultimo paragrafo del punto "Disposizioni varie" dello schema di lettera contatto, indicato come allegato 1 alla determinazione n. 896 del 12/09/2017 deve essere corretto come di seguito: "Dovrà pervenire alla Regione Piemonte - Direzione Agricoltura Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità una lettera di accettazione delle clausole contrattuali succitate firmata dal legale rappresentante della vs. società (si ricorda di citare il protocollo e la data della presente nota)" sostituendo l'indicazione della "Direzione Promozione della Cultura, Turismo e Sport".
2. di allegare alla presente determinazione lo schema di lettera contatto, indicato come allegato 1 alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, che annulla e sostituisce l'allegato 1 alla determinazione n. 896 del 12/09/2017.

Avverso al presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L. R. n. 22/2010 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte"

Il Dirigente di Settore
Paolo CUMINO

Allegato



Direzione Agricoltura
Settore Valorizzazione del Sistema Agroalimentare e Tutela della qualità
paolo.cumino@regione.piemonte.it

Spett.le DMO PIEMONTE SCARL

Data

VIA BERTOLA, 34

Prot. n.

A1708A

10122 TORINO

Classificazione

pec dmopiemonte@legalmail.it

Oggetto: Affidamento di incarico a DMO Turismo Piemonte scarl per la realizzazione delle azioni di supporto alla Direzione Agricoltura per l'espletamento degli adempimenti tecnico operativi necessari alla realizzazione della manifestazione CHEESE". Lettera contratto ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Dlgs 50/2016 e smi.

Con la presente si comunica che con determinazione n.del,si è provveduto ad affidare a **DMO Turismo Piemonte scarl**, la realizzazione delle azioni e attività contenute nel preventivo pervenuto a mezzo PEC e acquisito agli atti della Direzione con prot. 32771 del 5/9/2017, nonché ad impegnare la somma di € 27.002,00 (esente iva ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) che sarà riconosciuta fino al suo ammontare massimo in funzione delle spese effettivamente sostenute e rendicontate da DMO Turismo Piemonte scarl per l'espletamento delle azioni summenzionate.

La liquidazione della somma pari a € 27.002,00 dovuta a DMO Turismo Piemonte scarl avverrà secondo quanto stabilito nella Convenzione rep. 00131 del 21/07/2017, in quanto applicabile per l'affidamento in questione, fermo restando quanto di seguito disposto.

Pagamento

La liquidazione della suddetta somma avverrà entro i termini stabiliti dall'art. 15 della Convenzione, a completa conclusione delle attività progettuali previste, previa presentazione di fattura in formato elettronico attraverso il Sistema nazionale d'interscambio (Sdi) al seguente codice univoco ufficio EOG7LT Direzione Agricoltura Corso Stati Uniti 21 10128 Torino , che dovrà essere vistata per regolarità dal Direttore, corredata di:

1. relazione delle attività svolte, comprensiva dei risultati raggiunti, delle ricadute/impatti e della valutazione costi/benefici;
2. rassegna stampa e rapporto di analisi della quantificazione del valore pubblicitario prodotto on line e offline;
3. copia dei materiali di promozione e di comunicazione prodotti.
4. time sheet del personale coinvolto nella realizzazione delle azioni e iniziative di progetto (con la quantificazione dell'orario giornaliero dedicato al progetto e la specifica delle attività svolte, firmati dal dipendente interessato e dal Direttore o Legale rappresentante) e prospetto di calcolo del costo orario;
5. elenco delle spese sostenute con l'indicazione del fornitore, numero e data fattura e relativi CIG e CUP per gli affidamenti;

Corso Stati Uniti, 21
10128 Torino
Tel. 011.4321474
Fax 011.4323964

PEC: valorizzazione.agroalimentare@cert.regione.piemonte.it

6. documenti/dichiarazioni previsti all'art. 25 della Convenzione.

Durata del contratto

Le attività avranno inizio a partire dalla data di trasmissione della presente lettera-contratto e le stesse dovranno concludersi **entro il 30 ottobre 2017** con la consegna della fattura e della documentazione sopra indicata al fine di poter consentire al Settore scrivente la chiusura del procedimento amministrativo in questione nel rispetto di quanto disposto dal Dlgs118/2011.

Potranno essere rendicontate le attività del personale interno propedeutiche alla preparazione del progetto.

Modifiche del contratto

Il contratto (attività da svolgere come da progetto) può essere modificato nel caso di circostanze impreviste e imprevedibili e le stesse devono essere preventivamente comunicate, con le indicazioni che ne determinano la necessità, alla Direzione competente e autorizzate dal RuP.

Tali modifiche non potranno comunque determinare un incremento dei costi stabiliti nella determina di affidamento di incarico

Penali

Le penali sono determinate sulla base di quanto disposto dall'art. 28 della Convenzione, nella misura del 10% in caso di inadempimenti, fatto salvo la richiesta di risarcimento in caso di particolari danni all'immagine della Regione Piemonte a causa di tali inadempimenti

Disposizioni varie

Nel rispetto della misura 8.1.7 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'aggiudicatario non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura 8.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'aggiudicatario rispetterà i Patti di Integrità previsti.

DMO Turismo Piemonte s.c.a r.l. si impegna inoltre a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

L'onere della tracciabilità dei pagamenti, di cui alla Legge 136/2010 nonché la richiesta del CUP e dei CIG sono a carico di DMO Turismo Piemonte s.c.a r.l. in quanto società in house della Regione Piemonte e tali riferimenti dovranno essere, dalla medesima, riportati su tutti gli atti amministrativi e contabili relativi all'affidamento in questione.

Si richiamano inoltre gli obblighi da parte di codesta Società di:

- rispettare le norme e procedure vigenti in materia di acquisizione di servizi e forniture previste dal Dlgs 50/2016 e smi;
- rispettare le norme vigenti in materia di "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione dell'informazione da parte delle pubbliche

amministrazioni” di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e smi.

Il presente rapporto contrattuale è disciplinato in forma generale da quanto contenuto nella Convenzione rep. 00131 del 21/07/2017 e in forma specifica da quanto contenuto nella presente lettera contratto che si dà atto essere prevalente rispetto ad eventuali analoghe disposizioni contenute nella predetta Convenzione.

Ogni controversia relativa alla validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà rimessa alla competenza esclusiva del Foro di Torino.

Dovrà pervenire alla Regione Piemonte - Direzione Agricoltura Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità una lettera di accettazione delle clausole contrattuali succitate firmata dal legale rappresentante della vs. società (si ricorda di citare il protocollo e la data della presente nota).

Cordiali saluti

Il Responsabile del Settore
Dr. Paolo Cumino