

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 16 ottobre 2017, n. 56

**Approvazione, ai sensi dell'art. 34 del Dlgs. 267/2000 della modifica e integrazione all'AdP tra la Regione Piemonte, la CM A. Tanaro Cebano Monregalese, l'UM Valli Monregalesi, l'UM Valli Mongia e Cevetta-Langa Cebana-Alta V. Bormida, l'UM Alta Val Tanaro e il comune di Mondovì relativo al PTI "Sviluppo sostenibile del Monregalese", in attuazione del PAR FSC 2007/2013, sottoscritto con firma digitale il 03/08/2017.**

## IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

Premesso che

la Giunta regionale con delibera n. 10-251 del 28.08.2014 ha approvato l'Accordo di Programma attuativo del Programma Territoriale Integrato "Sviluppo sostenibile del monregalese";

l'Accordo è stato sottoscritto con firma digitale in data 11/11/2014 e approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 5 del 26 gennaio 2015. Successivamente è stato modificato con Delibera n. 8-2375 del 9/11/2015, firmato in digitale il 15/12/2015 e approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 24 del 10/3/2016.

nella seduta del Collegio di vigilanza convocata dal Responsabile dell'Accordo per il giorno 19/04/2017 è emersa la necessità di:

- rimodulare il quadro economico dell'intervento "Regime di aiuto a sostegno alle stazioni sciistiche del territorio della Comunità Montana per interventi di potenziamento dell'innevamento programmato" relativamente alla quota di cofinanziamento che passa da € 2.149.174,94 a € 1.328.747,00.

- rimodulare il quadro economico dell'intervento "Polo culturale – Delle orfane- A. Piazza", nel Comune di Mondovì" relativamente alla quota di cofinanziamento che passa da Euro 1.458.277,00 a Euro 1.579.277,00.

- prorogare la scadenza dell'accordo dal 30/06/2017 al 31/12/2017;

nella stessa giornata si è svolta anche la riunione della Conferenza per la modifica dell'accordo nella quale è stata condivisa la suddetta proposta;

sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 17 del 27/04/2017 è stato pubblicato l'avvio del procedimento di modifica;

in data 11/05/2017 si è svolta la riunione della seconda Conferenza ed è stata approvata la modifica all'accordo di programma;

l'importo complessivo del finanziamento a valere sul PAR FSC 2007/2013 rimane invariato ed è pari a Euro 1.918.659,00.

Vista la D.G.R n. 12-5153 del 12/06/2017 di approvazione dello schema di modifica dell'Accordo di Programma;

visto l'articolo 34, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 s.m.i., "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

vista la DGR 24 novembre 1997 n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17" e s.m.i.;

Dato atto che in data 3 agosto 2017 è stato sottoscritto, con firma digitale, l'Accordo di Programma di cui all'oggetto, tra la Regione Piemonte e il Comune di Torino.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio regionale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR 1-4046 del 17 ottobre 2016.

Il Presidente della Regione Piemonte, ai sensi del 4° comma dell'art. 34 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

*decreta*

È approvata, ai sensi del 4° comma dell'art. 34 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, la modifica all'Accordo di Programma tra la Regione Piemonte, l'unione Montana delle Valli Monregalesi, l'unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta-Langa Cebana-Alta Valle Bormida, l'unione Montana Alta Val Tanaro e il Comune di Mondovì relativo al programma territoriale integrato "Sviluppo sostenibile del monregalese", in attuazione del PAR FSC 2007/2013, sottoscritto con firma digitale il 3 agosto 2017, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

L'Accordo di programma approvato con il presente Decreto, come concordato tra le parti, ha validità fino al 31 Dicembre 2017.

La vigilanza sull'esecuzione dell'Accordo di programma con gli eventuali interventi sostitutivi previsti dall'art. 34 del D.Lgs. n. 267/2000, è svolta da un Collegio di Vigilanza così composto:

- ✓ Presidente della Regione Piemonte o suo delegato, in qualità di Presidente del Collegio;
- ✓ Presidente dell'Unione Montana delle Valli Monregalesi o suo delegato;
- ✓ Presidente dell'Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta-Langa Cebana-Alta Valle Bormida o suo delegato;
- ✓ Presidente dell'Unione Montana Alta Val Tanaro o suo delegato;
- ✓ Sindaco del Comune di Mondovì o suo delegato.

Il funzionamento tecnico-amministrativo del Collegio di Vigilanza è assicurato dalla partecipazione alle singole sedute del Responsabile dell'Accordo con funzioni di coordinatore e dei funzionari competenti per materia dei rispettivi Enti.

Si dà atto che il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio regionale.

Il presente provvedimento è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010, unitamente al testo dell'Accordo di programma sottoscritto con firma digitale il 3 agosto 2017, nonché ai sensi dell'art. 23 lettera d) del d.lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente".

Sergio Chiamparino

Allegato

PAR FSC 2007-2013 - DGR n. 37-4154 del 12 luglio 2012. “Asse III  
– riqualificazione territoriale“ – Linea di azione: “Programmi  
Territoriali Integrati”

Accordo di Programma

tra

la Regione Piemonte

L’Unione Montana delle Valli Monregalesi,

l’Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta-Langa  
Cebana-Alta Valle Bormida,

l’Unione Montana Alta Val Tanaro,

e il Comune di Mondovì,

relativo al Programma Territoriale Integrato

“Sviluppo sostenibile del Monregalese”

Ai sensi dell’art. 34 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267  
Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali

**MODIFICA ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE, L'UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONREGALESI, L'UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONGIA E CEVETTA-LANGA CEBANA-ALTA VALLE BORMIDA, L'UNIONE MONTANA ALTA VAL TANARO E IL COMUNE DI MONDOVI RELATIVO AL PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO "SVILUPPO SOSTENIBILE DEL MONREGALESE" IN ATTUAZIONE DEL PAR FSC 2007-2013.**

**PREMESSO CHE**

Il CIPE, con deliberazione n. 174 del 22 dicembre 2006, ha approvato il Quadro Strategico Nazionale (QSN) per la politica di coesione 2007-2013, definendo gli indirizzi strategici per il raggiungimento degli obiettivi di competitività nell'ambito della politica regionale di sviluppo;

il CIPE, con deliberazione n. 166 del 21 dicembre 2007 di attuazione del Quadro Strategico nazionale 2007-2013, ha assegnato alle amministrazioni centrali e regionali le risorse per il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) per l'intero periodo 2007/2013, definendo le nuove modalità di programmazione delle predette risorse e le relative procedure tecnico-amministrative e finanziarie necessarie. Tale Fondo è stato così ridenominato, in luogo di Fondo per le Aree Sottoutilizzate, ai sensi del d.lgs n. 88 del 31.05.2011 recante Disposizioni in materia di risorse aggiuntive ed interventi speciali per la rimozione di squilibri economici e sociali, a norma dell'articolo 16 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

la Giunta Regionale, con deliberazione n. 19-9238 del 21 luglio 2008, ha approvato il Documento Unitario di Programmazione (DUP), che delinea lo scenario di riferimento degli obiettivi della politica regionale unitaria e indica gli elementi per la definizione del Programma Attuativo Regionale FSC 2007-2013;

la Giunta Regionale, con deliberazione n. 10-9736 del 6 ottobre 2008, ha adottato il Programma Attuativo Regionale del FAS Piemonte 2007-2013 (PAR FAS, ora PAR FSC) per un valore complessivo di un miliardo di euro, di cui euro 889.255.000,00 a valere sul FSC ed euro 110.745.000,00 di cofinanziamento regionale; in tale programma la dotazione finanziaria destinata alla linea d'azione in oggetto ammontava a €142.100.000;

il PAR ha individuato gli organismi responsabili per la programmazione, sorveglianza e attuazione del Programma e in particolare ha attribuito alla Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia la responsabilità della gestione e attuazione del Programma nel suo complesso (in qualità di Organismo di Programmazione e attuazione - OdP) in collaborazione con le strutture dell'amministrazione competenti per l'attuazione delle singole linee d'azione;

il CIPE, con successive deliberazioni n. 1 del 6 marzo 2009 (punto 2.10) e n. 1 dell'11 gennaio 2011, in modifica della predetta delibera n. 166/2007 ha disposto la riduzione del 10% del FSC e ha rimodulato la quota spettante alla Regione Piemonte in euro 750.022.200,00, ferma restando la previsione sopra detta di cui al punto 2.10 della delibera CIPE n. 1/2009;

con la DGR n. 37-4154 del 12 luglio 2012 la Giunta Regionale ha integrato e modificato il proprio Programma Regionale, ai sensi degli esiti del Comitato di Pilotaggio riunitosi il 18 aprile 2012 e della Delibera CIPE n. 41 del 23 marzo 2012 e ha assegnato per l'attuazione della Linea d'azione "Programmi territoriali integrati" Euro 115.015.325, di cui una quota pari a Euro 48.382.175 il cui impegno è vincolato alla verifica di maggiori risorse destinate al FSC;

con la medesima Delibera è stato approvato il Manuale per il sistema di Gestione e Controllo, che definisce i rapporti tra le strutture coinvolte e regola le procedure e modalità di gestione, monitoraggio, rendicontazione, controlli di primo e secondo livello a cui i progetti finanziati nel PAR sono soggetti;

la DGR n. 36-4192 del 23 luglio 2012, ha adottato le Linee Guida per la gestione dei fondi istituiti ai sensi dell'art. 8 comma terzo della legge regionale n. 5/2012;

la Legge n. 135 del 7 agosto 2012 ha disposto riduzioni di spesa per le Regioni a Statuto Ordinario per gli anni 2012-2015 da individuare in sede di Conferenza Stato Regioni a carico delle risorse dovute dalla Stato alle Regioni, prioritariamente su risorse diverse dal FSC;

la Delibera CIPE n. 107 del 26 ottobre 2012, nelle sue premesse, evidenzia l'impossibilità da parte del Governo di reintegro della riduzione del 5% disposta con Delibera CIPE 1/2009, permanendo un quadro di finanza non favorevole, riduzione che per la Regione Piemonte ammonta ad Euro 55.897.000;

il Decreto Legge n. 35 dell' 8 Aprile 2013, come convertito dalla Legge n. 64/2013, nelle more della presentazione di un piano di rientro, ha autorizzato la Regione Piemonte ad utilizzare, per l'anno 2013, le risorse ad essa assegnate del FSC, nel limite massimo di 150 milioni di euro, "al fine di consentire la rimozione dello squilibrio finanziario derivante da debiti pregressi a carico del bilancio regionale inerenti i servizi di trasporto pubblico locale su gomma e di trasporto ferroviario regionale";

il medesimo Decreto, all'art. 11, inoltre ha individuato prioritariamente la necessità di avviare la realizzazione di interventi finalizzati alla promozione dello sviluppo in materia di trasporti, di infrastrutture e di investimenti locali;

la DGR n. 16-5785 del 13 maggio 2013 ha rimodulato il valore del PAR FSC 2007-2013 per la Regione Piemonte in euro 713.956.430,00;

la DGR n. 8-6174 del 29 luglio 2013 ha approvato il nuovo Programma Attuativo Regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013 e ha contestualmente abrogato il programma PAR FSC di cui alla D.G.R. n. 37-4154 del 12 luglio 2012 s.m.i., prendendo atto delle modifiche del Comitato di Pilotaggio nella seduta dell'11.07.2013 e attribuendo alla linea d'azione "Programmi territoriali integrati" la somma di euro 54.528.287,00.

### **CONSIDERATO CHE**

- i Programmi Territoriali Integrati (PTI) rappresentano lo strumento con cui un insieme di attori (Comuni singoli e associati, Comunità Montane e Collinari e operatori privati, che rappresentano il partenariato istituito a livello territoriale) interessati allo sviluppo strategico dei territori, elaborano e realizzano progetti condivisi per valorizzare le potenzialità locali;
- la DGR n. 55-4877 dell' 11 dicembre 2006 ha approvato il bando regionale "Programmi territoriali integrati" per gli anni 2006-2007;
- la DGR n. 4-7522 del 20 novembre 2007 ha approvato le procedure relative alla II fase - Bando Regionale "Programmi Territoriali Integrati per gli anni 2006/2007", nonché le indicazioni utili agli Enti beneficiari del finanziamento per la redazione del programma operativo il cui termine di

presentazione era il 30 giugno 2008;

- la DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008 ha approvato al graduatoria del bando regionale per i PTI sulla base della valutazione dei programmi operativi e delle relative proposte di investimento presentati dagli Enti Capofila, attribuendo finanziamenti a valere sul PAR FSC - linea di azione PTI, secondo una ripartizione delle risorse per fasce di merito della graduatoria approvata. Ha inoltre rimandato a successivi provvedimenti l'individuazione degli interventi prioritari;
- la DCR n.122-29783 del 21 luglio 2011 ha approvato il piano territoriale regionale ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 5 dicembre 1977 n. 56 e s.m.i., che riconosce le differenti vocazioni e potenzialità dei territori nel quadro dell'organizzazione policentrica della regione;
- la Giunta regionale, in coerenza con le disponibilità finanziarie del nuovo PAR FSC, con deliberazione n. 6-6408 del 30 settembre 2013, ha avviato la linea d'azione Programmi Territoriali Integrati e modificato la ripartizione dei finanziamenti di cui alla graduatoria della DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008.

### **TENUTO CONTO**

- che la citata DGR n. 6-6408 del 30 settembre 2013 ha determinato la dotazione finanziaria a valere sul PAR FSC per i PTI oggetto del presente accordo per l'importo complessivo pari a euro 1.918.659,00 come meglio specificati nel successivo art. 5, Tabelle da 1 a 16;
- che la stessa Delibera di Giunta ha previsto di riconoscere, a titolo di cofinanziamento e di destinazione delle assegnazioni su elencate, le spese sostenute dagli enti locali a partire dal 1 gennaio 2007, relative alle opere avviate o già concluse inserite nei programmi operativi, e congruenti con le indicazioni del Manuale di gestione e controllo;
- di servirsi dello strumento degli accordi di programma di cui all'art. 34 del d.lgs 267/200 e s.m.i. e alla DGR n. 27-23223 del 24.11.1997 per l'attuazione degli interventi;
- di destinare le risorse residue, rispetto a quelle che siano utilizzate a rimborso di quanto già speso, alla realizzazione di un primo elenco di opere prioritarie in coerenza con la programmazione regionale e dotate di progettazione definitiva, oltre che al completamento dei livelli di progettazione delle altre opere prioritarie, funzionali alla successiva cantierabilità e realizzazione, a valere, se coerenti, sulla programmazione 2014-2020;
- di prevedere un co-finanziamento minimo del 10% da parte dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo.
- che le agevolazioni previste per gli interventi del presente accordo sono concesse ai sensi del Regolamento CE 1998/2006 in materia di aiuti "de minimis";
- che il Direttore della Direzione Programmazione Strategica, politiche territoriali ed edilizia, con nota del 29.10.2012 prot. int. n. 93/DB00, ha individuato il Dott. Alfonso Facco, Dirigente del Settore Programmazione negoziata, quale responsabile dell'attuazione della linea d'azione "Programmi Territoriali Integrati" e quindi responsabile del presente Accordo di Programma;
- che la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, con deliberazione n. 52 del 18/03/2014, ha individuato l'elenco definitivo degli interventi proposti a finanziamento e recepito gli atti deliberativi dei comuni inerenti le coperture finanziarie degli interventi, rivestendo la

qualità di soggetto beneficiario in nome e per conto dei comuni interessati di cui alle schede allegate;

- che è stata espletata dal settore Programmazione Negoziata la prevista istruttoria inerente la coerenza degli interventi proposti e la loro legittimità, sulla base della documentazione prodotta e allegata alla nota della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese del 27.03.2014;
- che nel corso delle Conferenze indette dal dott. Alfonso Facco, delegato dal Presidente della Giunta regionale con nota del 16.04.2014 prot. n. 5075/SB01pre, ai sensi dell'art. 34, comma 3, D.Lgs. 267/2000 e della DGR 24.11.1997 n. 27-23223, tenutesi in Torino presso gli uffici della Regione Piemonte di via Lagrange n. 14, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza dell'Accordo di Programma presentata dal Responsabile del procedimento Dott. Alfonso Facco, condividendone l'iniziativa e i contenuti, compreso quanto specificato nei suoi allegati;
- che sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 15/05/2014 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento;
- la Giunta regionale, con D.G.R. n. 10-251 del 28 agosto 2014 ha approvato il suddetto Accordo di Programma, sottoscritto in data 11 novembre 2014 ed approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale del 26 gennaio 2015, n. 5;
- che la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, con Decreto n. 42 del 23 giugno 2014 ha approvato il suddetto Accordo di Programma;
- che il Comune di Mondovì, con D.G.C. n. 133 del 18 luglio 2014 ha approvato il suddetto Accordo di Programma;

#### **CONSIDERATO INOLTRE CHE**

- la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese ha chiesto la convocazione di un Collegio di Vigilanza a seguito della procedura di riordino delle Comunità Montane ex Legge Regionale 11/2012.
- con deliberazioni dell'Unione Montana delle Valli Monregalesi n. 27 del 07.07.2015; dell'Unione Montana Alta Val Tanaro n. 19 del 30.06.2015; dell'Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida n. 20 del 01.07.2015, tali enti hanno accettato il ruolo di enti beneficiari e attuatori delle opere precedentemente previste in capo alla Comunità Montana, così come meglio specificato nel verbale della conferenza del 22.07.2015;
- si sono svolte le conferenze per la modifica del presente Accordo nei giorni 22.07.2015 e 28.09.2015;
- sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 32 del 13/08/2015 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento di modifica;
- si è ritenuto necessario procedere a proporre ai rispettivi enti il presente testo di Accordo di Programma che recepisce le modifiche al testo sottoscritto in data 11.11.2014 fra la Regione Piemonte, la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese e il comune di Mondovì;
- La Regione Piemonte, con D.G.R. n. 8-2375 del 9/11/2015 ha approvato la bozza del suddetto Accordo di Programma;
- la Comunità Montana Alto Cebano Monregalese con Decreto del Commissario N. 113 del 25/11/2015, ha approvato la bozza del suddetto Accordo di Programma;
- l'Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta-Langa Cebana-Alta Valle Bormida, con Deliberazione n. 115 del 18/11/2015, ha approvato la bozza del suddetto Accordo di Programma;
- l'Unione Montana Alta Val Tanaro con Deliberazione n. 75 del 18/11/2015, ha approvato la

- bozza del suddetto Accordo di Programma;
  - l'Unione Montana Delle Valli Monregalesi, con Deliberazione n. 69 del 12/11/2015, ha approvato la bozza del suddetto Accordo di Programma;
  - Il Comune di Mondovì, con DGC n. 218 del 26.11.2015 ha approvato la bozza del suddetto Accordo di Programma;
- 

L'Accordo di Programma, sottoscritto il 14/11/2014 e approvato con Decreto del Presidente n. 5 del 26 gennaio 2015, è stato poi successivamente modificato e firmato il 15/12/2015 e approvato con Decreto del Presidente n. n. 24 del 10/3/2016.

Nella seduta del Collegio di vigilanza convocata dal Responsabile dell'Accordo per il giorno 19/04/2017 è emersa la necessità di:

- rimodulare il quadro economico dell'intervento "Regime di aiuto a sostegno alle stazioni sciistiche del territorio della Comunità Montana per interventi di potenziamento dell'innevamento programmato" relativamente alla quota di cofinanziamento che passa da € 2.149.174,94 a € 1.328.747,00.
- rimodulare il quadro economico dell'intervento "Polo culturale -Delle orfane- A. Piazza", nel Comune di Mondovì" relativamente alla quota di cofinanziamento che passa da Euro 1.458.277,00 a Euro 1.579.277,00.
- prorogare la scadenza dell'accordo dal 30/06/2017 al 31/12/2017.

Nella stessa giornata si è svolta la riunione della Conferenza per la modifica dell'accordo nella quale è stata condivisa la suddetta proposta.

Sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 17 del 27/04/2017 è stato pubblicato l'avvio del procedimento di modifica;

In data 11/05/2017 si è svolta la riunione della seconda Conferenza ed è stata approvata la modifica all'accordo di programma.

## **TRA**

La Regione Piemonte, rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale o suo delegato, domiciliato per la carica in Piazza Castello 165 – Torino che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. 12-5153 del 12/06/2017;

l'Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta-Langa Cebana-Alta Valle Bormida, rappresentata dal Presidente o suo delegato, domiciliata per la carica in Via Case Rosse, 1 12073 CEVA (Cn) che ha approvato il presente schema di Accordo con Delibera n. 92 del 17/05/2017;

l'Unione Montana Alta Val Tanaro rappresentata dal Presidente o suo delegato, domiciliata per la carica in Piazza Carrara 131 12075 GARESSIO (Cn) che ha approvato il presente schema di Accordo con Delibera n. 32 del 29 maggio 2017;

l'Unione Montana Delle Valli Monregalesi, rappresentata dal Presidente o suo delegato, domiciliato per la carica in Via Roma, 1 SAN MICHELE MONDOVI' (Cn); che ha approvato il presente schema di Accordo con Delibera n. 43 del 17 maggio 2017;

il Comune di Mondovì, rappresentato dal Sindaco o suo delegato, domiciliato per la carica in Corso Statuto, 15. che ha approvato il presente schema di Accordo con DGC n. 100 del 27/05/2017;



## **SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA**

### **Art. 1**

#### **Premesse ed allegati**

1. Le premesse e gli allegati formano parte integrante, formale e sostanziale, del presente Accordo di Programma (di seguito definito Accordo).
2. Le schede intervento sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale "Gestionale Finanziamenti", i cui dati vengono trasmessi alla Banca Dati Unitaria.

### **Art. 2**

#### **Finalità dell'Accordo**

1. Il presente Accordo ha ad oggetto la realizzazione del programma degli interventi di cui agli Allegati da 1 e 16, contenenti il titolo di ciascun intervento, il soggetto attuatore, l'oggetto del finanziamento ed il relativo costo, il quadro delle risorse disponibili, l'indicazione della relativa fonte e il cronoprogramma.

### **Art. 3**

#### **Definizioni**

1. Ai fini del presente Accordo si intende:
  - per "Accordo", il presente Accordo di Programma avente ad oggetto l'intervento/gli interventi di cui all'articolo 2;
  - per "Parti", i soggetti sottoscrittori del presente Accordo;
  - per "Intervento" ciascun progetto inserito nel presente Accordo di cui agli Allegati da 1 a 16;
  - per "Programma di interventi", l'insieme degli interventi finanziati oggetto dell'Accordo;
  - per "Banca Dati Unitaria" ovvero "BDU" e sistema informativo locale regionale "Gestionale Finanziamenti", gli applicativi informatici di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
  - per "Scheda", la scheda, sia in versione cartacea che in versione informatica, che identifica per ciascun intervento il soggetto attuatore, il referente di progetto/responsabile del procedimento, i dati anagrafici dell'intervento, i dati relativi all'attuazione fisica, finanziaria e procedurale, il cronoprogramma per la realizzazione di ogni specifico intervento;
  - per "Responsabile dell'Attuazione dell'Accordo di Programma"(RAP), il soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sull'attuazione dell'Accordo, individuato nel Responsabile dell'attuazione della linea d'azione;
  - per "Responsabile dell'intervento": il soggetto responsabile di gestire e programmare gli interventi, così come individuato quale Responsabile del Procedimento dalla Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese;
  - per "beneficiario/realizzatore", il soggetto che percepisce il finanziamento ed è responsabile della sua completa realizzazione;
  - per "Collegio di Vigilanza": il comitato composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati, con i compiti previsti dal successivo Art. 8;
  - per "Sistema di gestione e controllo" il "Manuale per la gestione ed il controllo", approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 37 - 4154 del 12 luglio 2012 e s.m.i., che

individua il sistema di procedure e le relative autorità deputate ad accertare la correttezza delle operazioni gestionali, la verifica delle irregolarità, la congruità e ammissibilità della spesa.

#### **Art. 4** **Obblighi delle Parti**

1. Le Parti si impegnano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli obblighi previsti nell'Accordo. A tal fine, le parti si danno reciprocamente atto che il rispetto della tempistica di cui alle singole Schede intervento (Allegati da 1 a 16) costituisce elemento prioritario ed essenziale per l'attuazione dell'insieme di interventi oggetto del presente atto.
2. Entro il 30 aprile di ogni anno, su proposta del RAP, è sottoposto all'approvazione del Collegio di Vigilanza l'aggiornamento degli impegni assunti dalle singole parti e il rispetto dei tempi di rilascio degli atti di approvazione, di autorizzazione e dei pareri, nonché alla progettazione e realizzazione delle opere, all'attivazione delle occorrenti risorse e a tutti gli altri atti di competenza nelle materie oggetto del presente Accordo;
3. Le Parti si impegnano, inoltre, a:
  - a. fare ricorso a forme di immediata collaborazione e di stretto coordinamento, attraverso strumenti di semplificazione dell'attività amministrativa e di snellimento dei procedimenti di decisione e di controllo previsti dalla vigente normativa;
  - b. rimuovere tutti gli ostacoli che potranno sorgere in ogni fase di esecuzione degli impegni assunti per la realizzazione degli interventi, accettando, in caso di inerzia, ritardo o inadempienza accertata, le misure previste dall' Accordo;
  - c. gli Enti beneficiari si impegnano ad adempiere a quanto previsto nel vigente "Manuale per il sistema di gestione e controllo" e, in particolare:
    - a rendicontare tempestivamente, tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione degli interventi;
    - a permettere l'accesso degli addetti ai controlli di primo e di secondo livello agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri ed ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'Accordo.
  - d. effettuare i controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa.

#### **Articolo 5** **Copertura finanziaria e riprogrammazione delle risorse**

1. Il valore complessivo del presente Accordo ammonta a euro 4.380.915,00 la cui copertura finanziaria è assicurata dalle fonti riportate nelle tabelle successive:

Tabella n. 1 – Fonti di finanziamento “regime di aiuto a sostegno alle stazioni sciistiche del territorio della Comunita' Montana per interventi di potenziamento dell'innevamento programmato”.

Beneficiario: l'Unione Montana Delle Valli Monregalesi.

| <b>FONTE</b>                                    | <b>2014</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---|-------------|-------------|---------------|
| <b>COFINANZIAMENTO<br/>SOGGETTI<br/>PRIVATI</b> | 946.854,85  |             | 946.854,85    |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>                            |             | 381.892,00  | 381.892,00    |
| <b>TOTALE<br/>COMPLESSIVO</b>                   | 946.854,85  | 381.892,00  | 1.328.746,85  |

Tabella n. 2 – Fonti di finanziamento “progetto di recupero del Forte di Ceva - I lotto funzionale”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida .

| <b>FONTE</b>                                 | <b>2014</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNITA'<br/>MONTANA ALTO<br/>TANARO</b> | 36.579,00   |             |             | 36.579,00     |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>                         |             |             | 303.421,00  | 303.421,00    |
| <b>TOTALE<br/>COMPLESSIVO</b>                | 128.579,00  | 211.421,00  |             | 340.000,00    |

Tabella n. 3 – Fonti di finanziamento “Lavori di riqualificazione della stazione Termale”

Beneficiario: Unione Montana Alta Val Tanaro.

| <b>FONTE</b>                                     | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|--|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNITA'<br/>MONTANA<br/>ALTO<br/>TANARO</b> | 36.031,00   |             | 36.031,00     |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>                             |             | 360.313,00  | 360.313,00    |

|                           |           |            |            |
|---------------------------|-----------|------------|------------|
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 36.031,00 | 360.313,00 | 396.344,00 |
|---------------------------|-----------|------------|------------|

Tabella n. 4 – Fonti di finanziamento “Offerta termale: sistemazione di piazza San Luca in frazione Lurisia”.

Beneficiario: l’Unione Montana Delle Valli Monregalesi.

| <b>FORTE</b>                         | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|--------------------------------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNITA’ MONTANA ALTO TANARO</b> | 9.482,00    |             | 9.482,00      |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>                 |             | 94.819,00   | 94.819,00     |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>            | 9.482,00    | 94.819,00   | 104.301,00    |

Tabella n. 5 – Fonti di finanziamento “Polo culturale –Delle orfane- A. Piazza”, nel Comune di Mondovì”.

Beneficiario: Comune di Mondovì

| <b>FORTE</b>              | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNE DI MONDOVI’</b> |             | 470.000,00  | 470.000,00    |
| <b>FONDAZIONE CRC</b>     | 730.000,00  |             | 730.000,00    |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |             | 379.277,00  | 379.277,00    |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 730.000,00  | 849.277,00  | 1.579.277,00  |

Tabella n. 6 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Carrù, Clavesana, Magliano Alpi, Piozzo”.

Beneficiario: l’Unione Montana Delle Valli Monregalesi

| <b>FONTE</b>                                 | <b>2014</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNITA’<br/>MONTANA ALTO<br/>TANARO</b> |             | 26.442,00   |             | 26.442,00     |
| <b>COMUNI</b>                                | 4.800,00    |             |             | 4.800,00      |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>                         |             |             | 47.240,00   | 47.240,00     |
| <b>TOTALE<br/>COMPLESSIVO</b>                | 4.800,00    | 26.442,00   | 47.240,00   | 78.482,00     |

Tabella n. 7 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Alto, Bagnasco, Caprauna, Nucetto, Ormea, Priola”.

Beneficiario: Unione Montana Alta Val Tanaro.

| <b>FONTE</b>                  | <b>2014</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNI</b>                 | 7.200,00    | 1.524,00    |             | 8.724,00      |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>          |             |             | 70.860,00   | 70.860,00     |
| <b>TOTALE<br/>COMPLESSIVO</b> | 7.200,00    | 1.524,00    | 70.860,00   | 79.584,00     |

Tabella n. 8 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Battifollo, Castelnuovo di Ceva, Montezemolo, Priero, Sale delle Langhe, Scagnello”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida.

| <b>FONTE</b>         | <b>2014</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|----------------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNI</b>        | 7.105,00    |             | 7.105,00      |
| <b>FONDO PAR/FSC</b> |             | 70.860,00   | 70.860,00     |

|                           |          |           |           |
|---------------------------|----------|-----------|-----------|
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 7.105,00 | 70.860,00 | 77.965,00 |
|---------------------------|----------|-----------|-----------|

Tabella n. 9 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Cigliè, Leseugno, Roascio, Rocca Cigliè”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida.

| <b>FONTE</b>              | <b>2014</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNI</b>             | 4.800,00    | 3.243,00    |             | 8.043,00      |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |             |             | 47.240,00   | 47.240,00     |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 4.800,00    | 3.243,00    | 47.240,00   | 55.283,00     |

Tabella n. 10 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Frabosa Soprana, Montaldo di Mondovì, Roccaforte Mondovì, Vicoforte, Villanova di Mondovì”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Monregalesi.

| <b>FONTE</b>              | <b>2014</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNE</b>             | 6.000,00    | 3.224,00    |             | 9.224,00      |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |             |             | 59.050,00   | 59.050,00     |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 6.000,00    | 3.224,00    | 59.050,00   | 68.274,00     |

Tabella n. 11 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Briaglia, Pamparato, Roburent, Torre Mondovì”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Monregalesi.

| <b>FONTE</b> | <b>2014</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|--------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
|--------------|-------------|-------------|-------------|---------------|

|                           |          |           |           |           |
|---------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>PRIVATO</b>            |          | 22.009,00 |           | 22.009,00 |
| <b>COMUNE</b>             | 4.724,00 |           |           | 4.724,00  |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |          |           | 47.240,00 | 47.240,00 |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 4.724,00 | 22.009,00 | 47.240,00 | 73.973,00 |

Tabella n. 12 – Fonti di finanziamento “Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto del palazzo comunale in frazione Piaggia”.

Beneficiario: Unione Montana Alta Val Tanaro

| <b>FONTE</b>              | <b>2011</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNE</b>             | 22.917,04   |             | 22.917,04     |
| <b>FONDAZIONE CRC</b>     | 52.495,00   |             | 52.495,00     |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |             | 11.810,00   | 11.810,00     |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 75.412,04   | 11.810,00   | 87.222,04     |

Tabella n. 13 – Fonti di finanziamento “Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale ubicato in Piazza Padre A. Ferro n. 17”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida.

| <b>FONTE</b>              | <b>2013</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNE</b>             | 6.138,00    |             | 6.138,00      |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |             | 9.207,00    | 9.207,00      |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 6.138,00    | 9.207,00    | 15.345,00     |

Tabella n. 14 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida.

| <b>FONTE</b>              | <b>2011</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNE</b>             | 4.345,00    |             | 4.345,00      |
| <b>CONTRIBUTO PRIVATO</b> | 33.845,00   |             | 33.845,00     |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |             | 11.810,00   | 11.810,00     |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 38.190,00   | 11.810,00   | 50.000,00     |

Tabella n. 15 – Fonti di finanziamento “Costruzione impianto fotovoltaico da realizzare sul tetto del serbatoio dell’acquedotto comunale”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Monregalesi.

| <b>FONTE</b>              | <b>2012</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNE</b>             | 10.823,71   |             | 10.823,71     |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |             | 11.810,00   | 11.810,00     |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 10.823,71   | 11.810,00   | 22.633,71     |

Tabella n. 16 – Fonti di finanziamento “Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale”.

Beneficiario: Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida

| <b>FONTE</b>              | <b>2008</b> | <b>2016</b> | <b>TOTALE</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>COMUNE</b>             | 11.675,00   |             | 11.675,00     |
| <b>FONDO PAR/FSC</b>      |             | 11.810,00   | 11.810,00     |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b> | 11.675,00   | 11.810,00   | 23.485,00     |

2. Le economie, compresi i ribassi d’asta o i minori costi, derivanti dall’attuazione degli interventi individuati nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio il



quale, anche su istanza del soggetto beneficiario/realizzatore, ne propone la riprogrammazione al Collegio di Vigilanza.

La proposta deliberata dal Collegio di Vigilanza viene presentata alla Giunta Regionale per la sua approvazione.

3. Le eventuali economie di spesa, autorizzate dalla Giunta Regionale, possono essere riprogrammate per finanziare:
  - a. strettamente connessi al progetto già finanziato (opere migliorative e complementari);
  - b. inseriti in programmi pluriennali, coerenti con il programma approvato;
  - c. compresi nelle "liste d'attesa prioritaria" coerenti con il programma approvato;
  - d. inerenti circostanze eccezionali ed imprevedibili, la cui realizzazione riveste carattere di urgenza.
  
4. Il soggetto beneficiario/realizzatore per la realizzazione degli interventi utilizza un sistema di contabilità separata.

## **Articolo 6**

### **Modalità di trasferimento delle risorse e certificazione delle spese**

1. Le Parti si danno atto che, per ogni distinta fonte finanziaria, restano valide le procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese per ogni tipologia di fonte di finanziamento. Sarà cura del RAP, su segnalazione delle parti competenti, comunicare le eventuali variazioni intervenute nelle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese.
2. La procedura di liquidazione a favore degli Enti beneficiari, per ciascun intervento, delle risorse a carico del Fondo di Sviluppo e Coesione, è avviata dal RAP, nei limiti di disponibilità di cassa regionale, con le seguenti modalità:

Per tutti gli interventi:

- prima quota a titolo di anticipo, fino al 30% dell'importo complessivo del finanziamento PAR FSC, a seguito di sottoscrizione accordo di programma e comunque in presenza di progettazione definitiva che determini l'immediata cantierabilità dell'intervento;
  - 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento del 50% dei lavori in contratto (SAL approvati o fatture quietanzate);
  - 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento dell'80% dei lavori in contratto (SAL approvati o fatture quietanzate);
  - il saldo del 10% a seguito di collaudo.
3. La realizzazione degli interventi e i relativi pagamenti devono avvenire rispettivamente entro il 31.12.2017.
  4. Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a: Regione Piemonte, Direzione Risorse finanziarie, Patrimonio – Settore Programmazione negoziata – Via Bertola 34, Torino.
  5. Le parti si impegnano affinché i vincoli imposti dal Patto di stabilità non costituiscano un impedimento al rispetto della tempistica programmata.
  6. Agli enti è richiesto un cofinanziamento minimo del 10%, così come indicato nelle schede intervento allegate al presente Accordo, la cui ottemperanza sarà oggetto di apposito controllo.

## **Art. 7**

### **Enti attuatori/beneficiari**

1. Gli Enti attuatori e beneficiari degli interventi sono:

- l'Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giampietro Rubino
- l'Unione Montana Alta Val Tanaro il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giampietro Rubino
- l'Unione Montana delle Valli Monregalesi il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giampietro Rubino
- il Comune di Mondovì il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. l'arch. Marco Martorano

### **Art. 8**

#### **Collegio di vigilanza, poteri sostitutivi e provvedimenti per inerzia ritardi e inadempienze**

1. E' istituito un Collegio di Vigilanza, che si riunisce almeno una volta l'anno, presieduto dal Presidente della Regione Piemonte o da un suo delegato ed è composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati.
2. Il Collegio di Vigilanza vigila sulla corretta applicazione e sul buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.
3. Il Collegio può disporre l'acquisizione di documenti e di informazioni presso i soggetti stipulanti l'Accordo, al fine di verificare le condizioni per l'esercizio dei poteri sostitutivi in caso di inerzia o di ritardo da parte del soggetto realizzatore o dei soggetti firmatari del presente Accordo.
4. L'inerzia, l'omissione e l'attività ostantiva riferite alla verifica o al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
5. Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP diffida il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un determinato termine. Alla scadenza di tale termine, se l'omissione perdura, il RAP propone al Collegio di Vigilanza idonee misure, che il Collegio valuta, delibera e vi dà esecuzione, secondo le disposizioni inerenti le ipotesi di revoca totale o parziale del finanziamento, proroghe o variazioni nell'attuazione delle opere, contenute nel Manuale di Controllo e gestione.
6. Sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per obblighi di legge, relativamente agli interventi oggetto di eventuale revoca dei finanziamenti.
7. Qualora uno dei soggetti sottoscrittori non adempia a una o più delle parti dell'Accordo, compromettendo così l'attuazione di un intervento previsto nell'Accordo medesimo, sono poste a suo carico le spese sostenute dalle altre parti per studi, piano, progetti e attività poste in essere al fine esclusivo di mantenere gli impegni assunti con l'Accordo stesso.
8. La revoca del finanziamento non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Ai soggetti che hanno sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.
9. Del mancato adempimento viene data notizia a cura del RAP agli organismi di valutazione dirigenziale per la valutazione delle performances del funzionario responsabile.

### **Art. 9**

#### **Responsabili degli interventi**

1. I Responsabili degli interventi, così come individuati dai rispettivi organi politici, oltre alle funzioni previste come Responsabile del procedimento ex artt. 9 e 10 del del DPR 5 ottobre 2010 n 207, svolgono i seguenti compiti:

- a. pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
- b. organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
- c. monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- d. aggiornare tempestivamente il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo di riferimento;
- e. trasmettere al RAP, con cadenza annuale, entro il 28 febbraio dell'anno successivo, una relazione esplicativa, contenente la descrizione dei risultati conseguiti e le azioni di verifica svolte, comprensive di ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dello stesso, nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.

#### **Articolo 10 Sistema di Monitoraggio**

1. Il monitoraggio in itinere ed ex post tramite il Sistema Gestionale Finanziamenti prevede il completo e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informativo. Richiede inoltre la redazione del Rapporto annuale di monitoraggio, secondo le procedure indicate nelle delibere CIPE in materia, nel Manuale Operativo sulle procedure di monitoraggio delle risorse PAR FSC e nel Manuale di Controllo e Gestione della Regione Piemonte.

2. Per ciascun intervento devono essere individuate le seguenti tipologie di indicatori nelle schede intervento e poi successivamente nel Sistema Gestionale Finanziamenti:

- indicatori di realizzazione fisica;
- indicatori occupazionali;
- indicatori di programma.

#### **Art. 11 Controlli**

1. Coerentemente con quanto previsto dal Manuale di Gestione e Controllo, al quale si rinvia per ogni disposizione inerente non riportata nel presente Accordo, gli interventi previsti sono soggetti ai controlli di primo e secondo livello, e verifica del rispetto dei vincoli di impegno e di spesa.

2. I controlli di primo livello sono disposti dal Dirigente del Settore Edilizia sociale, della Regione Piemonte. Consistono in:

- verifiche amministrative documentali sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento,
- Verifiche in loco, su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione.

3. I controlli di secondo livello sono condotti dall'Organismo di Audit della Regione Piemonte, direttamente o attraverso altro organismo di controllo interno, e riguardano la funzionalità ed efficacia del Sistema di Gestione e Controllo, nonché alla verifica della correttezza delle operazioni, mediante un esame campionario della documentazione amministrativa e contabile.

## **Art. 12**

### **Revoca del finanziamento: totale o parziale**

1. Le revoche totali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, anche su proposta del ODP e previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:
  - mancato avvio dell'intervento nei tempi previsti o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al beneficiario;
  - mancata assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti entro i termini previsti;
  - fatte salve le ipotesi di proroghe, il mancato rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento previsti;
  - realizzazione parziale dell'intervento che rende inutile l'operazione e quindi il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
  - rinuncia ad avviare o a realizzare l'intervento;
  - mancata destinazione del contributo per l'intervento ammesso;
  - rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
  - modifica della destinazione d'uso delle opere realizzate o cessione a qualunque titolo dei beni acquistati con il contributo nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento;
  - rifiuto del beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli di primo e secondo livello o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
  - inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
  - mancato invio da parte del beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.
2. La revoca totale comporta, a carico del beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, gli interessi di mora, i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.
3. Le revoche parziali dei contributi assegnati sono disposte dai RAP, anche su proposta dell'OdP e previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:
  - realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'operazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi previsti;
  - l'accertamento, a seguito della verifica finale, di un importo di spese sostenute inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione;
  - la decurtazione automatica nei confronti della Regione Piemonte delle risorse finanziarie previste a causa del mancato rispetto dei termini, dei vincoli di impegno e di spesa. Tale revoca viene applicata per gli interventi che non hanno rispettato il cronoprogramma indicato dal beneficiario, determinando il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti.
4. La revoca parziale comporta la riduzione proporzionale del finanziamento in relazione allo stato di avanzamento degli interventi.
5. Relativamente agli interventi oggetto di eventuale revoca, sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per obblighi di legge.
6. Sono fatti salvi i casi di forza maggiore.

## **Articolo 13**

### **Verifiche: attivazione ed esiti**

1. L'attuazione dell'Accordo è costantemente monitorata, al fine di consentire la rilevazione sistematica e tempestiva dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato.

2. Il RAP, nel rispetto delle procedure dei controlli previste nel Manuale regionale di Gestione e Controllo, assicura la puntuale comunicazione delle informazioni analitiche utili a consentire lo svolgimento delle previste attività valutative.
3. Gli esiti delle verifiche devono condurre ad un cambiamento significativo dello stato del progetto al fine di:
  - i. rimuovere le criticità intervenute;
  - ii. prevedere un tempo congruo per verificare gli effetti di eventuali azioni correttive intraprese;
  - iii. verificare l'impossibilità a rimuovere le criticità emerse con conseguente definanziamento dell'intervento e riprogrammazione delle risorse.

#### **Articolo 14**

##### **Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa**

1. Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

#### **Art. 15**

##### **Varianti urbanistiche**

1. La realizzazione degli interventi previsti nel presente Accordo non è soggetta a varianti urbanistiche.

#### **Articolo 16**

##### **Durata e modifica dell'Accordo**

1. L'Accordo impegna le parti contraenti fino alla conclusione degli interventi e comunque non oltre il 31 Dicembre 2017. Entro la medesima data devono essere effettuati tutti i relativi pagamenti.
2. L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti, con le stesse modalità necessarie per la stipula.
3. Le proroghe per l'attuazione degli interventi, anche su proposta dei responsabili degli interventi, sono sottoposte dal RAP al Collegio di Vigilanza, nel rispetto dei limiti temporali imposti dalla normativa nazionale, alle seguenti condizioni:
  - consentano il raggiungimento degli obiettivi programmatici e finanziari del PAR FSC;
  - fermo restando il rispetto dei vincoli di impegno e di spesa, la realizzazione degli interventi non vada comunque oltre i limiti temporali previsti negli Allegati da 1 a 16;
  - sussistano ragioni del tutto eccezionali, comprovate con idonea documentazione, che giustificano la mancata realizzazione dell'intervento alla scadenza prestabilita;
  - venga presentata da parte del beneficiario una richiesta formale di proroga;
  - non pregiudichi la rimodulazione dei finanziamenti nell'ambito della medesima linea d'azione.

#### **Articolo 17**

##### **Informazione e pubblicità**

1. Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati del presente Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate, anche mediante il piano di comunicazione PAR FSC predisposto dalla Regione Piemonte.
2. I soggetti attuatori si impegnano a fornire i dati necessari al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

## **Articolo 18**

### **Ulteriori interventi**

1. Con successivi Atti integrativi, tenuto conto anche degli esiti del monitoraggio, si potranno definire eventuali ulteriori interventi coerenti con le finalità del PTI..

## **Articolo 19**

### **Disposizioni generali e finali**

1. Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori. Previo consenso dei soggetti sottoscrittori, possono aderire all'Accordo stesso altri soggetti pubblici o privati rientranti tra quelli individuati alla lettera b) del punto 1.3. della delibera CIPE 21 marzo 1997 n.29 la cui partecipazione sia rilevante per la compiuta realizzazione dell'intervento previsto dal presente Accordo. L'adesione successiva determina i medesimi effetti giuridici della sottoscrizione originale.

2. Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri Enti ed Amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.

3. Ogni eventuale modifica normativa o regolamentare inerente la disciplina degli "Accordi di Programma" si intende automaticamente recepita.

4. Per tutto quanto non previsto dal presente Accordo, si rinvia alla disciplina contenuta nel Manuale per il Sistema di Gestione e Controllo.

## **Art. 20**

### **Pubblicazione**

Il presente Accordo di Programma è approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale che ne cura la pubblicazione sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010, nonché ai sensi dell'articolo 23, primo comma, lettera d) del dlgs 33/2013, sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale, in tutte le sue componenti, è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, comma 1, d.lgs. 82/2005).

Letto, confermato, sottoscritto

Per la REGIONE PIEMONTE

per L'UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONGIA E CEVETTA-LANGA CEBANA-ALTA VALLE BORMIDA

per L'UNIONE MONTANA ALTA VAL TANARO

per L'UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONREGALESI

Per il COMUNE DI MONDOVI'

Allegati:

- ALLEGATO 1: “Regime di aiuto a sostegno alle stazioni sciistiche del territorio della Comunità Montana per interventi di potenziamento dell'innevamento programmato”;
- ALLEGATO 2: “Progetto di recupero del forte di Ceva - I lotto funzionale” nel Comune di Ceva;
- ALLEGATO 3: “Lavori di riqualificazione della stazione Termale” nel Comune di Gressio;
- ALLEGATO 4: “Offerta termale: sistemazione di piazza San Luca in frazione Lurisia” nel Comune di Roccaforte di Mondovì;
- ALLEGATO 5: “Polo culturale –Delle orfane- A. Piazza”, nel Comune di Mondovì;
- ALLEGATO 6: “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Carrù, Clavesana, Magliano Alpi, Piozzo”;
- ALLEGATO 7: “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Alto, Bagnasco, Caprauna, Nucetto, Ormea, Priola”;
- ALLEGATO 8: “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Battifollo, Castelnuovo di Ceva, Montezemolo, Priero, Sale delle Langhe, Scagnello”;
- ALLEGATO 9: “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Cigliè, Lesegno, Roascio, Rocca Cigliè”;
- ALLEGATO 10: “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Frabosa Soprana, Montaldo di Mondovì, Roccaforte Mondovì, Vicoforte, Villanova Mondovì”;
- ALLEGATO 11: “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Briaglia, Pamparato, Roburent, Torre Mondovì”
- ALLEGATO 12: “Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto del palazzo comunale in frazione Piaggia”, nel Comune di Briga Alta;
- ALLEGATO 13: “Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale ubicato in Piazza Padre A. Ferro n. 17”, nel Comune di Sale San Giovanni;
- ALLEGATO 14: “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico” nel Comune di Castellino Tanaro;
- ALLEGATO 15: “Costruzione impianto fotovoltaico da realizzare sul tetto del serbatoio dell'acquedotto comunale” nel Comune di Monasterolo Casotto;
- ALLEGATO 16: “Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale” nel Comune di Torresina”;

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**



## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

**REGIME DI AIUTO A SOSTEGNO ALLE STAZIONI SCIISTICHE DEL TERRITORIO DELLA COMUNITA' MONTANA PER INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELL'INNEVAMENTO PROGRAMMATO**

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale (Regime di Aiuti)

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune          | CAP   | Indirizzo                          | Coordinate di georeferenziazione |              |
|-------|-----------------|-------|------------------------------------|----------------------------------|--------------|
|       |                 |       |                                    | Coord_x                          | Coord_Y      |
| CN    | Torre Mondovì   | 12080 | Frazione Piazza - Via Castello, 1  | 7°54'13.58"                      | 44°21'07.58" |
| CN    | Frabosa Sottana | 12083 | via Corona Boreale,1               | 7°47'52.61"                      | 44°18'06.77" |
| CN    | Frabosa Sottana | 12083 | via Artesina, 18                   | 7°45'40.46"                      | 44°14'49.58" |
| CN    | Frabosa Soprana | 12082 | via Seggiovia,1                    | 7°48'27.78"                      | 44°17'06.64" |
| CN    | Roburent        | 12080 | via Uranio 5, Frazione San Giacomo | 7°53'20.72"                      | 44°18'11.26" |
| CN    | Garessio        | 12075 | Località Colla di Casotto          | 8°00'51.22"                      | 44°12'13.75" |
| CN    | Viola           | 12070 | Località St Gree                   | 7°57'20.00"                      | 44°16'32.00" |

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il presente intervento prevede l'attivazione di un Regime di Aiuti finalizzato a sostenere il sistema turistico invernale della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, con particolare riguardo al potenziamento delle attrezzature per l'innnevamento programmato.

La Comunità Montana, dalla presentazione del Programma Territoriale Integrato e nel corso delle sue successive rimodulazioni, ha condotto numerose azioni di concertazione sul territorio finalizzate a garantire la sussistenza dei requisiti necessari all'attivazione di un Regime di Aiuti.

Dovendo tenere conto delle azioni di concertazione svolte, la Comunità Montana intende individuare -nell'esercizio della regia di Comunità Montana- un elenco di interventi finanziabili dal presente Regime di Aiuti ed i soggetti beneficiari del cofinanziamento (gestori delle stazioni sciistiche del territorio della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese). Dovendo tenere conto delle azioni di concertazione svolte e nell'esercizio della regia di Comunità Montana, questa individua un elenco di interventi finanziabili dal Regime di Aiuto (tabella 2) il quale sarà parte integrante del bando.

### Beneficiari del Regime di Aiuto

I beneficiari dei contributi previsti dal bando saranno tutti i gestori degli impianti di innevamento programmato presenti sul territorio.  
Forma ed entità dei contributi

Le agevolazioni in favore delle imprese saranno concesse a 'fondo perduto' ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione. Come evidenziato nella tabella 2, il bando individuerà 3 fasce di contributo: per ciascuna fascia saranno definiti il valore minimo e il valore massimo. Nel caso in cui uno degli interventi previsti nel quadro economico a seguito dell'istruttoria venisse considerato inammissibile, l'intero quadro economico sarà considerato inammissibile. In linea con le prescrizioni fornite dalla Regione Piemonte in merito alla retroattività delle spese sostenute, il bando potrà prevedere la retroattività delle spese sostenute.

### Requisiti di ammissibilità

Pur a fronte di un quadro economico definito, per poter accedere al finanziamento i candidati dovranno corredare la domanda con i seguenti documenti:

### Tempistiche

I Regimi di Aiuto prevedono un termine massimo per la conclusione degli interventi, che si prevede di fissare al 31/12/2015.

### NOTE DE MINIMIS

Le agevolazioni in favore delle imprese saranno concesse ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione della Comunità Europea.

- il regime de minimis si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione dei seguenti aiuti:

- a) aiuti concessi a imprese attive nel settore della pesca e dell'acquacoltura che rientrano nel campo di applicazione del regolamento;
- b) aiuti concessi a imprese attive nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del trattato;
- c) aiuti concessi a imprese attive nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli elencati nell'allegato I del trattato  
• quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari immessi nel mercato;
- d) aiuti ad attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati;
- e) aiuti condizionati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti d'importazione;
- f) aiuti ad imprese attive nel settore carboniero ai sensi del regolamento (CE) n. 1407/2002;
- g) aiuti destinati all'acquisto di veicoli per il trasporto di merci su strada da parte di imprese che effettuano trasporto di merci;
- h) aiuti concessi a imprese in difficoltà.

- le agevolazioni in regime "de minimis" non possono superare, per ciascuna impresa, i 200.000,00 € (in ESL equivalente se superiore). Qualora le condizioni stabilite dal Regolamento (CE) n. 1998/2006 non siano soddisfatte, l'agevolazione eventualmente concessa sarà considerata inammissibile.

### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore                          | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|-------------------------------------|------|---------------------|
| Core                   | Imprese beneficiarie                | n.ro | 5                   |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessive attivate  | n.ro | 1270                |
| QSN                    | Produttività del lavoro nel turismo |      |                     |
| Risultato di programma | Produttività del lavoro nel turismo |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

La società che gestisce la stazione sciistica di Prato Nevoso ski risulta aver già realizzato un primo lotto dell'intervento presentato nel primo PTI. Trattandosi della realizzazione di un intervento già ammesso a contributo nel primo PTI la Comunità Montana intende estendere la retroattività del contributo PAR/FSC anche ai Regimi di Aiuto.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligtorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Gli interventi saranno realizzati dagli attuali gestori degli impianti di innevamento programmato. Occorre comunque precisare che si tratta perlopiù di interventi consistenti nell'acquisto di attrezzature per l'innevamento programmato.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione | Soggetto Competente | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|----------------------------|---------------------|------------------|--------------------------|
|                            |                     |                  |                          |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI**
- PROGETTO PRELIMINARE
- PROGETTO DEFINITIVO
- PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|             |                                  | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|-------------|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|             |                                  | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1          | STUDIO DI FATTIBILITA'           |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| B2          | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u> |                  |                     |              |                         |
| 1           | PRELIMINARE                      |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| 2           | DEFINITIVA                       |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| 3           | ESECUTIVA                        |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|   |                                 | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|---|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|   |                                 | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1  | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 21/04/2015       | E                   | 19/06/2015   | E                       |
| <b>Note</b> Periodo di tempo stimato dalla predisposizione dei documenti di gara alla pubblicazione della graduatoria |                                 |                  |                     |              |                         |
| D2  | ESECUZIONE INTERVENTI           | 20/06/2015       | E                   | 31/12/2015   | E                       |
| <b>Note</b> Tempo stimato per la realizzazione dei lavori.  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D3  | CONTROLLI                       | 01/01/2016       | E                   | 31/12/2016   | E                       |
| <b>Note</b>   |                                 |                  |                     |              |                         |
| D4  | FUNZIONALITA'                   | 31/12/2016       | E                   |              |                         |
| <b>Note</b>   |                                 |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

**COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO**

**1.328.746,85**

| di cui:       | Realizzato  | da realizzare       | Totale              | Avanzamento della spesa (1) |
|---------------|-------------|---------------------|---------------------|-----------------------------|
| anno 2013     | 0,00        | 0,00                | 0,00                | 0,00%                       |
| anno 2014     | 0,00        | 0,00                | 0,00                | 0,00%                       |
| anno 2015     | 0,00        | 0,00                | 0,00                | 0,00%                       |
| anno 2016     | 0,00        | 1.328.746,85        | 1.328.746,85        | 100,00%                     |
| <b>Totali</b> | <b>0,00</b> | <b>1.328.746,85</b> | <b>1.328.746,85</b> |                             |

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Finanziamento (1) |                                  | Risorse già reperite | Risorse da reperire | Estremi provvedimento (2)  |
|----------------------------|----------------------------------|----------------------|---------------------|--|
| 1                          | Finanziamento PAR/FSC            | 381.892,00           |                     | Questo è l'ammontare delle risorse messe a disposizione per il regime di aiuti. Condizione necessaria per l'ottenimento del finanziamento è la capacità del beneficiario di cofinanziare l'intervento per un valore minimo che sarà definito nel bando e comunque non inferiore al 10% dei lavori. |
| 2                          | Cofinanziamento soggetti privati |                      | 946.854,85          | Quota di cofinanziamento che si stima sarà attivato dai Regimi di Aiuto  |
| <b>Totale</b>              |                                  | <b>381.892,00</b>    | <b>946.854,85</b>   |  |

**N.B.**

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### C) Cronoprogramma fonti di finanziamento

| Fonte di Finanziamento |                                      | 2013        | 2014        | 2015        | 2016                | TOTALE              |
|------------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|---------------------|
| 1                      | Fondo PAR/FSC                        |             |             |             | 381.892,00          | 381.892,00          |
| 2                      | Cofinanziamento soggetti beneficiari |             |             |             | 946.854,85          | 946.854,85          |
| <b>Totale</b>          |                                      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>1.328.746,85</b> | <b>1.328.746,85</b> |



#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054230045                            |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONREGALESI |
| Indirizzo                     | Frazione Piazza - Via Castello, 1      |
| CAP - Provincia               | 12080 TORRE MONDOVI' (CN)              |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645      |
| E-mail                        | unionevallimonregalesi@vallinrete.org  |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Nome Cognome                        | Gianrenzo TARAVELLO                   |
| Data di nascita                     | 18/02/1950                            |
| Codice Fiscale                      |                                       |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente                            |
| Indirizzo                           | Frazione Piazza - Via Castello, 1     |
| CAP - Provincia                     | 12080 TORRE MONDOVI' (CN)             |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645     |
| E-mail                              | unionevallimonregalesi@vallinrete.org |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO                     |
| Data di nascita                     | 05/06/1954                            |
| Codice Fiscale                      |                                       |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale                    |
| Indirizzo                           | Frazione Piazza - Via Castello, 1     |
| CAP - Provincia                     | 12080 TORRE MONDOVI' (CN)             |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645     |
| E-mail                              | unionevallimonregalesi@vallinrete.org |

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

**PROGETTO DI RECUPERO DEL FORTE DI CEVA - I lotto funzionale**

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 **Emergenze culturali**
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale
- 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici**
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale**
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune | CAP   | Indirizzo         | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|--------|-------|-------------------|----------------------------------|---------------|
|       |        |       |                   | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva   | 12073 | via Case Rosse, 1 | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Ceva   | 12073 | via al Forte      | 8°02'14.26"E                     | 44°23'15.97"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto di restauro e valorizzazione del complesso del Forte di Ceva è fondato su una serie di interventi finalizzati al recupero del sito, che attualmente versa in un grave stato di abbandono e degrado, al fine di salvaguardarne e valorizzarne il valore storico-architettonico, e di creare nuovi percorsi turistici di fruibilità del territorio alternativi all'offerta sciistica invernale. Per raggiungere questi obiettivi l'intervento in oggetto si articola attraverso la messa a punto di una serie di percorsi di visita dei resti della fortezza. Allo stesso tempo si provvederà al restauro e alla conservazione del complesso sotterraneo noto come "Cappelle del Forte" o "della Madonna della Guardia", che verrà trasformato in spazio espositivo per installazioni, sia permanenti che temporanee, su tematiche storico-culturali riguardanti la fortezza.

Nell'ambito di questo primo lotto di intervento si prevede il recupero di una porzione del forte (porzione Nord-Occidentale), la messa in sicurezza e l'allestimento con apposita segnaletica dei percorsi ad essa connessi; parallelamente si procederà alla messa in sicurezza, consolidamento e parziale restauro dell'affascinante complesso di cappelle scavate nella roccia. Tale intervento

Nell'ambito dei successivi lotti di progettazione saranno completati i lavori di restauro riferiti al complesso ipogeo, verranno realiz

#### G) Indicatori

| Tipologia              | Indicatore                                   | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|--|------|---------------------|
| Core                   | Superficie oggetto di intervento             | mq   | 94300               |
| Core                   | Superficie opere e/o impianti realizzati     | mq   | 5900                |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate      | n.ro | 304                 |
| QSN                    | Capacità di attrazione dei consumi turistici |      |                     |
| Risultato di programma | Capacità di attrazione dei consumi turistici |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

F85C12003700001

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

**Note** L'intervento è inserito nel programma triennale della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano e Monregalese e sarà inserito nel piano annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

**Note**

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

In seguito a conferimento di incarico con determinazione del settore tecnico n. 302 in data 09/11/2012, si è provveduto a redigere un progetto preliminare per il recupero dell'antico Forte e del sito archeologico circostante finalizzato alla creazione del museo dell'architettura difensiva e al restauro delle cappelle affrescate. Tale progettazione prevedeva un importo complessivo pari a €. 768.000,00.

A seguito della rideterminazione della ripartizione dei finanziamenti a valere sul PTI, è stato dato incarico per la redazione di un ulteriore progetto preliminare che desse attuazione ad un primo lotto funzionale di intervento (progetto presentato per l'AdP).

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

Essendo il bene di proprietà privata ( Marchesi Pallavicino di Ceva e Priora) il bene non è mai stato sottoposto alla verifica di interesse culturale da parte del suo proprietario e pertanto l'area oggetto di intervento non è sottoposta a vincoli. Tuttavia, data l'entità dell'intervento ed il valore del bene, la Comunità Montana ha inviato copia del progetto preliminare alle tre Soprintendenze interessate( Soprintendenze ai Beni architettonici e ambientali, dei Beni artistici e dei Beni archeologici) per la richiesta di un parere.  
Data invio richiesta parere: 23 gennaio 2014  
Protocollo n.ro: 0000469  
Tempi previsti per il rilascio del parere: 90 giorni

**N) Conferenza dei Servizi**

**Non è necessaria**

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

E' stata sottoscritta dal proprietario del Forte una lettera di disponibilità

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro Il proprietario del Forte ha già sottoscritto una lettera di disponibilità all'intervento, alla quale farà seguito la sottoscrizione di un atto di comodato d'uso.

| Provvedimenti necessari   | Data prevista | Costi presunti |
|---|---------------|----------------|
| Atto di comodato d'uso tra i marchesi di Pallavicino di Ceva e Priora ed il Comune di Ceva. | 01/05/2014    |                |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione         | Soggetto Competente  | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|------------------------------------|--|------------------|--------------------------|
| Parere favorevole (non vincolante) | Soprintendenza per i beni architettonici delle provincie di Torino, Asti, Cuneo, Biella e Vercelli | N                | 30/06/2014               |
| Parere favorevole (non vincolante) | Soprintendenza per i beni storico, artistici ed etnoantropologici del Piemonte                     | N                | 30/06/2014               |
| Parere favorevole (non vincolante) | La Soprintendenza per i Beni Archeologici del Piemonte e del Museo Antichità Egizie                | N                | 30/06/2014               |
| Atto di comodato d'uso gratuito    | Marchesi di Ceva e Priora/Comune di Ceva   | N                | 30/06/2014               |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 **PROGETTO PRELIMINARE**  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|  |                           | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|--|---------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                           | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1   | STUDIO DI FATTIBILITA'    | -                | -                   | -            | -                       |
| <b>Note</b>  |                           |                  |                     |              |                         |
| B2   | LIVELLI DI PROGETTAZIONE: |                  |                     |              |                         |
| 1  | PRELIMINARE               | 09/11/2012       | E                   | 10/12/2013   | E                       |
| <b>Note</b> Progettazione affidata dal Comune di Ceva allo studio di architettura Area100tre. arch. Andrea Briatore – via marengo, 103 - 12073 ceva (cn) - ordine architetti di cuneo n. 893.<br>Conferimento di incarico con determinazione del settore tecnico n. 302 in data 09/11/2012 per la redazione del progetto preliminare per il recupero dell'antico Forte e del sito archeologico circostante finalizzato alla creazione del museo dell'architettura difensiva e al restauro delle cappelle affrescate. Tale progettazione prevede un importo complessivo pari a €. 768.000,00. Sulla base della rideterminazione della ripartizione dei finanziamenti, con il presente progetto preliminare si prevede di dare attuazione ad un primo lotto di intervento del del più ampio programma di interventi definiti nella precedente progettazione preliminare. |                           |                  |                     |              |                         |
| 2  | DEFINITIVA                | 01/09/2014       | P                   | 30/11/2014   | P                       |
| <b>Note</b> Sono inclusi i tempi stimati per le procedure e per l'ottenimento di tutti i pareri.   |                           |                  |                     |              |                         |
| 3  | ESECUTIVA                 | 01/09/2015       | P                   | 30/10/2015   | P                       |
| <b>Note</b> Sono inclusi i tempi stimati per le procedure e per l'ottenimento di tutti i pareri.   |                           |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|  |                                 | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|--|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                                 | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1   | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 01/11/2015       | P                   | 31/12/2015   | P                       |
| <b>Note</b> Procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara (art.122 Dlgs 163/06) |                                 |                  |                     |              |                         |
| D2   | ESECUZIONE LAVORI               | 01/03/2016       | P                   | 31/12/2016   | P                       |
| <b>Note</b>  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D3   | COLLAUDO                        | 01/01/2017       | P                   | 28/02/2017   | P                       |
| <b>Note</b>  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D4   | FUNZIONALITA'                   | 01/03/2017       | P                   | -            | -                       |
| <b>Note</b>  |                                 |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**340.000,00**

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare     | Totale            | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|
| anno 2013        | 0,00        | 0,00              | 0,00              | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>30.000,00</b>  | <b>30.000,00</b>  | <b>8,82%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>200.000,00</b> | <b>200.000,00</b> | <b>67,65%</b>               |
| <b>anno 2016</b> | <b>0,00</b> | <b>110.000,00</b> | <b>110.000,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>340.000,00</b> | <b>340.000,00</b> |                             |

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Fianziamento (1) | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)  |
|---------------------------|----------------------|--|
| 1 Comune di Ceva          | 36.579,00            | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
| 2 Finanziamento PAR/FSC   | 303.421,00           | -  |
| <b>ù Totale</b>           | <b>340.000,00</b>    |  |

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Fianziamento | 2013 | 2014              | 2015             | 2016       | TOTALE            |
|-----------------------|------|-------------------|------------------|------------|-------------------|
| 1 Fondo PAR/FSC       |      | 92.000,00         | 92.000,00        | 119.421,00 | 303.421,00        |
| 2 Comune di Ceva      |      | 36.579,00         |                  |            | 36.579,00         |
| <b>Totale</b>         |      | <b>128.579,00</b> | <b>92.000,00</b> |            | <b>340.000,00</b> |



#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054070045  |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONGIA E CEVETTA, LANGA CEBANA ALTA VALLE BORMIDA |
| Indirizzo                     | Località San Bernardino - via Case Rosse 1                                   |
| CAP - Provincia               | 12073 CEVA (CN)  |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645  |
| E-mail                        | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it                         |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Alfredo VIZIO  |
| Data di nascita                     | 02/02/1950   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1           |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)                                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it |

###### A2 9

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO                                    |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale                                   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1           |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)                                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di riqualificazione della stazione Termale

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 Emergenze culturali
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale
- 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune   | CAP   | Indirizzo           | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|----------|-------|---------------------|----------------------------------|---------------|
|       |          |       |                     | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva     | 12073 | via Case Rosse, 1   | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | GARESSIO | 12075 | via al Santuario, 1 | 8°00'51.22"E                     | 44°12'13.75"N |

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento proposto dal Comune di Garessio prevede il recupero e la riqualificazione di alcuni fabbricati e del Parco delle Fonti Termali San Bernardo. Nello specifico i lavori riguarderanno i seguenti tre elementi:

1. La PALAZZINA TERME, un edificio degli Anni Trenta. L'edificio che in passato è già stato oggetto in passato di limitati interventi di restauro e risanamento conservativo e parzialmente di interventi di installazione impianti tecnologici quali riscaldamento e ascensore. In progetto si prevedono i seguenti interventi di risanamento della struttura e di revisione degli impianti.
2. . STRUTTURA COLLEGATA DESTINATA AI TRATTAMENTI TERMALI. Su questa struttura, di recente costruzione, sono previsti interventi puntuali di ristrutturazione, messa in sicurezza e di potenziamento dei servizi igienici.
3. PARCO. L'area esterna all'edificio Palazzina Terme (c.a. 5000 mq) sarà oggetto di interventi di sistemazione e miglioramento al fine di rendere gli spazi non solo gradevoli agli utenti delle terme, ma anche funzionali ed in sicurezza.

### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore                                   | U.M. | Valore previsionale  |
|------------------------|--|------|--|
| Core                   | Superficie oggetto di intervento             | mq   | 5.650  |
| Core                   | Superficie impianti realizzati               | mq   | 5<br>(I valore è riferito alla superficie di pannelli fotovoltaici installati) |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate      | n.ro | 400  |
| QSN                    | Capacità di attrazione dei consumi turistici |      |  |
| Risultato di programma | Capacità di attrazione dei consumi turistici |      |  |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

I17E13000280006

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note  L'intervento è inserito nel programma triennale dei lavori pubblici della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, e sarà inserito nell'elenco annuale a seguito della firma dell'AdP.

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Progettazione preliminare.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

Trattandosi di interventi di restauro, risanamento conservativo, ristrutturazione su edifici esistenti e di opere che non prevedono modifiche sostanziali al sito, non vi sono impedimenti di natura geologica o idrogeologica, storico-artistica o archeologica.

A seguito di richiesta della verifica dell'interesse culturale dell'immobile Palazzina Terme, la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte, con nota Prot. N. 9338/13 cl. 34.07.08/466.19 del 11/10/2013 ha accertato che l'immobile non presenta caratteristiche tali da motivare il riconoscimento dell'interesse culturale descritto dall'art. 10-12 del D.Lgs 42/2004, dichiarando conclusa con esito negativo la verifica.

Intervenendo però sia sulla facciata della Palazzina che nell'area a parco, occorrerà corredare il progetto della domanda di autorizzazione per quanto attiene gli aspetti paesaggistici secondo la normativa di cui al D.Lgs 42/2004 e L.R. 32/2008, di competenza della Commissione Locale del Paesaggio della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

L'area interessata dai lavori è di proprietà del Comune di Garessio: non si rende quindi necessario ottenere alcun tipo di autorizzazione o procedura espropriativa.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione   | Soggetto Competente   | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|--|---|------------------|--------------------------|
| Richiesta della verifica dell'interesse culturale dell'immobile Palazzina Terme, la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte, con nota Prot. N. 9338/13 cl. 34.07.08/466.19 del 11/10/2013 ha accertato che l'immobile non presenta caratteristiche tali da motivare il riconoscimento dell'interesse culturale descritto dall'art. 10-12 del D.Lgs 42/2004, dichiarando conclusa con esito negativo la verifica. | Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte | SI               | 11/10/2013               |
| Domanda di autorizzazione per quanto attiene gli aspetti paesaggistici secondo la normativa di cui al D.Lgs 42/2004 e L.R. 32/2008.  | Commissione Locale del Paesaggio CM. Alto Tanaro Cebano Monregalese   | N                | 10/09/2014               |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 **PROGETTO PRELIMINARE**  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|   |                                  | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|---|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|   |                                  | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1  | STUDIO DI FATTIBILITA'           | -                | -                   | -            | -                       |
| <b>Note</b>   |                                  |                  |                     |              |                         |
| B2  | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u> |                  |                     |              |                         |
| 1   | PRELIMINARE                      | 28/11/2013       | E                   | 10/12/2013   | E                       |
| <b>Note</b> Progettazione preliminare a cura dell'area Tecnica Comunale arch. Marco Zemmi |                                  |                  |                     |              |                         |
| 2   | DEFINITIVA                       | 01/08/2014       | P                   | 30/09/2015   | P                       |
| <b>Note</b> -   |                                  |                  |                     |              |                         |
| 3   | ESECUTIVA                        | 01/10/2015       | P                   | 30/10/2015   | P                       |
| <b>Note</b> -   |                                  |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|  |                                 | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|--|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                                 | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1   | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 01/11/2015       | P                   | 31/12/2015   | P                       |
| <b>Note</b> Procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara (art.122 Dlgs 163/06) |                                 |                  |                     |              |                         |
| D2   | ESECUZIONE LAVORI               | 01/03/2016       | P                   | 30/11/2016   | P                       |
| <b>Note</b> -  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D3   | COLLAUDO                        | 01/12/2016       | P                   | 31/12/2016   | P                       |
| <b>Note</b> -  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D4   | FUNZIONALITA'                   | 31/12/2016       | P                   | -            | -                       |
| <b>Note</b>  |                                 |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto **previa verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente



### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**396.344,00**

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare     | Totale            | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|
| anno 2013        | 0,00        | 0,00              | 0,00              | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>35.000,00</b>  | <b>35.000,00</b>  | <b>8,83%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>361.344,00</b> | <b>361.344,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00              | 0,00              | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>396.344,00</b> | <b>396.344,00</b> |                             |

**N.B.**

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Finanziamento (1) |                       | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)  |
|----------------------------|-----------------------|----------------------|--|
| 1                          | Comune di Gressio     | 36.031,00            | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
| 2                          | Finanziamento PAR/FSC | 360.313,00           | -  |
| <b>Totale</b>              |                       | <b>396.344,00</b>    |  |

**N.B.**

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Finanziamento |                   | 2013        | 2014              | 2015              | 2016        | TOTALE            |
|------------------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 1                      | Comune di Gressio |             | 36.031,00         |                   |             | 36.031,00         |
| 2                      | Fondo PAR/FSC     |             | 110.000,00        | 250.313,00        |             | 360.313,00        |
| <b>Totale</b>          |                   | <b>0,00</b> | <b>146.031,00</b> | <b>250.313,00</b> | <b>0,00</b> | <b>396.344,00</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054080044  |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA ALTA VAL TANARO                               |
| Indirizzo                     | Piazza carrara, 131  |
| CAP - Provincia               | 12075 GARESSIO (Cn)  |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                            |
| E-mail                        | unimontgaressio@vallinrete.org, unimontgaressio@legalmail.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Luciano Sciandra   |
| Data di nascita                     | 13/12/1964   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Piazza Carrara, 131  |
| CAP - Provincia                     | 12075 GARESSIO (Cn)  |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                            |
| E-mail                              | unimontgaressio@vallinrete.org, unimontgaressio@legalmail.it |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO  |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale   |
| Indirizzo                           | Piazza Carrara, 131  |
| CAP - Provincia                     | 12075 GARESSIO (Cn)  |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                            |
| E-mail                              | unimontgaressio@vallinrete.org, unimontgaressio@legalmail.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Offerta termale: sistemazione di piazza San Luca in frazione Lursia

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 **Emergenze culturali**  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici**  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale**  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune             | CAP   | Indirizzo                        | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|--------------------|-------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|
|       |                    |       |                                  | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva               | 12073 | via Case Rosse, 1                | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Roccaforte Mondovì | 12088 | Piazza San Luca, frazione Lursia | 7°44'40.18"E                     | 44°19'03.27"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento prevede la riqualificazione della piazza di San Luca, in frazione Lursia (Comune di Roccaforte Mondovì) a seguito di lavori di riassetto della viabilità pedonale e veicolare, di rifacimento della pavimentazione della piazza e di valorizzazione del sagrato della chiesa prospiciente la piazza. L'intervento, migliorando la fruibilità pedonale della piazza e della frazione, è finalizzato al miglioramento ed al potenziamento dell'offerta turistica della località termale di Lursia.

#### 5. INDICATORI

| Tipologia              | Indicatore                                   | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|--|------|---------------------|
| Core                   | Superficie oggetto di intervento             | mq   | 470                 |
| Core                   | Superficie opere e/o impianti realizzati     | mq   | 200                 |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate      | n.ro | 600                 |
| QSN                    | Capacità di attrazione dei consumi turistici |      |                     |
| Risultato di programma | Capacità di attrazione dei consumi turistici |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

F66J12000600001

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note  L'intervento è già inserito nel Piano Triennale delle OO.PP. della Comunità Montana e sarà inserito nel Piano Annuale a seguito della firma dell'AdP.

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Il progetto preliminare presentato e approvato rappresenta una rimodulazione di un progetto preesistente più ampio, del valore di 250.000 €.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

\_\_\_\_\_

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

\_\_\_\_\_

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

- \_\_\_\_\_

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

\_\_\_\_\_

c) la data prevista di attivazione della procedura

\_\_\_\_\_

Note

\_\_\_\_\_

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

Le aree sono di proprietà

**Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:**

Le aree sono di proprietà del Comune di Roccaforte Mondovì, il quale ha affidato l'incarico di stazione appaltante alla Comunità Montana.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

Procedura di esproprio

Contratto di compravendita

Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione | Soggetto Competente | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|----------------------------|---------------------|------------------|--------------------------|
|                            |                     |                  |                          |



## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 **PROGETTO PRELIMINARE**  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|   |                           | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|---|---------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|   |                           | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1  | STUDIO DI FATTIBILITA'    | -                | -                   | -            | -                       |
| <b>Note</b>   |                           |                  |                     |              |                         |
| B2  | LIVELLI DI PROGETTAZIONE: |                  |                     |              |                         |
| 1   | PRELIMINARE               | 01/08/2013       | E                   | 11/12/2013   | E                       |
| <b>Note</b> Estremi del provvedimento: Delibera n° 138 del 11/12/2013 |                           |                  |                     |              |                         |
| 2   | DEFINITIVA                | 01/08/2014       | P                   | 30/08/2015   | P                       |
| <b>Note</b>   |                           |                  |                     |              |                         |
| 3   | ESECUTIVA                 | 01/09/2015       | P                   | 30/09/2015   | P                       |
| <b>Note</b>   |                           |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|   |                                 | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|---|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|   |                                 | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1  | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 01/11/2015       | P                   | 31/12/2015   | P                       |
| <b>Note</b> Procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara (art. 122 DLgs 163/06)   |                                 |                  |                     |              |                         |
| D2  | ESECUZIONE LAVORI               | 01/03/2016       | P                   | 30/08/2016   | P                       |
| <b>Note</b>   |                                 |                  |                     |              |                         |
| D3  | COLLAUDO                        | 01/09/2016       | P                   | 30/09/2016   | P                       |
| <b>Note</b>   |                                 |                  |                     |              |                         |
| D4  | FUNZIONALITA'                   | 01/10/2016       | P                   | -            | -                       |
| <b>Note</b> Trattandosi di un intervento di arredo urbano su spazio pubblico la sua funzionalità sarà comunque garantita per tutta la |                                 |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi.
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**104.301,00**

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare     | Totale            | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|
| anno 2013        | 0,00        | 0,00              | 0,00              | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>11.000,00</b>  | <b>11.000,00</b>  | <b>10,55%</b>               |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>93.301,00</b>  | <b>93.301,00</b>  | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00              | 0,00              | 100,00%                     |
| <b>Totale</b>    | <b>0,00</b> | <b>104.301,00</b> | <b>104.301,00</b> | <b>100,00%</b>              |

**N.B.**

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Finanziamento (1)     | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)  |
|--------------------------------|----------------------|--|
| 1 Comune di Roccaforte Mondovì | 9.482,00             | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
| 2 Finanziamento PAR/FSC        | 94.819,00            | -  |
| <b>Totale</b>                  | <b>104.301,00</b>    |  |

**N.B.**

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Finanziamento         | 2013        | 2014             | 2015             | 2016        | TOTALE            |
|--------------------------------|-------------|------------------|------------------|-------------|-------------------|
| 1 Comune di Roccaforte Mondovì |             | 9.482,00         |                  |             | 9.482,00          |
| 2 Fondo PAR/FSC                |             | 29.000,00        | 65.819,00        |             | 94.819,00         |
| <b>Totale</b>                  | <b>0,00</b> | <b>38.482,00</b> | <b>65.819,00</b> | <b>0,00</b> | <b>104.301,00</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054230045  |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONREGALESI               |
| Indirizzo                     | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia               | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                        | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Gianrenzo TARAVELLO                                  |
| Data di nascita                     | 18/02/1950   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO                                    |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale                                   |
| Indirizzo                           | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

**POLO CULTURALE "DELLE ORFANE" A PIAZZA**  
Biblioteca civica, Fondo storico, Archivio storico, punto d'aggregazione e sedi per le associazioni culturali.

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 **Emergenze culturali**  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune  | CAP   | Indirizzo                 | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|---------|-------|---------------------------|----------------------------------|---------------|
|       |         |       |                           | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Mondovì | 12084 | via della Misericordia, 6 | 7°49'17.05"E                     | 44°23'32.07"N |

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento prevede il recupero del complesso edilizio denominato "ex Collegio delle Orfane" con annesso giardino, edificata agli inizi del XVII secolo, per la creazione del nuovo Polo Culturale cittadino. Il fabbricato ospiterà infatti la nuova Biblioteca Civica in sinergia con l'archivio ed il fondo storico, e diventerà il centro di confluenza delle attività culturali cittadine, punto d'aggregazione, sede di eventi culturali e delle associazioni culturali del territorio.

Le opere previste in progetto prevedono il restauro conservativo del complesso edilizio delle "ex Orfane", ed i necessari adeguamenti strutturali, impiantistici e di accessibilità necessari per rispondere alle esigenze funzionali della nuova destinazione a Polo culturale.

Il recupero integrale del complesso edilizio delle "ex Orfane" è previsto attraverso l'attuazione dei seguenti stralci funzionali e fruibili:

LOTTO 1: Recupero e rifunionalizzazione dei due piani fuori terra della manica orientale di più recente edificazione, denominata blocco 3, e successivo allestimento e destinazione a Biblioteca didattica per un'utenza della scuola dell'infanzia e delle elementari. All'interno del medesimo lotto funzionale è previsto il recupero del cortile interno con la realizzazione di un percorso pavimentato atto a raggiungere l'ingresso al fabbricato, prevedendo di attrezzare la residuale

LOTTO 2: Recupero e rifunionalizzazione dei restanti spazi interni ed esterni per il completo trasferimento della Biblioteca d

**G) CUP ( ove già richiesto)**

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Il Piano Regolatore Generale Comunale vigente, sulla Planimetria di Progetto P 3.4/7, Centri storici - Piazza, segnala il complesso edilizio delle "ex Orfane" ai sensi dell'Art. 24 della legge urbanistica regionale 56/77 e s.m.i., come bene culturale ambientale da salvaguardare. La tipologia di intervento ammessa è il restauro. Ai sensi dell'art. 26 delle Norme Tecniche di Attuazione PRGC vigente, per gli interventi di restauro (RT) si precisa: " Le opere devono mirare al mantenimento ed al recupero delle parti originarie del fabbricato ed alla eliminazione degli elementi deturpanti (superfettazioni) eventualmente presenti, senza aumento della SUL (Superficie Utile Lorda)."

Note

Destinazione d'uso

L'intero complesso edilizio e l'area esterna di pertinenza, sono individuati dallo strumento urbanistico vigente, Planimetria di Progetto P 3.3/7, Planimetria di progetto - concentrico, quali zone destinate a servizi sociali ed attrezzature a livello Comunale (art. 21 L.R. 56/77) – SP.I.

Nello specifico l'area n. 2796, individuata come Sp.I./a, è quindi classificata come area per attrezzature di interesse comune.

Dalla lettura della tabella allegata alle zone SP.I (art. 49 delle N.T.A.), tra le destinazioni d'uso ammesse, l



#### L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

La collocazione del Polo culturale all'interno dell'ex collegio delle Orfane è stata oggetto di uno Studio di fattibilità approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 271 del 09/10/2008. Detto studio ha affrontato le varie problematiche di tale intervento, verificando la reale possibilità di insediamento della Biblioteca Civica Comunale nella nuova sede dell'ex collegio delle Orfane.

Il recupero del complesso edilizio denominato "ex Collegio delle Orfane", con annesso giardino, per la creazione del nuovo Polo Culturale cittadino, oggetto del progetto preliminare approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 228 del 21/11/2013, è previsto attraverso l'attuazione di due stralci funzionali e fruibili.

#### M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

##### Vincoli di natura storico-artistica

Il fabbricato oggetto di intervento è segnalato nel PRG ai sensi dell'Art. 24 della legge urbanistica regionale 56/77 e s.m.i., come bene culturale ambientale da salvaguardare. In particolare sono segnalati quali elementi architettonici di pregio l'androne, la scala e la loggia. Sui muri di contenimento dell'area esterna è presente un vicolo di facciata di tipo "C", per il quale, ai sensi dell'art. 26 p.to 5 lett. C) delle Norme tecniche di Attuazione del P.R.G.C. vigente, non è consentita la demolizione e pertanto saranno mantenuti nel loro assetto compositivo e nei loro materiali da costruzione.

- Richiesta parere della Commissione Locale del Paesaggio.

Trattandosi di immobile di proprietà pubblica la cui esecuzione risale ad oltre anni 70 di età, questo dovrà essere assoggettato alla verifica di interesse culturale da parte delle competenti Soprintendenze come previsto dal Codice dei Beni Culturali D.lgs. 42/2004.

##### Vincoli di natura ambientale

L'intero complesso edilizio e l'area esterna di pertinenza, individuati dallo strumento urbanistico vigente negli Allegati Tecnici AT2.3/4, ricadono all'interno della perimetrazione del vincolo idrogeologico (R.D. 30/12/1923 n. 3267

- Richiesta autorizzazione di svincolo idrogeologico L.R. 45/89:

- perizia asseverata rilasciata da professionista per estensioni < 250 mq e/o per scavi < 100 mc;
- al Comune per estensioni < 5000 mq e/o per volumi di scavo < 2500 mc;
- alla Provincia per estensioni > 5000 mq e/o per volumi di scavo > 2500 mc.

L'intero complesso edilizio e l'area esterna di pertinenza, individuati dallo strumento urbanistico vigente nella Planimetria

- Produzione relazione geologica da parte di professionista abilitato.

#### N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione                                  | Soggetto Competente  | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista                          |
|---|--|------------------|---|
| PARERE FAVOREVOLE sul progetto preliminare                  | Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Torino, Asti, Cuneo, Biella e Vercelli                 | S                | Prot. N. 28819 CL.34,16,08/634. 7 del 5/12/2013.  |
| PARERE FAVOREVOLE Progetto Definitivo-Esecutivo             | Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per le Province di Alessandria, Asti, Biella, Cuneo, Novara, Verbano-Cusio.Ossola e Vercelli | S                | Prot. N. 10088 CL.34.16.07/476. 10 del 11/05/2016 |
| PARERE FAVOREVOLE INTEGRATIVO Progetto Definitivo-Esecutivo | Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le Province di Alessandria, Asti e Cuneo                                     | S                | Prot. N. 3254 CL.34.16.07/17.2 del 22/09/2016     |
| RICHIESTA AUTORIZZAZIONE di svincolo idrogeologico          | Comune di Mondovi/Provincia di Cuneo   | N                |   |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 **PROGETTO PRELIMINARE**  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|  |                           | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|--|---------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                           | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1   | STUDIO DI FATTIBILITA'    | 02/08/2008       | E                   | 09/10/2008   | E                       |
| <b>Note</b> Studio di fattibilità approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 71 del 09/10/2008.    |                           |                  |                     |              |                         |
| B2   | LIVELLI DI PROGETTAZIONE: |                  |                     |              |                         |
| 1  | PRELIMINARE               | 30/10/2013       | E                   | 21/11/2013   | E                       |
| <b>Note</b> Progetto preliminare approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 228 del 21/11/2013.    |                           |                  |                     |              |                         |
| 2  | DEFINITIVA                | 14/04/2016       | E                   | 14/04/2016   | E                       |
| <b>Note</b> Progetto definitivo/esecutivo approvato dalla G. Comunale con deliberazione n. 59 del 14/04/2016 |                           |                  |                     |              |                         |
| 3  | ESECUTIVA                 | 14/04/2016       | E                   | 14/04/2016   | E                       |
| <b>Note</b> Progetto definitivo/esecutivo approvato dalla G. Comunale con deliberazione n. 59 del 14/04/2016 |                           |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|                           |                                 | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|---------------------------|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|                           |                                 | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1                        | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 15/04/2016       | E                   | 30/06/2016   | E                       |
| <b>Note</b> Asta pubblica |                                 |                  |                     |              |                         |
| D2                        | ESECUZIONE LAVORI               | 11/10/2016       | E                   | 11/10/2017   | P                       |
| <b>Note</b>               |                                 |                  |                     |              |                         |
| D3                        | COLLAUDO                        | 12/10/2017       | P                   | 31/12/17     | P                       |
| <b>Note</b>               |                                 |                  |                     |              |                         |
| D4                        | FUNZIONALITA'                   | 31/12/17         | P                   | Continuata   | P                       |
| <b>Note</b>               |                                 |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**1.579.277,00**

| di cui:          | Realizzato        | da realizzare       | Totale              | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------|
| anno 2011        | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00%                       |
| anno 2012        | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00%                       |
| anno 2013        | <b>61.119,52</b>  | <b>0,00</b>         | <b>61.119,52</b>    | 3,87%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>60.347,61</b>  | <b>0,00</b>         | <b>60.347,61</b>    | <b>7,69%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>7,69%</b>                |
| <b>anno 2016</b> | <b>22.337,48</b>  | <b>0,00</b>         | <b>22.337,48</b>    | <b>9,11%</b>                |
| <b>anno 2017</b> | <b>379.229,37</b> | <b>1.056.243,02</b> | <b>1.435.472,39</b> | <b>100,00%</b>              |
| <b>Totali</b>    | <b>523.033,98</b> | <b>1.056.243,02</b> | <b>1.579.277,00</b> |                             |

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Finanziamento (1) |                       | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)                |
|----------------------------|-----------------------|----------------------|--|
| 1                          | Comune di Mondovì     | 470.000,00           | Delibera della G.C. n. 59 del 14/04/2016 |
| 2                          | Fondazione CRC        | 730.000,00           | Delibera della G.C. n. 59 del 14/04/2016 |
| 3                          | Finanziamento PAR/FSC | 379.277,00           | Delibera della G.C. n. 59 del 14/04/2016 |
| <b>Totale</b>              |                       | <b>1.579.277,00</b>  |  |

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 00248770042   |
| Denominazione/ragione sociale | Comune di Mondovì   |
| Indirizzo                     | corso Statuto 15  |
| CAP - Provincia               | 12084 – MONDOVÌ (CN)  |
| Telefono/Fax                  | 0174/559.211 - Fax: 0174/559.305                              |
| E-mail                        | info@comune.mondovi.cn.it<br>PEC: comune.mondovi@postecert.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Nome Cognome                        | Stefano VIGLIONE                      |
| Data di nascita                     | 27/04/1970                            |
| Codice Fiscale                      |                                       |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | sindaco del Comune di Mondovì         |
| Indirizzo                           | Mondovì, Corso Statuto 15             |
| CAP - Provincia                     | 12084 - Cuneo                         |
| Telefono/Fax                        | 0174/559.206<br>Fax: 0174/559.257     |
| E-mail                              | stefano.viglione@comune.mondovi.cn.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Carrù, Clavesana, Magliano Alpi, Piozzo

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici**  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 **b Progetto localizzato e trasversale**  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune        | CAP   | Indirizzo              | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|---------------|-------|------------------------|----------------------------------|---------------|
|       |               |       |                        | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva          | 12073 | via Case Rosse, 1      | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Carrù         | 12061 | Via Pippo Vacchetti 21 | 7°52'28.72"E                     | 44°28'41.83"N |
| CN    | Clavesana     | 12060 | Borgata Gerino, 8      | 7°55'16.16"E                     | 44°28'39.30"N |
| CN    | Magliano Alpi | 12060 | via Langhe, 456        | 7°49'27.63"E                     | 44°27'58.02"N |
| CN    | Piozzo        | 12060 | via Carbonieri,1       | 7°53'31.57"E                     | 44°30'57.72"N |



#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

LOTTO 1. COMUNE DI CARRU': Posizionamento di pannelli fotovoltaici sul tetto dell'edificio comunale destinato a scuola primaria.

LOTTO 2. COMUNE DI CLAVESANA: Realizzazione impianto fotovoltaico da installare sulla copertura dell'edificio comunale destinato a scuola primaria.

LOTTO 3. COMUNE DI MAGLIANO ALPI: Realizzazione di impianto fotovoltaico a servizio dell'edificio che ospita la casa di riposo di villa S.Chiara

LOTTO 4. COMUNE DI PIOZZO: Realizzazione impianto fotovoltaico a tetto edificio comunale sede della casa di riposo comunale.

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 29                  |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 72                  |
| QSN                    | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

F32C12000320001

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

**Note** L'intervento è inserito nel Piano Triennale della Comunità Montana e sarà inserito nel Piano Annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

**Note**

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Già approvato il PROGETTO DEFINITIVO dell'intervento fotovoltaico nel Comune di Magliano Alpi (lotto 3) con D.G.C. N. 46 del 15.06.2011 redatto dal perito industriale Luigi Ferrua.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI** Solo per il fabbricato del Comune di Piozzo (lotto 4)

In caso affermativo indicare quali:

(Per l'intervento nel Comune di Piozzo) Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42, art. 10 comma 1 "cose immobili e mobili appartenenti allo Stato, alle regioni, agli altri enti pubblici territoriali la cui esecuzione risalga ad oltre settanta anni" - Sull'edificio comunale sede della Casa di Riposo del Comune di Piozzo è in corso la verifica di interesse culturale ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs 42/2004. La richiesta di verifica di interesse culturale è stata inviata alla Soprintendenza con nota Prot. 520 in data 02.02.2013 ed è in corso di istruttoria. Al fine di assicurare la fattibilità autorizzativa dell'intervento, la Comunità Montana ha preso contatto con la competente Soprintendenza, sottoponendo alla sua valutazione il progetto in oggetto. E' stata predisposto una scheda illustrativa dell'edificio oggetto di intervento nel Comune di Piozzo, che ne illustra le caratteristiche generali. Tale scheda è stata inviata alla Soprintendenza, la quale si è espressa indicando alcune prescrizioni di massima che verranno opportunamente tenute in considerazione nella predisposizione dei diversi livelli di progettazione.

**N) Conferenza dei Servizi**

**Non è necessaria**

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dalla Comunità Montana in qualità di unica stazione appaltante per conto di tutti i comuni interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione  | Soggetto Competente  | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|---|--|------------------|--------------------------|
| Verifica di sussistenza dell'interesse artistico, storico, archeologico o etnoantropologico (Per intervento Comune di Piozzo) | Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici<br>Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli | N                | 31/08/2014               |
| Rilascio di parere favorevole sul progetto definitivo (Per intervento Comune di Piozzo)                                       | Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici<br>Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli | N                | 31/10/2014               |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 **PROGETTO PRELIMINARE** per il lotto III (Comune di Magliano d'Alpi)  
 **PROGETTO DEFINITIVO** per il lotto III (Comune di Magliano d'Alpi)  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|    |   | Data inizio fase         | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|----|---|--------------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|    |   | (gg/mm/aaaa)             | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1 | STUDIO DI FATTIBILITA'<br><b>Note</b> Non necessario.   | -                        | -                   | -            | -                       |
| B2 | <b>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</b>  |                          |                     |              |                         |
| 1  | PRELIMINARE<br><b>Note</b>  | 01/07/2014               | P                   | 31/08/2014   | P                       |
| 2  | DEFINITIVA - Comune di Carrù, Clavesana, Piozzo<br>DEFINITIVA - Comune di Magliano Alpi   | 01/09/2014<br>15/06/2011 | P<br>E              | 31/10/2014   | P<br>E                  |
|    | <b>Note</b><br>La progettazione preliminare e definitiva saranno acquisite mediante affidamento diretto (art.125 DLgs 163/06) con un unico incarico per gli interventi del lotto 1 (Comune di Carrù), lotto 2 (comune di Clavesana), lotto 4 (Comune di Piozzo). Progetto definitivo Comune di Magliano D'Alpi già affidato con D.G.C. N. 46 del 15.06.2011 redatto dal perito industriale Ferrua Luigi |                          |                     |              |                         |
| 3  | ESECUTIVA<br><b>Note</b> La progettazione esecutiva sarà acquisita mediante affidamento diretto (art.125 DLgs 163/06) con un unico incarico per tutti gli interventi.   | 01/10/2015               | P                   | 31/10/2015   | P                       |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

|    |   | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|----|---|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|    |   | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1 | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE<br><b>Note</b> Cottimo fiduciario ('art. 125 Dlgs 163/06) | 01/11/2015       | P                   | 31/12/2015   | P                       |
| D2 | ESECUZIONE LAVORI<br><b>Note</b>  | 01/03/2016       | P                   | 31/07/2016   | P                       |
| D3 | COLLAUDO<br><b>Note</b>   | 01/08/2016       | P                   | 31/08/2016   | P                       |
| D4 | FUNZIONALITA'<br><b>Note</b>  | 01/09/2016       | P                   | -            | -                       |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

| COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO |             |                  |                  | 78.482,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | <b>0,00</b> | <b>4.800,00</b>  | <b>4.800,00</b>  | <b>6,12%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | <b>0,00</b> | <b>73.682,00</b> | <b>73.682,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                     | <b>0,00</b> | <b>78.482,00</b> | <b>78.482,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO I (Comune di Carrù) |             |                  |                  | 26.000,00                   |
|---------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                         | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                       | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                       | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                       | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                       | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>4,62%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                | <b>0,00</b> | <b>24.800,00</b> | <b>24.800,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                       | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                   | <b>0,00</b> | <b>26.000,00</b> | <b>26.000,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO II (Comune di Clavesana) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|--------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                              | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                     | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                     | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                        | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO III (Comune di Magliano Alpi) |             |                  |                  | 26.500,00                   |
|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                                   | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                                 | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                                 | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                                 | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                                 | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                          | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>4,53%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                          | <b>0,00</b> | <b>25.300,00</b> | <b>25.300,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                                 | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                             | <b>0,00</b> | <b>26.500,00</b> | <b>26.500,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO IV (Comune di Piozzo) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                     | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Finanziamento (1) |   | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)  |
|----------------------------|---|----------------------|--|
| 1                          | <b>Comuni</b>                           | <b>31.242,00</b>     | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
|                            | <i>LOTTO 1: Comune di Carrù</i>         | <i>14.190,00</i>     |  |
|                            | <i>LOTTO 2: Comune di Clavesana</i>     | <i>1.181,00</i>      |  |
|                            | <i>LOTTO 3: Comune di Magliano Alpi</i> | <i>14.690,00</i>     |  |
|                            | <i>LOTTO 4: Comune di Piozzo</i>        | <i>1.181,00</i>      |  |
| 2                          | <b>Finanziamento PAR/FSC</b>            | <b>47.240,00</b>     | -  |
|                            | <i>LOTTO 1: Comune di Carrù</i>         | <i>11.810,00</i>     |  |
|                            | <i>LOTTO 2: Comune di Clavesana</i>     | <i>11.810,00</i>     |  |
|                            | <i>LOTTO 3: Comune di Magliano Alpi</i> | <i>11.810,00</i>     |  |
|                            | <i>LOTTO 4: Comune di Piozzo</i>        | <i>11.810,00</i>     |  |
| <b>Totale</b>              |   | <b>78.482,00</b>     |  |

#### N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Finanziamento |               | 2013        | 2014             | 2015             | 2016        | TOTALE           |
|------------------------|---------------|-------------|------------------|------------------|-------------|------------------|
| 1                      | Comuni        |             | 31.242,00        |                  |             | 31.242,00        |
| 2                      | Fondo PAR/FSC |             | 14.200,00        | 33.040,00        |             | 47.240,00        |
|                        | <b>Totale</b> | <b>0,00</b> | <b>45.442,00</b> | <b>33.040,00</b> | <b>0,00</b> | <b>78.482,00</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054230045  |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONREGALESI               |
| Indirizzo                     | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia               | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                        | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Gianrenzo TARAVELLO                                  |
| Data di nascita                     | 18/02/1950   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO                                    |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale                                   |
| Indirizzo                           | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |



**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Alto, Bagnasco, Caprauna, Nucetto, Ormea e Priola

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 **Energia**  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici**  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 **b Progetto localizzato e trasversale**  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune             | CAP   | Indirizzo                                   | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|--------------------|-------|---|----------------------------------|---------------|
|       |                    |       |   | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Comune di Ceva     | 12073 | via Case Rosse, 1                           | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Comune di Alto     | 12070 | Palazzo Comunale, Via Roma n°3              | 8°00'11.39"E                     | 44°06'43.06"N |
| CN    | Comune di Bagnasco | 12071 | via Roma,5                                  | 8°02'46.66"E                     | 44°18'26.67"N |
| CN    | Comune di Caprauna | 12070 | Palazzo Comunale, Piazza Sant'Antonino n°15 | 7°57'16.26"E                     | 44°06'59.20"N |
| CN    | Comune di Nucetto  | 12070 | Parco Gurei, via Roma                       | 8°03'39.47"E                     | 44°20'31.02"N |
| CN    | Comune di Ormea    | 12078 | Via Orti n° 21                              | 7°54'37.77"E                     | 44°08'53.83"N |
| CN    | Comune di Priola   | 12070 | Via Provinciale 2A                          | 8°01'14.46"E                     | 44°14'25.51"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

LOTTO 1. COMUNE DI ALTO: Realizzazione impianto fotovoltaico sul tetto del palazzo comunale.  
LOTTO 2. COMUNE DI BAGNASCO: Intervento di realizzazione impianto fotovoltaico su falda dell'edificio scolastico  
LOTTO 3. COMUNE DI CAPRAUNA: Realizzazione di impianto fotovoltaico su palazzo comunale.  
LOTTO 4. COMUNE DI NUCETTO: Potenziamento impianto fotovoltaico esistente struttura polivalente parco Gurei  
LOTTO 5. COMUNE DI ORMEA: Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto della casa di riposo comunale Renzo Merlino.  
LOTTO 6. COMUNE DI PRIOLA: Realizzazione di impianto fotovoltaico su palazzo comunale.

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 36,5                |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 96,75               |
| QSN                    | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

F92C12000150001

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici del comune di Alto

Note L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana. Sarà inserito nel piano Annuale alla firma dell'accordo di Programma

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

-

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI Comune di Bagnasco

In caso affermativo indicare quali:

LOTTO 2 (Comune di Bagnasco). L'edificio scolastico del Comune di Bagnasco ha più di 70 anni e dovrà essere quindi sottoposto a verifica di interesse culturale da parte della Soprintendenza.  
Al fine di assicurare la fattibilità autorizzativa dell'intervento, la Comunità Montana ha preso contatto con la competente Soprintendenza, sottoponendo alla sua valutazione il progetto in oggetto. E' stata predisposto una scheda illustrativa dell'edificio oggetto di intervento nel Comune di Bagnasco, che ne illustra le caratteristiche generali. Tale scheda è stata inviata alla Soprintendenza, la quale si è espressa indicando alcune prescrizioni di massima che verranno opportunamente tenute in considerazione nella predisposizione dei diversi livelli di progettazione.

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dall Comunità Montana in qualità di unica stazione appaltante per conto di tutti i comuni interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione  | Soggetto Competente  | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|---|--|------------------|--------------------------|
| Verifica di sussistenza dell'interesse culturale (Intervento Comune di Bagnasco)      | Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici<br>Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli | N                | 31/08/2014               |
| rilascio di parere favorevole sul progetto definitivo (Intervento Comune di Bagnasco) | Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici<br>Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli | N                | 31/10/2014               |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|             |                                  | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|-------------|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|             |                                  | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1          | STUDIO DI FATTIBILITA'           | -                | -                   | -            | -                       |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| B2          | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u> |                  |                     |              |                         |
| 1           | PRELIMINARE                      | 01/07/2014       | P                   | 31/08/2014   | P                       |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| 2           | DEFINITIVA                       | 01/09/2014       | P                   | 30/09/2015   | P                       |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| 3           | ESECUTIVA                        | 01/10/2015       | P                   | 30/10/2015   | P                       |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

|  |                             | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|--|-----------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                             | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1   | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE | 01/11/2015       | P                   | 31/12/2015   | P                       |
| <b>Note</b> Cottimo fiduciario ('art. 125 Dlgs 163/06) |                             |                  |                     |              |                         |
| D2   | ESECUZIONE LAVORI           | 01/03/2016       | P                   | 31/07/2016   | P                       |
| <b>Note</b>  |                             |                  |                     |              |                         |
| D3   | COLLAUDO                    | 01/08/2016       | P                   | 31/08/2016   | P                       |
| <b>Note</b>  |                             |                  |                     |              |                         |
| D4   | FUNZIONALITA'               | 01/09/2016       | P                   | -            | -                       |
| <b>Note</b>  |                             |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

| COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO |             |                  |                  | 79.584,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | 0,00        | <b>7.200,00</b>  | <b>7.200,00</b>  | <b>9,05%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | 0,00        | <b>72.384,00</b> | <b>72.384,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                     | <b>0,00</b> | <b>79.584,00</b> | <b>79.584,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO I (Comune di Alto) |             |                  |                  | 13.810,00                   |
|--------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                        | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>               | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>8,69%</b>                |
| <b>anno 2015</b>               | <b>0,00</b> | <b>12.610,00</b> | <b>12.610,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                  | <b>0,00</b> | <b>13.810,00</b> | <b>13.810,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO II (Comune di Bagnasco) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|-------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                             | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                    | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                    | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                       | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO III (Comune di Caprauna) |             |                  |                  | 13.810,00                   |
|--------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                              | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                     | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>8,69%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                     | <b>0,00</b> | <b>12.610,00</b> | <b>12.610,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                        | <b>0,00</b> | <b>13.810,00</b> | <b>13.810,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO IV (Comune di Nucetto) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                            | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                          | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                          | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                          | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                          | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                   | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                   | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                          | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |



|        |      |           |           |
|--------|------|-----------|-----------|
| Totali | 0,00 | 12.991,00 | 12.991,00 |
|--------|------|-----------|-----------|

COSTO LOTTO V (Comune di Ormea) 12.991,00

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2010        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

COSTO LOTTO VI (Comune di Priola) 12.991,00

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2010        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 300,00%                     |
| anno 2012        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 300,00%                     |
| anno 2013        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 300,00%                     |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>309,24%</b>              |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>400,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 400,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

## B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Fianziamento (1)      | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)  |
|--------------------------------|----------------------|--|
| <b>1 Comuni</b>                | <b>8.724,00</b>      | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
| per Comune di Alto             | 2.000,00             |  |
| per Comune di Bagnasco         | 1.181,00             |  |
| per Comune di Caprauna         | 2.000,00             |  |
| per Comune di Nucetto          | 1.181,00             |  |
| per Comune di Ormea            | 1.181,00             |  |
| per Comune di Priola           | 1.181,00             |  |
| <b>2 Finanziamento PAR/FSC</b> | <b>70.860,00</b>     |  |
| per Comune di Alto             | 11.810,00            |  |
| per Comune di Bagnasco         | 11.810,00            |  |
| per Comune di Caprauna         | 11.810,00            |  |
| per Comune di Nucetto          | 11.810,00            |  |
| per Comune di Ormea            | 11.810,00            |  |
| per Comune di Priola           | 11.810,00            |  |
| <b>Totale</b>                  | <b>79.584,00</b>     |  |

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

## C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Fianziamento | 2013        | 2014             | 2015             | 2016        | TOTALE           |
|-----------------------|-------------|------------------|------------------|-------------|------------------|
| 1 Comuni              |             | 8.724,00         |                  |             | 8.724,00         |
| 2 Fondo PAR/FSC       |             | 22.000,00        | 48.860,00        |             | 70.860,00        |
| <b>Totale</b>         | <b>0,00</b> | <b>30.724,00</b> | <b>48.860,00</b> | <b>0,00</b> | <b>79.584,00</b> |

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
  - 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.
- 

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054080044  |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA ALTA VAL TANARO                               |
| Indirizzo                     | Piazza carrara, 131  |
| CAP - Provincia               | 12075 GARESSIO (Cn)  |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                            |
| E-mail                        | unimontgaressio@vallinrete.org, unimontgaressio@legalmail.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Luciano Sciandra   |
| Data di nascita                     | 13/12/1964   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Piazza Carrara, 131  |
| CAP - Provincia                     | 12075 GARESSIO (Cn)  |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                            |
| E-mail                              | unimontgaressio@vallinrete.org, unimontgaressio@legalmail.it |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO  |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale   |
| Indirizzo                           | Piazza Carrara, 131  |
| CAP - Provincia                     | 12075 GARESSIO (Cn)  |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                            |
| E-mail                              | unimontgaressio@vallinrete.org, unimontgaressio@legalmail.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Battifollo, Castelnuovo di Ceva, Montezemolo, Priero, Sale delle Langhe, Scagnello

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 **Energia**  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici**  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune              | CAP   | Indirizzo                     | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|---------------------|-------|-------------------------------|----------------------------------|---------------|
|       |                     |       |                               | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva                | 12073 | via Case Rosse, 1             | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Battifollo          | 12070 | via Maestra, 38               | 8°00'27.51"E                     | 44°19'14.75"N |
| CN    | Castelnuovo di Ceva | 12070 | -                             | 8°07'43.89"E                     | 44°21'15.28"N |
| CN    | Montezemolo         | 12070 | Via Padre Giovanni Secco n. 5 | 8°08'24.58"E                     | 44°22'31.66"N |
| CN    | Priero              | 12070 | via roma 1                    | 8°05'39.59"E                     | 44°22'33.64"N |
| CN    | Sale delle Langhe   | 12070 | via roma 55                   | 8°04'36.31"E                     | 44°23'32.33"N |
| CN    | Scagnello           | 12070 | Piazza Giovanni XXIII         | 7°59'21.73"E                     | 44°19'54.66"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

LOTTO 1. COMUNE DI BATTIFOLLO: Realizzazione di impianto fotovoltaico su immobile di proprietà comunale sito in via Maestra 38.

LOTTO 2. COMUNE DI CASTELNUOVO DI CEVA: Realizzazione di impianto fotovoltaico a servizio del fabbricato turistico-ricettivo comunale.

LOTTO 3. COMUNE DI MONTEZEMOLO: Realizzazione di impianto fotovoltaico sul municipio.

LOTTO 4. COMUNE DI PRIERO: Realizzazione di impianto fotovoltaico sulla copertura del fabbricato adibito a sede comunale e a servizio della stessa.

LOTTO 5. COMUNE DI SALE DELLE LANGHE: Realizzazione di impianto fotovoltaico sulla copertura dell'edificio scolastico.

LOTTO 6. COMUNE DI SCAGNELLO: Realizzazione impianto fotovoltaico su casa vacanze comunale.

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 42,62               |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 105,93              |
| QSN                    | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

F22C12000530001

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana. Sarà inserito nel piano Annuale dopo la firma dell'Accordo di Programma

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) **Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

-

M) **Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

N) **Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) **Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dall Comunità Montana in qualità di unica stazione appaltante per conto di tutti i comuni interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione | Soggetto Competente | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|----------------------------|---------------------|------------------|--------------------------|
|                            |                     |                  |                          |



## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|             |                                  | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|-------------|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|             |                                  | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1          | STUDIO DI FATTIBILITA'           |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| B2          | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u> |                  |                     |              |                         |
| 1           | PRELIMINARE                      | 01/07/2014       | P                   | 31/08/2014   | P                       |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| 2           | DEFINITIVA                       | 01/09/2014       | P                   | 30/09/2015   | P                       |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |
| 3           | ESECUTIVA                        | 01/10/2015       | P                   | 30/10/2015   | P                       |
| <b>Note</b> |                                  |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|  |                             | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|--|-----------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                             | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1   | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE | 01/11/2015       | P                   | 31/12/2015   | P                       |
| <b>Note</b> Cottimo fiduciario ('art. 125 Dlgs 163/06) |                             |                  |                     |              |                         |
| D2   | ESECUZIONE LAVORI           | 01/03/2016       | P                   | 31/07/2016   | P                       |
| <b>Note</b>  |                             |                  |                     |              |                         |
| D3   | COLLAUDO                    | 01/08/2016       | P                   | 31/08/2016   | P                       |
| <b>Note</b>  |                             |                  |                     |              |                         |
| D4   | FUNZIONALITA'               | 01/09/2016       | P                   | -            | -                       |
| <b>Note</b>  |                             |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

- (1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:
- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
  - D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
  - D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

| COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO |             |                  |                  | 77.965,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | <b>0,00</b> | <b>7.200,00</b>  | <b>7.200,00</b>  | <b>9,23%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | <b>0,00</b> | <b>70.765,00</b> | <b>70.765,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                     | <b>0,00</b> | <b>77.965,00</b> | <b>77.965,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO I (Comune di Battifollo ) |             |                  |                  | 13.010,00                   |
|---------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                               | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                             | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                             | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                             | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                             | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                      | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,22%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                      | <b>0,00</b> | <b>11.810,00</b> | <b>11.810,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                             | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                         | <b>0,00</b> | <b>13.010,00</b> | <b>13.010,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO II (Comune di Castelnuovo di Ceva) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:  | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                               | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                               | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                                  | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO III(Comune di Montezemolo) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                                | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                              | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                              | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                              | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                              | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                       | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                       | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                              | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                          | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO IV (Comune di Priero) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |

|               |             |                  |                  |         |
|---------------|-------------|------------------|------------------|---------|
| anno 2016     | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00% |
| <b>Totali</b> | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |         |

COSTO LOTTO V (Comune di Sale delle Langhe)

12.991,00

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2010        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

COSTO LOTTO VI(Comune di Scagnello)

12.991,00

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2010        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

**Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.**

## B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Fianziamento (1) |                                    | Risorse già reperate | Estremi provvedimento (2)  |
|---------------------------|------------------------------------|----------------------|--|
| 1                         | <b>Comuni</b>                      | <b>7.105,00</b>      | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
|                           | <i>Comune di Battifollo</i>        | <i>1.200,00</i>      |  |
|                           | <i>Com.Castelnuovo di Ceva</i>     | <i>1.181,00</i>      |  |
|                           | <i>Comune di Montezemolo</i>       | <i>1.181,00</i>      |  |
|                           | <i>Comune di Priero</i>            | <i>1.181,00</i>      |  |
|                           | <i>Comune di Sale delle Langhe</i> | <i>1.181,00</i>      |  |
|                           | <i>Comune di Scagnello</i>         | <i>1.181,00</i>      |  |
| 2                         | <b>Finanziamento PAR/FSC</b>       | <b>70.860,00</b>     |  |
|                           | <i>Comune di Battifollo</i>        | <i>11.810,00</i>     |  |
|                           | <i>Com.Castelnuovo di Ceva</i>     | <i>11.810,00</i>     |  |
|                           | <i>Comune di Montezemolo</i>       | <i>11.810,00</i>     |  |
|                           | <i>Comune di Priero</i>            | <i>11.810,00</i>     |  |
|                           | <i>Comune di Sale delle Langhe</i> | <i>11.810,00</i>     |  |
|                           | <i>Comune di Scagnello</i>         | <i>11.810,00</i>     |  |
| <b>Totale</b>             |                                    | <b>77.965,00</b>     |  |

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

## C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Fianziamento |               | 2013        | 2014             | 2015             | 2016        | TOTALE           |
|-----------------------|---------------|-------------|------------------|------------------|-------------|------------------|
| 1                     | Comuni        |             | 7.105,00         |                  |             | 7.105,00         |
| 2                     | Fondo PAR/FSC |             | 22.000,00        | 48.860,00        |             | 70.860,00        |
|                       | <b>Totale</b> | <b>0,00</b> | <b>29.105,00</b> | <b>48.860,00</b> | <b>0,00</b> | <b>77.965,00</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054070045  |
| Denominazione/ragione sociale | CEBANA ALTA VALLE BORMIDA                            |
| Indirizzo                     | Località San Bernardino - via Case Rosse 1           |
| CAP - Provincia               | 12073 CEVA (CN)                                      |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                        | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Alfredo VIZIO  |
| Data di nascita                     | 02/02/1950   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1           |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)                                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO                                    |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale                                   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1           |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)                                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Cigliè, Lesegno, Roascio, Rocca Cigliè

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 **Energia**  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici**  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune       | CAP   | Indirizzo                 | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|--------------|-------|---------------------------|----------------------------------|---------------|
|       |              |       |                           | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva         | 12073 | via Case Rosse, 1         | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Cigliè       | 12060 | piazza castello 2         | 7°55'34.19"E                     | 44°26'07.59"N |
| CN    | Lesegno      | 12076 | via Viaris                | 7°58'13.52"E                     | 44°24'07.21"N |
| CN    | Roascio      | 12073 | via capoluogo, 1          | 8°01'21.53"E                     | 44°25'04.35"N |
| CN    | Rocca Cigliè | 12060 | sala polivalente comunale | 7°57'02.78"E                     | 44°26'41.10"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

**LOTTO 1 COMUNE DI CIGLIE':** Posizionamento di pannelli fotovoltaici sul tetto del palazzo comunale per la produzione di energia elettrica.  
**LOTTO 2. COMUNE DI LESEGNO:**Realizzazione di impianto fotovoltaico sulla copertura del micro nido comunale e relativo collegamento all'impianto elettrico del medesimo fabbricato  
**LOTTO 3. COMUNE DI ROASCIO-** Realizzazione di impianto fotovoltaico sul palazzo comunale  
**LOTTO 4. COMUNE DI ROCCA CIGLIE':**Realizzazione di impianto fotovoltaico sulla copertura della struttura polivalente comunale.

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 15                  |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 51                  |
| QSN                    | Consimi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consimi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |



**G) CUP ( ove già richiesto)**

F22C12000540001

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

**Note** L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana.  
Sarà inserito nel piano annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

**Note**

L) **Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

-

M) **Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

N) **Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) **Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dalla Comunità Montana in qualità di stazione appalstante unica per conto di tutti i comuni interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione | Soggetto Competente | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|----------------------------|---------------------|------------------|--------------------------|
|                            |                     |                  |                          |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|             |                           | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|-------------|---------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|             |                           | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1          | STUDIO DI FATTIBILITA'    | -                | -                   | -            | -                       |
| <b>Note</b> |                           |                  |                     |              |                         |
| B2          | LIVELLI DI PROGETTAZIONE: |                  |                     |              |                         |
| 1           | PRELIMINARE               | 01/07/2014       | P                   | 31/08/2014   | P                       |
| <b>Note</b> |                           |                  |                     |              |                         |
| 2           | DEFINITIVA                | 01/09/2014       | P                   | 30/09/2015   | P                       |
| <b>Note</b> |                           |                  |                     |              |                         |
| 3           | ESECUTIVA                 | 01/10/2015       | P                   | 30/10/2015   | P                       |
| <b>Note</b> |                           |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

|   |                             | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|---|-----------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|   |                             | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1  | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE | 01/11/2015       | P                   | 31/12/2015   | P                       |
| <b>Note</b> Cottimo fiduciario (art. 125 Dlgs 163/06) |                             |                  |                     |              |                         |
| D2  | ESECUZIONE LAVORI           | 01/03/2016       | P                   | 31/07/2016   | P                       |
| <b>Note</b>   |                             |                  |                     |              |                         |
| D3  | COLLAUDO                    | 01/08/2016       | P                   | 31/08/2016   | P                       |
| <b>Note</b>   |                             |                  |                     |              |                         |
| D4  | FUNZIONALITA'               | 01/09/2016       | P                   | -            | -                       |
| <b>Note</b>   |                             |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

| COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO |             |                  |                  | 55.283,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | <b>0,00</b> | <b>4.800,00</b>  | <b>4.800,00</b>  | <b>8,68%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | <b>0,00</b> | <b>50.483,00</b> | <b>50.483,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                     | <b>0,00</b> | <b>55.283,00</b> | <b>55.283,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO I (Comune di Cigliè) |             |                  |                  | 11.791,00                   |
|----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                 | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>0,00</b>      | <b>0,00%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                 | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                    | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>11.791,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO II(Comune di Lesegno) |             |                  |                  | 16.310,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>7,36%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | <b>0,00</b> | <b>15.110,00</b> | <b>15.110,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                     | <b>0,00</b> | <b>16.310,00</b> | <b>16.310,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO III (Comune di Roascio) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|-------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                             | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                    | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                    | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                       | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

COSTO LOTTO IV (Comune di Rocca Cigliè)

11.791,00

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2010        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>0,00</b>      | <b>0,00%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>11.791,00</b> |                             |

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

|   | Fonte di Fianziamento (1)     | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)  |
|---|-------------------------------|----------------------|--|
| 1 | <b>Comuni</b>                 | <b>8.043,00</b>      | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
|   | <i>Comune di Cigliè</i>       | 1.181,00             |  |
|   | <i>Comune di Lesegno</i>      | 4.500,00             |  |
|   | <i>Comune di Roascio</i>      | 1.181,00             |  |
|   | <i>Comune di Rocca Cigliè</i> | 1.181,00             |  |
| 2 | <b>Finanziamento PAR/FSC</b>  | <b>47.240,00</b>     |  |
|   | <i>Comune di Cigliè</i>       | 11.810,00            |  |
|   | <i>Comune di Lesegno</i>      | 11.810,00            |  |
|   | <i>Comune di Roascio</i>      | 11.810,00            |  |
|   | <i>Comune di Rocca Cigliè</i> | 11.810,00            |  |
|   | <b>Totale</b>                 | <b>55.283,00</b>     |  |

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### B) Piano di copertura finanziaria

|   | Fonte di Fianziamento | 2013        | 2014             | 2015             | 2016        | TOTALE           |
|---|-----------------------|-------------|------------------|------------------|-------------|------------------|
| 1 | Comuni                |             | 8.043,00         |                  |             | 8.043,00         |
| 2 | Fondo PAR/FSC         |             | 15.000,00        | 32.240,00        |             | 47.240,00        |
|   | <b>Totale</b>         | <b>0,00</b> | <b>23.043,00</b> | <b>32.240,00</b> | <b>0,00</b> | <b>55.283,00</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054070045  |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONGIA E CEVETTA, LANGA   |
| Indirizzo                     | Località San Bernardino - via Case Rosse 1           |
| CAP - Provincia               | 12073 CEVA (CN)                                      |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                        | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Alfredo VIZIO  |
| Data di nascita                     | 02/02/1950   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1           |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)                                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO                                    |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale                                   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1           |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)                                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontceva@vallinrete.org, unimontceva@legalmail.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**



## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Frabosa Soprana, Montaldo di Mondovì, Roccaforte Mondovì, Vicoforte, Villanova Mondovì

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 **Energia**  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 **b Progetto localizzato e trasversale**  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune              | CAP   | Indirizzo                          | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|---------------------|-------|------------------------------------|----------------------------------|---------------|
|       |                     |       |                                    | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva                | 12073 | via Case Rosse, 1                  | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Frabosa Soprana     | 12082 | sala polivalente comunale          | 7°48'27.78"E                     | 44°17'06.64"N |
| CN    | Montaldo di Mondovì | 12080 | palazzo comunale - via municipio 1 | 7°51'57.81"E                     | 44°19'20.16"N |
| CN    | Roccaforte Mondovì  | 12088 | piazza Mons.Eula                   | 7°44'40.18"E                     | 44°19'03.27"N |
| CN    | Vicoforte           | 12080 | via al Santuario, 7                | 7°52'24.20"E                     | 44°22'25.47"N |
| CN    | Villanova Mondovì   | 12089 | via divisione cuneense 1           | 7°45'41.15"E                     | 44°22'09.92"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

LOTTO 1. COMUNE FRABOSA SOPRANA: Realizzazione di impianto fotovoltaico su copertura di sala polivalente  
LOTTO 2. COMUNE DI MONTALDO DI MONDOVI': Realizzazione di impianto fotovoltaico su palazzo comunale.  
LOTTO 3. COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI': Realizzazione di un' impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica a servizio della scuola elementare comunale.  
LOTTO 4. COMUNE DI VICOFORTE: Realizzazione di un' impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica a servizio di edificio scuola elementare di proprietà del comune.  
LOTTO 5. COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI': Realizzazione di impianto fotovoltaico su copertura centro diurno di proprietà comunale.

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 27,17               |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 76                  |
| QSN                    | Consimi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consimi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

F82C12000280001

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana. L'intervento sarà inserito nel piano annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI vedi note.

In caso affermativo indicare quali:

LOTTO 1 (Comune di Frabosa Soprana).

Accertato che con Decreto Ministeriale del 15.04.1965 tutto il territorio di Frabosa Soprana è stato dichiarato di notevole interesse pubblico e sottoposto al vincolo di cui alla L. n. 1497 1939;

Conseguentemente tutto il territorio del Comune di Frabosa Soprana è ora vincolato ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e pertanto tutti gli interventi edilizi che modificano lo stato dei luoghi e l'aspetto esteriore degli edifici sono soggetti a valutazione della Commissione Locale del Paesaggio nonché a successivo parere della competente Soprintendenza per i beni architettonici e del paesaggio del Piemonte.

Date le caratteristiche dell'edificio e la data di edificazione, si presume tuttavia che l'edificio sarà svincolato.

Al fine di assicurare la fattibilità autorizzativa dell'intervento, la Comunità Montana ha preso contatto con la competente Soprintendenza, sottoponendo alla sua valutazione il progetto in oggetto. E' stata predisposto una scheda illustrativa dell'edificio oggetto di intervento nel Comune di Frabosa Soprana, che ne illustra le caratteristiche generali.

Tale scheda è stata inviata alla Soprintendenza, la quale si è espressa indicando alcune prescrizioni di massima che

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dalla Comunità Montana in qualità di unica stazione appaltante, per conto di tutti i comuni interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione  | Soggetto Competente  | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|---|--|------------------|--------------------------|
| Rilascio di parere favorevole progetto preliminare (intervento Frabosa Soprana) | Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici<br>Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli | N                | 30/09/2014               |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|    |   | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|----|---|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|    |   | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1 | STUDIO DI FATTIBILITA'<br><b>Note</b> - |                  |                     |              |                         |
| B2 | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u>        |                  |                     |              |                         |
| 1  | PRELIMINARE<br><b>Note</b>              | 01/07/2014       | P                   | 31/08/2014   | P                       |
| 2  | DEFINITIVA<br><b>Note</b>               | 01/09/2014       | P                   | 30/09/2015   | P                       |
| 3  | ESECUTIVA<br><b>Note</b>                | 01/10/2015       | P                   | 30/10/2015   | P                       |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|    |   | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|----|---|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|    |   | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1 | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE<br><b>Note</b> Cottimo fiduciario ('art. 125 Dlgs 163/06) | 01/11/2015       | P                   | 31/12/2015   | P                       |
| D2 | ESECUZIONE LAVORI<br><b>Note</b>  | 01/03/2016       | P                   | 31/07/2016   | P                       |
| D3 | COLLAUDO<br><b>Note</b>   | 01/08/2016       | P                   | 31/08/2016   | P                       |
| D4 | FUNZIONALITA'<br><b>Note</b>  | 01/09/2016       | P                   | -            | -                       |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

| COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO |             |                  |                  | 68.274,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | <b>0,00</b> | <b>6.000,00</b>  | <b>6.000,00</b>  | <b>8,79%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | <b>0,00</b> | <b>62.274,00</b> | <b>62.274,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                     | <b>0,00</b> | <b>68.274,00</b> | <b>68.274,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO I (Comune di Frabosa Soprana ) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                                    | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                                  | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                                  | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                                  | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                                  | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                           | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                           | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                                  | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                              | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO II (Comune di Montaldo di Mondovì) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:  | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                               | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                               | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                                      | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                                  | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO III(Comune di Roccaforte Mondovì) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                                       | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                                     | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                                     | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                                     | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                                     | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                              | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                              | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                                     | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                                 | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

## COSTO LOTTO IV (Comune di Vicoforte)

16.310,00

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2010        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>7,36%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>15.110,00</b> | <b>15.110,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>16.310,00</b> | <b>16.310,00</b> |                             |

## COSTO LOTTO V (Comune di Villanova Mondovì)

12.991,00

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2010        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

## N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.



## B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Fianziamento (1) |                                      | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)  |
|---------------------------|--------------------------------------|----------------------|--|
| 1                         | <b>Comuni</b>                        | <b>9.224,00</b>      | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
|                           | <i>Comune di Frabosa Soprana</i>     | 1.181,00             |  |
|                           | <i>Comune di Montaldo di Mondovi</i> | 1.181,00             |  |
|                           | <i>Comune di Roccaforte Mondovi</i>  | 1.181,00             |  |
|                           | <i>Comune di Vicoforte</i>           | 4.500,00             |  |
|                           | <i>Comune di Villanova Mondovi</i>   | 1.181,00             |  |
| 2                         | <b>Finanziamento PAR/FSC</b>         | <b>59.050,00</b>     | -  |
|                           | <i>Comune di Frabosa Soprana</i>     | 11.810,00            |  |
|                           | <i>Comune di Montaldo di Mondovi</i> | 11.810,00            |  |
|                           | <i>Comune di Roccaforte Mondovi</i>  | 11.810,00            |  |
|                           | <i>Comune di Vicoforte</i>           | 11.810,00            |  |
|                           | <i>Comune di Villanova Mondovi</i>   | 11.810,00            |  |
| <b>Totale</b>             |                                      | <b>68.274,00</b>     |  |

### N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

## C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Fianziamento |               | 2013        | 2014             | 2015             | 2016        | TOTALE           |
|-----------------------|---------------|-------------|------------------|------------------|-------------|------------------|
| 1                     | Comuni        |             | 9.224,00         |                  |             | 9.224,00         |
| 2                     | Fondo PAR/FSC |             | 17.800,00        | 41.250,00        |             | 59.050,00        |
| <b>Totale</b>         |               | <b>0,00</b> | <b>27.024,00</b> | <b>41.250,00</b> | <b>0,00</b> | <b>68.274,00</b> |

### N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054230045  |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONREGALESI               |
| Indirizzo                     | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia               | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                        | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Gianrenzo TARAVELLO                                  |
| Data di nascita                     | 18/02/1950   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO                                    |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale                                   |
| Indirizzo                           | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Briaglia, Pamparato, Roburent, Torre Mondovi

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 **Energia**  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici**  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 **b Progetto localizzato e trasversale**  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune         | CAP   | Indirizzo   | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|----------------|-------|---|----------------------------------|---------------|
|       |                |       |   | Coord x                          | Coord Y       |
| CN    | Comune di Ceva | 12073 | via Case Rosse, 1                                       | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Briaglia       | 12080 | via Borsarelli 14                                       | 7°52'37.75"E                     | 44°23'43.65"N |
| CN    | Pamparato      | 12087 | Frazione Serra (Ostello Comunale)                       | 7°54'36.86"E                     | 44°16'28.18"N |
| CN    | Roburent       | 12080 | Plesso Polifunzionale - Via Uranio n. 5 - fr. S.Giacomo | 7°52'32.02"E                     | 44°17'36.49"N |
| CN    | Torre Mondovi  | 12080 | piazza Mellino 1  | 7°53'35.35"E                     | 44°20'48.52"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

**LOTTO 1. COMUNE DI BRIAGLIA:** L'intervento previsto consiste nella fornitura e posa di un impianto solare fotovoltaico del tipo semi-integrato da inserire sulla copertura dell'edificio comunale, destinato allo scambio energetico a supporto dei consumi elettrici degli uffici comunali.

**LOTTO 2. COMUNE DI PAMPARATO:** Realizzazione, fornitura e posa di impianto di 15,180 KWp sulle falde del tetto dell'ex Convitto Alpino, oggi Ostello comunale, in frazione Serra, comprendente pannelli FV, strutture di montaggio, inverter, quadri elettrici ed accessori. I moduli fotovoltaici saranno installati sulle orditure del fabbricato, tramite apposite strutture di sostegno in acciaio progettate e brevettate da primaria azienda per Impianti FV integrati in copertura di nuova generazione innovativa.

**LOTTO 3. COMUNE DI ROBURENT:** Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio di proprietà Comunale (edificio Polifunzionale in fr. S.Giacomo)

**LOTTO 4. COMUNE DI TORRE MONDOVI:** L'intervento riguarda la realizzazione di un impianto fotovoltaico a servizio dell'edificio comunale per una potenza di 3kw.

L'impianto sarà realizzato mediante installazione di pannelli fotovoltaici sulla copertura del fabbricato. Questa prevista del tipo ir

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 34,18               |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 79                  |
| QSN                    | Consimi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consimi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

F12C12000650008

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana. L'intervento sarà inserito nel Piano Annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI** vedi note

In caso affermativo indicare quali:

LOTTO 4 (Comune di Torre Mondovì) L'immobile oggetto di intervento nel Comune di Torre Mondovì in quanto bene di pubblico con più di 70 anni dovrà essere sottoposto a verifica di interesse culturale da parte della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici. E' già stato avviato l'iter per la richiesta di parere.

Al fine di assicurare la fattibilità autorizzativa dell'intervento, la Comunità Montana ha preso contatto con la competente Soprintendenza, sottoponendo alla sua valutazione il progetto in oggetto. E' stata predisposto una scheda illustrativa dell'edificio oggetto di intervento nel Comune di Torre Mondovì, che ne illustra le caratteristiche generali. Tale scheda è stata inviata alla Soprintendenza, la quale si è espressa indicando alcune prescrizioni di massima che verranno opportunamente tenute in considerazione nella predisposizione dei diversi livelli di progettazione.

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dall Comunità Montana in qualità di unica stazione appaltante per conto di tutti i comuni interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione  | Soggetto Competente  | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|---|--|------------------|--------------------------|
| Verifica di sussistenza dell'interesse storico artistico (intervento Torre Mondovì) | Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici<br>Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli | N                | 31/08/2014               |
| rilascio di parere favorevole sul progetto (intervento Torre Mondovì)               | Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici<br>Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli | N                | 31/10/2014               |



## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE lotto 5 (Comune di Torre di Mondovi)  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|    |                           | Data inizio fase   | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|----|---------------------------|--|---------------------|--------------|-------------------------|
|    |                           | (gg/mm/aaaa)   | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1 | STUDIO DI FATTIBILITA'    |  |                     |              |                         |
|    | Note                      |  |                     |              |                         |
| B2 | LIVELLI DI PROGETTAZIONE: |  |                     |              |                         |
| 1  | PRELIMINARE               | 01/07/2014   | P                   | 31/08/2014   | P                       |
|    | Note                      | Torre Mondovi ha già affidato il preliminare il 2/12/2013. |                     |              |                         |
| 2  | DEFINITIVA                | 01/09/2014   | P                   | 30/09/2015   | P                       |
|    | Note                      |  |                     |              |                         |
| 3  | ESECUTIVA                 | 01/10/2015   | P                   | 30/10/2015   | P                       |
|    | Note                      |  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

|    |                             | Data inizio fase                           | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|----|-----------------------------|--|---------------------|--------------|-------------------------|
|    |                             | (gg/mm/aaaa)                               | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1 | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE | 01/11/2015                                 | P                   | 31/12/2015   | P                       |
|    | Note                        | Cottimo fiduciario ('art. 125 Dlgs 163/06) |                     |              |                         |
| D2 | ESECUZIONE LAVORI           | 01/03/2016                                 | P                   | 31/07/2016   | P                       |
|    | Note                        |  |                     |              |                         |
| D3 | COLLAUDO                    | 01/08/2016                                 | P                   | 31/08/2016   | P                       |
|    | Note                        |  |                     |              |                         |
| D4 | FUNZIONALITA'               | 01/09/2016                                 | P                   | -            | -                       |
|    | Note                        |  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

| COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO |             |                  |                  | 73.973,00                   |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                           | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                  | <b>0,00</b> | <b>5.600,00</b>  | <b>5.600,00</b>  | <b>7,57%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                  | <b>0,00</b> | <b>68.373,00</b> | <b>68.373,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                         | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                     | <b>0,00</b> | <b>73.973,00</b> | <b>73.973,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO I (Comune di Briaglia ) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|-------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                             | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                    | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                    | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                       | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO II(Comune di Pamparato) |             |                  |                  | 35.000,00                   |
|-------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                             | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                    | <b>0,00</b> | <b>2.000,00</b>  | <b>2.000,00</b>  | <b>5,71%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                    | <b>0,00</b> | <b>33.000,00</b> | <b>33.000,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                           | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                       | <b>0,00</b> | <b>35.000,00</b> | <b>35.000,00</b> |                             |

| COSTO LOTTO III (Comune di Roburent) |             |                  |                  | 12.991,00                   |
|--------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| di cui:                              | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
| anno 2010                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b>                     | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b>                     | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>                        | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

COSTO LOTTO IV (Comune di Torre Mondovì )

12.991,00

| di cui:          | Realizzato  | da realizzare    | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|------------------|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2010        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2011        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2012        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| anno 2013        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00%                       |
| <b>anno 2014</b> | <b>0,00</b> | <b>1.200,00</b>  | <b>1.200,00</b>  | <b>9,24%</b>                |
| <b>anno 2015</b> | <b>0,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>11.791,00</b> | <b>100,00%</b>              |
| anno 2016        | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 100,00%                     |
| <b>Totali</b>    | <b>0,00</b> | <b>12.991,00</b> | <b>12.991,00</b> |                             |

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

## B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Fianziamento (1)                          | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)  |
|--|----------------------|--|
| <b>1 Comuni</b>                                    | <b>4.724,00</b>      | Deliberazione O.E. Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese n. 52 del 18.03.2014 - delibera di recepimento degli atti amministrativi di impegno di spesa dei Comuni |
| <i>Comune di Briaglia</i>                          | <i>1.181,00</i>      |  |
| <i>Comune di Pamparato</i>                         | <i>1.181,00</i>      |  |
| <i>Comune di Roburent</i>                          | <i>1.181,00</i>      |  |
| <i>Comune di Torre Mondovì</i>                     | <i>1.181,00</i>      |  |
| <b>2 Finanziamento PAR/FSC</b>                     | <b>47.240,00</b>     |  |
| <i>Comune di Briaglia</i>                          | <i>11.810,00</i>     |  |
| <i>Comune di Pamparato</i>                         | <i>11.810,00</i>     |  |
| <i>Comune di Roburent</i>                          | <i>11.810,00</i>     |  |
| <i>Comune di Torre Mondovì</i>                     | <i>11.810,00</i>     |  |
| <b>3 Gestore privato dell'ostello di Pamparato</b> | <b>22.009,00</b>     |  |
| <b>Totale</b>                                      | <b>73.973,00</b>     |  |

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

## C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Fianziamento | 2013        | 2014             | 2015             | 2016        | TOTALE           |
|-----------------------|-------------|------------------|------------------|-------------|------------------|
| 3 Privato             |             |                  | 22.009,00        |             | 22.009,00        |
| 1 Comuni              |             | 4.724,00         |                  |             | 4.724,00         |
| 2 Fondo PAR/FSC       |             | 14.200,00        | 33.040,00        |             | 47.240,00        |
| <b>Totale</b>         | <b>0,00</b> | <b>18.924,00</b> | <b>55.049,00</b> | <b>0,00</b> | <b>73.973,00</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 93054230045  |
| Denominazione/ragione sociale | UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONREGALESI               |
| Indirizzo                     | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia               | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                        | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Gianrenzo TARAVELLO                                  |
| Data di nascita                     | 18/02/1950   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Presidente   |
| Indirizzo                           | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO                                    |
| Data di nascita                     | 05/06/1954   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale                                   |
| Indirizzo                           | Via Roma, 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 SAN MICHELE MONDOVI' (CN)                      |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645                    |
| E-mail                              | unimontvico@vallinrete.org, unimontvico@legalmail.it |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SUL TETTO DEL PALAZZO COMUNALE IN FRAZIONE PIAGGIA

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune     | CAP   | Indirizzo           | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|------------|-------|---------------------|----------------------------------|---------------|
|       |            |       |                     | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva       | 12073 | via Case Rosse, 1   | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Briga Alta | 18025 | Piazza Pastorelli 1 | 7°42'32.71"E                     | 44°07'47.39"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto prevede nella frazione Piaggia la realizzazione di un impianto di tipo grid - connected, con tipologia di allaccio alla rete trifase in bassa tensione.

La potenza totale è pari a 14,00 kWp, 0,20 kWp in più rispetto alle previsioni dello studio di fattibilità (13,80 kWp), poiché installando moduli aventi potenzialità singola di 250Wp anziché 230Wp e mantenendo, comunque, gli stessi importi complessivi, il numero di pannelli sarà di 56.

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 14                  |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 28                  |
| QSN                    | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

I95F12000090002

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note



**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Il Comune di Briga Alta è risultato uno dei Comuni vincitori del bando Ambiente Energia 2011 e, quindi, ammesso alla riscossione di contributo privato della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo per la realizzazione di interventi di "Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto di copertura del palazzo comunale in fraz. Piaggia e riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica della fraz. Upega" per un importo pari a 52.495,00 €. Oltre a tale contributo, il Comune di Briga Alta confinanziava con fondi propri la restante somma prevista a progetto per la realizzazione dell'intervento, pari ad € 33.941,00. In data 31/10/2013 veniva constatata, con apposito verbale redatto tra le parti la formale ultimazione dei lavori e, alla data odierna, l'impianto fotovoltaico suddetto risulta completato a regola d'arte, allacciato in rete e perfettamente funzionante per una potenza di picco pari a 14 kW ed in regime di scambio sul posto.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

E' stata rilasciata apposita Autorizzazione Paesaggistica ai sensi del D. Lgs. 42/2004 e s.m.i. n° 16/2012 in data 01/08/2012.

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

contratto di affitto con il demanio - è in corso la pratica di trasferimento di proprietà

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione   | Soggetto Competente                                      | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione |
|------------------------------|--|------------------|-----------------|
| Autorizzazione Paesaggistica | Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici | sì               | 01/082012       |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|  |                                  | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|--|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                                  | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1   | STUDIO DI FATTIBILITA'           |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b>  |                                  |                  |                     |              |                         |
| B2   | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u> |                  |                     |              |                         |
| 1  | PRELIMINARE                      | 10/04/2012       | E                   | 10/04/2012   | E                       |
| <b>Note</b> DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°12 |                                  |                  |                     |              |                         |
| 2  | DEFINITIVA                       | 24/04/2012       | E                   | 24/04/2012   | E                       |
| <b>Note</b> DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°14 |                                  |                  |                     |              |                         |
| 3  | ESECUTIVA                        | 24/04/2012       | E                   | 24/04/2012   | E                       |
| <b>Note</b> DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°14 |                                  |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|  |                                 | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|--|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                                 | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1   | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 02/08/2012       | E                   | 17/10/2012   | E                       |
| <b>Note</b> Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara in applicazione del combinato disposto degli artt. 122, comma 7 e 57, comma 6, del codice degli Appalti |                                 |                  |                     |              |                         |
| D2   | ESECUZIONE LAVORI               | 02/11/2012       | E                   | 31/10/2013   | E                       |
| <b>Note</b> Verbale di consegna in data 02/11/2012<br>Verbale di fine lavori in data 31/10/2013  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D3   | COLLAUDO                        | 20/05/2013       | E                   | 31/10/13     | E                       |
| <b>Note</b> Dichiarazione di conformità dell'impianto 20/05/2013<br>Certificato di regolare esecuzione 31/10/2013  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D4   | FUNZIONALITA'                   | 20/11/2012       | E                   |              | E                       |
| <b>Note</b> Verifiche tecnico funzionali   |                                 |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**87.222,04**

| di cui:       | Realizzato       | da realizzare | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|---------------|------------------|---------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2013     | 87.222,04        | 0,00          | 87.222,04        | 100,00%                     |
| <b>Totali</b> | <b>87.222,04</b> | <b>0,00</b>   | <b>87.222,04</b> |                             |

**N.B.**

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Finanziamento (1) |                       | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)         |
|----------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 1                          | Comune                | 22.917,04            | D.G.C. 44/2011 del 28/10/2011     |
| 2                          | Fondazione CRC        | 52.495,00            | Nota prot. n. 1037 del 14,12,2011 |
| 3                          | Finanziamento PAR/FSC | 11.810,00            |                                   |
|                            | <b>Totale</b>         | <b>87.222,04</b>     |                                   |

La quota di finanziamento pubblico in conto capitale a valere sui fondi PAR/FSC è stata mantenuta sotto la soglia del 60% così come indicato dal IV e V conto energia in merito alla cumulabilità dei contributi pubblici con i contributi del GSE.

**N.B.**

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### c) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Finanziamento |                | 2013             | 2014             | 2015        | 2016        | TOTALE           |
|------------------------|----------------|------------------|------------------|-------------|-------------|------------------|
| 1                      | Fondo PAR/FSC  |                  | 11.810,00        |             |             | 11.810,00        |
| 2                      | Fondazione CRC | 52.495,00        |                  |             |             | 52.495,00        |
| 2                      | Comune         | 22.917,04        |                  |             |             | 22.917,04        |
|                        | <b>Totale</b>  | <b>75.412,04</b> | <b>11.810,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>87.222,04</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 03303330041  |
| Denominazione/ragione sociale | Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese                                  |
| Indirizzo                     | via case rosse, 1 CEVA (Cn)  |
| CAP - Provincia               | 12073 CEVA (CN)  |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645  |
| E-mail                        | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giorgio GIACCHERI   |
| Data di nascita                     | 01/10/1964  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Commissario   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

###### Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO   |
| Data di nascita                     | 05/06/1954  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale  |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Zintilini Mario  |
| Data di nascita                     | 02/07/1950   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | SINDACO  |
| Indirizzo                           | Piazza Pastorelli 1  |
| CAP - Provincia                     | 18025 - Cuneo  |
| Telefono/Fax                        | 0174 393829 / 0174 393829  |
| E-mail                              | <a href="mailto:briga.alta@ruparpiemonte.it">briga.alta@ruparpiemonte.it</a> |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Realizzazione impianto fotovoltaico su edificio comunale ubicato in Piazza Padre A. Ferro n. 17

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune            | CAP   | Indirizzo                   | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|-------------------|-------|-----------------------------|----------------------------------|---------------|
|       |                   |       |                             | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva              | 12073 | via Case Rosse, 1           | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Sale San Giovanni | 12070 | Piazza Padre A. Ferro n. 17 | 8°04'05.96"E                     | 44°23'20.00"N |

**F) Descrizione sintetica dell'intervento**

Realizzazione impianto fotovoltaico su edificio comunale ubicato in Piazza Padre A. Ferro n. 17.

**5. INDICATORI**

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 5                   |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 15                  |
| QSN                    | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |



**G) CUP ( ove già richiesto)**

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

L'intervento è già stato completato.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

|  |
|--|
|  |
|--|

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione | Soggetto Competente | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione |
|----------------------------|---------------------|------------------|-----------------|
|                            |                     |                  |                 |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|   |                                  | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|---|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|   |                                  | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| <b>B1</b>   | STUDIO DI FATTIBILITA'           |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b>   |                                  |                  |                     |              |                         |
| <b>B2</b>   | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u> |                  |                     |              |                         |
| <b>1</b>  | PRELIMINARE                      |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b>   |                                  |                  |                     |              |                         |
| <b>2</b>  | DEFINITIVA                       |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b>   |                                  |                  |                     |              |                         |
| <b>3</b>  | ESECUTIVA                        | 23/03/2013       | E                   |              | E                       |
| <p style="text-align: center;">DETERMINAZIONE R.S. n° 21 del 23,03,2013<br/>                     Trattandosi di un intervento di fornitura e relativa posa di impianto fotovoltaico, in cui risultava prevalente la componente di fornitura su quella di lavoro, il Responsabile del Procedimento, previa richiesta e verifica di preventivo allegato alla determina, ha proceduto con l'affidamento diretto di un incarico di fornitura, installazione e collaudo, comprensivo di progettazione. La progettazione dell'impianto è quindi compresa nell'incarico di fornitura, in quanto fortemente connessa con il tipo di tecnologia utilizzata e,<br/> <b>Note</b> quindi, di competenza della ditta fornitrice.</p> |                                  |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

|  |                                 | Data inizio fase<br>(gg/mm/aaaa) | Prevista/ Effettiva<br>P/E | Data fine<br>(gg/mm/aaaa) | Prevista /Effettiva (3)<br>P/E |
|--|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| D1   | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) |                                  |                            |                           |                                |
| <b>Note</b> DETERMINAZIONE R.S. n° 21 del 23,03,2013 |                                 |                                  |                            |                           |                                |
| D2   | ESECUZIONE LAVORI               | 23/03/2013                       | E                          | 25/03/2013                | E                              |
| <b>Note</b>  |                                 |                                  |                            |                           |                                |
| D3   | COLLAUDO                        | 10/06/2013                       | E                          | 16/06/13                  | E                              |
| <b>Note</b>  |                                 |                                  |                            |                           |                                |
| D4   | FUNZIONALITA'                   | 10/06/2013                       | E                          | 16/06/2013                | E                              |
| <b>Note</b> Verifiche tecnico funzionali             |                                 |                                  |                            |                           |                                |

#### N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

## 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**15.345,00**

| di cui:       | Realizzato       | da realizzare | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|---------------|------------------|---------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2013     | 15.345,00        | 0,00          | 15.345,00        | 100,00%                     |
| <b>Totali</b> | <b>15.345,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>15.345,00</b> |                             |

#### N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Finanziamento (1) |                       | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)    |
|----------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------------|
| 1                          | Comune                | 6.138,00             | DT R.S. n. 56 del 27/06/2013 |
| 2                          | Finanziamento PAR/FSC | 9.207,00             |                              |
| <b>Totale</b>              |                       | <b>15.345,00</b>     |                              |

La quota di finanziamento pubblico in conto capitale a valere sui fondi PAR/FSC è stata mantenuta sotto la soglia del 60% così come indicato dal IV e V conto energia in merito alla cumulabilità dei contributi pubblici con i contributi del GSE.

#### N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

**C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)**

| Fonte di Fianziamento |                             | 2013      | 2014     | 2015\ | 2016      | TOTALE    |
|-----------------------|-----------------------------|-----------|----------|-------|-----------|-----------|
| 1                     | Comune di Sale San Giovanni | 6.138,00  |          |       |           | 6.138,00  |
| 2                     | Fondo PAR/FSC               |           | 9.207,00 |       |           | 9.207,00  |
| Totale                |                             | 15.345,00 | 9.207,00 | 0,00  | 15.345,00 | 15.345,00 |

---

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 03303330041  |
| Denominazione/ragione sociale | Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese                                  |
| Indirizzo                     | Località San Bernardino - via Case Rosse 1                                       |
| CAP - Provincia               | 12073 CEVA (CN)  |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645  |
| E-mail                        | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giorgio GIACCHERI   |
| Data di nascita                     | 01/10/1964  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Commissario   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

###### Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO   |
| Data di nascita                     | 05/06/1954  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale Comunità Montana   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Luigi Carlo FILIPPI  |
| Data di nascita                     | 02/06/1957   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | SINDACO di Sale San Giovanni   |
| Indirizzo                           | Piazza Padre A. Ferrero n. 1   |
| CAP - Provincia                     | 12070 - Cuneo  |
| Telefono/Fax                        | 0174 75000 / 0174 715928   |
| E-mail                              | <a href="mailto:sale_san.giovanni@ruparpiemonte.it">sale_san.giovanni@ruparpiemonte.it</a> |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**



## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i sui effetti)

| Prov. | Comune            | CAP   | Indirizzo         | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|-------------------|-------|-------------------|----------------------------------|---------------|
|       |                   |       |                   | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva              | 12073 | via Case Rosse, 1 | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70"  |
| CN    | Castellino Tanaro | 12060 | via Roma 28       | 7°58'58.82"E                     | 44°25'35.34"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

Realizzazione di impianto fotovoltaico con potenza complessiva di 12,19 KWp realizzato sulla copertura dell'edificio comunale.  
Trattasi di impianto di tipo parzialmente integrato ed installato sulla copertura dell'edificio comunale senza la rimozione della copertura stessa.  
La tecnologia fotovoltaica utilizzata è riferita a pannelli di tipo policristallino. Che meglio si adatta all'esposizione della falda ed alla potenzialità dell'impianto.

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 12,5                |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 26                  |
| QSN                    | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Intervento realizzato.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

|  |
|--|
|  |
|--|

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione | Soggetto Competente | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione |
|----------------------------|---------------------|------------------|-----------------|
|                            |                     |                  |                 |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|   |                                  | Data inizio fase<br>(gg/mm/aaaa) | Prevista/ Effettiva<br>P/E | Data fine<br>(gg/mm/aaaa) | Prevista /Effettiva (1)<br>P/E |
|---|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| B1  | STUDIO DI FATTIBILITA'           | 06/08/2010                       | E                          | 28/10/2010                | E                              |
| <b>Note</b> Approvazione studio fattibilità con deliberazione G.M n. 35 del 28.10.2010    |                                  |                                  |                            |                           |                                |
| B2  | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u> |                                  |                            |                           |                                |
| 1   | PRELIMINARE                      | 14/04/2011                       | E                          | 29/04/2011                | E                              |
| <b>Note</b> Approvazione progetto preliminare con deliberazione G.M. n. 14 del 29.04.2011 |                                  |                                  |                            |                           |                                |
| 2   | DEFINITIVA                       | 14/04/2011                       | E                          | 06/05/2011                | E                              |
| <b>Note</b> Approvazione progetto definitivo con deliberazione G.M. n. 16 del 06.05.2011  |                                  |                                  |                            |                           |                                |
| 3   | ESECUTIVA                        | 14/04/2011                       | E                          | 06/05/2011                | E                              |
| <b>Note</b> Approvazione progetto definitivo con deliberazione G.M. n. 16 del 06.05.2011  |                                  |                                  |                            |                           |                                |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|   |                                 | Data inizio fase<br>(gg/mm/aaaa) | Prevista/ Effettiva<br>P/E | Data fine<br>(gg/mm/aaaa) | Prevista /Effettiva (3)<br>P/E |
|---|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| D1  | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 31/05/2011                       | E                          | 15/06/2011                | E                              |
| <b>Note</b> Cottimo fiduciario (art. 125 D.LGS 163/2006 e Regolamento Comunale) |                                 |                                  |                            |                           |                                |
| D2  | ESECUZIONE LAVORI               | 24/06/2011                       | E                          | 24/08/2012                | E                              |
| <b>Note</b>   |                                 |                                  |                            |                           |                                |
| D3  | COLLAUDO                        |                                  |                            | 31/08/12                  | E                              |
| <b>Note</b>   |                                 |                                  |                            |                           |                                |
| D4  | FUNZIONALITA'                   |                                  |                            | 01/09/2012                | E                              |
| <b>Note</b>   |                                 |                                  |                            |                           |                                |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**50.000,00**

| di cui:       | Realizzato       | da realizzare | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|---------------|------------------|---------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2012     | 50.000,00        | 0,00          | 50.000,00        | 100,00%                     |
| <b>Totali</b> | <b>50.000,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>50.000,00</b> |                             |

**N.B.**

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Fiananziamento (1) |                             | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)          |
|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|------------------------------------|
| 1                           | Comune di Castellino Tanaro | 4.345,00             | Delibera G.C. n. 16 del 06.05.2011 |
| 2                           | Contributo privato          | 33.845,00            | Delibera G.C. n. 16 del 06.05.2011 |
| 3                           | Finanziamento PAR/FSC       | 11.810,00            |                                    |
| <b>Totale</b>               |                             | <b>50.000,00</b>     |                                    |

La quota di finanziamento pubblico in conto capitale a valere sui fondi PAR/FSC è stata mantenuta sotto la soglia del 60% così come indicato dal IV e V conto energia in merito alla cumulabilità dei contributi pubblici con i contributi del GSE.

**N.B.**

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Fiananziamento |               | 2012             | 2013        | 2014             | 2015        | TOTALE           |
|-------------------------|---------------|------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|
| 1                       | Comune        | 4.345,00         |             |                  |             | 4.345,00         |
| 2                       | Prlvato       | 33.845,00        |             |                  |             | 33.845,00        |
| 3                       | Fondo PAR/FSC |                  |             | 11.810,00        |             | 11.810,00        |
| <b>Totale</b>           |               | <b>38.190,00</b> | <b>0,00</b> | <b>11.810,00</b> | <b>0,00</b> | <b>50.000,00</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 03303330041  |
| Denominazione/ragione sociale | Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese                                  |
| Indirizzo                     | Località San Bernardino - via Case Rosse 1                                       |
| CAP - Provincia               | 12073 CEVA (CN)  |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645  |
| E-mail                        | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giorgio GIACCHERI   |
| Data di nascita                     | 01/10/1964  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Commissario   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

###### Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO   |
| Data di nascita                     | 05/06/1954  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale Comunità Montana   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Andrea Canavese  |
| Data di nascita                     | 23/03/1953   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | VICESINDACO  |
| Indirizzo                           | Via Roma 28  |
| CAP - Provincia                     | 12060 - Cuneo  |
| Telefono/Fax                        | 0174 785213 / 0174 710914  |
| E-mail                              | <a href="mailto:castellino.tanaro@reteunitaria.piemonte.it">castellino.tanaro@reteunitaria.piemonte.it</a> |



**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

**COSTRUZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO DA REALIZZARE SUL TETTO DEL SERBATOIO DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE**

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune              | CAP   | Indirizzo         | Coordinate di georeferenziazione |               |
|-------|---------------------|-------|-------------------|----------------------------------|---------------|
|       |                     |       |                   | Coord_x                          | Coord_Y       |
| CN    | Ceva                | 12073 | via Case Rosse, 1 | 7°56'28.40"E                     | 44°19'52.06"N |
| CN    | Monasterolo Casotto | 12080 |                   | 7°56'28.40"E                     | 44°19'52.06"N |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

Costruzione impianto fotovoltaico da realizzare sul tetto del serbatoio dell'acquedotto comunale della potenza di 5,5 kw/p

#### 5. INDICATORI

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 5,5                 |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro | 15                  |
| QSN                    | Consimi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consimi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

F65F10000120005

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

L'intervento è stato interamente realizzato.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettibilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

|  |
|--|
|  |
|--|

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione | Soggetto Competente | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione |
|----------------------------|---------------------|------------------|-----------------|
|                            |                     |                  |                 |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

|             |                           | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|-------------|---------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|             |                           | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1          | STUDIO DI FATTIBILITA'    |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                           |                  |                     |              |                         |
| B2          | LIVELLI DI PROGETTAZIONE: |                  |                     |              |                         |
| 1           | PRELIMINARE               |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                           |                  |                     |              |                         |
| 2           | DEFINITIVA                |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                           |                  |                     |              |                         |
| 3           | ESECUTIVA                 |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                           |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|  |                                 | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|--|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|  |                                 | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1   | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 16/11/2012       | E                   | 30/11/2012   | E                       |
| <b>Note</b> Procedura negoziata  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D2   | ESECUZIONE LAVORI               | 03/12/2012       | E                   | 25/09/2012   | E                       |
| <b>Note</b>  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D3   | COLLAUDO                        | 04/11/2013       | E                   | 04/11/13     | E                       |
| <b>Note</b>  |                                 |                  |                     |              |                         |
| D4   | FUNZIONALITA'                   | 01/09/2013       | E                   | 01/09/2013   | E                       |
| <b>Note</b> L'impianto è stato completato ed è già funzionante. DT. 21/11/2013 N. 33 |                                 |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**22.633,71**

| di cui:       | Realizzato       | da realizzare | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|---------------|------------------|---------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2013     | 22.633,71        | 0,00          | 22.633,71        | 100,00%                     |
| <b>Totali</b> | <b>22.633,71</b> | <b>0,00</b>   | <b>22.633,71</b> |                             |

**N.B.**

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Fianziamento (1) |                            | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)          |
|---------------------------|----------------------------|----------------------|------------------------------------|
| 1                         | Comune Monasterolo Casotto | 10.823,71            | Delibera G.C. n. 29 del 07.09.2012 |
| 2                         | Finanziamento PAR/FSC      | 11.810,00            |                                    |
| <b>Totale</b>             |                            | <b>22.633,71</b>     |                                    |

La quota di finanziamento pubblico in conto capitale a valere sui fondi PAR/FSC è stata mantenuta sotto la soglia del 60% così come indicato dal IV e V conto energia in merito alla cumulabilità dei contributi pubblici con i contributi del GSE.

**N.B.**

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### C) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Fianziamento |                            | 2013             | 2014             | 2015\       | 2016        | TOTALE           |
|-----------------------|----------------------------|------------------|------------------|-------------|-------------|------------------|
| 1                     | Comune Monasterolo Casotto | 10.823,71        |                  |             |             | 10.823,71        |
| 2                     | Fondo PAR/FSC              |                  | 11.810,00        |             |             | 11.810,00        |
| <b>Totale</b>         |                            | <b>10.823,71</b> | <b>11.810,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>22.633,71</b> |



#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 03303330041  |
| Denominazione/ragione sociale | Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese                                  |
| Indirizzo                     | Località San Bernardino - via Case Rosse 1                                       |
| CAP - Provincia               | 12073 CEVA (CN)  |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645  |
| E-mail                        | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giorgio GIACCHERI   |
| Data di nascita                     | 01/10/1964  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Commissario   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

###### Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO   |
| Data di nascita                     | 05/06/1954  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale  |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | Giuseppe Livio Bertone   |
| Data di nascita                     | 06/02/1952   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | SINDACO di Monasterolo Casotto   |
| Indirizzo                           | piazza S. Antonio 1  |
| CAP - Provincia                     | 12080 - Cuneo  |
| Telefono/Fax                        | 0174 329125 / 0174 329549  |
| E-mail                              | <a href="mailto:monasterolo.casotto@reteunitaria.piemonte.it">monasterolo.casotto@reteunitaria.piemonte.it</a> |

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 **Energia**  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

| Prov. | Comune    | CAP   | Indirizzo         | Coordinate di georeferenziazione |              |
|-------|-----------|-------|-------------------|----------------------------------|--------------|
|       |           |       |                   | Coord_x                          | Coord_Y      |
| CN    | Ceva      | 12073 | via Case Rosse, 1 | 8°02'32.59"                      | 44°22'37.70" |
| CN    | TORRESINA | 12070 | Via Villa, 1      | 8.033.933                        | 44.431.413   |

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto ha per oggetto la realizzazione di un impianto fotovoltaico in località Villa del Comune di Torresina avente potenza di picco pari a kw 2,87.  
L'impianto è stato realizzato su una falda esposta a sud est dell'edificio di proprietà comunale.  
L'intervento è già stato realizzato e concluso nel 2008.

#### Indicatori

| Tipologia              | Indicatore  | U.M. | Valore previsionale |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Core                   | Potenza installata oggetto di intervento                  | Kw   | 2,87                |
| Occupazionale          | Giornate/uomo complessivamente attivate                   | n.ro |                     |
| QSN                    | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |
| Risultato di programma | Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili |      |                     |

**G) CUP ( ove già richiesto)**

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

L'intervento è già stato realizzato e concluso.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

|  |
|--|
|  |
|--|

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

| Provvedimenti necessari | Data prevista | Costi presunti |
|-------------------------|---------------|----------------|
|                         |               | €              |

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

| Tipo di Atto e descrizione | Soggetto Competente | Emanato ( SI/NO) | Data Emanazione Prevista |
|----------------------------|---------------------|------------------|--------------------------|
|                            |                     |                  |                          |

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 **PROGETTO ESECUTIVO**

### B) Attività progettuale

|   |                                  | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (1) |
|---|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|   |                                  | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| B1  | STUDIO DI FATTIBILITA'           |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b>   |                                  |                  |                     |              |                         |
| B2  | <u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u> |                  |                     |              |                         |
| 1   | PRELIMINARE                      |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b>   |                                  |                  |                     |              |                         |
| 2   | DEFINITIVA                       |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b>   |                                  |                  |                     |              |                         |
| 3   | ESECUTIVA                        | 05/06/2008       | E                   | 30/09/2008   | E                       |
| <b>Note</b> APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.M. N. 21 DEL 05/06/2008 |                                  |                  |                     |              |                         |

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

|             |                                 | Data inizio fase | Prevista/ Effettiva | Data fine    | Prevista /Effettiva (3) |
|-------------|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
|             |                                 | (gg/mm/aaaa)     | P/E                 | (gg/mm/aaaa) | P/E                     |
| D1          | PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2) | 05/06/2008       | E                   | 05/06/2008   | E                       |
| <b>Note</b> |                                 |                  |                     |              |                         |
| D2          | ESECUZIONE LAVORI               | 05/06/2008       | E                   | 30/09/2008   | E                       |
| <b>Note</b> |                                 |                  |                     |              |                         |
| D3          | COLLAUDO                        |                  |                     |              |                         |
| <b>Note</b> |                                 |                  |                     |              |                         |
| D4          | FUNZIONALITA'                   | 30/09/2008       | E                   | 30/09/2008   | E                       |
| <b>Note</b> |                                 |                  |                     |              |                         |

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente



### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**23.485,00**

| di cui:       | Realizzato       | da realizzare | Totale           | Avanzamento della spesa (1) |
|---------------|------------------|---------------|------------------|-----------------------------|
| anno 2008     | 11.742,50        | 0,00          | 11.742,50        | 50,00%                      |
| anno 2009     | 11.742,50        | 0,00          | 11.742,50        | 100,00%                     |
| <b>Totali</b> | <b>23.485,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>23.485,00</b> |                             |

**N.B.**

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

| Fonte di Finanziamento (1) |                       | Risorse già reperite | Estremi provvedimento (2)               |
|----------------------------|-----------------------|----------------------|---|
| 1                          | Comune                | 11.675,00            | DELIBERAZIONE G.M. N. 21 DEL 05/06/2008 |
| 2                          | Finanziamento PAR/FSC | 11.810,00            |   |
|                            | <b>Totale</b>         | <b>23.485,00</b>     |   |

**N.B.**

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### C) Cronoprogramma fonti di finanziamento (impegni finanziari)

| Fonte di Finanziamento |               | 2008             | 2014             | 2015        | 2016        | TOTALE           |
|------------------------|---------------|------------------|------------------|-------------|-------------|------------------|
| 1                      | Comune        | 11.675,00        |                  |             |             | 11.675,00        |
| 2                      | Fondo PAR/FSC |                  | 11.810,00        |             |             | 11.810,00        |
|                        | <b>Totale</b> | <b>11.675,00</b> | <b>11.810,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>23.485,00</b> |

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Codice Fiscale/ PIVA          | 03303330041  |
| Denominazione/ragione sociale | Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese                                  |
| Indirizzo                     | Località San Bernardino - via Case Rosse 1                                       |
| CAP - Provincia               | 12073 CEVA (CN)  |
| Telefono/Fax                  | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645  |
| E-mail                        | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> |

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giorgio GIACCHERI   |
| Data di nascita                     | 01/10/1964  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Commissario   |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

###### Dati del Responsabile dell'intervento

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Nome Cognome                        | Giampietro RUBINO   |
| Data di nascita                     | 05/06/1954  |
| Codice Fiscale                      |   |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | Direzione Generale  |
| Indirizzo                           | Località San Bernardino - via Case Rosse 1  |
| CAP - Provincia                     | 12073 CEVA (CN)   |
| Telefono/Fax                        | Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645   |
| E-mail                              | <a href="mailto:amministrativo@vallinrete.org">amministrativo@vallinrete.org</a> , <a href="mailto:comunitamontanaceva@legalmail.it">comunitamontanaceva@legalmail.it</a> |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Nome Cognome                        | RENATA DALMAZZONE  |
| Data di nascita                     | 28/08/1968   |
| Codice Fiscale                      |  |
| Struttura di appartenenza nell'Ente | SINDACO di TORRESINA   |
| Indirizzo                           | VIA VILLA 1  |
| CAP - Provincia                     | 12070 - CN   |
| Telefono/Fax                        | 174789048  |
| E-mail                              | <a href="mailto:torresina@interfree.it">torresina@interfree.it</a> |