

Codice A1108B

D.D. 3 luglio 2017, n. 289

**Fornitura carta per fotocopie per uffici regionali. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 con l'utilizzo del Mercato elettronico della P.A.. Determinazione a contrarre. Impegno di spesa di Euro 9.564,80 o.f.c. cap. 109598/2017. CIG Z211EF1A3F).**

Premesso che la Ditta Valsecchi, fornitrice di carta per fotocopie ha comunicato che la gara SCR relativa alla carta bianca ha raggiunto il suo massimale aumentato del quinto d'obbligo, e quindi non può evadere l'ordine inviato in data 6.06.2017, in attesa che venga pubblicata e aggiudicata nuova gara, si rende necessario acquistare della carta formato A4 E A3 da 80 grammi per far fronte alle richieste pervenute dai vari settori;

per le acquisizioni di cui al punto precedente l'importo massimo stimato è di €. 7.840,00 o.f.e., quantificato sulla base di ordini precedenti;

ritenuto conseguentemente necessario avviare le procedure per acquisire la fornitura del materiale suddetto;

dato atto che la gara SCR Società Committenza Regionale, non è attiva in quanto la ditta ha raggiunto il massimale aumentato del quinto d'obbligo e quindi al momento non sono attive altre convenzioni Consip spa di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

ritenuto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del decreto legge 52/2012, convertito in legge 94/2012;

ritenuto, pertanto, di procedere mediante RDO aperta ad almeno cinque operatori presenti sul MePa ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 individuati mediante rotazione;

ritenuto di approvare i contenuti della nota da riportare nella RDO, il progetto della fornitura ai sensi dell'art. 14 e 15 dell'art. 23 del d.lgs n. 50/2016);

ritenuto di effettuare la scelta del contraente con l'utilizzo del minor prezzo;

precisato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle Condizioni generali di contratto del MePa;

rilevato che non è necessario redigere il "DUVRI" in quanto in conformità a quanto previsto dall'art.26 comma 3 bis, del d.lgs n. 81/2008, così come integrato dal d.lgs 106/2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il DUVRI poiché tale prescrizione non si applica alle mere forniture di materiali e attrezzature, nonché ai lavori e servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

riscontrata la necessità di prenotare sul cap. 109598 la somma presunta di €. 9.564,80 o.f.c. a favore del beneficiario che si configurerà al termine delle procedure di acquisizione per l'acquisizione (Creditore determinabile successivamente) della fornitura di carta per fotocopiatrice formato A4 eA3;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

ritenuto di demandare a successivi e separati atti l'affidamento della fornitura;

atteso che la presente determinazione, in attuazione delle misure introdotte dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018, approvato con D.G.R. n. 1-4209 del 21.11.2016 ed in applicazione della L. n. 190/2012 è sottoposta al visto di legittimità del Direttore;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016;

tutto ciò premesso,

## **IL DIRIGENTE**

visto il D.lgs. 50/2016 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;

visto il D.lgs. n. 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche”* e s.m.i.;

visto l'art. 17, L.r. n. 23/2008 recante *“Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”* e s.m.i.;

visto il D.lgs. n. 33/2013, *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, e, in particolare gli artt. 23 e 37;

vista la l. 190/2012 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

vista il d.lgs 118/2011 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;

vista la l.r. n. 6 del 14.04.2017;

vista la d.g.r. n. 5-4886 del 20.04.2017 *“Legge regionale 14 aprile 2017, n. 6 “Bilancio di previsione finanziario 2017-2019”. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del d.lgs. 118/2011 s.m.i.”*;

vista la d.g.r. n. 14-5068 del 22.05.2017 *“Disposizioni di natura autorizzatoria degli stanziamenti del bilancio di previsione al fine di garantire gli equilibri di bilancio 2017-2019, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del d.lgs. 118/2011 e s.m.i.”*;

*determina*

- Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, un confronto competitivo con l'impiego del Mercato Elettronico avente ad oggetto la fornitura di carta per fotocopiatrice formato A4 e A3 gr. 80 per l'importo massimo stimato di € 9.564,80 o.f.c ;
- di invitare mediante RDO aperta ad almeno cinque operatori presenti sul MePa ai sensi dell'art.36 del D. Lgs.50/2016 individuati mediante rotazione;
- di approvare i contenuti della nota da riportare nella RDO, ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. n. 50/2016;
- di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 commi 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016;
- di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata al soggetto che avrà offerto il minor prezzo;
- di demandare la facoltà all'Amministrazione di aggiudicare anche solo in presenza di una sola offerta valida;
- di dare atto che il Rup è l'Ing. Stefania Crotta;
- di prenotare sul cap. 109598 del bilancio per l'esercizio 2017 della somma complessiva presunta di Euro 9.564,80 di cui Euro 1.724,80 per IVA 22% soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, a favore di un beneficiario successivamente determinabile per la fornitura di carta f.to A4 e A3;

Transazione elementare:

- Conto finanziario: U1.03.01.02.001
- Cofog: 01.01
- Transazione Unione Europea: 8
- Ricorrente: 3
- Perimetro sanitario: 3

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010 nonché sul sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it) nella Sezione Amministrazione trasparente ai sensi degli articoli 23 e 37 d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Beneficiario: ben. successivamente individuabile

Importo: Euro 9.564,80 o.f.c

Dirigente responsabile: Ing. Stefania Crotta

Modalità per l'individuazione del beneficiario: ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016, tramite MEPA – Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

La Dirigente del Settore  
Ing. Stefania CROTTA

VISTO IL DIRETTORE  
Dott. Giovanni LEPRI