

Codice A1503A

D.D. 16 maggio 2017, n. 383

**POR FSE 2014/2020 - Asse III - DGR n. 16-3200 del 26/04/2016. Approvazione del Bando regionale per il finanziamento dei piani di attività degli Istituti Tecnici Superiori, del Manuale di valutazione e relativi allegati - anno formativo 2017-2018. Prenotazione di euro 5.070.000,00 e accertamento di euro 4.309.500,00 su capitoli vari del bilancio di previsione 2017-2019, annualità 2017, 2018 e 2019.**

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla G.U.U.E del 20.12.2013 recante “Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio” e Regolamenti di esecuzione e delegati connessi;

visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla G.U.U.E del 20.12.2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014)8021 del 29 ottobre 2014 che approva determinati elementi dell’Accordo di partenariato Italia 2014/2020;

vista la Decisione della Commissione Europea C(2014)9914 del 12 dicembre 2014 con la quale sono stati approvati determinati elementi del Programma Operativo del Piemonte FSE 2014-2020 nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” (d’ora innanzi, anche soltanto POR FSE 2014-2020).

vista la D.G.R. n. 57-868 del 29/12/2014 con la quale è stata ratificata la presa d’atto della predetta Decisione C(2014) 9914 del 12/12/2014;

vista la Legge n. 144, art. 69, del 17/05/1999 che ha istituito il sistema dell’Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS);

visto il Decreto – Interministeriale 31 ottobre 2000, relativo al regolamento recante norma di attuazione dell’art. 69 della Legge 144/1999;

visto la Legge n. 296 del 27/12/2006, art. 1, comma 631, che prevede la riorganizzazione del sistema dell’Istruzione e formazione tecnica superiore, di cui all’art. 69 della Legge n. 144/1999;

vista la Legge n. 40 del 02/04/2007 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 gennaio 2007, n. 7, recante misure urgenti per la tutela dei consumatori, la promozione della concorrenza, lo sviluppo di attività economiche e la nascita di nuove imprese” e, in particolare, l’art. 13, comma 2, che prevede la configurazione degli istituti tecnici superiori nell’ambito della predetta riorganizzazione;

visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 gennaio 2008, recante linee guida per la riorganizzazione del sistema dell’Istruzione e Formazione Tecnica Superiore e la costituzione degli Istituti Tecnici Superiori, che all’art. 12, comma 2, impegna le Regioni al

cofinanziamento per almeno il 30% dello stanziamento ad esse destinato sul fondo statale per la costituzione degli Istituti tecnici superiori;

vista la Legge 26 febbraio 2010 n. 25 “Conversione in legge del D.L. 30 dicembre 2009, n. 194, recante proroga di termini previsti da disposizioni legislative” ed in particolare l’art. 7 c. 5-quater che proroga al 31/12/2010 il finanziamento previsto per il triennio 2007- 2009 nei limiti di spesa di 10 milioni di euro per l’anno 2010;

visto il Decreto 7 settembre 2011 del MIUR di concerto con il MLPS, adottato ai sensi della legge 17 maggio 1999, n. 144, articolo 69, comma 1, recante “norme generali concernenti i Diplomi degli Istituti Tecnici Superiori (ITS) e relative figure nazionali di riferimento, la verifica e la certificazione delle competenze di cui agli artt. 4, comma 3, e 8, comma 2, del DPCM 25 gennaio 2008”;

visto il Decreto 7 febbraio 2013 relativo alle Linee guida di cui all’art. 52 commi 1 e 2, della legge 35 del 04 aprile 2012, contenente le misure di semplificazione e di promozione dell’istruzione tecnico professionale e degli istituti tecnici superiori;

vista la D.G.R. n. 50-6102 del 12/07/2013 avente per oggetto: Recepimento del Decreto 07/02/2013 del Ministero dell’Istruzione dell’università e della Ricerca concernente la definizione dei percorsi di specializzazione tecnica superiore (IFTS) e delle figure dei percorsi ITS di cui al Decreto 07/09/2011;

visto il Decreto 7 febbraio 2013 recante “la definizione dei percorsi di specializzazione tecnica superiore di cui al capo III del Decreto 25 gennaio 2008”;

vista la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 relativa alla “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.”

visto l’Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano per la definizione della struttura e del contenuto del percorso di istruzione e formazione tecnica superiore di cui al Capo III del DPCM 25 gennaio 2008 di durata annuale per l’accesso ai percorsi degli Istituti Tecnici Superiori di cui al Capo II del DPCM 25 gennaio 2008. – Accordo ai sensi dell’art. 1 comma 46, della Legge 13 luglio 2015, n. 107. Repertorio atti n.11/CSR del 20 gennaio 2016;

visto l’Accordo tra Governo, Regioni ed Enti Locali per la ripartizione del finanziamento nazionale destinato ai percorsi degli Istituti Tecnici Superiori, previsto dall’articolo 1, comma 875, Legge n. 296 del 2006, così come modificato dall’art. 7, comma 37-ter del D.L. n. 95 del 2012. Modifiche ed integrazioni al sistema di monitoraggio e valutazione dei percorsi degli Istituti Tecnici Superiori ai sensi dell’art. 14 del DPCM 25 gennaio 2008 e del Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, il Ministro dello Sviluppo economico e il Ministro dell’economia e delle finanze 7 febbraio 2013 – Accordo ai sensi dell’articolo 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs 28 agosto 1997, n. 281. Repertorio atti n. 133/CU del 17 dicembre 2015;

vista la Legge regionale n. 63/1995 “Disciplina delle attività di formazione e orientamento professionale”;

vista la Legge regionale n. 34/2008 “Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro” ;

vista la Legge regionale n. 8/2009 “Integrazione delle politiche di pari opportunità di genere nella Regione Piemonte”;

viste le “Linee guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE della Regione Piemonte” approvate con Determinazione Dirigenziale n. 807 del 15/11/2016;

vista la D.G.R. n. 40-522 del 04/08/2010 con la quale si è proceduto ad approvare la costituzione delle seguenti Fondazioni ITS:

- “Mobilità sostenibile Aerospazio/Meccatronica;
- “Tecnologie dell’informazione e della comunicazione”;
- “Nuove tecnologie per il made in Italy – Sistema Moda-tessile;

vista la D.C.R. n. 262-6902 del 04/03/2014, con la quale il Consiglio regionale ha approvato il Documento Strategico Unitario (DSU) quale quadro strategico di riferimento della politica regionale di sviluppo e della programmazione integrata dei fondi europei, nazionali e regionali per il periodo 2014-2020;

vista la D.D. n. 186 del 07/04/2014 con la quale si è proceduto all’approvazione del Bando regionale per la selezione di manifestazioni d’interesse per la costituzione di nuove Fondazioni ITS di cui alla DGR n. 32-6434 del 30/09/2013;

vista la D.D. n. 541 del 29/08/2014 con la quale è stata approvata la graduatoria per la costituzione di nuove Fondazioni ITS di cui alla D.D. n. 186 del 07/04/2014;

vista la D.D. n. 210 del 30/03/2015 (e s.m.i di cui alla D.D. n. 576 del 17/07/2015) con la quale è stato approvato il Bando regionale per la selezione delle manifestazioni d’interesse per la costituzione di una nuova fondazione ITS nell’area tecnologica “Tecnologie innovative per i beni e le attività culturali – Turismo”;

vista la D.D. n. 612 del 24/07/2015 con la quale è stata approvata la graduatoria di cui alla DD n. 210 del 30/03/2015;

vista la D.G.R. n. 57-868 del 29/12/2014 “Reg. (UE) n. 1303/2013. Riapprovazione Programma Operativo Regionale della Regione Piemonte cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo per la programmazione 2014-2020, nell’ambito dell’obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione". Presa d’atto della Decisione C(2014) 9914 del 12/12/2014”.

vista la D.G.R. n. 15-1644 del 29/6/2015 “POR FSE "Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione" - Presa d’atto del documento "Le procedure e i criteri di selezione delle operazioni" per l’attuazione degli interventi previsti nel POR FSE della Regione Piemonte per il periodo 2014-2020”;

vista la D.G.R. 19 giugno 2006 n. 29-3181 “Revisione delle procedure di accreditamento delle sedi operative per la formazione e l’orientamento. Approvazione delle nuove disposizioni finali”.

vista la D.G.R. n. 152-3672 del 02/08/2006 relativa agli Standard formativi;

vista la D.D. n. 511 del 02/07/2015 “Approvazione degli standard di progettazione e di erogazione dei percorsi formativi”;

vista la D.G.R. n. 21-1803 del 04 aprile 2011 con la quale è stata istituita la Cabina di Regia ITS;

vista la D.G.R. n. 32-187 del 28/07/2014 con la quale è stata recepita l'Intesa con le parti sociali e le Fondazioni ITS e contestuale approvazione degli indirizzi per la sperimentazione di percorsi di Alta Formazione in apprendistato per il conseguimento del Diploma di Tecnico superiore (ITS) di cui al DPCM 25 gennaio 2008;

vista la D.D. n. 98 del 16/02/2015 con la quale sono state approvate le Disposizioni operative relative alla sperimentazione di percorsi di Alta Formazione in apprendistato per il conseguimento del Diploma di Tecnico Superiore (ITS) di cui al D..P.CM. 25 gennaio 2008;

vista la D.G.R. n. 23-1904 del 27/07/2015 con la quale è stata approvata la Direttiva relativa alle attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale 2015-2017;

vista la D.G.R. n. 16-3200 del 26/04/2016 con cui si è proceduto all'approvazione dell'atto d'indirizzo della Programmazione integrata dell'offerta formativa regionale del Sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore – Piano territoriale pluriennale 2016/2019;

vista la nota prot. n 0003924 del 12/04/2017, con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha comunicato la quota di euro 632.188,00, al netto delle premialità direttamente erogate alle singole Fondazioni ITS, quale ripartizione dell'esercizio finanziario 2017 a valere sul fondo di cui alla Legge 27/12/2006 n. 296, art. 1 per il finanziamento di piani di attività di istruzione e Formazione tecnica superiore;

ritenuto necessario:

- approvare il Bando regionale per il finanziamento dei Piani di attività degli Istituti Tecnici Superiori per l'anno formativo 2017/2018 di cui all'allegato A), per una spesa complessiva prevista di euro 5.707.188,00, di cui euro 5.070.000,00 a valere sul POR FSE 2014-2020 ed euro 632.188,00 a valere sul fondo di cui alla Legge 27/12/2006 n. 296, art. 1 (MIUR), dando atto che la quota MIUR verrà erogata ai beneficiari direttamente dal Ministero, sulla base degli esiti della valutazione effettuata dalla Regione Piemonte;
- approvare il Manuale di valutazione ex-ante dei Piani di Attività ITS 2017/2018 – All. B) e i relativi allegati denominati Scheda descrittiva “Priorità della Programmazione” All. B1 e Schede sostenibilità All. B2;
- prenotare sul bilancio di previsione 2017-2019 la somma complessiva di euro 5.070.000,00, a valere sul POR FSE 2014-2020, nel modo seguente:
  - annualità 2017: euro 1.774.500,00
  - annualità 2018: euro 2.535.000,00
  - annualità 2019: euro 760.500,00;
- accertare la somma di euro 4.309.500,00 sul bilancio di previsione 2017-2019, quale quota di risorse riferite al FSE e al Fondo statale di rotazione, come segue:
  - annualità 2017: euro 1.508.325,00
  - annualità 2018: euro 2.154.750,00
  - annualità 2019: euro 646.425,00;
- subordinare l'assunzione delle obbligazioni giuridiche nei confronti dei soggetti che risulteranno beneficiari alla programmazione di cassa della relativa spesa;

gli allegati A), B), B1) e B2) sono parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016:

tutto ciò premesso

## IL DIRETTORE

visti:

le LL.RR. n. 63/1995 e n. 44/2000

gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

gli artt. 17 e 18 della L.R. n. 23/2008

il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

la L.R. 14/04/2017 n. 6 "*Bilancio di previsione finanziario 2017-2019*"

la D.G.R. n. 5-4886 del 20/04/2017 "*Legge regionale 14 aprile 2017, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2017-2019. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 s.m.i."*;

in conformità con gli indirizzi disposti dalla Giunta Regionale con D.G.R. n.16-3200 del 26/04/2016

### *determina*

1. di approvare il Bando regionale per il finanziamento dei Piani di attività degli Istituti Tecnici Superiori per l'anno formativo 2017/2018 di cui all'allegato A), per una spesa complessiva prevista di euro 5.707.188,00, di cui euro 5.070.000,00 a valere sul POR FSE 2014-2020 ed euro 632.188,00 a valere sul fondo di cui alla Legge 27/12/2006 n. 296, art. 1 (MIUR);
2. di approvare il Manuale di valutazione ex-ante dei Piani di Attività ITS 2017/2018 – All. B) e i relativi allegati denominati Scheda descrittiva "Priorità della Programmazione" All. B1 e Schede sostenibilità All. B2;
3. di dare atto che la quota MIUR di euro 632.188,00 verrà erogata ai beneficiari direttamente dal Ministero, sulla base degli esiti della valutazione effettuata dalla Regione Piemonte;
4. di accertare sul bilancio di previsione 2017-2019 la somma complessiva di euro 4.309.500,00 nel modo seguente:

**annualità 2017 – euro 1.508.325,00**

transazione elementare artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.					
importo	capitolo	conto finanziario entrata	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario
887.250,00	28507	2.01.05.01.005	1	1	1
621.075,00	21630	2.01.01.01.001	1	1	1

**annualità 2018 – euro 2.154.750,00**

transazione elementare artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.					
importo	capitolo	conto finanziario entrata	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario
1.267.500,00	28507	2.01.05.01.005	1	1	1
887.250,00	21630	2.01.01.01.001	1	1	1

**annualità 2019 – euro 646.425,00**

transazione elementare artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.					
importo	capitolo	conto finanziario entrata	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario
380.250,00	28507	2.01.05.01.005	1	1	1
266.175,00	21630	2.01.01.01.001	1	1	1

Le somme accertate sui capitoli 28507 e 21630 saranno versate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (cod. versante 84657) previa certificazione delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito delle risorse POR FSE 2014-2020;

5. di prenotare sul bilancio di previsione 2017-2019 la somma complessiva di euro 5.070.000,00, a valere sul POR FSE 2014-2020, nel modo seguente:

**annualità 2017 – euro 1.774.500,00**

transazione elementare artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.							
importo	capitolo	conto finanziario uscita	cofog	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario	prenotazione n.
887.250,00	177743	1.04.03.99.99	04.1	3	3	3	
621.075,00	177746	1.04.03.99.99	04.1	4	3	3	
266.175,00	177737	1.04.03.99.99	04.1	7	3	3	

**annualità 2018 – euro 2.535.000,00**

transazione elementare artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.							
importo	capitolo	conto finanziario uscita	cofog	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario	prenotazione n.
1.267.500,00	177743	1.04.03.99.99	04.1	3	3	3	
887.250,00	177746	1.04.03.99.99	04.1	4	3	3	
380.250,00	177737	1.04.03.99.99	04.1	7	3	3	

**annualità 2019 – euro 760.500,00**

transazione elementare artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.							
importo	capitolo	conto finanziario uscita	cofog	transazione unione europea	ricorrente	perimetro sanitario	prenotazione n.
380.250,00	177743	1.04.03.99.99	04.1	3	3	3	
266.175,00	177746	1.04.03.99.99	04.1	4	3	3	
114.075,00	177737	1.04.03.99.99	04.1	7	3	3	

6. di subordinare l'assunzione delle obbligazioni giuridiche nei confronti dei soggetti che risulteranno beneficiari alla programmazione di cassa della relativa spesa.

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione dirigenziale si dispone ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 33/2013 la pubblicazione della stessa sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

La presente Determinazione Dirigenziale verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

Il Direttore regionale  
Dott. Gianfranco Bordone

Il Dirigente del Settore  
Dott.ssa Antonella Giansin

Allegato

Allegato A)

**BANDO ATTUATIVO DELLA MISURA**  
**Piani di attività ITS [3.10ii.11.1.1]**

**della Direttiva/Atto di indirizzo**

**“Programmazione Integrata dell’offerta formativa regionale del Sistema di Istruzione  
e formazione tecnica superiore -  
Piano territoriale pluriennale 2016/2019 - ”**

di cui alla D.G.R. n. 16-3200 del 26/04/2016

[2017/2018]

D.D. n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_



## INDICE

<b>1. PREMESSA</b> .....	<b>4</b>
<b>2. OBIETTIVI E CARATTERISTICHE DELLA MISURA</b> .....	<b>5</b>
2.1 Misura “Piani di attività degli ITS” [3.10ii.11.1.1] .....	5
2.1.1 Obiettivo della Misura .....	5
2.1.2 Elementi caratterizzanti.....	5
2.1.3 Priorità regionali specifiche .....	8
2.1.4 Modalità di perseguimento dei principi orizzontali del POR e delle altre priorità.....	10
<b>3. DESTINATARI / PARTECIPANTI</b> .....	<b>11</b>
<b>4. SOGGETTI PROPONENTI / BENEFICIARI</b> .....	<b>11</b>
<b>5. RISORSE DISPONIBILI E FONTE FINANZIARIA</b> .....	<b>11</b>
<b>6. MODALITÀ DI RICONOSCIMENTO DEI CONTRIBUTI</b> .....	<b>13</b>
<b>7. DEFINIZIONE DEL PREVENTIVO DI CONTRIBUTO</b> .....	<b>13</b>
7.1.1 Preventivi di costo e spese ammissibili dei percorsi formativi.....	13
7.1.2 Preventivi di costo delle attività degli ITS diverse dalla progettazione e dalla realizzazione dei percorsi formativi (altre spese, previste nell’allegato “a” al DPCM 25 gennaio 2008) e per spese di funzionamento e dotazioni strumentali necessarie alla realizzazione dei percorsi e delle attività .....	14
7.1.3 Cofinanziamento privato .....	15
<b>8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA</b> .....	<b>15</b>
<b>9. PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE</b> .....	<b>17</b>
9.1 Verifica di ammissibilità.....	17
9.2 Valutazione di merito .....	19
9.2.1 Procedure per la valutazione di merito.....	19
9.2.2 Classi, oggetti, criteri ed indicatori per la valutazione di merito .....	21
9.2.3 Valutazione.....	27
9.2.4 Esiti della valutazione .....	27
<b>10. AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ</b> ’ .....	<b>28</b>
<b>11. DEFINIZIONE DI OPERAZIONE</b> .....	<b>28</b>
<b>12. MODALITÀ DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI</b> .....	<b>28</b>
12.1 Condizioni generali per la realizzazione degli interventi .....	28
12.2 Avvio attività .....	29
12.3 Delega .....	30
12.4 Variazioni in corso d’opera .....	30
12.5 Termine del progetto/delle attività.....	30
12.6 Termine ultimo per la presentazione del consuntivo .....	30
<b>13. MODALITÀ PER LA DEFINIZIONE DEL CONSUNTIVO</b> .....	<b>30</b>
<b>14. CONTROLLI</b> .....	<b>32</b>
<b>15. FLUSSI FINANZIARI</b> .....	<b>33</b>
<b>16. CONCLUSIONE DELL’OPERAZIONE</b> .....	<b>33</b>
<b>17. AIUTI DI STATO</b> .....	<b>33</b>
<b>18. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE</b> .....	<b>33</b>
<b>19. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE</b> .....	<b>34</b>

<b>20. TUTELA DELLA PRIVACY .....</b>	<b>35</b>
<b>21. DISPOSIZIONI FINALI .....</b>	<b>35</b>
21.1 Inquadramento giuridico e fiscale delle somme erogate .....	35
21.2 Adempimenti inerenti il monitoraggio delle operazioni.....	35
21.3 Termini di conclusione del procedimento.....	35
21.4 Responsabile del procedimento.....	35
<b>22. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI.....</b>	<b>35</b>



## 1. PREMESSA

Nel POR della Regione Piemonte sono previste attività annoverabili nell'ambito della Formazione Tecnica superiore, rispondenti all'obiettivo specifico 1) "Innalzamento dei livelli di competenze, di partecipazione e di successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalenti". In tale contesto e ai sensi dell'art.11 del DPCM 25 gennaio 2008, con DGR 16-3200 del 26/04/2016 è stata approvata il Piano Territoriale pluriennale della Programmazione Integrata dell'offerta formativa regionale del Sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore 2016/2019.

All'interno di tale Atto di Programmazione, si riscontra la volontà di finanziare i Piani di attività degli Istituti Tecnici Superiori (ITS) attraverso la predisposizione di procedure tese a stimolare le Fondazioni ITS operanti sul territorio piemontese a sviluppare percorsi di alta specializzazione post diploma.

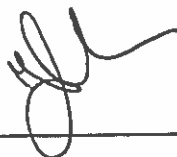
Gli Istituti tecnici superiori I.T.S. sono istituti di eccellenza ad alta specializzazione tecnologica, la cui offerta si configura in percorsi ordinamentali. Essi costituiscono il segmento di formazione terziaria non universitaria che risponde alla domanda delle imprese di nuove ed elevate competenze tecniche e tecnologiche per promuovere i processi di innovazione.

I percorsi I.T.S. si collocano nel V livello EQF e sono progettati e organizzati in relazione all'esigenza di assicurare un'offerta rispondente a fabbisogni formativi differenziati secondo criteri di flessibilità e modularità;

La *governance* interna degli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.) spetta alle relative Fondazioni di partecipazione, soggetti di diritto privato con finalità pubbliche, dotate di autonomia statutaria, didattica, di ricerca, organizzativa, amministrativa e finanziaria. Le Fondazioni operano nel rispetto degli indirizzi della programmazione regionale e degli standard definiti a livello nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal d.P.C.M. 25 gennaio 2008 e dal decreto MIUR del 7 febbraio 2013 avente per oggetto: "Linee guida di cui all'art. 52, commi 1 e 2, della Legge n. 35 del 4 aprile 2012, contenente misure di semplificazione e di promozione dell'istruzione tecnico professionale e degli Istituti Tecnici Superiori (ITS)";

La programmazione regionale definisce e sostiene l'identità degli I.T.S. attraverso i piani triennali previsti dal decreto del D.P.C.M. 25 gennaio 2008 e nel quadro degli Indirizzi strategici di cui al Piano pluriennale 2013/2015 di Istruzione formazione tecnica superiore (DGR 32-6434 del 30/09/2013).

In tale contesto la Regione Piemonte, con il presente Bando, intende procedere alla selezione e al finanziamento dei Piani di attività ITS da avviare nell'A.F. 2017/2018 presentati da Fondazioni ITS costituite ai sensi del DPCM 25 gennaio 2008 sul territorio piemontese, al fine di assicurare continuità all'offerta formativa (avviata con il primo ciclo di programmazione ITS nell'A.F. 2011/2012), rafforzare e consolidare le sperimentazioni già attivate con l'inserimento dell'Istituto dell'Apprendistato finalizzato al conseguimento di Diplomi di Tecnico superiore (ITS), di cui alla DGR n. 32-187 del 28/07/2014 e alla D.D. 16 febbraio 2015, n. 98.



## 2. OBIETTIVI E CARATTERISCHE DELLA MISURA

In Regione Piemonte il perseguimento dell'obiettivo specifico citato in premessa avviene prioritariamente tramite l'attivazione dell'azione [3.10ii.11.1.] "Potenziamento dei percorsi di ITS, rafforzandone l'integrazione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo" e la conseguente Misura regionale "Piani di attività degli ITS" [3.10ii.11.1.1]. I percorsi di istruzione tecnica superiore, primo reale terreno per l'attivazione in Italia di un canale non accademico di formazione terziaria, rappresentano uno strumento molto rilevante per il conseguimento del risultato atteso che la Regione Piemonte persegue in riferimento all'undicesimo Obiettivo specifico del Programma. Essi, in ragione di una caratterizzazione della compagine delle Fondazioni - che trova nella norma nazionale il proprio riferimento giuridico - nascono per rendere disponibili al sistema imprenditoriale di un determinato settore economico, profili professionali corrispondenti alle loro aspettative.

### 2.1 MISURA "PIANI DI ATTIVITÀ DEGLI ITS" [3.10ii.11.1.1]

#### 2.1.1 Obiettivo della Misura

La Regione Piemonte, con tale misura, intende garantire l'innalzamento dei livelli di competenze, di partecipazione e di successo formativo nel segmento di formazione terziaria non universitaria che risponde alla domanda delle imprese di nuove ed elevate competenze tecniche-tecnologiche per promuovere i processi di innovazione, attraverso i Piani di attività degli Istituti Tecnici Superiori (ITS).

#### 2.1.2 Elementi caratterizzanti

I Piani di attività ITS si caratterizzano in particolare quali Percorsi biennali strutturati per il conseguimento del Diploma di Tecnico Superiore di durata pari a 1800 ore di formazione (900 ore annuali), articolate in 4 semestri e dedicate alle attività d'aula e laboratoriale, all'attività di formazione a distanza e all'attività di stage.

E' inoltre prevista la realizzazione di:

- Attività diverse dalla progettazione e realizzazione dei percorsi formativi ai sensi dell'allegato a) al DPCM 25 gennaio 2008;
- Spese di funzionamento e dotazioni strumentali necessarie alla realizzazione dei percorsi e delle attività in coerenza con quanto stabilito negli obiettivi di cui al punto 1 dell'allegato a) del DPCM 25 gennaio 2008;

I percorsi ITS dovranno inoltre prevedere:

- numero di allievi, per l'avvio del percorso stesso, pari ad almeno 20;
- stage aziendali obbligatori per almeno il 30% della durata del monte ore complessivo (gli stage possono essere svolti anche all'estero secondo quanto disposto dalla Direttiva relativa alle attività di sostegno e promozione della mobilità transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze -2015/2017 di cui alla DGR n. 23-1904 del 27/07/2015);
- docenza composta per almeno il 50% del monte ore del corso (al netto delle ore di stage) da esperti provenienti dal mondo del lavoro che abbiano maturato almeno 5 anni di esperienza nel campo

professionale afferente le competenze oggetto di insegnamento;

I progetti formativi devono essere coerenti con quanto definito nel Decreto 7 settembre 2011 del MIUR recante “norme generali concernenti i diplomi degli ITS e relative figure nazionali di riferimento, la verifica e la certificazione delle competenze”.

Per la realizzazione di attività diverse dalla progettazione e realizzazione dei percorsi formativi, ai sensi dell'allegato a) al DPCM 25 gennaio 2008, assumono particolari rilevanza:

- la ricognizione dei fabbisogni formativi per lo sviluppo, a partire dalle esigenze di innovazione scientifica, tecnologica ed organizzativa (fabbisogni di innovazione) delle imprese realmente attive sul territorio, con particolare riferimento alle piccole e medie imprese e alle sedi della ricerca;
- l'orientamento in entrata ed in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi ITS, anche con il coinvolgimento delle loro famiglie, e orientamento in uscita dei giovani specializzati a conclusione dei percorsi verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro);

La Regione Piemonte, in attuazione della D.G.R. n. 26-2946 del 22/02/2016 “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015, intende dare continuità alla sperimentazione di percorsi formativi in apprendistato finalizzati al conseguimento di diplomi di tecnico superiore (ITS) rispondenti ai fabbisogni professionali del sistema economico produttivo regionale di cui alla DD n. 98 del 16/02/2015;

I percorsi per il conseguimento del Diploma di Tecnico Superiore, in riferimento alle aree tecnologiche di cui all'art. 7 comma 2 del DPCM 25 gennaio 2008, devono essere riferiti alle seguenti aree tecnologiche e figure professionali nazionali di riferimento (ai sensi del Decreto 7 settembre 2011 del MIUR di concerto con il MLPS e alla DGR di Recepimento n. 50 - 6102 del 12.07.2013):



Aree Tecnologiche	Ambiti	Figure professionali nazionali
Nuove tecnologie per il made in Italy	Sistema meccanica	Tecnico superiore per l'innovazione di processi e prodotti meccanici
		Tecnico superiore per l'automazione ed i sistemi mecatronici
Mobilità sostenibile	Mobilità delle persone e delle merci	Tecnico superiore per la mobilità delle persone e delle merci
	Produzione e manutenzione di mezzi di trasporto e/o relative infrastrutture	Tecnico superiore per la produzione e manutenzione di mezzi di trasporto e/o relative infrastrutture
	Gestione infomobilità e infrastrutture logistiche	Tecnico superiore per l'infomobilità e le infrastrutture logistiche
Nuove tecnologie per il made in Italy	Sistema moda	Tecnico superiore per il coordinamento dei processi di progettazione, comunicazione e marketing del prodotto moda
		Tecnico superiore di processo, prodotto, comunicazione e marketing per il settore tessile-abbigliamento-moda
		Tecnico superiore di processo e prodotto per la nobilitazione degli articoli tessili-abbigliamento-moda
		Tecnico superiore di processo, prodotto, comunicazione e marketing per il settore calzature-moda
Nuove tecnologie per il made in Italy	Sistema agro-alimentare	Tecnico superiore responsabile delle produzioni e delle trasformazioni agrarie, agro-alimentari e agro-industriali
		Tecnico superiore per il controllo, la valorizzazione e il marketing delle produzioni agrarie, agro-alimentari e agro-industriali
		Tecnico superiore per la gestione dell'ambiente nel sistema agro-alimentare
Efficienza energetica	Approvvigionamento e generazione di energia	Tecnico superiore per l'approvvigionamento energetico e la costruzione di impianti
	Processi e impianti a elevata efficienza e a risparmio energetico	Tecnico superiore per la gestione e la verifica degli impianti energetici
		Tecnico superiore per il risparmio energetico nell'edilizia sostenibile
Tecnologie dell'informazione e della comunicazione	Metodi e tecnologie per lo sviluppo di sistemi software	Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software
	Organizzazione e fruizione dell'informazione e della conoscenza	Tecnico superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza
	Architetture e infrastrutture per i sistemi di comunicazione	Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione

Nuove tecnologie della vita	Biotechnologie industriali e ambientali	Tecnico superiore per la ricerca e lo sviluppo di prodotti e processi a base biotecnologica
		Tecnico superiore per il sistema qualità di prodotti e processi a base biotecnologica
	Produzione di apparecchi, dispositivi diagnostici e biomedicali	Tecnico superiore per la produzione di apparecchi e dispositivi diagnostici, terapeutici e riabilitativi
Tecnologie innovative per i beni e le attività culturali-turismo	Turismo e attività culturali	Tecnico superiore per la comunicazione e il marketing delle filiere turistiche e delle attività culturali
		Tecnico superiore per la gestione di strutture turistico-ricettive

Si precisa che di norma ogni singola Fondazione non può presentare più di un percorso per ognuna della figure professionali nazionali indicate nella tabella sopra riportata, tuttavia nel caso in cui dalle analisi dei fabbisogni emergano effettive esigenze di attivare più percorsi sulla stessa figura professionale è necessario:

- una diversificazione territoriale e/o della filiera produttiva delle specializzazioni/curvature degli stessi;
- una descrizione documentata delle motivazioni e delle esigenze specifiche manifestate dalle imprese interessate che mettano in evidenza la necessità di attivare sul territorio regionale percorsi diversificati ma riferibili alla stessa figura professionale;

Tale modalità dovrà essere esplicitata in una apposita relazione e allegata alla documentazione relativa alla parte descrittiva dei percorsi (FPCOMPID) secondo quanto previsto al Paragrafo 8 del presente bando regionale e sarà soggetta all'autorizzazione regionale.

### 2.1.3 Priorità regionali specifiche

Il quadro economico generale in cui ci si trova ad operare e la limitata disponibilità di risorse finanziarie impongono una puntuale finalizzazione delle azioni che si intendono realizzare, pertanto di seguito è definito un meccanismo di programmazione che consente di mirare l'azione formativa tenendo conto degli Indirizzi di programmazione di cui al Piano pluriennale 2016/2019 di Istruzione formazione tecnica superiore (DGR 16-3200 del 26/04/2016).

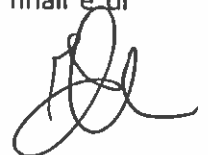
Prendendo come riferimento i settori strategici individuati, vengono quindi prioritariamente attribuiti (sulla base del punteggio massimo ottenuto) almeno un percorso per ogni area tecnologica definita, fermo restando per ognuno di questi il raggiungimento del punteggio minimo di cui alla Sezione "Procedure e criteri di selezione".

Di conseguenza, nel rispetto della graduatoria che si verrà a formare, i percorsi ITS eccedenti il numero minimo di un percorso per singola area tecnologica saranno attribuiti in base al punteggio conseguito fino alla concorrenza delle risorse disponibili, indipendentemente dall'area tecnologica di riferimento, senza superare, di norma, il limite complessivo di tre percorsi per singola Fondazione.

Si precisa che la progettazione dei percorsi ITS e delle ulteriori attività previste, ai sensi dell'art. 4,

comma 2) del DPCM 25 gennaio 2008, devono rispondere ai seguenti standard minimi:

- o ricognizione dei **fabbisogni formativi** per lo sviluppo, a partire dalle esigenze di innovazione scientifica, tecnologica ed organizzativa (**fabbisogni di innovazione**) delle imprese realmente attive sul territorio, con particolare riferimento alle piccole e medie imprese e alle sedi della ricerca;
- o **orientamento** in entrata ed in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi ITS, anche con il coinvolgimento delle loro famiglie, e orientamento in uscita dei giovani specializzati a conclusione dei percorsi verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro);
- o per ciascun percorso sarà necessario strutturare una puntuale selezione degli allievi al fine di costruire un **gruppo classe omogeneo** e motivato. La selezione dovrà portare all'individuazione del numero effettivo degli allievi che frequenteranno il corso. A tal proposito si specifica che in riferimento a quanto definito a preventivo non sarà possibile iniziare un percorso con un numero inferiore al valore atteso indicato.
- o ciascun semestre formativo, in cui i percorsi si articolano, comprende ore di attività teorica, pratica e di laboratorio. Gli **stage aziendali**, obbligatori per almeno il 30% della durata del monte ore complessivo, possono essere svolti anche all'estero;
- o la Regione Piemonte, in attuazione della D.G.R. n. 26-2946 del 22/02/2016 "Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali" ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015, intende sostenere la sperimentazione di percorsi formativi in **apprendistato** finalizzati al conseguimento di diplomi di tecnico superiore (ITS) rispondenti ai fabbisogni professionali del sistema economico produttivo regionale di cui alla DD n. 98 del 16/02/2015;
- o la programmazione dei percorsi può non coincidere con le scansioni temporali dell'anno scolastico. Per i lavoratori **occupati**, la partecipazione alle attività formative può essere definita in considerazione degli impegni lavorativi, relativamente ai tempi e alle modalità di svolgimento. Tale modalità deve essere esplicitata nella progettazione, in considerazione della durata del percorso e della necessità di personalizzazione dei moduli formativi ;
- o i **progetti formativi** devono essere coerenti con quanto definito nel Decreto 7 settembre 2011 del MIUR recante "norme generali concernenti i diplomi degli ITS e relative figure nazionali di riferimento, la verifica e la certificazione delle competenze";
- o i **docenti** provengono per non meno del 50% dal mondo del lavoro con una specifica esperienza professionale maturata nel settore per almeno cinque anni;
- o i percorsi sono accompagnati da misure a supporto della frequenza e del conseguimento dei **crediti formativi** riconoscibili a norma dell'art. 5 del DPCM 25 gennaio 2008 e del citato Decreto 7 settembre 2011 del MIUR, delle certificazioni intermedie e finali e di inserimento professionale;





Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 10 di 36

Inoltre occorre attenersi a quanto previsto dal documento Standard di progettazione, allegato A) della Determina 511 del 2/7/2015 con le seguenti precisazioni:

- o ai fini della progettazione, l'operatore della formazione dovrà utilizzare le componenti presenti nella sezione "FIGURE DI RIFERIMENTO PER ITS" degli standard regionali ([www.collegamenti.org](http://www.collegamenti.org)).
  - o per la suddivisione delle attività su base semestrale, in sede di progettazione è necessario far coincidere ciascuna fase ad un semestre, organizzando di conseguenza le "unità formative"
  - o con riferimento a quanto previsto dal DPCM 25 gennaio 2008:
    - o nel caso i partecipanti siano lavoratori occupati, la partecipazione alle attività formative può essere definita in considerazione degli impegni lavorativi;
    - o i percorsi sono accompagnati da misure a supporto della frequenza e del conseguimento dei crediti formativi riconoscibili a norma dell'art. 5 del DPCM 25 gennaio 2008 e del citato Decreto 7 settembre 2011 del MIUR, delle certificazioni intermedie e finali e di inserimento professionale;
- per contestualizzare tali specificità nel percorso formativo è necessario utilizzare la componente "Modalità" presente sul S.I. Collegamenti.
- o il percorso dovrà prevedere tra le diverse componenti anche le "Competenze generali di base comuni a tutti i percorsi".
  - o in virtù del format descrittivo utilizzato per le figure ITS declinato in "macro competenze", si richiede per ciascuna di esse la definizione di "conoscenze essenziali libere". Tali "conoscenze essenziali libere" devono essere associate alle unità formative unitamente alla "macro competenza di riferimento" e possono quindi soddisfare eventuali curvature delle figure nazionali di riferimento. Le conoscenze essenziali libere dovranno essere declinate in "Saperi".
  - o per la presentazione della progettazione formativa, è necessario che l'Operatore sia abilitato all'accesso al sistema informativo Collegamenti. Le indicazioni per richiedere le abilitazioni sono disponibili sul sito [www.collegamenti.org](http://www.collegamenti.org) nell'Area Info.
  - o la certificazione avverrà secondo quanto definito dal Decreto 7 settembre 2011 del MIUR.

#### 2.1.4 Modalità di perseguimento dei principi orizzontali del POR e delle altre priorità

Su tutti i percorsi, devono necessariamente essere valorizzati i principi orizzontali d'intervento come indicato al punto 11 del POR FSE Regione Piemonte 2014/2020 nelle modalità e/o negli strumenti.

Il mancato inserimento dei principi orizzontali di Sviluppo Sostenibile e Parità tra uomini e donne e non discriminazione comporterà la NON AMMISSIONE dell'intervento formativo.

Le tematiche inerenti lo sviluppo sostenibile devono obbligatoriamente essere trattate e contestualizzate all'interno dei progetti formativi e costituiscono elemento di valutazione della congruenza del progetto (rif. allegato A Standard di progettazione sezione 8.1)

Per sostenere e attuare la legislazione comunitaria in materia di parità di trattamento relativamente a sei aree di potenziale discriminazione (origine etnica, religione, orientamento sessuale, disabilità, età,



genere), i beneficiari devono necessariamente prevedere:

- ✓ la presenza di un/una referente di parità in ambito educativo e formativo con specifica formazione e/o esperienza lavorativa;
- ✓ la redazione di una relazione sulle buone prassi organizzative, metodologiche e didattiche nell'ambito delle pari opportunità (rif. allegato A Standard di progettazione sezione 8.2) attuate in riferimento all'attività formativa proposta.
- ✓ la presenza di una Unità Formativa<sup>1</sup> della durata massima di 12 ore che deve associare l'obiettivo "Parità fra uomini e donne e non discriminazione" e la relativa conoscenza essenziale: "Interculturalità e Pari Opportunità".

Queste stesse tematiche e/o eventuali elementi di approfondimento potranno essere integrati, proprio nell'ottica della trasversalità, in altre unità formative del percorso, dandone evidenza nella descrizione e nella declinazione dei saperi dell'unità formativa in oggetto, anche in ragione del monte ore complessivo del percorso.

### 3. DESTINATARI / PARTECIPANTI

Sono destinatari della presente Misura regionale i giovani e gli adulti in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore. Si precisa che il gruppo classe, al momento dell'avvio del percorso formativo, dovrà essere costituito prevalentemente da giovani e adulti disoccupati.

### 4. SOGGETTI PROPONENTI / BENEFICIARI

Fondazioni di partecipazione ITS costituite, in attuazione del DPCM 25 gennaio 2008, sul territorio piemontese.

### 5. RISORSE DISPONIBILI E FONTE FINANZIARIA

Le risorse stanziati dal presente atto, ammontano complessivamente a 5.070.000,00 euro, a valere sulla/e seguenti fonti di finanziamento:

Misura	POR FSE Piemonte 2014/2020	
	Asse/Pdl/ Ob. spec./Misura	Euro
Piani di attività ITS	[3.10ii.11.1.1]	5.070.000,00
<b>Totale (Euro)</b>		<b>5.070.000,00</b>

Ai sensi dell'art. 12 del DPCM 25 gennaio 2008, alla realizzazione del Piano pluriennale regionale concorrono, inoltre, stabilmente le risorse messe a disposizione, annualmente, dal ministero della pubblica istruzione a valere sul fondo di cui all'articolo 1, comma 875, legge n. 296 del 2006 (così come modificato dall'articolo 7, comma 37-ter del decreto-legge n.95 del 2012), ripartito tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 45 della legge 13 luglio 2015, n. 107, e secondo i criteri di cui all'Accordo in Conferenza Unificata del 17 dicembre 2015 (Repertorio atti . 133/CU).

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art.14 "Convenzione sulla prevenzione e la lotta contro la violenza nei confronti delle donne e la violenza domestica ratificata dall'Italia in data 28/5/2013

Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 12 di 36

La quota destinata alla Regione Piemonte, per l'esercizio finanziario 2017, ammonta a € 632.188,00 (comunicazione MIUR prot. n 0003924 del 12/04/2017).

In attuazione della normativa citata, la Regione Piemonte, entro il 30 giugno, individua e comunica al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, nell'ambito del contributo nazionale, con riferimento ai singoli Piani di attività, l'entità delle risorse da assegnare a ciascuna Fondazione ITS e l'entità del contributo regionale sopra indicato.

Per quanto riguarda il **contributo regionale di € 5.070.000,00**, si precisa che il contributo massimo destinato a ciascun Piano di attività ITS, determinato sulla base di quanto definito ai sensi del paragrafo 3 "Parametri per la determinazione dei costi" dell'allegato c) del DPCM 25 gennaio 2008, è il seguente:

- Il singolo piano di attività potrà ammontare a massimo € 338.000,00 (di cui € 288.000,00 quale valore massimo per il percorso formativo biennale).

Per quanto riguarda il **contributo nazionale di € 632.188,00**, si precisa che il contributo massimo destinato a ciascun Piano di attività ITS, determinato sulla base di quanto definito ai sensi del paragrafo 3 "Parametri per la determinazione dei costi" dell'allegato c) del DPCM 25 gennaio 2008, verrà definito (e ripartito) sulla base del numero di Piani di attività approvati e finanziabili.

In aggiunta a tali importi, secondo le regole definite nella successiva sezione 7, è possibile infine prevedere il cofinanziamento privato, quale contributo proveniente da soggetti terzi e/o da cofinanziamento del beneficiario. Si specifica che, nel quadro dei parametri e delle percentuali di spesa definito ai sensi del paragrafo 3 "Parametri per la determinazione dei costi" dell'allegato c) del DPCM 25 gennaio 2008, con l'aggiunta del cofinanziamento privato il valore massimo di ogni singolo Piano di attività ITS non potrà essere comunque superiore a € 460.800,00.

Si precisa che gli operatori destinatari della quota di premialità nazionale determinata in applicazione dei criteri di cui all'Accordo in Conferenza Unificata del 17 dicembre 2015 (Repertorio atti n. 133/CU) dovranno, così come disposto nella comunicazione MIUR prot. n 0003924 del 12/04/2017, presentare alla Regione Piemonte apposita scheda degli interventi aggiuntivi che intendono realizzare, nell'ambito dei nuovi percorsi ITS, garantendone maggiore qualità anche valorizzando il profilo internazionale, la dotazione strumentale e lo sviluppo di attività di ricerca.

Tale progettualità dovrà essere esplicitata in una apposita scheda (relazione dettagliata interventi premialità) allegata alla documentazione relativa alla parte descrittiva dei percorsi (FPCOMPID) secondo quanto previsto al Paragrafo 8 del presente bando regionale. Dopo l'approvazione da parte della Regione degli "interventi premialità" proposti, gli ITS coinvolti presentano al Ministero tramite l'apposita sezione dedicata presente nella Banca dati Indire, l'indicazione delle attività e dei relativi costi. I risultati connessi all'utilizzo effettivo delle medesime risorse saranno oggetto di specifico monitoraggio.



## 6. MODALITÀ DI RICONOSCIMENTO DEI CONTRIBUTI

In relazione a quanto previsto dai regolamenti comunitari e nel rispetto degli indirizzi generali per la gestione ed il controllo amministrativo delle attività formulati dalla Regione, i preventivi di spesa sono determinati sulla base di parametri costo ora/allievo predefiniti dall'Autorità di gestione. I preventivi di spesa dei singoli percorsi formativi, calcolati secondo le modalità descritte successivamente, dovranno essere suddivisi, a discrezione del beneficiario, in valori percentuali con riferimento a:

- ⇒ Preparazione
- ⇒ Realizzazione
- ⇒ Diffusione dei risultati
- ⇒ Direzione e controllo interno
- ⇒ Costi indiretti

Per le ulteriori indicazioni relative all'ammissibilità della spesa ed in generale per tutti gli aspetti di ordine amministrativo contabile non definiti dal presente bando, nonché per disposizioni inerenti il controllo e la rendicontazione dei percorsi, si rinvia ai documenti "Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Piemonte" di cui alla DD n. 807 del 15/11/2016.

## 7. DEFINIZIONE DEL PREVENTIVO DI CONTRIBUTO

### 7.1.1 Preventivi di costo e spese ammissibili dei percorsi formativi

Per la determinazione dei preventivi di costo dei corsi di Istruzione tecnica superiore deve essere adottato il seguente procedimento:

#### Descrizione dei parametri

- Il parametro "A1", rappresenta l'importo predeterminato in sede di analisi dei costi per la copertura delle spese essenziali relative alla formazione;
- Il parametro "A2", rappresenta l'importo aggiuntivo che consentirà la copertura delle spese relative alla formazione per gli allievi ulteriori rispetto al numero minimo previsto di 20;
- Il parametro "C1" indica il valore atteso base (VAb), cioè il numero di allievi richiesto per la determinazione delle "spese essenziali per percorso formativo";
- Il parametro "C2" indica il valore atteso aggiuntivo (VAa), cioè il numero di allievi in aggiunta al valore indicato in "C1" richiesto per la determinazione delle "spese per percorso formativo";

Per valore atteso base si intende il numero di allievi richiesto per l'avvio delle attività formative e che deve portare a termine il percorso formativo intrapreso con frequenza di almeno 2/3 delle ore corso, ai fini dell'ammissibilità della spesa. Per valore atteso aggiuntivo si intende il numero di allievi ulteriori (fino ad un massimo di 5) rispetto al numero minimo previsto (20 allievi). Anche questi ultimi, ai fini dell'ammissibilità della spesa, devono portare a termine il percorso formativo intrapreso con frequenza di almeno 2/3 delle ore corso.

La somma dei due valori (VAb + VAa) consente, pertanto, in sede di preventivo, di determinare l'importo massimo fruibile; in sede di rendicontazione, l'importo massimo riconoscibile.

N.B. il valore atteso non rappresenta il limite massimo di iscrizioni ammissibili (allievi previsti).

TABELLA 1 - Parametri per la determinazione dei preventivi di costo

Durata corsi		Centri di costo	"Spese percorso formativo"			
Semestri	Ore		Parametro Finanziario "A 1"	Parametro numerico "C 1"	Parametro Finanziario "A 2"	Parametro numerico "C 2"
				Valore atteso base (VAb)		Valore atteso agg. (VAa)
4	1800	Formazione frontale, FaD, Stage	€ 7,50	20	€ 2,00	5

Il prodotto dei parametri presenti in tabella determina l'importo massimo a preventivo, calcolato mediante la formula sottostante:

"spese per percorso formativo"	parametro "A1" * n. ore/corso * parametro "C1" (VA_base)
	parametro "A2" * n. ore/corso * parametro "C2" (VA_aggiuntivo)

Esempio di calcolo di preventivo:

ITS da 1800 ore (con 30% di stage)							
F.F., FaD, Stage	Par. Base	VAb	Tot. Base	Par. Agg.	VAa	Tot. Agg.	Tot. Corso
	€ 7,50	20	€ 270.000,00	€ 2,00	5	€ 18.000,00	€ 288.000,00

### 7.1.2 Preventivi di costo delle attività degli ITS diverse dalla progettazione e dalla realizzazione dei percorsi formativi (altre spese, previste nell'allegato "a" al DPCM 25 gennaio 2008) e per spese di funzionamento e dotazioni strumentali necessarie alla realizzazione dei percorsi e delle attività

Il finanziamento delle attività degli I.T.S. diverse dalla progettazione e dalla realizzazione dei percorsi formativi è relativo alle seguenti tipologie di intervento:

- ricognizione dei fabbisogni formativi per lo sviluppo, a partire dalle esigenze di innovazione scientifica, tecnologica ed organizzativa (fabbisogni di innovazione) delle imprese realmente attive sul territorio, con particolare riferimento alle Piccole e Medie Imprese e alle sedi della ricerca;
- orientamento in entrata ed in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi ITS, anche con il coinvolgimento delle loro famiglie, e orientamento in uscita dei giovani specializzati a conclusione dei percorsi verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro);
- realizzazione di attività di **aggiornamento destinate al personale docente** di discipline scientifiche e tecnico-professionali della scuola e della formazione professionale, oltre a quelle relative alla

Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 15 di 36

- formazione dei formatori impegnati nella realizzazione dei percorsi;
- d) ogni altra attività che risponda alla programmazione regionale riferita alla specializzazione tecnica superiore (ad es., elaborazione materiali didattici, pubblicizzazione dell'intervento, selezione dei partecipanti, monitoraggio e valutazione);
- e) **dotazioni strumentali e spese di funzionamento**
- f) **esami**

il valore delle attività di cui dal punto a) al punto d), ai sensi del DPCM 25 gennaio 2008, non può essere superiore al 30% del costo complessivo del valore della formazione; il valore delle attività di cui dal punto e) e al punto f), ai sensi del DPCM 25 gennaio 2008, non può essere superiore al 30% del costo complessivo del valore della formazione;

Si specifica che le voci di spesa indicate nei paragrafi da e) ad f), nel rispetto delle percentuali sopra riportate, possono essere sostenute esclusivamente con le risorse di cui al contributo nazionale (e con l'eventuale cofinanziamento privato).

### 7.1.3 Cofinanziamento privato

Nel preventivo di spesa è possibile prevedere contributi provenienti da soggetti terzi e/o da cofinanziamento del beneficiario. Il contributo esterno è finalizzato a sostenere maggiori costi del progetto/attività. In tali casi l'importo del contributo esterno viene sommato al totale generale a condizione che sia composto da voci di spesa già non ricomprese nel contributo pubblico. La congruità e l'opportunità di tale operazione è oggetto di valutazione ex ante. La Regione in sede di valutazione si riserva la possibilità di ridurre il preventivo.

Il contributo esterno concorre al valore complessivo del progetto/attività approvato, in proporzione alla quota pubblica. Pertanto in sede di controllo dei costi sostenuti verrà ridotta la quota pubblica riconosciuta in proporzione del contributo esterno non documentato.

Si ricorda che l'esposizione del cofinanziamento privato deve avvenire attraverso i costi reali ed in particolare sulla base della documentazione da mettere a disposizione del soggetto incaricato dei controlli prevista per ogni singola voce di spesa così come indicato nel presente documento.

## 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le istanze per le attività vanno presentate con riferimento alle specifiche procedure/modulistica.

Le domande, per le nuove attività riferite all'anno 2017/2018 dovranno essere presentate, tramite la procedura informatizzata (LIBRA) disponibile su INTERNET, all'indirizzo:

<http://www.regione.piemonte.it/formaz>

La procedura, funzionale all'eliminazione degli errori di compilazione, necessaria per ridurre i controlli ed i tempi di valutazione dei progetti, consentirà l'inserimento controllato e la trasmissione diretta ed immediata di tutti i dati richiesti; provvederà inoltre alla stampa completa del modulo ufficiale di presentazione. Non sono ricevibili pertanto domande formulate in modo diverso da quanto prescritto.

Al fine di garantire la corrispondenza con le informazioni trasmesse, il modulo di domanda è prodotto direttamente dalla procedura informatizzata, a seguito dell'avvenuta trasmissione dei dati per via



Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 16 di 36

telematica.

Tutti gli operatori devono obbligatoriamente compilare la scheda descrittiva del percorso formativo relativa ai contenuti didattici di ogni singolo nuovo corso rilasciata tramite la procedura FPCOMPID disponibile su internet (<http://www.sistemapiemonte.it/compid/sslAuthCompid>).

La compilazione della modulistica suddetta dovrà avvenire secondo le linee guida contenute nel documento Standard di progettazione, allegato A alla Determina 511 del 2/07/2015, tramite le procedure automatizzate, disponibili su INTERNET.

Il modulo originale di domanda (LIBRA) dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organismo proponente o da procuratore. Esso, a pena di esclusione, dovrà pervenire alla Regione Piemonte Direzione Regionale Coesione Sociale - Settore Formazione Professionale (ufficio protocollo) - Via Magenta 12 - entro il giorno 08/06/2017 alle ore 12.00. L'invio potrà essere fatto a mano oppure, con gli stessi termini, con posta certificata della Fondazione (di seguito PEC) all'indirizzo: [coesionesociale@cert.regione.piemonte.it](mailto:coesionesociale@cert.regione.piemonte.it) a condizione che sia apposta la firma digitale e che i file siano in PDF.

**La parte descrittiva dei corsi (FPCOMPID), dovrà essere trasmessa entro il 13/06/2017 alle ore 12.00 e presentata entro il 14/06/2016 alle ore 12.00 all'indirizzo sopra indicato (non farà fede il timbro postale).**

Si precisa che, in allegato alla documentazione relativa a FPCOMPID, dovrà essere presentata la Scheda descrittiva delle priorità della programmazione regionale (Cfr Sezione 9.4 "modalità di assegnazione del punteggio di priorità) - secondo il modello di cui all'allegato c della Determinazione dirigenziale di approvazione del presente Bando - ed, eventualmente, la relazione di dettaglio relativa alla richiesta di attivazione di un ulteriore percorso sulla stessa figura professionale (come indicato nella Sezione 2 "requisiti e caratteristiche dei percorsi ITS") e, infine, solo per gli operatori destinatari della premialità nazionale, la scheda "descrizione dettagliata interventi premialità" di cui alla sez. 5 del presente bando regionale.

Si invitano gli operatori a presentare IN RACCOGLITORI SEPARATI la documentazione cartacea dei corsi formativi. Si specifica inoltre che ogni singolo corso dovrà essere pinzato e, possibilmente, inserito in apposita busta di plastica. Tutta la documentazione presentata a supporto di LIBRA e FPCOMPID deve essere inequivocabilmente riconducibile all'operatore e al percorso ad esso associato.

**NB.** In entrambe le consegne la documentazione relativa alle procedure LIBRA ed FPCOMPID dovrà essere accompagnata da una lettera dell'operatore nella quale dovrà essere inserito l'elenco della documentazione allegata.

I moduli di domanda dovranno comprendere:

- Il curriculum vitae del referente delle pari opportunità;
- l'autocertificazione attestante il rispetto delle disposizioni di cui alla D.lgs 81/2008
- l'autocertificazione attestante l'impegno a garantire direttamente e senza alcuna delega le funzioni di direzione, coordinamento e di segreteria organizzativa delle attività oggetto di richiesta e che non sono state presentate per le stesse operazioni e per le stesse persone altre richieste di finanziamento ad organismi regionali, nazionali o comunitari
- l'autocertificazione di quali voci di spesa il beneficiario intende delegare, essendo la delega delle attività possibile ad esclusione della direzione, del coordinamento e della segreteria organizzativa



Le attestazioni rese in autocertificazione sono soggette al controllo da parte degli uffici preposti, che potrà avvenire anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. L'accertamento di condizioni effettive in contrasto con le attestazioni suddette, fatte salve le maggiori sanzioni previste dalla legge, comporta la immediata cancellazione della domanda ovvero la sospensione dell'autorizzazione eventualmente già emessa e l'avvio del procedimento per la relativa revoca.

## 9. PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il Comitato di Sorveglianza dei POR FSE-FESR 2007-2013 e 2014-2020 della Regione Piemonte ha approvato, nella seduta del 12 giugno 2015, "Le procedure e i criteri di selezione delle operazioni" in conformità alle disposizioni di cui all' art.110 del Regolamento (UE) 1303/2013. Le specificazioni previste in tale documento vengono dunque applicate in sede di selezione delle proposte progettuali a valere sul presente Bando.

La selezione delle operazioni si realizza in due differenti e successivi momenti: **verifica di ammissibilità e valutazione.**

### 9.1 VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ

La verifica di ammissibilità della domanda si realizza espletando i controlli sotto indicati:

- conformità della proposta rispetto ai termini, alla modalità, alle indicazioni previste dall'avviso pubblico/bando di riferimento;
- verifica dei requisiti del proponente;
- verifica dei requisiti di progetto.

**Conformità della proposta rispetto ai termini, alla modalità, alle indicazioni previste dal bando in oggetto**

Non saranno ammissibili le domande:

- presentate senza la firma del Legale rappresentante o procuratore;
- pervenute oltre i termini previsti;
- incomplete in quanto prive di dati essenziali per l'identificazione e la valutazione delle proposte;
- non corredate della documentazione obbligatoria richiesta;
- non provviste dell'indicazione attestante la presenza di un/una referente per le pari opportunità con relativo curriculum vitae (attestante la competenza indicata), a livello di operatore;
- non corredate della relazione sulle buone prassi nell'ambito delle pari opportunità e della responsabilità sociale delle imprese;

**Verifica dei requisiti del proponente**

Non saranno ammissibili le domande:





Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 18 di 36

- presentate da soggetti diversi da quelli indicati come “Soggetti attuatori/Beneficiari ”;
- non adeguate in termini di capacità amministrativa, finanziaria e operativa (per i soggetti già accreditati la verifica tiene conto di quanto già controllato in fase di accreditamento);
- in contrasto con gli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro, regolarità fiscale e contributiva (per i soggetti già accreditati la verifica tiene conto di quanto già controllato in fase di accreditamento);
- recanti situazioni di incompatibilità: condizione di non titolarità a presentare domanda a seguito di revoca dell’accreditamento; sospensione dell’accreditamento (in tale ultimo caso la domanda è ammessa con riserva e valutata. L’ammissione o il rigetto definitivo sono condizionati all’esito della procedura di sospensione).

### Verifica dei requisiti di progetto

Non saranno ammissibili i progetti formativi:

- non rispondenti alle tipologie previste dal Bando;
- riferiti ad aree tecnologiche non comprese tra quelle previste;
- riferiti alla stessa figura professionale nazionale, come seconda opzione corsuale, e non corredati della relazione di cui al punto 2 del presente Bando;
- rivolti a destinatari non compresi tra quelli previsti;
- recanti palesi incongruenze tra le caratteristiche dei destinatari, il profilo professionale o la durata proposta o i contenuti proposti o la strumentazione necessaria;
- mancanti di una contestualizzazione delle tematiche relative allo sviluppo sostenibile;
- mancanti dei principi generali di promozione della parità fra uomini e donne e non discriminazione;
- privi di dati essenziali per la valutazione;
- che ottengono un punteggio di valutazione sull’oggetto “Congruenza” inferiore a < 300 e un punteggio di valutazione sull’oggetto “Priorità” inferiore a < 100
- in contrasto con specifiche normative o disposizioni atte a regolare specifici settori;
- priva della documentazione relativa alle priorità della programmazione C1.1.1 e C1.1.2.

*Non saranno oggetto delle successive fasi di valutazione i percorsi appartenenti a domande non ammissibili e i corsi singolarmente non ammissibili.*

Per quanto riguarda la verifica dei restanti requisiti del soggetto proponente, laddove applicabili al presente bando, si rinvia al documento “Le procedure e i criteri di selezione delle operazioni Regolamento (CE) 1303/2013 art.110” approvato dal Comitato di Sorveglianza dei POR Piemonte FSE-FESR 2007/2013 e 2014/2020 il 12/06/2015 e adottato con D.G.R. 15-1644 del 29 giugno 2015.

### Correzioni d'ufficio

Nel corso della valutazione si potranno operare d'ufficio le variazioni di denominazione, destinatari e scolarità, importi finanziari e certificazione dei profili proposti, ai fini dell'adeguamento agli standard formativi regionali. Tale operazione potrà, se necessario, anche riguardare la durata dei corsi e di conseguenza i relativi preventivi di spesa.

Le correzioni apportate d'ufficio potranno avere influenza sull'assegnazione dei punteggi.

## 9.2 VALUTAZIONE DI MERITO

### 9.2.1 Procedure per la valutazione di merito

La Regione Piemonte ricorre ad una procedura aperta di selezione dei progetti relativi ad attività formative in accordo con i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, economicità, efficacia, tempestività, correttezza.

Considerata la natura degli ITS e il loro stretto legame con il mondo produttivo saranno penalizzate, nel contesto complessivo, progettazioni comuni a più percorsi non rispondenti alle specifiche derivanti dall'analisi dei fabbisogni e dai contesti produttivi.

Per l'attuazione del processo di valutazione dei progetti e generazione della graduatoria, sono adottate le seguenti classi di selezione, con i relativi pesi:

Classi di valutazione	Peso relativo
A - Soggetto proponente	35%
B - Caratteristiche della proposta progettuale	35%
C - Priorità	20%
D - Sostenibilità	10%

N.B.: in osservanza dei vincoli posti da “Le procedure e i criteri di selezione delle operazioni” il peso delle classi A- B-D è compreso tra 60 e 90%.

In considerazione del quadro regolamentare e procedurale vigente in materia di percorsi ITS ai fini del presente bando non viene applicata la classe di valutazione “E-Offerta economica” in quanto i preventivi di spesa sono determinati sulla base di parametri e unità di costo standard definiti dall'Autorità di gestione.

Per maggiori dettagli si rinvia al “Manuale di valutazione” (Allegato B – Manuale per la valutazione ex ante dei progetti presentati).

### **Classe A - Soggetto proponente**

In tale ambito la valutazione avrà ad oggetto l'esperienza pregressa del soggetto proponente in termini di:

- Indici di efficienza calcolati in relazione agli abbandoni
- Capacità di realizzazione
- Assenza di irregolarità riscontrate in azioni di controllo

Alle nuove Fondazioni o a quelle che non hanno un pregresso documentabile inerente le stesse tipologie di azione verrà assegnato un punteggio tale da assicurare una adeguata pluralità dell'offerta formativa sul territorio, così come previsto nelle "Le procedure e i criteri di selezione delle operazioni".

### **Classe B - Caratteristiche della proposta progettuale**

In tale ambito la valutazione avrà ad oggetto la congruenza in relazione alla modalità di presentazione dei progetti didattici (macroprogettazione o microprogettazione).

### **Classe C - Priorità**

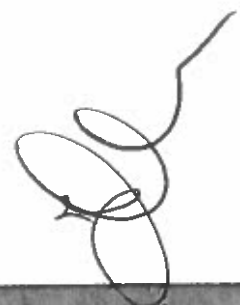
In tale ambito la valutazione dovrà premiare i progetti che meglio rispondono alle priorità della programmazione.

### **Classe D - Sostenibilità**

In tale ambito la valutazione avrà ad oggetto l'organizzazione e le strutture, con particolare riferimento all'adeguatezza, per ogni sede operativa, della struttura, in termini sia di spazi fisici, laboratori, attrezzature specialistiche sia di efficacia delle precedenti attività formative finanziate aventi caratteristiche affini con quelle per cui si presenta domanda.

- **Valutazione**

Sarà costituito un nucleo di valutazione composto da personale interno alla Regione Piemonte.



### 9.2.2 Classi, oggetti, criteri ed indicatori per la valutazione di merito

CLASSE	OGGETTO	CRITERIO	PUNTEGGIO
A) SOGGETTO PROPONENTE	A1. Esperienza pregressa	A1.1) Indice di successo in attività precedenti (limitato numero di abbandoni, ritiri, ecc..) A1.2) Capacità di realizzazione rilevata in precedenti azioni finanziate A1.3) Assenza di irregolarità	350
B) CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	B1. Congruenza	B1.1) Congruenza tra profilo professionale proposto e contenuti del corso B1.2) Congruenza tra profilo professionale proposto e strumenti del corso B1.3) Congruenza tra profilo professionale proposto e modalità di attuazione del corso	350
C) PRIORITÀ	C1. Priorità della programmazione	C1.1) Rispondenza alle priorità dell'atto di indirizzo	200
D) SOSTENIBILITÀ	D1. Organizzazione e strutture	D1.1) Capacità organizzativa nel formulare proposte formative sostenibili rispetto alla sede operativa	100
		Totale	1000

#### Criteri riferiti al soggetto proponente

Classe A	SOGGETTO PROPONENTE	max 350 pt
Oggetto A1	Esperienza pregressa	
Criterio A1.1)	Indice di successo in attività precedenti	
A.1.1.1	Tasso di abbandono dato dal rapporto tra gli allievi iscritti ad inizio corso e gli allievi con frequenza => 2/3 (allievi ammessi) rispetto a percorsi precedentemente finanziati negli A.F. 2013/2014 e 2014/2015	90
A.1.1.2	Esiti del monitoraggio nazionale, rilevati negli anni 2016 e 2017 <sup>2</sup> .	50
Criterio A1.2)	Capacità di realizzazione rilevata in precedenti azioni finanziate	
A.1.2.1	Percentuale di ore realizzate su ore approvate	60

<sup>2</sup> Il monitoraggio nazionale dell'anno 2016 è relativo ai percorsi avviati nell'A.F. 2012/2013 (biennio formativo 2012-2014); il monitoraggio nazionale dell'anno 2017 è relativo ai percorsi avviati nell'A.F. 2013/2014 (biennio formativo 2013-2015);

A.1.2.2	Percentuale di spese maturate su spese approvate	50
<b>Criterio A1.3)</b>	<b>Assenza di irregolarità</b>	
A1.3.1	Giudizio complessivo sulle verifiche in itinere	100

\* Alle sedi operative che hanno rinunciato a corsi approvati e finanziati sulle graduatorie, sui punteggi relativi al criterio 2, per quella sede si applica una riduzione in misura percentuale all'incidenza delle ore rinate rispetto al monte ore approvato e finanziato.

Es: Una sede operativa ha ottenuto 10.000 h corso e rinuncia a corsi per 1.000 h (-10% di attività) agli eventuali punteggi ottenuti sul criterio B viene applicata una riduzione del 10% .



**Criteria riferiti alle Caratteristiche della proposta progettuale**

<b>Classe B</b>	<b>CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE</b>	<b>max 350 pt</b>
Oggetto B1	<b>Congruenza</b>	<b>max 350 pt</b>
Criterio B1.1)	<b>Congruenza tra profilo professionale proposto e contenuti del corso</b>	
B.1.1.1	Congruenza tra livelli di ingresso, profilo professionale, denominazione e durata	60
B.1.1.2	Congruenza tra Profilo professionale e verifica finale	30
B.1.1.3	Congruenza tra il dettaglio del Percorso (Fasi/moduli, Unità Formative, Argomenti, Saperi,) con il profilo professionale (Attività - Competenze) e le altre componenti utilizzate (Profili, Obiettivi, Competenze, Attività)	100
Criterio B1.2)	<b>Congruenza tra profilo professionale proposto e strumenti del corso</b>	
B.1.2.1	Congruenza tra Profilo professionale (Attività - Competenze), Percorso (Argomenti - Saperi), con gli strumenti/laboratori utilizzati nel percorso formativo	70
Criterio B1.3)	<b>Congruenza tra profilo professionale proposto e modalità di attuazione del corso</b>	
B.1.3.1	Congruenza tra il profilo professionale, gli indicatori inerenti le tematiche dello sviluppo sostenibile e le relative buone prassi	40
B.1.3.2	Congruenza tra Progettazione didattica - Modalità di interazione - e Tipologia degli Utenti -.	50



**Criteria riferiti alle priorità**

Classe C	PRIORITÀ	max 200 pt
Oggetto C1	Priorità della programmazione	max 200 pt
	<b>Rispondenza alle priorità dell'atto di indirizzo</b>	
C.1.1)		
C.1.1.1	Punteggio connesso alla modalità di ricognizione dei fabbisogni formativi per lo sviluppo a partire dalle esigenze di innovazione scientifica, tecnologica ed organizzativa (fabbisogni di innovazione) delle imprese realmente attive sul territorio con particolare riferimento alle piccole e medie imprese e alle sedi della ricerca.	80
C.1.1.2	Punteggio connesso alla modalità adottata per l'orientamento in entrata ed in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi ITS, anche con il coinvolgimento delle loro famiglie, e orientamento in uscita dei giovani specializzati a conclusione dei percorsi verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro);	50
C.1.1.3	Punteggio connesso ai percorsi di cui venga dichiarato il co-finanziamento da parte di imprese o partner del progetto formativo.	30
C.1.1.4	Punteggio connesso ad accordi di rete con soggetti (esterni alla fondazione ITS) per lo sviluppo di progetti di rilevanza nazionale ed internazionale;	20
C.1.1.5	Punteggio connesso ad accordi con Fondazioni ITS di altre Regioni;	20

Sono considerati ammissibili i corsi che conseguono un punteggio non inferiore a:

- 300 punti su 350 a valere sull'oggetto "Congruenza"
- 100 punti su 200 a valere sull'oggetto "Priorità"

### Criteria riferiti alla sostenibilità

Classe D	SOSTENIBILITÀ	max 100 pt
Oggetto D1	Organizzazione e strutture	
Criterio D1.1)  D1.1.1	Capacità organizzativa nel formulare proposte formative sostenibili rispetto alla sede operativa  Capacità in termini organizzativi e numerici di formulare una proposta formativa complessiva sostenibile rispetto alla sede operativa (aule, laboratori, orari, ecc.)	100

Ai fini dell'ammissibilità delle domande, per ogni sede operativa accreditata (dove previsto), l'Operatore dovrà autocertificare (in base al DPR 445/2000):

- la capacità erogativa, rendendo espliciti il numero di aule e di laboratori disponibili nella specifica sede<sup>3</sup>;
- il numero di utenti massimo di ricettività delle aule e dei laboratori<sup>4</sup> della struttura accreditata determinabili sulla base delle norme vigenti sull'edilizia scolastica (picco di utenza). Per picco di utenza si intende la capacità ricettiva della struttura formativa, ovvero il numero massimo di utenti contemporaneamente in formazione, in relazione alle norme vigenti in materia di sicurezza e in materia di edilizia scolastica.

### Criteria riferiti al prezzo

La classe prezzo non richiede una valutazione di merito in quanto il sistema di formulazione dei preventivi basato sul parametro predefinito e del valore atteso, è già esaustivo ai fini della congruità dei costi.

I corsi che eccedono i limiti massimi parametrici di costo o di valore atteso allievi saranno d'ufficio ricondotti a tali limiti. I costi aggiuntivi dei corsi che eventualmente prevedono durate superiori agli standard, per i quali viene richiesta la deroga, sono a carico del beneficiario.

### Modalità di assegnazione del punteggio di priorità

Ai fini dell'assegnazione del punteggio di priorità, sono individuate cinque aree tematiche a cui è possibile fare riferimento:

<sup>3</sup> Le possibili fasce orarie per l'erogazione dell'attività formativa sono le seguenti: Diurno 8.00/16.00- Pre-serale 16.00/20.00;

<sup>4</sup> "Laboratorio" inteso come locale o insieme di locali in cui sono presenti attrezzature e strumenti per la didattica (es. computer, macchine utensili, attrezzi da cucina, strumenti elettronici per rendere più efficaci l'apprendimento delle lingue, ecc.), finalizzati alle esercitazioni pratiche professionali. Non rientrano nella definizione le semplici aule attrezzate con strumenti audiovisivi di supporto all'esposizione delle lezioni (es. lavagne luminose, videoproiettori, ecc..).



1. Punteggio connesso alla modalità di ricognizione dei fabbisogni formativi per lo sviluppo a partire dalle esigenze di innovazione scientifica, tecnologica ed organizzativa (fabbisogni di innovazione) delle imprese realmente attive sul territorio con particolare riferimento alle piccole e medie imprese a alle sedi della ricerca.
2. Punteggio connesso alla modalità adottata per l'orientamento in entrata ed in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi ITS, anche con il coinvolgimento delle loro famiglie, e orientamento in uscita dei giovani specializzati a conclusione dei percorsi verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro);
3. Punteggio connesso ai percorsi di cui venga dichiarato il co-finanziamento da parte di imprese o partner del progetto formativo;
4. Punteggio connesso ad accordi di rete con soggetti (esterni alla fondazione ITS) per lo sviluppo di progetti di rilevanza nazionale ed internazionale;
5. Punteggio connesso ad accordi con Fondazioni ITS di altre Regioni;

L'assegnazione del punteggio di priorità è altresì vincolata all'ottenimento di un punteggio di valutazione di congruenza di almeno 330 punti.

Le priorità sopra indicate possono essere cumulabili.

**PER OTTENERE IL PUNTEGGIO RELATIVO ALLE PRIORITÀ C1.1.1, C1.1.2, C1.1.3, C1.1.4 E C1.1.5 L'OPERATORE DOVRÀ PRESENTARE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE IN ALLEGATO AL MODULO DI DOMANDA FPCOMPID SECONDO I TERMINI PREVISTI AL PARAGRAFO 8 DEL PRESENTE BANDO REGIONALE.**

**C1.1.1 – Priorità connessa alla ricognizione dei fabbisogni formativi per lo sviluppo a partire dalle esigenze di innovazione scientifica, tecnologica ed organizzativa (fabbisogni di innovazione) delle imprese realmente attive sul territorio con particolare riferimento alle piccole e medie imprese a alle sedi della ricerca;**

L'assegnazione del punteggio di questa priorità è vincolata alla presenza di una descrizione dettagliata (così come indicato nel Manuale di valutazione) contenente le modalità di rilevazione e aggiornamento (rispetto alle annualità precedenti) dei fabbisogni formativi a livello regionale con particolare attenzione alle esigenze di innovazione scientifica ed organizzativa delle imprese con particolare riferimento alle PMI. In tale contesto, dovrà essere fornita anche una descrizione delle azioni già avviate e realizzate, in particolare con riferimento al coinvolgimento delle imprese con le quali è stata sviluppata la scelta della figura professionale e la conseguente progettazione del singolo percorso. Tale documentazione consente l'acquisizione di un punteggio minimo che può essere incrementato fino alla concorrenza degli 80 punti disponibili.

**C1.1.2 – Priorità connessa all'orientamento in entrata ed in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi ITS, anche con il coinvolgimento delle loro famiglie, e orientamento in uscita dei giovani specializzati a conclusione dei percorsi verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro);**

L'assegnazione del punteggio di questa priorità è vincolata alla descrizione della metodologia adottata dalla Fondazione ITS (così come indicato nel Manuale di valutazione) al fine di orientare in entrata, in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi. Inoltre attraverso tale descrizione si dovrà evincere la modalità di orientamento dei giovani in uscita dal

Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 27 di 36

percorso ITS verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro). La descrizione delle metodologie di orientamento e di accompagnamento al lavoro dovrà tenere conto delle evidenze emerse nel corso delle annualità precedenti. Tale documentazione consente l'acquisizione di un punteggio minimo che può essere incrementato fino alla concorrenza dei 50 punti disponibili.

#### **C1.1.3 - Priorità connessa al co-finanziamento di percorsi da parte di imprese o partner del progetto formativo;**

Fatto salvo quanto disposto al paragrafo 5.3.3 la quota di co-finanziamento si aggiunge alla quota di finanziamento. Sarà inoltre necessario allegare al modulo di domanda LIBRA (secondo i termini previsti al paragrafo 8 del presente bando) una dichiarazione da parte dell'impresa o partner nella quale si evinca l'impegno a co-finanziare il progetto formativo e l'importo che verrà erogato e dalla quale si evinca con chiarezza la motivazione del cofinanziamento e le ragioni che lo determinano. Sarà inoltre necessario specificare, in modo dettagliato, quali spese verranno pagate con tali importi. Cofinanziamenti inferiori a € 10.000,00 (diecimila) non daranno luogo al riconoscimento della priorità;

#### **C1.1.4 - Punteggio connesso ad accordi di rete con soggetti (esterni alla fondazione ITS) per lo sviluppo di progetti di rilevanza nazionale ed internazionale;**

L'assegnazione di questa priorità è vincolata alla presenza di uno o più accordi, formalmente istituiti, con soggetti di rilevanza nazionale e/o internazionale ad es. Università, imprese ecc. In tali accordi si deve evincere la condivisione con l'attività della Fondazione e pertanto devono essere funzionali ai percorsi formativi progettati dalla Fondazione. Tale accordi e le relative descrizioni dettagliate consentono l'acquisizione di un punteggio minimo che può essere incrementato fino alla concorrenza dei 20 punti disponibili.

#### **C1.1.5 - Punteggio connesso ad accordi con Fondazioni Its di altre Regioni**

L'assegnazione di questa priorità è vincolata alla presenza di uno o più accordi, formalmente istituiti, con Fondazioni ITS di altre Regioni. In tali accordi si deve evincere la condivisione di un progetto formativo legato ad un percorso ITS. Tale accordi consentono l'acquisizione di un punteggio minimo che può essere incrementato fino alla concorrenza dei 20 punti disponibili.

### **9.2.3 Valutazione**

La Regione Piemonte costituisce il *nucleo di valutazione* composto da personale interno regionale, eventualmente - vale a dire in caso di necessità tecniche specifiche - affiancato da esperti esterni la cui esperienza e/o professionalità in relazione alle materie oggetto del bando sono attestate dall'ammissione all'elenco approvato con Determinazione regionale 14/07/2009 n. 373.

### **9.2.4 Esiti della valutazione**

La graduatoria è formulata secondo un ordine decrescente di singoli corsi, in relazione al punteggio totale ottenuto e secondo quanto disposto al paragrafo 3 "Priorità della Programmazione Regionale" del presente bando regionale.

Nel corso della valutazione si potranno operare d'ufficio le variazioni di denominazione, destinatari e scolarità, e certificazione dei profili proposti, ai fini dell'adeguamento agli standard formativi regionali.



Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 28 di 36

Tale operazione potrà, se necessario, anche riguardare la durata dei corsi e di conseguenza i relativi preventivi di spesa. Le correzioni apportate d'ufficio potranno avere influenza sull'assegnazione dei punteggi.

La Regione si riserva la possibilità di ridurre il preventivo di costo in sede di valutazione della domanda di finanziamento.

## 10. AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA'

A seguito della pubblicazione delle graduatorie dei corsi ammissibili e finanziabili, gli operatori beneficiari dei finanziamenti devono sottoscrivere apposito atto di adesione.

L'atto di adesione "regola i rapporti fra la Regione Piemonte e il soggetto attuatore assegnatario del finanziamento", ovvero è l'obbligazione unilaterale con cui il concessionario del pubblico servizio dichiara di conformarsi alle regole dell'amministrazione concedente, di rispettare gli adempimenti amministrativi-contabili previsti e di pubblicizzare le attività in maniera corretta.

Con esso l'operatore si impegna inoltre a conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività per il periodo previsto dal codice civile, mettendola a disposizione degli uffici competenti per eventuali controlli e a rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei soggetti coinvolti.

L'Atto di Adesione deve essere firmato digitalmente e inviato via PEC all'AdG/OI prima dell'avvio delle attività oggetto del finanziamento e successivamente all'autorizzazione, secondo quanto disposto dalle Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Piemonte di cui alla DD n. 807 del 15/11/2016.

L'atto di adesione, aggiornato all'ultima versione, è scaricabile dal sito della Regione Piemonte alla seguente pagina:

[http://www.regione.piemonte.it/formazione/controllo14\\_20/modulistica.htm](http://www.regione.piemonte.it/formazione/controllo14_20/modulistica.htm)

## 11. DEFINIZIONE DI OPERAZIONE

Fermo restando quanto previsto dalle disposizioni comunitarie (art. 2 del Regolamento (UE) n. 1303/2013) in ordine al concetto di operazione, ai fini del presente provvedimento si definisce operazione l'insieme di percorsi ITS riferiti allo stesso operatore e alle stesse fonti di finanziamento.

## 12. MODALITA' DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI

### 12.1 CONDIZIONI GENERALI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Si precisa che ai fini del presente bando i Soggetti Attuatori/Beneficiari sono le Fondazioni ITS di partecipazione costituite, ai sensi del DPCM 25 gennaio 2008, sul territorio piemontese (di cui alla DGR n. 40 -522 del 04/08/2010 e delle DD n. 186 del 07/04/2014 e ai sensi della DD n. 210 del 30/03/2015), le quali, qualora non siano in possesso dell'accreditamento regionale, debbono garantire che i soggetti componenti la Fondazione che attuano le attività ad essa assegnate, siano operatori di cui alla L.R. 63/95, articolo 11 lettere b), c) e d) accreditati per la Macrotipologia MB.

Gli Operatori che abbiano presentato domanda di finanziamento sul presente bando e che siano in



attesa della relativa autorizzazione, possono avviare validamente le attività dandone comunicazione alla Regione. Al fine di garantire la necessaria operatività delle procedure informatizzate, in tali casi l'avvio è consentito a partire dal giorno successivo alla presentazione della domanda di finanziamento.

La comunicazione, da trasmettere con le modalità previste per i corsi normalmente finanziati, dovrà essere accompagnata da una specifica dichiarazione, nella quale sia specificato l'impegno del soggetto attuatore:

- ad avviare l'attività sotto la propria totale ed esclusiva responsabilità;
- ad adottare le modalità attuative previste per le attività normalmente finanziate;
- ad accettare il controllo degli organi comunitari, nazionali e regionali a ciò preposti;
- a rinunciare a qualsiasi richiesta di riconoscimento di spese sostenute, nel caso in cui l'attività non sia finanziata.

Nell'eventualità in cui l'attività per la quale sia stata adottata la suddetta procedura di avvio, gestione, controllo, risulti finanziabile a seguito di un provvedimento successivo, sarà garantita la riconoscibilità a tutti gli effetti dell'azione svolta, nel rispetto delle condizioni previste dal presente bando. Nel caso in cui l'attività avviata anticipatamente risulti in seguito finanziabile l'Operatore è tenuto a regolarizzare immediatamente la comunicazione per via telematica dell'avvenuto inizio.

I corsi in graduatoria approvati ma non finanziabili, potranno essere attivati, a spese dell'operatore, previa comunicazione alla Regione.

## 12.2 AVVIO ATTIVITÀ

A seguito dall'autorizzazione al finanziamento (che avviene con l'elaborazione dell'allegato di autorizzazione) ogni operatore dovrà comunicare al Settore Formazione Professionale della Direzione regionale Coesione Sociale l'avvio delle attività corsuali e gli eventuali corsi non avviati, distinti tra i corsi cui intende rinunciare ed i corsi che intende ancora attuare, indicando per questi ultimi la data presunta di avvio.

Si precisa che l'autorizzazione a realizzare i piani di attività ITS è disposta dalla Direzione Coesione Sociale mediante apposito provvedimento amministrativo, subordinato all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti, nei casi previsti dalla stessa norma.

Qualora le informazioni "antimafia" di cui all'art. 91 del D.Lgs 159/2011 abbiano dato esito positivo, la predetta autorizzazione è revocata in sede di autotutela e al beneficiario non sarà corrisposto alcun contributo.

A seguito dell'autorizzazione delle attività ogni operatore dovrà comunicare le date effettive di inizio delle attività approvate (entro e non oltre il 30 ottobre 2017). In carenza di tale comunicazione e all'avvio<sup>5</sup> effettivo entro la data indicata, i corsi che non risultano iniziati, sono revocati d'ufficio, senza che questo comporti variazione delle clausole contrattuali.

<sup>5</sup> Per avvio si intende il caricamento dei dati sull'apposita procedura informatica di "inizio corsi" e previo invio dell'atto di adesione così come indicato al punto 10 del presente Bando.

Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 30 di 36

Tutti i corsi approvati e autorizzati dovranno partire entro e non oltre il 30 ottobre 2017. Tale data è stata fissata con l'Accordo in sede di Conferenza Unificata 17 dicembre 2015.

### 12.3 DELEGA

Nel caso di delega essa non potrà superare il 30% dell'importo totale del finanziamento di ogni singolo corso e potrà riguardare le voci di spesa indicate nel Piano dei Conti (All. 5 al documento "Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Piemonte" di cui alla DD n. 807 del 15/11/2016) come delegabili. A tal fine deve essere indicato ciò che il beneficiario non intende gestire in proprio attraverso proprio personale dipendente o parasubordinato ovvero mediante il ricorso a prestazioni professionali individuali.

### 12.4 VARIAZIONI IN CORSO D'OPERA

Fatte salve le modifiche dovute a correzioni per mero errore materiale, operate dai competenti Uffici regionali, non saranno ammesse variazioni degli importi finanziari approvati né di alcuno degli elementi che abbiano concorso alla definizione del punteggio totale e della relativa posizione di graduatoria dei corsi.

Le variazioni di ragione sociale o di codice fiscale/partita IVA dell'operatore, devono essere tempestivamente comunicate, ai fini della verifica di mantenimento dei requisiti previsti e richiedono la modifica dell'atto di autorizzazione.

Le variazioni in merito a calendari, orari di svolgimento, sostituzioni di docenti o allievi, riduzioni del numero di partecipanti ecc., non sono soggetti ad alcuna autorizzazione ma devono essere preventivamente comunicate ai competenti uffici regionali. Le eventuali variazioni di sede di svolgimento delle attività dovranno essere sempre preventivamente autorizzate.

### 12.5 TERMINE DEL PROGETTO/DELLE ATTIVITÀ

La prima annualità del percorso formativo biennale dovrà concludersi entro e non oltre il 31/07/2018.

### 12.6 TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DEL CONSUNTIVO

La presentazione del consuntivo delle attività dovrà avvenire secondo quanto disposto dalle "Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Piemonte" di cui alla DD n. 807 del 15/11/2016.

## 13. MODALITÀ PER LA DEFINIZIONE DEL CONSUNTIVO

Fermo restando l'importo massimo ammissibile del finanziamento individuato a preventivo, l'esposizione a rendiconto delle attività deve avvenire sulla base dei costi reali come previsto dal documento "Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Piemonte di cui alla DD n. 807 del 15/11/2016.

Il consuntivo deve essere calcolato sulla base dei seguenti fattori:

- spese ammissibili esposte dal soggetto attuatore;



- numero allievi ammissibili rientranti nel valore atteso.

In sede di rendicontazione finale potranno rientrare nel valore atteso *gli allievi* individuati nelle fattispecie sotto indicate:

- hanno frequentato le ore minime richieste (pari 2/3 - di ogni singola annualità - del monte ore ). In questo caso è riconosciuto l'intero finanziamento approvato.
- sono stati assunti, in coerenza con la figura professionale<sup>6</sup>, dopo aver frequentato almeno il primo anno del percorso (anche in questo caso s'intende la frequenza per almeno i 2/3) ed essere regolarmente iscritti al secondo anno. In questo caso può essere riconosciuto l'intero finanziamento approvato purché sia attivata una diversa articolazione del percorso didattico e le opportune misure di accompagnamento dell'allievo finalizzate a consentirne l'ammissibilità all'esame finale per il conseguimento del titolo di studio. Il monte ore formativo deve essere adeguato in relazione alle tipologie contrattuali come da seguente tabella:

Tipologia contratto	Formazione in Fondazione	Formazione in impresa	Project work
Tempo Indeterminato	100 + 50	150	600
Altre tipologie di contratto <sup>7</sup>	200 + 50	50	600

- si precisa che prima di dare avvio alle tipologie di cui sopra dovrà essere inviata, al Settore Programmazione dell'Attività Formativa della Direzione IFPL della Regione Piemonte, una comunicazione nella quale viene esplicitata la diversa articolazione del percorso didattico e le opportune misure di accompagnamento; tutte le specifiche tecniche verranno disciplinate con successivi provvedimenti della Direzione IFPL;
  - per la disciplina della sperimentazione dell'Istituto dell'Apprendistato finalizzato al conseguimento di Diplomi di Tecnico superiore (ITS) si rinvia alla DGR n. 26-2946 del 22/02/2016 e alla DGR n. 32-187 del 28/07/2014 e smi.
  - nel caso si aderisca alle tipologie sopra esposte, il project work dovrà essere di 600 ore.
  - per formazione in impresa, o "on the job", s'intende la formazione relativa al percorso ITS, co-progettata e co-gestita da coordinatore formativo e tutor aziendale;
- hanno ottenuto il riconoscimento di crediti formativi<sup>8</sup> di durata superiore ad 1/3 del monte ore corso e fino ad un massimo del 50% del monte ore complessivo (1800 ore); in questo caso sono riconosciute, in sede di rendicontazione finale, esclusivamente le ore di effettiva frequenza; si specifica che i crediti sono legati ai moduli/unità formative del percorso; pertanto anche il

<sup>6</sup> Per coerenza con la figura professionale s'intende che le mansioni assegnate da contratto al soggetto sono riconducibili alle macrocompetenze della figura professionale oggetto del percorso formativo;

<sup>7</sup> Le altre tipologie di contratto sono le seguenti:

- contratto a tempo determinato per almeno 12 mesi
- contratto a progetto per almeno 12 mesi

<sup>8</sup> Il riconoscimento dei crediti è di responsabilità della Fondazione che si avvale del Comitato Scientifico per la definizione dei criteri. I crediti devono essere documentati, motivati e raccolti in un apposito dossier presso la Fondazione a cura dell'addetto alle operazioni di certificazione e riconoscimento dei crediti iscritto nell'elenco regionale.

Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 32 di 36

riconoscimento amministrativo degli stessi è legato al periodo temporale di svolgimento dei moduli/unità formative;

- d) hanno superato il numero di ore massime di assenza (1/3 delle ore); in questo caso è possibile ammetterli all'esame previa azione di sostegno senza oneri finanziari aggiuntivi. L'azione di sostegno va progettata in relazione alle esigenze specifiche dell'allievo/a, e conservata nel dossier dell'allievo/a. La positiva realizzazione della stessa costituisce credito per l'ammissione all'esame. In questo caso sono riconosciute, in sede di rendicontazione finale, esclusivamente le ore di effettiva frequenza.

**Le spese relative agli allievi non rientranti nel "valore atteso" non sono riconoscibili in sede di rendicontazione finale.**

Non sono ammesse spese per le attività di studio individuale.

L'esposizione a rendiconto delle attività deve avvenire sulla base dei costi reali come previsto dal documento "Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Piemonte" di cui alla DD n. 807 del 15/11/2016.

L'importo a consuntivo deve essere suddiviso, sulla base dei costi reali, nelle voci di spesa presenti nel Piano dei conti allegato al documento Linee Guida sopra citate.

Si specifica inoltre che l'importo minimo della macrovoce "Realizzazione" non potrà essere inferiore al 50% del totale dell'importo riconosciuto per i percorsi formativi.

Variazioni sulle percentuali indicate a preventivo relativo alle macrovoci di spesa diverse dalla realizzazione, dovranno essere autorizzate preventivamente dall'amministrazione regionale.

Relativamente ai costi indiretti, essi potranno essere imputati alle attività affidate attraverso un metodo equo, corretto, proporzionale e documentabile, ad un tasso non superiore al 20% del totale del finanziamento oppure, nel caso di scelta della modalità di gestione forfetaria dei costi indiretti, al tasso del 20% dei costi diretti.

## 14. CONTROLLI

E' facoltà dei preposti organi di controllo dello Stato, dell'AdG, nonché dell'Unione Europea di effettuare visite anche senza preavviso in ogni fase dell'attività. Di conseguenza il soggetto attuatore ha l'obbligo di mettere a disposizione dei suddetti organi la documentazione amministrativa e contabile relativa all'attività finanziata.

Il soggetto attuatore è responsabile della corretta esecuzione delle attività autorizzate e della regolarità di tutti gli atti di propria competenza a esse connessi. È altresì responsabile, come per le dichiarazioni rese in autocertificazione al momento della presentazione della domanda, di ogni altra certificazione resa nel corso di realizzazione delle attività oggetto di autorizzazione.

Per quanto attiene i controlli è necessario fare riferimento a quanto definito dalle "Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Piemonte" di cui alla DD n. 807 del 15/11/2016

Le attività formative oggetto del presente bando saranno sottoposte ai controlli previsti dalle citate



Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 33 di 36

disposizioni, il cui esito concorrerà alla valutazione di eventuali proposte in anni formativi successivi.

## 15. FLUSSI FINANZIARI

Il finanziamento sarà erogato per ogni singola annualità come di seguito specificato:

### Prima attribuzione

Il primo anticipo è fissato nella misura del 70% del valore delle attività avviate con riferimento alla prima annualità risultanti dalla dichiarazione di inizio corsi e dalla contestuale registrazione sul sistema informativo;

L'importo erogato deve essere garantito da polizza fideiussoria bancaria o assicurativa.

### Domanda di rimborso intermedia

Entro il 10/04/2018 (per le attività svolte fino al 31/03/2018) il Beneficiario deve predisporre la "Domanda di Rimborso intermedia", trasmetterla telematicamente e via Pec ai competenti uffici.

La presentazione della Domanda di rimborso intermedia consente lo svincolo parziale della polizza fidejussoria presentata a garanzia dell'anticipo del 70%; lo svincolo sarà autorizzato dall'amministrazione in modo da garantire sempre la copertura dell'ammontare anticipato detratto il valore delle attività effettivamente svolte e positivamente verificate.

### Domanda di rimborso finale

Entro 90 giorni dalla conclusione delle attività di ciascuna operazione, il beneficiario deve predisporre, trasmettere telematicamente la "domanda di rimborso finale" ai competenti uffici regionali.

Successivamente alla ricezione del verbale di controllo, predisposto dall'AdG a seguito dei controlli effettuati in ufficio e/o in loco, il beneficiario chiede l'erogazione dell'eventuale saldo oppure provvede alla restituzione delle somme eventualmente eccedenti.

## 16. CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE

Entro 10 giorni dalla data di termine dell'ultima attività il Beneficiario dovrà obbligatoriamente comunicare la data di conclusione delle operazioni tramite l'apposita procedura informatica.

## 17. AIUTI DI STATO

Gli interventi a valere sul presente atto non rientrano nel campo di applicazione degli aiuti di stato di cui agli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea.

## 18. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Gli articoli 115-117 e l'allegato XII del Reg. (UE) n. 1303/2013 stabiliscono gli adempimenti in materia di informazione e comunicazione di cui gli Stati membri e le Autorità di Gestione sono responsabili nell'ambito dei fondi Strutturali e di investimento europei (SIE).

In osservanza di quanto stabilito dall'art. 115 del Reg. (UE) 1303/2013 la Regione Piemonte ha elaborato la "Strategia unitaria di Comunicazione per i POR FSE e FESR 2014/2020" approvata dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 12 giugno 2015.

Nel rispetto di tale Strategia la Regione Piemonte elabora un format di immagine coordinata attraverso il quale viene identificata tutta la comunicazione dei POR, sia quella elaborata dalla Regione Piemonte sia quella assunta direttamente dagli Organismi intermedi, dai Beneficiari e da tutti i soggetti che comunicano attività finanziate con Fondi Strutturali Europei.





Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 34 di 36

Scopi del format comunicativo per la programmazione 2014-2020, sono: rafforzare l'immagine dei fondi strutturali, valorizzare il sistema dei soggetti comunicanti e rendere immediatamente riconducibili a un unico ambito le iniziative promosse e finanziate dalla programmazione.

Gli elementi del format di immagine coordinata, cui tutti i soggetti suddetti devono obbligatoriamente attenersi, sono disponibili all'indirizzo:

<http://www.regione.piemonte.it/europa2020/grafica.htm>

L'Autorità di gestione e gli Organismi intermedi per gli aspetti di competenza, assicurano conformemente alla strategia di comunicazione, la massima divulgazione ai potenziali beneficiari e a tutte le parti interessate della strategia del programma operativo, degli obiettivi e delle opportunità di finanziamento offerte dal POR FSE 2014-2020 con l'indicazione del sostegno finanziario fornito dal fondo.

Durante l'attuazione di un'operazione il beneficiario informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi pubblicando sul proprio sito web, ove esista, una breve descrizione dell'operazione compresi gli obiettivi, i risultati e il sostegno ricevuto dall'UE, ed esponendo in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un manifesto/targa che riporti, nell'ambito dell'immagine coordinata, informazioni sul progetto e sul co-finanziamento del Fondo Sociale Europeo.

Qualsiasi documento relativo all'attuazione di un'operazione destinata al pubblico o ai partecipanti, compresi i certificati di frequenza o altro, deve essere impaginata tenendo conto degli elementi del format di immagine coordinata (in cui sono presenti i loghi dei soggetti finanziatori, la denominazione del Fondo e il riferimento al co-finanziamento).

## 19. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Ai sensi dell'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013, tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute per operazioni per le quali la spesa totale ammissibile è inferiore a 1.000.000 euro devono essere resi disponibili su richiesta alla Commissione e alla Corte dei conti per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione.

Nel caso di operazioni diverse da quelle di cui sopra, tutti i documenti giustificativi devono essere resi disponibili per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata.

La decorrenza di detti periodi è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della Commissione.

Inoltre, in base alla normativa nazionale la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività è resa disponibile per i 10 anni che decorrono dalla chiusura del procedimento che si verificherà al momento del pagamento dell'operazione (art. 2220 del Codice Civile).

I documenti sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica; i documenti sono, inoltre, conservati in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

I soggetti attuatori o beneficiari conservano la documentazione di spesa, in base alla normativa comunitaria e consentono l'accesso ai documenti sopra citati in caso di ispezione e ne forniscono



Direzione regionale Coesione Sociale	Settore Formazione Professionale
Bando Piani di attività ITS	Pagina 35 di 36

estratti o copie alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compreso almeno il personale autorizzato dell'AdG, dell'AdC, degli OI, dell'AdA e degli organismi di cui all'art. 127, par. 2 del Reg. (UE) 1303/2013.

## 20. TUTELA DELLA PRIVACY

L'amministrazione garantisce il trattamento dei dati in conformità alle norme e disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali (Dlgs 196/2003 s.m.i.) e alle disposizioni in materia dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196/2003, si informa che i dati richiesti sono necessari per la gestione del procedimento di assegnazione ed erogazione dei finanziamenti di cui al presente atto e per tutti gli adempimenti connessi. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità a procedere all'assegnazione e all'erogazione dei contributi.

I dati raccolti sono conservati a cura dei settori competenti e trattati, anche in modo informatizzato, in conformità alle disposizioni vigenti in materia.

Il titolare del trattamento dei dati rilevati nell'ambito delle operazioni di cui al presente atto è il Direttore regionale della Direzione Coesione sociale, al quale gli interessati possono rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Dlgs 196/2003.

## 21. DISPOSIZIONI FINALI

### 21.1 INQUADRAMENTO GIURIDICO E FISCALE DELLE SOMME EROGATE

I contributi FSE erogati nell'ambito dell'attuazione dei programmi operativi, finalizzati alla realizzazione di attività di formazione professionale e di aiuti alle persone nell'ambito di un regime di concessione di sovvenzione ex art. 12 della legge n. 241/90, si ritengono esclusi dal campo di applicazione dell'IVA, in quanto non sussiste il carattere di sinallagmaticità delle operazioni poste in essere.

### 21.2 ADEMPIMENTI INERENTI IL MONITORAGGIO DELLE OPERAZIONI

Al fine di adempiere alle prescrizioni regolamentari in merito al monitoraggio degli interventi cofinanziati dal PO FSE 2014 2020 della Regione Piemonte, i beneficiari sono tenuti alla raccolta delle informazioni inerenti i partecipanti necessarie per la quantificazione degli indicatori indicati nel PO FSE e nell'Allegato I al Reg. (UE) 1304/2013.

Tali informazioni devono essere raccolte e trattate in conformità alla vigenti norme in tema di trattamento dei dati personali e dei dati sensibili ed essere trasmesse all'Autorità di Gestione.

### 21.3 TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il termine di conclusione del procedimento di cui al presente atto è stato individuato con D.G.R. n. 21-262 del 28/08/2014 ed è pari a 90 giorni.

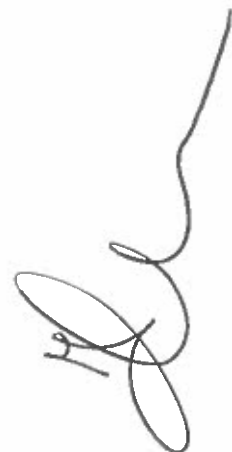
### 21.4 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del Settore Formazione Professionale.

## 22. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI

I riferimenti normativi sono già citati nell'Atto di indirizzo approvato con D.G.R. n. 16-3200 del 26/04/2016, e qui si intendono come interamente richiamati.







Direzione Coesione Sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale	Bando ITS 2017/2018 – <i>Manuale di valutazione ex ante dei progetti</i>
-------------------------------	---	---

## ALLEGATO B

### INDICATORI PER LA VALUTAZIONE EX-ANTE DEI PIANI DI ATTIVITÀ DEGLI ITS

#### MANUALE DI RIFERIMENTO 2017/2018

Per la valutazione ex ante dei progetti presentati in relazione al Bando per il finanziamento dei piani di attività degli Istituti Tecnici Superiori (ITS)

Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 2 di 35

## FATTORI DI VALUTAZIONE DI MERITO

Ai fini del presente manuale di valutazione vengono adottate le seguenti definizioni:

- **Classi della valutazione** → rappresentano le categorie di riferimento cui sono associati specifici oggetti di valutazione e su cui il valutatore è chiamato ad esprimersi;
- **Oggetti di valutazione** → oggetti specifici rispetto al quale si valutano le classi della valutazione individuate; rappresentano una declinazione delle diverse classi di valutazione in funzione degli obiettivi particolari dell'operazione posta a finanziamento;
- **Criteri** → rappresentano le categorie di giudizio che si ritengono di interesse rispetto agli oggetti definiti;
- **Indicatori** → sono le variabili attraverso cui si misurano le informazioni acquisite in funzione di un dato criterio e che supportano la formulazione di un giudizio. Un indicatore deve produrre un'informazione sintetica, semplice e che può essere facilmente e univocamente rilevata e compresa;
- **Standard di riferimento** → definiscono i livelli di riferimento lungo una dimensione normativa o una scala, in relazione ai quali un progetto viene valutato, per ciascun oggetto, rispetto ad un dato criterio;
- **Sistema di pesi** → rappresenta l'ordinamento delle preferenze/scelte e indica se un criterio è più (o meno) importante di un altro nella formulazione di un giudizio. Il sistema di pesi associato ad un criterio può essere espresso come una percentuale (esso è utilizzato in particolare nell'analisi multicriteria).
- **Punteggio** → costituisce la decodifica dei pesi assegnati in un valore numerico sulla base del quale viene definita la graduatoria dei progetti valutati.



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 3 di 35

La valutazione delle proposte progettuali viene effettuata con riferimento alle seguenti classi ed oggetti di valutazione:

CLASSE	OGGETTO	CRITERIO	PUNTEGGIO
A) SOGGETTO PROPONENTE	A1. Esperienza pregressa	A1.1) Indice di successo in attività precedenti A1.2) Capacità di realizzazione rilevata in precedenti azioni finanziate A1.3) Assenza di irregolarità	350
B) CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	B1. Congruenza	B1.1) Congruenza tra profilo professionale proposto e contenuti del corso B1.2) Congruenza tra profilo professionale proposto e strumenti del corso B1.3) Congruenza tra profilo professionale proposto e modalità di attuazione del corso	350
C) PRIORITÀ	C1. Priorità della programmazione	C1.1) Rispondenza alle priorità dell'atto di indirizzo	200
D) SOSTENIBILITÀ	D1. Organizzazione e strutture	D1.1) Capacità organizzativa nel formulare proposte formative sostenibili rispetto alla sede operativa	100
		Totale	1000

Non sono in ogni caso da considerarsi finanziabili attività formative che, a seguito della valutazione di merito, abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 300 punti sull'oggetto congruenza e 100 punti sull'oggetto "Priorità".

L'assegnazione del punteggio di "Priorità" è altresì vincolata all'ottenimento di un punteggio di valutazione di congruenza di almeno 330 punti

Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 4 di 35

<b>Classe A</b>	<b>SOGGETTO PROPONENTE</b>	<b>PUNTEGGIO STANDARD 350</b>
-----------------	----------------------------	-------------------------------

<b>Oggetto A1</b>	<b>ESPERIENZA PREGRESSA</b>	<b>PUNTEGGIO STANDARD 350</b>
-------------------	-----------------------------	-------------------------------

**NOTA GENERALE:** Per tutti i dati riferiti a questo oggetto di valutazione, per ogni Operatore, si farà riferimento agli archivi regionali/provinciali delle ultime rilevazioni e/o ai dati amministrativi più recenti.

I punteggi riferiti ai criteri A1.1, A1.2 e A1.3 saranno assegnati mediante elaborazione informatizzata.

N.B. I dati con cui verranno valutati i criteri A1.1 e A1.2 saranno resi disponibili agli Operatori prima di procedere al calcolo degli indicatori: gli Operatori dovranno provvedere alla loro verifica e segnalare eventuali anomalie. Le eventuali segnalazioni verranno sottoposte a verifica dall'amministrazione ricevente.

<b>Criterio A1.1</b>	<b>INDICE DI SUCCESSO IN ATTIVITÀ PRECEDENTI</b>	<b>140</b>
----------------------	--	------------

La valutazione di questa classe dovrà confrontare i risultati ottenuti in precedenti azioni finanziate in termini di Indice di efficienza in relazione agli abbandoni sulle attività inerenti alle azioni attivate per effetto degli ITS negli a.f. 2013/2014 e 2014/2015 e degli esiti del monitoraggio nazionale, rilevati negli anni 2016 e 2017.

N.B. Gli Operatori che non hanno attività pregressa nei singoli assi/azioni vengono considerati come nuovi entrati.

<b>Indicatore – A1.1.1</b>	<b>Tasso di abbandono dato dal rapporto tra gli allievi iscritti ad inizio corso e gli allievi con frequenza =&gt; 2/3 (allievi ammessi) rispetto agli ITS a.f. 2013/2014 e 2014/2015.</b>	<b>90 pt</b>
----------------------------	--	--------------

**Unità di riferimento dell'indicatore**

La media delle prestazioni della componente (sede) del soggetto proponente a livello regionale

**Modalità di rilevazione**



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 5 di 35

Ricavabile dalla base di dati presenti negli archivi regionali

**Modalità di calcolo**

Punteggio attribuito in base al seguente algoritmo:

$$P = P_{max} - (2 \times M \times P_{max} / 100)$$

**P=Punteggio ottenuto**

**Pmax=punteggio massimo (90 punti)**

**M=media delle percentuali dei tassi di abbandono sui singoli corsi**

In presenza di un solo anno si utilizzeranno i dati dell'anno esistente.

Ai nuovi entrati e agli operatori privi di esperienza pregressa sull'asse si assegnano 30 punti.

In presenza di medie delle percentuali superiori al 100% si assegna il punteggio massimo

**Note:** In caso di corsi pluriennali si fa riferimento al numero di iscritti all'inizio del singolo anno formativo oggetto della rilevazione

<b>Indicatore – A1.1.2</b>	<b>Esiti del monitoraggio nazionale, rilevati negli anni 2016 e 2017.</b>	<b>50 pt</b>
----------------------------	---	--------------

**Unità di riferimento dell'indicatore**

Punteggio complessivo dei Percorsi ITS rilevato a livello nazionale negli anni 2016 e 2017 per ogni Fondazione ITS della Regione Piemonte

**Modalità di rilevazione**

Ricavabile dalla base di dati presenti negli archivi nazionali (Banca dati nazionale ITS – Indire)





Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 6 di 35

### Modalità di calcolo

Giudizio articolato sulla base dei punteggi rilevati dal sistema di monitoraggio e valutazione nazionale adottato dal MIUR (Banca dati nazionale – Indire) in relazione agli anni 2016 e 2017. Il monitoraggio nazionale dell'anno 2016 è relativo ai percorsi avviati nell'A.F. 2012/2013 (biennio formativo 2012-2014); il monitoraggio nazionale dell'anno 2017 è relativo ai percorsi avviati nell'A.F. 2013/2014 (biennio formativo 2013 - 2015).

Ai nuovi entrati e agli operatori privi di esperienza pregressa sull'asse si assegna la media tra il punteggio massimo e minimo ottenuto sull'indicatore:

$$P = \frac{P_{\max} + P_{\min}}{2}$$

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Scarsamente positivo (almeno il 50% dei percorsi realizzati dall'operatore sono stati classificati, in relazione al biennio considerato, con punteggio compreso nella fascia 0-50 pt)	0%	0 pt
Sufficientemente positivo (almeno il 50% dei percorsi realizzati dall'operatore sono stati classificati, in relazione al biennio considerato, con punteggio compreso nella fascia 50-60 pt)	60%	30 pt
Parzialmente positivo (almeno il 50% dei percorsi realizzati dall'operatore sono stati classificati, in relazione al biennio considerato, con punteggio compreso nella fascia 60-70 pt)	80%	40 pt
Totalmente positivo (almeno il 50% dei percorsi realizzati dall'operatore sono stati classificati, in relazione al biennio considerato, con punteggio compreso nella fascia 70-100 pt)	100%	50 pt



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 7 di 35

<b>Criterion A1.2</b>	<b>- CAPACITA' DI REALIZZAZIONE RILEVATA IN PRECEDENTI AZIONI FINANZIATE</b>	<b>110 pt</b>
-----------------------	--	---------------

Alle sedi operative che hanno rinunciato a corsi approvati e finanziati sulle graduatorie, sui punteggi relativi al criterio A1.2, per quella sede si applica una riduzione in misura percentuale all'incidenza delle ore rinate rispetto al monte ore approvato e finanziato.

Es: Una sede operativa ha ottenuto 10.000 h corso e rinuncia a corsi per 1.000 h (-10% di attività) agli eventuali punteggi ottenuti sul criterio B viene applicata una riduzione del 10% .

<b>Indicatore A1.2.1</b>	<b>- Percentuale di ore realizzate su ore approvate (Anno Formativo 2013/2014 e 2014/2015)</b>	<b>60 pt</b>
--------------------------	--	--------------

#### Unità di riferimento dell'indicatore

il soggetto proponente a livello regionale

#### Modalità di rilevazione

Ricavabile dalla base di dati presenti nell'ultima rilevazione disponibile

#### Modalità di calcolo

Si moltiplica il valore percentuale ottenuto per il punteggio massimo attribuito all'indicatore.

In ogni caso il valore dell'indicatore non può superare l'unità (1).

Or=ore rendicontate o stato finale

Od=ore deliberate

$$P=60*(Or/Od)^2$$

Ai nuovi entrati si assegna la media tra il punteggio massimo e minimo ottenuto sull'indicatore:

$$P=(P_{max} + P_{min})/2$$



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 8 di 35

<b>Indicatore – A1.2.2</b>	<b>Percentuale di spese maturate su spese approvate (Anno Formativo 2013/2014 e 2014/2015)</b>	<b>50 pt</b>
----------------------------	--	--------------

#### Unità di riferimento dell'indicatore

il soggetto proponente a livello regionale

#### Modalità di rilevazione

Ricavabile dalla base di dati presenti per gli a.f. **2013/2014 e 2014/2015**

#### Modalità di calcolo

Per enfatizzare le differenze, l'indicatore si calcola elevando al quadrato il rapporto spese maturate in rendiconto o allo stato finale/spese approvate. Nel caso in cui questo rapporto superi il valore 1, lo si pone in ogni caso pari ad 1.

Il valore dell'indicatore così calcolato costituisce la frazione (%) di punteggio assegnato.

$I = (\text{spese maturate in rendiconto o stato finale/spese approvate})^2$

Esempio: rapporto spese maturate in rendiconto o stato finale pari a 0.9

valore indicatore=0.81, cioè viene assegnato l'81% del punteggio previsto per questo criterio.

Ai nuovi entrati si assegna la media tra il punteggio massimo e minimo ottenuto sull'indicatore:

$P = P_{\text{max}} \text{ottenuto} + P_{\text{min}} \text{ottenuto} / 2$

L'obiettivo è quello di premiare chi progetta meglio e fornisce preventivi corretti; infatti chi spende meno di quanto dichiarato 'blocca' risorse (fondi) che potrebbero essere impiegati altrimenti.

**Note:**



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 9 di 35

<b>Criterio – A1.3</b>	<b>ASSENZA DI IRREGOLARITA' (Anno Formativo 2013/2014 e 2014-2015)</b>	<b>100 pt</b>
------------------------	--	---------------

<b>Indicatore A1.3.1</b>	<b>– Giudizio complessivo sulle verifiche in itinere</b>	<b>100 pt</b>
--------------------------	--	---------------

#### **Unità di riferimento dell'indicatore**

il soggetto proponente a livello regionale

#### **Modalità di rilevazione**

ricavabile dalla base di dati presenti nell'archivio regionale a.f. 2013/2014 e 2014/2015

#### **Modalità di calcolo**

Punteggio attribuito in base al seguente algoritmo:

$$P = P_{tot} \times P_{max} / 100$$

**P<sub>tot</sub>** = somma dei punteggi ottenuti dall'operatore nel verbale di monitoraggio

**P<sub>max</sub>** = punteggio massimo dell'indicatore A1.3.1

*Se sono state monitorate più sedi si attribuisce il valore medio risultante*

*Se è stata monitorata più volte la stessa sede si attribuisce il valore medio risultante.*

Ai nuovi entrati e agli operatori che non hanno realizzato attività nell'anno formativo 2013/2014 e 2014/2015 si attribuisce il valore medio dei punteggi.



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 10 di 35

<b>Classe B</b>	<b>CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE</b>	<b>PUNTEGGIO STANDARD 350</b>
-----------------	---	-------------------------------

<b>Oggetto B.1</b>	<b>CONGRUENZA</b>	<b>PUNTEGGIO STANDARD 350</b>
--------------------	-------------------	-------------------------------

Per l'oggetto congruenza nelle modalità di rilevazione si fa riferimento ai documenti allegati alla DD. n.511 del 02/07/2015 all. A "Standard di progettazione" disponibile sul sito R.P. al seguente indirizzo:

<http://www.regione.piemonte.it/formazione/competenze/index.htm>

I profili standard di riferimento per i percorsi ITS sono disponibili al seguente indirizzo:

<http://www.collegamenti.org/vetrinaregione/vetrinaregione.asp>

Con particolare riferimento ai criteri che non raggiungono il massimo del punteggio è necessario specificarne la motivazione.

<b>Criterio – B 1.1</b>	<b>CONGRUENZA TRA PROFILO PROFESSIONALE PROPOSTO E CONTENUTI DEL CORSO</b>	<b>190 pt</b>
-------------------------	--	---------------

<b>Indicatore - B1.1.1</b>	<b>Congruenza tra livello di ingresso, profilo professionale, denominazione e durata</b>	<b>60 pt</b>
----------------------------	--	--------------

**Unità di riferimento dell'indicatore**

il singolo corso

**Modalità di rilevazione**

scheda iter formativo: confronto tra parti 1, 2, 3.1, compresa eventuale deroga ore e profili standard ITS



### Modalità di calcolo

Giudizio articolato su diversi gradi di congruenza possibile, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore.

#### EVIDENZE CHE CONSENTONO DI ATTRIBUIRE AL PERCORSO IL GIUDIZIO DI TOTALMENTE COERENTE:

- La denominazione del corso è congruente con la descrizione del profilo.
- La durata del corso è congrua in relazione alla complessità del Profilo di riferimento, ai destinatari e al livello d'ingresso
- Il livello di ingresso deve esplicitare l'allineamento tra competenze necessarie e le competenze attese per frequentare con profitto

### NOTE

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Non coerente	progetto non ammesso	
Scarsamente coerente	30%	18 pt
Sufficientemente coerente	60%	36 pt
Parzialmente coerente	80%	48 pt
Totalmente coerente	100%	60 pt



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 12 di 35

Indicatore – B.1.1.2	Congruenza tra Profilo professionale e verifica finale	30 pt
----------------------	--	-------

### Unità di riferimento dell'indicatore

Il singolo corso

### Modalità di rilevazione

- "Standard di progettazione" all.A sez. 4.3 scheda iter formativo: confronto parte 2 con parte 3.5 (verifica finale)

### Modalità di calcolo

Giudizio articolato su diversi gradi di congruenza possibile, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore

**EVIDENZE CHE CONSENTONO DI ATTRIBUIRE AL PERCORSO IL GIUDIZIO DI COERENTE E COMPLETO:**

- Le prove coprono in modo equo tutte le competenze e le attività
- Le descrizioni consentono di comprendere cosa viene valutato e come
- La tipologia e la durata delle prove sono adeguate al percorso e al profilo

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
	Non coerente o mancante	0%
Scarsamente coerente	30%	9 pt
Parzialmente coerente	60%	18 pt
Coerente ma incompleto	80%	24 pt
Coerente e completo	100%	30 pt

<b>NOTE</b>	La prova finale va obbligatoriamente elaborata e sottoposta per tutti i tipi di corsi.
-------------	--

Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 13 di 35

Indicatore – B1.1.3	Congruenza tra il dettaglio del Percorso con il Profilo professionale di riferimento e le altre componenti utilizzate.	100 pt
---------------------	--	--------

#### Unità di riferimento dell'indicatore

il singolo corso

#### Modalità di rilevazione

- "Standard di progettazione" all.A sez. 4, 7 e 6 se prevista
- scheda iter formativo: confronto parti 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 (stage)

#### Modalità di calcolo

Giudizio articolato su diversi gradi di congruenza possibile, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore

#### EVIDENZE CHE CONSENTONO DI ATTRIBUIRE AL PERCORSO IL GIUDIZIO DI TOTALMENTE COERENTE E DETTAGLIATO:

- I saperi sono esplicitamente correlabili agli obiettivi delle Unità Formative
- Il n° delle ore dell'UF è commisurato agli obiettivi dell'UF
- Il n° delle ore è sufficiente a garantire la trattabilità dei saperi
- Il n° delle ore stage è coerente alla durata del percorso

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Non coerente o documentazione insufficiente	Progetto non ammesso	
Scarsamente coerente	30%	30 pt
Parzialmente coerente	60%	60 pt
Coerente ma non dettagliata	80%	80 pt
Totalmente coerente e dettagliata	100%	100 pt





Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 14 di 35

Criterio – B1.2	<b>CONGRUENZA TRA PROFILO PROFESSIONALE PROPOSTO E STRUMENTI DEL CORSO</b>	70 pt
-----------------	--	-------

Indicatore – B 1.2.1	<b>Congruenza tra Profilo professionale, Percorso, Tipologia di utenti con gli strumenti utilizzati nel percorso formativo.</b>	70 pt
----------------------	---	-------

**Unità di riferimento dell'indicatore**

il singolo corso

**Modalità di rilevazione**

-“Standard di progettazione” all.A sez. 5

- scheda iter formativo: confronto parti 1, 2, 3.2

**Modalità di calcolo**

Giudizio articolato su diversi gradi di congruenza possibile, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore

**EVIDENZE CHE CONSENTONO DI ATTRIBUIRE AL PERCORSO IL GIUDIZIO DI STRUMENTAZIONE OTTIMA:**

- **Gli Strumenti/Laboratori sono funzionali al raggiungimento degli obiettivi a livello di Percorso e alla tipologia di utenti**
- **Gli Strumenti/Laboratori sono funzionali al raggiungimento degli obiettivi a livello di UF**
- **Gli Strumenti/Laboratori sono correlabili ai saperi trattati**
- **Gli Strumenti/Laboratori sono dimensionati/gestibili per/nelle ore indicate**



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 15 di 35

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Strumentazione non coerente	Progetto non ammesso	
Strumentazione minima prevista	30%	21 pt
Strumentazione discreta	60%	42 pt
Strumentazione buona	80%	56 pt
Strumentazione ottima	100%	70 pt

<b>NOTE</b>	Per materiali, strumenti, attrezzature utilizzate nel percorso formativo si intendono solo quelli tecnici, professionali e di riferimento caratterizzanti il profilo e non il comune materiale didattico, preso in considerazione solo nel caso di eventuali percorsi esclusivamente teorici.
-------------	---



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 16 di 35

<b>Criterio – B.1.3</b>	<b>CONGRUENZA TRA PROFILO PROFESSIONALE PROPOSTO E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CORSO</b>	<b>90 pt</b>
-------------------------	---	--------------

<b>Indicatore – B1.3.1</b>	<b>Congruenza tra il profilo professionale, gli indicatori inerenti le tematiche dello sviluppo sostenibile e le buone prassi</b>	<b>40 pt</b>
----------------------------	---	--------------

#### Unità di riferimento dell'indicatore

il singolo corso

#### Modalità di rilevazione

- "Standard di progettazione" all.A sez. 8.1 e 8.2
- scheda iter formativo: confronto tra parti 1, 2, 3.2

#### Modalità di calcolo

Giudizio articolato su diversi gradi di congruenza possibile, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore

#### EVIDENZE CHE CONSENTONO DI ATTRIBUIRE AL PERCORSO IL GIUDIZIO DI TOTALMENTE COERENTE:

- **Risulta evidente e comprensibile la relazione tra Modalità e tipologia di utenza**
- **Tutti gli elementi sono percepiti come funzionali agli obiettivi dichiarati**
- **Tutti gli elementi sono dimensionati in relazione alla Tipologia degli Utenti**

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Mancante	Progetto non ammesso	
Scarsamente coerente	30%	12 pt
Sufficientemente coerente	60%	24 pt
Parzialmente coerente	80%	32 pt

Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 17 di 35

Totalmente coerente	100%	40 pt
<b>Indicatore – B.1.3.2</b>	<b>Congruenza tra Progettazione Didattica - Modalità di interazione - Tipologia degli Utenti</b>	<b>50 pt</b>

#### Unità di riferimento dell'indicatore

il singolo corso

#### Modalità di rilevazione

- "Standard di progettazione" all.A sez. 4.1, sez. 5 e sez. 6
- scheda iter formativo: confronto parte 3.2 con parte 1

#### Modalità di calcolo

Giudizio articolato su diversi gradi di congruenza possibile, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore

#### EVIDENZE CHE CONSENTONO DI ATTRIBUIRE AL PERCORSO IL GIUDIZIO DI TOTALMENTE COERENTE:

- **Risulta evidente e comprensibile la relazione tra Modalità – Competenze – obiettivi del percorso rispetto alla tipologia di utenza**
- **Tutti gli elementi sono percepiti come funzionali agli obiettivi dichiarati**
- **Tutti gli elementi sono dimensionati in relazione alla Tipologia degli Utenti**

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Mancante o non coerente	0%	0 pt
Scarsamente coerente	30%	15 pt
Sufficientemente coerente	60%	30 pt
Parzialmente coerente	80%	40 pt



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 18 di 35

Totalmente coerente	100%	50 pt
---------------------	------	-------

**Modulo "CONGRUENZA" per BANDO "ITS"**

Valutatore:

Ente:

Centro:

Sede occasionale:

Denominazione corso:

Codice corso:

Azione:

Area professionale:

Settore:

**B.1.1 CONGRUENZA TRA PROFILO PROFESSIONALE PROPOSTO E CONTENUTI DEL CORSO**

**B.1.1.1 - Congruenza tra livello di ingresso, profilo professionale, denominazione e durata:**

- Scheda iter formativo: parti 1,2,3.1, compresa eventuale deroga ore profili standard ITS

Non Coerente	Scarsamente Coerente	Sufficientemente Coerente	Parzialmente Coerente	Totalmente Coerente
Progetto non ammesso	18	36	48	60

Note:.....  
 .....  
 .....  
 .....

**B.1.1.2 - Congruenza tra Profilo professionale e verifica finale:**

- "Standard di progettazione" all.A sez. 4.3 e scheda iter formativo: confronto parte 2 con parte 3.5 (verifica finale)



Non Coerente o mancante	Scarsamente Coerente	Parzialmente Coerente	Coerente ma Incompleta	Coerente e Completa
0	9	18	24	30

Note: .....

.....

.....

**B.1.1.3 - Congruenza tra il dettaglio del Percorso con il Profilo professionale di riferimento e le altre componenti utilizzate**

- "Standard di progettazione" all.A sez. 4, 7 e 6 se previsto
- scheda iter formativo: confronto parti 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 (stage)

Non Coerente o documentazione insufficiente	Scarsamente Coerente	Parzialmente Coerente	Coerente ma non dettagliata	Totalmente Coerente e Dettagliata
Progetto non ammesso	30	60	80	100

Note: .....

.....

.....

**B.1.2 CONGRUENZA TRA PROFILO PROFESSIONALE PROPOSTO E STRUMENTI DEL CORSO**

**B.1.2.1 - Congruenza tra Profilo professionale, Percorso, Tipologia di utenti con gli strumenti utilizzati nel percorso formativo:**

- "Standard di progettazione" all.A sez. 5
- scheda iter formativo: confronto parti 1, 2, 3.2

Strumentazione non coerente	Strumentazione minima prevista	Strumentazione discreta	Strumentazione buona	Strumentazione ottima
Progetto non ammesso	21	42	56	70



**N.B.:** Per strumenti/laboratori utilizzati nel percorso formativo si intendono solo quelli tecnici, professionali e di riferimento caratterizzanti il profilo e non il comune materiale didattico, preso in considerazione solo nel caso di eventuali percorsi esclusivamente teorici. Gli strumenti/laboratori devono essere valutati sia per qualità sia per quantità. Quando sono descritti in maniera generica si dà il punteggio corrispondente a "strumentazione minima prevista".

**Note:** .....

.....

.....

### B.1.3 CONGRUENZA TRA PROFILO PROFESSIONALE PROPOSTO E MODALITA' DEL CORSO

#### B.1.3.1 - Congruenza tra il profilo professionale, gli indicatori inerenti le tematiche dei principi orizzontali FSE

- "Standard di progettazione" all.A sez. 8.1 e 8.2
- scheda iter formativo: confronto tra parti 1, 2, 3.2

Mancante	Scarsamente Coerente	Sufficientemente Coerente	Parzialmente Coerente	Totalmente Coerente
Progetto non ammesso	12	24	32	40

**Note:** .....

.....

.....

#### B.1.3.2. - Congruenza tra Progettazione Didattica - Modalità di interazione - Tipologia degli Utenti:

- "Standard di progettazione" all.A sez. 4.1, sez. 5 e sez. 6
- scheda iter formativo: confronto parte 3.2 con parte 1

Non Coerente o mancante	Scarsamente Coerente	Sufficientemente Coerente	Parzialmente Coerente	Totalmente Coerente
0	15	30	40	50

**Note:** .....

.....

.....

.....

.....



**Note:** .....

.....

.....

.....

.....

**Cambiare denominazione in:** .....

**Cambiare indirizzo in:** .....

**Cambiare area professionale e settore in:** .....

.....

**Cambiare certificazione in:** .....

**Cambiare destinatari in:** .....

**Cambiare scolarità in:** .....

**Deroga Ore:** .....

**Campo Note:** .....

.....

**FIRMA valutatore:**.....





Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 22 di 35

<b>Classe C</b>	<b>PRIORITÀ</b>	<b>PUNTEGGIO STANDARD 200</b>
-----------------	-----------------	-------------------------------

<b>Oggetto C1</b>	<b>PRIORITA' DELLA PROGRAMMAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO STANDARD 200</b>
-------------------	---------------------------------------	-------------------------------

<b>Criterio C1.1</b>	<b>- RISPONDENZA ALLE PRIORITA' DELL'ATTO DI INDIRIZZO</b>	<b>200 pt</b>
----------------------	--	---------------

<b>Indicatore C1.1.1</b>	<b>- Punteggio connesso alle modalità di ricognizione dei fabbisogni formativi</b>	<b>80 pt</b>
--------------------------	--	--------------

<b>Indicatore C1.1.2</b>	<b>- Punteggio connesso alle modalità adottate per l'orientamento in entrata, in itinere e in uscita dei giovani specializzati</b>	<b>50 pt</b>
--------------------------	--	--------------

<b>Indicatore C1.1.3</b>	<b>- Punteggio connesso ai percorsi di cui venga dichiarato il co-finanziamento da parte di imprese o partner del progetto formativo</b>	<b>30 pt</b>
--------------------------	--	--------------

<b>Indicatore C1.1.4</b>	<b>- Punteggio connesso ad accordi di rete con soggetti (esterni alla Fondazione ITS) per lo sviluppo di progetti di rilevanza nazionale ed internazionale</b>	<b>20 pt</b>
--------------------------	--	--------------

<b>Indicatore C1.1.5</b>	<b>- Punteggio connesso ad accordi con Fondazioni ITS di altre Regioni</b>	<b>20 pt</b>
--------------------------	--	--------------

Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 23 di 35

<b>Indicatore C.1.1.1</b>	<b>– Punteggio connesso alle modalità di ricognizione dei fabbisogni formativi</b>	<b>80 pt</b>
---------------------------	--	--------------

**Unità di riferimento dell'indicatore**

il singolo corso

**Modalità di rilevazione**

Rilevazione desumibile dalla dichiarazione da parte della Fondazione, di una descrizione dettagliata contenente le modalità di rilevazione e aggiornamento (rispetto alle annualità precedenti) dei fabbisogni formativi a livello regionale con particolare attenzione alle esigenze di innovazione scientifica ed organizzativa delle imprese con particolare riferimento alle PMI. In tale contesto, dovrà essere anche fornita anche una descrizione delle azioni già avviate e realizzate, in particolare con riferimento al coinvolgimento delle imprese con le quali è stata sviluppata la scelta della figura professionale e la conseguente progettazione del singolo percorso. Tale documentazione consente l'acquisizione di un punteggio minimo che può essere incrementato fino alla concorrenza degli 80 punti disponibili.

Si precisa che l'attività di analisi dei fabbisogni dovrà essere realizzata, sulla base del modello e degli strumenti che ogni Fondazione descriverà nell'apposito modulo di domanda, nell'arco di tempo (biennio) disponibile per la realizzazione del percorso. Inoltre a seguito di tale studio sarà necessario far emergere il coinvolgimento delle imprese (quante e quali) con le quali è stata sviluppata la progettazione e l'attuazione dei singoli percorsi ed inoltre si dovrà evincere, per le figure già attivate in altre annualità, gli elementi di innovazione o di modifica determinati dal confronto con il sistema produttivo.

A tal proposito, al termine di ognuna delle due annualità previste, dovrà essere inviata alla Regione Piemonte, Direzione Coesione Sociale, Settore Formazione professionale, una relazione dettagliata dell'analisi dei fabbisogni realizzata, dell'aggiornamento della stessa e dei risultati conseguiti. L'efficacia e gli esiti di tale lavoro potranno costituire elemento di valutazione per le valutazioni nei successivi Bandi regionali ITS.

**Modalità di calcolo**



Giudizio articolato su diversi gradi di adeguatezza possibili, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore. Evidenze che consentono di attribuire all'analisi il giudizio di totalmente adeguata:

- Risulta evidente e comprensibile la relazione tra Metodologie d'indagine, strumenti, obiettivi rispetto alla tipologia di utenza
- Tutti gli elementi dell'analisi sono percepiti come funzionali agli obiettivi dichiarati

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Mancante o non adeguata	0%	0 pt
Scarsamente adeguata	30%	24 pt
Sufficientemente adeguata	60%	48 pt
Parzialmente adeguata	80%	64 pt
Totalmente adeguata	100%	80 pt



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 25 di 35

Indicatore C1.1.2	- <b>Punteggio connesso alle modalità adottate per l'orientamento in entrata, in itinere e in uscita dei giovani specializzati</b>	50 pt
-------------------	--	-------

#### Unità di riferimento dell'indicatore

il singolo corso

#### Modalità di rilevazione

Rilevazione desumibile dalla dichiarazione da parte della Fondazione, di una descrizione dettagliata (All. B1) contenente la metodologia adottata dalla Fondazione ITS al fine di orientare in entrata, in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi. Inoltre attraverso tale descrizione si dovrà evincere la modalità di orientamento dei giovani in uscita dal percorso ITS verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro). La descrizione delle metodologie di orientamento e di accompagnamento al lavoro dovrà tenere conto delle evidenze emerse nel corso delle annualità precedenti. Si precisa che l'attività di orientamento dovrà essere realizzata, sulla base del modello e degli strumenti che ogni Fondazione descriverà nell'apposito modulo di domanda, nell'arco di tempo (biennio) disponibile per la realizzazione del percorso. A tal proposito, al termine di ognuna delle due annualità previste, dovrà essere inviata alla Regione Piemonte, Direzione Coesione Sociale, Settore Attività Formativa, una relazione dettagliata delle attività di orientamento realizzate, dell'aggiornamento delle stesse e dei risultati conseguiti. L'efficacia e gli esiti di tale lavoro potranno costituire elemento di valutazione per le valutazioni nei successivi Bandi regionali ITS.

#### Modalità di calcolo

Giudizio articolato su diversi gradi di adeguatezza possibili, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore. Evidenze che consentono di attribuire all'analisi il giudizio di totalmente adeguata:

- Risulta evidente e comprensibile la relazione tra Metodologie d'indagine, strumenti, obiettivi rispetto alla tipologia di utenza
- Tutti gli elementi dell'analisi sono percepiti come funzionali agli obiettivi dichiarati



GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
	Mancante o non adeguata	0%
Scarsamente adeguata	30%	15 pt
Sufficientemente adeguata	60%	30 pt
Parzialmente adeguata	80%	40 pt
Totalmente adeguata	100%	50 pt



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 27 di 35

<b>Indicatore C1.1.3</b>	<b>- Punteggio connesso ai percorsi di cui venga dichiarato il cofinanziamento da parte di imprese o partner del progetto formativo)</b>	<b>30 pt</b>
--------------------------	--	--------------

#### Unità di riferimento dell'indicatore

il singolo corso

#### Modalità di rilevazione

Fatto salvo quanto disposto al paragrafo 4.3.4 del presente bando l'assegnazione del punteggio di questa priorità è attribuita solo nel caso in cui il contributo esterno è finalizzato a ridurre la spesa a carico della Regione. Sarà inoltre necessario allegare al modulo di domanda LIBRA una dichiarazione da parte dell'impresa o partner nella quale si evinca l'impegno a co-finanziare il progetto formativo e l'importo che verrà erogato e dalla quale si evinca con chiarezza la motivazione del cofinanziamento e le ragioni che lo determinano.

#### Modalità di calcolo

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Mancante o inferiore ai 10.000 €	0%	0 pt
Dai 10.001 € ai 15.000 €	30%	9 pt
Dai 15.001 € ai 30.000 €	60%	18 pt
Dai 30.001 € ai 40.000 €	80%	24 pt
Dai 40.001 € ai 50.000 € (e oltre)	100%	30 pt



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 28 di 35

<b>Indicatore C1.1.4</b>	<b>Punteggio connesso ad accordi di rete con soggetti (esterni alla Fondazione ITS) per lo sviluppo di progetti di rilevanza nazionale ed internazionale</b>	<b>20 pt</b>
--------------------------	--	--------------

#### Unità di riferimento dell'indicatore

il singolo corso

#### Modalità di rilevazione

L'assegnazione di questa priorità è vincolata alla presenza di uno o più accordi, formalmente istituiti, con soggetti di rilevanza nazionale e/o internazionale ad es. Università, imprese ecc. In tali accordi si deve evincere la condivisione di un progetto formativo legato ad un percorso ITS.

#### Modalità di calcolo

Giudizio articolato su diversi gradi di adeguatezza possibili, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore.

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
	Accordi mancanti o non adeguati	0%
Accordi presenti ma scarsamente adeguati	30%	6 pt
Accordi presenti e sufficientemente adeguati	60%	12 pt
Accordi presenti e parzialmente adeguati	80%	16 pt
Accordi presenti e totalmente adeguati	100%	20 pt

Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 29 di 35

<b>Indicatore C1.1.5</b>	<b>-</b>	<b>Punteggio connesso ad accordi con Fondazioni ITS di altre Regioni</b>	<b>20 pt</b>
--------------------------	----------	--	--------------

**Unità di riferimento dell'indicatore**

il singolo corso

**Modalità di rilevazione**

L'assegnazione di questa priorità è vincolata alla presenza di uno o più accordi, formalmente istituiti, con Fondazioni ITS di altre Regioni-. In tali accordi si deve evincere la condivisione di un progetto formativo legato ad un percorso ITS

**Modalità di calcolo**

Giudizio articolato su diversi gradi di adeguatezza possibili, a cui corrispondono proporzionalmente diverse frazioni del punteggio totale previsto per l'indicatore.

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
	Accordi mancanti o non adeguati	0%
Accordi presenti ma scarsamente adeguati	30%	6 pt
Accordi presenti e sufficientemente adeguati	60%	12 pt
Accordi presenti e parzialmente adeguati	80%	16 pt
Accordi presenti e totalmente adeguati	100%	20 pt



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 30 di 35

Classe D	SOSTENIBILITA'	PUNTEGGIO STANDARD 100
----------	----------------	------------------------

Oggetto D1	ORGANIZZAZIONE E STRUTTURE	PUNTEGGIO STANDARD 100
------------	----------------------------	------------------------

Criterio D1.1	CAPACITÀ ORGANIZZATIVA NEL FORMULARE PROPOSTE FORMATIVE SOSTENIBILI RISPETTO ALLA SEDE OPERATIVA	100 pt
---------------	--	--------

#### Unità di riferimento dell'indicatore

Il singolo Piano di attività ITS

#### Modalità di rilevazione

Valutazione qualitativa desunta da:

**A)** Schede di rilevazione della capacità organizzativa, di cui all'allegato B1, della sede operativa e di descrizione dei singoli laboratori, dalle quali si ricava la qualità del piano organizzativo ed erogativo della sede interessata rispetto alle proposte corsuali presentate ed al complesso delle attività in svolgimento presso tale sede.

**B)** Relazione allegata alla scheda di cui sopra, di massimo 10.000 caratteri (inclusi spazi), come da allegato B2, da cui siano desumibili :

1. la qualità dell'organizzazione dei servizi a sostegno del successo formativo
2. la qualità dell'offerta formativa (metodologie e strumenti didattici innovativi)
3. le azioni mirate all'aggiornamento dei docenti
4. il sistema di valutazione dei risultati e del conseguimento degli obiettivi formativi
5. le azioni sinergiche all'interno delle politiche del lavoro

La stesura della relazione deve seguire l'elenco sopra definito.

L'offerta formativa<sup>1</sup> dovrà essere dimensionata nel rispetto dei seguenti criteri:

1. In strutture accreditate:
  - 1200 ore corso diurno per ogni aula e/o laboratorio disponibile
  - 500 ore corso pre-serale per ogni aula e/o laboratorio disponibile
2. Ogni struttura dovrà disporre di almeno 1 laboratorio ogni due aule teoriche e in ogni caso

<sup>1</sup> Le possibili fasce orarie per l'erogazione dell'attività formativa sono le seguenti: Diurno 8.00/16.00- Pre-serale 16.00/20.00;



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 31 di 35

di almeno un laboratorio.

Non è possibile prevedere l'uso di sedi occasionali e/o laboratori esterni alle sedi corsuali fatti salvi i casi espressamente autorizzati prima della presentazione. Non sono considerati esterni quei laboratori che sono ubicati nello stesso edificio e/o nello stesso plesso scolastico in cui è sita la sede accreditata cui è riferito il corso. In ogni caso essi dovranno rispondere ai requisiti richiesti dagli standard previsti per le attività scolastiche e/o formative.

Nelle eventuali sedi occasionali eccezionalmente autorizzate dipendenti dalla medesima struttura accreditata l'offerta formativa dovrà essere così dimensionata:

- 30% del monte ore calcolato in relazione alle disponibilità di cui al punto 1.

Non saranno ammessi i corsi che eccedono dalla sostenibilità della sede operativa. La sede operativa si intende satura quando utilizza il 90% delle proprie potenzialità.

#### Modalità di calcolo

A) Valutazione della scheda di rilevazione della capacità organizzativa della sede operativa:

Giudizio complessivo sulla adeguatezza della struttura, in termini di spazi e strumenti, messa a disposizione per ogni singolo corso.

Sufficiente	Da 0 a 19 pt
Discreto	Da 20 a 29 pt
Buono	Da 30 a 39 pt
Elevato	Da 40 a 50 pt

La valutazione viene effettuata su ogni singolo corso, attraverso l'analisi comparativa delle caratteristiche (eccedenti gli standard minimi richiesti) delle strutture a disposizione



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale
Bando Piani di attività ITS 2017- 2018	Pagina 32 di 35

B) Valutazione della relazione

	Assente	Sufficiente	Discreto	Buono	Elevato
Qualità organizzazione sede	0	3	7	11	15
Qualità offerta formativa	0	3	7	11	15
Azioni mirate aggiornamento docenti	0	2	5	8	10
Sistemi valutazione e politiche attive del lavoro	0	2	5	8	10
totale	0	10	24	38	50

Il punteggio qualitativo sulla relazione sarà assegnato a tutti i corsi presentati sulla sede operativa, attraverso una analisi comparativa.

**Note**

Nel calcolo della capacità erogativa della singola componente vanno compresi gli stage formativi dei percorsi.



**MODULO PRIORITA' PIANI DI ATTIVITA' ITS**

FONDAZIONE ITS:

Titolo del corso:

Valutatore:

**CLASSE C 1 - PRIORITA'**

**C 1.1.1 - Punteggio connesso alle modalità di rilevazione dei fabbisogni formativi**

Mancante o non adeguato	Scarsamente adeguata	Sufficientemente adeguata	Parzialmente adeguata	Totalmente adeguata
0	24	48	64	80

Note-----

-----

-----

-----

**C 1.1.2 - Punteggio connesso alle modalità adottate per l'orientamento in entrata ed in itinere e in uscita**

Mancante o non adeguato	Scarsamente adeguata	Sufficientemente adeguata	Parzialmente adeguata	Totalmente adeguata
0	15	30	40	50

Note-----

-----

-----

-----

-----

C 1.1.3 - Punteggio connesso ai percorsi di cui venga dichiarato il cofinanziamento da parte di imprese o partner del progetto formativo)

Mancante o non adeguato	Scarsamente adeguata	Sufficientemente adeguata	Parzialmente adeguata	Totalmente adeguata
0	9	18	24	30

Note-----  
-----  
-----  
-----  
-----

C 1.1.4 - Punteggio connesso ad accordi di rete con soggetti (esterni alla Fondazione ITS) per lo sviluppo di progetti di rilevanza nazionale ed internazionale

Descrizione mancante	Descrizione generica	Descrizione sufficientemente dettagliata	Descrizione dettagliata	Descrizione molto dettagliata
0	6	12	16	20

Note-----  
-----  
-----  
-----

C 1.1.5 - Punteggio connesso ad accordi con Fondazioni ITS di altre Regioni

Accordi mancanti o non adeguati	Accordi presenti ma scarsamente adeguati	Accordi presenti sufficientemente adeguati	Accordi presenti e adeguati	Accordi presenti e totalmente adeguati
0	6	12	16	20

Note-----  
-----  
-----  
-----

CLASSE D - SOSTENIBILITA'

Punteggio

100

D1.1 Capacità organizzativa nel formulare proposte formative sostenibili rispetto alla sede operativa

Sufficiente	Discreto	Buono	Elevato
0 - 19	20 - 29	30 - 39	40 - 50

Note-----  
-----  
-----  
-----

Valutazione relazione

	Assente	Sufficiente	Discreto	Buono	Elevato
Qualità organizzazione sede	0	3	7	11	15
Qualità Offerta formativa	0	3	7	11	15
Azioni mirate aggiornamento docenti	0	2	5	8	10
Sistema valutazione e politiche attive del lavoro	0	2	5	8	10
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	<b>50</b>



Allegato B1

**Scheda descrittiva - Priorità della Programmazione**

D.D. n. ....del ....



Direzione regionale Coesione sociale	Settore Attività Formativa
Bando Piani di attività ITS 2016/2017	Pagina 2 di 2

### **C.1.1.1. Ricognizione dei fabbisogni**

Descrizione della modalità di ricognizione e aggiornamento (rispetto alle annualità precedenti) dei fabbisogni formativi per lo sviluppo a partire dalle esigenze di innovazione scientifica, tecnologica ed organizzativa (fabbisogni di innovazione) delle imprese realmente attive sul territorio con particolare riferimento alle piccole e medie imprese e alle sedi della ricerca; descrizione delle azioni già avviate e realizzate, in particolare con riferimento al coinvolgimento delle imprese con le quali è stata sviluppata la scelta della figura professionale e la conseguente progettazione del singolo percorso.

*Max 5 pagine*

### **C.1.1.2. Orientamento**

Descrizione della modalità adottata relativa all'orientamento in entrata ed in itinere dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi ITS, anche con il coinvolgimento delle loro famiglie, e orientamento in uscita dei giovani specializzati a conclusione dei percorsi verso le professioni tecniche (accompagnamento al lavoro); la descrizione delle metodologie di orientamento e di accompagnamento al lavoro dovrà tenere conto delle evidenze emerse nel corso delle annualità precedenti.

*Max 3 pagine*

### **C.1.1.4. Accordi di Rete**

Descrizione dettagliata di accordi di rete con soggetti (esterni alla fondazione ITS) per lo sviluppo di progetti di rilevanza nazionale ed internazionale;

*Max 2 pagine*

### **C.1.1.5. Accordi con Fondazioni ITS di altre Regioni**

Descrizione dettagliata di accordi con Fondazioni Its di altre Regioni

*Max 2 pagine*





fondo  
sociale europeo

**Allegato B2)**

**Scheda descrittiva sostenibilità organizzativa**

**DD. n..... del .....**

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke at the end.

**CAPACITÀ E SOSTENIBILITÀ ORGANIZZATIVA DELLA SEDE OPERATIVA NEL  
FORMULARE PROPOSTE FORMATIVE**

Relazione integrativa, di massimo 10.000 caratteri (inclusi spazi), da cui siano desumibili :

**La qualità dell'organizzazione dei servizi a sostegno del successo formativo.**

*Da compilare se presente*

**La qualità dell'offerta formativa (metodologie e strumenti didattici innovativi).**

*Da compilare se presente*

**Le azioni mirate all'aggiornamento dei docenti.**

*Da compilare se presente*

**Il sistema di valutazione dei risultati e del conseguimento degli obiettivi formativi.**

*Da compilare se presente*

**Le azioni sinergiche all'interno delle politiche del lavoro**

*Da compilare se presente*



Denominazione Operatore		XXXX																																																					
Codice operatore		B0																																																					
Componente operatore		1	Denominazione corsi																																																				
		<b>Numero postazioni aula/laboratorio</b>																																																					
		<b>ADDETTO XXXX</b>																																																					
		<b>ADDETTO XXXX</b>																																																					
<b>Diurno</b>	Si/No																																																						
<b>Pre-serale</b>	Si/No																																																						
<b>Allievi previsti nel corso</b>	Num.																																																						
<b>Aule teoriche</b>																																																							
aula 1 xxxxxx	Num/ore																																																						
aula 2 xxxxxx	Num/ore																																																						
	Num/ore																																																						
<b>Totale ore teoria</b>	ore																																																						
<b>Laboratori</b>																																																							
Laboratorio 1 xxxxx	Num/ore																																																						
Laboratorio 2 xxxxx	Num/ore																																																						
	Num/ore																																																						
	Num/ore																																																						
	Num/ore																																																						
	Num/ore																																																						
<b>Totale ore laboratorio</b>	ore																																																						
<b>Stage</b>	ore																																																						
<b>Totale ore corso</b>	ore																																																						
<b>Valutazione indicatore D.1.1.1 A)</b>	Punt.																																																						

<b>Denominazione aula/laboratorio</b>	aula1													
<b>Descrizione:</b>	xxxxxx													
<b>Superficie metri quadri x allievo</b>		Campo obbligatorio												
<b>Dotazioni</b>	<b>Qtà tot.</b>	<b>Descrizione se necessaria:</b>												
<i>indicare solo le dotazioni che caratterizzano il laboratorio in termini qualitativi rispetto alle dotazioni minime richieste per l'erogazione del corso già indicate nel progetto didattico (non riportare integralmente quanto già indicato nel progetto ma solo gli elementi distintivi)</i>														

