

Codice A1201A

D.D. 14 dicembre 2016, n. 239

**Legge regionale 67/1995. Approvazione della Convenzione tra la Regione Piemonte ed il Ministero dell'Interno - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione per la gestione finanziaria del progetto "Percorsi creativi e futuri innovativi per i giovani senegalesi e ivoiriani".**

(omissis)  
IL DIRIGENTE  
(omissis)  
*determina*

per le motivazioni espresse in premessa,

- di approvare lo schema di Convenzione tra la Regione Piemonte ed il Ministero dell'Interno - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione per la gestione finanziaria del progetto "Percorsi creativi e futuri innovativi per i giovani senegalesi e ivoiriani", allegato alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che i fondi provenienti Ministero dell'Interno - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione per la realizzazione dell'iniziativa verranno accertati su apposito capitolo di entrata, contemporaneamente ai collegati appositi capitoli di spesa del bilancio regionale, a seguito della stipula della succitata Convenzione.

Si dispone, ai sensi dell'art. 23 lettera d) del D.Lgs. n. 33/2013, la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

IL DIRIGENTE REGIONALE  
Giulia Marcon

Allegato



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

*UFFICIO III DI STAFF – Relazioni Internazionali*

## **Convenzione**

**Tra**

**Ministero dell'interno**

**Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione**

**Ufficio III – Relazioni internazionali**

**e**

**Regione Piemonte**

1. Le Parti di questa convenzione sono il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, Ufficio III – Relazioni internazionali (di seguito denominato l'Ufficio III), rappresentato dalla dott.ssa Carmelita F. Ammendola e la Regione Piemonte (di seguito denominato "Soggetto Attuatore"), con sede legale a Torino, piazza Castello 165, codice fiscale 80087670016, legalmente rappresentata dalla dott.ssa Giulia Marcon, Responsabile del Settore Affari Internazionali e Cooperazione Decentrata.

2. Con la presente, l'Ufficio III si impegna a fornire sostegno finanziario al progetto: "Percorsi creativi e futuri innovativi per i giovani senegalesi e ivoriani" (di seguito denominato il Progetto), codice CIG 69005100FF, codice CUP F77H16001630001, presentato dalla Regione Piemonte – Settore Affari Internazionali e Cooperazione Decentrata, inteso a ridurre le cause della migrazione sostenendo le politiche pubbliche in tema di lavoro ed occupazione giovanile in Senegal e Costa d'Avorio per un contributo di € 568.985,00 (di seguito denominato il Contributo), pari al 91,30% dell'intero progetto, il cui budget totale è di € 623.185,00.

3. Il Contributo sarà utilizzato dalla Regione Piemonte – Settore Affari Internazionali e Cooperazione Decentrata per sostenere i costi del progetto come delineato nel

Documento di Progetto (Allegato A), nel piano finanziario (Allegato B) e nel Cronogramma (Allegato C) che formano parte integrante di questa Convenzione.

4. La durata del progetto sarà compresa tra la data di sottoscrizione della presente Convenzione e il 30 ottobre 2018.

5. Il Contributo sarà liquidato alla Regione Piemonte sul c/c bancario n. IBAN: IT27J0100003245114300031930 della Banca D'Italia - Tesoreria Provinciale dello Stato, intestato a Regione Piemonte – Girofondi Tesoreria entrate non sanitarie, con sede legale a Torino, piazza Castello 165, codice fiscale 80087670016, previa acquisizione del rapporto narrativo e finanziario sull'attività svolta, di cui al punto 8, prodotto dal Soggetto Attuatore. Ogni variazione concernente il predetto conto dovrà essere tempestivamente comunicata.

Il pagamento sarà disposto con le modalità seguenti:

- a) Primo pagamento da intendersi come anticipo, pari al 20% del contributo, cioè di € 113.797,00 da versare entro il 31 gennaio 2017, dietro presentazione di una richiesta da parte del Soggetto Attuatore;
- b) Secondo pagamento da intendersi come secondo anticipo, pari ad un altro 20% del contributo, cioè di € 113.797,00 da versare entro il 31 marzo 2017, dietro presentazione di una richiesta da parte del Soggetto Attuatore;
- c) Terzo pagamento da intendersi come terzo anticipo, pari ad un ulteriore 30% del contributo (cioè di € 170.695,50) solo nel caso in cui i precedenti anticipi siano stati utilizzati per una percentuale non inferiore all'80%, da versare entro il 28 febbraio 2018, previa acquisizione da parte dell'Ufficio III del rapporto narrativo e finanziario come indicato nell'articolo 8 b) e dietro presentazione di una richiesta da parte del Soggetto Attuatore;
- d) Quarto pagamento da intendersi come quarto anticipo, solo nel caso in cui i precedenti anticipi di cui ai punti a) e b) siano stati interamente utilizzati, e pari ad un altro 20% del contributo, cioè di € 113.797,00 da versare entro il 31 luglio 2018, previa acquisizione da parte dell'Ufficio III del rapporto narrativo e finanziario come indicato nell'articolo 8 c) e dietro presentazione di una richiesta da parte del Soggetto Attuatore;

e) Quinto pagamento da intendersi da intendersi come saldo finale, per tutte le spese rimborsabili eccedenti gli anticipi sostenute fra la firma della presente Convenzione e il 30 ottobre 2018 da versare entro il 31 gennaio 2019, previa acquisizione da parte dell'Ufficio III del rapporto narrativo e finanziario come indicato nell'articolo 8 d) e dietro presentazione di una richiesta da parte del Soggetto Attuatore. L'importo massimo erogabile a titolo di contributo sarà comunque pari a €568.985,00 come definito all'art 2.

6. Il Soggetto Attuatore si impegna a gestire e amministrare il contributo secondo le linee guida allegate. Il contributo sarà soggetto alle procedure di controllo interno ed esterno previste dalle norme, regole e procedure finanziarie indicate in tali linee guida.

7. Il Soggetto attuatore si impegna a rispettare le disposizioni di cui alla Legge 136/2010 (tracciabilità finanziaria) e a mantenere un codice di progetto separato (CUP F77H16001630001) allo scopo di tracciare tutte le transazioni finanziarie ad esso relative. Tale codice di progetto andrà indicato anche negli eventuali versamenti (su c/c nazionali o esteri) del Soggetto Attuatore ai partner di progetto.

8. Il Soggetto attuatore si impegna a produrre rapporti finanziari in conformità con gli standard di contabilità previsti dalle linee guida e a trasmettere all'Ufficio III:

- a) Un Primo Rapporto narrativo e finanziario intermedio, relativo al periodo compreso tra la firma della Convenzione e il 31 maggio 2017, comprensivo di copia dei giustificativi delle spese sostenute nel medesimo periodo, entro il 31 luglio 2017;
- b) Un Secondo Rapporto narrativo e finanziario intermedio, relativo al periodo 1 giugno 2017 e 30 novembre 2017, comprensivo di copia dei giustificativi delle spese sostenute nel medesimo periodo, entro il 31 gennaio 2018;
- c) Un Terzo Rapporto narrativo e finanziario intermedio, relativo al periodo 1 dicembre 2017 e 30 aprile 2018, comprensivo di copia dei giustificativi delle spese sostenute nel medesimo periodo, entro il 30 giugno 2018;
- d) Un Rapporto narrativo e finanziario finale, relativo al periodo 1 maggio e 30 ottobre 2018, comprensivo di copia dei giustificativi delle spese sostenute in quel periodo, e copia dei materiali eventualmente prodotti, entro il 30 dicembre

2018. Il rapporto narrativo finale indicherà anche le azioni realizzate con contributi erogati dal Soggetto Attuatore o altri partner.

E' fatta salva la possibilità per l'Ufficio III di chiedere eventuali chiarimenti o specifiche sulla documentazione prodotta, nonché eseguire sopralluoghi di monitoraggio e controllo presso le sedi del Soggetto Attuatore (almeno due a progetto), che terrà a disposizione la relativa documentazione contabile in originale. La documentazione a supporto delle spese rientranti nelle attività di progetto è conservata presso la Regione Piemonte e presso le sedi dei partner di progetto che effettueranno la spesa, in base alle normative vigenti nel Paese (Italia, Senegal, Costa d'Avorio).

9. Il Soggetto Attuatore si impegna a concordare con l'Ufficio III eventuali proposte di modifiche sostanziali da apportare all'iniziativa, fermo restando il budget massimo ammesso a finanziamento, la sospensione dell'intervento, l'annullamento della medesima, l'estensione non onerosa o altro. Ogni cambiamento significativo relativo alla gestione tecnica, amministrativa e finanziaria del progetto deve essere tempestivamente comunicato e ufficializzato attraverso una richiesta scritta di modifica da parte del Soggetto Attuatore e relativa approvazione da parte dell'Ufficio III. Pertanto, è raccomandabile che ogni richiesta di modifica sia inoltrata in tempo utile prima che la stessa produca i suoi effetti (ad esempio, prima che un'eventuale spesa non prevista venga sostenuta). Ogni comunicazione tardiva circa il superamento del budget può far sì che un'eventuale modifica non possa essere autorizzata.

10. Il Soggetto Attuatore si impegna a citare e rendere visibile la partecipazione finanziaria del ministero dell'Interno all'iniziativa sui materiali realizzati ai fini dell'attuazione e della pubblicizzazione del Progetto o su eventuali pubblicazioni o relazioni nonché in qualunque manifestazione pubblica o nei rapporti con la stampa.

11. Il Soggetto Attuatore si impegna a comunicare eventuali ulteriori finanziamenti al Progetto, ricevuti da altri Partner o impiegati dallo stesso Soggetto;

12. Il Soggetto Attuatore non sarà ritenuto responsabile del ritardo o della mancata esecuzione degli obblighi previsti dalla presente Convenzione, se tale ritardo o

inadempimento è causato da forza maggiore, come ad esempio disordini civili, azioni militari, calamità naturali. In tal caso, il Soggetto Attuatore informerà immediatamente per iscritto questo Ufficio III dell'esistenza di questa causa o evento e del possibile ritardo.

13. Le informazioni, compresi i dati personali, di cui le Parti venissero in possesso o a conoscenza in relazione alla presente Convenzione o al Progetto, devono essere trattate in modo strettamente confidenziale. Nessuna informazione personale potrà essere comunicata a terzi senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Il Soggetto Attuatore- nel caso raccolga, riceva, utilizzi, trasferisca o conservi dati personali in esecuzione della presente Convenzione - si conformerà alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali. Gli obblighi di cui al presente articolo restano validi anche dopo la scadenza o la risoluzione della presente Convenzione.

14. I termini e le condizioni della convenzione di sovvenzione firmata dal beneficiario finale si applicano *mutatis mutandis* a tutti i partner coinvolti nel progetto.

15. Qualsiasi disputa, controversia o reclamo derivante da o in relazione alla presente Convenzione, o la sua violazione, cessazione o invalidità, sarà risolta amichevolmente in via transattiva tra le Parti. Nel caso in cui tale negoziazione non vada a buon fine, il foro competente è il Tribunale di Roma. Il lodo arbitrale sarà definitivo e vincolante.

16. Qualora il progetto venga sospeso prima del suo completamento, l'Ufficio III pagherà al Soggetto Attuatore tutte le cifre spese o impegnate sino alla data del completamento o della sospensione dell'attuazione del progetto, o ad eventuali recuperi.

17. Eventuali modifiche alla presente Convenzione potranno essere apportate attraverso accordo scritto tra le Parti.

18. La presente Convenzione entra in vigore dal momento della firma da parte dei rappresentanti autorizzati delle Parti. Rimarrà in vigore fino al completamento di tutti gli obblighi delle Parti ai sensi del presente accordo.

Letto, firmato e sottoscritto digitalmente.

*In nome e per conto di*  
Ministero dell'Interno  
Dipartimento per le Libertà Civili e  
l'Immigrazione  
Ufficio III di staff – Relazioni  
internazionali  
Firma

---

Carmelita F. Ammendola  
Capo Ufficio di staff

Data: XXXX

*In nome e per conto di*  
Regione Piemonte

Firma

---

Giulia Marcon  
Responsabile del Settore Affari  
Internazionali e Cooperazione  
Decentrata

Data: XXXX

Roma