

Codice A2004A

D.D. 12 gennaio 2017, n. 1

**Legge Regionale n. 4 del 24 gennaio 2000 e s.m.i. "Interventi regionali per lo sviluppo, la rivitalizzazione ed il miglioramento qualitativo dei territori turistici". Approvazione della modulistica di candidatura per la presentazione delle domande di contributo ai sensi del "Piano Annuale di Attuazione 2016".**

(omissis)

IL DIRIGENTE

(omissis)

*determina*

di approvare l'allegata modulistica che dovrà essere utilizzata dai richiedenti per presentazione delle domande di contributo ai sensi del "*Piano Annuale di Attuazione 2016*" predisposto ai sensi della L.R. n. 4/2000 s.m.i. "*Interventi regionali per lo sviluppo, la rivitalizzazione ed il miglioramento qualitativo di territori turistici*" approvato dalla Giunta regionale con D.G.R. n. 47 – 4521 del 29.12.2016;

di stabilire che, ai sensi della 2<sup>a</sup> Sezione, paragrafo 3 del citato "*Piano 2016*", dovrà essere inviata agli uffici regionali la modulistica di seguito descritta:

- "*Modello Unico*"
- "*Domanda di finanziamento*" (Modulo 1)
- "*Studio di Fattibilità/Relazione Illustrativa*" (Modulo 2);

di stabilire che la modulistica dovrà essere presentata a mezzo P.E.C. alla casella di posta certificata culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del provvedimento deliberativo di approvazione del "*Piano Annuale di Attuazione 2016*" e della presente determinazione dirigenziale di approvazione della modulistica di domanda;

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge regionale 12 ottobre 2010 n. 22 "*Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte*".

Il Dirigente del settore  
Mario GOBELLO

Allegato

**MODULO DI DOMANDA DA INVIARE ESCLUSIVAMENTE VIA P.E.C. A: [culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it](mailto:culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it)**

(barrare con X l'opzione interessata e compilare la colonna a destra)	
<b>MARCA DA BOLLO € 16,00</b> salvo soggetto esentato ai sensi del D.P.R. 642/1972, artt. 14,16 e 27 bis dell'allegato B al citato DPR. N. 642/1972.	<input type="checkbox"/> Nr. Identificativo della marca da bollo:  Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richiede l'apposizione
	<input type="checkbox"/> I soggetti esentati dall'apposizione della marca da bollo devono indicare di seguito il <u>motivo della esenzione</u> con la precisazione della relativa <u>norma di legge</u> :
	<input type="checkbox"/> Imposta di bollo assolta in modo virtuale
<b>AREA</b>	<b>TURISMO</b>
<b>ANNO RICHIESTA CONTRIBUTO</b>	
<b>SETTORE DI COMPETENZA</b>	<b>OFFERTA TURISTICA E SPORTIVA</b>
<b>LEGGE REGIONALE</b>	<b>Legge regionale 24 GENNAIO 2000, N. 4 S.M.I. - Piano Annuale di Attuazione 2016</b>
<b>INFORMAZIONI SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	
<b>DENOMINAZIONE COMPLETA COSI' COME RIPORTATO NELL'ATTO COSTITUTIVO</b>	
<b>SEDE LEGALE</b>	
INDIRIZZO	
CAP - CITTA' - PROVINCIA	
TELEFONO	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
<b>SEDE OPERATIVA</b>	
INDIRIZZO	
CAP - CITTA' - PROVINCIA	
TELEFONO	
SITO INTERNET	
INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA	
INDIRIZZO P.E.C.	
<b>LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	
COGNOME	
NOME	
<b>INFORMAZIONI PROGETTO / ATTIVITA'/ INTERVENTO</b>	
TITOLO	
COMUNE/I SEDE INTERVENTO	
PROVINCIA	
UNITAMENTE AL PRESENTE MODULO DEVONO ESSERE <b>OBBLIGATORIAMENTE</b> ALLEGATI, I SEGUENTI DOCUMENTI:  1) Modulo 1: Domanda di Finanziamento 2) Modulo 2: Studio di Fattibilità/Relazione illustrativa	
DATA PRESENTAZIONE MODULO FIRMA <b>DEL LEGALE RAPPRESENTANTE</b> E TIMBRO  _____	
IN CASO DI FIRMA AUTOGRAFA, ALLEGARE DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO; IN CASO DI FIRMA DIGITALE, NON E' NECESSARIO ALLEGARE IL DOCUMENTO D'IDENTITA'.	

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI NOTORIETA'**  
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) :**

**in riferimento alla richiesta di contributo presentata alla Regione Piemonte, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.p.r. 445/2000,**

**D I C H I A R A**

**di essere nato a: (Comune – sigla provinciale o Stato Estero) :**

**di essere il rappresentante legale dell'ENTE/ASSOCIAZIONE/ FONDAZIONE (indicare la denominazione)**

a seguito della nomina effettuata, ai sensi del proprio Statuto, da \_\_\_\_\_ (indicare l'organo competente) in data \_\_\_\_\_

**Per le imprese indicare in numero e la data di iscrizione alla Camera di Commercio \_\_\_\_\_**

**che in merito alla ritenuta d'acconto IRES prevista dall'art. 28 del D.p.r. 600/1973 e s.m.i. l'ente rappresentato:**

*(barrare con X una delle opzioni indicate di seguito)*

è assoggettato

non è assoggettato in quanto l'ente richiedente è una ONLUS (organizzazione non lucrativa di utilità sociale) art. 16 del D.Lgs. 460/1997;

non è assoggettato in quanto l'ente richiedente non svolge, neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'art. 55 del D.p.r. 917/1986

non è assoggettato in quanto l'ente richiedente è un ente non commerciale che può svolgere marginalmente e occasionalmente attività commerciali, ma il contributo è destinato ad attività istituzionale che non ha natura commerciale

non è assoggettato in quanto l'ente è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge ..... (indicare il riferimento di legge)

**che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto l'ente e in relazione alle spese connesse alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata**

*(barrare con X una delle due opzioni indicate di seguito)*

l'IVA costituisce un costo d'esercizio per l'ente e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo

l'IVA non costituisce un costo d'esercizio per l'ente e viene recuperata

**che il conto corrente bancario o postale su cui accreditare il contributo è:**

**IBAN** 27 caratteri

**Paese**    **CIN eur**    **CIN**    **ABI**    **CAB**    **Numero di conto**

**che – in riferimento all'art. 6 della legge 30 luglio 2010, n. 122 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 (...)" – la titolarità delle cariche interne agli organi collegiali dell'ente da me rappresentato e la partecipazione alle riunioni di detti organi**

*(barrare con X una delle opzioni indicate di*

è conforme alle disposizioni della legge 122/2010.

L'ente richiedente è esonerato dall'applicazione della legge 122/2010 in quanto (indicare di seguito la motivazione dell'esonero):

**Si evidenzia che chi non rientra in una delle due opzioni di cui sopra non è legittimato a presentare istanza di contributo**

Articolo 6, comma 2 del D.L. 78/2010, convertito con modificazione in L. 122/2010: "...la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.

La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal D.Lgs. 300/199 e dal D.Lgs. 165/2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società"

<b>che per la realizzazione della sopra indicata iniziativa/progetto, oltre a quella già presentata alla Direzione e al Settore regionali in indirizzo</b>		
<input type="checkbox"/> <i>ha presentato e/o intende presentare</i>		
<input type="checkbox"/> <i>non ha presentato domanda</i>		
<b>richiesta di contributo ad altre strutture della REGIONE PIEMONTE.</b>		
<i>(Qualora nel campo precedente sia stata barrata l'opzione "ha presentato e/o intende presentare", compilare le caselle di ogni colonna della successiva tabella.)</i>		
Denominazione della Direzione della Regione Piemonte a cui è stata presentata o si intende presentare un'altra richiesta di contributo per la stessa iniziativa/progetto	Denominazione del Settore della Regione Piemonte a cui è stata presentata o si intende presentare un'altra richiesta di contributo per la stessa iniziativa/progetto	Normativa di riferimento (legge regionale, bando, regolamento) in base al quale è stata presentata o si intende presentare un'altra richiesta di contributo per la stessa iniziativa/progetto
<input type="checkbox"/> <i>ha presentato e/o intende presentare</i>		
<input type="checkbox"/> <i>non ha presentato domanda</i>		
<b>richiesta di contributi di natura statale o comunitaria</b>		
<i>(Qualora nel campo precedente sia stata barrata l'opzione "ha presentato e/o intende presentare", compilare le caselle di ogni colonna della successiva tabella.)</i>		
Denominazione della struttura statale o comunitaria a cui è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Denominazione del Programma di Intervento statale o comunitario in base al quale è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	
<b>Il sottoscritto si impegna a comunicare l'eventuale successivo invio di richiesta contributo ad altri enti o l'assegnazione di contributo, rinunciando – in caso di incompatibilità – all'eventuale contributo assegnato dalla Regione Piemonte.</b>		

<b>ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento (UE) n. 651 del 17.06.2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune</b>	
	di non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea, che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune. *
	di non ricadere nell'ambito degli orientamenti comunitari sugli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà.

**Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il/la sottoscritto/a consente l'impiego dei dati richiesti e sopra riportati ai soli fini della conclusione del procedimento amministrativo, avviato dalla Regione Piemonte in relazione alla domanda di contributo, nonché delle successive attività amministrative correlate all'assegnazione del contributo o al suo diniego.**

Data

Firma del legale rappresentante

IN CASO DI FIRMA AUTOGRAFA, ALLEGARE DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO; IN CASO DI FIRMA DIGITALE, NON E' NECESSARIO ALLEGARE IL DOCUMENTO D'IDENTITA'.

\* L'eventuale aiuto a cui fa riferimento il presente avviso è assegnabile, ma la relativa erogazione è sospesa sino alla restituzione dell'aiuto dichiarato illegale. Pertanto la concessione dell'aiuto avverrà previa acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 1 comma 1223 della legge 27/12/2006 n. 296 come ad oggi regolamentata dal decreto di attuazione (d.p.c.m. 23/5/2007 in Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 160 del 12/7/2007) in applicazione della giurisprudenza Deggendorf (c.d. "clausola Deggendorf").

**Modulo 1**

**Assessorato al Turismo  
Direzione Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport  
Settore Offerta Turistica e Sportiva**

# DOMANDA DI FINANZIAMENTO

ai sensi del “*Piano Annuale di Attuazione 2016*”  
L.R. 24.1.2000, n° 4 e s.m.i.

## 1.1 Titolo dell’iniziativa

.....  
.....

## 1.2 Natura del Richiedente

Ente Pubblico

(specificare).....

Ente No Profit

(specificare).....

## 1.3 Localizzazione dell’intervento

Comune di.....

Provincia di.....

Intervento realizzato in Area Protetta, ai sensi dell’art. 5 *ter* della L.R. n. 19/2009 s.m.i.

SI

NO

Intervento situato su un itinerario G.T.A.

- SI
- NO

#### 1.4 Costo del Progetto

Costo totale Progetto di Intervento I.V.A. esclusa: €.....

Costo totale Progetto di Intervento comprensivo di I.V.A. : €.....

#### 1.5 Contributo richiesto

Totale contributo richiesto: .....% €.....

#### 1.6 Tipologia di priorità

- Intervento di miglioramento di rifugi già esistenti e funzionanti e con una apertura di almeno 3 mesi consecutivi all'anno
  
- Percentuale di cofinanziamento dell'intervento
  - dal 31 al 39%
  - dal 40 al 50%
  - oltre il 50%
  
- Intervento di somma urgenza, necessari per il ripristino dell'agibilità della struttura
  
- Intervento su rifugi aventi apertura invernale (doppia stagionalità)
  
- Intervento realizzati in Area Protetta, ai sensi dell'art. 5 *ter* della L.R. n. 19/2009 s.m.i.
  
- Intervento su rifugi con numero di posti letto pari o superiore a 20
  
- Intervento su rifugi situati sugli itinerari rientranti nella G.T.A.

## 1.7 Disponibilità dell'immobile

- Rifugio di proprietà del richiedente
  
- Rifugio non di proprietà del richiedente. Allegare all'istanza una dichiarazione di assenso alla realizzazione dell'intervento da parte del proprietario

Tutto ciò premesso il sottoscritto.....

### CHIEDE

che il Progetto di Intervento, descritto negli elaborati allegati e parti integranti della presente domanda, venga ammesso a beneficiare dei contributi di cui alla Legge Regionale 24 gennaio 2000, n. 4 e s.m.i., nel rispetto di quanto stabilito dal Piano Triennale degli Interventi 2016 - 2018 e dal Piano Annuale di Attuazione 2016

### DICHIARA

nella qualità di cui sopra

- che tutte le notizie fornite nella presente domanda e negli allegati corrispondono al vero
- che a conoscenza che qualora vengano accertate difformità tra quanto dichiarato nella presente domanda e quanto accertato in sede di controllo, si provvederà ai necessari conguagli fino alla totale revoca del contributo assegnato nel caso vengano accertate gravi irregolarità nella contabilizzazione della spesa o nella documentazione esibita

### SI IMPEGNA

#### nel caso di concessione del contributo richiesto

- a dichiarare, successivamente alla concessione del contributo e prima dell'erogazione dello stesso, di non aver ottenuto / di avere restituito / di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto dell'iniziativa di cui alla presente domanda, altre agevolazioni di qualsiasi natura tali da risultare in contrasto con quanto previsto dal Piano Annuale 2016

- a comunicare tempestivamente alla Regione Piemonte - Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport, le eventuali richieste di proroga del termine di inizio e di fine dei lavori, modifiche dell'iniziativa, delle informazioni e/o dei dati esposti, intervenute successivamente alla presentazione della domanda
- a dimostrare di possedere, allegando idonea documentazione in sede di accettazione del contributo, i requisiti a garanzia dell'effettivo titolo a realizzare l'intervento nel caso lo stesso non sia di proprietà dell'Ente richiedente

## **ALLEGA**

- Modello Unico (invio con P.E.C.)
- Domanda di finanziamento a firma del legale rappresentante dell'Ente richiedente (Modulo 1, invio con P.E.C.)
- Studio di Fattibilità/Relazione tecnico-descrittiva (Modulo 2, invio con P.E.C.);
- Deliberazione dell'organo esecutivo che autorizzi il legale rappresentante a proporre l'istanza di contribuzione
- Atto dell'organo esecutivo di approvazione del progetto definitivo
- Dichiarazione scritta della proprietà dell'immobile
- Dichiarazione di assenso alla realizzazione dell'intervento da parte del proprietario nel caso l'Ente richiedente non sia proprietario dell'immobile
- Elaborati progettuali definitivi così composti:
  - a. tavole progettuali in scala e contenuti idonei
  - b. relazione tecnica
  - c. computo metrico estimativo redatto a misura con Prezzario della Regione Piemonte in vigore

## **NORME PENALI - D.P.R. 445 DEL 28/12/2000 ART. 76**

- Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Testo Unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

## **CONTROLLI - D.P.R. 445 DEL 28/12/2000 ART. 71**

L'Amministrazione regionale è tenuta ad effettuare idonei controlli, a campione, ed in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

## **TESTO UNICO SULLA PRIVACY – D.lgs. 196/2003.**

I dati riportati nella presente domanda sono relativi al procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo.

Data .....

Timbro dell'Ente richiedente  
e Firma del legale rappresentante

.....

Le domande devono essere trasmesse, nel rispetto dei termini, a mezzo di messaggio di posta elettronica certificata (P.E.C.), ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 e della circolare n. 12/2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica – e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 65, comma 1, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" al seguente indirizzo di posta:, [culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it](mailto:culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it) farà fede la data di ricevimento dell'istanza all'indirizzo di posta dell'amministrazione regionale.

Le istanze inviate tramite P.E.C. dovranno essere inderogabilmente configurate nel modo seguente:

Esclusivamente file in formato pdf;

File aventi singolarmente una dimensione non superiore ai 2 MB;

Sottoscrizione con firma digitale (art. 21 D.lgs. n. 82/2005) in conformità alle seguenti disposizioni:

Che le firme si riferiscano a file nel formato sopra indicato;

Che le firme siano valide al momento della ricezione.

L'invio tramite P.E.C. assolve contemporaneamente alla necessità di sicurezza della trasmissione, certezza della data di ricezione e garanzia di integrità del contenuto inviato.

E', ovviamente, consentito l'invio di ulteriori documenti ed elaborati (ad esempio documentazione fotografica) in grado di meglio supportare la domanda.

**Assessorato al Turismo  
Direzione Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport  
Settore Offerta Turistica e Sportiva**

**STUDIO DI  
FATTIBILITA'/RELAZIONE  
ILLUSTRATIVA**

**Quadro conoscitivo generale e area interessata**

--

**Valutazione degli aspetti organizzativi e attuativi anche rispetto al valore aggiunto che il progetto apporta al contesto locale**

## Valutazione della convenienza economica e sociale dell'intervento

**Sostenibilità ambientale della proposta progettuale**

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the header. It is intended for the user to provide details regarding the environmental sustainability of the project proposal.

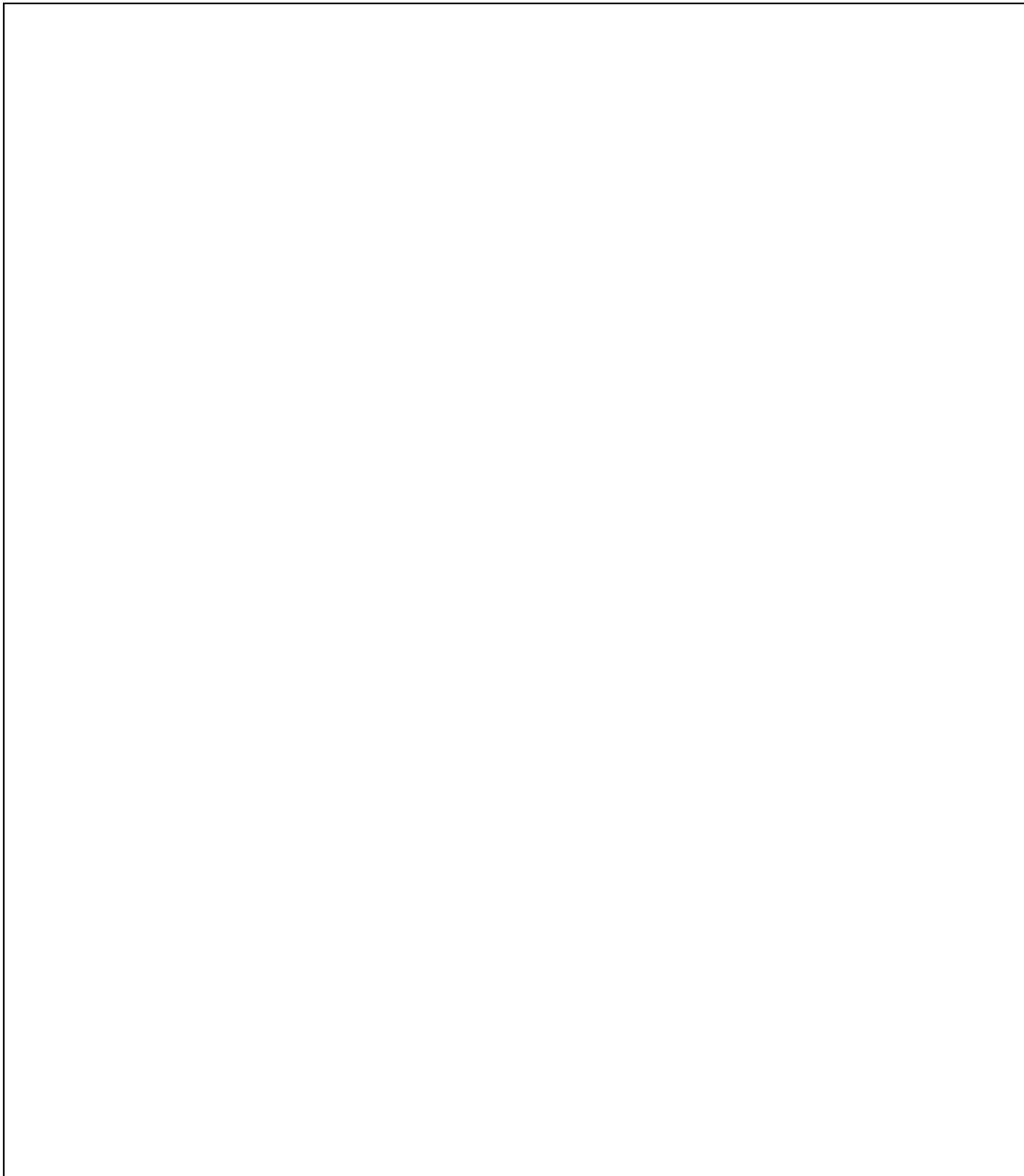
**Previsione della sostenibilità dei costi e della copertura finanziaria**

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the header. It is intended for the user to provide details regarding the financial sustainability and coverage of costs.

**Fattibilità tecnica: illustrazione della cantierabilità dell'intervento, presenza di eventuali vincoli e tipologia degli stessi**



## Tempi necessari alla completa realizzazione dell'intervento

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the header. It is intended for a table or diagram related to the header text.

## Aspetti finanziari

<i>Fonte delle risorse con cui si farà fronte al costo di per la realizzazione dell'intervento</i>	<b>Costo</b>
FONDI PROPRI	€.....
FONDI DI TERZI (specificare) .....	€.....
CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE RICHIESTO AI SENSI DELLA L.R. n. 4/00 %.....	€.....
<b><u>TOTALE</u></b>	€.....

<b>Dettaglio dei costi di realizzazione del progetto. Tabella finanziaria di sintesi</b>	
<b>TIPOLOGIE DI COSTO</b>	<b>IMPORTO GLOBALE</b>
OPERE EDILI E IMPIANTI	€.....
ATTREZZATURE	€.....
ARREDAMENTO	€.....
SPESE TECNICHE	€.....
I.V.A.	€.....
ALTRO (specificare)	€.....
<b><u>TOTALE</u></b>	<b>€.....</b>