

Codice A14000

D.D. 19 dicembre 2016, n. 823

**Programma di Cooperazione Transnazionale Spazio Alpino 2014-2020: Progetto europeo "CoNSENSo" (CUP J15I16000000007). Approvazione graduatoria e schema di contratto di collaborazione coordinata e continuativa con la dott.ssa Floriana Montani. Spesa Euro 51.984,00 sui capitoli 103054 e 103055 del bilancio di previsione 2016-2018.**

(omissis)  
IL DIRETTORE  
(omissis)  
*determina*

- di approvare gli atti della procedura di selezione comparativa per l'individuazione di un soggetto altamente qualificato, chiamato a svolgere una collaborazione a termine presso la Direzione Sanità per la realizzazione delle attività di gestione amministrativa e tecnica del progetto CoNSENSo, unitamente alla seguente graduatoria di merito:

<b>GRADUATORIA</b>	<b>CANDIDATO/A</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE</b>
1	MONTANI Floriana	85
2	BRATTA Francesca	82
3	TRONCONI Valentina	65
4	BIGATTI Gabriella	50
5	FALANGA Carmine	32

- di affidare, per le considerazioni illustrate in premessa, alla dott.ssa Floriana Montani l'incarico di collaborazione a termine coordinata e continuativa altamente qualificato per l'implementazione del progetto europeo "CoNSENSo" (CUP J15I16000000007), sotto il profilo della gestione tecnico-amministrativa, finanziato dal programma di cooperazione territoriale europea Interreg Spazio Alpino riferito al periodo 2014-2020, da svolgersi all'interno della Direzione Sanità (Staff di Direzione);
- di approvare lo schema di contratto di affidamento dell'incarico da stipulare con la dott.ssa Floriana Montani, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (all. A ), con decorrenza dalla data di stipula del contratto, e comunque successivamente alla pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R. Piemonte, fino al 15 dicembre 2018, e con un compenso mensile pari ad Euro 2.166,00, oneri fiscali e contributivi inclusi, come specificato nel contratto medesimo;
- di stabilire che alla copertura delle spese relative al suddetto incarico di collaborazione coordinata e continuativa si fa fronte con le risorse accertate ed impegnate con la Determinazione della Direzione Sanità n. 714 del 10/11/2016 per un importo complessivo di euro 51.984,00, oneri fiscali e contributivi inclusi, secondo la seguente ripartizione:
  - sul capitolo di spesa 103054 denominato Progetto CoNSENSo Collaborazioni coordinate e a progetto – QUOTE FESR-Fondi europei

€ 1.841,10 Annualità 2016, Imp. 5592/2016, Ass. 101314  
€22.093,20 Annualità 2017, Imp. 468/2017, Ass. 100586  
€20.252,10 Annualità 2018, Imp. 105/2018, Ass. 100418

- sul capitolo di spesa 103055 denominato Progetto CoNSENSo Collaborazioni coordinate e a progetto – QUOTE CPN - FONDI STATALI

€ 324,90 Annualità 2016, Imp. 5593/2016, Ass. 101315  
€3.898,80 Annualità 2017, Imp. 469/2017, Ass. 100587  
€3.573,90 Annualità 2018, Imp. 106/2018, Ass. 100419

- di dare atto che i fondi comunitari e statali di cui sopra sono stati accertati come di seguito dettagliato:

- sul cap. 28449 QUOTE FESR-FONDI EUROPEI – codice versante 125403 Autorità di Gestione del programma INTERREG Spazio Alpino 2014-2020 (Land Salzburg)

€ 1.841,10 Annualità 2016, Accertamento 1677/2016  
€22.093,20 Annualità 2017, Accertamento 166/2017  
€20.252,10 Annualità 2018, Accertamento 54/2018

- sul cap. 21602 QUOTE CPN-FONDI STATALI codice versante 84657 Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria dello Stato - Ispettorato Generale per i rapporti finanziari con l'Unione Europea

€ 324,90 Annualità 2016, Accertamento 1678/2016  
€ 3.898,80 Annualità 2017, Accertamento 167/2017  
€ 3.573,90 Annualità 2018, Accertamento 55/2018

- di prendere atto che le risorse comunitarie e statali impegnate sui capitoli di spesa sopra riportati sono soggette a rendicontazione europea;
- di registrare sul sistema contabile l'individuazione della dott.ssa Floriana Montani quale beneficiario degli impegni sopra indicati;

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione se ne dispone, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, la pubblicazione sul sito di Regione Piemonte, Sezione "Amministrazione Trasparente", con i seguenti beneficiari:

**Beneficiario:** FLORIANA MONTANI, (omissis)

**Importo complessivo:** €51.984,00 oneri fiscali e contributivi inclusi

**Modalità di individuazione del beneficiario:** avviso pubblico, pubblicato sul sito internet della Regione Piemonte – sezione "Avvisi pubblici", – per l'individuazione di collaboratore/trice altamente qualificato/a per l'implementazione del progetto "CoNSENSo", con scadenza 21 novembre 2016, approvato con Determinazione dirigenziale n. 714/A14000 del 10/11/2016.

**Responsabile del Procedimento:** dr. Claudio BACCON

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al T.A.R. per il Piemonte.

Il Dirigente in Staff  
Giuliana Moda

IL DIRETTORE VICARIO  
dott. Claudio BACCON

Allegato

**ALL. A**

**REGIONE PIEMONTE  
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE  
COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO  
NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO "CoNSENSo" (CUP J15I16000000007) –  
PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA  
INTERREG SPAZIO ALPINO 2014-2020**

**PREMESSO CHE:**

con determinazione dirigenziale n. , è stato disposto l'affidamento dell'incarico, previo espletamento della procedura di selezione svolta in conformità alle disposizioni di cui alla Legge 133/2008 s.m.i. e in conformità a quanto disposto con D.G.R. n. 28-1337 del 29 dicembre 2010, in presenza di specifiche esigenze di supporto specialistico nell'ambito dell'attuazione del progetto Europeo "CoNSENSo – Community Nurse Supporting Elderly iN a changing Society" approvato nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale Europeo "INTERREG Spazio Alpino 2014-2020".

**TRA**

La **Regione Piemonte**, codice fiscale 8008760016 rappresentata dal Direttore Regionale Dr. .... nato a ..... il ..... e domiciliato ai fini del presente contratto presso la sede della Direzione Sanità in C.so Regina Margherita n. 153 bis in Torino,

**E**

La dott.ssa. .... codice fiscale....., nata a ..... il..... ,  
residente in ....., di seguito chiamata collaboratrice

**PER QUANTO ILLUSTRATO IN PREMESSA,  
SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 – Oggetto**

1. La Regione Piemonte – Direzione Sanità conferisce alla dott.ssa. ...., che accetta, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa quale supporto specialistico in riferimento alla gestione tecnico amministrativa del Progetto europeo "CoNSENSo" finanziato dal programma di cooperazione territoriale europea Interreg Spazio Alpino cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) riferito al periodo 2014-2020, nell'ambito della medesima Direzione, di seguito denominata "Struttura regionale di riferimento".

2. Le attività consistono nello specifico in:

- Implementazione delle attività di progetto (e relativo monitoraggio) in conformità alle procedure dei Programmi comunitari, a quelle regionali, ed in linea con la scheda progettuale (parte tecnica, finanziaria e di *governance* di progetto);
- Finalizzazione e revisione degli output e dei *report* periodici di progetto in capo alla Regione Piemonte;
- Partecipazione agli incontri di partenariato e organizzazione di incontri di partenariato ospitati dalla Regione Piemonte;

- Gestione dei rapporti con i Partner di progetto e, se necessario, con le strutture del Programma Spazio Alpino;
- Supporto alle attività amministrative e di rendicontazione in conformità con le procedure definite dal programma comunitario e con quelle regionali;
- Collaborazione con il personale regionale, o con soggetti esterni alla Regione individuati dall'ente quali esperti nelle tematiche dei progetti, al fine di implementare con successo le attività degli stessi;
- Attivazione di regolari contatti con gli uffici regionali che svolgono attività di coordinamento con riferimento ai programmi di cooperazione territoriale.

## **ART. 2 - Descrizione della collaborazione**

L'attività in oggetto non costituirà rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i., in relazione all'acquisizione di collaboratori esterni nell'ambito della Pubblica Amministrazione, con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione.

## **ART. 3 - Durata**

1. L'incarico di collaborazione è conferito a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e comunque a seguito della pubblicazione del provvedimento di conferimento dell'incarico sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte, fino al 15 dicembre 2018, data conclusiva del progetto.
2. È facoltà dell'Amministrazione Regionale risolvere il contratto in caso di grave ed immotivata inadempienza degli impegni contrattuali secondo le disposizioni di cui agli articoli 1453 (Risolubilità del contratto per inadempimento), 2227 (Recesso unilaterale dal contratto) e 2237 (Recesso) del codice civile.
3. È fatta comunque salva la possibilità, per entrambi le parti, di recedere dal contratto previo preavviso scritto, con lettera A/R, non inferiore a 30 giorni.

## **ART. 4 – Svolgimento**

L'attività di collaborazione sarà svolta prevalentemente presso gli uffici della sede regionale della Direzione Sanità, in C.so Regina Margherita 174, senza vincoli di orario con materiali ed attrezzature tecniche fornite dall'Amministrazione, secondo modalità che saranno concordate con il Responsabile della Struttura regionale competente.

## **ART. 5 - Verifica delle prestazioni**

1. Ferma restando l'inesistenza del vincolo di subordinazione, spetta al responsabile della Struttura regionale di riferimento la verifica delle prestazioni e del rispetto dei tempi concordati, la segnalazione verbale alla collaboratrice delle eventuali inadempienze e l'avvio del procedimento di recesso dal rapporto di collaborazione ove le modalità di esecuzione dell'incarico rendessero opportuna o necessaria la risoluzione del medesimo.
2. La collaboratrice è tenuta a presentare con cadenza trimestrale una relazione dell'attività svolta nel periodo di riferimento.

## **ART. 6 – Compenso**

1. Il compenso oneri fiscali e contributivi inclusi per la collaborazione, di cui al precedente art. 1, è di € 2.166,00 mensili, oneri fiscali e contributivi inclusi.

2. Tale compenso sarà erogato in versamenti mensili posticipati. La prima e l'ultima mensilità, in caso di necessità, saranno ragguagliate in misura proporzionale su base 30 giorni mensili.

3. Qualora esigenze connesse all'incarico conferito dovessero implicare per la collaboratrice spostamenti o trasferte dal luogo abituale di svolgimento dell'incarico, individuato nei locali della Direzione regionale Sanità, le relative spese saranno rimborsate solo se preventivamente autorizzate e alle condizioni e nei limiti previsti per analoghi rimborsi al personale dipendente. Le suddette spese saranno rimborsate alla collaboratrice dietro presentazione della documentazione comprovante la spesa sostenuta.

### **ART. 7- Regime previdenziale e fiscale**

1. La collaboratrice dichiara di non esercitare abitualmente alcuna attività di tipo professionale o esercizio di impresa e pertanto di non possedere partita IVA. Dichiara altresì, di non essere attualmente iscritta ad alcuna Cassa Previdenziale o ad altra forma contributiva pensionistica obbligatoria.

2. A tal fine si impegna a comunicare tempestivamente alla Regione Piemonte qualsiasi modificazione che comporti variazioni al regime previdenziale e fiscale suindicato.

### **ART. 8 - Prodotto dell'attività e obbligo di riservatezza**

I risultati delle attività poste in essere dalla dott. ssa ..... nello svolgimento della collaborazione oggetto del presente contratto sono di proprietà della REGIONE PIEMONTE, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio.

La collaboratrice si impegna a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

La collaboratrice non potrà pubblicarli e/o divulgarli senza previa ed espressa autorizzazione della Regione, citando la stessa come promotrice dell'attività e proprietaria dei risultati.

### **ART. 9 - Trattamento di dati personali**

1. La Regione Piemonte, nella persona del Responsabile interno del trattamento di dati personali, Dr. Claudio Baccon, a ciò autorizzato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 5 del 01/02/2010 quale titolare, nomina la collaboratrice "Responsabile esterno dei trattamenti dei dati personali effettuati nell'ambito del contratto affidato". A tale proposito, in ottemperanza a quanto previsto dal d.lgs. 196/2003 e s.m.i. (di seguito Codice), la collaboratrice, in qualità di responsabile esterno dei trattamenti, è tenuto a:

- a) assicurare che il trattamento dei dati avvenga nel pieno rispetto del Codice e solo ed esclusivamente per le finalità e secondo le modalità operative indicate dalla Regione Piemonte;
- b) ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del contratto;
- c) nominare gli incaricati ai sensi dell'art. 30 del Codice vigilando sui trattamenti da essi svolti;
- d) effettuare i controlli necessari per accertare che i dati personali siano trattati in modo lecito, raccolti, registrati e trattati per gli scopi determinati in base al contratto, ed utilizzati con finalità e modalità conformi a quelle per le quali sono stati raccolti;
- e) segnalare tempestivamente alla Regione Piemonte le eventuali richieste o domande presentate dagli interessati ai sensi dell'art. 7 del Codice;
- f) informare prontamente la Regione Piemonte di tutte le questioni rilevanti ai sensi del Codice.

### **ART. 10 - Incompatibilità**

La collaboratrice dichiara di non avere attualmente alcun rapporto di dipendenza, di non avere incarichi professionali o di consulenza che siano incompatibili con le attività conferite dalla Regione Piemonte, che determinano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e si obbliga inoltre a non assumere, per la durata del rapporto di collaborazione in oggetto, incarichi comportanti situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con la Regione Piemonte. All'uopo si impegna a comunicare gli incarichi che le venissero conferiti da parte di privati e a rinunciare ai medesimi se risultassero, ad insindacabile giudizio della Regione Piemonte, contrastanti con il corretto adempimento degli obblighi assunti.

### **ART. 11 - Sicurezza sul lavoro**

La collaboratrice è tenuta ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella sede di esecuzione della attività inerenti al presente contratto, nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d.lgs. 81/2008, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 20, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

### **ART. 12 – Codice di comportamento, piano triennale di prevenzione della corruzione**

La collaboratrice, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di conoscere e accettare gli obblighi di condotta definiti sia dal Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte (approvato con D.G.R. n. 1-602 del 24/11/2014 e successivamente modificato con DGR n. 1 – 1717 del 13/07/2015), e il paragrafo 7.1.2 del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016 – 2018, di cui alla D.G.R. n. 1-4209 del 21/11/2016, che si richiamano per farne parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati. La violazione degli obblighi derivanti dai suddetti Codici e Piano è causa di risoluzione del contratto, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

### **ART. 13 – Controversie e Foro competente**

1. Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente contratto.
2. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, per qualsiasi controversia relativa al presente contratto sarà competente il Foro di Torino.

### **ART. 14 – Imposte e spese contrattuali**

1. Il presente contratto è soggetto a repertoriamento presso il Settore regionale competente e a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al d.p.r. 26.04.86 n. 131.
2. Il presente contratto è esente da bollo ai sensi dell'art. 25, Allegato B (Atti, documenti e registri esenti dall'imposta di bollo in modo assoluto) del D.P.R. 26/10/1972 n. 642.

### **ART. 15 - Nuovi accordi**

Qualsiasi nuovo accordo interpretativo o modificativo dei patti previsti nel presente contratto avrà valore solo se redatto per iscritto.

## **ART. 16 – Rinvio**

Per quanto non previsto nel presente contratto le parti fanno riferimento a quanto stabilito dal Codice Civile.

Il presente contratto, redatto in n. 2 originali, viene letto, confermato e sottoscritto dalle parti.

Torino,

Il Committente  
REGIONE PIEMONTE  
Il Direttore Regionale  
Dr. ....

La collaboratrice  
Dott.ssa ..