

Codice A2005A

D.D. 16 novembre 2016, n. 526

**Fornitura di materiale promozionale attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016 con utilizzo del Mercato elettronico della P.A. Determinazione a contrarre. Spesa presunta di euro 4.630,00. Impegno sul cap. 128648/2016. CUP J19D16002800002 CIG ZAC1BF2215.**

(omissis)  
IL DIRIGENTE  
(omissis)  
*determina*

Di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata con richiesta d'offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per la fornitura di materiale promozionale personalizzato, per l'importo a base d'asta di € 3.795,08 e di assumere quale criterio di individuazione l'offerta economicamente più vantaggiosa;

di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto del MePA e quelle specificate nel capitolato tecnico (Allegato 1) e nella Lettera di Invito (Allegato 2) che contestualmente si approvano e che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza;

di stabilire che i soggetti da invitare alla gara sono individuati mediante il MePA;

di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;

di impegnare la somma complessiva di Euro 4.630,00 sul capitolo 128648 del Bilancio di previsione finanziario 2016-2018 (missione 06 - programma 01 - ass. 100178) a favore del beneficiario che si configurerà al termine delle procedure di acquisizione (cod. ben. 167964 creditore determinabile successivamente),

di avere, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011, individuato le codifiche da associare alla tipologia di spesa di cui al presente provvedimento, dettagliate di seguito:

Transazione elementare:

Conto finanz. [U.1.03.02.02.999]

Transazione Unione Europea [8]

Ricorrente: [4]

Perimetro sanitario [3]

di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

Ai sensi dell'art. 23 comma 1, lettera b) del D.lgs. 33/2013, modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, si dispone che la presente determinazione sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente di Settore  
Dott.ssa Alessandra Fassio

Allegato

Fornitura di “Materiale personalizzato”

**CIG** ZAC1BF2215

**CUP** J19D16002800002

**ART. 1**

**OGGETTO:** CAPITOLATO per la fornitura di materiale istituzionale personalizzato

**ART. 2**

**AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE:** Regione Piemonte, Direzione Promozione della Cultura Turismo Sport - Settore Promozione Turistica e Sportiva– Via Bertola n. 34 – 10122 Torino – Tel. 011 4321504.

**ART. 3**

**IMPORTO**

L'importo a base d'asta è stimato in Euro 3.795,08= IVA esclusa.

**ART. 4**

**PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE :** procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016, con richiesta d'offerta (RdO) sul MePA.

**ART. 5**

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Dlgs 50/2016.

**ART. 6**

**SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA:**

- **n. 500 auricolari personalizzati con marchio istituzionale della Regione Piemonte**
  - Auricolari utilizzabili con qualsiasi dispositivo standard
  - Con custodia rotonda
  - Colore: blu
  - Cavo lungo 120 cm
  - Jack audio di 3,5 mm
  
- **n. 500 sacchetti porta scarpe personalizzati con marchio istituzionale della Regione Piemonte**
  - Materiale: TNT
  - Colore: blu chiaro
  - Utilizzo: sia a zaino che a tracolla
  
- **n. 250 fasce riflettenti di sicurezza da polso/borsa personalizzati con marchio istituzionale della Regione Piemonte**
  - Tipologia: slap & wrap
  - Conforme alla normativa

- **n. 250 fresbee personalizzati con marchio istituzionale della Regione Piemonte**
  - Materiale: plastica
  - Colore: blu
  - Conforme alla normativa
  
- **n. 250 cappellini personalizzati con marchio istituzionale della Regione Piemonte**
  - Modello: cappellino con visiera
  - Colore: blu (colorante anallergico)
  - Materiale: cotone
  - Chiusura: in velcro

>> **Personalizzazione a colori per tutti i gadget:**



#### **ART. 7 TEMPI E LUOGO DI CONSEGNA**

Il materiale dovrà essere consegnato entro il 19/12/2016 presso la sede della Regione Piemonte:

Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport  
Settore Promozione Turistica e Sportiva  
Via Bertola n. 34  
10122 - Torino

#### **ART. 8 STIPULA CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato mediante procedura generata dal MePA entro il 29 novembre 2016.

#### **ART. 9 PAGAMENTI**

L'importo di aggiudicazione sarà corrisposto a seguito della consegna del materiale richiesto e dietro emissione di fattura in formato elettronico attraverso il Sistema Nazionale di Interscambio (SDL) previsto dal Governo italiano nell'ambito del progetto complessivo nazionale per la fatturazione elettronica, al codice univoco ufficio **IPA YVDPFP** ai sensi dell'art. 25 del DL 66/2014.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs.192/2012, previa acquisizione e verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Sulla fattura dovranno inoltre essere riportati i seguenti codici: CIG ZAC1BF2215 e CUP J19D16002800002

## **ART. 10 PENALI**

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di applicare una penale in caso di gravi e/o reiterate inadempienze degli obblighi contrattuali relative alla qualità della fornitura, ai tempi e alle modalità di esecuzione. Qualora si verificassero da parte della società, inadempimenti o ritardi rispetto agli obblighi contrattuali, la Regione Piemonte si riserva di applicare una penale del 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione.

L'ammontare della penale sarà detratto dal corrispettivo dovuto alla società aggiudicataria.

## **ART. 11 CAUZIONE DEFINITVA**

L'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 103 del Dlgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

## **ART. 14 DISPOSIZIONI VARIE**

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta.

Nel rispetto di quanto previsto dal D.L. n. 168/2004 convertito in legge n. 191/2004, qualora Consip s.p.a attivi, nelle more della procedura avviata dalla Regione per la scelta del contraente, una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, la Regione Piemonte si riserva la facoltà di non pervenire alla stipula del contratto.

L'Amministrazione regionale si riserva comunque, per sopravvenuta mancanza d'interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto e/o revocare la lettera invito senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni.

La società aggiudicataria è direttamente responsabile degli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e materiali che risultassero causati per responsabilità della società medesima.

Nel caso di danni di qualsiasi natura provocati in maniera dolosa o colposa è facoltà dell'Amministrazione regionale di procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto.

Nel rispetto della misura 7.17 del Piano Anticorruzione della regione Piemonte, l'aggiudicatario non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro".

Nel rispetto della misura 7.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'aggiudicatario rispetterà i Patti di Integrità previsti.

Il fornitore del servizio si impegna con la presentazione dell'offerta a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

**Tutte le spese contrattuali (bolli, imposta di registro ecc.) sono a carico esclusivo della società aggiudicataria.**

**Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Fassio – Dirigente del Settore Promozione Turistica e Sportiva.**

Per quanto non contemplato nel presente capitolato si fa rinvio a quanto previsto dalle condizioni generali di Contratto del MePA, dalle disposizioni del codice civile, dalla legislazione nazionale e comunitaria e dalla normativa regionale in materia.

Per la risoluzione di eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, il Foro competente è quello di Torino.

**Lettera Invito**

**OGGETTO:** Procedura di affidamento mediante procedura negoziata della fornitura avente ad oggetto “Acquisto materiale promozionale personalizzato con il logo istituzionale della Regione Piemonte”

**CIG** ZAC1BF2215

**CUP** J19D16002800002

Vista la Determinazione a contrarre n. ....con la quale è stata indetta la procedura per l'acquisto di gadget personalizzati, si invita il soggetto in indirizzo a far pervenire l'offerta per la fornitura predetta.

**La stazione appaltante** è la Regione Piemonte - Direzione Promozione della Cultura, Turismo e Sport – Settore Promozione Turistica e Sportiva, Via Bertola n. 34 – 10122 Torino – tel. 011/432.1504 - email: [promozioneturismoesport@regione.piemonte.it](mailto:promozioneturismoesport@regione.piemonte.it)

**Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Alessandra Fassio

**Procedura di scelta del contraente:** procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016, con richiesta d'offerta (RdO) sul MEPA.

**Caratteristiche della fornitura:**

Fornitura di materiale promozionale personalizzato con marchio istituzionale della Regione Piemonte, come specificato nel capitolato allegato.

**L'importo della fornitura a base d'asta è di € 3.795,08 IVA esclusa (di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: 0)**

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri e relativi fattori ponderali:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO max</b>
Valutazione tecnica	70/100
Valutazione economica	30/100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

$$P_{\text{offerta}} = P_{\text{valutazione economica}} + P_{\text{valutazione tecnica}}$$

Il concorrente che avrà totalizzato il punteggio più alto risulterà vincitore della gara di appalto.

**Offerta tecnica: max 70/100 punti**

La valutazione dell'offerta tecnica proposta sarà effettuata sulla base della **Relazione tecnica** presentata da ciascun concorrente secondo i seguenti criteri e relativi valori ponderali:

1. Qualità del materiale e pregio estetico \_\_\_\_\_ max/fino a 25/70 punti  
(Ad esempio l'utilizzo di materiali con caratteristiche superiori a quelle minime indicate)  
>> 5 punti per ogni gadget fino ad un massimo di 25
2. Quantità aggiuntive \_\_\_\_\_ max/fino a 25/70 punti;  
>>5 punti per ogni gadget fino ad un massimo di 25
3. Certificazioni ambientali e di qualità \_\_\_\_\_ max/fino a 20/70 punti;  
>>5 punti per ogni certificato fino ad un massimo di 20

Critério di attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica: l'attribuzione del punteggio a ciascun elemento dell'Offerta Tecnica avviene assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'Offerta Tecnica. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile. Il coefficiente è pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta.

La somma dei singoli punteggi assegnati a ciascun elemento determina il punteggio totale attribuito all'Offerta Tecnica.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai fini dell'aggiudicazione della fornitura in caso di parità di offerta, si procederà mediante sorteggio.

#### **Stipula contratto:**

Il contratto verrà stipulato mediante procedura generata dal MePA.

La consegna della fornitura dovrà essere previsto nei termini riportati nella RDO del MEPA e nel capitolato allegato alla presente.

Gli operatori economici devono presentare, pena esclusione, esclusivamente per via telematica entro le **ore 12.00 del giorno 24 novembre 2016** la seguente documentazione firmata digitalmente:

#### 1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1, lettera p) del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n. 445, in luogo del documento di regolarità contributiva (DURC);
- cauzione provvisoria costituita secondo le forme e le modalità di cui all'art. 93. (Garanzie per la partecipazione alla procedura) **del Dlgs 50/2016**, pari al **2%** dell'importo a base d'asta comprensivo di eventuale rinnovo e pertanto corrispondente a **€75,90**.

L'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 103 del Dlgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

- dichiarazione di accettazione del *Patto di integrità degli appalti pubblici regionali*, in attuazione dell'art.1, comma 17, della legge 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione (il mancato rispetto di tale patto dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto ai sensi della misura 7.1.11 del Piano della Trasparenza);
- dichiarazione di impegno a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi a ex dipendenti della Regione Piemonte in esecuzione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001 "Svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro;
- dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- copia del documento di identità del sottoscrittore.

## 2) DOCUMENTAZIONE TECNICA:

Ai fini della corretta valutazione delle offerte, si raccomanda che la relazione tecnica sia chiara ed esaustiva nella descrizione degli articoli e che fornisca tutti gli elementi necessari alle predette valutazioni. A tal fine il partecipante dovrà utilizzare a corredo della relazione, fotografie e/o disegni, brochure, certificati o quant'altro ritenuto opportuno per descrivere e qualificare la propria proposta. Qualora possibile si potrà inoltre provvedere a fornire campioni degli articoli offerti presso: Regione Piemonte – Direzione Promozione della Cultura, del turismo e dello Sport – Via Bertola n. 34 – 10122 – Torino.

## 3) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:

Offerta economica, generata automaticamente dal sistema, consistente nell'indicazione del **prezzo totale offerto**.

**Non saranno ammesse le offerte contenenti la documentazione incompleta o irregolare di cui ai precedenti punti 1 e 2.**

**Il pagamento della fornitura sarà liquidato** a seguito di presentazione della fattura elettronica intestata a: REGIONE PIEMONTE- Direzione Promozione della Cultura, Turismo e Sport (**codice univoco ufficio IPA YVDPFP**) – Settore Promozione Turistica e Sportiva, Via Bertola n. 34 – 10122, Torino. - C.F. 80087670016 - P.IVA 02843860012, corredata dalle indicazioni del conto corrente dedicato e dalle coordinate bancarie (codice Iban) ai sensi dell'art. 25 del DL 66/2014, come convertito nella legge 89/2014 entro 30 gg da ricevimento della stessa.

Sulla fattura dovranno inoltre essere riportati i seguenti codici CIG ZAC1BF2215 CUP J19D16002800002.

Il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del DURC, ai sensi del DM del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/6/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'Inps e dell'Inail.

### **OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
2. l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la stazione appaltante non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
4. la stazione appaltante risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l'appaltatore deve trasmettere alla stazione appaltante entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.:

- 1) nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;
- 2) in particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:
  - a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
  - b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
  - c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
  - d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.;
  - e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., cui si rinvia;

- f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il Direttore della Direzione Promozione della Cultura Turismo Sport, Dott.ssa Paola Casagrande.

Nel rispetto della misura 7.17 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'aggiudicatario non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro”.

Nel rispetto della misura 7.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'aggiudicatario rispetterà i Patti di Integrità previsti.

Il fornitore si impegna con la presentazione dell'offerta a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con la fornitura affidata.

**Eventuali chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere formulati entro e non oltre il 18 novembre 2016.**

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Alessandra Fassio