

Codice A1206A

D.D. 20 giugno 2016, n. 81

Servizio di ritiro e consegna della corrispondenza regionale a Poste Italiane e alle varie sedi regionali site in Torino. Determina a contrarre con procedura negoziata sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016. Spesa presunta Euro 34.072,85= Cap 133535/2016 e Euro 13.629,15= Cap. 133535/2017. GIG Z051A35FBC.

vista la DD n. 355 del 22.12.2015 avente per oggetto l'affidamento del servizio di ritiro e consegna della corrispondenza regionale, ordinaria, raccomandata, target e pacchi a poste italiane e alle varie sedi regionali site in Torino;

preso atto che l'affidamento del servizio di cui alla DD succitata scade il 06.07.2016 e che, data la peculiarità, non è possibile prevedere lo svolgimento "in house" dello stesso e ciò comporta la necessità di acquisire all'esterno il servizio;

constatato che, a far data dal 07.07.2016 è necessario ed indispensabile assicurare la regolare prosecuzione del servizio di ritiro e consegna della corrispondenza regionale, ordinaria, raccomandata, target e pacchi a poste italiane e alle varie sedi regionali site in Torino;

considerato che tali sedi saranno gradualmente dismesse, secondo tempistiche ad oggi non ancora definibili, se non per talune situazioni, in prospettiva del trasferimento al "Palazzo unico" in fase di avanzata costruzione;

valutato, pertanto, di limitare a sette mesi la durata del servizio in parola, in relazione sia al trasferimento presso la sede unica previsto, ad oggi, nel corso del 2017 sia all'eventuale possibilità di una riduzione significativa e progressiva delle sedi regionali, fattore che comporta una modifica dei contenuti tecnici del servizio di ritiro e consegna della corrispondenza regionale come definiti in fase di redazione del capitolato, allegato al presente atto;

dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

ritenuto di procedere attraverso procedura di acquisizione negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 mediante richiesta di almeno cinque offerte (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA), all'aggiudicazione del servizio, della durata di mesi sette, secondo il criterio del prezzo più basso per un importo a base d'asta di € 39.000,00= o.f.e.;

visto lo schema di capitolato, contenente le specifiche tecniche del servizio, allegato alla presente determinazione per farne parte integrale e sostanziale (All. 1);

richiamato il Protocollo di Intesa della Regione Piemonte avente per oggetto "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi";

considerato che, la scelta del criterio dell'offerta al "prezzo più basso" per l'aggiudicazione del servizio si giustifica in quanto l'importo a base d'asta è inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016 ed il servizio è caratterizzato da mansioni ripetitive e di basso contenuto tecnico; inoltre, il criterio alternativo dell'offerta "economicamente più vantaggiosa", risulterebbe troppo

oneroso sia per l'Amministrazione regionale sia per i concorrenti, in relazione alla definizione dell'offerta tecnica, tale da indurre questi ultimi a non partecipare alla gara;

dato atto che per il servizio di ritiro e consegna della corrispondenza regionale, ordinaria, raccomandata, target e pacchi a poste italiane e alle varie sedi regionali site in Torino è stato acquisito il seguente codice identificativo di gara: n Z051A35FBC;

che il C.U.P. non è necessario poichè non trattasi di progetto di investimento;

rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto ed è stato redatto apposito DUVRI dalla Direzione Risorse finanziarie e Patrimonio e gli oneri ammontano a Euro 100,00= o.f.e;

Precisato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle Condizioni generali di contratto del MePa oltre a quelle specificate nel capitolato tecnico (All. 1) e nella lettera invito (All. 2); considerato che risulta necessario impegnare a copertura della spesa relativa al servizio in questione la somma complessiva presunta di Euro 47.702,00= di cui 39.100,00= per la prestazione e gli oneri di sicurezza oltre a Euro 8.602,00= per Iva soggetta a scissione ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/1972 secondo la seguente ripartizione:
Euro 34.072,85 sul capitolo 133535/2016 (Ass 100301) e Euro13.629,15= sul cap. 133535/2017 (Ass100090)

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

IL DIRIGENTE

Visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m. i..

Visto l'art.17 della l.r. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.

Visto il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Vista la legge 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva" e s.m.i;

Vista la legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la legge 217/2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge n. 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza".

Vista la D.G.R: n. 16-2515 del 30.11.2015 "Individuazione dei lavori, servizi e forniture che possono essere acquisiti in economia, ai sensi degli art. 125 del D.lgs. 163/2006, e indirizzi per lo svolgimento delle relative procedure. Revoca D.G.R. 46- 5034 del 28.12.2006" e la Circolare regionale n.ro 15270 del 24.12.2015.

Visto il D. Lgs n. 118/2011.

Visto il D. Lgs n.ro 50/2016.

Vista la DGR n. 1518 del 4.6.2015 recante “Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e relativo Programma per la trasparenza per il triennio 2015-2017”.

Vista la DGR n. 3-3122 del 11.04.2016 “Legge regionale 6 aprile 2016 “Bilancio di previsione finanziario 2016- 2018”. Approvazione del documento tecnico di accompagnamento: ripartizione delle unità di voto del bilancio in categorie e macroaggregati. Contestuale approvazione del bilancio finanziario di gestione 2016 – 2018: ripartizione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli ai fini della gestione e della rendicontazione”.

Vista la DGR 1-3185 del 26 aprile 2016 – legge regionale 6 aprile 2016 n. 6 – Bilancio di previsione finanziario 2016- Disposizioni di natura autorizzatoria sugli stanziamenti di bilancio ai sensi dell’art. 10, comma 2 del D.Lgs 118/2011 s.m.i

determina

- di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, il procedimento per l’individuazione dell’affidatario del servizio di ritiro e consegna della corrispondenza regionale, ordinaria, raccomandata, target e pacchi a poste italiane e alle varie sedi regionali site in Torino con le caratteristiche di cui al Capitolato e lettera invito (All.ti 1 2), attraverso procedura di acquisizione negoziata sotto soglia di cui all’ art. 36 del D.Lgs 50/2016;

- di individuare, quali clausole negoziali essenziali per la fornitura del servizio, di cui alla presente procedura di acquisto, quelle specificate nel capitolato allegato (All. 1) e quelle riportate nella lettera di invito (All. 2) parti integranti della presente determinazione, che contestualmente si approvano;

di impegnare a copertura della spesa relativa al servizio in questione la somma complessiva di Euro 47.702,00= di cui 39.100,00= per la prestazione e gli oneri di sicurezza oltre ad Euro 8.602,00= per Iva soggetta a scissione ai sensi dell’art. 17 ter DPR 633/1972 secondo la seguente ripartizione: Euro 34.072,85 sul capitolo 133535/2016 (Ass 100301) e Euro 13.629,15= sul cap. 133535/2017 (Ass. 100090) a favore del beneficiario che si configurerà al termine delle procedure di acquisizione (Cod. del benef. 167964 creditore determinabile successivamente);

di riservare all’Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

di demandare a successivo provvedimento dirigenziale, l’affidamento del servizio in oggetto al soggetto aggiudicatario nonchè la liquidazione delle fatture emesse debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Transazione elementare Cap. 133535

Conto finanziario: U.1.03.02.16.999

Transazione Unione Europea: 8

Ricorrente: 4 Spese non ricorrenti

Perimetro sanitario: 3

Saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 e dall'art. 23 comma 1 lettera b e comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013 attraverso la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte – sezione “Amministrazione Trasparente” dei seguenti dati:

Beneficiario: Individuabile successivamente

Modalità Individuazione Beneficiario: procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016. attraverso il MEPA

Importo complessivo presunto Euro 47.702,00= di cui Euro 39.000,00= soggetti a ribasso d'asta

CIG: Z051A35FBC

Dirigente Responsabile: Marzia Baracchino

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo;

Il Responsabile
Settore Relazioni Esterne e Comunicazione
Marzia Baracchino

VISTO DI CONTROLLO AI SENSI DEL P.T.P.C. 2015-2017 – SEZ.7.2.1

Allegato

Allegato 1)

Capitolato per l'affidamento del servizio di ritiro e consegna corrispondenza regionale ordinaria, raccomandata, target e dei plichi a poste italiane e alle varie sedi regionali site in Torino mediante acquisizione negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (Rdo) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa)

Amministrazione procedente

Regione Piemonte – Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale - Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

1) OGGETTO

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio ritiro e consegna corrispondenza regionale appartenente alle tipologie ammesse da Poste Italiane (ordinaria, raccomandate, target plichi ecc..) a Poste italiane e alle varie sedi regionali site in Torino.

Nello specifico:

- 1) Ritiro della posta indirizzata a Regione Piemonte presso l' Ufficio di Poste italiane sito in Torino, Via Alfieri,10 e consegna all'Ufficio "Posta" della Regione Piemonte sito in Torino, Via Pisano 6, entro le ore 8.00 (servizio svolto dal lunedì al venerdì);
- 2) consegna e ritiro della posta nelle varie Sedi regionali secondo i percorsi di seguito indicati che denomineremo "Percorso a1" effettuato da un operatore munito di automezzo e "Percorso b1" effettuato da un secondo operatore munito di automezzo:
Percorso a1) Pisano, 6– Viotti, 8 – Bertola, 34 – Meucci, 1- Avogadro, 30 (solo sino al 31 ottobre 2016) – Bolzano, 44 – Livorno, 60 – Marche,79 – Regina Margherita, 153/b – Regina Margherita, 174 – Pisano,6 ;
Percorso b1) Pisano, 6 – Castello 165 – Principe Amedeo, 17 – Giolitti, 36 – Petrarca, 44 (solo sino al 30 luglio 2016) – Stati Uniti, 21 – Magenta12 – Pisano, 6;
Il servizio deve essere effettuato dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì;
- 3) consegna e ritiro della posta nelle varie sedi regionali secondo il percorso a seguito indicato che denomineremo "Percorso a2" effettuato da un operatore munito di automezzo e "Percorso b2 " effettuato da un secondo operatore munito di automezzo:
Percorso a2) Pisano, 6 –Viotti, 8 – Bertola, 34 – Meucci, 1- Avogadro, 30 (solo sino al 31 ottobre 2016) – Bolzano, 44 – Regina Margherita, 153/b – Regina Margherita, 174 – Pisano,6 ;
Percorso b2) Pisano, 6 – Castello 165 – Principe Amedeo, 17 – Giolitti, 36 – Petrarca, 44 (solo sino al 30 luglio 2016)– Stati Uniti, 21 – Magenta12 – Pisano, 6;
Il servizio deve essere effettuato dalle ore 14.00 alle ore 15.30 dal lunedì al giovedì;

- 4) consegna posta affrancata, in Torino, Via Reiss Romoli, 44/11 presso il CMP Torino Reiss Romoli – Il servizio deve essere effettuato alle ore 16 dal lunedì al giovedì. Il prelevamento della posta da Via Pisano 6 è previsto alle ore 15.30.

- 5) Consegna della posta affrancata in Torino, Via Reiss Romoli, 44/11 presso CMP Torino Reiss Romoli. Il servizio deve essere effettuato alle ore 13.00 il venerdì. Il prelevamento della posta da Via Pisano, 6 è previsto alle ore 12.30 alle ore 13.00 (servizio svolto il venerdì).

2) IMPORTO E DURATA

L'importo a base d'asta è stimato in Euro 39.000,00=Iva esclusa.

Oneri per la sicurezza Euro 100,00= Iva esclusa

In caso di Raggruppamento Temporaneo, il capogruppo dovrà detenere almeno il 60% del fatturato dell'affidamento.

Il servizio avrà inizio a decorrere dal 7 luglio 2016, sino a tutto il 6 febbraio 2017;

3) DESCRIZIONE DEI SERVIZI E MODALITA' DI ESECUZIONE

Il fulcro operativo regionale è l'Ufficio Posta regionale sito in Torino Via Pisano, 6. La corrispondenza ritirata e consegnata è contenuta in appositi borsoni di peso non superiore a kg. 20. L'impresa affidataria dovrà essere munita, per l'espletamento del servizio, di apposito carrello.

Occasionalmente può essere richiesta la consegna e ritiro di corrispondenza fuori dai borsoni di proprietà della Regione Piemonte.

I percorsi (Percorso a1 e b1 e Percorso a2 e b2) sono stati strutturati sulla base di proficue esperienze precedenti.

I servizi richiesti dovranno essere svolti con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato e dalla normativa in materia.

La gestione del servizio dovrà essere garantita nella fascia oraria 7.30 –16 (da lunedì a giovedì) e nella fascia oraria 7.30 –13 il venerdì .

4) SERVIZI ANALOGHI

La Regione Piemonte si riserva la possibilità, in base all'art. 63 comma 5 del D.lgs 50/2016, di affidare all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale la ripetizione di servizi analoghi, la cui entità è quantificata fino ad massimo di Euro 25.000,00= risultando pertanto compreso nelle soglie di cui all'art. 35, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il valore globale dell'appalto.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di carattere generale, economico-finanziario, tecnico professionale:

Requisiti di carattere generale

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Dlgs 50/2016 e s.m.i, che possiedono i requisiti di cui agli artt80,83.

Requisiti di carattere tecnico

Il personale addetto al servizio deve possedere una comprovata esperienza in mansioni analoghe.

Requisiti di carattere professionale

- L'impresa dovrà essere iscritta nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività coincidenti o analoghe a quelle oggetto di affidamento (Codice ATECO 53.20.00 altre attività postali e di corriere).

- L'impresa deve aver realizzato nel corso del 2015 servizi analoghi a quelli in oggetto.

Requisiti di carattere economico

In caso di Raggruppamento Temporaneo, l'impresa capofila (anche in caso di impresa individuale) deve aver effettuato nel corso del 2015, servizi oggetto di gara presso Enti pubblici per un importo complessivo non inferiore a Euro 15.000,00=.

6) IMPEGNI DELLA REGIONE PIEMONTE

La Regione si impegna a mettere in grado l'Impresa di svolgere correttamente il servizio sopra specificato, collaborando a fornire tutti gli strumenti operativi di propria competenza, e le informazioni necessarie al corretto svolgimento del servizio.

7) IMPEGNI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'impresa aggiudicataria deve osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi e regolamenti vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali;

Si impegna, in particolare, a corrispondere ai lavoratori impiegati per l'esecuzione del presente affidamento quanto previsto da tutte le norme contenute dal contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio suddetto e da tutta la legislazione vigente in materia assicurativa, previdenziale, di condizioni di lavoro, sicurezza, assistenza e protezione dei lavoratori.

Al fine di garantire il regolare adempimento degli obblighi contrattuali, l'Impresa affidataria s'impegna ad individuare, fin dal momento dell'attivazione del servizio, un soggetto responsabile, di comprovata professionalità, cui dovrà essere conferito l'incarico di coordinare e controllare l'attività di tutto il personale addetto al servizio.

Detto responsabile dovrà operare in raccordo con gli uffici del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione/Ufficio Posta.

L'Impresa dovrà comunicare indirizzo, telefono e fax della sede operativa e nominativo del responsabile coordinatore del servizio .

L' Impresa, prima dell'inizio dell'espletamento del servizio, dovrà comunicare al Settore Relazioni Esterne e Comunicazione:

- gli elenchi dei nominativi delle unità di personale che saranno addetti ai servizi con l'indicazione, per ognuno, della specifica mansione; i nominativi dei sostituti in caso di assenza dei titolari;
- il numero di targa degli automezzi per l'accesso nei piazzali di Poste italiane e nelle aree di pertinenza regionali.

8) MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fatture mensili elettroniche (canone mensile a servizio svolto), vistate per la regolarità, dal Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, previa verifica della regolarità contributiva ai sensi della Legge 2/2009 (DURC), Codice univoco IPA IHRBBE. Il termine di pagamento è di 60 giorni dal ricevimento della fattura. Si precisa che l'IVA del 22% è soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

La Ditta aggiudicataria si impegna, pena nullità del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e D.L. 187/2010.

9) RESPONSABILITA'

L'impresa aggiudicataria è responsabile del buon andamento del servizio affidato e si obbliga a mantenere la Regione sollevata e indenne da ogni responsabilità inerente e conseguente violazioni di leggi e di regolamenti disciplinanti il servizio di cui al presente capitolato.

Qualora, nel corso del servizio, si verificano irregolarità, problemi, o inconvenienti di qualsiasi natura, l'Impresa deve darne tempestiva comunicazione all'ente.

L'Impresa è direttamente responsabile degli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e materiali che risultassero causati per responsabilità dell'impresa medesima

Nel caso di danni di qualsiasi natura provocati in maniera dolosa o colposa è facoltà dell'Amministrazione regionale di procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto d'appalto.

10) PENALI

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di applicare una penale in caso di gravi e/o reiterate inadempienze degli obblighi contrattuali relative alla qualità del servizio, ai tempi e alle modalità di esecuzione.

La quantificazione della penale è compresa tra € 100,00 e il 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, in base alla gravità di ogni inadempienza riscontrata.

L'ammontare della penale sarà detratto dal corrispettivo dovuto all'Impresa aggiudicataria.

11) PRIVACY

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i si comunica che i dati forniti saranno raccolti presso la Regione per le finalità di gestione del procedimento. Inoltre, si specifica che i dati forniti saranno trattati unicamente per le finalità ad esso connesse e per fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è l'Arch. Marzia Baracchino Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione

13) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, il Foro territorialmente competente è quello di Torino.

14) NORME DI RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio al codice degli appalti approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., alle disposizioni del codice civile, alla legislazione nazionale e comunitaria e alla normativa regionale in materia.

15) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ad integrazione della documentazione amministrativa presente sul MEPA, prevista per l'abilitazione al bando "Servizi postali/Servizi raccolta e recapito invii postali" prodotta in sede di RdO, si richiede:

A) Dichiarazione in forma semplice resa dal legale rappresentante attestante sotto propria responsabilità che - l'impresa ha realizzato nel corso del 2015 servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento

B) In caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzi, GEIE dovrà essere prodotta:

- una dichiarazione di intenti, sottoscritta da tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento, che indichi la futura Capogruppo alla quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi della Regione e contenente l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del Dlgs 50/2016;
- una dichiarazione nella quale il capogruppo dichiara di detenere almeno il 60% dell'affidamento;
- una dichiarazione nella quale il capogruppo attesti di aver effettuato nel corso del 2015, servizi oggetto di gara presso Enti pubblici per un importo complessivo non inferiore a Euro 15.000,00=;

In caso di Raggruppamento d'Imprese, Consorzio (art 45 comma 2 lettera c, del Dlgs 50/2016 s.m.i.), GEIE già costituito nelle forme di legge dovrà essere prodotto:

- l'atto costitutivo e la procura speciale al legale rappresentante della Capogruppo, nelle forme di legge;
- ogni Impresa del Raggruppamento dovrà avere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

C) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativa al c/c bancario o postale "Dedicato" anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti in ordine a documenti o dichiarazioni presentate.

MVC/

Lettera invito

..... lì

Prot.

Spett.

Via

OGGETTO: Procedura di acquisizione negoziata sottosoglia del servizio con ad oggetto “Ritiro e consegna della corrispondenza regionale, ordinaria, raccomandata, target e pacchi a Poste italiane e alle varie sedi regionali site in Torino”. Richiesta di offerta.

Codice identificativo di gara (CIG):

Vista la determinazione a contrarre n.del....., con la quale è stata indetta la procedura per l’acquisizione sottosoglia **del servizio** “Ritiro e consegna della corrispondenza regionale, ordinaria, raccomandata, targhet e pacchi a Poste italiane e alle varie sedi regionali site in Torino”. si invita il soggetto in indirizzo a far pervenire l’offerta per **il servizio predetto**.

La Stazione appaltante è la Regione Piemonte, Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale, Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, P.za Castello 165. Responsabile del procedimento: Arch. Marzia Baracchino

I servizi oggetto della prestazione devono avere le specifiche caratteristiche tecniche di cui al Capitolato.

Il contratto avrà la durata di sette mesi a decorrere dal 7 luglio 2016.

L’importo **del servizio** a base di gara è di euro 39.000,00 IVA esclusa; gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ammontano a €100,00 Iva esclusa

All’affidatario del contratto sono richieste le seguenti garanzie:

- garanzia definitiva costituita secondo l’importo, le forme e le modalità stabilite dall’art. 103 del D.lgs 50/2016, a garanzia dell’adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto. Qualora sia prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da Intermediari finanziari iscritti nell’elenco di cui all’articolo 107 del D.lgs. 385/93, essa dovrà contenere l’espressa esclusione della preventiva escussione ex art. 1944 C.C. e della decadenza ex art. 1957 C.C. nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della Regione Piemonte.

L'offerta ha una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione. Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

La prestazione di servizio deve avvenire dal 7 luglio 2016 per un periodo di sette mesi.

Il soggetto invitato potrà partecipare alla procedura singolarmente o in raggruppamento temporaneo con altri operatori, anche non invitati. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori raggruppati e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, D.lgs 50/2016. Non è ammessa la partecipazione contestuale come operatore singolo e quale componente di raggruppamenti, né come componente di diversi raggruppamenti. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione sia del singolo che del raggruppamento

Il criterio di aggiudicazione è **il prezzo più basso.**

L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione e si riserva altresì la facoltà **di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.** Ai fini dell'aggiudicazione del servizio, in caso di parità di offerta si procederà mediante sorteggio.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26 della legge 488/1999, e s.m.i. le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle convenzioni quadro stipulate da Consip s.p.a. in vigore al momento dell'indizione della gara e concernenti beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura. Le variabili suddette varranno quali parametri di riferimento ai fini dell'aggiudicazione. Non saranno tenute in considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale.

Le clausole negoziali essenziali sono riportate nelle Condizioni generali di contratto del MePA (e sono quelle specificate nel capitolato tecnico – Allegato 1) nonché quelle riportate nella R.D.O/nella “lettera di invito

I soggetti partecipanti hanno l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

Il pagamento del servizio sarà liquidato a seguito di presentazione di fattura elettronica a: Regione Piemonte, Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale, Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, P.za Castello 165. (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016) corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice Iban), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

Sulla fattura dovrà, inoltre, essere riportato il seguente numero di CIG

Il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.:

- 1) nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;
- 2) in particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:
 - a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
 - b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
 - c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
 - d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.;
 - e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., cui si rinvia;

Nel rispetto della misura 7.1.7 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura 7.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento rispetterà i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto, (circolare trasparenza prot. 22/SA0001 del 19 dicembre 2014).

Il prestatore/fornitore del servizio si impegna con la presentazione dell'offerta a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

Gli operatori economici devono presentare, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, entro le ore del giorno, la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Dichiarazioni sostitutive DURC, c/c corrente dedicato, insussistenza dei casi di esclusione art. 80 del D.Lgs 50/2016, accettazione Patto stabilità.

- Offerta economica, generata automaticamente dal sistema, consistente nell'indicazione del prezzo totale offerto;

-

Non saranno ammesse le offerte contenenti la documentazione incompleta o irregolare .

Il contratto sarà stipulato mediante procedura generata dal MePA.

Distinti saluti.

Il Responsabile del procedimento
Marzia Baracchino