

Codice A1901A

D.D. 31 maggio 2016, n. 312

Servizio di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del P.O.R. finanziato a valere sul F.E.S.R., Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione", programmazione 2014-2020, ai sensi dell'art. 59 del Regolamento (UE) n. 1303/2013. Modifica incarichi di R.U.P. e D.E.C. e delega per la sottoscrizione del contratto.

Con propria, precedente determinazione n. 586 del 10/09/2015 veniva avviata la procedura per l'acquisizione del servizio di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale finanziato a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (F.E.S.R.) a titolo dell'Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" nell'ambito della programmazione per il periodo 2014-2020, contestualmente approvando il progetto di servizio, il capitolato e lo schema di contratto.

Negli atti suindicati venivano, tra l'altro, attribuite le funzioni, rispettivamente:

- di responsabile unico del procedimento (R.U.P.) alla dirigente responsabile pro tempore della Direzione, d.ssa Giuliana FENU;
 - di direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) alla dirigente responsabile pro tempore del settore "Gestione amministrativa e finanziaria", d.ssa Michelina DI CANDIA.
- in adempimento di quanto disposto dalla d.G.R. n. 7-411 del 13 ottobre 2014.

In considerazione del fatto che nell'ambito della Direzione la competenza ad adottare atti e provvedimenti, a firmare convenzioni e contratti in rappresentanza dell'Amministrazione regionale e, quindi, ad assumere la responsabilità dei relativi procedimenti è stata progressivamente attribuita ai dirigenti responsabili di settore (come consentito dall'art. 18, c. 2 l.r. 23/2008), si reputa opportuno applicare tale modalità organizzativa anche con riferimento al contratto di assistenza tecnica in questione. A modifica, pertanto di quanto precedentemente stabilito con determinazione n. 586 del 10/09/2015, si delega la funzione di responsabile unico del procedimento (R.U.P.) alla d.ssa DI CANDIA, in quanto dirigente con maggior esperienza in tema di gestione di Programmi operativi cofinanziati dal F.E.S.R. e di prestazioni riconducibili all'assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di gestione; si delega, altresì, alla medesima d.ssa DI CANDIA la sottoscrizione del contratto da stipularsi con l'aggiudicatario del servizio, con la possibilità di apportare le modifiche ed integrazioni che si rendano eventualmente necessarie in corso di esecuzione.

Conseguentemente, dato che la d.ssa DI CANDIA risultava precedentemente individuata come direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.), si rende necessario attribuire ad altro dirigente o funzionario tale funzione: risulta a tale scopo idoneo il dott. Luigi MARINI, dotato delle necessarie conoscenze tecnico-giuridiche.

Per tutto quanto sopra esposto, il DIRETTORE

Determina

Con riferimento al contratto inerente il servizio di assistenza tecnica a supporto all'Autorità di Gestione del Programma operativo 2014/2020 cofinanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale (F.E.S.R.) - obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione", vengono attribuite:

- alla d.ssa Michelina DI CANDIA, la competenza a sottoscrivere il contratto in rappresentanza dell'Amministrazione regionale e a disporre le eventuali modifiche ed integrazioni al contratto nonché le funzioni di Responsabile unico del relativo procedimento (R.U.P.)

– al dott. Luigi MARINI, le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.)
quanto sopra a modifica di quanto disposto, sul punto, con propria precedente determinazione n. 586 del 10/09/2015.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010 nonché, ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lettera b) del d.lgs. 33/2013, nel sito istituzionale dell'ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Contro la presente deliberazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

Il Direttore Regionale
Dott.ssa Giuliana FENU