

Deliberazione della Giunta Regionale 4 aprile 2016, n. 7-3100

**PAR FSC 2007/2013- ASSE III - Linea di Azione III.1. - Modifica e integrazione all'Accordo di Programma attuativo del Programma Territoriale Integrato "Alba, Bra, Langhe, Roero" - Approvazione del nuovo schema di accordo di programma.**

A relazione del Vicepresidente Reschigna:

Premesso che:

la Giunta Regionale, con la deliberazione n. 12-787 del 22-12-2014 ha approvato lo schema di Accordo di Programma attuativo del Programma Territoriale Integrato "Alba, Bra, Langhe, Roero" di cui alla Linea di azione III.1 del Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007/2013; l'Accordo è stato sottoscritto con firma digitale il 23/02/2015 e approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 26 del 1 aprile 2015.

A seguito di incontri tra la Regione Piemonte e il Comune di Castino, soggetto beneficiario dell'intervento di cui all'articolo 5 tab. 11 del succitato accordo, è emersa da parte del suddetto Comune la necessità di modificare il quadro economico della relativa scheda intervento.

Il giorno 07/03/2016 si è svolto il Collegio di Vigilanza dove è stata presentata la scheda nella quale si prende atto della modifica del quadro economico, in particolare viene rimodulato il valore complessivo dell'intervento che passa da 194.489,15 a 176.616,95 di cui 130.000,00 a valere sul PAR FSC 2007/2013, quest'ultimo importo rimane invariato rispetto alla precedente scheda intervento, come risulta dal verbale agli atti del Settore Programmazione negoziata.

Il giorno 07/03/2016 si è anche svolta la prima conferenza ex art. 12 della DGR 27-23223/1997 per la modifica dell'Accordo, nel corso della quale è stato espresso parere favorevole, come risulta dal verbale agli atti del Settore Programmazione negoziata.

Sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 10 del 10.03.2016 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento di modifica e non sono pervenute memorie, osservazioni o pareri scritti.

Il giorno 21.03.2016 si è tenuta la seconda conferenza per la condivisione definitiva delle modifiche concordate.

L'importo del finanziamento complessivo dell'Accordo a valere sul PAR FSC 2007/2013 risulta invariato ed è pari a Euro 1.918.659,00

Si ritiene, pertanto, necessario procedere ad approvare lo schema di modifica all'Accordo di Programma, attuativo del Programma Territoriale Integrato "Alba, Bra, Langhe, Roero" tra la Regione Piemonte, la Provincia di Torino e i Comuni di Alba, Govone, Roddi, Saliceto, Castelletto Uzzone, Mango, Prunetto, Barbaresco, Castino, Montà, Barolo, Mombarcaro, Bra, sottoscritto il 3/7/2015, nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla deliberazione CIPE 21/2014.

Considerato inoltre che la copertura finanziaria degli interventi contenuti nel vigente Accordo di Programma ammonta ad Euro 1.918.659,00, reperita sulle risorse stanziare sui fondi istituiti ai sensi dell'art. 8 della L.R. 5/2012 (Cap. 199150 e Cap. 199152), nel rispetto delle modalità stabilite dalla DGR 36-4192 del 23 luglio 2013, secondo la seguente ripartizione:

- euro 1.251.773,13 a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione e precisamente Euro 221.474,16 relative a spese correnti ed Euro 1.030.258,97 relative a spese di investimento;
- Euro 666.925,87 a valere sulle risorse regionali, e precisamente Euro 118.001,87 relative a spese correnti ed Euro 548.924,00 relative a spese di investimento.

Dato atto che, le suddette risorse sono state impegnate con Determinazione dirigenziale n. 48 del 29-12-2014 – cap. 150461, 150463, 223388, 223395.

Tutto ciò premesso e considerato;

visto lo schema di Accordo di Programma allegato al presente provvedimento e le relative schede contenenti gli interventi proposti al finanziamento, opportunamente allegate quale parte integrante formale e sostanziale dell'Accordo stesso;

visto l'articolo 34, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 s.m.i., "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

vista la DGR 24 novembre 1997 n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17" e s.m.i.;

visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

vista la Legge Regionale 23/2008 s.m.i., "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

vista la Legge Regionale n. 7/2001, "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

visto in particolare l'art. 8 della Legge Regionale 5/2012, "Legge Finanziaria per l'anno 2012";

vista la Legge regionale 2/2014, "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016";

vista la Legge Regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";

vista la DGR n. 37-4154 del 12.07.2012 di approvazione del "Manuale per il sistema di gestione e controllo" inerente le procedure di attuazione delle linee di azione del PAR FSC 2007/2013;

vista la DGR n. 12-787 del 22-12-2014 di approvazione dello schema di Accordo di Programma attuativo del Programma Territoriale Integrato "Alba, Bra, Langhe, Roero";

vista la *delibera* CIPE n. 21 del 30.06.2014;

visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 26 del 1 aprile 2015;

la Giunta Regionale, unanime,

*delibera*

-di modificare ed integrare l'Accordo di Programma relativo al Programma Territoriale Integrato "Alba, Bra, Langhe, Roero" approvando il nuovo schema di Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Alba, Govone, Roddi, Saliceto, Castelletto Uzzone, Mango, Prunetto, Barbaresco, Castino, Montà, Barolo, Mombarcaro, Bra, relativo al Programma Territoriale Integrato "Alba, Bra, Langhe, Roero" in attuazione del PAR FSC 2007-2013, unitamente ai suoi allegati, quale parte integrante formale e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 1);

-di dare atto che la copertura finanziaria degli interventi contenuti nel presente Accordo di Programma ammonta ad Euro 1.918.659,00, reperita sulle risorse stanziare sui fondi istituiti ai sensi dell'art. 8 della L.R. 5/2012 (Cap. 199150 e Cap. 199152), nel rispetto delle modalità stabilite dalla DGR 36-4192 del 23 luglio 2013, secondo la seguente ripartizione:

- euro 1.251.773,13 a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione e precisamente Euro 221.474,16 relative a spese correnti ed Euro 1.030.258,97 relative a spese di investimento;
- Euro 666.925,87 a valere sulle risorse regionali, e precisamente Euro 118.001,87 relative a spese correnti ed Euro 548.924,00 relative a spese di investimento.

-di dare atto che, le suddette risorse sono state impegnate con Determinazione dirigenziale n. 48 del 29-12-2014 – cap. 150461, 150463, 223388, 223395;

-di dare mandato al Presidente della Giunta Regionale, o in sua vece all'Assessore delegato, a stipulare l'Accordo di Programma in oggetto, autorizzandolo ad apportare al medesimo, in sede di sottoscrizione, eventuali modifiche non sostanziali che si ritenessero necessarie;

-di demandare al Settore Programmazione Negoziata l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 12 ottobre 2010, n. 22.

(omissis)

Allegato

PAR FSC 2007-2013 - DGR n. 37-4154 del 12 luglio 2012. “Asse III  
– riqualificazione territoriale“ – Linea di azione: “Programmi  
Territoriali Integrati”

Accordo di Programma

tra

la Regione Piemonte

e i Comuni di

Alba, Govone, Roddi, Saliceto, Castelletto Uzzone,  
Mango, Prunetto, Barbaresco, Castino, Monta',  
Barolo, Mombarcaro, Bra,  
relativo al Programma Territoriale Integrato  
“ALBA, BRA, LANGHE, ROERO”

Ai sensi dell'art. 34 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267  
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

**MODIFICA ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E I COMUNI DI ALBA, GOVONE, RODDI, SALICETO, CASTELLETTO UZZONE, MANGO, PRUNETTO, BARBARESCO, CASTINO, MONTA', BAROLO, MOMBARCARO, BRA, RELATIVO AL PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO "ALBA, BRA, LANGHE, ROERO" IN ATTUAZIONE DEL PAR FSC 2007-2013.**

**PREMESSO CHE**

Il CIPE, con deliberazione n. 174 del 22 dicembre 2006, ha approvato il Quadro Strategico Nazionale (QSN) per la politica di coesione 2007-2013, definendo gli indirizzi strategici per il raggiungimento degli obiettivi di competitività nell'ambito della politica regionale di sviluppo;

il CIPE, con deliberazione n. 166 del 21 dicembre 2007 di attuazione del Quadro Strategico nazionale 2007-2013, ha assegnato alle amministrazioni centrali e regionali le risorse per il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) per l'intero periodo 2007/2013, definendo le nuove modalità di programmazione delle predette risorse e le relative procedure tecnico-amministrative e finanziarie necessarie. Tale Fondo è stato così ridenominato, in luogo di Fondo per le Aree Sottoutilizzate, ai sensi del d.lgs n. 88 del 31.05.2011 recante Disposizioni in materia di risorse aggiuntive ed interventi speciali per la rimozione di squilibri economici e sociali, a norma dell'articolo 16 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

la Giunta Regionale, con deliberazione n. 19-9238 del 21 luglio 2008, ha approvato il Documento Unitario di Programmazione (DUP), che delinea lo scenario di riferimento degli obiettivi della politica regionale unitaria e indica gli elementi per la definizione del Programma Attuativo Regionale FSC 2007-2013;

la Giunta Regionale, con deliberazione n. 10-9736 del 6 ottobre 2008, ha adottato il Programma Attuativo Regionale del FAS Piemonte 2007-2013 (PAR FAS, ora PAR FSC) per un valore complessivo di un miliardo di euro, di cui euro 889.255.000,00 a valere sul FSC ed euro 110.745.000,00 di cofinanziamento regionale; in tale programma la dotazione finanziaria destinata alla linea d'azione in oggetto ammontava a €142.100.000;

il PAR ha individuato gli organismi responsabili per la programmazione, sorveglianza e attuazione del Programma e in particolare ha attribuito alla Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia la responsabilità della gestione e attuazione del Programma nel suo complesso (in qualità di Organismo di Programmazione e attuazione - OdP) in collaborazione con le strutture dell'amministrazione competenti per l'attuazione delle singole linee d'azione;

il CIPE, con successive deliberazioni n. 1 del 6 marzo 2009 (punto 2.10) e n. 1 dell'11 gennaio 2011, in modifica della predetta delibera n. 166/2007 ha disposto la riduzione del 10% del FSC e ha rimodulato la quota spettante alla Regione Piemonte in euro 750.022.200,00, ferma restando la previsione sopra detta di cui al punto 2.10 della delibera CIPE n. 1/2009;

con la DGR n. 37-4154 del 12 luglio 2012 la Giunta Regionale ha integrato e modificato il proprio Programma Regionale, ai sensi degli esiti del Comitato di Pilotaggio riunitosi il 18 aprile 2012 e della Delibera CIPE n. 41 del 23 marzo 2012 e ha assegnato per l'attuazione della Linea d'azione "Programmi territoriali integrati" Euro 115.015.325, di cui una quota pari a Euro 48.382.175 il cui impegno è vincolato alla verifica di maggiori risorse destinate al FSC;

con la medesima Delibera è stato approvato il Manuale per il sistema di Gestione e Controllo, che definisce i rapporti tra le strutture coinvolte e regola le procedure e modalità di gestione,

monitoraggio, rendicontazione, controlli di primo e secondo livello a cui i progetti finanziati nel PAR sono soggetti;

la DGR n. 36-4192 del 23 luglio 2012, ha adottato le Linee Guida per la gestione dei fondi istituiti ai sensi dell'art. 8 comma terzo della legge regionale n. 5/2012;

la Legge n. 135 del 7 agosto 2012 ha disposto riduzioni di spesa per le Regioni a Statuto Ordinario per gli anni 2012-2015 da individuare in sede di Conferenza Stato Regioni a carico delle risorse dovute dalla Stato alle Regioni, prioritariamente su risorse diverse dal FSC;

la Delibera CIPE n. 107 del 26 ottobre 2012, nelle sue premesse, evidenzia l'impossibilità da parte del Governo di reintegro della riduzione del 5% disposta con Delibera CIPE 1/2009, permanendo un quadro di finanza non favorevole, riduzione che per la Regione Piemonte ammonta ad Euro 55.897.000;

il Decreto Legge n. 35 dell' 8 Aprile 2013, come convertito dalla Legge n. 64/2013, nelle more della presentazione di un piano di rientro, ha autorizzato la Regione Piemonte ad utilizzare, per l'anno 2013, le risorse ad essa assegnate del FSC, nel limite massimo di 150 milioni di euro, "al fine di consentire la rimozione dello squilibrio finanziario derivante da debiti pregressi a carico del bilancio regionale inerenti i servizi di trasporto pubblico locale su gomma e di trasporto ferroviario regionale";

il medesimo Decreto, all'art. 11, inoltre ha individuato prioritariamente la necessità di avviare la realizzazione di interventi finalizzati alla promozione dello sviluppo in materia di trasporti, di infrastrutture e di investimenti locali;

la DGR n. 16-5785 del 13 maggio 2013 ha rimodulato il valore del PAR FSC 2007-2013 per la Regione Piemonte in euro 713.956.430,00;

la DGR n. 8-6174 del 29 luglio 2013 ha approvato il nuovo Programma Attuativo Regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013 e ha contestualmente abrogato il programma PAR FSC di cui alla D.G.R. n. 37-4154 del 12 luglio 2012 s.m.i., prendendo atto delle modifiche del Comitato di Pilotaggio nella seduta dell'11.07.2013 e attribuendo alla linea d'azione "Programmi territoriali integrati" la somma di euro 54.528.287,00.

### **CONSIDERATO CHE**

- i Programmi Territoriali Integrati (PTI) rappresentano lo strumento con cui un insieme di attori (Comuni singoli e associati, Comunità Montane e Collinari e operatori privati, che rappresentano il partenariato istituito a livello territoriale) interessati allo sviluppo strategico dei territori, elaborano e realizzano progetti condivisi per valorizzare le potenzialità locali;
- la DGR n. 55-4877 dell'11 dicembre 2006 ha approvato il bando regionale "Programmi territoriali integrati" per gli anni 2006-2007;
- la DGR n. 4-7522 del 20 novembre 2007 ha approvato le procedure relative alla II fase - Bando Regionale "Programmi Territoriali Integrati per gli anni 2006/2007", nonché le indicazioni utili agli Enti beneficiari del finanziamento per la redazione del programma operativo il cui termine di presentazione era il 30 giugno 2008;

- la DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008 ha approvato al graduatoria del bando regionale per i PTI sulla base della valutazione dei programmi operativi e delle relative proposte di investimento presentati dagli Enti Capofila, attribuendo finanziamenti a valere sul PAR FSC - linea di azione PTI, secondo una ripartizione delle risorse per fasce di merito della graduatoria approvata. Ha inoltre rimandato a successivi provvedimenti l'individuazione degli interventi prioritari;
- la DCR n.122-29783 del 21 luglio 2011 ha approvato il piano territoriale regionale ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 5 dicembre 1977 n. 56 e s.m.i., che riconosce le differenti vocazioni e potenzialità dei territori nel quadro dell'organizzazione policentrica della regione;
- la Giunta regionale, in coerenza con le disponibilità finanziarie del nuovo PAR FSC, con deliberazione n. 6-6408 del 30 settembre 2013, ha avviato la linea d'azione Programmi Territoriali Integrati e modificato la ripartizione dei finanziamenti di cui alla graduatoria della DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008.

### **TENUTO CONTO**

- che la citata DGR n. 6-6408 del 30 settembre 2013 ha determinato la dotazione finanziaria a valere sul PAR FSC per i PTI oggetto del presente accordo per l'importo complessivo pari a euro 1.918.659,00, come meglio specificato nel successivo art. 5, Tabelle da 1 a 19;
- che la stessa Delibera di Giunta ha previsto di riconoscere, a titolo di cofinanziamento e di destinazione delle assegnazioni su elencate, le spese sostenute dagli enti locali a partire dal 1 gennaio 2007, relative alle opere avviate o già concluse inserite nei programmi operativi, e congruenti con le indicazioni del Manuale di gestione e controllo;
- di servirsi dello strumento degli accordi di programma di cui all'art. 34 del d.lgs 267/200 e s.m.i. e la DGR n. 27-23223 del 24.11.1997 per l'attuazione degli interventi;
- di destinare le risorse residue, rispetto a quelle che siano utilizzate a rimborso di quanto già speso, alla realizzazione di un primo elenco di opere prioritarie in coerenza con la programmazione regionale e dotate di progettazione definitiva, oltre che al completamento dei livelli di progettazione delle altre opere prioritarie, funzionali alla successiva cantierabilità e realizzazione, a valere, se coerenti, sulla programmazione 2014-2020;
- di prevedere un co-finanziamento minimo del 10% da parte del Comune;

### **CONSIDERATO INOLTRE CHE**

- il Direttore della Direzione Programmazione Strategica, politiche territoriali ed edilizia, con nota del 29.10.2012 prot. int. n. 93/DB0800, ha individuato il Dott. Alfonso Facco, Dirigente del Settore Programmazione negoziata, quale responsabile dell'attuazione della linea d'azione "Programmi Territoriali Integrati" e quindi responsabile del presente Accordo di Programma;
- i Responsabili degli interventi individuati dagli Enti sottoscrittori sono indicati all'art. 7 del presente Accordo;
- il comune di Alba con nota del 23 settembre 2014 prot. n. 24627 ha individuato l'elenco delle opere proposte a finanziamento e le spese sostenute a titolo di cofinanziamento;
- è stata espletata dal settore Programmazione Negoziata la prevista istruttoria inerente la coerenza

degli interventi proposti e la loro legittimità, sulla base della documentazione prodotta;

- nel corso delle Conferenze del 14 ottobre 2014 e dell'11 novembre 2014 indette dal dott. Alfonso Facco, delegato dal Presidente della Giunta regionale con nota del 08.10.2014 prot. n. 13481/SB01PRE, ai sensi dell'art. 34, comma 3, D.Lgs. 267/2000 e della DGR 24.11.1997 n. 27-23223, tenutesi in Torino presso gli uffici della Regione Piemonte di via Lagrange n. 24, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza del presente Accordo di Programma presentata dal Responsabile del procedimento Dott. Alfonso Facco, condividendone l'iniziativa e i contenuti, compreso quanto specificato negli allegati all'Accordo;
- sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 43 del 23 ottobre 2014 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento;
  - la Giunta Regionale, con D.G.R. n. 12-787 del 22/12/2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Alba con DGC. n. 471 del 27/11/2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Govone con DGC. n. 97 del 04.12.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Roddi con DGC. n. 95 del 26.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Saliceto con DGC. n. 65 del 05.12.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Castelletto Uzzone con DGC. n. 49 del 22.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Mango con DGC. n. 65 del 18.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Prunetto con DGC. n. 42 del 13.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Barbaresco con DGC. n. 39 del 27/11/2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Castino con DGC. n. 90 del 22.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Montà con DGC. n. 75 del 19/11/2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Mombarcaro con DGC. n. 38 del 20.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Bra con DGC. n. 67 del 26.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;



- il Comune di Barolo con DGC. n. 81 del 28.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;

-----

L'Accordo di Programma, è stato sottoscritto il 23/02/2015 e approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 26 del 1 Aprile 2015;

A seguito di incontri tra la Regione Piemonte e il Comune di Castino, soggetto beneficiario dell'intervento di cui all'art. 5 tab. 11, è emersa da parte del suddetto Comune la necessità di modificare il quadro economico della propria scheda intervento;

Il giorno 07/03/2016 si è svolto il Collegio di Vigilanza dove è stata presentata la scheda nella quale si prende atto che viene modificato il quadro economico, come risulta dal verbale agli atti del Settore Programmazione negoziata;

Il giorno 07/03/2016 si è anche svolta la prima conferenza ex art. 12 della DGR 27-23223/1997 per la modifica dell'Accordo, dove si è espresso parere favorevole, in particolare viene rimodulato il valore complessivo dell'intervento che passa da 194.489,15 a 176.616,95 di cui 130.000,00 a valere sul PAR FSC 2007/2013, quest'ultimo importo rimane invariato rispetto alla precedente scheda intervento, come risulta dal verbale agli atti del Settore Programmazione negoziata;

Sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 10 del 10.03.2016 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento di modifica e non sono pervenute memorie, osservazioni o pareri scritti;

Il giorno 21.03.2016 si è tenuta la seconda conferenza per la condivisione definitiva delle modifiche concordate.

L'importo del finanziamento complessivo dell'Accordo a valere sul PAR FSC 2007/2013 risulta invariato ed è pari a Euro 1.918.659,00.

## TRA

La Regione Piemonte, rappresentata dal Presidente della Giunta regionale pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Piazza Castello 165 – Torino, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Alba rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Caduti per la Libertà, 14, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Govone rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Roma, 1, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Roddi rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Umberto I, 2, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Saliceto rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Carlo Giusta, 4, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

.....;

il Comune di Castelletto Uzzone Terme rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in via Provinciale, 11, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Mango rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza XX settembre, 1, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Prunetto rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Via San Sebastiano, 57, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Barbaresco rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Municipio, 1, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Castino rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in via Gino Negro, 24, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Montà rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in piazzetta della Vecchia Segheria, 2/b, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Mombarcaro rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Ferro Francesco, 1, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Bra rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Caduti per la Libertà, 14, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Barolo rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Via Roma, 39, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

## **SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA**

### **Art. 1**

#### **Premesse ed allegati**

1. Le premesse e gli allegati formano parte integrante, formale e sostanziale, del presente Accordo di Programma (di seguito definito Accordo).
2. Le schede intervento sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale "Gestionale Finanziamenti", i cui dati vengono trasmessi alla Banca Dati Unitaria.

### **Art. 2**

#### **Finalità dell'Accordo**

1. Il presente Accordo ha ad oggetto la realizzazione del programma degli interventi di cui agli Allegati da 1 a 19, contenenti il titolo di ciascun intervento, il soggetto attuatore, l'oggetto

del finanziamento ed il relativo costo, il quadro delle risorse disponibili, l'indicazione della relativa fonte e il cronoprogramma.

### **Art. 3 Definizioni**

1. Ai fini del presente Accordo si intende:
  - per “Accordo”, il presente Accordo di Programma avente ad oggetto l'intervento/gli interventi di cui all'articolo 2;
  - per “Parti”, i soggetti sottoscrittori del presente Accordo;
  - per “Intervento” ciascun progetto inserito nel presente Accordo di cui agli Allegati da 1 a 19;
  - per “Programma di interventi”, l'insieme degli interventi finanziati oggetto dell'Accordo;
  - per “Banca Dati Unitaria” ovvero “BDU” e sistema informativo locale regionale “Gestionale Finanziamenti”, gli applicativi informatici di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
  - per “Scheda”, la scheda, sia in versione cartacea che in versione informatica, che identifica per ciascun intervento il soggetto attuatore, il referente di progetto/responsabile del procedimento, i dati anagrafici dell'intervento, i dati relativi all'attuazione fisica, finanziaria e procedurale, il cronoprogramma per la realizzazione di ogni specifico intervento;
  - per “Responsabile dell'Attuazione dell' Accordo di Programma”(RAP), il soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sull'attuazione dell'Accordo, individuato nel Responsabile dell'attuazione della linea d'azione;
  - per “Responsabile dell'intervento”: il soggetto responsabile di gestire e programmare gli interventi, così come individuato da ciascun Ente sottoscrittore del presente Accordo;
  - per “beneficiario/realizzatore”, il soggetto che percepisce il finanziamento ed è responsabile della sua completa realizzazione;
  - per “Collegio di Vigilanza”: il comitato composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati, con i compiti previsti dal successivo Art. 8;
  - per “Sistema di gestione e controllo” il “Manuale per la gestione ed il controllo”, approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 37 - 4154 del 12 luglio 2012, che individua il sistema di procedure e le relative autorità deputate ad accertare la correttezza delle operazioni gestionali, la verifica delle irregolarità, la congruità e ammissibilità della spesa.

### **Art. 4 Obblighi delle Parti**

1. Le Parti si impegnano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli obblighi previsti nell'Accordo. A tal fine, le parti si danno reciprocamente atto che il rispetto della tempistica di cui alle singole Schede intervento allegate, costituisce elemento prioritario ed essenziale per l'attuazione dell'insieme di interventi oggetto del presente atto.
2. Entro il 30 aprile di ogni anno, su proposta del RAP, è sottoposto all'approvazione del Collegio di Vigilanza l'aggiornamento degli impegni assunti dalle singole parti e il rispetto dei tempi di rilascio degli atti di approvazione, di autorizzazione e dei pareri, nonché alla progettazione e realizzazione delle opere, all'attivazione delle occorrenti risorse e a tutti gli altri atti di competenza nelle materie oggetto del presente Accordo;
3. Le Parti si impegnano, inoltre, a:

- a. fare ricorso a forme di immediata collaborazione e di stretto coordinamento, attraverso strumenti di semplificazione dell'attività amministrativa e di snellimento dei procedimenti di decisione e di controllo previsti dalla vigente normativa;
- b. rimuovere tutti gli ostacoli che potranno sorgere in ogni fase di esecuzione degli impegni assunti per la realizzazione degli interventi, accettando, in caso di inerzia, ritardo o inadempienza accertata, le misure previste dall' Accordo;
- c. gli Enti beneficiari si impegnano ad adempiere a quanto previsto nel vigente "Manuale per il sistema di gestione e controllo" e, in particolare:
  - a rendicontare tempestivamente, tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione degli interventi;
  - a permettere l'accesso degli addetti ai controlli di primo e di secondo livello agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri ed ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'Accordo.
- d. effettuare i controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa.

#### **Articolo 5**

#### **Copertura finanziaria e riprogrammazione delle risorse**

1. Il valore complessivo del presente Accordo ammonta a euro 2.881.712,89 la cui copertura finanziaria è assicurata dalle fonti riportate nelle tabelle successive

Tabella n. 1 – Fonti di finanziamento “Progetti strategici - Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTI</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	38.842,81	90.633,22	129.476,03
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	38.842,81	90.633,22	129.476,03

Tabella n. 2 – Fonti di finanziamento “Progetti strategici - Qualificazione del servizio ferroviario”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTI</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	21.000,00	49.000,00	70.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	21.000,00	49.000,00	70.000,00

Tabella n. 3 – Fonti di finanziamento “Progetti strategici - Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	140.000,00	140.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	140.000,00	140.000,00

Tabella n. 4 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Govone”.

Beneficiario: Comune di Govone.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI GOVONE</b>	4.779,50	4.779,50
<b>FONDO PAR/FSC</b>	43.015,46	43.015,46
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	47.734,96	47.794,96

Tabella n. 5 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Roddi”.

Beneficiario: Comune di Roddi.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI RODDI</b>	4.918,22	4.918,22
<b>FONDO PAR/FSC</b>	44.263,99	44.263,99
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	49.182,21	49.182,21

Tabella n. 6 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Saliceto”.

Beneficiario: Comune di Saliceto.

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
--------------	-------------	-------------	---------------

<b>COMUNE DI SALICETO</b>	26.759,95		26.759,95
<b>FONDO PAR/FSC</b>		240.839,51	240.839,51
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	26.759,95	240.839,51	267.599,45

Tabella n. 7 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Uzzone”.

Beneficiario: Comune di Castelletto Uzzone.

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI CASTELLETTO UZZONE</b>	566,28		566,28
<b>FONDO PAR/FSC</b>		5.096,52	5.096,52
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	566,28	5.096,52	5.662,80

Tabella n. 8 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Mango”.

Beneficiario: Comune di Mango.

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI MANGO</b>	2.403,06		2.403,06
<b>FONDO PAR/FSC</b>		21.627,54	21.627,54
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	2.403,06	21.627,54	24.030,60

Tabella n. 9 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Prunetto”.

Beneficiario: Comune di Prunetto.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
--------------	-------------	---------------

<b>COMUNE DI PRUNETTO</b>	8.082,80	8.082,80
<b>FONDO PAR/FSC</b>	65.397,20	65.397,20
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	73.480,00	73.480,00

Tabella n. 10 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Barbaresco”.

Beneficiario: Comune di Barbaresco.

<b>FONTE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI BARBARESCO</b>	4.931,17		4.931,17
<b>FONDO PAR/FSC</b>		44.380,57	44.380,57
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	4.931,17	44.380,57	49.311,74

Tabella n. 11 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Recupero cascina Pavaglione di Castino”.

Beneficiario: Comune di Castino.

<b>FONTE</b>	<b>2013</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI CASTINO</b>	46.616,95		46.616,95
<b>FONDO PAR/FSC</b>		130.000,00	130.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	46.616,95	130.000,00	176.616,95

Tabella n. 12 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Centro outdoor Valle delle Rocchè”.

Beneficiario: Comune di Monta’.

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
--------------	-------------	-------------	---------------

<b>COMUNE DI MONTA'</b>	4.662,20		4.662,20
<b>FONDO PAR/FSC</b>		41.959,83	41.959,83
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	4.662,20	41.959,83	46.622,03

Tabella n. 13 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Valorizzazione della patata a Mombarcaro”.

Beneficiario: Comune di Mombarcaro.

<b>FONTE</b>	<b>2009</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI MOMBARCARO</b>	36.406,88		36.406,88
<b>FONDO PAR/FSC</b>		70.000,00	70.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	36.406,88	70.000,00	106.406,88

Tabella n. 14 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare –Centro espositivo diffuso Città di Bra”.

Beneficiario: Comune di Bra.

<b>FONTE</b>	<b>2013</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI BRA</b>	595.006,97		595.006,97
<b>FONDO PAR/FSC</b>		299.094,06	299.094,06
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	595.006,97	299.094,06	894.101,03

Tabella n. 15 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: adeguamento e messa a norma dei laboratori Ampelion”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	112.730,11	112.730,11



<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	112.730,11	112.730,11
---------------------------	------------	------------

Tabella n. 16 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: ristrutturazione piano seminterrato per laboratori”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	122.251,33	122.251,33
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	122.251,33	122.251,33

Tabella n. 17 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: sistemazione strada di accesso al piazzale”.

Beneficiario: Comune di Alba

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	186.604,06	186.604,06
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	186.604,06	186.604,06

Tabella n. 18 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: acquisto attrezzature e arredi, opere edili Istituto Umberto I”.

Beneficiario: Comune di Alba

<b>FONTE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>IST. SUP UMBERTO I</b>	225.261,83		225.261,83
<b>FONDO PAR/FSC</b>		128.000,00	128.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	225.261,83	128.000,00	353.261,83

Tabella n. 19 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Barolo”.

Beneficiario: Comune di Barolo

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI BAROLO</b>	2.658,09		2.658,09
<b>FONDO PAR/FSC</b>		23.922,79	23.922,79
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	2.658,09	23.922,79	26.580,88

2. Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione degli interventi individuati nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio il quale, anche su istanza del soggetto beneficiario/realizzatore, ne propone la riprogrammazione al Collegio di Vigilanza.  
La proposta deliberata dal Collegio di Vigilanza viene presentata al Comitato di Pilotaggio PAR FSC la cui decisione viene assunta secondo le procedure e improrogabilmente nei termini previsti dal regolamento Interno del Comitato stesso e del Manuale per il sistema di gestione e controllo.
3. Le eventuali economie di spesa, autorizzate dal Comitato di Pilotaggio secondo le modalità di cui al precedente comma 2, possono essere riprogrammate per finanziare:
  - a. interventi strettamente connessi al progetto finanziato per opere migliorative e complementari non previste in precedenza ma comunque idonee al più efficace raggiungimento dell'obiettivo previsto;
  - b. altri interventi compresi nell'elenco degli interventi programmati;
  - c. interventi inerenti circostanze eccezionali ed imprevedibili, la cui realizzazione riveste carattere di urgenza.
4. Il soggetto beneficiario/realizzatore per la realizzazione degli interventi utilizza un sistema di contabilità separata.

## **Articolo 6**

### **Modalità di trasferimento delle risorse e certificazione delle spese**

1. Le Parti si danno atto che, per ogni distinta fonte finanziaria, restano valide le procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese per ogni tipologia di fonte di finanziamento. Sarà cura del RAP, su segnalazione delle parti competenti, comunicare le eventuali variazioni intervenute nelle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese.
2. La procedura di liquidazione a favore degli Enti beneficiari, per ciascun intervento, delle risorse a carico del Fondo di Sviluppo e Coesione, è avviata dal RAP con le seguenti modalità:
  - prima quota a titolo di anticipo, del 30% dell'importo complessivo del finanziamento PAR FSC, dopo la sottoscrizione dell'accordo di programma a seguito di presentazione di idonea documentazione attestante l'avvio dell'intervento.
  - 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento del 50% dei lavori in contratto (SAL approvati o fatture quietanzate);
  - 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento dell'80% dei lavori in contratto (SAL approvati o fatture quietanzate);
  - il saldo del 10% a seguito di collaudo.

3. La realizzazione degli interventi e i relativi pagamenti devono entro il 30.06.2017.
4. Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a: Regione Piemonte, Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Programmazione negoziata – Via Lagrange 24, Torino.
5. Le parti si impegnano affinché i vincoli imposti dal Patto di stabilità non costituiscano un impedimento al rispetto della tempistica programmata.
6. Agli enti è richiesto un cofinanziamento minimo del 10%, così come indicato nelle schede intervento allegate al presente Accordo, la cui ottemperanza sarà oggetto di apposito controllo.

#### **Art. 7**

##### **Ente attuatore/beneficiario**

Gli Enti attuatori e beneficiari degli interventi sono:

- Il Comune di Alba il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Alberto Negro per gli interventi indicati agli allegati da 1 a 2.
- Il Comune di Alba il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Angioletta Coppa per gli interventi indicati all'allegato 3.
- Il Comune di Alba il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Daniela Albano per gli interventi indicati agli allegati da 15 a 17.
- Il Comune di Alba il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona del sig. Francesco D'Agostino per l'intervento indicato all'allegato 18.
- Il Comune di Govone il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giampiero Novara per l'intervento indicato all'allegato 4.
- Il Comune di Roddi il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giorgio Soria per l'intervento indicato all'allegato 5.
- Il Comune di Saliceto il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Mauro Zoppi per l'intervento indicato all'allegato 6.
- Il Comune di Castelletto Uzzone il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Sandro Franchello per l'intervento indicato all'allegato 7.
- Il Comune di Mango il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona della sig.ra Sandra Marengo per l'intervento indicato all'allegato 8.
- Il Comune di Prunetto il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Sandro Franchello per l'intervento indicato all'allegato 9.
- Il Comune di Barbaresco il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Diego Naso per l'intervento indicato all'allegato 10.
- Il Comune di Castino il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Sandro Franchello per l'intervento indicato all'allegato 11.
- Il Comune di Montà il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Mario Novarino per l'intervento indicato all'allegato 12.
- Il Comune di Mombarcaro il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Sandro Franchello per l'intervento indicato all'allegato 13.
- Il Comune di Bra il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giovanni Galletto per l'intervento indicato all'allegato 14.
- Il Comune di Barolo il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona della sig.ra Roberta Novara per l'intervento indicato all'allegato 19.

#### **Art. 8**

##### **Collegio di vigilanza, poteri sostitutivi e provvedimenti per inerzia ritardi e inadempienze**

1. E' istituito un Collegio di Vigilanza, che si riunisce almeno una volta l'anno, presieduto dal Presidente della Regione Piemonte o da un suo delegato ed è composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati.
2. Il Collegio di Vigilanza vigila sulla corretta applicazione e sul buon andamento

dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

3. Il Collegio può disporre l'acquisizione di documenti e di informazioni presso i soggetti stipulanti l'Accordo, al fine di verificare le condizioni per l'esercizio dei poteri sostitutivi in caso di inerzia o di ritardo da parte del soggetto realizzatore o dei soggetti firmatari del presente Accordo.
4. L'inerzia, l'omissione e l'attività ostantiva riferite alla verifica o al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
5. Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP diffida il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un determinato termine. Alla scadenza di tale termine, se l'omissione perdura, il RAP propone al Collegio di Vigilanza idonee misure, che il Collegio valuta, delibera e vi dà esecuzione, secondo le disposizioni inerenti le ipotesi di revoca totale o parziale del finanziamento, proroghe o variazioni nell'attuazione delle opere, contenute nel Manuale di Controllo e gestione.
6. Sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per obblighi di legge, relativamente agli interventi oggetto di eventuale revoca dei finanziamenti.
7. Qualora uno dei soggetti sottoscrittori non adempia a una o più delle parti dell'Accordo, compromettendo così l'attuazione di un intervento previsto nell'Accordo medesimo, sono poste a suo carico le spese sostenute dalle altre parti per studi, piano, progetti e attività poste in essere al fine esclusivo di mantenere gli impegni assunti con l'Accordo stesso.
8. La revoca del finanziamento non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Ai soggetti che hanno sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.
9. Del mancato adempimento viene data notizia a cura del RAP agli organismi di valutazione dirigenziale per la valutazione delle performances del funzionario responsabile.

## **Art. 9**

### **Responsabili degli interventi**

1. I Responsabili degli interventi, così come individuati dai rispettivi organi politici, oltre alle funzioni previste come Responsabile del procedimento ex artt. 9 e 10 del del DPR 5 ottobre 2010 n 207, svolgono i seguenti compiti:
  - a. pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
  - b. organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
  - c. monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
  - d. aggiornare tempestivamente il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo di riferimento;
  - e. trasmettere al RAP, con cadenza annuale, entro il 28 febbraio dell'anno successivo, una relazione esplicativa, contenente la descrizione dei risultati conseguiti e le azioni di verifica svolte, comprensive di ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dello stesso,

nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.

## **Articolo 10**

### **Sistema di Monitoraggio**

1. Il monitoraggio in itinere ed ex post tramite il Sistema Gestionale Finanziamenti prevede il completo e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informativo. Richiede inoltre la redazione del Rapporto annuale di monitoraggio, secondo le procedure indicate nelle delibere CIPE in materia, nel Manuale Operativo sulle procedure di monitoraggio delle risorse PAR FSC e nel Manuale di Controllo e Gestione della Regione Piemonte.
2. Per ciascun intervento devono essere individuate le seguenti tipologie di indicatori nelle schede intervento e poi successivamente nel Sistema Gestionale Finanziamenti:
  - indicatori di realizzazione fisica;
  - indicatori occupazionali;
  - indicatori di programma.

## **Art. 11**

### **Controlli**

1. Coerentemente con quanto previsto dal Manuale di Gestione e Controllo, al quale si rinvia per ogni disposizione inerente non riportata nel presente Accordo, gli interventi previsti sono soggetti ai controlli di primo e secondo livello, e verifica del rispetto dei vincoli di impegno e di spesa.
2. I controlli di primo livello consistono in:
  - verifiche amministrative documentali sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento,
  - Verifiche in loco, su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione.
3. I controlli di secondo livello sono condotti dall'Organismo di Audit della Regione Piemonte, direttamente o attraverso altro organismo di controllo interno, e riguardano la funzionalità ed efficacia del Sistema di Gestione e Controllo, nonché alla verifica della correttezza delle operazioni, mediante un esame campionario della documentazione amministrativa e contabile.

## **Art. 12**

### **Revoca del finanziamento: totale o parziale**

1. Le revoche totali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, anche su proposta del ODP e previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:
  - mancato avvio dell'intervento nei tempi previsti o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al beneficiario;
  - mancata assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti entro i termini previsti;
  - fatte salve le ipotesi di proroghe, il mancato rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento previsti;
  - realizzazione parziale dell'intervento che rende inutile l'operazione e quindi il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
  - rinuncia ad avviare o a realizzare l'intervento;
  - mancata destinazione del contributo per l'intervento ammesso;
  - rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
  - modifica della destinazione d'uso delle opere realizzate o cessione a qualunque titolo dei beni acquistati con il contributo nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento;
  - rifiuto del beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli di primo e secondo livello o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;

- inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
  - mancato invio da parte del beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.
5. La revoca totale comporta, a carico del beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, gli interessi di mora, i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.
  6. Le revoche parziali dei contributi assegnati sono disposte dai RAP, anche su proposta dell'OdP e previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:
    - realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'operazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi previsti;
    - l'accertamento, a seguito della verifica finale, di un importo di spese sostenute inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione;
    - la decurtazione automatica nei confronti della Regione Piemonte delle risorse finanziarie previste a causa del mancato rispetto dei termini, dei vincoli di impegno e di spesa. Tale revoca viene applicata per gli interventi che non hanno rispettato il cronoprogramma indicato dal beneficiario, determinando il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti.
  7. La revoca parziale comporta la riduzione proporzionale del finanziamento in relazione allo stato di avanzamento degli interventi.
  8. Relativamente agli interventi oggetto di eventuale revoca, sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per obblighi di legge.
  9. Sono fatti salvi i casi di forza maggiore.

### **Articolo 13**

#### **Verifiche: attivazione ed esiti**

1. L'attuazione dell'Accordo è costantemente monitorata, al fine di consentire la rilevazione sistematica e tempestiva dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato.
2. Il RAP, nel rispetto delle procedure dei controlli previste nel Manuale regionale di Gestione e Controllo, assicura la puntuale comunicazione delle informazioni analitiche utili a consentire lo svolgimento delle previste attività valutative.
3. Gli esiti delle verifiche devono condurre ad un cambiamento significativo dello stato del progetto al fine di:
  - i. rimuovere le criticità intervenute;
  - ii. prevedere un tempo congruo per verificare gli effetti di eventuali azioni correttive intraprese;
  - iii. verificare l'impossibilità a rimuovere le criticità emerse con conseguente definanziamento dell'intervento e riprogrammazione delle risorse.

### **Articolo 14**

#### **Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa**

1. Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

### **Art. 15**

#### **Varianti urbanistiche**

La realizzazione degli interventi previsti nel presente Accordo non è soggetta a varianti urbanistiche.

**Articolo 16**  
**Durata e modifica dell'Accordo**

1. L'Accordo impegna le parti contraenti fino alla conclusione degli interventi e comunque non oltre il 30 giugno 2017. Entro la medesima data devono essere effettuati tutti i relativi pagamenti.
2. L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti, con le stesse modalità necessarie per la stipula.
3. Le proroghe per l'attuazione degli interventi, anche su proposta dei responsabili degli interventi, sono sottoposte dal RAP al Collegio di Vigilanza, nel rispetto dei limiti temporali imposti dalla normativa nazionale, alle seguenti condizioni:
  - consentano il raggiungimento degli obiettivi programmatici e finanziari del PAR FSC;
  - fermo restando il rispetto dei vincoli di impegno e di spesa, la realizzazione degli interventi non vada comunque oltre i limiti temporali previsti nelle schede allegate;
  - sussistano ragioni del tutto eccezionali, comprovate con idonea documentazione, che giustifichino la mancata realizzazione dell'intervento alla scadenza prestabilita;
  - venga presentata da parte del beneficiario una richiesta formale di proroga;
  - non pregiudichi la rimodulazione dei finanziamenti nell'ambito della medesima linea d'azione.

**Articolo 17**  
**Informazione e pubblicità**

1. Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati del presente Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate, anche mediante il piano di comunicazione PAR FSC predisposto dalla Regione Piemonte.
2. I soggetti attuatori si impegnano a fornire i dati necessari al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

**Articolo 18**  
**Ulteriori interventi**

1. Con successivi Atti integrativi, tenuto conto anche degli esiti del monitoraggio, si potranno definire eventuali ulteriori interventi coerenti con le finalità del PTI..

**Articolo 19**  
**Disposizioni generali e finali**

1. Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori. Previo consenso dei soggetti sottoscrittori, possono aderire all'Accordo stesso altri soggetti pubblici o privati rientranti tra quelli individuati alla lettera b) del punto 1.3. della delibera CIPE 21 marzo 1997 n.29 la cui partecipazione sia rilevante per la compiuta realizzazione dell'intervento previsto dal presente Accordo. L'adesione successiva determina i medesimi effetti giuridici della sottoscrizione originale.
2. Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri Enti ed Amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.
3. Ogni eventuale modifica normativa o regolamentare inerente la disciplina degli "Accordi di Programma" si intende automaticamente recepita.
4. Per tutto quanto non previsto dal presente Accordo, si rinvia alla disciplina contenuta nel Manuale per il Sistema di Gestione e Controllo.

## **Art. 20** **Pubblicazione**

Il presente Accordo di Programma è pubblicato sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale, in tutte le sue componenti, è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, comma 1, d.lgs. 82/2005).

Letto, confermato, sottoscritto

Per la REGIONE PIEMONTE

Per il comune di ALBA  
Per il comune di GOVONE  
Per il comune di RODDI  
Per il comune di SALICETO  
Per il comune di CASTELLETTO UZZONE  
Per il comune di MANGO  
Per il comune di PRUNETTO  
Per il comune di BARBARESCO  
Per il comune di CASTINO  
Per il comune di MONTA'  
Per il comune di MOMBARCARO  
Per il comune di BRA  
Per il comune di BAROLO

Allegati:

- ALLEGATO 1: Scheda intervento "Progetti strategici - Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro".
- ALLEGATO 2: Scheda intervento "Progetti strategici - Qualificazione del servizio ferroviario".
- ALLEGATO 3: Scheda intervento "Progetti strategici - Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali".
- ALLEGATO 4: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Govone".
- ALLEGATO 5: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Roddi".
- ALLEGATO 6: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Saliceto".
- ALLEGATO 7: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Uzzone".
- ALLEGATO 8: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Mango".
- ALLEGATO 9: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Prunetto".
- ALLEGATO 10: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Barbaresco".



- ALLEGATO 11: Scheda intervento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Recupero cascina Pavaglione di Castino”.
- ALLEGATO 12: Scheda intervento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Centro outdoor Valle delle Rocchè”.
- ALLEGATO 13: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Valorizzazione della patata a Mombarcaro”.
- ALLEGATO 14: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare –Centro espositivo diffuso Città di Bra”.
- ALLEGATO 15: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: adeguamento e messa a norma dei laboratori Ampelion”.
- ALLEGATO 16: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: ristrutturazione piano seminterrato per laboratori”.
- ALLEGATO 17: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: sistemazione strada di accesso al piazzale”.
- ALLEGATO 18: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: acquisto attrezzature e arredi, opere edili Istituto Umberto I”.
- ALLEGATO 19: Scheda intervento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Barolo”.

PAR FSC 2007-2013 - DGR n. 37-4154 del 12 luglio 2012. “Asse III  
– riqualificazione territoriale“ – Linea di azione: “Programmi  
Territoriali Integrati”

Accordo di Programma

tra

la Regione Piemonte

e i Comuni di

Alba, Govone, Roddi, Saliceto, Castelletto Uzzone,  
Mango, Prunetto, Barbaresco, Castino, Monta',  
Barolo, Mombarcaro, Bra,  
relativo al Programma Territoriale Integrato  
“ALBA, BRA, LANGHE, ROERO”

Ai sensi dell'art. 34 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267  
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

**MODIFICA ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E I COMUNI DI ALBA, GOVONE, RODDI, SALICETO, CASTELLETTO UZZONE, MANGO, PRUNETTO, BARBARESCO, CASTINO, MONTA', BAROLO, MOMBARCARO, BRA, RELATIVO AL PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO "ALBA, BRA, LANGHE, ROERO" IN ATTUAZIONE DEL PAR FSC 2007-2013.**

**PREMESSO CHE**

Il CIPE, con deliberazione n. 174 del 22 dicembre 2006, ha approvato il Quadro Strategico Nazionale (QSN) per la politica di coesione 2007-2013, definendo gli indirizzi strategici per il raggiungimento degli obiettivi di competitività nell'ambito della politica regionale di sviluppo;

il CIPE, con deliberazione n. 166 del 21 dicembre 2007 di attuazione del Quadro Strategico nazionale 2007-2013, ha assegnato alle amministrazioni centrali e regionali le risorse per il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) per l'intero periodo 2007/2013, definendo le nuove modalità di programmazione delle predette risorse e le relative procedure tecnico-amministrative e finanziarie necessarie. Tale Fondo è stato così ridenominato, in luogo di Fondo per le Aree Sottoutilizzate, ai sensi del d.lgs n. 88 del 31.05.2011 recante Disposizioni in materia di risorse aggiuntive ed interventi speciali per la rimozione di squilibri economici e sociali, a norma dell'articolo 16 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

la Giunta Regionale, con deliberazione n. 19-9238 del 21 luglio 2008, ha approvato il Documento Unitario di Programmazione (DUP), che delinea lo scenario di riferimento degli obiettivi della politica regionale unitaria e indica gli elementi per la definizione del Programma Attuativo Regionale FSC 2007-2013;

la Giunta Regionale, con deliberazione n. 10-9736 del 6 ottobre 2008, ha adottato il Programma Attuativo Regionale del FAS Piemonte 2007-2013 (PAR FAS, ora PAR FSC) per un valore complessivo di un miliardo di euro, di cui euro 889.255.000,00 a valere sul FSC ed euro 110.745.000,00 di cofinanziamento regionale; in tale programma la dotazione finanziaria destinata alla linea d'azione in oggetto ammontava a €142.100.000;

il PAR ha individuato gli organismi responsabili per la programmazione, sorveglianza e attuazione del Programma e in particolare ha attribuito alla Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia la responsabilità della gestione e attuazione del Programma nel suo complesso (in qualità di Organismo di Programmazione e attuazione - ODP) in collaborazione con le strutture dell'amministrazione competenti per l'attuazione delle singole linee d'azione;

il CIPE, con successive deliberazioni n. 1 del 6 marzo 2009 (punto 2.10) e n. 1 dell'11 gennaio 2011, in modifica della predetta delibera n. 166/2007 ha disposto la riduzione del 10% del FSC e ha rimodulato la quota spettante alla Regione Piemonte in euro 750.022.200,00, ferma restando la previsione sopra detta di cui al punto 2.10 della delibera CIPE n. 1/2009;

con la DGR n. 37-4154 del 12 luglio 2012 la Giunta Regionale ha integrato e modificato il proprio Programma Regionale, ai sensi degli esiti del Comitato di Pilotaggio riunitosi il 18 aprile 2012 e della Delibera CIPE n. 41 del 23 marzo 2012 e ha assegnato per l'attuazione della Linea d'azione "Programmi territoriali integrati" Euro 115.015.325, di cui una quota pari a Euro 48.382.175 il cui impegno è vincolato alla verifica di maggiori risorse destinate al FSC;

con la medesima Delibera è stato approvato il Manuale per il sistema di Gestione e Controllo, che definisce i rapporti tra le strutture coinvolte e regola le procedure e modalità di gestione,

monitoraggio, rendicontazione, controlli di primo e secondo livello a cui i progetti finanziati nel PAR sono soggetti;

la DGR n. 36-4192 del 23 luglio 2012, ha adottato le Linee Guida per la gestione dei fondi istituiti ai sensi dell'art. 8 comma terzo della legge regionale n. 5/2012;

la Legge n. 135 del 7 agosto 2012 ha disposto riduzioni di spesa per le Regioni a Statuto Ordinario per gli anni 2012-2015 da individuare in sede di Conferenza Stato Regioni a carico delle risorse dovute dalla Stato alle Regioni, prioritariamente su risorse diverse dal FSC;

la Delibera CIPE n. 107 del 26 ottobre 2012, nelle sue premesse, evidenzia l'impossibilità da parte del Governo di reintegro della riduzione del 5% disposta con Delibera CIPE 1/2009, permanendo un quadro di finanza non favorevole, riduzione che per la Regione Piemonte ammonta ad Euro 55.897.000;

il Decreto Legge n. 35 dell' 8 Aprile 2013, come convertito dalla Legge n. 64/2013, nelle more della presentazione di un piano di rientro, ha autorizzato la Regione Piemonte ad utilizzare, per l'anno 2013, le risorse ad essa assegnate del FSC, nel limite massimo di 150 milioni di euro, "al fine di consentire la rimozione dello squilibrio finanziario derivante da debiti pregressi a carico del bilancio regionale inerenti i servizi di trasporto pubblico locale su gomma e di trasporto ferroviario regionale";

il medesimo Decreto, all'art. 11, inoltre ha individuato prioritariamente la necessità di avviare la realizzazione di interventi finalizzati alla promozione dello sviluppo in materia di trasporti, di infrastrutture e di investimenti locali;

la DGR n. 16-5785 del 13 maggio 2013 ha rimodulato il valore del PAR FSC 2007-2013 per la Regione Piemonte in euro 713.956.430,00;

la DGR n. 8-6174 del 29 luglio 2013 ha approvato il nuovo Programma Attuativo Regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013 e ha contestualmente abrogato il programma PAR FSC di cui alla D.G.R. n. 37-4154 del 12 luglio 2012 s.m.i., prendendo atto delle modifiche del Comitato di Pilotaggio nella seduta dell'11.07.2013 e attribuendo alla linea d'azione "Programmi territoriali integrati" la somma di euro 54.528.287,00.

### **CONSIDERATO CHE**

- i Programmi Territoriali Integrati (PTI) rappresentano lo strumento con cui un insieme di attori (Comuni singoli e associati, Comunità Montane e Collinari e operatori privati, che rappresentano il partenariato istituito a livello territoriale) interessati allo sviluppo strategico dei territori, elaborano e realizzano progetti condivisi per valorizzare le potenzialità locali;
- la DGR n. 55-4877 dell'11 dicembre 2006 ha approvato il bando regionale "Programmi territoriali integrati" per gli anni 2006-2007;
- la DGR n. 4-7522 del 20 novembre 2007 ha approvato le procedure relative alla II fase - Bando Regionale "Programmi Territoriali Integrati per gli anni 2006/2007", nonché le indicazioni utili agli Enti beneficiari del finanziamento per la redazione del programma operativo il cui termine di presentazione era il 30 giugno 2008;

- la DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008 ha approvato al graduatoria del bando regionale per i PTI sulla base della valutazione dei programmi operativi e delle relative proposte di investimento presentati dagli Enti Capofila, attribuendo finanziamenti a valere sul PAR FSC - linea di azione PTI, secondo una ripartizione delle risorse per fasce di merito della graduatoria approvata. Ha inoltre rimandato a successivi provvedimenti l'individuazione degli interventi prioritari;
- la DCR n.122-29783 del 21 luglio 2011 ha approvato il piano territoriale regionale ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 5 dicembre 1977 n. 56 e s.m.i., che riconosce le differenti vocazioni e potenzialità dei territori nel quadro dell'organizzazione policentrica della regione;
- la Giunta regionale, in coerenza con le disponibilità finanziarie del nuovo PAR FSC, con deliberazione n. 6-6408 del 30 settembre 2013, ha avviato la linea d'azione Programmi Territoriali Integrati e modificato la ripartizione dei finanziamenti di cui alla graduatoria della DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008.

### **TENUTO CONTO**

- che la citata DGR n. 6-6408 del 30 settembre 2013 ha determinato la dotazione finanziaria a valere sul PAR FSC per i PTI oggetto del presente accordo per l'importo complessivo pari a euro 1.918.659,00, come meglio specificato nel successivo art. 5, Tabelle da 1 a 19;
- che la stessa Delibera di Giunta ha previsto di riconoscere, a titolo di cofinanziamento e di destinazione delle assegnazioni su elencate, le spese sostenute dagli enti locali a partire dal 1 gennaio 2007, relative alle opere avviate o già concluse inserite nei programmi operativi, e congruenti con le indicazioni del Manuale di gestione e controllo;
- di servirsi dello strumento degli accordi di programma di cui all'art. 34 del d.lgs 267/200 e s.m.i. e la DGR n. 27-23223 del 24.11.1997 per l'attuazione degli interventi;
- di destinare le risorse residue, rispetto a quelle che siano utilizzate a rimborso di quanto già speso, alla realizzazione di un primo elenco di opere prioritarie in coerenza con la programmazione regionale e dotate di progettazione definitiva, oltre che al completamento dei livelli di progettazione delle altre opere prioritarie, funzionali alla successiva cantierabilità e realizzazione, a valere, se coerenti, sulla programmazione 2014-2020;
- di prevedere un co-finanziamento minimo del 10% da parte del Comune;

### **CONSIDERATO INOLTRE CHE**

- il Direttore della Direzione Programmazione Strategica, politiche territoriali ed edilizia, con nota del 29.10.2012 prot. int. n. 93/DB0800, ha individuato il Dott. Alfonso Facco, Dirigente del Settore Programmazione negoziata, quale responsabile dell'attuazione della linea d'azione "Programmi Territoriali Integrati" e quindi responsabile del presente Accordo di Programma;
- i Responsabili degli interventi individuati dagli Enti sottoscrittori sono indicati all'art. 7 del presente Accordo;
- il comune di Alba con nota del 23 settembre 2014 prot. n. 24627 ha individuato l'elenco delle opere proposte a finanziamento e le spese sostenute a titolo di cofinanziamento;
- è stata espletata dal settore Programmazione Negoziata la prevista istruttoria inerente la coerenza

degli interventi proposti e la loro legittimità, sulla base della documentazione prodotta;

- nel corso delle Conferenze del 14 ottobre 2014 e dell'11 novembre 2014 indette dal dott. Alfonso Facco, delegato dal Presidente della Giunta regionale con nota del 08.10.2014 prot. n. 13481/SB01PRE, ai sensi dell'art. 34, comma 3, D.Lgs. 267/2000 e della DGR 24.11.1997 n. 27-23223, tenutesi in Torino presso gli uffici della Regione Piemonte di via Lagrange n. 24, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza del presente Accordo di Programma presentata dal Responsabile del procedimento Dott. Alfonso Facco, condividendone l'iniziativa e i contenuti, compreso quanto specificato negli allegati all'Accordo;
- sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 43 del 23 ottobre 2014 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento;
  - la Giunta Regionale, con D.G.R. n. 12-787 del 22/12/2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Alba con DGC. n. 471 del 27/11/2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Govone con DGC. n. 97 del 04.12.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Roddi con DGC. n. 95 del 26.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Saliceto con DGC. n. 65 del 05.12.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Castelletto Uzzone con DGC. n. 49 del 22.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Mango con DGC. n. 65 del 18.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Prunetto con DGC. n. 42 del 13.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Barbaresco con DGC. n. 39 del 27/11/2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Castino con DGC. n. 90 del 22.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Montà con DGC. n. 75 del 19/11/2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Mombarcaro con DGC. n. 38 del 20.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;
  - il Comune di Bra con DGC. n. 67 del 26.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;

- il Comune di Barolo con DGC. n. 81 del 28.11.2014 ha approvato la bozza dell'Accordo di Programma;

-----

L'Accordo di Programma, è stato sottoscritto il 23/02/2015 e approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 26 del 1 Aprile 2015;

A seguito di incontri tra la Regione Piemonte e il Comune di Castino, soggetto beneficiario dell'intervento di cui all'art. 5 tab. 11, è emersa da parte del suddetto Comune la necessità di modificare il quadro economico della propria scheda intervento;

Il giorno 07/03/2016 si è svolto il Collegio di Vigilanza dove è stata presentata la scheda nella quale si prende atto che viene modificato il quadro economico, come risulta dal verbale agli atti del Settore Programmazione negoziata;

Il giorno 07/03/2016 si è anche svolta la prima conferenza ex art. 12 della DGR 27-23223/1997 per la modifica dell'Accordo, dove si è espresso parere favorevole, in particolare viene rimodulato il valore complessivo dell'intervento che passa da 194.489,15 a 176.616,95 di cui 130.000,00 a valere sul PAR FSC 2007/2013, quest'ultimo importo rimane invariato rispetto alla precedente scheda intervento, come risulta dal verbale agli atti del Settore Programmazione negoziata;

Sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 10 del 10.03.2016 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento di modifica e non sono pervenute memorie, osservazioni o pareri scritti;

Il giorno 21.03.2016 si è tenuta la seconda conferenza per la condivisione definitiva delle modifiche concordate.

L'importo del finanziamento complessivo dell'Accordo a valere sul PAR FSC 2007/2013 risulta invariato ed è pari a Euro 1.918.659,00.

## TRA

La Regione Piemonte, rappresentata dal Presidente della Giunta regionale pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Piazza Castello 165 – Torino, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Alba rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Caduti per la Libertà, 14, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Govone rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Roma, 1, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Roddi rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Umberto I, 2, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Saliceto rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Carlo Giusta, 4, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

.....;

il Comune di Castelletto Uzzone Terme rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in via Provinciale, 11, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Mango rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza XX settembre, 1, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Prunetto rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Via San Sebastiano, 57, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Barbaresco rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Municipio, 1, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Castino rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in via Gino Negro, 24, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Montà rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in piazzetta della Vecchia Segheria, 2/b, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Mombarcaro rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Ferro Francesco, 1, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Bra rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in p.zza Caduti per la Libertà, 14, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

il Comune di Barolo rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Via Roma, 39, che ha approvato il presente schema di Accordo con DGR n. del .....

## **SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA**

### **Art. 1**

#### **Premesse ed allegati**

1. Le premesse e gli allegati formano parte integrante, formale e sostanziale, del presente Accordo di Programma (di seguito definito Accordo).
2. Le schede intervento sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale "Gestionale Finanziamenti", i cui dati vengono trasmessi alla Banca Dati Unitaria.

### **Art. 2**

#### **Finalità dell'Accordo**

1. Il presente Accordo ha ad oggetto la realizzazione del programma degli interventi di cui agli Allegati da 1 a 19, contenenti il titolo di ciascun intervento, il soggetto attuatore, l'oggetto



del finanziamento ed il relativo costo, il quadro delle risorse disponibili, l'indicazione della relativa fonte e il cronoprogramma.

### **Art. 3** **Definizioni**

1. Ai fini del presente Accordo si intende:
  - per “Accordo”, il presente Accordo di Programma avente ad oggetto l'intervento/gli interventi di cui all'articolo 2;
  - per “Parti”, i soggetti sottoscrittori del presente Accordo;
  - per “Intervento” ciascun progetto inserito nel presente Accordo di cui agli Allegati da 1 a 19;
  - per “Programma di interventi”, l'insieme degli interventi finanziati oggetto dell'Accordo;
  - per “Banca Dati Unitaria” ovvero “BDU” e sistema informativo locale regionale “Gestionale Finanziamenti”, gli applicativi informatici di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
  - per “Scheda”, la scheda, sia in versione cartacea che in versione informatica, che identifica per ciascun intervento il soggetto attuatore, il referente di progetto/responsabile del procedimento, i dati anagrafici dell'intervento, i dati relativi all'attuazione fisica, finanziaria e procedurale, il cronoprogramma per la realizzazione di ogni specifico intervento;
  - per “Responsabile dell'Attuazione dell' Accordo di Programma”(RAP), il soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sull'attuazione dell'Accordo, individuato nel Responsabile dell'attuazione della linea d'azione;
  - per “Responsabile dell'intervento”: il soggetto responsabile di gestire e programmare gli interventi, così come individuato da ciascun Ente sottoscrittore del presente Accordo;
  - per “beneficiario/realizzatore”, il soggetto che percepisce il finanziamento ed è responsabile della sua completa realizzazione;
  - per “Collegio di Vigilanza”: il comitato composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati, con i compiti previsti dal successivo Art. 8;
  - per “Sistema di gestione e controllo” il “Manuale per la gestione ed il controllo”, approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 37 - 4154 del 12 luglio 2012, che individua il sistema di procedure e le relative autorità deputate ad accertare la correttezza delle operazioni gestionali, la verifica delle irregolarità, la congruità e ammissibilità della spesa.

### **Art. 4** **Obblighi delle Parti**

1. Le Parti si impegnano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli obblighi previsti nell'Accordo. A tal fine, le parti si danno reciprocamente atto che il rispetto della tempistica di cui alle singole Schede intervento allegate, costituisce elemento prioritario ed essenziale per l'attuazione dell'insieme di interventi oggetto del presente atto.
2. Entro il 30 aprile di ogni anno, su proposta del RAP, è sottoposto all'approvazione del Collegio di Vigilanza l'aggiornamento degli impegni assunti dalle singole parti e il rispetto dei tempi di rilascio degli atti di approvazione, di autorizzazione e dei pareri, nonché alla progettazione e realizzazione delle opere, all'attivazione delle occorrenti risorse e a tutti gli altri atti di competenza nelle materie oggetto del presente Accordo;
3. Le Parti si impegnano, inoltre, a:

- a. fare ricorso a forme di immediata collaborazione e di stretto coordinamento, attraverso strumenti di semplificazione dell'attività amministrativa e di snellimento dei procedimenti di decisione e di controllo previsti dalla vigente normativa;
- b. rimuovere tutti gli ostacoli che potranno sorgere in ogni fase di esecuzione degli impegni assunti per la realizzazione degli interventi, accettando, in caso di inerzia, ritardo o inadempienza accertata, le misure previste dall' Accordo;
- c. gli Enti beneficiari si impegnano ad adempiere a quanto previsto nel vigente "Manuale per il sistema di gestione e controllo" e, in particolare:
  - a rendicontare tempestivamente, tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione degli interventi;
  - a permettere l'accesso degli addetti ai controlli di primo e di secondo livello agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri ed ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'Accordo.
- d. effettuare i controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa.

#### **Articolo 5**

#### **Copertura finanziaria e riprogrammazione delle risorse**

1. Il valore complessivo del presente Accordo ammonta a euro 2.881.712,89 la cui copertura finanziaria è assicurata dalle fonti riportate nelle tabelle successive

Tabella n. 1 – Fonti di finanziamento “Progetti strategici - Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTI</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	38.842,81	90.633,22	129.476,03
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	38.842,81	90.633,22	129.476,03

Tabella n. 2 – Fonti di finanziamento “Progetti strategici - Qualificazione del servizio ferroviario”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTI</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	21.000,00	49.000,00	70.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	21.000,00	49.000,00	70.000,00

Tabella n. 3 – Fonti di finanziamento “Progetti strategici - Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	140.000,00	140.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	140.000,00	140.000,00

Tabella n. 4 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Govone”.

Beneficiario: Comune di Govone.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI GOVONE</b>	4.779,50	4.779,50
<b>FONDO PAR/FSC</b>	43.015,46	43.015,46
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	47.734,96	47.794,96

Tabella n. 5 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Roddi”.

Beneficiario: Comune di Roddi.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI RODDI</b>	4.918,22	4.918,22
<b>FONDO PAR/FSC</b>	44.263,99	44.263,99
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	49.182,21	49.182,21

Tabella n. 6 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Saliceto”.

Beneficiario: Comune di Saliceto.

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
--------------	-------------	-------------	---------------

<b>COMUNE DI SALICETO</b>	26.759,95		26.759,95
<b>FONDO PAR/FSC</b>		240.839,51	240.839,51
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	26.759,95	240.839,51	267.599,45

Tabella n. 7 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Uzzone”.

Beneficiario: Comune di Castelletto Uzzone.

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI CASTELLETTO UZZONE</b>	566,28		566,28
<b>FONDO PAR/FSC</b>		5.096,52	5.096,52
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	566,28	5.096,52	5.662,80

Tabella n. 8 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Mango”.

Beneficiario: Comune di Mango.

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI MANGO</b>	2.403,06		2.403,06
<b>FONDO PAR/FSC</b>		21.627,54	21.627,54
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	2.403,06	21.627,54	24.030,60

Tabella n. 9 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Prunetto”.

Beneficiario: Comune di Prunetto.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>

<b>COMUNE DI PRUNETTO</b>	8.082,80	8.082,80
<b>FONDO PAR/FSC</b>	65.397,20	65.397,20
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	73.480,00	73.480,00

Tabella n. 10 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Barbaresco”.

Beneficiario: Comune di Barbaresco.

<b>FONTE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI BARBARESCO</b>	4.931,17		4.931,17
<b>FONDO PAR/FSC</b>		44.380,57	44.380,57
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	4.931,17	44.380,57	49.311,74

Tabella n. 11 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Recupero cascina Pavaglione di Castino”.

Beneficiario: Comune di Castino.

<b>FONTE</b>	<b>2013</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI CASTINO</b>	46.616,95		46.616,95
<b>FONDO PAR/FSC</b>		130.000,00	130.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	46.616,95	130.000,00	176.616,95

Tabella n. 12 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Centro outdoor Valle delle Rocchè”.

Beneficiario: Comune di Monta’.

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
--------------	-------------	-------------	---------------

<b>COMUNE DI MONTA'</b>	4.662,20		4.662,20
<b>FONDO PAR/FSC</b>		41.959,83	41.959,83
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	4.662,20	41.959,83	46.622,03

Tabella n. 13 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Valorizzazione della patata a Mombarcaro”.

Beneficiario: Comune di Mombarcaro.

<b>FONTE</b>	<b>2009</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI MOMBARCARO</b>	36.406,88		36.406,88
<b>FONDO PAR/FSC</b>		70.000,00	70.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	36.406,88	70.000,00	106.406,88

Tabella n. 14 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare –Centro espositivo diffuso Città di Bra”.

Beneficiario: Comune di Bra.

<b>FONTE</b>	<b>2013</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI BRA</b>	595.006,97		595.006,97
<b>FONDO PAR/FSC</b>		299.094,06	299.094,06
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	595.006,97	299.094,06	894.101,03

Tabella n. 15 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: adeguamento e messa a norma dei laboratori Ampelion”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	112.730,11	112.730,11

<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	112.730,11	112.730,11
---------------------------	------------	------------

Tabella n. 16 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: ristrutturazione piano seminterrato per laboratori”.

Beneficiario: Comune di Alba.

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	122.251,33	122.251,33
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	122.251,33	122.251,33

Tabella n. 17 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: sistemazione strada di accesso al piazzale”.

Beneficiario: Comune di Alba

<b>FONTE</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO PAR/FSC</b>	186.604,06	186.604,06
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	186.604,06	186.604,06

Tabella n. 18 – Fonti di finanziamento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: acquisto attrezzature e arredi, opere edili Istituto Umberto I”.

Beneficiario: Comune di Alba

<b>FONTE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>IST. SUP UMBERTO I</b>	225.261,83		225.261,83
<b>FONDO PAR/FSC</b>		128.000,00	128.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	225.261,83	128.000,00	353.261,83

Tabella n. 19 – Fonti di finanziamento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Barolo”.

Beneficiario: Comune di Barolo

<b>FONTE</b>	<b>2012</b>	<b>2015</b>	<b>TOTALE</b>
<b>COMUNE DI BAROLO</b>	2.658,09		2.658,09
<b>FONDO PAR/FSC</b>		23.922,79	23.922,79
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	2.658,09	23.922,79	26.580,88

2. Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione degli interventi individuati nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio il quale, anche su istanza del soggetto beneficiario/realizzatore, ne propone la riprogrammazione al Collegio di Vigilanza.  
La proposta deliberata dal Collegio di Vigilanza viene presentata al Comitato di Pilotaggio PAR FSC la cui decisione viene assunta secondo le procedure e improrogabilmente nei termini previsti dal regolamento Interno del Comitato stesso e del Manuale per il sistema di gestione e controllo.
3. Le eventuali economie di spesa, autorizzate dal Comitato di Pilotaggio secondo le modalità di cui al precedente comma 2, possono essere riprogrammate per finanziare:
  - a. interventi strettamente connessi al progetto finanziato per opere migliorative e complementari non previste in precedenza ma comunque idonee al più efficace raggiungimento dell'obiettivo previsto;
  - b. altri interventi compresi nell'elenco degli interventi programmati;
  - c. interventi inerenti circostanze eccezionali ed imprevedibili, la cui realizzazione riveste carattere di urgenza.
4. Il soggetto beneficiario/realizzatore per la realizzazione degli interventi utilizza un sistema di contabilità separata.

## **Articolo 6**

### **Modalità di trasferimento delle risorse e certificazione delle spese**

1. Le Parti si danno atto che, per ogni distinta fonte finanziaria, restano valide le procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese per ogni tipologia di fonte di finanziamento. Sarà cura del RAP, su segnalazione delle parti competenti, comunicare le eventuali variazioni intervenute nelle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese.
2. La procedura di liquidazione a favore degli Enti beneficiari, per ciascun intervento, delle risorse a carico del Fondo di Sviluppo e Coesione, è avviata dal RAP con le seguenti modalità:
  - prima quota a titolo di anticipo, del 30% dell'importo complessivo del finanziamento PAR FSC, dopo la sottoscrizione dell'accordo di programma a seguito di presentazione di idonea documentazione attestante l'avvio dell'intervento.
  - 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento del 50% dei lavori in contratto (SAL approvati o fatture quietanzate);
  - 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento dell'80% dei lavori in contratto (SAL approvati o fatture quietanzate);
  - il saldo del 10% a seguito di collaudo.



3. La realizzazione degli interventi e i relativi pagamenti devono entro il 30.06.2017.
4. Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a: Regione Piemonte, Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Programmazione negoziata – Via Lagrange 24, Torino.
5. Le parti si impegnano affinché i vincoli imposti dal Patto di stabilità non costituiscano un impedimento al rispetto della tempistica programmata.
6. Agli enti è richiesto un cofinanziamento minimo del 10%, così come indicato nelle schede intervento allegate al presente Accordo, la cui ottemperanza sarà oggetto di apposito controllo.

#### **Art. 7**

##### **Ente attuatore/beneficiario**

Gli Enti attuatori e beneficiari degli interventi sono:

- Il Comune di Alba il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Alberto Negro per gli interventi indicati agli allegati da 1 a 2.
- Il Comune di Alba il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Angioletta Coppa per gli interventi indicati all'allegato 3.
- Il Comune di Alba il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Daniela Albano per gli interventi indicati agli allegati da 15 a 17.
- Il Comune di Alba il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona del sig. Francesco D'Agostino per l'intervento indicato all'allegato 18.
- Il Comune di Govone il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giampiero Novara per l'intervento indicato all'allegato 4.
- Il Comune di Roddi il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giorgio Soria per l'intervento indicato all'allegato 5.
- Il Comune di Saliceto il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Mauro Zoppi per l'intervento indicato all'allegato 6.
- Il Comune di Castelletto Uzzone il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Sandro Franchello per l'intervento indicato all'allegato 7.
- Il Comune di Mango il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona della sig.ra Sandra Marengo per l'intervento indicato all'allegato 8.
- Il Comune di Prunetto il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Sandro Franchello per l'intervento indicato all'allegato 9.
- Il Comune di Barbaresco il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Diego Naso per l'intervento indicato all'allegato 10.
- Il Comune di Castino il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Sandro Franchello per l'intervento indicato all'allegato 11.
- Il Comune di Montà il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Mario Novarino per l'intervento indicato all'allegato 12.
- Il Comune di Mombarcaro il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Sandro Franchello per l'intervento indicato all'allegato 13.
- Il Comune di Bra il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giovanni Galletto per l'intervento indicato all'allegato 14.
- Il Comune di Barolo il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona della sig.ra Roberta Novara per l'intervento indicato all'allegato 19.

#### **Art. 8**

##### **Collegio di vigilanza, poteri sostitutivi e provvedimenti per inerzia ritardi e inadempienze**

1. E' istituito un Collegio di Vigilanza, che si riunisce almeno una volta l'anno, presieduto dal Presidente della Regione Piemonte o da un suo delegato ed è composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati.
2. Il Collegio di Vigilanza vigila sulla corretta applicazione e sul buon andamento

dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

3. Il Collegio può disporre l'acquisizione di documenti e di informazioni presso i soggetti stipulanti l'Accordo, al fine di verificare le condizioni per l'esercizio dei poteri sostitutivi in caso di inerzia o di ritardo da parte del soggetto realizzatore o dei soggetti firmatari del presente Accordo.
4. L'inerzia, l'omissione e l'attività ostantiva riferite alla verifica o al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
5. Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP diffida il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un determinato termine. Alla scadenza di tale termine, se l'omissione perdura, il RAP propone al Collegio di Vigilanza idonee misure, che il Collegio valuta, delibera e vi dà esecuzione, secondo le disposizioni inerenti le ipotesi di revoca totale o parziale del finanziamento, proroghe o variazioni nell'attuazione delle opere, contenute nel Manuale di Controllo e gestione.
6. Sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per obblighi di legge, relativamente agli interventi oggetto di eventuale revoca dei finanziamenti.
7. Qualora uno dei soggetti sottoscrittori non adempia a una o più delle parti dell'Accordo, compromettendo così l'attuazione di un intervento previsto nell'Accordo medesimo, sono poste a suo carico le spese sostenute dalle altre parti per studi, piano, progetti e attività poste in essere al fine esclusivo di mantenere gli impegni assunti con l'Accordo stesso.
8. La revoca del finanziamento non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Ai soggetti che hanno sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.
9. Del mancato adempimento viene data notizia a cura del RAP agli organismi di valutazione dirigenziale per la valutazione delle performances del funzionario responsabile.

## **Art. 9**

### **Responsabili degli interventi**

1. I Responsabili degli interventi, così come individuati dai rispettivi organi politici, oltre alle funzioni previste come Responsabile del procedimento ex artt. 9 e 10 del del DPR 5 ottobre 2010 n 207, svolgono i seguenti compiti:
  - a. pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
  - b. organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
  - c. monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
  - d. aggiornare tempestivamente il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo di riferimento;
  - e. trasmettere al RAP, con cadenza annuale, entro il 28 febbraio dell'anno successivo, una relazione esplicativa, contenente la descrizione dei risultati conseguiti e le azioni di verifica svolte, comprensive di ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dello stesso,

nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.

## **Articolo 10**

### **Sistema di Monitoraggio**

1. Il monitoraggio in itinere ed ex post tramite il Sistema Gestionale Finanziamenti prevede il completo e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informativo. Richiede inoltre la redazione del Rapporto annuale di monitoraggio, secondo le procedure indicate nelle delibere CIPE in materia, nel Manuale Operativo sulle procedure di monitoraggio delle risorse PAR FSC e nel Manuale di Controllo e Gestione della Regione Piemonte.
2. Per ciascun intervento devono essere individuate le seguenti tipologie di indicatori nelle schede intervento e poi successivamente nel Sistema Gestionale Finanziamenti:
  - indicatori di realizzazione fisica;
  - indicatori occupazionali;
  - indicatori di programma.

## **Art. 11**

### **Controlli**

1. Coerentemente con quanto previsto dal Manuale di Gestione e Controllo, al quale si rinvia per ogni disposizione inerente non riportata nel presente Accordo, gli interventi previsti sono soggetti ai controlli di primo e secondo livello, e verifica del rispetto dei vincoli di impegno e di spesa.
2. I controlli di primo livello consistono in:
  - verifiche amministrative documentali sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento,
  - Verifiche in loco, su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione.
3. I controlli di secondo livello sono condotti dall'Organismo di Audit della Regione Piemonte, direttamente o attraverso altro organismo di controllo interno, e riguardano la funzionalità ed efficacia del Sistema di Gestione e Controllo, nonché alla verifica della correttezza delle operazioni, mediante un esame campionario della documentazione amministrativa e contabile.

## **Art. 12**

### **Revoca del finanziamento: totale o parziale**

1. Le revoche totali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, anche su proposta del ODP e previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:
  - mancato avvio dell'intervento nei tempi previsti o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al beneficiario;
  - mancata assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti entro i termini previsti;
  - fatte salve le ipotesi di proroghe, il mancato rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento previsti;
  - realizzazione parziale dell'intervento che rende inutile l'operazione e quindi il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
  - rinuncia ad avviare o a realizzare l'intervento;
  - mancata destinazione del contributo per l'intervento ammesso;
  - rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
  - modifica della destinazione d'uso delle opere realizzate o cessione a qualunque titolo dei beni acquistati con il contributo nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento;
  - rifiuto del beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli di primo e secondo livello o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;

- inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
  - mancato invio da parte del beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.
5. La revoca totale comporta, a carico del beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, gli interessi di mora, i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.
  6. Le revoche parziali dei contributi assegnati sono disposte dai RAP, anche su proposta dell'OdP e previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:
    - realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'operazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi previsti;
    - l'accertamento, a seguito della verifica finale, di un importo di spese sostenute inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione;
    - la decurtazione automatica nei confronti della Regione Piemonte delle risorse finanziarie previste a causa del mancato rispetto dei termini, dei vincoli di impegno e di spesa. Tale revoca viene applicata per gli interventi che non hanno rispettato il cronoprogramma indicato dal beneficiario, determinando il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti.
  7. La revoca parziale comporta la riduzione proporzionale del finanziamento in relazione allo stato di avanzamento degli interventi.
  8. Relativamente agli interventi oggetto di eventuale revoca, sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per obblighi di legge.
  9. Sono fatti salvi i casi di forza maggiore.

### **Articolo 13**

#### **Verifiche: attivazione ed esiti**

1. L'attuazione dell'Accordo è costantemente monitorata, al fine di consentire la rilevazione sistematica e tempestiva dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato.
2. Il RAP, nel rispetto delle procedure dei controlli previste nel Manuale regionale di Gestione e Controllo, assicura la puntuale comunicazione delle informazioni analitiche utili a consentire lo svolgimento delle previste attività valutative.
3. Gli esiti delle verifiche devono condurre ad un cambiamento significativo dello stato del progetto al fine di:
  - i. rimuovere le criticità intervenute;
  - ii. prevedere un tempo congruo per verificare gli effetti di eventuali azioni correttive intraprese;
  - iii. verificare l'impossibilità a rimuovere le criticità emerse con conseguente definanziamento dell'intervento e riprogrammazione delle risorse.

### **Articolo 14**

#### **Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa**

1. Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

### **Art. 15**

#### **Varianti urbanistiche**

La realizzazione degli interventi previsti nel presente Accordo non è soggetta a varianti urbanistiche.

## **Articolo 16**

### **Durata e modifica dell'Accordo**

1. L'Accordo impegna le parti contraenti fino alla conclusione degli interventi e comunque non oltre il 30 giugno 2017. Entro la medesima data devono essere effettuati tutti i relativi pagamenti.
2. L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti, con le stesse modalità necessarie per la stipula.
3. Le proroghe per l'attuazione degli interventi, anche su proposta dei responsabili degli interventi, sono sottoposte dal RAP al Collegio di Vigilanza, nel rispetto dei limiti temporali imposti dalla normativa nazionale, alle seguenti condizioni:
  - consentano il raggiungimento degli obiettivi programmatici e finanziari del PAR FSC;
  - fermo restando il rispetto dei vincoli di impegno e di spesa, la realizzazione degli interventi non vada comunque oltre i limiti temporali previsti nelle schede allegate;
  - sussistano ragioni del tutto eccezionali, comprovate con idonea documentazione, che giustifichino la mancata realizzazione dell'intervento alla scadenza prestabilita;
  - venga presentata da parte del beneficiario una richiesta formale di proroga;
  - non pregiudichi la rimodulazione dei finanziamenti nell'ambito della medesima linea d'azione.

## **Articolo 17**

### **Informazione e pubblicità**

1. Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati del presente Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate, anche mediante il piano di comunicazione PAR FSC predisposto dalla Regione Piemonte.
2. I soggetti attuatori si impegnano a fornire i dati necessari al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

## **Articolo 18**

### **Ulteriori interventi**

1. Con successivi Atti integrativi, tenuto conto anche degli esiti del monitoraggio, si potranno definire eventuali ulteriori interventi coerenti con le finalità del PTI..

## **Articolo 19**

### **Disposizioni generali e finali**

1. Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori. Previo consenso dei soggetti sottoscrittori, possono aderire all'Accordo stesso altri soggetti pubblici o privati rientranti tra quelli individuati alla lettera b) del punto 1.3. della delibera CIPE 21 marzo 1997 n.29 la cui partecipazione sia rilevante per la compiuta realizzazione dell'intervento previsto dal presente Accordo. L'adesione successiva determina i medesimi effetti giuridici della sottoscrizione originale.
2. Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri Enti ed Amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.
3. Ogni eventuale modifica normativa o regolamentare inerente la disciplina degli "Accordi di Programma" si intende automaticamente recepita.
4. Per tutto quanto non previsto dal presente Accordo, si rinvia alla disciplina contenuta nel Manuale per il Sistema di Gestione e Controllo.

## **Art. 20** **Pubblicazione**

Il presente Accordo di Programma è pubblicato sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale, in tutte le sue componenti, è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, comma 1, d.lgs. 82/2005).

Letto, confermato, sottoscritto

Per la REGIONE PIEMONTE

Per il comune di ALBA

Per il comune di GOVONE

Per il comune di RODDI

Per il comune di SALICETO

Per il comune di CASTELLETTO UZZONE

Per il comune di MANGO

Per il comune di PRUNETTO

Per il comune di BARBARESCO

Per il comune di CASTINO

Per il comune di MONTA'

Per il comune di MOMBARCARO

Per il comune di BRA

Per il comune di BAROLO

Allegati:

- ALLEGATO 1: Scheda intervento "Progetti strategici - Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro".
- ALLEGATO 2: Scheda intervento "Progetti strategici - Qualificazione del servizio ferroviario".
- ALLEGATO 3: Scheda intervento "Progetti strategici - Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali".
- ALLEGATO 4: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Govone".
- ALLEGATO 5: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Roddi".
- ALLEGATO 6: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Saliceto".
- ALLEGATO 7: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Uzzone".
- ALLEGATO 8: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Mango".
- ALLEGATO 9: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Prunetto".
- ALLEGATO 10: Scheda intervento "Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Barbaresco".

- ALLEGATO 11: Scheda intervento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Recupero cascina Pavaglione di Castino”.
- ALLEGATO 12: Scheda intervento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Centro outdoor Valle delle Rocchè”.
- ALLEGATO 13: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Valorizzazione della patata a Mombarcaro”.
- ALLEGATO 14: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare –Centro espositivo diffuso Città di Bra”.
- ALLEGATO 15: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: adeguamento e messa a norma dei laboratori Ampelion”.
- ALLEGATO 16: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: ristrutturazione piano seminterrato per laboratori”.
- ALLEGATO 17: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: sistemazione strada di accesso al piazzale”.
- ALLEGATO 18: Scheda intervento “Valorizzazione della filiera agro-alimentare – Cittadella del vino: acquisto attrezzature e arredi, opere edili Istituto Umberto I”.
- ALLEGATO 19: Scheda intervento “Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali – Castello di Barolo”.

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P0. Progetti strategici**

**P0.1 Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**



## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P0. Progetti strategici  
P0.1 Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	ALBA	Cn		44°43'00" N	8°05'00"E
	COMUNI VARI				

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il PTI ha individuato 3 progetti strategici, che presuppongono una attività di "governance" tra diversi comuni e gli attori interessati, in una prospettiva di medio-breve periodo. I tre progetti si articolano in : P0.1 Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro, P0.2 'Qualificazione del servizio ferroviario' e P0.3 'Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali'.

**P0.1'Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro'**, consistente nell'elaborazione del Masterplan fascia del Tanaro, comprendente la definizione di:

1) 'Quadro di Obiettivi' da raggiungere, da precisare in base alle attese, e alle proposte degli Enti locali coinvolti e coinvolgibili, in coerenza con gli obiettivi della programmazione europea 2014-1020, e con particolare riferimento alla realizzazione delle "Infrastrutture verdi", ivi previste, e alla gestione e valorizzazione del Sito Unesco.

2) 'Soggetti' coinvolgibili, sia pubblici che privati, attraverso un processo di partecipazione, finalizzato alla definizione messa a sistema delle proposte di intervento, per promuovere delle iniziative pubblico-privato, anche nelle azioni di recupero, riqualificazione e gestione delle aree; finalizzato anche all'eventuale proposta di strumenti attuativi e di accordi di programma.

3) 'Quadro degli interventi', eventualmente organizzati in schede operative, comprendenti i soggetti coinvolti e/o coinvolgibili, le modalità per attuarli, le procedure da applicare, le linee di finanziamento possibili, gli eventuali interventi accessori e/o complementari per l'avvio della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva.

4) 'Organizzazione spaziale delle azioni di rete e delle aree di intervento', attraverso la raccolta, e lettura critica dei dati e delle informazioni sulle aree interessate, in relazione al quadro degli interventi proposti, attraverso eventuali verifiche mirate per individuare situazioni critiche e/o opportunità.

L'elaborato dovrà comprendere in particolare:

- la rete di fruizione, riguardante il sistema dei percorsi ciclo-pedonali, ad integrazione, completamento e collegamento di quelli esistenti,
- la formazione di aree attrezzate e/o luoghi per la pubblica fruizione e/o per attività sportive e ricreative;
- la rete ecologica, con il potenziamento della continuità naturale lungo il fiume, l'individuazione delle aree di riqualificazione ambientale e/o di recupero e/o di sviluppo naturale,
- il sistema organizzativo delle stazioni della linea ferroviaria metropolitana,
- il sistema delle 'buone pratiche', da precisarsi attraverso la valorizzazione delle risorse agricole e dei prodotti del territorio,
- la rete interpretativa del paesaggio fluviale, da formare mediante attrezzature per la didattica e forme di turismo compatibili.

**Indicatori Nuval**

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Studi o progettazioni	N 1
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 324
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

B89J14004140007

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insedimenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Nessuna attività precedente

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Determina dirigenziale di affidamento di incarico	comune di Alba	NO	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	<u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u>				
1	PROGETTO PRELIMINARE	lug-15	P	ott-2015	P
<b>Note</b>					
2	PROGETTO DEFINITIVO	nov-15	P	giu-15	P
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA				
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	feb-15	P	giu-15	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	lug-15	P	giu-16	P
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	lug-16	P	nov-16	P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'				
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**129.476,03**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007			0,00	0,00%
anno 2008			0,00	0,00%
anno 2009			0,00	0,00%
anno 2010			0,00	0,00%
anno 2011			0,00	<b>0,00%</b>
anno 2012			0,00	0,00%
anno 2013			0,00	0,00%
anno 2014			0,00	0,00%
anno 2015		38.842,81	38.842,81	30,00%
anno 2016		90.633,22	90.633,22	100,00%
<b>Totali</b>		<b>129.476,03</b>	<b>129.476,03</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune		
2	Provincia		
3	Regione		
4	altri		
5	.....		
6	Finanziamento PAR/FSC	129.476,03	
<b>Totale</b>		<b>129.476,03</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	CF 00184260040
Denominazione/ragione sociale	Comune di Alba
Indirizzo	Piazza Risorgimento, 1 -
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Maurizio Marelo
Data di nascita	16/03/1966
Codice Fiscale	MRLMRZ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	piazza Risorgimento 1
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### Dati del Legale Responsabile degli interventi

Nome Cognome	Arch. Alberto NEGRO
Data di nascita	28/03/1959
Codice Fiscale	NGRLRT***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Dirigente della Ripartizione Urbanistica e Territorio
Indirizzo	piazza Risorgimento 1
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	0173 292 320
E-mail	<a href="mailto:a.negro@comune.alba.cn.it">a.negro@comune.alba.cn.it</a>



**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**  
**P0. Progetti strategici**  
**P0.2 Qualificazione del servizio ferroviario**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P0. Progetti strategici  
P0.2 Qualificazione del servizio ferroviario

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 Emergenze culturali
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale
- 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	ALBA	Cn		44°43'00" N	8°05'00"E
	COMUNI VARI				

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il PTI ha individuato 3 progetti strategici, che presuppongono una attività di "governance" tra diversi comuni e gli attori interessati, in una prospettiva di medio-breve periodo. I tre progetti si articolano in : P0.1 Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro, P0.2 'Qualificazione del servizio ferroviario' e P0.3 'Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali'.

### **P0.2 'Qualificazione del servizio ferroviario'**

Nella previsione di riaccondare l'esistente ferrovia Bra-Alba- Castagnito- Asti al Sistema Ferroviario Metropolitano di Torino, che raggiunge già Bra, si intende predisporre uno studio che approfondisca le modalità del possibile ri-funzionamento della linea ferroviaria e le azioni da attivare sia sulla linea sia sul contesto, ai fini di un più efficiente ed efficace funzionamento a servizio del territorio. In particolare dovranno essere valutate le modalità di connessione con il sistema di trasporto pubblico esistente o attivabile nelle aree collinari. Lo studio sarà inoltre comprensivo di una analisi dei flussi e di una stima preliminare dei costi.

### **Indicatori Nuval**

<b>Tipologia</b>	<b>Indicatore</b>	<b>u.m.</b>
Core	Studi o progettazioni	N 1
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 175
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

B89D14016520002

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Nessuna attività precedente

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Determina dirigenziale di affidamento di incarico	comune di Alba	NO	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	<u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u>				
1	PROGETTO PRELIMINARE	lug-15	P	ott-2015	P
<b>Note</b>					
2	PROGETTO DEFINITIVO	nov-15	P	giu-15	P
<b>Note</b>					
3	PROGETTO ESECUTIVO				
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	feb-15	P	giu-15	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	lug-15	P	giu-16	P
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	lug-16	P	nov-16	P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'				
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente





### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**70.000,00**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007			0,00	0,00%
anno 2008			0,00	0,00%
anno 2009			0,00	0,00%
anno 2010			0,00	0,00%
anno 2011			0,00	<b>0,00%</b>
anno 2012			0,00	0,00%
anno 2013			0,00	0,00%
anno 2014			0,00	0,00%
anno 2015		21.000,00	21.000,00	30,00%
anno 2016		49.000,00	49.000,00	100,00%
<b>Totali</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune		
2	Provincia		
3	Regione		
4	altri		
5	.....		
6	Finanziamento PAR/FSC	70.000,00	
Totale		70.000,00	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	CF 00184260040
Denominazione/ragione sociale	Comune di Alba
Indirizzo	Piazza Risorgimento, 1 -
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Maurizio Marelo
Data di nascita	16/03/1966
Codice Fiscale	MRLMRZ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	piazza Risorgimento 1
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### Dati del Legale Responsabile degli interventi

Nome Cognome	Arch. Alberto NEGRO
Data di nascita	28/03/1959
Codice Fiscale	NGRLRT***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Dirigente della Ripartizione Urbanistica e Territorio
Indirizzo	piazza Risorgimento 1
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	0173 292 320
E-mail	<a href="mailto:a.negro@comune.alba.cn.it">a.negro@comune.alba.cn.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P0. Progetti strategici**

**P0.3 Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P0. Progetti strategici  
P0.3 Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 Emergenze culturali
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale
- 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	ALBA	Cn		44°43'00" N	8°05'00"E
	COMUNI VARI				

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il PTI ha individuato 3 progetti strategici, che presuppongono una attività di "governance" tra diversi comuni e gli attori interessati, in una prospettiva di medio-breve periodo. I tre progetti si articolano in : P0.1 Progetto di valorizzazione della fascia fluviale del Tanaro, P0.2 'Qualificazione del servizio ferroviario' e P0.3 'Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali'.

P0.3 'Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali'

Nell'ambito delle attività di costruzione della rete dei Castelli e dei beni e delle iniziative culturali, il progetto specifico è volto alla promozione del sistema dei beni culturali e enogastronomici dell'area del PTI avvalendosi delle associazioni e delle strutture già presenti sul territorio. Tale promozione è orientata a dare al territorio del PTI, la giusta "visibilità" ed "integrazione" con l'Expo 2015 di Milano che si terrà tra maggio-ottobre del prossimo anno. Si intende quindi integrarsi alla manifestazione proponendo la propria capacità ricettiva e la propria offerta culturale ed enogastronomica. In particolare le azioni saranno:

- la definizione di un tavolo di coordinamento, gestito ed organizzato dall'ATL locale del Comune di Alba, che dovrà coordinare gli operatori turistici, il sistema dei castelli e i diversi Comuni interessati, per definire non solo i prodotti da offrire, ma anche i contenuti delle azioni comunicative, le modalità di integrazione con il sistema delle attività che in quel periodo saranno organizzate sul territorio, con eventuali offerte specifiche,
- l'attivazione di un 'club di prodotto' sotto il cappello "Expo 2015" dedicato alle Città del Gusto, con una serie di iniziative di comunicazione e promozione, quali: una brochure (edita in lingue diverse), un portale Discovery Italia al cui interno il visitatore di Expo potrà trovare contenuti specifici relativi alle Città del Gusto, alcune conferenze stampa in diverse nazioni estere per la promozione di Expo e delle destinazioni turistiche di eccellenza individuate, le attività promozionali e di comunicazione sia di tipo classico che attraverso i canali social,
- l'attivazione di un servizio navetta detto 'Barolo express' per collegare i visitatori di Expo con il territorio di Alba Bra Langhe e Roero, attraverso il quale saranno organizzati itinerari che metteranno in rete i castelli, i beni e le iniziative culturali del territorio, comprendendo anche la visita giornaliera all'Esposizione di Milano. L'attività verrà inoltre promossa a livello locale, nazionale e internazionale mediante contatti diretti con i maggiori tour operator internazionali intenzionati a abbinare il territorio di Langhe e Roero all'Expo e attraverso canali social nonché Press tour e educational dedicati ai professionisti del settore del turismo.

### Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Studi o progettazioni	N 1
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 350
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

B89J14004150002

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Nessuna attività precedente

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Contratto di servizio	comune di Alba	NO	



## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	<u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u>				
1	PROGETTO OPERATIVO	feb-15	P	mar-15	P
<b>Note</b>					
2	CLUB PRODOTTO	feb-15	P	apr-15	P
<b>Note</b>					
3	SERVIZIO NAVETTA	mag-15	P	ott-15	P
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	gen-15	P	feb-15	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	feb-15	P	ott-15	P
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO				
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'				
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**140.000,00**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007			0,00	0,00%
anno 2008			0,00	0,00%
anno 2009			0,00	0,00%
anno 2010			0,00	0,00%
anno 2011			0,00	<b>0,00%</b>
anno 2012			0,00	0,00%
anno 2013			0,00	0,00%
anno 2014			0,00	0,00%
anno 2015		140.000,00	140.000,00	100,00%
anno 2016				100,00%
<b>Totali</b>		<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune		
2	Provincia		
3	Regione		
4	altri		
5	.....		
6	Finanziamento PAR/FSC	140.000,00	
<b>Totale</b>		<b>140.000,00</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	CF 00184260040
Denominazione/ragione sociale	Comune di Alba
Indirizzo	Piazza Risorgimento, 1 -
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Maurizio Marelo
Data di nascita	16/03/1966
Codice Fiscale	MRLMRZ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	piazza Risorgimento 1
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### Dati del Legale Responsabile dell' intervento

Nome Cognome	avv. Angioletta COPPA
Data di nascita	20/10/1958
Codice Fiscale	CPPNLT***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Dirigente della Ripartizione
Indirizzo	piazza Risorgimento 1
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	0173 292 284
Email	<a href="mailto:a.coppa@comune.alba.cn.it">a.coppa@comune.alba.cn.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.1 Sub- intervento Castello di Govone**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.1 Sub- intervento Castello di Govone

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	GOVONE	12040	PIAZZA ROMA 1	4.480.418	809.797

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti. In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo a: P.1.1.Castello di Govone messa in sicurezza, restauro del Castello, del parco Reale delle relative pertinenze attraverso le seguenti azioni:

azione a:riqualificazione delle aree verdi del Parco Reale

azione b : ripristino pavimento piano Nobile

azione c :ripristino reticolo viario circostante il Castello Reale

azione d:studio quadro fessurativo per messa in sicurezza del Castello e pertinenze.

Gli interventi inseriti come cofinanziamento del PTI sono interventi di manutenzione straordinaria e di messa in sicurezza sulle aree del castello di Govone e delle aree di pertinenza previste nel documento preliminare alla progettazione, approvato con D.G.C. n. 62 del 20.09.2006. Tale documento prevedeva una serie di interventi di sistemazione e valorizzazione del Castello e delle relative pertinenze da eseguirsi previo finanziamento della Regione Piemonte. Il comune, non avendo ricevuto i finanziamenti, ha dovuto procedere, tramite affidamenti diretti fianziati con fondi propri, ad eseguire gli interventi qui inseriti per mantenere in sicurezza e decoroso l'intero castello e le relative pertinenze. Successivamente sulle linee dettate dal DPP con deliberazione della G.C. n. 45/2010 venne approvato il progetto preliminare dei lavori per un importo complessivo di € 14.339.823,08. Progetto dal quale si è anche preso spunto per gli interventi di manutenzione urgente realizzati e qui rendicontati. A fine dei lavori con Deliberazione della Giunta Comunale del 10.07.2014 si è approvato il quadro economico consuntivo delle spese qui rendicontate.

### Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Superficie oggetto di intervento	MQ 650
Core	Studi o progettazioni	N 2
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 54
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

C54E07000170004

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

**Note** Trattandosi prevalentemente di opere in economia di manutenzione straordinaria non sono state inserite in elenchi di programmazione delle opere pubbliche

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

**a)** indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

**b)** la data di attivazione della procedura

**c)** la data prevista di attivazione della procedura

**d)** eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

**e)** la data di attivazione della procedura

**f)** la data prevista di attivazione della procedura

**Note**

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

l'area oggetto di intervento è soggetta al vincolo di cui al Dlgs 42/04

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligtorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note



**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Approvazione documento preliminare alla progettazione D.P.P.	Comune	si	
Approvazione progetto preliminare	Comune	si	
azione a- Affidamento con Buono d'ordine n.64/2013- Ditta Rainero Stefano - € 4.270,00	Comune	si	26/10/2013
azione a- det. di liquidazione OO.PP. N.18/2014	Comune	si	10/04/2014
azione a- Affidamento con Buono d'ordine n.31/2013- Ditta Ruella Gianni - € 1.024,98	Comune	si	11/04/2013
azione a- det. di liquidazione OO.PP. N.18/2014	Comune	si	10/04/2014
azione a- Affidamento con Buono d'ordine n.43/2013- Ditta Rainero Stefano € 907,50	Comune	si	26/08/2013
azione a- det. di liquidazione OO.PP. N.61/2013	Comune	si	13/11/2013
azione a - Affidamento con Buono d'ordine n.7/2013- Ditta Vivere Verde - € 3.975,31	Comune	si	17/02/2011
azione a- det. di liquidazione OO.PP. N.64/2013	Comune	si	13/11/2013
azione a - Affidamento con Buono d'ordine n.29/2013- Ditta Vivere Verde - € 7.800,00	Comune	si	31/05/2010
azione a- det. di liquidazione OO.PP. N.46/2011	Comune	si	20/06/2011
azione a - Affidamento con Buono d'ordine n 8 - Ditta Vivere Verde - € 8.311,20	Comune	si	18/01/2008

azione a- det. di liquidazione OO.PP. N.32/2009	Comune	si	11/04/2009
Azione b - Affidamento con Det. resp. Serv n 16 del 02/04/2007 - Ditta Allasia Arreda - € 5,610,00	Comune	si	02/04/2007
Azione b- det. di liquidazione OO.PP. N.17/2007	Comune	si	08/05/2007
Azione c - Affidamento con Buono d'ordine n.35/2010- Ditta Minasso Costruzioni - € 2.640,00	Comune	si	24/06/2010
Azione c- det. di liquidazione OO.PP. N.19/2011	Comune	si	31/03/2011
Azione c - Affidamento con Buono d'ordine n.60/2011- Ditta Riverditi Angelo Costruzioni- € 7.479,91	Comune	si	21/12/2010
Azione c- det. di liquidazione OO.PP. N.12/2011	Comune	si	21/02/2011
Azione d - Affidamento con Buono d'ordine n.52/2012- Ditta Rabbone snc - € 2.255,44	Comune	si	12/12/2012
Azione d - det. di liquidazione OO.PP. N.9/2013	Comune	si	22/04/2013
Azione d - Affidamento con Det. resp Serv. n.59/2012- studio Reggio - € 2.410,72	Comune	si	03/12/2012
Azione d - det. di liquidazione OO.PP. N.64/2013	Comune	si	19/11/2013
Azione d - Affidamento con Buono d'ordine n.17/2013- Ditta Mollo Noleggio- € 1.109,90	Comune	si	22/03/2013
Azione d - det. di liquidazione OO.PP. N.27/2013	Comune	si	22/07/2013
Delibera G.C. approvazione quadro economico consuntivo della spesa	Comune	si	10/07/2014

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA' -D.P.P.				20/09/2006
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				17/05/2010
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA				
Il D.P.P. è stato approvato con del. G.C. n. 62 del 20/09/2006 mentre il progetto preliminare successivo è <b>Note</b> stato approvato con del. G.C. n. 45 del 17/05/2010					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione: inserire qui i dati delle diverse procedure per ogni intervento di cui

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)				02/04/2007
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI				02/04/2007
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO				10/07/2014
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'				10/07/2014
Per i dettagli degli affidamenti si richiama il punto Q) Essendo interventi di modesto importo sono stati affidati direttamente ai sensi del regolamento comunale. Nella colonna D1 è stata riportata la data del primo affidamento di tutti i lavori. Mentre come dato del collaudo o meglio regolare esecuzione viene riportata la data di approvazione a consuntivo del quadro economico di tutti gli affidamenti ad oggi <b>Note</b> realizzati e rendicontati.					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

---

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

---

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**47.794,96**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	5.610,00	0,00	5.610,00	11,74%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	11,74%
anno 2009	8.311,20	0,00	8.311,20	29,13%
anno 2010	10.119,91	0,00	10.119,91	50,30%
anno 2011	11.775,31	0,00	11.775,31	74,94%
anno 2012	2.255,44	0,00	2.255,44	79,66%
anno 2013	9.723,10	0,00	9.723,10	100,00%
anno 2014	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>47.794,96</b>	<b>0,00</b>	<b>47.794,96</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	4.779,50	
2	Provincia	0,00	
3	Regione	0,00	
4	.....	0,00	
5	.....	0,00	
6	Finanziamento PAR/FSC	43.015,46	
<b>Totale</b>		<b>47.794,96</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	00353740046
Denominazione/ragione sociale	Comune di Govone
Indirizzo	Piazza Roma 1
CAP - Provincia	12040 CN
Telefono/Fax	017358103-017358558
E-mail	<a href="mailto:ufficiotecnico@comune.govone.cn.it">ufficiotecnico@comune.govone.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante /Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giampiero Novara
Data di nascita	14-ago-58
Codice Fiscale	NVRGPR***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Piazza Roma 1
CAP - Provincia	12040 CN
Telefono/Fax	017358103-017358558
E-mail	<a href="mailto:ufficiotecnico@comune.govone.cn.it">ufficiotecnico@comune.govone.cn.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.2 Sub-intervento Castello di Roddi**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.2 Sub-intervento Castello di Roddi

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	RODDI	12060	VIA CROSETTI	44°40'41.7"N	7°58'31.9"E
CN	RODDI	12060	VIA CARLO ALBERTO	44.678.962	7.975.414
CN	RODDI	12060	CONCENTRICO	44.678.962	7.975.414



## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti. In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo a: P.1.2.Castello di Roddi, interventi sulla viabilità storica per miglioramento dell'accessibilità, e di promozione turistica attraverso le seguenti azioni:  
azione a: rifacimento di pavimentazione nelle vie storiche del concentrico  
azione b: ideazione, progettazione e realizzazione del percorso denominato 'Roddi IL BORGO DEL TARTUFO' attraverso la predisposizione di pannelli informativi  
azione c : realizzazione miglioramento accesso veicolare al Castello.  
Stante la tipologia dei progetti solo l'azione C è provvista di CUP.

**Indicatori Nuval**

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Superficie oggetto di intervento	MQ 273
Core	Studi o progettazioni	N. 3
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N. 120
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

azione C : CUP G17H12000100006

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
affidamento incarico di progettazione (azione a)	responsabile del servizio	si	10-ago-07
approvazione del progetto esecutivo (azione a)	giunta comunale	si	10-set-07
affidamento lavori (azione a)	responsabile del servizio	si	21/09/2007
approvazione contabilità finale (azione a)	responsabile del servizio	si	17/03/2008
affidamento lavori (azione c)	responsabile del servizio	si	18/02/2013
approvazione contabilità finale (azione c)	responsabile del servizio	si	08/07/2013

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	10/08/2007 azione a 27- 08-2012 azione b			
<b>Determinazione del responsabile del servizio n. 22 del 10 agosto 2007 (azione a) giunta Comunale m. 67 del 27.08.2012</b>					<b>delibera</b>
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C)

#### Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	21/09/2007 azione a 18-02-2013 azione c			E
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/10/2007 azione a		01/03/2008 azione a	E
<b>Note</b> azione a					



### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**49.182,21**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	13.488,92	0,00	13.488,92	27,43%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	27,43%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	27,43%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	27,43%
anno 2012	13.782,12		13.782,12	55,45%
anno 2013	21.911,17		21.911,17	100,00%
anno 2014	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>49.182,21</b>	<b>0,00</b>	<b>49.182,21</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Comune	4.918,22	
2 Provincia	0,00	
3 Regione	0,00	
4 .....	0,00	
5 .....	0,00	
6 Finanziamento PAR/FSC	44.263,99	
<b>Totale</b>	<b>49.182,21</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	520220047
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI RODDI
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I 2
CAP - Provincia	12060 CN
Telefono/Fax	0173615106 -0173620984
E-mail	<a href="mailto:lavoripubblici@comunediroddi.it">lavoripubblici@comunediroddi.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ROBERTO GIACOSA
Data di nascita	26/02/1971
Codice Fiscale	GCSRRT***
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO PRO TEMPORE
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I 2
CAP - Provincia	12060 CN
Telefono/Fax	0173615106 -0173620984
E-mail	<a href="mailto:sindaco@comunediroddi.it">sindaco@comunediroddi.it</a>

Nome Cognome	GIORGIO SORIA
Data di nascita	08/05/1964
Codice Fiscale	SRO GRG ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	responsabile edilizia pubblica
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I 2
CAP - Provincia	12060 CN
Telefono/Fax	0173615106 -0173620984
E-mail	<a href="mailto:lavoripubblici@comunediroddi.it">lavoripubblici@comunediroddi.it</a>



**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.3 Sub-intervento Castello di Saliceto**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.3 Sub-intervento Castello di Saliceto

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	SALICETO	12079	Via Vittorio Emanuele II n°38	44°24'.54 98"	8° 10' 05 20"

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti. In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo a: P.1.3 Castello di Saliceto (Castello dei Marchesi del Carretto) di proprietà del Comune di Saliceto articolato nelle azioni che comprendono il restauro conservativo ed estetico del ciclo affrescato nella cappella attribuito a Taddeo di Bartolo datato all'ultimo decennio del XIV° secolo, il restauro conservativo degli affreschi delle sale del piano nobile, il restauro degli arredi e delle coperture, come di seguito identificate.

azione a: restauro conservativo e affreschi comprensivo di progettazione

azione b: restauro manto di copertura

azione c: restauro dei mobili

**Indicatori Nuval**

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Superficie oggetto di intervento	MQ 936
Core	Studi o progettazioni	N 3
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 532
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

E89E11000920005 - E85C12000720004 - E85C11000330004

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligtorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
CONTRATTO D'APPALTO REP. N. 864	COMUNE DI SALICETO	SI	10/10/2006
CONTRATTO D'APPALTO REP. N. 911	COMUNE DI SALICETO	SI	21/03/2009
CONTRATTO D'APPALTO REP.N.881	COMUNE DI SALICETO	SI	22/09/2007
DETERMINA AREA TECNICO-MANUT. N.22/10	COMUNE DI SALICETO	SI	08/02/2011
DETERMINA AREA TECNICO-MANUT. N.33/15	COMUNE DI SALICETO	SI	15/03/2011
DETERMINA AREA TECNICO-MANUT. N.59/21	COMUNE DI SALICETO	SI	26/06/2012

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	<u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u>				
1	PRELIMINARE	10/09/2006	E	26/06/2012	E
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA	10/09/2006	E	26/06/2012	E
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	10/09/2006	E	26/06/2012	E
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	10/10/2006	E	10/10/2006	E
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	10/10/2006	E	29/10/2012	E
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	06/11/2012	E	06/11/2012	E
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	06/11/2012	E	06/11/2012	E
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**267.599,45**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	175.824,35	0,00	175.824,35	65,70%
anno 2009	49.808,75	0,00	49.808,75	84,32%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	84,32%
anno 2011	15.876,00	0,00	15.876,00	90,25%
anno 2012	26.090,35	0,00	26.090,35	100,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2014	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>267.599,45</b>	<b>0,00</b>	<b>267.599,45</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	26.759,95	Bilancio di previsione esercizi da 2006 a 2012
2	Provincia	0,00	
3	Regione	0,00	
4			
5			
6			
7	Finanziamento PAR/FSC	240.839,51	
<b>Totale</b>		<b>267.599,45</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.



#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	428680045
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI SALICETO
Indirizzo	PIAZZA CARLO GIUSTA N. 4
CAP - Provincia	12079 SALICETO CUNEO
Telefono/Fax	0174 98021 - FAX 0174 98586
E-mail	<a href="mailto:saliceto@cert.ruparpiemonte.it">saliceto@cert.ruparpiemonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ENRICO PREGLIASCO
Data di nascita	05/07/1975
Codice Fiscale	PRGNRC***
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO LEGALE RAPPRESENTANTE
Indirizzo	PIAZZA CARLO GIUSTA N. 4
CAP - Provincia	12079 SALICETO CUNEO
Telefono/Fax	0174 98021 - FAX 0174 98586
E-mail	<a href="mailto:saliceto@cert.ruparpiemonte.it">saliceto@cert.ruparpiemonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	MAURO ZOPPI
Data di nascita	17.02.1965
Codice Fiscale	ZPPMRA****
Struttura di appartenenza nell'Ente	responsabile area tecnico manutentiva del Comune di Saliceto
Indirizzo	piazza Carlo Giusta n. 4,
CAP - Provincia	12079 SALICETO CN
Telefono/Fax	tel 0174 98021 - fax 0174 98586
E-mail	<a href="mailto:tecnico.saliceto@ruparpiemonte.it">tecnico.saliceto@ruparpiemonte.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.4 Sub- intervento Castello di Castelletto Uzzone**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.4 Sub- intervento Castello di Castelletto Uzzone

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	Castelletto Uzzone	12070	Via Provinciale	44°30'00"N	8°11'00"E

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti. In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo al progetto preliminare che riguarda l'intervento finalizzato al recupero e alla rifunzionalizzazione della porzione di edificio "nobile" del complesso del palazzo Gaiero in proprietà dell'Amministrazione. Gli obiettivi prefissi sono la conservazione e il restauro del bene e il suo utilizzo quale struttura ricettiva finalizzata a implementare l'odierna offerta di servizi turistici della valle. L'intervento riguarda in particolare il ripristino degli intonaci e tinteggiature interne ed esterne, la conservazione ed il restauro delle pavimentazioni esistenti. Verranno realizzate opere interne di adeguamento dei locali. Con l'intervento di rifunzionalizzazione si intende attrezzare l'edificio al fine di ospitare "banqueting" per l'utilizzo di spazi nobili del primo piano ed eventualmente la corte aperta a servizio di eventi conviviali.

### Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Studi o progettazioni	N 01
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 30
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

CUP H12C12000030005

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

Immobile con piu' di 70 anni sottoposto a tutela con D.D.R. n. 576/2011 del 20.12.2011 trascritto ai nn. 4531/3509 del 02.07.2012 - Rilasciato parere ai sensi D.Lgs. 42/2004 dalla competente Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici del Piemonte in data 04.12.2012 prot. n. 30981

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligtorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Nulla Osta D.Lgs. 42/2004 n.42	Soprintendenza Beni Architettonici	SI	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	<u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u>				
1	PRELIMINARE	21/06/2012		26/09/2012	E
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA				
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	21/06/2012	E	26/09/2012	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI				
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO				P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'				
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente



### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**5.662,80**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	<b>0,00%</b>
anno 2012	<b>5.662,80</b>	0,00	5.662,80	100,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2014	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>5.662,80</b>	<b>0,00</b>	<b>5.662,80</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	<b>566,28</b>	Determina Responsabile Servizio Tecnico n.46 in data 21.06.2012
2	Provincia	0,00	
3	Regione	0,00	
4	.....	0,00	
5	.....	0,00	
6	Finanziamento PAR/FSC	5.096,52	
<b>Totale</b>		<b>5.662,80</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	430250043
Denominazione/ragione sociale	Comune di Castelletto Uzzone
Indirizzo	Via Provinciale n. 11
CAP - Provincia	12070 - Provincia di Cuneo
Telefono/Fax	017389129 0173839907
E-mail	<a href="mailto:castelletto.uzzone@reteunitaria.piemonte.it">castelletto.uzzone@reteunitaria.piemonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Annamaria Molinari
Data di nascita	18/01/1968
Codice Fiscale	MLNNMR***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco Comune di Castelletto Uzzone
Indirizzo	Via Provinciale n.11
CAP - Provincia	12070 - Provincia di Cuneo
Telefono/Fax	017389129 0173839907
E-mail	<a href="mailto:castelletto.uzzone@reteunitaria.piemonte.it">castelletto.uzzone@reteunitaria.piemonte.it</a>

###### Dati del Legale Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Franchello Sandro
Data di nascita	08/02/1968
Codice Fiscale	FRNSDR***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Tecnico Comunale Comune di Castelletto Uzzone
Indirizzo	Via Provinciale n.11
CAP - Provincia	12070 - Provincia di Cuneo
Telefono/Fax	0173-89129 Fax 0173839907
E-mail	<a href="mailto:castelletto.uzzone@reteunitaria.piemonte.it">castelletto.uzzone@reteunitaria.piemonte.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.5 Sub- intervento Castello di Mango**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.5 Sub- intervento Castello di Mango

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	MANGO	12056	PIAZZA XX SETTEMBRE 19	1.432.669	4.948.317

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti. In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo ad un intervento presso il Castello di Mango, piano terreno, Salone Enoteca afferente il consolidamento dei 4 pilastri in arenaria posti nella sala centrale dell'Enoteca, volto a bloccare l'iniziale fenomeno di sgretolamento, al fine di non comprometterne le funzioni strutturali. L'intervento ha provveduto ad effettuare verifiche soniche ed endoscopiche per accertare l'entità del degrado, procedendo successivamente alla spazzolatura della pietra, rimozione delle parti incoerenti polverose e ricostruzione delle parti mancanti o asportate eseguito con malta idonea. Il rinforzo della struttura è mediante applicazione di fibra in carbonio.

### Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Volume oggetto di intervento	MC 450
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 57
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

D34E12003160004

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note Non inserito trattandosi di intervento sotto ai 100.000€ effettuato in regime di urgenza

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insedimenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

L'immobile oggetto di intervento è soggetto a vincolo di cui al D.lgs. 42/2004. L'intervento è stato autorizzato dalla Soprintendenza ai Beni Architettonici del Piemonte come "intervento d'urgenza" ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 42/2004

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Determina n.11/2012 affidamento di incarico	responsabile dei servizi tecnici	SI	12/03/2012
Determina n.26/2012 liquidazione spese	responsabile dei servizi tecnici	SI	29/06/2012



## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	18/04/2012	E	05/05/2012	E
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione: inserire qui i dati delle diverse procedure per ogni intervento di cui

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)				
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	23/04/2012	E	05/05/2012	E
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO				
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'				
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**24.030,60**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	24.030,60	0,00	24.030,60	100,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2014	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>24.030,60</b>	<b>0,00</b>	<b>24.030,60</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	2.403,06	
2	Provincia	0,00	
3	Regione	0,00	
4	.....	0,00	
5	.....	0,00	
6	Finanziamento PAR/FSC	21.627,54	
	<b>Totale</b>	<b>24.030,60</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	554450049
Denominazione/ragione sociale	Comune di Mango
Indirizzo	Piazza XX Settembre 1
CAP - Provincia	12056 CN
Telefono/Fax	0141-89127 0141839809
E-mail	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.mango.cn.it">protocollo@pec.comune.mango.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Silvio Stupino
Data di nascita	06-apr-70
Codice Fiscale	STPSLV***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Piazza XX Settembre 1
CAP - Provincia	12056 CN
Telefono/Fax	0141-89127 0141839809
E-mail	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.mango.cn.it">protocollo@pec.comune.mango.cn.it</a>

###### A3 Dati del Legale Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ALESSANDRA MARENGO
Data di nascita	16-ott-62
Codice Fiscale	MRN LSN ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	responsabile EDILIZIA, URBANISTICA , MANUTENZIONE TRASPORTI, LL.PP.
Indirizzo	Piazza XX Settembre 1
CAP - Provincia	12056 CN
Telefono/Fax	0141-89127 0141839809
E-mail	<a href="mailto:info@comune.mango.cn.it">info@comune.mango.cn.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.6 Sub- intervento Castello di Prunetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.6 Sub- intervento Castello di Prunetto

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	PRUNETTO	12077	BORGATA CASTELLO	431928	4926856

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti.

In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo al recupero e ristrutturazione di porzione del Castello di Prunetto con destinazione di parte degli spazi ad altra attività. Si prevede la riorganizzazione delle sale del primo piano con percorsi di visita turistici a tema: il Cavaliere, le Casate e le Famiglie nobili, il lavoro agreste, la vita domestica, la società di un tempo. La struttura ed il percorso di visita del Castello saranno promossi in forma video attraverso una clip (spot audiovisivo) destinati ai tradizionali canali di distribuzione, ma soprattutto al web, che permette una diffusione "virale" dei contenuti anche nei confronti di fasce di pubblico che al momento appaiono scarsamente coinvolte., innesca meccanismi di ri-proposizione capillare e genera positive situazioni di "audience engagement". In forma coordinata con lo strumento video si pensa alla proposizione di strumenti cartacei bilingui: cartoline promozionali, brochures illustrative da depositare nei locali del Castello ma anche nelle strutture di promozione turistica del territorio a livello provinciale e regionale. Per la prima volta l'esposizione museale attiene non al territorio di un singolo comune ma ad un'area più vasta come quella dell'Alta Langa. Il progetto risulta innovativo in quanto viene realizzata un'esposizione sistematica di materiale a partire dal XV secolo fino ai giorni nostri, del tutto inedito

Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	volume oggetto di intervento	MC 7500
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 1500
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

D39G13000010004

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

es.L'area oggetto di intervento è soggetta al vincolo di cui al Dlgs 42/04 con parere intervento assentito dalla Soprintendenza ai Beni Culturali della Regione Piemonte

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note



**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
COMUNICAZIONE	SOPRINTENDENZA	SI	20/04/2012

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'			30/09/2011	
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE			10/11/2011	
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA			04/12/2012	
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA			27/03/2013	
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) 0

#### Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	09/08/2013			P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI		15/10/2013 1°sal		
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO			30/06/15	P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'				
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**73.480,00**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	<b>0,00%</b>
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	73.480,00	0,00	73.480,00	100,00%
anno 2014	0,00		0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>73.480,00</b>	<b>0,00</b>	<b>73.480,00</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	8.082,80	Determina servizio tecnico n.9 in data 27/03/2013
2	Provincia	0,00	
3	Regione	0,00	
4	.....	0,00	
5	.....	0,00	
6	Finanziamento PAR/FSC	65.397,20	
<b>Totale</b>		<b>73.480,00</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	494600042
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI PRUNETTO
Indirizzo	VIA SAN SEBASTIANO N.57
CAP - Provincia	12077 CUNEO
Telefono/Fax	017499113 - 017499051
E-mail	<a href="mailto:prunetto@ruparpimonte.it">prunetto@ruparpimonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	LUIGI COSTA
Data di nascita	11/11/1952
Codice Fiscale	CSTLGU***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Borgata Bricco n.8
CAP - Provincia	12077 - CUNEO
Telefono/Fax	3484953400
E-mail	<a href="mailto:prunetto@ruparpiemonte.it">prunetto@ruparpiemonte.it</a>

###### Dati del Legale Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Franchello Sandro
Data di nascita	08/02/1968
Codice Fiscale	FRNSDR***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Tecnico Comunale Comune di Castelletto Uzzone
Indirizzo	VIA SAN SEBASTIANO N.57
CAP - Provincia	12077 CUNEO
Telefono/Fax	017499113 – 3471009346
E-mail	<a href="mailto:prunetto@ruparpiemonte.it">prunetto@ruparpiemonte.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.7 Sub- intervento Castello di Barbaresco**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.7 Sub- intervento Castello di Barbaresco

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
cn	Barbaresco	12050	strada giro della valle	44°43'00"N	8°05'00"E

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti. In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo all'intervento di riqualificazione di parte delle aree del centro storico e realizzazione area panoramica. Il progetto ricomprende diverse tipologie di interventi volti alla riqualificazione del centro con la sistemazione di un muro in mattoni vecchi all'ingresso del Paese su cui sono stati apposti dei loghi simbolo per il comune quali ad esempio la bottiglia. Nel contempo si è provveduto alla sistemazione di area panoramica con apposizione di elementi di arredo urbano realizzazione di piattaforma poi ricoperta in legno e parapetto. Il CUP per gli interventi non è stato richiesto.

### Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Superficie oggetto di intervento	MQ 1.000
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 103
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

B74E07000230002

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note  l'intervento non è stato inserito nel programma delle opere pubbliche a seguito del suo importo complessivo che è inferiore ai 100.000 euro

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessita di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note



**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligtorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA				G.C.42/22.11.2011
<b>Note</b> L'intervento più consistente riferito agli anni 2012/13 è stato approvato nel 2011 contratto indicato. Gli interventi del 2007 e 2008 consistono in acquisti di forniture approvati contestualmente all'affidamento della fornitura i cui estremi vengono riportati nella nota relativa ai provvedimenti di aggiudicazione.					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)				
<b>Note</b> I lavori più consistenti realizzati nel 2012 sono stati affidati con determina manutenzione patrimonio n.14 del 23/06/2012 e con Determina Lavori pubblici n.4 del 18/06/2012, quelli realizzati nel 2013 sono stati affidati con determina n.40 del 31/12/2012. Per quanto riguarda i lavori del 2007 sono stati affidati con determine dei lavori pubblici n.9 del 22/5/2007 e n.15 del 23/7/2007					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/01/2007	10/06/2007	30/09/2013	
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO				
<b>Note</b> Per i lavori eseguiti nel 2012 le determine di liquidazione relative sono state le seguenti: Determina manutenzioni n.26 del 22/9/2012, determina lavori pubblici n.23 del 2/12/2012, determina manutenzioni n.34 del 8/11/2007 ecc....					
D4	FUNZIONALITA'				
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

---

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

---

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**49.311,74**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	8.234,40	0,00	8.234,40	16,70%
anno 2008	690,00	0,00	690,00	18,10%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	18,10%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	18,10%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	<b>18,10%</b>
anno 2012	33.120,08	0,00	33.120,08	85,26%
anno 2013	7.267,26	0,00	7.267,26	100,00%
anno 2014	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>49.311,74</b>	<b>0,00</b>	<b>49.311,74</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	4.931,17	
2	Provincia	0,00	
3	Regione	0,00	
4	.....	0,00	
5	.....	0,00	
6	Finanziamento PAR/FSC	44.380,57	
<b>Totale</b>		<b>49.311,74</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	417480048
Denominazione/ragione sociale	comune di BARBARESCO
Indirizzo	PIAZZA MUNICIPIO N. 1
CAP - Provincia	12050- ( CN)
Telefono/Fax	0173/635135
E-mail	<a href="mailto:ragioneria@comune.barbaresco.cn.it">ragioneria@comune.barbaresco.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Alberto Bianco
Data di nascita	27/02/1975
Codice Fiscale	BNCLRT***
Struttura di appartenenza nell'Ente	sindaco
Indirizzo	PIAZZA MUNICIPIO N. 1
CAP - Provincia	12050 ( CN)
Telefono/Fax	0173/635135
E-mail	<a href="mailto:barbaresco@comune.barbaresco.cn.it">barbaresco@comune.barbaresco.cn.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	NASO DIEGO
Data di nascita	1/11/1958
Codice Fiscale	NSADG***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Responsabile del Servizio urbanistica ed edilizia privata
Indirizzo	PIAZZA MUNICIPIO N. 1
CAP - Provincia	12050 ( CN)
Telefono/Fax	0173/635135
E-mail	<a href="mailto:tecnico@comune.barbaresco.cn.it">tecnico@comune.barbaresco.cn.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.8 Sub- intervento Recupero Cascina Pavaglione di Castino**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali - Recupero Cascina Pavaglione di Castino

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	CASTINO	12050	FRAZ. SAN BOVO	44°37'7,68 N	8°11'0,60 E



## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti. In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo al progetto di recupero e riqualificazione della Cascina Pavaglione nel comune di Castino e casa della Malora da destinare ad attività culturali legate alla vita di B. Fenoglio. Le attività sono relative all'acquisto dalla Comunità Montana Alta Langa di Bossolasco dei due immobili e relativi terreni pertinenziali e alla rifunzionalizzazione con finalità culturali e turistiche in quanto trattasi di luoghi legati allo scrittore Beppe Fenoglio - ambientazione de "La Malora". rientrano nell'intervento i lavori Via Trezzo Tinella adiacente ai fabbricati in oggetto. I lavori sono stati realizzati da parte del Comune di Castino con un importo complessivo pari ad € 46.616,95.

L'edificio della Cascina Pavaglione era di proprietà della Comunità Montana Alta Langa di Bossolasco ed è stato acquistato dal Comune di Castino in data 28.12.2012 con atto di Rogito n Rep. 110.276 del Notaio Stefano Corino di Alba per la cifra di Euro 105.000,00 più 5.000,00 di spese notarili.

**Indicatori Nuval**

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Studi o progettazioni	N 02
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente	N 1300
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

E87H13001980009	E87H12000320004
-----------------	-----------------

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

L'area oggetto di intervento è soggetta a vincolo di cui al D.lgs. N 42 del 22.01.2004 e s.m.i. (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio)

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

ATTO DI ROGITO NOTAIO STEFANO CORINO DI ALBA N REP. 110.276/16.372 IN DATA 28.12.2012

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Delibera G.C. n.87 in data 28.09.2013 Approvazione progetto definitivo - esecutivo Lavori ripristino S.C. San Bovo			
Delibera G.C. n.89 del 07.10.2013 - Affidamento lavori ripristino S.C. San Bovo			
Delibera G.C. n.45 in data 21.06.2014 Approvazione Contabilità Finale Lavori ripristino S.C. San Bovo			
Delibera G.C. n.81 in data 17.11.2012 Approvazione preventivo e impegno di spesa - messa in sicurezza strade comunali			
Delibera G.C. n.49 in data 22.04.2013 Approvazione certificato regolare esecuzione - messa in sicurezza strade comunali			
Delibera G.C. n.52 in data 04.06.2012 Approvazione progetto esecutivo			
Delibera G.C. n.71 in data 04.08.2012 Affidamento lavori			
Delibera G.C. n. 96 in data 10.12.2012 Approvazione contabilità finale			
ATTO DI ROGITO NOTAIO STEFANO CORINO DI ALBA N REP. 110.276/16.372 IN DATA 28.12.2012			

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA			04/06/2012 23/09/2013	
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)			04/08/2012 07/10/2013	
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI			01/11/2012 09/01/2014	
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO			28/11/2012 15/04/2014	
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'			10/12/2012 21/06/2014	
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**176.616,95**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2010		0,00	0,00	0,00%
anno 2011		0,00	0,00	0,00%
anno 2012	130.000,00	0,00	130.000,00	73,61%
anno 2013	7.616,95	0,00	7.616,95	77,92%
anno 2014	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00%
anno 2015		0,00	0,00	100,00%
anno 2016		0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>176.616,95</b>	<b>0,00</b>	<b>176.616,95</b>	<b>100</b>

#### N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)			
1	Comune	46.616,95	G.C. n. 52 in data 04.06.2012 G.C. n. 87 del 28/09/2013 Delibera G.C. n.81 in data 17.11.2012 Delibera G.C. n.49 in data 22.04.2013			
2	Provincia					
3	Regione					
4						
5						
6	Finanziamento PAR/FSC	130.000,00				
<b>Totale</b>		<b>176.616,95</b>				

#### N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	468930045
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI CASTINO
Indirizzo	VIA GINO NEGRO N 24
CAP - Provincia	12050 - CN
Telefono/Fax	TEL. 0173 84012 - FAX 0173 824907
E-mail	<a href="mailto:castino@reteunitaria.piemonte.it">castino@reteunitaria.piemonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ENRICO PAROLDO
Data di nascita	06/05/1952
Codice Fiscale	PRLNRC***
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI CASTINO - ENTE LOCALE
Indirizzo	VIA GINO NEGRO N 24
CAP - Provincia	12050 - CN
Telefono/Fax	TEL. 0173 84012 - FAX 0173 824907
E-mail	<a href="mailto:castino@reteunitaria.piemonte.it">castino@reteunitaria.piemonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Franchello Sandro
Data di nascita	08/02/1968
Codice Fiscale	FRNSDR***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Tecnico Comunale Comune di Castino
Indirizzo	VIA GINO NEGRO N 24
CAP - Provincia	12050 - CN
Telefono/Fax	Tel. 0173 84012 Fax 0173 824907 Cell. 347 1009346
E-mail	<a href="mailto:castino@reteunitaria.piemonte.it">castino@reteunitaria.piemonte.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

\_\_\_\_\_

**Codice e Titolo progetto**

**P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali**

**P.1.9 Sub- intervento realizzazione 'Centro outdoor Valle delle  
Rocche' \_\_\_\_\_**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**



## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P1. Messa in rete e valorizzazione dei castelli, dei beni e delle iniziative culturali  
P.1.9 Sub- intervento realizzazione 'Centro outdoor Valle delle Rocche'

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	MONTA'	12046	LOC.TA' S. GRATO	44.818.753	7.965.627.999

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Obiettivo è la valorizzazione del patrimonio storico culturale attraverso il recupero dei castelli e la loro organizzazione in rete per la fruizione delle attività culturali ad essi legate al fine di incrementare e meglio distribuire sul territorio i flussi turistici. Le azioni individuate nei singoli sottoprogetti sono finalizzate a rendere disponibili alle attività di rete, i beni storici attraverso l'acquisizione, la messa in sicurezza, l'equipaggiamento, la dotazione dei servizi e degli impianti necessari alla fruizione pubblica, all'allestimento dei beni e dei loro contesti. In particolare in questa scheda il sottoprogetto è relativo all'intervento di creazione di un centro con funzionalità prettamente sportive e culturali nell'area S. Grato di Montà, denominato "Centro outdoor Valle delle Rocche".

Il centro outdoor si dovrà inserire all'interno del vasto ventaglio di servizi che l'Associazione Ecomuseo Rocche Roero offre già al proprio pubblico, con tutta una serie di opportunità fruibili da parte di residenti, scolaresche e turisti.

La località S. Grato è posta a Nord-Est del centro storico, comodamente raggiungibile in automobile dalla strada provinciale n. 168 (Via S. Rocco) oppure dalla Via Morra che transita di fronte al castello storico del paese. Il territorio si presenta collinare con forti pendenze in valloni digradanti verso Sud. La superficie su cui insiste l'intervento è di oltre 19.000 mq quasi del tutto perimetrati nell'attuale P.R.G.C. vigente come aree a servizi e verde pubblico. Nelle immediate coerenze è sita la chiesetta di S. Grato, già infrastrutturata con illuminazione pubblica e rete idrica. Nella parte di sommità dell'area trova collocazione l'antica vasca di accumulo dell'acquedotto del paese, affiancata dalla nuova vasca di recente realizzazione.

La realizzazione del centro outdoor "Valle delle Rocche" prevede una serie articolata di interventi atti a infrastrutturare l'area al fine di renderla fruibile per diverse attività all'aria aperta sia di carattere sportivo che culturale e ricreativo. Le principali installazioni in progetto sono:

- realizzazione di strutture di servizio
- aree relax (adatte per la lettura ed affacciate sullo scenario delle rocche del Roero);
- percorsi Mountain Bike (diversi livelli di difficoltà per amanti della MTB, con possibilità di effettuare corsi di istruzione e formazione);
- infrastrutturazione generale del centro con arredo urbano.

**Indicatori Nuval**

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Superficie oggetto di intervento	MQ 19.000
Core	Studi o progettazioni	MC -----
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 55
QSN	Attrazione turistica	
Risultato di programma	Turismo nei mesi non estivi	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

D39D07000220000
-----------------

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note 

--

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura 

--

c) la data prevista di attivazione della procedura 

--

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura 

--

f) la data prevista di attivazione della procedura 

--

Note 

--

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo idrogeologico ai sensi della L.R. 45/89

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligarietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Contratto di comodato d'uso gratuito stipulato con il Comune di Montà in data 19/12/2007 rep. Nr. 1821

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Delibera di approvazione del progetto di realizzazione del Parco Outdoor nell'area San			
Grato di Montà DGC nr. 82 del 18/12/2007	Comune di Montà	18/12/2007	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA	01/01/2008	E	31/12/2011	E
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA				
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)				
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/01/2008	E	31/12/2011	E
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO				
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	01/01/2009	E		E
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**46.622,03**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	19.379,63	0,00	19.379,63	41,57%
anno 2010	20.497,05	0,00	20.497,05	85,53%
anno 2011	6.745,35	0,00	6.745,35	<b>100,00%</b>
anno 2012	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2014	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>46.622,03</b>	<b>0,00</b>	<b>46.622,03</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune di Montà	4.662,20	DGC nr. 35 del 09/06/2012
2	Provincia	0,00	
3	Regione	0,00	
4	.....	0,00	
5	.....	0,00	
6	Finanziamento PAR/FSC	41.959,83	
<b>Totale</b>		<b>46.622,03</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	307390047
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI MONTA'
Indirizzo	Piazza San Michele, 3 Montà
CAP - Provincia	12046 (CN)
Telefono/Fax	Tel. 0173/977416 Fax 0173/977429
E-mail	<a href="mailto:mtaliano@comune.monta.cn.it">mtaliano@comune.monta.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	GEOM. MARIO NOVARINO
Data di nascita	28/08/1961
Codice Fiscale	NVRMRA***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Comune di Montà
Indirizzo	Piazza san Michele, 3
CAP - Provincia	12046 (CN)
Telefono/Fax	Tel. 0173/977420
E-mail	<a href="mailto:mnovarino@comune.monta.cn.it">mnovarino@comune.monta.cn.it</a>



**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare**

**P.2.1 Sub- intervento Sede del consorzio di 'Valorizzazione della patata' a Mombarcaro**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare  
 P.2.1 Sub- intervento Sede del consorzio di 'Valorizzazione della patata' a Mombarcaro

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 Emergenze culturali
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale
- 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	MOMBARCARO	12070	LOCALITA' FERRERI	44°27'26"	8°06'03"

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto P2 è articolato in una serie di interventi volti a rafforzare l'integrazione tra il mondo della ricerca ed il mondo della produzione sia in campo vitivinicolo che nel settore delle produzioni di prodotti tipici del territorio. In particolare nell'area in oggetto è stato attivata e realizzata la sede del Consorzio di 'valorizzazione della patata' . La realizzazione ha previsto il centro per lo stoccaggio, la lavorazione e la commercializzazione della patata dell'alta Valle Belbo ove i consorziati conferiscono il prodotto per la sua lavorazione.

#### Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Superficie oggetto di intervento	MQ 914
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 156
QSN	Tasso di occupazione	
Risultato di programma	Tasso di crescita dell'agricoltura	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligtorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Contratto di acquisto Rep.n.567 del 11/08/2008

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
contratto acquisto terreno	comune di Mombarcaro	SI	11/08/2008
variante parziale al Piano regolatore	comune di Mombarcaro	SI	21/02/2009
contratto affidamento appalto 1	comune di Mombarcaro	SI	reg.577 del 24/09/2009
contratto affidamento appalto 2	comune di Mombarcaro	SI	reg.579 del 09/12/2009

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA			18/11/2009	E
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA			18/11/2009	E
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione: inserire qui i dati delle diverse procedure per ogni intervento di cui

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)			01/12/2009	
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI			22/12/2009	
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO			21/12/09	
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'			21/12/2009	
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**106.406,88**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	9.673,35	0,00	9.673,35	9,09%
anno 2009	36.468,00	0,00	36.468,00	43,36%
anno 2010	59.765,57	0,00	59.765,57	99,53%
anno 2011	499,96	0,00	499,96	100,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2014	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
<b>Totali</b>	<b>106.406,88</b>	<b>0,00</b>	<b>106.406,88</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	36.406,88	
2	Provincia	0,00	
3	Regione	0,00	
4	.....	0,00	
5	.....	0,00	
6	Finanziamento PAR/FSC	70.000,00	
	<b>Totale</b>	<b>106.406,88</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.



#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	C.F. 00365040047 - P.Iva: 00365040047
Denominazione/ragione sociale	Comune di Mombarcaro
Indirizzo	Piazza Ferrero Francesco n° 1
CAP - Provincia	12070 Mombarcaro (CN)
Telefono/Fax	Fax: 0174/907900
E-mail	<a href="mailto:mombarcaro@tiscali.it">mombarcaro@tiscali.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Simone Aguzzi
Data di nascita	11/08/1976
Codice Fiscale	GZZSMN***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Piazza Ferrero Francesco n° 1
CAP - Provincia	12070 Mombarcaro (CN)
Telefono/Fax	
E-mail	<a href="mailto:mombarcaro@tiscali.it">mombarcaro@tiscali.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Franchello Sandro
Data di nascita	08/02/1968
Codice Fiscale	FRNSDR***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Tecnico Comune di Mombarcaro
Indirizzo	Piazza Ferrero Francesco n° 1
CAP - Provincia	12070 Mombarcaro (CN)
Telefono/Fax	0174/97133-0174/907900 -Fax: 0174/907900
E-mail	<a href="mailto:mombarcaro@tiscali.it">mombarcaro@tiscali.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**  
**P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare**  
**P2.2 Centro espositivo diffuso Città di Bra**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare  
P2.2 Centro espositivo diffuso Città di Bra

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	BRA	Cn	diversi in area urbana	44,695212	7,851178

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto P2 è articolato in una serie di interventi volti a rafforzare l'integrazione tra il mondo della ricerca ed il mondo della produzione sia in campo vitivinicolo che nel settore delle produzioni di prodotti tipici del territorio. Esso è relativo anche ad interventi che tendano alla valorizzazione e qualificazione della commercializzazione ed alla promozione del territorio produttivo. In questo quadro l'intervento di Bra relativo all'area espositiva diffusa nasce dalla necessità di mettere in rete alcuni interventi sulle aree espositive e mercatali urbane, e sulle loro pertinenti vie di accesso. Il progetto nasce quindi dalla verifica degli spazi utilizzati per i principali eventi espositivi cittadini, che coincidono in gran parte con i luoghi utilizzati per lo svolgimento dei mercati settimanali, trattandosi di aree afferenti la zona centrale storica della città con particolare riguardo all'area di piazza XX Settembre, corso Garibaldi e di piazza Carlo Alberto. Le azioni messe in campo dal progetto riguardano quindi:

- **azione a) qualificazione dell'area espositiva di piazza Carlo Alberto** - l'intervento prevede l'asfaltatura, la sistemazione dell'arredo urbano e le migliorie sugli impianti dell'illuminazione pubblica della più ampia area mercatale cittadina. L'area ospita settimanalmente il mercato ed è lo spazio utilizzato per le fiere cittadine e per alcune delle principali manifestazioni espositive cittadine. E' lo spazio dove trovano collocazione i produttori agroalimentari presenti nella manifestazione internazionale "Cheese - Le forme del latte". Per il calcolo delle spese di pavimentazione, in ragione del fatto che l'intervento era inserito in un più ampio progetto di pavimentazione stradale, le cifre indicate sono riferite all'incidenza della pavimentazione della sola piazza Carlo Alberto rispetto al complesso delle attività previste sulla scorta del progetto di intervento. I dati di CUP sono pertanto riferiti a questa progettazione, rappresentando la parte preponderante dell'intervento.

- **azione b) consolidamento statico Ala di Corso Garibaldi** - l'antica ala mercatale porticata di corso Garibaldi e l'area espositiva e commerciale più antica della città. Addossata all'area del centro storico denominato "la Rocca", lo spazio coperto ospita esercizi di ristorazione e costituisce il principale spazio espositivo coperto cittadino, utilizzato sia per le attività dei mercati settimanali sia relativamente ai principali eventi organizzati in città. Problemi di staticità ne hanno però compromesso l'utilizzo espositivo, rendendo necessario un lavoro di consolidamento delle piglie di supporto all'area coperta per consentirgli la funzione originaria. L'area è limitrofa alle piazze Caduti per la libertà e XX Settembre, storicamente i principali spazi espositivi cittadini, ancora oggi utilizzati per i mercati settimanali e per le principali manifestazioni espositive cittadine.

- **azione c) sistemazione aree di accesso allo spazio espositivo di Piazza Carlo Alberto (via Umberto)** - l'intervento prevede la riqualificazione in ottica commerciale dell'area di immediato accesso all'area espositiva di piazza Carlo Alberto. Attraverso un lavoro di abbattimento delle barriere architettoniche, razionalizzazione della viabilità e sostituzione dell'arredo urbano si crea un asse di collegamento, facilmente ciclabile e pedonabile, tra l'area di accesso nord della città e la più ampia area espositiva cittadina utilizzando il sedime della centrale via Umberto.

- **azione d) sistemazione aree di accesso allo spazio espositivo di piazza XX Settembre (via Pollenzo-Via Audisio)** - l'intervento prevede la riqualificazione in ottica commerciale dell'area di immediato accesso all'area espositiva di piazza XX Settembre. Attraverso un lavoro di abbattimento delle barriere architettoniche, razionalizzazione della viabilità e sostituzione dell'arredo urbano si crea un asse di collegamento attraverso un primo tratto di via Audisio e lungo l'intera via Pollenzo, facilmente ciclabile e pedonabile, tra l'area espositiva di piazza Carlo Alberto e quella posta lungo l'asse piazza XX Settembre-corso Garibaldi-piazza Caduti per la libertà.

### Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Superficie oggetto di intervento	11806 MQ
Core	Unità di beni acquistati	186
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	620
QSN	Tasso di occupazione	
Risultato di programma	Tasso di crescita dell'agricoltura	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

Azione a) Qualificazione area espositiva piazza Carlo Alberto	CUP: G77H11000120004
Azione b) Consilidamento statico Ala di corso Garibaldi (1. lotto)	CUP: G76D11000000004
Azione b) Consilidamento statico Ala di corso Garibaldi (2. lotto)	CUP: G76D13000010004
Azione c) sistemazione area accesso spazio espositivo piazza Carlo Alb	CUP: G77H12000770006
Azione d) sistemazione area accesso spazio espositivo di piazza XX Set	CUP: G76J08000050004

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Nessuna attività precedente

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligtorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
<b>Azione a) Qualificazione area espositiva piazza Carlo Alberto</b>			
Deliberazione n. 77 - Approvazione progetto prelimin	Giunta comunale	SI	22/03/2011
Deliberazione n. 100 - Approvazione progetto esecut	Giunta comunale	SI	12/04/2011
Deliberazione n. 258 - Approvazione progetto prelimi	Giunta comunale	SI	09/10/2012
Deliberazione n. 313 - Approvazione progetto esecut	Giunta comunale	SI	20/11/2012
<b>Azione b) Consilidamento statico Ala di corso Garibaldi (1. lotto)</b>			
Deliberazione n. 558 - Approvazione progetto prelimi	Giunta comunale	SI	14/12/2010
Deliberazione n. 15 - Approvazione progetto definitivi	Giunta comunale	SI	25/01/2011
Deliberazione n. 46 - Approvazione progetto esecutiv	Giunta comunale	SI	22/02/2011
Deliberazione n. 202 - Approvazione perizia di varian	Giunta comunale	SI	12/07/2011
Deliberazione n. 213 - Approvazione progetto esecut	Giunta comunale	SI	28/07/2011
<b>Azione b) Consilidamento statico Ala di corso Garibaldi (2. lotto)</b>			
Deliberazione n. 60 - Approvazione progetto prelimin	Giunta comunale	SI	05/03/2013
Deliberazione n. 72 - Approvazione progetto definitivi	Giunta comunale	SI	19/03/2013
<b>Azione c) sistemazione area accesso spazio espositivo piazza Carlo Alberto (via Umberto)</b>			
Deliberazione n. 57 - Approvazione progetto prelimin	Giunta comunale	SI	20/03/2012
Deliberazione n. 136 - Approvazione progetto definiti	Giunta comunale	SI	05/06/2012
Deliberazione n. 355 - Approvazione progetto esecut	Giunta comunale	SI	18/12/2012
<b>Azione d) sistemazione area accesso spazio espositivo di piazza XX Settembre (via Pollenzo - via Audisio)</b>			
Deliberazione n. 293 - Approvazione progetto prelimi	Giunta comunale	SI	23/09/2008
Deliberazione n. 310 - Approvazione progetto definiti	Giunta comunale	SI	07/10/2008
Deliberazione n. 142 - Approvazione progetto esecut	Giunta comunale	SI	13/04/2010
Deliberazione n. 576 - Approvazione perizia di varian	Giunta comunale	SI	21/12/2010





## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### Azione a) Qualificazione area espositiva piazza Carlo Alberto

#### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
- PROGETTO PRELIMINARE
- PROGETTO DEFINITIVO
- PROGETTO ESECUTIVO

#### B) Attività progettuale

			Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
			(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1		STUDIO DI FATTIBILITA'				

##### Note

B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:					
1		PRELIMINARE	16/03/2011	E	22/03/2011	E

##### Note

2		DEFINITIVA	21/03/2011	E	22/03/2011	E
---	--	------------	------------	---	------------	---

##### Note

3		ESECUTIVA	29/03/2011	E	12/04/2011	E
---	--	-----------	------------	---	------------	---

##### Note

#### C) Dati di realizzazione

			Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
			(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1		PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	13/06/2011	E	13/06/2011	E
D2		ESECUZIONE LAVORI	18/07/2011	E	31/08/2011	E
D3		COLLAUDO	03/01/2012	E	03/01/2012	E
D4		FUNZIONALITA'	03/01/2012	E	03/01/2012	E

##### Note

### Azione b) Consolidamento statico Ala di corso Garibaldi (1. lotto)

#### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
- PROGETTO PRELIMINARE

PROGETTO DEFINITIVO

PROGETTO ESECUTIVO

#### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	23/11/2010	E	11/01/2011	E
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA	11/01/2011	E	25/01/2011	E
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	25/01/2011	E	22/02/2011	E
<b>Note</b>					

#### C) Dati di realizzazione

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	14/03/2011	E	28/04/2011	E
D2	ESECUZIONE LAVORI	11/05/2011	E	05/09/2011	E
D3	COLLAUDO	24/10/2011	E	24/10/2011	E
D4	FUNZIONALITA'	24/10/2011	E	24/10/2011	E

#### Azione b) Consolidamento statico Ala di corso Garibaldi (2. lotto)

#### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

AZIONI IMMATERIALI

- PROGETTO PRELIMINARE
- PROGETTO DEFINITIVO
- PROGETTO ESECUTIVO

**B) Attività progettuale**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	26/02/2013	E	05/03/2013	E
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA	05/03/2013	E	19/03/2013	E
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	05/03/2013	E	19/03/2013	E
<b>Note</b>					

**C) Dati di realizzazione**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	25/03/2013	E	18/04/2013	E
D2	ESECUZIONE LAVORI	04/06/2013	E	02/08/2013	E
D3	COLLAUDO	30/09/2013	E	30/09/2013	E
D4	FUNZIONALITA'	30/09/2013	E	30/09/2013	E

**Azione c) sistemazione area accesso spazio espositivo piazza Carlo Alberto (via Umberto)**

**A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma**

- AZIONI IMMATERIALI
- PROGETTO PRELIMINARE
- PROGETTO DEFINITIVO
- PROGETTO ESECUTIVO

**B) Attività progettuale**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E

B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	<b>Note</b>				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01/12/2011	E	20/03/2012	E
	<b>Note</b>				
2	DEFINITIVA	20/03/2012	E	05/06/2012	E
	<b>Note</b>				
3	ESECUTIVA	05/06/2012	E	02/05/2013	E
	<b>Note</b>				

### C) Dati di realizzazione

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	02/05/2013	E	22/05/2013	E
D2	ESECUZIONE LAVORI	12/06/2013	E	12/09/2013	E
D3	COLLAUDO	12/09/2013	E	12/09/2013	E
D4	FUNZIONALITA'	12/09/2013	E	12/09/2013	E

### Azione d) sistemazione area accesso spazio espositivo di piazza XX Settembre (via Pollenzo - via Audisio)

#### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

#### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	<b>Note</b>				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	15/09/2008	E	23/09/2008	E
	<b>Note</b>				
2	DEFINITIVA	22/09/2008	E	07/10/2008	E
	<b>Note</b>				
3	ESECUTIVA	07/04/2010	E	13/04/2010	E
	<b>Note</b>				

#### C) Dati di realizzazione

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	28/04/2010	E	01/06/2010	E

D2	ESECUZIONE LAVORI	21/06/2010	E	20/04/2011	E
D3	COLLAUDO	03/05/2011	E	03/05/2011	E
D4	FUNZIONALITA'	03/05/2011	E	03/05/2011	E

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**894.101,03**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007				0,00%
anno 2008	1.576,30		1.576,30	0,18%
anno 2009	2.577,74		2.577,74	0,46%
anno 2010	160.088,62		160.088,62	18,37%
anno 2011	302.970,15		302.970,15	52,26%
anno 2012	15.150,46		15.150,46	53,95%
anno 2013	369.997,29		369.997,29	95,33%
anno 2014	41.740,47		41.740,47	100,00%
anno 2015				
anno 2016				
<b>Totali</b>	<b>894.101,03</b>		<b>894.101,03</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	595.006,97	Deliberazioni del Consiglio comunale n. 19 del 26.03.2008, n. 16 del 26.01.2009, n. 16 del 01.02.2010, n. 109 del 22.12.2010, n. 102 del 23.01.2011, n. 13 del 07.02.2013
2	Provincia		
3	Regione		
4	.....		
5	.....		
6	Finanziamento PAR/FSC	299.094,06	
<b>Totale</b>		<b>894.101,03</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

#### A) Beneficiario dell'intervento

##### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	82000150043/00493130041
Denominazione/ragione sociale	Comune di Bra
Indirizzo	Piazza Caduti per la libertà 14
CAP - Provincia	12042 CN

Telefono/Fax	0172438211/017244333
E-mail	urp@comune.bra.cn.it/comunebra@postecert.it

**A2 Dati del Legale Rappresentante**

Nome Cognome	Bruna Sibille
Data di nascita	27/11/1950
Codice Fiscale	SBL BRN ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco pro tempore
Indirizzo	Piazza Caduti per la libertà 14
CAP - Provincia	12042 CN
Telefono/Fax	0172438261/017244333
E-mail	sindaco@comune.bra.cn.it/comunebra@postecert.it

**A3 Dati del Legale Responsabile dell'intervento**

Nome Cognome	Giovanni Galletto
Data di nascita	06.06.1952
Codice Fiscale	GLLGNN***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Comune di Bra - Ripartizione Lavori pubblici
Indirizzo	Piazza Caduti per la libertà 14
CAP - Provincia	12042 CN
Telefono/Fax	0172438247
E-mail	<a href="mailto:giovanni.galletto@comune.bra.cn.it">giovanni.galletto@comune.bra.cn.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare**

**P2.3b Cittadella del Vino: adeguamento e messa a norma dei laboratori Ampelion**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare  
 P2.3b Cittadella del Vino: adeguamento e messa a norma dei laboratori Ampelion

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 Emergenze culturali
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale
- 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	ALBA	Cn	C.so Enotria	44°43'00" N	8°05'00"E



## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto P2 è articolato in una serie di interventi volti a rafforzare l'integrazione tra il mondo della ricerca ed il mondo della produzione sia in campo vitivinicolo che nel settore delle produzioni di prodotti tipici del territorio. Esso è relativo anche ad interventi che tendano alla valorizzazione e qualificazione della commercializzazione ed alla promozione del territorio produttivo.

Nella Cittadella del Vino di Alba si concentrano diverse attività sia didattiche che formative, gestite da Università e dall'Istituto superiore Umberto I, nonché attività di ricerca e di servizio alle imprese vitivinicole (Enocontrol).

I soggetti coinvolti (Provincia, Comune, Università, Enocontrol) da anni hanno investito nelle strutture (cantina sperimentale, aule didattiche, attrezzature per la ricerca e per il funzionamento del laboratorio). Sono inseriti nel progetto interventi di ultimazione delle opere di rifunzionalizzazione e riqualificazione delle strutture e l'acquisto di macchinari per la ricerca e la didattica.

Il progetto si articola nelle seguenti azioni:

A, sistemazione accesso e piazzale (comune di Alba)

B, adeguamento e messa a norma dei laboratori Ampelion (Comune di Alba)

C, ristrutturazione piano interrato per i laboratori (Enocontrol)

D, attrezzature azienda Agraria Istituto Superiore di Stato Umberto I.

La presente scheda riguarda l'azione B relativa all'adeguamento e messa a norma degli impianti, e predisposizione laboratori di analisi e esercitazione mediante realizzazione di una nuova centrale termica, inserimento dell'impianto ascensore, formazione con arredo dei nuovi laboratori.

**Indicatori Nuval**

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Volume oggetto di intervento	MQ 400
Core	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 270
QSN	Tasso di occupazione	
Risultato di programma	Tasso di crescita dell'agricoltura	

**G) CUP ( ove già richiesto)**

	B 77 B 03 00057 000 1
--	-----------------------

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

--

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

--

c) la data prevista di attivazione della procedura

--

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

--

f) la data prevista di attivazione della procedura

--

Note

--

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Nessuna attività precedente

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

	Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
1	DET.R.G.D.n.2719 del 16.12.2006 - liquid. saldo	Comune di Alba e Viglino Costruzioni Srl	SI	
2	DET.R.G.D.n.120 del 24.01.2007 - liquid. 1° acconto	Comune di Alba e Claudio Elevatori sas	SI	
3	DET.R.G.D.n.736 del 05.04.2007 - liquid. saldo	Comune di Alba e Claudio Elevatori sas	SI	
4	DET.R.G.D.n.2951 del 29.12.2007 - liquid. rimborso	Comune di Alba e Istituto Umberto I°	SI	
5	DET.R.G.D.n.2802 del 11.12.2009 - liquid. saldo	Comune di Alba e SIECIP Srl	SI	
6	DET.R.G.D.n.2802 del 11.12.2009 - liquid. saldo	Comune di Alba e OLICAR SpA	SI	
7	DET.R.G.D.n.832 del 24.04.2010 - liquid. 1° rata	Comune di Alba e Euroelettra Srl	SI	
8	DET.R.G.D.n.2635 del 07.12.2010 - liquid. 2° rata	Comune di Alba e Euroelettra Srl	SI	
9	DET.R.G.D.n.309 del 19.02.2011 - liquidaz. saldo	Comune di Alba e IDROTEC	SI	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	<u>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</u>				
1	PRELIMINARE			20/12/2002	E
<b>Note</b> Deliberazione della Giunta Comunale n.568 del 20/12/2002 - Approvazione progetto Preliminare					
2	DEFINITIVA			21/05/2004	E
<b>Note</b> Deliberazione della Giunta Comunale n.266 del 21/05/2004 - Approvazione progetto Definitivo					
3	ESECUTIVA			27/07/2004	E
<b>Note</b> Deliberazione della Giunta Comunale n.371 del 27/07/2004 - Approvazione progetto Esecutivo					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
lavori Q1 - Viglino	D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)		29/06/2006	E
	<b>Note</b> Trattativa privata, ai sensi dell'art.24, comma 1, lettera 0a della Legge 109/94 e s.m.i.				
	D2	ESECUZIONE LAVORI		11/12/2009	E
	<b>Note</b> lavori eseguiti e liquidati				
	D3	COLLAUDO		15/07/06	E
<b>Note</b> Certificato di Regolare Esecuzione					
Q3 - Claudio Elevatori	D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)		30/06/2006	E
	<b>Note</b> Trattativa privata				
	D2	ESECUZIONE LAVORI		05/04/2007	E
	<b>Note</b> lavori eseguiti e liquidati				
D3	COLLAUDO		05/03/07	E	

lavori Q2 e	<b>Note</b> Dichiarazione di Conformità dell'impianto				
	D4	FUNZIONALITA'			
	<b>Note</b>				
lavori Q4 - Azienda Agraria Umberto I°	D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)		29/12/2007	E
	<b>Note</b> rimborso spese				
	D2	ESECUZIONE LAVORI			
	<b>Note</b> rimborso spese (sostenute dall'Azienda Agraria Umberto I°) liquidato				
	D3	COLLAUDO			
	<b>Note</b>				
	D4	FUNZIONALITA'			
<b>Note</b>					
lavori Q5 - SIECIP	D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)		29/06/2006	E
	<b>Note</b> Trattativa privata, ai sensi dell'art.24, comma 1, lettera 0a della Legge 109/94 e s.m.i.				
	D2	ESECUZIONE LAVORI		11/12/2009	E
	<b>Note</b> lavori eseguiti e liquidati				
	D3	COLLAUDO		30/10/06	E
	<b>Note</b> Certificato di Regolare Esecuzione				
	D4	FUNZIONALITA'			
<b>Note</b>					
lavori Q6 - OLICAR	D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)		29/06/2006	E
	<b>Note</b> Trattativa privata, ai sensi dell'art.24, comma 1, lettera 0a della Legge 109/94 e s.m.i.				
	D2	ESECUZIONE LAVORI		11/12/2009	E
	<b>Note</b> lavori eseguiti e liquidati				
	D3	COLLAUDO		30/10/06	E
	<b>Note</b> Certificato di Regolare Esecuzione				
	D4	FUNZIONALITA'			
<b>Note</b>					
lavori Q7 e Q8 - Euroelettra	D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)		02/10/2009	E
	<b>Note</b> affidamento diretto di lavori in economia ai sensi dell'art.125 comma 8 del DL163/06				
	D2	ESECUZIONE LAVORI		07/12/2010	E
	<b>Note</b> lavori eseguiti e liquidati				
	D3	COLLAUDO			
	<b>Note</b>				
	D4	FUNZIONALITA'			
<b>Note</b>					
	D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)		28/07/2010	E

lavori Q9 - IDROTEC	<b>Note</b> affidamento diretto di lavori in economia ai sensi dell'art.125 comma 8 del DL163/06				
	D2	ESECUZIONE LAVORI		19/02/2011	E
	<b>Note</b> lavori eseguiti e liquidati				
	D3	COLLAUDO			
	<b>Note</b>				
	D4	FUNZIONALITA'			
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**112.730,11**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00		0,00	0,00%
anno 2008	11.830,20		11.830,20	10,49%
anno 2009	0,00		0,00	10,49%
anno 2010	55.074,18		55.074,18	59,35%
anno 2011	6.996,00		6.996,00	65,56%
anno 2012	0,00		0,00	65,56%
anno 2013	0,00		0,00	65,56%
anno 2014				65,56%
anno 2015		38.829,73	38.829,73	100,00%
anno 2016				
<b>Totali</b>	<b>73.900,38</b>	<b>38.829,73</b>	<b>112.730,11</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune		
2	Provincia		
3	Regione		
4	.....		
5	.....		
6	Finanziamento PAR/FSC	112.730,11	
<b>Totale</b>		<b>112.730,11</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.



#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	CF 00184260040
Denominazione/ragione sociale	Comune di Alba
Indirizzo	Piazza Risorgimento, 1 -
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Maurizio Marello
Data di nascita	16/03/1966
Codice Fiscale	MRL MRZ ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Piazza Caduti per la libertà 14
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### Dati del Legale Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	l'Arch. Daniela ALBANO
Data di nascita	0,156041667
Codice Fiscale	LBN DNL ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Dirigente della Ripartizione Opere Pubbliche dell'Ufficio Tecnico Municipale
Indirizzo	Piazza Caduti per la libertà 14
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	0173 292 225
E-mail	<a href="mailto:d.albano@comune.alba.cn.it">d.albano@comune.alba.cn.it</a>

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I\_Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare**

**P2.3.c Cittadella del Vino: ristrutturazione piano seminterrato per laboratori**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare  
 P2.3.c Cittadella del Vino: ristrutturazione piano seminterrato per laboratori

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 Emergenze culturali
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale
- 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	ALBA	Cn	C.so Enotria	44°43'00" N	8°05'00"E

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto P2 è articolato in una serie di interventi volti a rafforzare l'integrazione tra il mondo della ricerca ed il mondo della produzione sia in campo vitivinicolo che nel settore delle produzioni di prodotti tipici del territorio. Esso è relativo anche ad interventi che tendano alla valorizzazione e qualificazione della commercializzazione ed alla promozione del territorio produttivo.

Nella Cittadella del Vino di Alba si concentrano diverse attività sia didattiche che formative, gestite da Università e dall'Istituto superiore Umberto I, nonché attività di ricerca e di servizio alle imprese vitivinicole (Enocontrol).

I soggetti coinvolti (Provincia, Comune, Università, Enocontrol) da anni hanno investito nelle strutture (cantina sperimentale, aule didattiche, attrezzature per la ricerca e per il funzionamento del laboratorio). Sono inseriti nel progetto interventi di ultimazione delle opere di rifunionalizzazione e riqualificazione delle strutture e l'acquisto di macchinari per la ricerca e la didattica.

Il progetto si articola nelle seguenti azioni:

A, sistemazione accesso e piazzale (comune di Alba)

B, adeguamento e messa a norma degli impianti, e predisposizione laboratori di analisi e esercitazione (Comune di Alba)

C, ristrutturazione piano interrato per i laboratori (Enocontrol)

D, attrezzature azienda Agraria Istituto Superiore di Stato Umberto I.

La presente scheda riguarda l'**azione C** relativa alla ristrutturazione piano interrato per i laboratori effettuata da Enocontrol per conto del Comune di Alba, proprietario dell'immobile, con recupero delle cifre spese mediante scomputo definito in apposita concessione dal corrispettivo annuo di detta concessione (Concessione amministrativa rep.n. 11835 del 15/2/2012). I lavori hanno interessato: sostituzione serramenti, formazione di intercapedine areata, demolizione muricci interni ed intonaci, intonacature deumidificanti, nuove pavimentazioni realizzazione di nuovi impianti elettrico, idrosanitario e termico-aeraulico

L'intero fabbricato denominato "Ampelion" è stato, nel corso degli anni, oggetto di vari interventi di ristrutturazione; l'intervento oggetto del presente questionario ha determinato il completamento degli unici locali non ancora ristrutturati, rendendo funzionale l'intero complesso edilizio, consentendo quindi il funzionamento della sede dell'Università del vino, insieme alle istituzioni e associazioni legate strettamente al mondo enologico che nello stabile hanno trovato sede.

Gli interventi hanno avuto come scopo quello provvedere al consolidamento delle sottofondazioni al fine di evitare il degrado naturale delle strutture murarie di fondazione, ripristinando le funzioni statiche e garantendo la conservazione delle medesime strutture attualmente minacciate dalla presenza di infiltrazioni, salvaguardando il valore architettonico dell'intero edificio anche migliorandone la fruibilità da parte degli utenti.

La Ripartizione Opere Pubbliche – Settore Lavori Pubblici dell'U.T.M. ha redatto il progetto preliminare-definitivo per la realizzazione delle opere sopracitate, prevedendo gli interventi da realizzare che consistono, essenzialmente, nelle seguenti lavorazioni: Sostituzione serramenti esterni ed interni; Realizzazione intercapedine aerata e soprastante pacchetto isolante costituito da: strato impermeabile, getto in cls armato con rete metallica, posa di elementi modulari (tipo igloo), getto del cordolo perimetrale e getto di completamento in cls armato con rete metallica e realizzazione nuova pavimentazione; Realizzazione intonaco deumidificante sulle pareti interne; Realizzazione degli impianti elettrico, idrico-sanitario e termico-aeraulico.

La Società Enocontrol s.c. a r. l., che già dal 2001 occupava i locali posti al piano terra dell'ala nord del fabbricato, ha sottoscritto con l'Amministrazione comunale, in data 13 febbraio 2010, n.11779 di repertorio, il rinnovo della concessione amministrativa per l'utilizzo degli stessi locali; con nota in data 28/01/2011, la medesima società ha manifestato l'intenzione di occupare i locali posti al piano seminterrato, rendendoli comunicanti con quelli attualmente occupati, impegnandosi ad anticipare le spese di ristrutturazione. L'accordo tra l'Amministrazione comunale e la società Enocontrol s.c. a r. l. è stato regolato da apposita concessione integrativa di quella sottoscritta in data 13/02/2010. Nella convenzione integrativa è stato inoltre previsto, a carico della suddetta società, il ricorso a professionisti esterni specializzati in materia strutturale e impiantistica. I lavori sono stati affidati direttamente dalla società sotto la supervisione dei tecnici comunali.

G) CUP ( ove già richiesto)

OCCORRE IL CUP

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Nessuna attività precedente

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
D.G.C. n.47 del 03/03/2011; approvazione del progetto preliminare-definitivo.	Giunta Comunale	SI	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE			03/03/2011	E
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA			03/03/2011	E
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA				
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)				
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	25/03/2011	E	30/09/2011	E
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO (C.R.E.)			28/10/2011	E
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'			28/10/2011	E
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente



(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

---

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

**122.251,33**

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007				
anno 2008	0,00		0,00	
anno 2009	0,00		0,00	
anno 2010	0,00		0,00	
anno 2011	121.993,60		121.993,60	
anno 2012	257,73		257,73	
anno 2013	0,00		0,00	
anno 2014				
anno 2015				
anno 2016				
<b>Totale</b>	<b>122.251,33</b>		<b>122.251,33</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune		
2	Provincia		
3	Regione		
4	.....		
5	.....		
6	Finanziamento PAR/FSC	122.251,33	
<b>Totale</b>		<b>122.251,33</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	CF 00184260040
Denominazione/ragione sociale	Comune di Alba
Indirizzo	Piazza Risorgimento, 1 -
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Maurizio Marello
Data di nascita	16/03/1966
Codice Fiscale	MRLMRZ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Piazza Caduti per la libertà 14
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	173.292.111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### Dati del Legale Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	l'Arch. Daniela ALBANO
Data di nascita	0,156041667
Codice Fiscale	LBN DNL ***
Struttura di appartenenza nell'Ente	Dirigente della Ripartizione Opere Pubbliche dell'Ufficio Tecnico Municipale
Indirizzo	Piazza Caduti per la libertà 14
CAP - Provincia	12051 Alba (CN)
Telefono/Fax	0173 292 225
E-mail	<a href="mailto:d.albano@comune.alba.cn.it">d.albano@comune.alba.cn.it</a>

Dettaglio della spesa pagata e quietanzata ( costi già sostenuti tra il 2007- 2011)

Categoria di Spesa	Costi già sostenuti								Spesa Quietanzata	Spesa Ammessa (a cura degli Uffici regionali)
	anno 2007	anno 2008	anno 2009	anno 2010	anno 2011	anno 2012	anno 2013	anno 2014		
voce di costo LAVORI					115729,40	257,73	0,00		115987,13	
voce di costo SPESE TECNICHE					6264,2	0,00			6264,2	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
									0	
<b>Totale</b>	0	0	0	0	121993,6	257,73	0,00		122251,33	

Indicare i documenti contabili riferibili alle spese pagate e quietanzate nella tabella sottostante:

Descrizione documento di Spesa	Numero documento	Data documento	Imponibile	Imposta	Importo rendicontabile	Totale documento	Pagamenti del documento			Destinatario del pagamento
							Importo pagato	Data accredito	Modalità di pagamento	
		2011	1715,00	360,15			2075,15	07/11/2011		Mg impianti
		2011	670,00	134,00			804,00	20/05/2011		battaglino giorgio
		2011	1487,00	384,24			1871,24	29/11/2011		delfinetti marco geometra
		2011	1500,00	300,00			1800,00	20/05/2011		idrotermi vitello
		2011	213,00	44,73			257,73	15/02/2012		telecom
		2011	852	170,4			1022,40	18/07/2011		telecom
		2011	1520	376,96			1896,96	29/06/2011		ing. Cirio Massimo
		2011	2000	496			2496,00	20/05/2011		studio ingegneria rivetti e manera
		2011	15000	1500			16500,00	04/04/2011		impresa bertola
		2011	41940	4190			46130,00	09/12/2011		impresa bertola
		2011	9085	908,5			9993,50	14/11/2011		battaglino giorgio
		2011	3000	300			3300,00	29/03/2011		battaglino giorgio
		2011	10655	1065,5			11720,50	07/11/2011		Mg impianti
		2011	4400	924			5324,00	07/12/2011		scavino e scavino srl
		2011	5465	1147,65			6612,65	21/10/2011		torasso e cavallo
		2011	5548	1109,6			6657,60	29/06/2011		ark idea
		2011	133	26,6			159,60	02/08/2011		ark idea
		2011	3300	330			3630,00	29/03/2011		Mg impianti
Totale			108483,00		0,00	0	122251,33			

N.B.

Le tabelle sono state predisposte sulla base del modello di Dichiarazione di Spesa, proposto dall'applicativo di monitoraggio e compilato automaticamente dal Sistema dopo l'inserimento dei dati da parte del soggetto realizzatore/ beneficiario del finanziamento

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013**

**ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"**

**Linea d'azione**

**Asse III.I Programmi Territoriali Integrati\_00\_00**

**Responsabile di Linea:**

**ALFONSO FACCO**

BB0802 - Programmazione Negoziata

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

**P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare  
P2.3a Cittadella del Vino: sistemazione strada di accesso e piazzale**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

P2 Valorizzazione della filiera agro-alimentare  
P2.3a Cittadella del Vino: sistemazione strada di accesso e piazzale

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria  
 02 Emergenze culturali  
 03 Innovazione e creatività  
 04 Recupero ambientale  
 05 Energia  
 06 Reti e prodotti turistici  
 07 Logistica e trasporti  
 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale  
 09 Coesione sociale  
 10 Altro.....

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Finanziamenti, Aiuti, Contributi  
 Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale  
 b Progetto localizzato e trasversale  
 c Progetto localizzato con effetti diffusi  
 d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	ALBA	Cn	C.so Enotria	44°43'00" N	8°05'00"E

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto P2 è articolato in una serie di interventi volti a rafforzare l'integrazione tra il mondo della ricerca ed il mondo della produzione sia in campo vitivinicolo che nel settore delle produzioni di prodotti tipici del territorio. Esso è relativo anche ad interventi che tendano alla valorizzazione e qualificazione della commercializzazione ed alla promozione del territorio produttivo.

Nella Cittadella del Vino di Alba si concentrano diverse attività sia didattiche che formative, gestite da Università e dall'Istituto superiore Umberto I, nonché attività di ricerca e di servizio alle imprese vitivinicole (Enocontrol).

I soggetti coinvolti (Provincia, Comune, Università, Enocontrol) da anni hanno investito nelle strutture (cantina sperimentale, aule didattiche, attrezzature per la ricerca e per il funzionamento del laboratorio). Sono inseriti nel progetto interventi di ultimazione delle opere di rifunionalizzazione e riqualificazione delle strutture e l'acquisto di macchinari per la ricerca e la didattica.

Il progetto si articola nelle seguenti azioni:

A, sistemazione accesso e piazzale (comune di Alba)  
 B, adeguamento e messa a norma degli impianti, e predisposizione laboratori di analisi e esercitazione (Comune di Alba)  
 C, ristrutturazione piano interrato per i laboratori (Enocontrol)  
 D, attrezzature azienda Agraria Istituto Superiore di Stato Umberto I.

La presente scheda riguarda **l'azione A** relativa alla sistemazione dell'accesso e la formazione del piazzale alla struttura mediante: realizzazione del piazzale di accesso alla cantina, regimazione delle acque e asfaltatura ingresso carraio, sistemazione aree verdi e piantumazioni, predisposizione sistema illuminazione e irrigazione, così articolate:

a1, sistemazione strada di accesso e piazzale Ampelion effettuato dal comune di Alba (costo dell'intervento 142.443,27 €.)  
 a2 realizzazione accesso alla cantina sperimentale e muro di contenimento fatturato da Umberto I (costo 40.543,47 € di cui ancora da rimborsare all'Umberto I € 8543,47).

**Intervento a1**: con il recente completamento dei laboratori scolastici, il complesso in cui ha sede anche il Laboratorio di analisi Enocontrol ha ora raggiunto la piena funzionalità. Contestualmente all'incremento delle attività svolte è aumentato il flusso veicolare evidenziando i limiti della sede stradale sterrata e la mancanza di razionalizzazione delle aree parcheggio. Il progetto prevede l'asfaltatura della strada che da corso Enotria si collega al fabbricato Ampelion con una larghezza media di 5 mt in n.2 tratti di strada che è stata eseguita con una pavimentazione in blocchetti autobloccanti .

**Intervento a2** : il secondo intervento prevede la sistemazione delle aree esterne all'edificio Ampelion con la realizzazione di n.50 posti auto con adeguamento spazi manovra e aree verdi adeguatamente piantumate. Il progetto prevede i seguenti interventi:

- preparazione del piano di posa ed asfaltatura sede stradale con 8 cm di massiciata stradale e 3 cm di tappetino in asfalto, per consentire l'attraversamento dei mezzi agricoli senza rovinare il manto bituminoso
- fornitura e posa di cordonature,
- preparazione di piano posa parcheggi e relativa asfaltatura,
- sistemazione aree verdi con inerbimento e piantumazioni,
- predisposizione impianti tecnologici raccolta acque piovane e condotto impianto illuminazione pubblica.

### Indicatori Nuval

Tipologia	Indicatore	u.m.
Core	Superficie oggetto di intervento	MQ 2915
Occupazionale	Giornate/uomo complessivamente attivate	N 240
QSN	Tasso di occupazione	
Risultato di programma	Tasso di crescita dell'agricoltura	



**G) CUP ( ove già richiesto)**

B89D11000230004

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- semplificata
- strutturale
- Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato
- Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- Piano di Recupero
- Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Nessuna attività precedente

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note