

Codice A17000

D.D. 22 gennaio 2015, n. 29

Modificazione incarico di posizione organizzativo di tipo C denominato "Attività amministrativa - contabile del Settore Programmazione, Attuazione e Coordinamento dello Sviluppo Rurale" in ""Attività tecnico- specialistica nella gestione dei sistemi informativi complessi"

Visto quanto disposto dal Protocollo d'Intesa del 17 maggio 1999, recepito nella deliberazione della Giunta regionale n. 50-27439 del 24 maggio 1999, nonché quanto stabilito nel Protocollo d'Intesa, siglato con le OO.SS. in data 19 marzo 2004, e recepito con deliberazione della Giunta regionale n. 96- 12254 del 6 aprile 2004, come in parte integrato dal Contratto decentrato del 23 novembre 2006;

vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 recante la "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" ed, in particolare, l'articolo 30 relativo al conferimento degli incarichi non dirigenziali;

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 32-3150 del 19 dicembre 2011 di approvazione del provvedimento di organizzazione che disciplina, ai sensi dell'art. 30 della l.r. 23/2008 e s.m.i., i criteri per l'individuazione e la modificazione degli incarichi di Posizione organizzativa e di Alta professionalità, nel rispetto dei principi generali riportati dagli artt. 8 e seguenti C.C.N.L. del 31.03.1999 e dall'art. 10 del C.C.N.L. 2002 – 2005;

visto la deliberazione della Giunta regionale n. 12 - 3278 del 16 gennaio 2012 avente ad oggetto "Riconoscimento, definizione e ripartizione delle risorse economiche riferibili agli incarichi di PO e AP rientranti nella disponibilità delle Direzioni del ruolo della Giunta regionale";

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 32-6811 del 2 dicembre 2013 di approvazione del provvedimento organizzativo che disciplina, tra l'altro, il conferimento e la revoca degli incarichi di Alta Professionalità e di Posizione organizzativa nell'ambito delle disposizioni degli articoli 30 e 33 della legge regionale 23 luglio 2008, n. 23;

visto l'articolo 5 della medesima deliberazione che, con riferimento specifico all'attribuzione dell'incarico di Posizione organizzativa, stabilisce che, l'attribuzione di tale incarico, in cui si indicano i contenuti funzionali del medesimo, avvenga con atto motivato del Direttore regionale, sentito il dirigente della struttura alla quale verrà assegnato l'incarico;

considerato che l'incarico di Posizione organizzativa di tipologia C denominato ""Attività amministrativa - contabile del Settore Programmazione, Attuazione e Coordinamento dello Sviluppo Rurale" assegnato al settore Programmazione, Attuazione e Coordinamento dello Sviluppo Rurale " risulta vacante dal giorno 01/11/2014 a causa della cessazione dal servizio del dipendente a cui era assegnata

valutato necessario, sulla base delle esigenze funzionali ed organizzative della struttura procedere alla modificazione della suddetta posizione organizzativa di tipo C rimodulandone la denominazione e i contenuti ascritti e assegnandola allo staff di direzione;

ritenuto di modificare la posizione organizzativa di tipo C denominata ""Attività amministrativa - contabile del Settore Programmazione, Attuazione e Coordinamento dello Sviluppo Rurale" in

”Attività tecnico- specialistica nella gestione dei sistemi informativi complessi” secondo quanto risulta dalla scheda contenente la declaratoria del profilo alla medesima ascritta ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale ;

preso atto che, ai sensi dell’articolo 3 del provvedimento organizzativo approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. 32-3150 del 19 dicembre 2011, i Direttori, nell’esercizio delle attribuzioni di cui all’art. 17 della l. 23/2008 e s.m.i., in considerazione delle esigenze organizzative e funzionali delle strutture cui sono preposti, possono con proprio atto modificare la denominazione ed i contenuti dei profili delle Posizioni organizzative e delle Alte professionalità dato atto che la modificazione in argomento non determina un’alterazione del numero complessivo delle posizioni organizzative assegnate alla Direzione Agricoltura ed avviene nel rispetto e nel limite tassativo delle risorse economiche risultanti complessivamente nella disponibilità della direzione;

stabilito che il predetto incarico decorre dal 02/02/2015 o dalla data di effettiva presa di servizio, se successiva, e fino alla data del 15 aprile 2018 compreso, ai sensi della D.G.R n.51-7406 del 7 aprile 2014;

preso atto dell'articolo 10, comma 8 lettera d) del decreto legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

tutto ciò premesso, valutato e considerato

IL DIRETTORE

Visti gli articoli 17 e 30 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 recante la “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale“;

Viste:

la deliberazione della Giunta regionale n. 32-3150 del 19 dicembre 2011;
la deliberazione della Giunta regionale n. 12 -3278 del 16 gennaio 2012;
la deliberazione della Giunta regionale n. 32-6811 del 2 dicembre 2013;
la deliberazione della Giunta regionale n. 31-7257 del 17 marzo 2014;
la deliberazione della Giunta regionale n. 51-7406 del 7 aprile 2014;

determina

- di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la modificazione della posizione organizzativa di tipo C denominato “Attività amministrativa - contabile del Settore Programmazione, Attuazione e Coordinamento dello Sviluppo Rurale in ”Attività tecnico-specialistica nella gestione dei sistemi informativi complessi” secondo quanto risulta dalla scheda contenente la declaratoria del profilo alla medesima ascritta ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A) con decorrenza 02/02/2015;
- di assegnare di posizione organizzativa di tipo C denominata ”Attività tecnico- specialistica nella gestione dei sistemi informativi complessi” allo staff della direzione Agricoltura;
- di trasmettere copia della presente determinazione alla Direzione Risorse Umane e Patrimonio per gli adempimenti di natura giuridica ed economica conseguenti alla nomina.

Avverso alla presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà notificata al dipendente nominato e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010.

Il Direttore
Gaudenzio De Paoli

Allegato

POSIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE C

DENOMINAZIONE: Attività Tecnico Specialistica nella gestione di sistemi informativi complessi.

COLLOCAZIONE : Direzione Agricoltura Staff di Direzione

DESCRIZIONE SINTETICA DELLA POSIZIONE:

La posizione comporta l'organizzazione e il coordinamento del sistema informativo di supporto al programma di sviluppo rurale e al servizio di fotointerpretazione delle superfici oggetto di premio, ivi compresa la gestione delle istanze di riesame, integrazione delle informazioni con il sistema geografico regionale e referente del Regional Contact Point di INSPIRE. Analisi territoriali complesse e a supporto dell'attività amministrativa dell'Ente, elaborazione e fornitura dati alle altre Direzioni Regionali e ad altre Pubbliche Amministrazioni. Supporto alla gestione dell'infrastruttura TIC di direzione. Referente per la gestione informatica degli indirizzi PEC della direzione.

ELEMENTI PECULIARI CHE CARATTERIZZANO LA POSIZIONE

(indicare solo gli elementi presenti)

	SI	NO
1. Attività ispettiva o di vigilanza svolta, ai sensi di legge, in via esclusiva	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Attività ispettiva o di vigilanza svolta, ai sensi di legge, in via prevalente	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Attività istruttoria complessa comportante il raccordo gestionale di attività di altre risorse umane	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Attività istruttoria complessa che implica, in parte, il raccordo gestionale di attività di altre risorse	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Responsabilità di procedimenti semplici connessi a specifiche istruttorie comportante il raccordo gestionale di attività di altre risorse umane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ESPLICATAZIONE SINTETICA DEL COLLEGAMENTO TRA GLI ELEMENTI PECULIARI RICONOSCIUTI ED I CONTENUTI DELLA POSIZIONE

La posizione richiede il possesso di esperienza nello svolgimento dei compiti previsti dall'incarico, di attitudine al lavoro di gruppo e alla soluzione di problemi complessi.