

Codice DB1815

D.D. 2 dicembre 2014, n. 574

DGR n. 16-6774/2013 e DD n.96 del 28/03/2014: norme di indirizzo ed indicazioni inerenti l'utilizzo dei fondi PAR-FSC 2007-2013 linea d'azione 6) "Turismo" dell'asse III impegnati a favore di CEIPIEMONTE E SPT per un totale di euro 1.500.000,00.

Premesso che:

Con DGR n. 16-6774 del 28/11/2013 avente ad oggetto: "PAR-FSC 2007 - 2013 . Asse III riqualificazione territoriale. Linea di azione 6) "Turismo". Indirizza e criteri per l'attuazione della linea di intervento Promozione dei prodotti turistici – culturali e approvazione dei progetti promozionali strategici", si è:

- approvato la realizzazione dei Progetti promozionali strategici attraverso strumenti attuativi diretti (SAD);
- destinato alla realizzazione dei suindicati progetti un importo complessivo di € 1.500.000,00 (UPB DB 18151 – impegno 926 – 927);
- stabilito di avvalersi, ai fini dell'attuazione dei "Progetti promozionali strategici" del Centro Estero per l'Internazionalizzazione s.c.p.a. (di seguito indicato come CEIP) e di Sviluppo Piemonte Turismo (di seguito indicato come SPT);
- destinato alle summenzionate società, rispettivamente, la somma di € 1.000.000,00 ed € 500.000,00.

Con determinazione dirigenziale n. 690 del 29/11/2013 e successiva determinazione dirigenziale n. 96 del 28/03/2014, il Settore regionale competente ha:

- accertato l'entrata di € 1.500.000,00 sul cap. 2384/13;
- affidato al CEIP la realizzazione dei Progetti promozionali strategici di cui alle schede 1), 2) e 4) allegata alla citata dd n. 96/2014 impegnando a favore della medesima € 1.000.000,00 sul cap. 137664 - impegno 926 - del bilancio regionale 2014;
- affidato a SPT la realizzazione dei Progetti promozionali strategici di cui alla scheda 3) allegata alla citata dd n. 96/2014 impegnando a favore della medesima € 500.000,00 sul cap. 137664 - impegno. 927 - del bilancio regionale 2014;

Con determinazione dirigenziale n. 98 del 31/03/2014 si è proceduto alla individuazione dei responsabili dei procedimenti e responsabile controlli di primo livello.

Per quanto sopra, nell'evidenziare che nelle more dell'adozione del presente atto si è reso necessario dare corso alla realizzazione di diversi progetti finanziati con i fondi in questione, si rende ormai improcrastinabile dare pienamente corso a quanto disposto con i summenzionati provvedimenti, evidenziando preliminarmente le parti sostanziali contenute in detti atti e procedere ad adottare l'allegato 1), quale parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente le norme di indirizzo ed indicazioni per l'utilizzo dei fondi PAR FSC 2007-2013 e, in attesa del rinnovo della Convenzione, dei fondi regionali oltre che con contributi derivanti da programmi europei sui quali sono stati approvati progetti regionali.

L'adozione dello schema in questione consente di fornire indicazioni, alle citate società in house, utili a consentire loro di operare nel pieno e completo rispetto di detti atti nonché attenendosi

strettamente a quanto previsto dalla disciplina nazionale e regionale nell'ambito dell'utilizzo delle risorse economiche PAR FSC, e all'occorrenza ai fondi regionali, oltre che con contributi derivanti da programmi europei sui quali sono stati approvati progetti regionali, con particolare riguardo:

- alle modalità di sviluppo esecutivo;
- alla realizzazione, al monitoraggio, alle attività di rendicontazione e di liquidazione delle risorse;
- ai controlli dei Progetti.

CEIP e SPT dovranno, nell'ambito degli affidamenti che verranno ad esse attribuiti e finanziati con le risorse economiche predette, attenersi a quanto contenuto ed indicato nel presente documento atto a disciplinare i rapporti con la Regione Piemonte – Settore Promozione Turistica nel rispetto delle norme di carattere generale e specifiche di settore.

Vengono di seguito evidenziati i principali punti contenuti nella determinazione dirigenziale n. 690 del 29/11/2013 e successiva determinazione dirigenziale n. 96 del 28 marzo 2014: “PAR FSC 2007-2013. Asse III “Riqualficazione territoriale”. Linea d’Azione 6) “Turismo” “Promozione dei prodotti turistici-culturali”: “Progetti promozionali strategici”.

Con DGR n. 25 - 4660 dell’1.10.2012 la Giunta regionale ha dato formale avvio alle linee di azione “Cultura” e “Turismo” dell’Asse III “Riqualficazione territoriale” (di cui agli allegati 1 e 2 della medesima DGR) disponendo le necessarie variazioni sul bilancio 2012 e pluriennale 2012 - 2014;

Al fine di dare attuazione alla Linea di intervento “Promozione dei prodotti turistico - culturali nell’ambito della Linea di azione 6) “turismo” dell’Asse III “Riqualficazione territoriale” del PAR FSC 2007-2013, la Giunta regionale con deliberazione n. 16-6774 del 28/11/2013 ha:

- approvato i “Progetti promozionali strategici”, definiti nelle schede allegate alla delibera medesima, da realizzare mediante strumenti attuativi diretti (SAD), e denominati:

- Progetto promozionale strategico 1) “Promozione dei prodotti turistici regionali – mercati europei” del valore di € 550.000,00;
- Progetto promozionale strategico 2) “Promozione dei prodotti turistici regionali”-Mercati extraeuropei del valore di € 300.000,00;
- Progetto promozionale strategico 3) “Promozione inbound” del valore di € 500.000,00;
- Progetto promozionale strategico 4) “Attività di comunicazione per la promozione dei prodotti turistici regionali “ del valore di € 150.000,00;

stabilendo di avvalersi, ai fini dell’attuazione dei “Progetti promozionali strategici denominati 1), 2) 4)”, per un valore complessivo di € 1.000.000,00 of.i. (un milione/00) disponibili sul capitolo 137664/2014 – impegno n. 926, del Centro Estero per l’Internazionalizzazione del Piemonte s.c.p.a. di C.so Regio Parco n. 27 – 10152 Torino, Codice Fiscale e Partita IVA 09489220013, di seguito indicato brevemente come CEIPIEMONTE, società in *house providing* della Regione Piemonte;

stabilendo altresì di avvalersi, ai fini dell’attuazione del Progetto promozionale strategico 3) “Promozione inbound” del valore complessivo di € 500.000,00 o.f.i. (cinquecentomila/00) disponibili sul capitolo 137664/2013 – impegno n. 927), di Sviluppo Piemonte Turismo s.r.l. di via Avogadro n. 30 – 10121 Torino, Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, di seguito indicato brevemente come SPT, società in *house providing* della Regione Piemonte.

Alla luce di quanto sopra:

ritenuto, pertanto, necessario fornire alle citate società in house norme di indirizzo ed indicazioni per disciplinare il rapporto con la Regione Piemonte nell'utilizzo delle risorse finanziarie PAR FSC 2007 – 2013 e gli affidamenti con fondi regionali nelle more di rinnovo della Convenzione, oltre che con contributi derivanti da programmi europei in ordine ai quali siano stati approvati progetti regionali.

dato atto che le società CEIPIEMONTE e SPT nella realizzazione degli incarichi ad essi affidati dal settore competente a mezzo di specifici atti dirigenziali, finalizzati a dare corso a quanto disposto con le citate DGR n. 16 – 6774 del 28/11/2013, con DD n. 690 del 29/11/2013 e successiva DD n. 96 del 28/03/2014 devono attenersi a quanto disposto con il presente atto;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto,

IL DIRIGENTE

vista la Legge n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e la Legge regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazioni";

visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (e s.m.i.) (artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 “Indirizzo politico-amministrativo” e 17 "Funzioni dei dirigenti”);

visto la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" (art. 17 “Attribuzioni dei dirigenti”);

vista la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 “Statuto della Regione Piemonte”, Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);

vista la legge regionale 22 ottobre 1996, n. 75 e s.m.i. “Organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte”;

vista la legge regionale n. 7 dell'11 aprile 2001 “Ordinamento contabile della Regione Piemonte”;

Visto il regolamento regionale n. 18/R del 5 dicembre 2001 "Regolamento regionale di contabilità (art. 4 legge regionale 7/2001)", art. 23 "Assunzione degli impegni di spesa".

Vista la D.G.R. n. 5 - 8039 del 21 gennaio 2008 "Approvazione del Manuale operativo relativo alla gestione spesa".

Vista la D.G.R. n. 17 - 7987 del 7 gennaio 2008 “Adozione ai sensi dell'articolo 3 e dell'articolo 15 del Regolamento regionale di contabilità (D.P.G.R. n. 18/R del 5 dicembre 2001), del manuale che definisce modalità, procedure e modelli occorrenti per l'attuazione del Programma Operativo”.

vista la legge regionale n. 1 del 5 febbraio 2014: “Legge finanziaria per l'anno 2014”;

vista la legge regionale n. 2 del 5 febbraio 2014: “Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014

e Bilancio pluriennale per gli finanziari 2014-2016”;

vista la DGR n. 2 – 7080 del 10 febbraio 2014: “Prima assegnazione delle risorse finanziarie sul bilancio di previsione per l’anno finanziario 2014”;

vista la l.r. 1 dicembre 2014, n. 19 “Assestamento al Bilancio di previsione per l’anno finanziario 2014 e disposizioni finanziarie”

vista la l.r. 8/84 “Norme concernente l’amministrazione dei beni e l’attività contrattuale della Regione”, art. 33, comma 2, lett. c) e art. 37 comma 2;

visto il D.lgs. n. 163/2006 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e il Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei contratti (approvato con il DPR 207/2010);

visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”; riprogrammate a successiva deliberazione, in seguito all’approvazione da parte del Consiglio regionale del bilancio di previsione per l’anno finanziario 2014;

Vista la Circolare del Settore Ragioneria Prot. n. 1591/DB09.02 del 30 gennaio 2013 e le Circolari del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale Prot. n. 1442/SB0100 del 7 febbraio 2013 e n. 6837/SB0100 del 5 luglio 2013 e, contenenti primi indirizzi interpretativi e operativi per l’applicazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione della P.A. art. 18 del D.L. 83/2012.

visto il manuale per il sistema di gestione e controllo approvato con la DGR n. 37 – 4154 del 12 luglio 2012 in merito alla programmazione, attuazione, gestione e controllo degli interventi realizzati nell’ambito della suddetta linea d’intervento;

preso atto di tutti i presupposti di fatto narrati in premessa,

determina

Per le motivazioni indicate in premessa e al fine di garantire un corretto adempimento delle azioni ed iniziative degli incarichi affidati alle società in house Centro Estero per l’Internazionalizzazione del Piemonte s.c.p.a. e Sviluppo Piemonte Turismo s.r.l di:

- approvare l’allegato 1) contenente le norme di indirizzo ed indicazioni per l’utilizzo dei fondi par fsc 2007-2013 linea di azione 6) “turismo” dell’asse III assegnati alle società in house Centro Estero per l’Internazionalizzazione del Piemonte s.c.p.a. e Sviluppo Piemonte Turismo s.r.l., e gli affidamenti con fondi regionali nelle more di rinnovo della Convenzione, oltre che con contributi derivanti da programmi europei in ordine ai quali siano stati approvati progetti regionali.

- inviare due copie dell’allegato 1) ad ognuna delle società interessate per gli adempimenti previsti.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 “Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte”.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione di cui all'art 23 del D.Lgs 33/2013 sul sito della Regione Piemonte – Sezione Amministrazione trasparente.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

Il Dirigente di Settore
Marzia Baracchino

Allegato

**NORME DI INDIRIZZO ED INDICAZIONI PER L'UTILIZZO DEI FONDI PAR FSC 2007-2013
LINEA DI AZIONE 6) "TURISMO" DELL'ASSE III ASSEGNATI ALLE SOCIETA' IN HOUSE
CENTRO ESTERO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL PIEMONTE S.C.P.A. E
SVILUPPO PIEMONTE TURISMO S.R.L.**

**PARTE PRIMA
DISPOSIZIONI GENERALI**

1. Programmazione, indirizzi e controlli.

Con DGR n. 25 - 4660 dell'1.10.2012 la Giunta regionale ha dato formale avvio alle linee di azione "Cultura" e "Turismo" dell'Asse III "Riqualificazione territoriale" (di cui agli allegati 1 e 2 della medesima DGR) disponendo le necessarie variazioni sul bilancio 2012 e pluriennale 2012 - 2014;

L'obiettivo generale della Linea d'Azione III. 6) è quello di incrementare il fatturato dei servizi prodotti dal sistema turistico attraverso il miglioramento e l'adeguamento dell'offerta turistica piemontese agli standard richiesti dai mercati di riferimento;

Gli "Obiettivi operativi" definiti dalla Linea d'Azione 6) "Turismo", come indicati nel Programma attuativo regionale PAR FSC, nonché ribaditi nell'Allegato 2 della citata DGR 25 - 4640 dell'1/10/2012, sono, tra gli altri, quelli di:

- promuovere lo sviluppo e sostegno di reti di partenariato locale e sovra locale;
- integrazione con altri prodotti turistici in relazione alle risorse presenti sul territorio;
- promuovere l'offerta turistica in funzione dei mercati e dei target;
- promuovere e sostenere i prodotti turistici caratterizzati dalla maggiore competitività sul mercato Italia;
- sviluppare prodotti turistici innovativi e costruzione di pacchetti d'offerta, anche attraverso iniziative di stagionalizzazione.

Inoltre, tra le "Linee di intervento" attuative della Linea d'Azione 6) "Turismo" descritte nel Programma regionale PAR FSC è compresa quella dedicata alla "Promozione e sostegno ai prodotti turistici -culturali" da realizzare attraverso le seguenti attività:

- partecipazione alle principali fiere turistiche o collegate nazionali e internazionali;
- organizzazione di attività promozionali durante la presenza alle fiere, nello specifico: conferenze stampa, workshop, eventi divulgativi e dimostrativi;
- organizzazione di eventi promozionali rivolti a tour operator e media di settore nelle regioni e nei paesi target;
- organizzazione di educational tour sul territorio rivolti alla stampa e agli operatori turistici;
- organizzazione di workshop tematici;
- pianificazione di campagne promozionali con mezzi di comunicazione diversificati e innovativi;
- potenziamento degli strumenti ICT per la promozione turistica;
- realizzazione di interventi collegati ad eventi di carattere internazionale quale Expo 2015;
- definizione e messa in atto di iniziative a favore degli operatori della promo-commercializzazione turistica;

La "Promozione e sostegno ai prodotti turistici -culturali", da declinare secondo le attività sopra descritte, deve risultare coerente con gli "Obiettivi operativi" del Programma attuativo regionale PAR FSC succitato nonché funzionale alla fruizione delle iniziative previste dalle restanti "Linee di intervento" del PAR FSC finalizzate allo sviluppo e alla valorizzazione dell'offerta turistica del Piemonte;

Al fine di dare attuazione alla Linea di intervento “Promozione dei prodotti turistico - culturali nell’ambito della Linea di azione 6) “turismo” dell’Asse III “Riqualificazione territoriale” del PAR FSC 2007-2013, la Giunta regionale con deliberazione n. 16-6774 del 28/11/2013 ha:

- approvato i “Progetti promozionali strategici”, definiti nelle schede allegata alla delibera medesima, da realizzare mediante strumenti attuativi diretti (SAD), e denominati:
 - Progetto promozionale strategico 1) “Promozione dei prodotti turistici regionali – mercati europei” del valore di € 550.000,00;
 - Progetto promozionale strategico 2) “Promozione dei prodotti turistici regionali”- Mercati extraeuropei del valore di € 300.000,00;
 - Progetto promozionale strategico 3) “Promozione inbound” del valore di € 500.000,00;
 - Progetto promozionale strategico 4) “Attività di comunicazione per la promozione dei prodotti turistici regionali “ del valore di € 150.000,00;

stabilendo di avvalersi, ai fini dell’attuazione dei “Progetti promozionali strategici denominati 1), 2) 4)”, per un valore complessivo di € 1.000.000,00 o.f.i. (un milione/00) disponibili sul capitolo 137664/2014, del Centro Estero per l’Internazionalizzazione del Piemonte s.c.p.a. di C.so Regio Parco n. 27 – 10152 Torino, Codice Fiscale e Partita IVA 09489220013, di seguito indicato brevemente come CEIPIEMONTE, società in *house providing* della Regione Piemonte;

stabilendo altresì di avvalersi, ai fini dell’attuazione del Progetto promozionale strategico 3) “Promozione inbound” del valore complessivo di € 500.000,00 o.f.i. (cinquecentomila/00) disponibili sul capitolo 137664/2014, di Sviluppo Piemonte Turismo s.r.l. di via Avogadro n. 30 – 10121 Torino, Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, di seguito indicato brevemente come SPT, società in *house providing* della Regione Piemonte;

La Regione esercita il controllo sull’attuazione degli affidamenti conferiti a CEIPIEMONTE e valuta gli effetti della gestione delle attività al fine di verificare il raggiungimento dei risultati previsti.

Si evidenziano di seguito i principali punti contenuti nella determinazione dirigenziale n. 690 del 29/11/2013 e successiva determinazione dirigenziale n. 96 del 28 marzo 2014: “PAR FSC 2007-2013. Asse III “Riqualificazione territoriale”. Linea d’Azione 6) “Turismo” “Promozione dei prodotti turistici-culturali”: “Progetti promozionali strategici”.

Con determinazione dirigenziale n. 690 del 29/11/2013 e successiva determinazione dirigenziale n. 96 del 28/03/2014, il Settore regionale competente ha dato corso a quanto stabilito nella succitata DGR affidando al CEIP la realizzazione dei Progetti promozionali strategici di cui alle schede 1), 2) e 4) allegata alla citata dd n. 96/2014, impegnando a favore della medesima € 1.000.000,00 sul cap. 137664 – impegno 926 - del bilancio regionale 2014.

Con pari determinazioni dirigenziali si è stabilito di affidare a SPT la realizzazione dei Progetti promozionali strategici di cui alla scheda 3) allegata alla citata dd n. 96/2014, impegnando a favore della medesima € 500.000,00 sul cap. 137664 - impegno 927 - del bilancio regionale 2014

Inoltre, con determinazione dirigenziale n. 98 del 31/03/2014 si è proceduto alla individuazione dei responsabili dei procedimenti e responsabile controlli di primo livello.

CEIP e SPT dovranno, nell’ambito degli affidamenti ad essi attribuiti e finanziati con le risorse economiche predette, attenersi a quanto disposto nel presente documento atto a disciplinare i rapporti con la Regione Piemonte – Settore Promozione Turistica nel rispetto delle norme di carattere generale e specifiche di settore, documento che verrà sottoscritto dalle parti per accettazione.

A tal proposito si da atto che, nelle more di adozione del presente atto, si è reso necessario dare corso alla realizzazione di diversi progetti finanziati con i fondi in questione affidando la loro realizzazione alle società predette in ossequio a quanto disposto con succitati provvedimenti di programmazione e attuativi.

Si da altresì atto che le indicazioni, disposizioni e criteri di realizzazione dei progetti contenuti nel presente documento, in quanto applicabili, sono a valere anche nei casi di affidamenti finanziati con fondi regionali fintanto che non sarà rinnovata apposita convenzione tra le parti nonché con contributi derivanti da programmi europei in ordine ai quali siano stati approvati progetti regionali.

2. Finalità e oggetto.

Con le presenti norme di indirizzo si vuole fornire, nel rispetto della normativa ed orientamenti giurisprudenziali nazionali e comunitari, indicazioni operative in merito ai principi e alle disposizioni generali che devono essere osservate dalle predette società nell'ambito degli incarichi ad essi affidati, dalla Regione Piemonte – Settore Promozione Turistica, nell'ambito dei provvedimenti indicati, dando atto che CEIPIEMONTE, allo stato attuale e fino al perdurare delle condizioni che lo consentono, per la prestazione dei servizi verso la Regione Piemonte opera in regime di esenzione IVA mentre SPT opera in regime di IVA.

Alle norme di indirizzo, contenute nel presente documento, devono attenersi le società CEIPIEMONTE e SPT nella realizzazione degli incarichi ad essi affidati dal settore competente a mezzo di specifici atti dirigenziali, finalizzati a dare corso a quanto disposto con le citate DGR n. 16 – 6774 del 28/11/2013, con DD n. 690 del 29/11/2013 e successiva DD n. 96 del 28/03/2014 di accertamento di entrata per € 1.500.000,00 e reimpegno, in quota parte, a favore delle citate società in house. In tali specifici atti dirigenziali verranno definite le attività da svolgersi sulla base dei corrispettivi/previsione di spesa.

I servizi di cui al paragrafo precedente, da realizzarsi a cura di CEIPIEMONTE e di SPT nell'ambito degli affidamenti di cui ai sopraccitati atti, sono identificabili in servizi e attività professionali in materia turistica ad esclusivo favore della Regione.

CEIPIEMONTE ed SPT dovranno erogare i servizi utilizzando le competenze, le funzioni organizzative e le strutture tecnico-informatiche necessarie, mettendo a disposizione della Regione Piemonte risorse professionali di provata capacità ed esperienza con riferimento alla tipologia di prestazioni affidate al fine di produrre i risultati attesi in termini di raggiungimento degli obiettivi e di efficacia ed efficienza dovuti nell'utilizzo delle risorse assegnate.

3. Aree di intervento, azioni ed iniziative nel settore turistico.

Coerentemente con l'oggetto sociale di CEIPIEMONTE e SPT, tenuto conto delle linee programmatiche, di indirizzo ed esecutive della Regione nell'ambito dell'utilizzo delle risorse PAR FSC 2007 - 2013, questi sono chiamate a realizzare rispettivamente le azioni che riguardano le attività precisate nelle schede di cui al "Progetto Promozionale strategico 1), 2) e 4) e nel "Progetto Promozionale strategico – Promozione inbound 3)" approvati con la citata DGR n. 16 – 6774 del 28/11/2013 e successive DD n. 690 del 29/11/2013 e DD n. 96 del 28/03/2014.

Le attività previste dai "Progetti promozionali strategici" connesse con Expo Milano 2015 saranno definite e attuate in accordo con la Struttura regionale temporanea "Piemonte Expo 2015";

4. Normativa rilevante.

Nell'ambito dell'autonomia delle quali CEIPIEMONTE e SPT dispongono, deve da queste essere assicurato che la gestione delle attività ad esse affidate avvengano nel rispetto delle norme disciplinari del presente atto, della normativa in materia di procedimento amministrativo, in materia di trasparenza (Dlgs. 14 marzo n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,

trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”), di tutela dei dati personali, di documentazione amministrativa, di correttezza finanziaria e di contenimento dei costi, nonché del rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economia a cui è ispirata l’attività della Regione Piemonte.

CEIPIEMONTE e SPT, nell’ambito dell’espletamento degli incarichi assunti e della esecuzione delle azioni ed iniziative discendenti dai predetti “Progetti promozionali strategici” nonché da progetti ad essi affidati da realizzarsi con “fondi regionali”, sono tenute ad operare, a pena della mancata liquidazione delle somme ad esse spettanti e fermo restando l’applicazione delle sanzioni disposte dagli Organi competenti, nella stretta osservanza degli obblighi derivanti dalla normativa, in quanto applicabile, in capo agli Enti Pubblici con particolare riguardo a quelli sottoelencati a mero titolo indicativo:

- alla redazione di tutti gli atti discendenti dall’utilizzo delle risorse derivanti dal “Programma Attuativo Regionale FSC 2007 – 2013” e dei conseguenti adempimenti nel pieno rispetto della normativa di riferimento comunitaria, nazionale e regionale la cui sintesi è individuabile nell’applicazione del “Manuale per il sistema di gestione e controllo” approvato con la DGR n. 37-4154 del 12.07.2012 in merito alla programmazione, attuazione, gestione e controllo degli interventi realizzati nell’ambito della Linea d’intervento;
- alle norme vigenti in materia di affidamento di servizi e acquisti di forniture quali il [Codice dei contratti pubblici](#) (D.Lgs 163/06 e s.m.i.), [Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei contratti](#) (approvato con il DPR 207/2010);
- all’applicazione della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3, comma 1, legge 13 agosto 2010 n. 136 e al decreto legge 12 novembre 2010 n. 187, convertito, con modificazioni, in legge 17 dicembre 2010 n. 217, senza alcun onere per il servizio di CEIPIEMONTE e SPT a carico del bilancio regionale;
- ove strettamente necessarie, l’affidamento di consulenze e di collaborazioni dovrà avvenire nell’osservanza dei principi di pubblicità e trasparenza delle procedure e di efficace e appropriata selezione dei candidati e l’attività di tali soggetti debitamente monitorata al fine di poter effettuare una corretta valutazione tra il lavoro ad essi affidati, sia qualitativi che quantitativi, e i costi derivanti nell’ambito dei progetti di riferimento;
- alle norme vigenti in materia di “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni” di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 di cui si richiama in particolare l’osservanza dell’art. 23, comma 1), lett. b) inerente gli obblighi di pubblicazione, l’art. 37, comma 2) inerente l’obbligo di pubblicazione degli atti dovuti sul proprio sito evidenziando altresì che ai sensi dell’art. 22, comma 4, del medesimo D.Lgs dispone che “nel caso di mancata o incompleta pubblicazione dei dati relativi agli enti di cui al comma 1, è vietata l’erogazione in loro favore di somme a qualsivoglia titolo da parte dell’amministrazione interessata”;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Le richieste di pagamento di rimborso spese per trasferte di personale, qualora inserite nella rendicontazione delle spese per la realizzazione del progetto, devono essere rigorosamente rispondenti alle norme in materia di trasferte del personale in vigore per il personale regionale. A tal proposito, dovrà essere:
 - compito e cura della società interessata, richiedente detto tipo di rimborso, assumere direttamente notizia dai competenti Uffici regionali in merito alle modalità di trasferta e ai limiti di spesa previsti;

- compito e cura della Ragioneria della Società interessata verificare che le spese di trasferta del proprio personale, e la documentazione comprovante tali spese, siano state effettuate nel pieno rispetto delle norme per le trasferte previste per il personale della Regione Piemonte con particolare riguardo ai limiti di spesa previsti e alla tipologia di mezzi e logistica utilizzati;

La mancata osservanza di quanto in merito disposto comporterà la mancata liquidazione delle spese in contrasto o difformi alle norme di riferimento.

5. Modalità di svolgimento delle funzioni della società.

CEIPIEMONTE e SPT, sulla base dei contenuti dei “Progetti promozionali strategici” e delle conseguenti iniziative ed attività da realizzarsi si impegnano con proprie deliberazioni e/o determinazioni e/o altri idonei atti, assumendosi la piena e completa responsabilità amministrativa e tecnica al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi mediante un uso corretto ed efficiente delle risorse a disposizione. La Regione Piemonte non potrà in alcun modo essere chiamata a rispondere da parte di terzi. Enti o altre autorità per eventuali addebiti facenti capo all’attività svolta da CEIPIEMONTE e SPT nell’espletamento degli incarichi ad essa assegnati e dagli stessi realizzati.

Le suindicate Società a fronte di ogni affidamento dovranno redigere un progetto esecutivo contenente una relazione esplicativa completa delle informazioni tecniche/operative e ogni altra ulteriore informazione ritenuta utile alla migliore comprensione e riuscita del contenuto progettuale, un preventivo accorpato in macrovoci che dovranno essere a loro volta dettagliate.

Le Società in questione dovranno informare, con il necessario preavviso il Settore competente, in merito al realizzarsi di ogni singola fase inerente le azioni ed attività da svolgersi al fine di consentire al Dirigente del Settore competente di valutare la necessità di partecipare direttamente, o tramite personale appositamente incaricato, e di prendere parte alle singole fasi progettuali, con particolare riguardo ai momenti di attività che vedono il coinvolgimento di soggetti esterni del comparto turistico quali, ad esempio, giornalisti, blogger, tour operator, ecc.

6. Attività di supporto tecnico.

CEIPIEMONTE e SPT sono tenuti ad assicurare in modo continuativo il supporto tecnico di carattere generale a favore della Regione con particolare riguardo per:

- a) il servizio di comunicazione e di corrispondenza a fronte di richieste di operatori pubblici o privati;
- b) la fornitura di pareri tecnici e di valutazione di proposte che pervengono in materia di promozione turistica e territoriale, nonché di relazioni tecniche sulle attività svolte per conto della Regione in Italia e all'estero, anche ai fini della elaborazione degli atti di programmazione;
- c) la collaborazione con le strutture regionali competenti, le agenzie, gli enti e le società strumentali alle attività regionali,
- d) l'attivazione e la partecipazione a gruppi tecnici inerenti al settore;

PARTE SECONDA
DISPOSIZIONI PARTICOLARI

7. Programmazione degli interventi.

1. Con la determinazione dirigenziale n. 690/2013 e successiva n. 96/2014 sono state approvate quattro schede di riferimento denominate "Progetto Promozionale Strategico", meglio definite al punto 1) della parte prima - disposizioni generali del presente atto. CEIPIEMONTE e SPT dovranno richiamarsi e far riferimento a dette schede, per quanto ad esse imputate, nella redazione dei singoli progetti esecutivi di dettaglio da effettuarsi nell'ambito degli incarichi alle stesse affidati. Tali progetti dovranno essere inviati al settore competente in tempo utile (almeno quindici giorni prima della loro data di inizio) a consentire una valutazione del loro contenuto e il loro accoglimento in tempo utile a consentire la migliore partecipazione della regione Piemonte all'evento/iniziativa indicata;
2. Sulla base di quanto previsto nelle predette schede, si provvederà con successivi atti, anche sotto forma di comunicazioni, ad individuare i singoli progetti ai quali la Regione intende dar corso con i fondi PAR FSC 2007-2013 che, anche mediante l'articolazione in azioni ed iniziative, verranno affidati a CEIPIEMONTE e SPT nell'ambito dei loro rispettivi ruoli. Dette Società dovranno provvedere al loro sviluppo in progetti esecutivi da presentare al settore così come già indicato nel precedente punto 7).
3. In particolare per ogni singolo progetto esecutivo dovranno essere esplicitate le seguenti voci:
 - a) gli obiettivi da raggiungere e i risultati da conseguire;
 - b) le iniziative che si intendono realizzare per ciascuna delle azioni individuate ed il relativo budget previsionale;
 - c) le modalità e i tempi di realizzazione delle iniziative, specificando l'apporto in fase progettuale e realizzativa degli altri soggetti coinvolti nella promozione turistica e territoriale.
4. Il Settore regionale competente esaminerà i progetti esecutivi presentati valutando la coerenza e l'ammissibilità delle iniziative sviluppate con i contenuti di programmazione e di indirizzo adottati con la DGR n. 16 – 6774 del 28/11/2013, la DD n. 690 del 29/11/2013 e la DD n. 96 del 28/03/2014 nonché con le indicazioni progettuali fornite in allegato alla presente nota chiedendo, ove ne ravvisasse la necessità, modifiche ed integrazioni.
5. I progetti esecutivi e/o le singole attività in essi contenuti devono svolgersi in data successiva al loro favorevole accoglimento da parte del Settore competente che provvederà, se nulla osta, con apposita comunicazione/atto a dare notizia in merito per l'avvio delle azioni e del contenuto progettuale.
6. CEIPIEMONTE e SPT assumono a proprio carico tutte le responsabilità ed i rischi di impresa per quanto attiene la realizzazione delle iniziative e degli interventi ad esso affidati provvedendo altresì all'acquisizione di permessi, autorizzazioni e licenze che si rendano necessarie per la realizzazione delle iniziative e degli interventi ad esso affidate.
7. Il materiale video, fotografico, cartaceo e promozionale che sarà ideato, prodotto, realizzato, acquistato da CEIPIEMONTE e SPT, i diritti ed i permessi altresì acquisiti per la loro realizzazione e ogni altro diritto acquisito con le risorse economiche messe a disposizione dalla Regione nell'ambito degli affidamenti in questione, sono di proprietà esclusiva della Regione Piemonte che sarà, pertanto, libera di utilizzarli per gli scopi istituzionali a proprio insindacabile giudizio. CEIPIEMONTE e SPT potranno utilizzare il

suddetto materiale liberamente e senza necessità di autorizzazione alcuna, esclusivamente per i propri fini statutari e per la migliore riuscita dei compiti ad essi affidati.

8. Condizioni per l'applicabilità dell'esenzione IVA.

Allo stato attuale, e fino a diversa comunicazione da parte di CEIPIEMONTE, i servizi ad esso affidati sono soggetti ad una disciplina di indetraibilità IVA ed IVA esenti ai sensi dell'art. 10, comma 2, della legge DPR 633/1972.

Tale regime non si applica per SPT.

9. Finanziamento delle attività di promozione turistica svolte su incarico.

1. La Direzione Cultura, Turismo e Sport – Settore Promozione Turistica provvede ad attribuire a CEIPIEMONTE incarichi fino all'importo massimo di € 1.000.000,00 (unmilione/00) o.f.i. mediante l'utilizzo delle predette risorse PAR FSC 2007-2013 che dovranno essere utilizzate per la realizzazione dei singoli progetti esecutivi, da redigersi a cura di CEIPIEMONTE. Detti progetti dovranno essere inviati al Settore competente per la loro approvazione. Le attività in questione sono finanziate con le risorse impegnate con DD n. 96/2014 sul cap. 137664/14 del bilancio regionale 2014.
2. La Direzione Cultura, Turismo e Sport – Settore Promozione Turistica provvede ad attribuire a SPT incarichi fino all'importo massimo di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) o.f.i. mediante l'utilizzo delle predette risorse PAR FSC 2007-2013 che dovranno essere utilizzate per la realizzazione dei singoli progetti esecutivi, da redigersi a cura di SPT. Detti progetti dovranno essere inviati al Settore competente per la loro approvazione. Le attività in questione sono finanziate con le risorse impegnate con DD n. 96/2014 sul cap. 137664/14 del bilancio regionale 2014.
3. La Direzione Cultura, Turismo e Sport – Settore Promozione Turistica provvede, altresì, ad attribuire a CEIPIEMONTE e a SPT incarichi per la realizzazione di progetti a valere sui fondi propri della regione Piemonte.
4. La somma complessiva richiesta con fatture a consuntivo del progetto esecutivo non potrà essere di importo superiore a quella preventivata ed accolta in fase di presentazione del progetto esecutivo stesso.
5. Sono ammesse compensazioni di spesa tra le varie voci che concorrono all'ammontare massimo di spesa preventivata e approvata per il singolo progetto esecutivo a condizione che:
 - le variazioni di spesa afferenti singole voci trovino compensazione tra loro nel rispetto della spesa massima preventivata;
 - l'incremento di una voce di spesa e l'eventuale decremento di un'altra voce non deve far venire meno la dichiarata congruità delle stesse ai valori di mercato in funzione delle azioni ed iniziative ad esse riferite;
 - l'avvenuta variazione, crescente o decrescente, di una voce di spesa sia debitamente motivata nella relazione di accompagnamento alla fattura;
 - l'eventuale sopraggiunta necessità in corso d'opera di modificare sostanzialmente voci di spesa, annullare voci di spesa, inserire nuove voci di spesa riferite ad un progetto esecutivo debbono essere necessariamente comunicate e motivate preventivamente al settore competente che, alla luce delle motivazioni esposte, potrà accogliere la variazione proposta resasi necessaria per la migliore riuscita del progetto e per una migliore efficienza ed efficacia nell'azione di spesa.

6. L'emissione dell'atto di liquidazione e del pagamento delle somme richieste a fronte della realizzazione del progetto esecutivo, fino alla concorrenza massima della spesa preventiva ed approvata, è subordinata all'invio da parte di CEIPIEMONTE e di SPT della sotto elencata documentazione da allegarsi alle fatture:
- a) dichiarazione, a cura del Direttore Generale, attestante che le somme di cui si chiede la liquidazione sono state effettivamente ed interamente imputabili a spese sostenute per i servizi, le forniture e quant'altro riconducibile alla partecipazione della Regione all'evento/iniziativa di cui al rispettivo progetto esecutivo realizzato;
 - b) dichiarazione, a cura del Direttore Generale, attestante che le somme di cui si chiede la liquidazione sono congrue rispetto ai prezzi riscontrabili sul mercato per servizi e forniture analoghe;
 - c) dichiarazione, a cura del Direttore Generale, attestante che le spese sostenute per l'organizzazione delle attività in loco, identificabili come note spese e rendiconti tramite l'utilizzo di carte di credito sono state specificatamente controllate in merito alla loro congruità e regolarità sia per la tipologia che per l'ammontare anche in funzione dei limiti di spesa indicati dai regolamenti e norme vigenti in materia di spese di personale in trasferta;
 - d) rendicontazione delle somme spese e dichiarazione, a cura del Direttore Generale, attestante che tutta la documentazione fiscale, contabile e tecnica è depositata presso la propria sede legale a disposizione per gli eventuali controlli da effettuarsi in sede e comunque a disposizione del Settore competente su richiesta per eventuali necessari approfondimenti istruttori;
 - e) dichiarazione/attestazione, a cura del Direttore Generale, che le spese sostenute per le trasferte del personale (vitto, alloggio, trasporti e quant'altro) rese necessarie per la migliore riuscita del progetto esecutivo al quale si riferiscono e riportate nella rendicontazione sono state effettuate in analogia e nel pieno rispetto delle norme vigenti e regolamentari e nei limiti dalle stesse consentite che disciplinano le trasferte del personale della regione Piemonte, in quanto applicabili, oltre che da quanto disposto dal decalogo di Promozione Turistica approvato con DGR n. 9 – 120 del 31/05/2010. A tal proposito dovrà essere cura e responsabilità delle società in questione assumere preventivamente dai competenti uffici regionali notizia in merito a tali norme, regolamenti, limiti ai quali attenersi al fine delle suindicate dichiarazioni/attestazioni;
 - f) Per il personale a progetto impiegato in quota parte per la realizzazione di progetti esecutivi si richiama all'osservanza di quanto in merito disposto per la rendicontazione delle relative spese con particolare riferimento ai documenti di time sheet, firmati dal personale a progetto e dal Dirigente responsabile, con i quali si attestano le attività specifiche effettuate, il tempo dedicato e la relativa percentuale riconducibile al progetto di riferimento sul quale viene inserita la relativa spesa.
 - g) relazione a consuntivo dell'incarico sull'attività svolta che indichi:
 - i. lo stato di realizzazione dell'iniziativa;
 - ii. l'elenco dei partecipanti (giornalisti, operatori turistici, opinion leader, contatti, ecc);
 - iii. le considerazioni in merito all'iniziativa, con l'evidenziazione delle positività e/o criticità rispetto alla stessa;
 - iv. le considerazioni circa sviluppi dell'iniziativa;
 - v. le considerazioni circa l'efficacia dell'iniziativa e sua eventuale riproposizione futura;
 - vi. quant'altro possa essere ritenuto utile evidenziare in merito all'iniziativa stessa per una sua completa valutazione.
7. Dovrà essere cura di CEIPIEMONTE e SPT comunicare tempestivamente l'eventuale annullamento di iniziative attivate dalla Regione e a loro affidate al fine di permettere alla Regione Piemonte l'adozione dei conseguenti provvedimenti.
8. Si evidenzia la necessità che i preventivi contenuti nei singoli progetti esecutivi siano attinenti, coerenti e in linea con l'effettiva reale spesa successivamente sostenuta, affinché,

anche sotto questo profilo, trovi riscontro quanto attestato in merito alla congruità delle spese previste.

10. Rendicontazione e pagamento.

1. La liquidazione avverrà a consuntivo delle spese effettivamente sostenute.
2. La Regione effettuerà i pagamenti entro 60 giorni, se non diversamente stabilito in fase di affidamento dei singoli progetti, dalla data di ricevimento della fattura (nella quale dovrà essere indicato il CUP di progetto) tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato da CEIPIEMONTE e SPT,. La fattura dovrà avere in allegato la documentazione indicata e richiesta nel presente atto,. L'eventuale carenza di documentazione comporterà la sospensione dei termini contrattuali di pagamento sino all'avvenuta regolarizzazione della stessa.
3. Per lo svolgimento e la realizzazione dell'attività prevista nei singoli progetti esecutivi , oltre ad ogni altro incarico affidato dal settore Promozione turistica, la Regione si impegna a liquidare un corrispettivo sulla base delle spese effettivamente sostenute e rendicontate in base allo stato di avanzamento lavori certificato dal Direttore Generale di CEIPIEMONTE e SPT per somme non inferiori al 30% dell'importo totale di ogni singolo progetto e sino alla concorrenza massima dell'80%, dietro presentazione di fatture intestate alla Regione. La restante somma sarà liquidata a seguito di presentazione fattura da emettersi nel più breve tempo possibile dalla data di ultimazione dell'incarico affidato.

11. Comitato di Controllo e verifiche sulla realizzazione dei progetti.

1. La Regione ha facoltà di chiedere in qualsiasi momento elementi conoscitivi circa lo stato di avanzamento delle iniziative, nonché copia di tutta la documentazione ad esse relative compresa quella contabile.
2. La Regione si riserva di effettuare i controlli, presso le sedi di CEIPIEMONTE e SPT, sull'erogazione dei servizi regolati dal presente atto, tramite l'apporto di personale regionale appositamente incaricato con l'obiettivo di verificare e controllare l'andamento delle attività in termini di efficienza ed efficacia, dei costi, nonché di promuoverne il miglioramento.
3. CEIPIEMONTE e SPT sono tenuti a cooperare e a fornire la più ampia collaborazione per agevolare il lavoro del personale incaricato ai controlli di cui al precedenti punti 1) e 2). L'attività di controllo effettuato presso la sede di codeste società avverrà alla presenza di Dirigenti e/o personale delle medesime a conoscenza degli elementi oggetto di verifica. Per ogni verifica ed accesso diretto presso la sede delle Società verrà redatto apposito verbale del quale copia sarà inviata, per quanto di competenza e per le proprie determinazioni, al Direttore e al Dirigente della regione e della Società oggetto di accesso per la verifica degli atti.
4. Relativamente ai fondi a valere sul PAR FSC 2007 - 2013 si da atto di aver proceduto, con determinazione dirigenziale n. 98 del 31/03/2014, all'individuazione dei responsabili di procedimenti e responsabile dei controlli di primo livello.

12. Responsabilità.

CEIPIEMONTE e SPT rispondono per danni dipendenti da fatti, atti od eventi ad essi imputabili arrecati alla Regione nell'esercizio delle attività ad esse affidate tali da provocare disservizi, ritardi o malfunzionamenti in grado ledere l'immagine dell'Ente.

13. Risoluzione del contratto.

La Regione Piemonte ha facoltà di revocare, ex art. 1455 c.c., gli affidamenti effettuati a favore di CEIPIEMONTE e SPT, in ogni momento, previa diffida da inviarsi mediante raccomandata con ricevuta di ritorno qualora venga meno il supporto organizzativo, tecnico ed operativo di CEIPIEMONTE e SPT, per un inadempimento significativo nell'attuazione di iniziative concordate e affidate in forza degli atti di riferimento contenuti nella presente nota.

14. Riservatezza e tutela dei dati.

CEIPIEMONTE e SPT, nello svolgimento dell'attività ad esse affidate, sono tenute ad operare nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 in materia di trattamento dei dati personali e misure minime di sicurezza e da successive norme regolamentari in materia.

15. Adempimenti in materia di sicurezza.

CEIPIEMONTE e SPT nell'espletamento dei servizi dovranno rispettare la normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro adottando ogni provvedimento e cautela necessaria per garantire l'incolumità delle persone. In particolare esse si impegnano a rispettare quanto dettato dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in tema di cooperazione e coordinamento. A tal fine e per ogni ulteriore occorrenza CEIPIEMONTE e SPT dovranno, quando la situazione e la normativa di riferimento lo esige, redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) prima dell'inizio dei singoli servizi, oggetto di affidamento.

16. Manleva.

CEIPIEMONTE ed SPT manlevano l'Amministrazione regionale per qualsiasi pretesa di terzi, derivante da inosservanza da parte delle predette società, anche parziale, delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e dei rapporti comunque posti in essere per lo svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento.

17. Modifiche.

Il contenuto della presente nota, e sue eventuali successive modifiche ed integrazioni, saranno da considerarsi parte integrante e sostanziale di ogni provvedimento di affidamento a favore di CEIPIEMONTE e SPT.

18. Accettazione del disciplinare

Il presente atto sarà redatto in quattro copie che saranno sottoscritte dal Direttore del Direzione Cultura, Turismo, Sport, dal Dirigente del Settore Promozione Turistica per la Regione Piemonte e dai Legali rappresentanti o dal Direttore generale di CEIPIEMONTE e SPT per accettazione dello stesso.

19. Foro competente.

Per ogni controversia è competente il Foro di Torino.

28. Norme di rinvio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto e da quelli da cui questo deriva, si fa riferimento, per quanto applicabile, alla normativa vigente in materia.

Il Direttore della
Direzione Cultura, Turismo e Sport
Dr.ssa Paola Casagrande

Il Dirigente del Settore
Promozione Turistica
Arch. Marzia baracchino

Il Direttore Generale
del Centro Estero per l'Internalizzazione S.c.p.a.

Il Direttore Generale
di Sviluppo Piemonte s.r.l.