

Codice DB1814

D.D. 4 novembre 2014, n. 537

Museo Regionale di Scienze Naturali. Modifica e integrazione delle condizioni e delle modalita' di prestito di mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, di exhibit tecnologici interattivi, di strutture espositive di proprieta' regionale e di collaborazione tecnico-scientifica da parte del personale del Museo approvate con Determinazione Dirigenziale n. 262 del 23 maggio 2014.

Premesso che:

Con Determinazione numero 262 del 23 maggio 2014, il Settore Museo Regionale di Scienze Naturali ha approvato le condizioni di prestito delle mostre itineranti, degli exhibit tecnologici interattivi e delle attrezzature espositive di proprietà regionale, nonché le forme e le modalità di collaborazione che in tali occasioni possono essere fornite dal personale dello stesso Museo ai soggetti pubblici e privati che potrebbero farne richiesta.

Con tale Determinazione Dirigenziale sono stati in particolare approvati i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Elenco mostre itineranti del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino;
- Allegato 2 - Elenco exhibit tecnologici interattivi del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino;
- Allegato 3 - Condizioni e modalità di prestito di mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, di exhibit tecnologici interattivi, di strutture espositive di proprietà regionale e di collaborazione tecnico scientifica da parte del personale del Museo;
- Allegato 4 - Format per la comunicazione.

Rilevato che si è reso necessario modificare gli allegati 1, 3 e 4 e aggiungere l'Allegato 5 denominato "Foglio di prestito" che attesta le condizioni dei beni di proprietà regionale al momento della consegna e della restituzione in Museo.

Considerato che, in particolare:

- l'Allegato 1 è stato integrato con la mostra numero 17 dal titolo "Il gelso: albero dimenticato nel paesaggio agrario piemontese...e il suo legame con il baco da seta";
- l'Allegato 3 è stato modificato prevedendo per le strutture ospitanti l'obbligo della gratuità per il pubblico, l'invio del "Format per la richiesta di prestito e la comunicazione delle mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, degli exhibit tecnologici interattivi e di strutture espositive di proprietà regionale" (Allegato 4) e l'obbligatorietà della compilazione in doppio originale di un foglio di prestito (Allegato 5);
- l'Allegato 4 è stato modificato sia nel titolo da "Format per la comunicazione" a "Format per la richiesta di prestito e la comunicazione delle mostre itineranti, degli exhibit tecnologici interattivi e di strutture espositive di proprietà regionale", sia alla voce "Biglietto" che viene sostituita da "Condizioni di accesso alla sede espositiva", fermo restando che l'accesso alla mostra in prestito dal MRSN deve essere sempre offerto al pubblico a titolo gratuito, fatta salva la possibilità del pagamento del biglietto per visite guidate;
- l'Allegato 5 denominato "Foglio di prestito di mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, di exhibit tecnologici interattivi, di strutture espositive di proprietà regionale" è stato aggiunto, ad integrazione dei precedenti, per dare a entrambi i soggetti coinvolti nel prestito maggiori garanzie di integrità dei beni al momento della consegna e della restituzione.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Visti gli articoli 4 e 17 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Visti gli articoli 17 e 18 della legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008, “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”.

Vista la Determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 16 del 30 gennaio 2014 “Provvedimento organizzativo della Direzione Cultura, Turismo e Sport”.

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione da parte delle P.A.”.

Vista la circolare del Gabinetto della Presidenza Prot. n. 6837/SB01.00 del 5 luglio 2013 contenente prime indicazioni interpretative e operative per l'applicazione del sopra citato decreto legislativo; viste la circolare del Settore Ragioneria Prot. n. 1591/DB09.02 del 30/01/2013 e la circolare del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale prot. n. 1442/SB0100 del 7 febbraio 2013.

determina

Di sostituire gli allegati 1, 3 e 4 alla Determinazione Dirigenziale n. 262 del 23 maggio 2014 e approvare, per le motivazioni riportate in premessa, la nuova formulazione dei succitati allegati, parte integrante della presente Determinazione, in particolare:

- Allegato 1 - Elenco Mostre itineranti del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino;
- Allegato 3 - Condizioni e modalità di prestito di mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, di exhibit tecnologici interattivi, di strutture espositive di proprietà regionale e di collaborazione tecnico scientifica da parte del personale del Museo;
- Allegato 4 - Format per la richiesta di prestito e la comunicazione delle mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, degli exhibit tecnologici interattivi e di strutture espositive di proprietà regionale.

Di provvedere altresì, per le motivazioni riportate in premessa, all’approvazione del nuovo Allegato 5 – “Foglio di prestito di mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, di exhibit tecnologici interattivi, di strutture espositive di proprietà regionale”, parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale.

Di dare atto che le attività conseguenti alla attuazione della presente Determinazione Dirigenziale non comportano alcun onere di spesa a carico del Museo Regionale di Scienze Naturali.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 “Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte”.

Ai sensi del D.Lgs. 33/2013 si dispone che la presente determinazione non sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

Il Dirigente
Patrizia Picchi

Allegato



ALLEGATO 1

Elenco Mostre itineranti del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino

1. Insecta XXL Still Life
2. Fogli Botanici: le famiglie della Flora d'Italia nell'erbario di Alfonso e Ada Sella e nelle fotografie di Angelo Garoglio
3. Giungla sull'Asfalto. La flora spontanea delle nostre città
4. Giardini di lago in Europa. Paesaggi culturali disegnati dall'acqua
5. Cosa sono le nuvole
6. Le iris tra botanica e storia
7. Biodiversità delle praterie alpine nelle Alpi occidentali
8. Il Paesaggio ordito. Giardini, Parchi e Ville nel Biellese
9. Adattarsi in Città
10. Sette storie di biodiversità
11. Taxon. Da Linneo all'inventario biologico delle Alpi Marittime e del Mercantour
12. Islanda. La terra di ghiaccio dal cuore caldo
13. Gli ecomusei della Regione Piemonte
14. Il corpo del crocifisso. Sindone e religiosità popolare
15. Mappe di comunità
16. Namibia. Filo diretto con la natura
17. Il gelso: albero dimenticato nel paesaggio agrario piemontese...e il suo legame con il baco da seta



ALLEGATO 3

CONDIZIONI E MODALITA' DI PRESTITO
di mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, di exhibit tecnologici interattivi,
di strutture espositive di proprietà regionale
E DI COLLABORAZIONE
tecnico scientifica da parte del personale del Museo

- Il personale del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali (MRSN) è a disposizione per collaborazioni tecnico-scientifiche gratuite esclusivamente per progetti di reciproco interesse. A tal fine il soggetto interessato presenta formale e motivata richiesta scritta al MRSN.
- Il prestito delle mostre itineranti, degli exhibit interattivi e delle strutture allestitivo (di seguito denominati "beni di proprietà regionale", siano essi effettivamente di proprietà o in comodato d'uso al MRSN) è gratuito. Eventuali partenariati che prevedano lo scambio di beni e servizi potranno essere concordati di volta in volta.
- Le mostre e gli exhibit prestati dal MRSN devono essere fruibili dal pubblico gratuitamente. Nel caso in cui la sede ospitante abbia un proprio biglietto di ingresso, non deve essere previsto alcun sovrapprezzo.
- La richiesta di prestito deve essere presentata utilizzando il "Format per la richiesta di prestito e la comunicazione delle mostre itineranti e degli exhibit tecnologici interattivi" predisposto dal MRSN e disponibile sul sito www.mrsntorino.it, contestualmente a formale richiesta scritta al coordinatore delle mostre itineranti.
- Il MRSN valuta l'opportunità del progetto espositivo presentato dal soggetto richiedente, riservandosi la facoltà di adesione o di diniego.
- La copertura assicurativa, da chiedo a chiedo, è obbligatoria per gli exhibit tecnologici interattivi ed è a carico del soggetto affidatario. Gli exhibit devono essere coperti da assicurazione con valore a nuovo; il MRSN fornirà all'affidatario l'importo assicurativo dell'exhibit. Il soggetto richiedente deve inoltre garantire la conoscenza tecnologica adeguata alla gestione della mostra durante il periodo di allestimento. La responsabilità civile e penale di eventuali danni a cose e a persone conseguenti alla installazione ed alla gestione dei beni di proprietà regionale è totalmente a carico del soggetto affidatario.
- Le strutture espositive, le fotografie e i pannelli devono essere restituiti nello stesso stato in cui sono stati prelevati e ripristinati in caso di danneggiamento.

Det. n. _____ del _____

Al momento della consegna dei beni di proprietà regionale, il Museo rilascia apposito foglio di prestito in doppio originale (Allegato 5) che attesta lo stato di conservazione dei beni; tale foglio deve essere restituito controfirmato al momento della restituzione dei beni.

- Il trasporto dei beni di proprietà regionale è a carico del soggetto affidatario; ritiro e restituzione devono avvenire presso la sede indicata dal MRSN.

- All'interno del progetto di mostra, il MRSN valuta la coerenza istituzionale e scientifica di eventuali eventi collaterali (conferenze, presentazioni di volumi, spettacoli, letture, proiezioni di filmati ecc). Tutti i costi relativi all'organizzazione di tali eventi si intendono a carico del soggetto affidatario. Il supporto scientifico e tecnologico da parte del personale del Museo è da concordare di volta in volta ed è a carico del MRSN: esso può riguardare lo svolgimento di iniziative didattiche ed espositive, il reperimento e la selezione di esemplari e/o materiali.

- Tutte le forme di comunicazione del progetto di mostra devono essere concordate preventivamente con il MRSN con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla data di inizio dell'evento.

Il MRSN fornisce indicazioni circa i contenuti ed il format dei materiali di comunicazione, approva le bozze dei materiali promozionali e dei comunicati stampa, si fa carico per quanto di competenza della promozione dell'evento attraverso i propri canali di comunicazione.

Il soggetto affidatario si fa carico del costo complessivo di progettazione e di produzione dei materiali concordati.

DD n. _____ del _____



ALLEGATO 4

Format per la richiesta di prestito e la comunicazione delle mostre itineranti, degli exhibit tecnologici interattivi e di strutture espositive di proprietà regionale

da compilare in ogni sua parte e inviare a
museo.mrsn@regione.piemonte.it

Soggetto richiedente

Strutture espositive di proprietà regionale richieste

Titolo della mostra itinerante o dell'exhibit tecnologico interattivo richiesto

Contenuti e obiettivi del progetto espositivo

Sede espositiva

Indirizzo via | n. | città | cap. | prov.

Periodo

da _____ a _____

Orario

Inaugurazione data | ora

Direzione DB18.14

ALLEGATO 4)

DD n. _____ del _____

Condizioni di accesso alla sede espositiva

Biglietto Euro _____ / gratuito

Visite guidate: orari | prezzi

Contatti e Info: tel. | mail | web

Luogo e Data _____

Visto per approvazione da parte del MRSN

DD n. _____ del _____



ALLEGATO 5

FOGLIO DI PRESTITO*

di mostre itineranti naturalistiche e scientifiche, di exhibit tecnologici interattivi,
di strutture espositive di proprietà regionale

Prestito Numero

Protocollo **

Data

MODULO DI CONSEGNA

Data di consegna _____

Data di restituzione prevista _____

Motivo prestito _____

Consegnato per il MRSN da _____

Ritirato da _____

INVENTARIO DI PRESTITO

N.	BENE DI PROPRIETÀ REGIONALE	CONDIZIONI

Note

Materiale in restituzione dovrà essere riconsegnato in Museo a mano in **buone condizioni** entro o prima della data sopra indicata.

Firma per il MRSN

Firma per il soggetto richiedente

DD n. _____ del _____

MODULO DI RESTITUZIONE

Data di restituzione _____

Restituito da _____

Ritirato per il MRSN da _____

INVENTARIO DI PRESTITO

N.	BENE DI PROPRIETÀ REGIONALE	CONDIZIONI

Note

Firma per il MRSN

Firma per il soggetto richiedente

DD n. _____ del _____

MODULO DI CONSEGNA**INVENTARIO DI PRESTITO PROSECUZIONE**

N.	BENE DI PROPRIETÀ REGIONALE	CONDIZIONI

MODULO DI RESTITUZIONE**INVENTARIO DI PRESTITO PROSECUZIONE**

N.	BENE DI PROPRIETÀ REGIONALE	CONDIZIONI

* Foglio di prestito in doppio originale

** Identico numero di protocollo della lettera di richiesta del prestito