

Codice DB1600

D.D. 7 ottobre 2014, n. 652

Programma di Cooperazione Territoriale Europea "Spazio Alpino", progetto AlpClusters2020 (CUP J63D13000240007). Liquidazione spese trasferite a Friburgo (Svizzera) in favore della dipendente Juliana Cerutti e Cisalpina Tours S.p.A.

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1-6204 del 2 agosto 2013 è stata approvata la partecipazione della Regione Piemonte al progetto europeo AlpClusters2020 nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale Europea "Spazio Alpino";
- AlpClusters2020, prevede un costo totale di Euro 583.200,00 di cui Euro 376.352,00 finanziato dalla CE i cui fondi saranno gestiti da Veneto Innovazione, agenzia di sviluppo della Regione Veneto, in quanto capofila del progetto;
- Il budget previsto per la realizzazione delle attività di progetto della Regione Piemonte ammonta a Euro 74.900,00 di cui Euro 56.924,00 (pari al 76%) co-finanziati dalla Commissione Europea e i restanti 17.976,00 (pari al 24%) finanziati attraverso il fondo di rotazione come sancito dalla delibera CIPE n. 36 del 15 giugno 2007;

Considerato che:

- la dipendente Juliana Cerutti, in qualità di coordinatrice del progetto, ha partecipato per conto della Direzione Attività Produttive alla riunione di partenariato tenutasi nelle date del 7-8/07/2014 (allegato 1) a Friburgo, Svizzera;
- la dipendente Juliana Cerutti è stata autorizzata dalla Direzione Attività Produttive a utilizzare per la trasferta l'automezzo proprio;
- le spese sostenute dalla dipendente Juliana Cerutti per la partecipazione all'incontro suddetto, ivi comprese le spese di trasporto, ammontano a euro 335,75 come elencato nel prospetto delle spese allegato alla presente determinazione per farne parte integrante (Allegato 2);
- in particolare il rimborso relativo all'utilizzo dell'automezzo proprio, secondo l'art 7 del Disciplinare regionale sulle trasferte dei dipendenti, è pari a un quinto del costo della benzina verde praticata dalla compagnia AGIP (ENI) nell'importo vigente all'inizio di ogni mese;
- l'importo da corrispondere alla dipendente risulta pertanto essere $1,762 / 5 = 0,3524$, moltiplicato per i km, pari a 285 (a tratta) per un totale di €200,87 andata e ritorno 07/07/2014-08/07/2014);
- il tasso di cambio alla data del 08/07/2014 risulta essere pari a €/Franco svizzero 1,2155;
- le spese relative al pernottamento per la trasferta a Friburgo del 07-08/07/2014, per la dipendente Juliana Cerutti, sono state sostenute da Cisalpina Tours S.p.A. e ammontano a Euro 159,00 come elencato nel prospetto delle spese allegato alla presente determinazione per farne parte integrante (Allegato 2);

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

Vista la Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

Vista la Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 “*Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale*”;

Vista la Legge regionale 5 febbraio 2014, n. 1 “*Legge finanziaria per l'anno 2014*”;

Vista la Legge regionale 5 febbraio 2014, n. 2 “*Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016*”

Vista la circolare della Direzione Risorse Finanziarie prot. n. 18382/DB0900 del 30/6/2010;

Vista la DGR n. 2-7055 del 27/01/2014 con cui sono state assegnate ai competenti centri di responsabilità amministrativa le risorse stanziata a bilancio;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, in ottemperanza alle disposizioni della circolare esplicativa del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale prot. n. 1442/SB0100 Class. 001.030.070 del 7/02/2013;

determina

– di dare atto che sulla base del prospetto allegato (Allegato 2) alla presente Determinazione per farne parte integrante, l'ammontare delle spese sostenute dalla dipendente Juliana Cerutti per la partecipazione alla trasferta a Friburgo in occasione della riunione di progetto Alpcluster2020 (CUP J63D13000240007) del 7-8/07/2014 ammontano a Euro 338,73;

– di fare fronte alla suddetta spesa attraverso i seguenti impegni assunti con D.D. n. 316 del 12/05/2014 in favore della dipendente Juliana Cerutti nel seguente modo:

– per Euro 257,43 sul capitolo 114671/2014 (Assegnazione n. 100269) (fondi FESR) impegno 1201/2014;

– per Euro 81,30 sul capitolo 114673/2014 (Assegnazione n. 100270) (fondi Ministero dello Sviluppo Economico) impegno 1205/2014;

– di dare atto che, sulla base del prospetto allegato alla presente Determinazione per farne parte integrante, l'ammontare delle spese sostenute da Cisalpina Tours S.p.A per le spese di pernottamento della dipendente Juliana Cerutti ammontano a Euro 159,00;

– di fare fronte alla suddetta spesa attraverso i seguenti impegni assunti con D.D. n. 316 del 12/05/2014 in favore di Cisalpina Tours S.p.A:

– per Euro 120,84 sul capitolo 114671/2014 (Assegnazione n. 100269) (fondi FESR) impegno 1196/2014;

– Euro 38,16 sul capitolo 114673/2014 (Assegnazione n. 100270) (fondi Ministero dello Sviluppo Economico) impegno 1197/2014.

Di procedere al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento del suddetto incontro di lavoro, secondo quanto documentato dalla relativa documentazione agli atti della Direzione Attività Produttive.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. del Piemonte, entro 60 gg. dalla data di pubblicazione.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

Il Direttore
Giuseppe Benedetto

Allegato

Allegato 1



AlpClusters2020

AGENDA v.3

PSG4 Fribourg, 7th-8th July 2014

Meeting Place: **Ecole d'ingénieurs et d'architectes, Boulevard de Pérolles 80, 1700 Fribourg**
Room (8th July): **Room A.20.19 (direction, second floor)**

Deadlines:

Registration to PST-FR: 30 of June 2014, info@pst-fr.ch

Contacts for feedback and questions:

Charly : +41 79 888 40 76, charly.pache@hefr.ch

Alexandra: +41 26 429 65 08, alexandra.musy@hefr.ch

We are glad to have you in Fribourg. For those who come not too late on Tuesday 7th, we have a little program (museum+restaurant, see map 1). For the others, let's meet either at 8:30 at Chocolat Villars for a morning coffee together (Fonderie 2, see maps 2 and 3) or directly for the hard work in our meeting room, Pérolles 80

Monday July 7th 2014

INFORMAL SOCIAL EVENT 19.00 – 22.00

19:30 – 20:30 **Visit of the Swiss Unusual Objects and Sewing Machine Museum** (ALL)

Visit Wassmer Family's enchanting museum and explore the ingenious creativity of man before the discovery of electricity. With more than 250 sewing machines, mechanical vacuum cleaners, antique irons and interesting old tools, this is a fascinating collection of unusual old objects presented in a magnificent 12th century vaulted cellar. Mr. Wassmer will guide you through his treasure-trove himself, radiating passion and knowledge and entertaining his visitors with his natural gift for story-telling. www.museewassmer.com

Grand-Rue 58, CH-1700 Fribourg (map 1)

20:45 – 22:00 **Restaurant Molino**
Rue de Lausanne 93, CH-1700 Fribourg (ALL)

Tuesday July 8th 2014 **MORNING SESSION 9.00 – 12.30**

8:30 – 9:00	Morning coffee at Chocolat Villars, Fonderie 2 (maps 2 & 3)	(PST-FR)
9:00 – 9:10	Welcome and logistics, Pérolles 80 (map 2)	(PST-FR)
9:10 – 9:30	Meeting Agenda and project update	(Veneto Innovazione)
9:30 – 11:00	WP4 Projects results assessment	(PST-FR – SEZ – Veneto Innovazione)
11:00 – 11:15	<i>Coffee Break</i>	
11:15 – 12:00	WP4 Projects results assessment	(PST-FR – SEZ – Veneto Innovazione)
12:00 – 12:30	WP4 Finalisation of deliverables	(Proplast)

Lunch

Tuesday July 8th 2014 **AFTERNOON SESSION 14.00 – 17.00**

14:00 – 14:30	WP3 AlpCafé – Organisation round 2	(CLUSTERLAND and all PPs)
14:30 – 15:00	WP3 indicators: state of the art	(Veneto Innovazione)
15:00 – 15:30	WP3 Final Conference – Concept and Tasks	(CLUSTERLAND)
15:30 – 15:45	<i>Coffee Break</i>	
15:45 – 16:15	WP5 setting up next activities	(CLUSTERLAND)
16:15 – 16:45	Progress Report 2	(Veneto Innovazione)
16:45 – 17:00	Project Rolling Plan	(Veneto Innovazione)

Closing of the meeting

Allegato 2

REGIONE PIEMONTE
Direzione Attività Produttive

**PROSPETTO SPESE DI TRASFERTA
PROGRAMMA SPAZIO ALPINO**

PROGETTO AlpClusters 2020

Itinerario di missione Nichelino (Torino) – Friburgo – Nichelino (Torino)
Giorni in cui ha avuto luogo 7 – 8 luglio 2014

Spese complessive di trasferta a Linz Juliana Cerutti			
Descrizione	Data	Importo Euro	Osservazioni
Rimborso kilometrico auto a/r	07-08/07/2014	200,87	Autorizzata all'utilizzo dell'automezzo proprio 285 km per tratta Costo benzina verde luglio 2014 €1,762
Pedaggio autostradale	07/07/2014	16,40	
Pedaggio Tunnel Gran San Bernardo a/r	07/07/2014	40,20	
Vignette per autostrade svizzere	07/07/2014	33,00	
Cena Nh Hotel	07/07/2014	24,33	Tasso di cambio al 08/07/2014 1 €= 1,2155 CHF
Tassa di soggiorno	07/07/2014	1,93	
Cena Autogrill S.p.a.	08/07/2014	5,60	
Pedaggio autostradale	08/07/2014	16,40	
Totale A)			€338,73

da liquidare a favore di Juliana Cerutti:	€338,73
--------------------------------------------------	----------------

Itinerario di missione Nichelino (Torino) – Friburgo – Nichelino (Torino)
Giorni in cui ha avuto luogo 7 – 8 luglio 2014

Spese complessive di trasferta a carico di Cisalpina Tours S pA			
Descrizione	Data	Importo Euro	Osservazioni
Hotel Nh	07/07/2014	159,00	
Totale A)			€159,00

da liquidare a favore di Cisalpina Tours S.p.A	€159,00
-------------------------------------------------------	----------------