

Codice DB1503

D.D. 24 novembre 2014, n. 725

**Parziale modifica e integrazione del Bando per la presentazione di laboratori per lo sviluppo di modelli funzionali all'utilizzo degli standard di certificazione regionali, di cui alla Linea A della Direttiva approvata con D.G.R. n. 3-5246 del 23/01/2013, approvato con D.D. n. 666 del 30/10/2014.**

Vista la determinazione n. 666 del 30/10/2014, di approvazione del Bando per la presentazione di laboratori per lo sviluppo di modelli funzionali all'utilizzo degli standard di certificazione regionali, di cui alla Linea A della Direttiva approvata con D.G.R. n. 3-5246 del 23/01/2013;

visto che per la gestione di tale Bando sono state indicate le seguenti procedure informatizzate, già utilizzate per la presentazione e gestione delle attività di formazione professionale, che necessitavano del dovuto aggiornamento:

- presentazione della domanda di finanziamento (punto 6.1 del Bando e All. D);
- presentazione della parte descrittiva dei percorsi di formazione (area tematica 1) entro 7 giorni dalla data di chiusura dei termini utilizzando la procedura FPCOMPID (punto 6.1 e All. D);
- comunicazione dell'avvio attività (punto 9.1);
- prima attribuzione, nella misura del 30%, delle azioni rivolte alle persone (punto 9.3);
- domanda di rimborso finale delle azioni rivolte alle persone;

considerato che l'adeguamento e l'aggiornamento di tali procedure alla gestione della tipologia di attività richieste dal Bando sopra citato comportano difficoltà tecniche non risolvibili entro la data di chiusura prevista per la consegna della domanda di finanziamento;

considerata l'opportunità di mantenere la tempistica indicata nel Bando, al fine di concludere le attività ivi previste entro il 31/07/2015, termine previsto per la conclusione delle attività relative al periodo di programmazione del POR-FSE 2007-2013;

ritenuto di procedere all'approvazione della gestione cartacea dei documenti relativi alle procedure informatizzate sopra indicate approvando:

- il modello di presentazione della domanda, allegato A) alla presente determinazione per farne parte integrante;
- le disposizioni, allegato B) alla presente determinazione per farne parte integrante, per la presentazione della parte descrittiva dei percorsi di formazione (area tematica 1), da effettuare contestualmente alla presentazione della domanda di finanziamento, per la comunicazione dell'avvio attività, per la prima attribuzione, nella misura del 30% del valore dell'"Operazione" avviata rivolta alle persone, per la dichiarazione di fine attività;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

IL DIRETTORE

visto il D.Lgs. n. 165/2001;

vista la L.R. 63/1995;

visti gli artt. 17 e 18 della L.R. 23/2008;

in conformità con gli indirizzi indicati dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 3-5246 del 23/01/2013 e s.m.i.

*determina*

Di approvare, per le motivazioni in premessa, la parziale modifica e integrazione del Bando per la presentazione di laboratori per lo sviluppo di modelli funzionali all'utilizzo degli standard di certificazione regionali, di cui alla Linea A della Direttiva approvata con D.G.R. n. 3-5246 del 23/01/2013, approvato con D.D. n. 666 del 30/10/2014 per la gestione cartacea dei documenti relativi alle procedure informatizzate ivi descritte.

Di approvare:

- il modello di presentazione della domanda, allegato A) alla presente determinazione per farne parte integrante;
- le disposizioni, allegato B) alla presente determinazione per farne parte integrante, per la presentazione della parte descrittiva dei percorsi di formazione (area tematica 1), da effettuare contestualmente alla presentazione della domanda di finanziamento, per la comunicazione dell'avvio attività, per la prima attribuzione, nella misura del 30% del valore dell' "Operazione" avviata rivolta alle persone, per la dichiarazione di fine attività.

Di pubblicizzare la presente determinazione nella sezione "Direttive" - "Anno 2012/13" della Formazione professionale, in coerenza con gli altri provvedimenti facenti capo alla "Direttiva per la qualità dell'offerta ed il sostegno allo sviluppo del sistema regionale di Istruzione e Formazione Professionale e dei Servizi al Lavoro per il periodo 2013-2015".

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

Il Direttore Regionale  
Paola Casagrande

Allegato



fondo sociale europeo **FSE**

Allegato A – D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

<p><b><u>Riservato agli Uffici regionali</u></b></p> <p>Protocollo n. _____ del _____</p> <p>Cod. Oper. n. _____</p>	<table border="1"><tr><td data-bbox="1027 645 1174 824">Marca da bollo Euro <b>16,00</b></td></tr></table> <p>Alla <b>Regione Piemonte</b> <b>Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro</b> <b>Segreteria del Settore Standard Formativi, Qualità e Orientamento Professionale</b> Via Magenta, 12 – 10128 TORINO</p>	Marca da bollo Euro <b>16,00</b>
Marca da bollo Euro <b>16,00</b>		

**Oggetto: DOMANDA DI FINANZIAMENTO RELATIVA AL BANDO PER LA PRESENTAZIONE DI LABORATORI PER LO SVILUPPO DI MODELLI FUNZIONALI ALL'UTILIZZO DEGLI STANDARD DI CERTIFICAZIONE REGIONALI – D.D. n. 666 del 30/10/2014 e s.m.i. - attività relative all'anno formativo 2014 riferite al POR-FSE Asse IV.H.8, di cui al Programma Operativo Regionale 2007/2013 (Regolamento CE n. 1083/2006 e s.m.i.).**

Il / la Sottoscritto / a.....

Nato/a a ..... prov. .... il ...../...../.....

residente in ....., prov. .... via ....., n. ....

in qualità di legale rappresentante del soggetto Capofila del R.T. /Partenariato

.....

.....

**CHIEDE**

di poter accedere ai contributi indicati all'oggetto, e presenta, ai sensi delle disposizioni regionali, la documentazione allegata quale parte integrante della presente domanda;

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

- che per le stesse operazioni e per le stesse persone di cui alla presente domanda, non sono state presentate, né sono in corso di presentazione, altre richieste di finanziamento a organismi provinciali, regionali, nazionali o comunitari;
- che le strutture, le attrezzature e gli impianti utilizzati nella realizzazione delle attività oggetto della presente domanda rispondono ai requisiti di cui al D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e successive modificazioni e integrazioni, ovvero saranno ad essi adeguati nei tempi e secondo le modalità previste dalla legge;
- che le funzioni di direzione, coordinamento ed amministrazione delle attività oggetto della presente domanda sono assicurate, direttamente e senza alcuna delega, da parte dell'organismo titolare della domanda stessa;
- che tutte le informazioni contenute nel formulario allegato alla presente domanda corrispondono al vero

TIMBRO E FIRMA del legale rappresentante  
(per esteso e leggibile, autenticata nelle forme di legge)

..... li ...../...../.....

## LIBERATORIA SULLA PRIVACY

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati richiesti sono necessari per la gestione del procedimento di assegnazione ed erogazione dei finanziamenti relativi alle attività formative di cui al presente bando e per tutti gli adempimenti connessi.

Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di procedere all'assegnazione e all'erogazione dei finanziamenti.

I dati raccolti sono conservati a cura della Regione e trattati, anche in modo informatizzato, in conformità con le disposizioni vigenti in materia.

Il titolare del trattamento è la Regione Piemonte.

Il responsabile del trattamento è il Direttore Regionale della Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro al quale gli interessati possono rivolgersi per far valere i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Timbro e firma del Legale rappresentante

---

### ALLEGA

- Una scheda di identificazione dell'operatore;
- N.\_\_\_\_ scheda/e di identificazione delle sedi interessate;
- Una scheda sulle caratteristiche dell'azione di sistema per un totale di Euro \_\_\_\_\_;
- N.\_\_\_\_ scheda/e di caratteristiche del percorso formativo delle figure di ETC E OAF-PC, per un totale di Euro \_\_\_\_\_;
- N.\_\_\_\_ scheda/e di caratteristiche della sperimentazione delle attività di individuazione, validazione e certificazione attraverso attività di tipo individuale, per un totale di Euro \_\_\_\_\_;
- Una scheda sulle caratteristiche del laboratorio di restituzione, per un totale di Euro \_\_\_\_\_;
- Una scheda sul finanziamento totale del progetto
- Descrizione dell'azione di sistema, dei percorsi e dei laboratori (Allegato D1 del Bando)
- Stampa dei percorsi formativi progettati su "Collegamenti"
- Copia conforme dello Statuto dell'Agenzia Formativa capofila e di tutti i soggetti del R.T./Partenariato. (\*)
- Dichiarazione di tutti i soggetti interessati attestante l'intento di costituire il R.T./Partenariato, recante l'indicazione dell'Agenzia Formativa Capofila (solo per i R.T./Partenariato in fase di costituzione)
- La fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto Capofila del R.T./Partenariato;
- Il curriculum vitae del referente del Progetto e dei tre / quattro coordinatori dei laboratori
- Il curriculum vitae del referente delle Pari Opportunità

(\*) Gli Operatori che hanno già prodotto la documentazione in concomitanza con la presentazione di precedenti Bandi, qualora non siano sopravvenute variazioni, sono esentati da una nuova presentazione.

In tal caso devono, tuttavia, indicare gli estremi e il n° di protocollo della domanda a cui tale documento è stato allegato e presentare una autocertificazione che nel frattempo non sono intervenute modifiche.

Domanda n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ presentata alla Regione Piemonte / Provincia di \_\_\_\_\_  
sulla/sul direttiva/bando \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_







### SEZIONE 3 - CARATTERISTICHE DELL'AZIONE DI SISTEMA

PROGRESSIVO ANAGRAFICO REGIONALE DELLA SEDE INTERESSATA

|\_|\_|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|

(indicare il codice anagrafico della sede utilizzata)

#### 3.1 SCHEDA DELL'AZIONE DI SISTEMA

ASSE, OBIETTIVO SPECIFICO, ATTIVITA', AZIONE IV.H.08

#### 3.2 PREVENTIVO DI SPESA DELL' AZIONE DI SISTEMA

TOTALE

€|\_|\_|\_|\_|.|\_|\_|\_|\_|\_|

così suddiviso in valori percentuali:

PREPARAZIONE

% |\_|\_|\_|\_|

REALIZZAZIONE

% |\_|\_|\_|\_|

DIFFUSIONE DEI RISULTATI

% |\_|\_|\_|\_|

DIREZIONE E CONTROLLO INTERNO

% |\_|\_|\_|\_|

COSTI INDIRETTI

% |\_|\_|\_|\_|





**SEZIONE 5 - CARATTERISTICHE DELLA SPERIMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ' DI INDIVIDUAZIONE, VALIDAZIONE E CERTIFICAZIONE ATTRAVERSO ATTIVITA' DI TIPO INDIVIDUALE**

PROGRESSIVO ANAGRAFICO REGIONALE DELLA SEDE INTERESSATA     /

(indicare il codice anagrafico della sede utilizzata)

N.B.: *verranno compilate, numerandole progressivamente, tante sezioni 4 quante sono le sedi di erogazione interessate dai percorsi oggetto della domanda, siano esse la sede legale o le unità locali . Per unità locali si intendono tutte le sedi operative accreditate o in fase di accreditamento facenti parte del R.T./Partenariato*

**5.1 SCHEDA Area tematica 2**

N° Progressivo

**DENOMINAZIONE:**

***SPERIMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ' DI INDIVIDUAZIONE, VALIDAZIONE E CERTIFICAZIONE delle competenze non formali e informali***

ASSE, OBIETTIVO SPECIFICO, ATTIVITA', AZIONE IV.H.08

N. DESTINATARI PREVISTI

DURATA ORE

**5.2 PREVENTIVO DI SPESA Area tematica 2**

Parametro 35,00 x n. ore    x N. Destinatari   = **TOTALE €**

## SEZIONE 6 - CARATTERISTICHE DEL LABORATORIO DI RESTITUZIONE

PROGRESSIVO ANAGRAFICO REGIONALE DELLA SEDE INTERESSATA

|\_|\_|\_|/|\_|\_|\_|

(indicare il codice anagrafico della sede utilizzata)

### 6.1 SCHEDA PERCORSO Area tematica 3

N° Progressivo |\_|\_|\_|\_|

DENOMINAZIONE Laboratorio

Laboratorio di restituzione

ASSE, OBIETTIVO SPECIFICO, ATTIVITA', AZIONE IV.H.08

N. DESTINATARI PREVISTI |\_|\_|\_|

DURATA ORE |\_|\_|

### 3.2 PREVENTIVO DI SPESA DEL CORSO

Parametro 10.71 x n. ore |\_|\_|\_| x N. Destinatari |\_|\_| = **TOTALE €** |\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|, |\_|\_|

**SEZIONE 7 - TOTALE FINANZIAMENTO PROGETTO COLLEGATO A LABORATORI PER LO SVILUPPO DI MODELLI FUNZIONALI ALL'UTILIZZO DEGLI STANDARD DI CERTIFICAZIONE REGIONALI**

---

**7.1 PREVENTIVO DI SPESA DEL PROGETTO**

<b>AZIONE DI SISTEMA</b>	€ _ _ _ . _ _ _ , _ _
<b>FORMAZIONE DELLE FIGURE DI ETC E OAF-PC</b>	€ _ _ _ . _ _ _ , _ _
<b>SPERIMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ' DI INDIVIDUAZIONE, VALIDAZIONE E CERTIFICAZIONE ATTRAVERSO ATTIVITÀ' DI TIPO INDIVIDUALE</b>	€ _ _ _ . _ _ _ , _ _
<b>LABORATORIO DI RESTITUZIONE</b>	€ _ _ _ . _ _ _ , _ _
<b>TOTALE</b>	€ _ _ _ . _ _ _ , _ _

**Disposizioni di dettaglio per la gestione cartacea dei documenti relativi alle procedure informatizzate del Bando per la presentazione di laboratori per lo sviluppo di modelli funzionali all'utilizzo degli standard di certificazione regionali, di cui alla Linea A della Direttiva approvata con D.G.R. n. 3-5246 del 23/01/2013, approvato con D.D. n. 666 del 30/10/2014.**

- 1) Parte descrittiva dei percorsi di formazione per l'Esperto in Tecniche di certificazione (ETC) e per l'operatore adeguatamente formato in procedure di certificazione (OAF-PC):
  - il percorso formativo deve essere elaborato utilizzando l'applicativo "Collegamenti", disponibile all'indirizzo [www.collegamenti.org](http://www.collegamenti.org), e la stampa del percorso dovrà essere allegata alla domanda di finanziamento (All. A), da presentare nel periodo di apertura dello sportello (9-12 dicembre 2014) come stabilito dal Bando.
  
- 2) Comunicazione avvio e fine attività:
  - per l'avvio del progetto approvato il soggetto attuatore procede, entro 60 giorni lavorativi dalla data di approvazione delle graduatorie, dando comunicazione dell'avvio di una o più attività alla Direzione Istruzione, Formazione professionale e lavoro attraverso una PEC all'indirizzo: [istruzione-lavoro@cert.regione.piemonte.it](mailto:istruzione-lavoro@cert.regione.piemonte.it) allegando e sottoscrivendo, per ogni attività iniziata, una tabella contenente le seguenti informazioni:
    - tipo di attività (ETC, OAF-PC, laboratori area tematica 2, laboratorio area tematica 3)
    - data di inizio
    - data di fine presunta
    - allievi del corso (destinatari dell'attività) nome, cognome, CF,
    - Data di iscrizione
    - Titolo di studio
    - Condizione professionale
    - Tipo handicap
    - Recapito telefonico
    - Sede di svolgimento dell'attività
    - Docente/i, nome e cognome .....
    - Calendario delle lezioni
  
  - per la dichiarazione di fine attività il soggetto attuatore, entro 30 giorni dalla conclusione di ciascuna operazione, procede all'invio di una comunicazione in forma cartacea, all'indirizzo sopra riportato, allegando e sottoscrivendo una tabella contenente le seguenti informazioni:
    - tipo di attività
    - data di inizio
    - data di fine
    - numero allievi che hanno frequentato almeno i  $\frac{3}{4}$  dei relativi monte ore corso, elencati nell'Allegato D2 del Bando
  
- 3) Azioni rivolte alle persone – Prima attribuzione  
Il primo anticipo è fissato nella misura del 30% del valore dell' "Operazione" avviata risultante dalla dichiarazione di inizio progetto inviata alla Direzione Istruzione, Formazione professionale e lavoro. L'avvio delle attività, ai fini dell'erogazione della prima attribuzione, deve essere effettuato entro e non oltre 60 giorni dalla data di approvazione delle graduatorie.