

Codice DB1803

D.D. 16 maggio 2014, n. 256

**PAR FAS 2007-13 - Asse III Riqualificazione terr. "Linea azione Cultura"- Determinazioni n. 764/2012 e 557/2013. Partecipazione al progetto: Completamento percorso espositivo con adeguamento locali e realizzazione nuovi spazi per allestimento sezione artistica, moderna e contemporanea del Museo del Territorio Biellese. Modifica modalita' erogazione e approvazione schema pista di controllo.**

Premesso che in attuazione del Quadro Strategico nazionale 2007-2013 - il CIPE con deliberazione n. 166 del 21 dicembre 2007, ha assegnato alle amministrazioni centrali e regionali le risorse per il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) per l'intero periodo 2007/2013, definendo le nuove modalità di programmazione delle predette risorse e le relative procedure tecnico-amministrative e finanziarie necessarie. Tale Fondo è stato così ridenominato, in luogo di Fondo per le Aree Sottoutilizzate, ai sensi del decreto legislativo n. 88/2011, recante Disposizioni in materia di risorse aggiuntive ed interventi speciali per la rimozione di squilibri economici e sociali, a norma dell'articolo 16 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

considerato che:

con proprio provvedimento Prot. 17184 del 1 agosto 2011, registrato alla Corte dei Conti il 22 settembre 2011, il Ministero dello Sviluppo Economico ha messo a disposizione della Regione Piemonte euro 750.022.000,00 per la copertura finanziaria del Programma Attuativo Regionale autorizzando in tal modo l'utilizzo delle risorse;

il Ministero dello Sviluppo Economico, al fine di dare avvio alle linee, ha provveduto a trasferire, come previsto dal Circuito finanziario del Programma, il primo 8% delle risorse FSC complessivamente disponibili per un ammontare complessivo pari ad euro 60.001.760,00 (di cui euro 10 milioni a copertura delle linee già anticipate nell'anno 2009);

la Regione Piemonte, con legge regionale 4 maggio 2012, n. 5 (Legge finanziaria 2012) ha approvato il Piano finanziario di spesa del PAR FSC ed ha istituito un Fondo statale, vincolato al capitolo di entrata 23840, ed uno regionale, autorizzandone il prelievo con atto amministrativo per l'istituzione di appositi capitoli da attribuire alla Direzioni Responsabili di Linea;

la Giunta Regionale con D.G.R. n. 37 - 4154 del 12/07/2012 ha provveduto all'Adozione del Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007-2013, approvando il *Programma attuativo regionale PAR FSC, il Manuale per il sistema di gestione e controllo, il Piano di Comunicazione e il Disegno di Valutazione PAR FSC*;

con successive D.G.R. n. 37 - 4154 del 12/07/2012 ha provveduto all'Adozione del Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007-2013, approvando il Programma attuativo regionale PAR FSC, il Manuale per il sistema di gestione e controllo, il Piano di Comunicazione e il Disegno di Valutazione PAR FSC;

con D.G.R. n. 36 - 4192 del 23/07/2012 ha provveduto all'adozione delle linee guida per la gestione dei fondi istituiti ai sensi dell'articolo 8, comma terzo, della legge regionale 4 maggio 2012, n. 5 (Legge finanziaria per l'anno 2012 nell'ambito del Programma Attuativo Regionale Fondo di sviluppo e coesione (PAR FSC) 2007-2013 (già Fondo per le Aree Sottoutilizzate FAS));

con D.G.R. n. 25 - 4660 del 01/10/2012 ha:

- provveduto a dare avvio - nell'ambito del PAR FSC 2007-2013 Asse III "Riqualificazione Territoriale" (D.G.R. n. 37-4154 del 12 luglio 2012) - alla Linea di azione "Cultura";  
apportato al Bilancio della Regione Piemonte per l'anno finanziario 2012 e pluriennale 2012-2014 le variazioni necessarie per dare adeguata copertura ai progetti di cui alle Linee di azione "Cultura" e "Turismo";

- dato mandato al Responsabile di Linea di:

a) porre in essere gli strumenti attuativi delle Linee di azione, compresa la predisposizione, definizione e l'approvazione delle piste di controllo inerenti le singole tipologie degli interventi;  
individuare tra i dirigenti della propria struttura, ove ritenuto necessario, il soggetto responsabile dell'attuazione della linea d'azione;

b) individuare tra i dirigenti della propria struttura, ove ritenuto necessario, il soggetto responsabile dei controlli di primo livello;

c) di assegnare alla Direzione regionale Cultura, Turismo e Sport il 100% delle risorse stanziante nel Bilancio pluriennale 2012-2014 per l'attuazione della linea;

d) demandato a successivi provvedimenti deliberativi la stipulazione di eventuali specifici accordi con i soggetti attuatori individuati per la realizzazione degli interventi di cui all'allegato 1 "Cultura";

vista la determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 701/DB1800 dell'11.12.2012 "PAR FSC 2007-2013 Asse III "Riqualificazione Territoriale". D.G.R. n. 25 del 01.10.2012. Linea di azione "Cultura". Individuazione dei procedimenti e responsabile controlli di primo livello";

vista la determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 764 del 27.12.2012 "PAR FSC 2007-2013 - Asse III riqualificazione territoriale - linea di azione "Cultura - partecipazione al progetto "Completamento percorso espositivo con adeguamento locali e realizzazione nuovi spazi per allestimento sezione artistica, moderna e contemporanea del Museo del Territorio biellese" - spesa complessiva di € 300.000,00 Impegno di spesa cap. 293174/2012 di € 128.500,00. Prenotazione di impegno di spesa cap. 293164/2013 di € 171.500,00." con la quale la Direzione Cultura, Turismo e Sport ha assegnato al Comune di Biella un contributo a valere sul fondo FSC 2007 -2013 di €300.000,00 e prenotando la somma di euro 171.500,00 stanziata sul capitolo 293164 del bilancio 2013 (A n. 100171, impegno provvisorio 157/2013), rinviando a successivi atti l'impegno definitivo;

tenuto conto che con D.G.R. n. 8 - 6174 del 29/07/2013 la Giunta Regionale ha approvato un nuovo documento contenente il Programma Attuativo Regionale del FAS 2007-2013 ed ha contestualmente abrogato il precedente PAR FSC approvato con D.G.R. 37 - 4154 del 12/07/2012 e s.m.i.. Il nuovo PAR definisce i nuovi ambiti d'intervento e le nuove dotazioni finanziarie;

tenuto conto che con successiva D.G.R. n. 84 - 6286 del 2.08.2013 la Giunta Regionale ha preso atto del dettaglio per ogni linea d'intervento, del nuovo piano finanziario del Programma PAR FSC statale e regionale e ha assegnato integralmente le risorse per l'attuazione del Programma; ha altresì incaricato i Responsabili delle linee avviate, di adottare i necessari atti di allineamento delle eventuali prenotazioni di impegno già assunte al nuovo piano finanziario;

tenuto conto che, con nota n. 017145/DB1800 del 25.09.2013, il Direttore della Direzione Turismo, Cultura e Sport, Responsabile della Linea di azione Cultura, ha richiesto di provvedere ad adottare, nel rispetto del piano finanziario di cui alla citata D.G.R. n. 84 - 6286 del 2.08.2013, gli atti di impegno di cui alla tabella allegata alla nota medesima;

preso atto che a seguito di quanto sopra, con la determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 557 del 18.11.2013 “PAR FSC 2007-2013 – Asse III riqualificazione territoriale – linea di azione “Cultura – partecipazione al progetto “Completamento percorso espositivo con adeguamento locali e realizzazione nuovi spazi per allestimento sezione artistica, moderna e contemporanea del Museo del Territorio biellese” – spesa complessiva di € 293.500,00. Impegno di spesa di € 165.000,00 sul cap. 29164/2013 con riduzione imp. N. 157/2013”; si è provveduto a ridurre e a rimodulare il contributo precedentemente assegnato ad € 293.500,00, secondo le indicazioni contenute nella nota n. 017145/DB1800 del 25.09.2013 del Direttore della Direzione Turismo, Cultura e Sport, Responsabile della Linea di azione Cultura “PAR FSC 2007-2013 indicazioni conseguenti all’approvazione da parte della GR della D.G.R. 84-6286 dello 02.08.2013;

acquisiti agli atti con nota di trasmissione del Comune di Biella prot. n. 2014/5126 del 24.01.2014 il progetto scientifico per il nuovo allestimento approvato dalla competente Soprintendenza per i beni storici, artistici ed etnoantropologici del Piemonte con nota prot. 11047.34.16.07 del 12.11.2013, il progetto definitivo dell’allestimento della sezione artistica del museo del Territorio biellese approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 528 del 16 dicembre 2013;

dato ora atto che si rende necessario modificare le modalità di liquidazione stabilite nella citata determinazione n. 764 del 27.12.2012 che prevedeva l’erogazione del contributo secondo quanto stabilito agli artt. 5 e 11 del D.P.G.R. 14/R/2008, al fine di renderle pienamente rispondenti a quanto previsto alle pagine 27 e seguenti del “Manuale per il sistema di gestione e controllo” approvato con D.G.R. n. 37 - 4154 del 12/07/2012;

dato altresì atto che in attuazione di quanto previsto dalla determinazione n. 701/DB1800 dell’11.12.2012, si rende necessario approvare la Pista di Controllo “Macroprocesso: Acquisizione di beni e servizi – Processo di Attuazione Fisica Finanziaria delle operazioni” inerente al completamento del percorso espositivo con adeguamento locali e realizzazione nuovi spazi per allestimento sezione artistica, moderna e contemporanea del Museo del Territorio biellese, il cui schema è allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto,

tutto ciò premesso e considerato

#### IL DIRIGENTE

visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (e s.m.i.) (artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali");

vista la legge regionale 4 luglio 2005, n. 7 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e la corrispondente legge nazionale 7 agosto 1990, n. 241, come da ultimo modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15 (Modifiche e integrazioni alla legge 7 agosto 1990 n. 241 concernenti norme generali sull’azione amministrativa) e dalla legge 14 maggio 2005, n. 80 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 14 marzo 2005, n. 35);

vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 (Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale), in particolare gli articoli 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi";

vista la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);

vista la Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

visto il regolamento di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R (Regolamento regionale di contabilità – art. 4 Legge regionale 7/2001), in particolare l'art. 23 "Assunzione degli impegni di spesa";

vista la D.G.R. n. 5 - 8039 del 21.01.08 "Approvazione del Manuale operativo relativo alla gestione spesa";

vista la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

visto il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei Beni culturali e del paesaggio" e s.m.i.;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 16 del 30.1.2014 "Provvedimento organizzativo della Direzione Cultura Turismo e Sport";

visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" (artt. 15, 23, 26, 27);

vista la circolare del Gabinetto della Presidenza prot. n. 6837/SB01.00 del 05.07.2013 contenente prime indicazioni interpretative e operative per l'applicazione del sopra citato decreto legislativo;

vista la L.R. 58/1978 e il D.P.G.R. n. 14/R del 10.11.2008 "Nuova disciplina degli interventi a sostegno della realizzazione, del recupero, della trasformazione e dell'ammodernamento di sedi destinate ad attività culturali e dello spettacolo, di cui alla legge regionale 28 agosto 1978, n. 58 (Promozione della tutela e dello sviluppo delle attività e dei beni culturali)";

vista la Determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 701 dell'11.12.2012 "PAR FSC 2007-2013 Asse III "Riqualificazione Territoriale". D.G.R. n. 25 del 01.10.2012. Linea di azione "Cultura". Individuazione dei procedimenti e responsabile controlli di primo livello";

vista la D.G.R. n. 37 – 4154 del 12.07.2012 "Adozione del Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007-2013, del Manuale per il sistema di controllo e gestione, del Piano di Comunicazione e del Disegno di Valutazione. Abrogazione D.G.R. 10-9736 del 6.10.08 e s.m.i.";

vista la D.G.R. n. 36 - 4192 del 23 luglio 2012 "Programma Attuativo Regionale Fondo di sviluppo e coesione (PAR FSC) 2007-2013 (già Fondo per le Aree Sottoutilizzate FAS). Adozione delle linee guida per la gestione dei fondi istituiti ai sensi dell'articolo 8, comma terzo, della legge regionale 4 maggio 2012, n. 5 (Legge finanziaria per l'anno 2012)";

vista la D.G.R. n. 25 – 4660 dello 01.10.2012 “PAR FSC 2007-2013. D.G.R. n. 37-4154 del 12 luglio 2012. Asse III "Riqualficazione Territoriale". Avvio Linea di azione "Turismo" e Linea di azione "Cultura". Variazione al Bilancio per l'anno 2012 e Pluriennale 2012-2014 e relativa assegnazione;

vista la D.G.R. n. 8 - 6174 del 29/07/2013 “L. 64/2013 (art. 11). Delibera CIPE 41/2012: Approvazione del Nuovo Programma Attuativo Regionale del Fondo Sociale di Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013 e contestuale abrogazione del PAR FSC approvato con D.G.R. n. 37 - 4154 del 12/07/2012 e s.m.i.”;

vista la D.G.R. n. 84 – 6286 del 2.08.2013 “Assegnazione delle risorse finanziarie PAR FSC 2007-2013 di cui alla D.G.R. n. 8 - 6174 del 29 Luglio 2013;

vista la nota n. 017145/DB1800 del 25.09.2013 del Direttore della Direzione Turismo, Cultura e Sport, Responsabile della Linea di azione Cultura “PAR FSC 2007-2013 indicazioni conseguenti all’approvazione da parte della GR della D.G.R. 84-6286 dello 02.08.2013;

vista la determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 764 del 27.12.2012 “PAR FSC 2007-2013 – Asse III riqualficazione territoriale – linea di azione “Cultura – partecipazione al progetto “Completamento percorso espositivo con adeguamento locali e realizzazione nuovi spazi per allestimento sezione artistica, moderna e contemporanea del Museo del Territorio biellese” – spesa complessiva di € 300.000,00 Impegno di spesa cap. 293174/2012 di € 128.500,00. Prenotazione di impegno di spesa cap. 293164/2013 di € 171.500,00.”;

vista la determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 557 del 18.11.2013 “PAR FSC 2007-2013 – Asse III riqualficazione territoriale – linea di azione “Cultura – partecipazione al progetto “Completamento percorso espositivo con adeguamento locali e realizzazione nuovi spazi per allestimento sezione artistica, moderna e contemporanea del Museo del Territorio biellese” – spesa complessiva di € 293.500,00. Impegno di spesa di € 165.000,00 sul cap. 29164/2013 con riduzione imp. provv. N. 157/2013”;

#### *determina*

- di confermare al Comune di Biella, per le motivazioni di cui in premessa, (Codice Creditore 9762) un contributo complessivo di € 293.500,00, già assegnato con determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 764 del 27.12.2012 e rimodulato con determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 557 del 18.11.2013, impegni num. 3618/2012 e 157/2013;

- di dare atto che si procederà alla liquidazione del contributo secondo le modalità indicate alle pagine 27 e seguenti del “Manuale per il sistema di gestione e controllo” approvato con D.G.R. n. 37 - 4154 del 12/07/2012, rettificando, per le ragioni illustrate in premessa, le modalità di erogazione indicate nel dispositivo della determinazione n. 764 del 27.12.2012, ovvero:

- la prima quota di € 88.050,00 a titolo di anticipo, non superiore al 30% dell’importo complessivo del finanziamento PAR FSC, a seguito di regolare avvio/attivazione dell’intervento e trasmissione del Codice Unico di Progetto d’investimento pubblico (CUP). L’avvio dell’intervento può essere certificato con la presentazione dell’incarico della progettazione debitamente approvato, certificato di inizio attività sottoscritto dal Direttore dei lavori, ordinativi di forniture, etc.

- ulteriore quota di € 176.100,00, non superiore al 60% del finanziamento complessivo PAR FSC, a seguito della presentazione di regolare stato di avanzamento lavori. L’avanzamento dei lavori deve

essere documentato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente l'elencazione delle spese sostenute e dei relativi pagamenti.

- il saldo finale di € 29.350,00, non inferiore al 10% dell'importo complessivo del finanziamento PAR FSC, a seguito di collaudo/certificato di regolare esecuzione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenente la rendicontazione finale della spesa e la sua coerenza con il progetto ammesso al finanziamento.

- di approvare, in attuazione di quanto previsto dalla determinazione n. 701/DB1800 dell'11.12.2012, la Pista di Controllo "Macroprocesso: Acquisizione di beni e servizi – Processo di Attuazione Fisica Finanziaria delle operazioni", inerente al completamento del percorso espositivo con adeguamento locali e realizzazione nuovi spazi per allestimento sezione artistica, moderna e contemporanea del Museo del Territorio biellese, il cui schema è allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che l'assegnazione del suddetto contributo è soggetta a tutte le procedure di ammissibilità della spesa, di monitoraggio finanziario e procedurale, di rendicontazione delle spese, di controlli di primo e di secondo livello, di eventuali revoche e proroghe, di valutazione in itinere ed ex post e di informazione e pubblicità previste dal "manuale per il sistema di gestione e controllo" del Programma attuativo regionale FSC 2007-2013 adottato con D.G.R. n. 37 - 4154 del 12.07.2012.

Si attesta la regolarità amministrativa del presente atto.

Avverso la presente determinazione è ammessa, entro 60 giorni dalla comunicazione dell'atto o della piena conoscenza dello stesso, proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero, entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Si dispone che la presente determinazione, non riconducibile alle fattispecie definite dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in particolare dagli artt. 23, 26, 27, non sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Il Dirigente  
Patrizia Picchi

Allegato



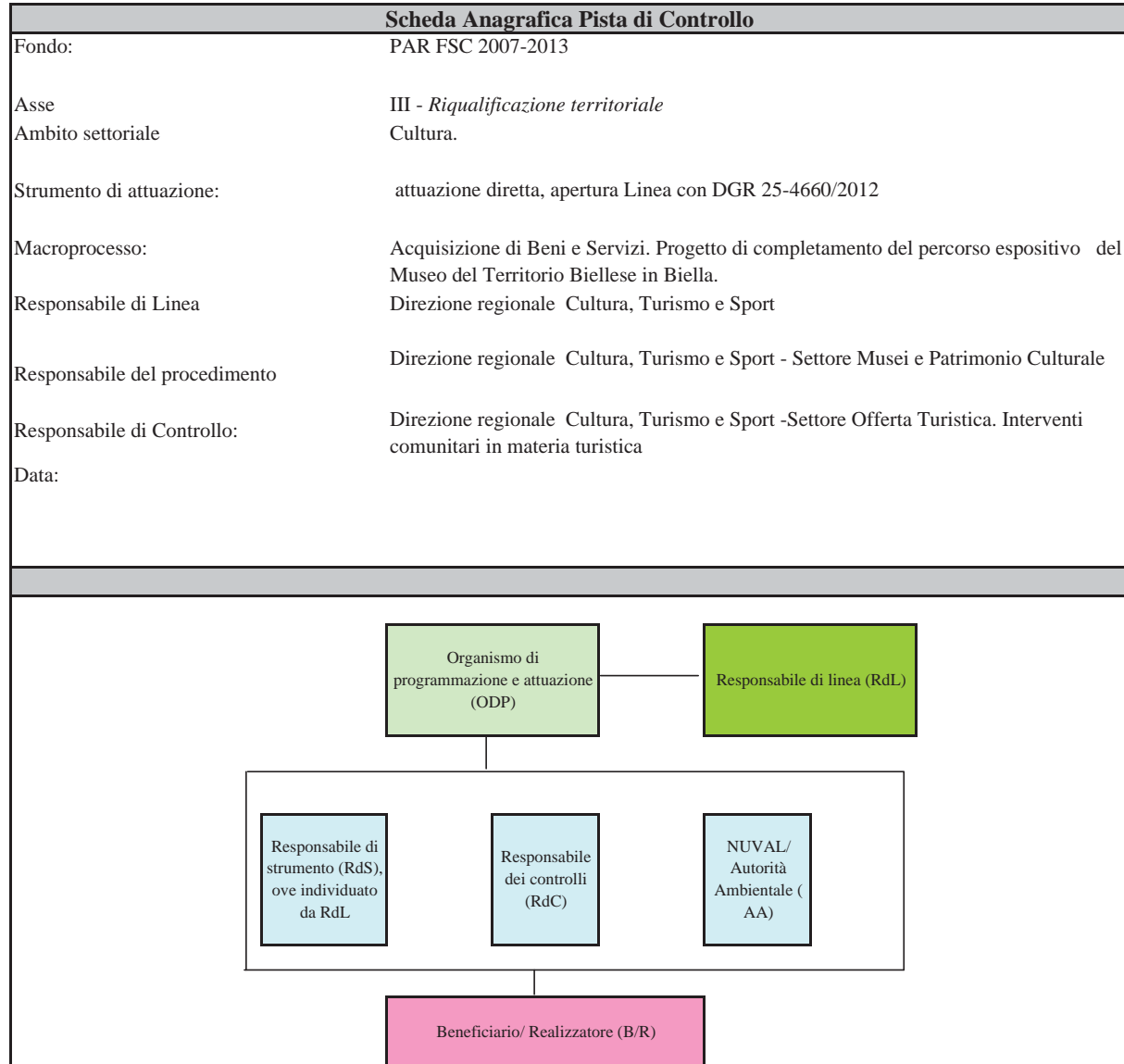
**PAR FSC 2007 - 2013**  
**ASSE III - RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE**  
**LINEA DI AZIONE - PROGRAMMI TERRITORIALI INTEGRATI**

**PISTA DI CONTROLLO**

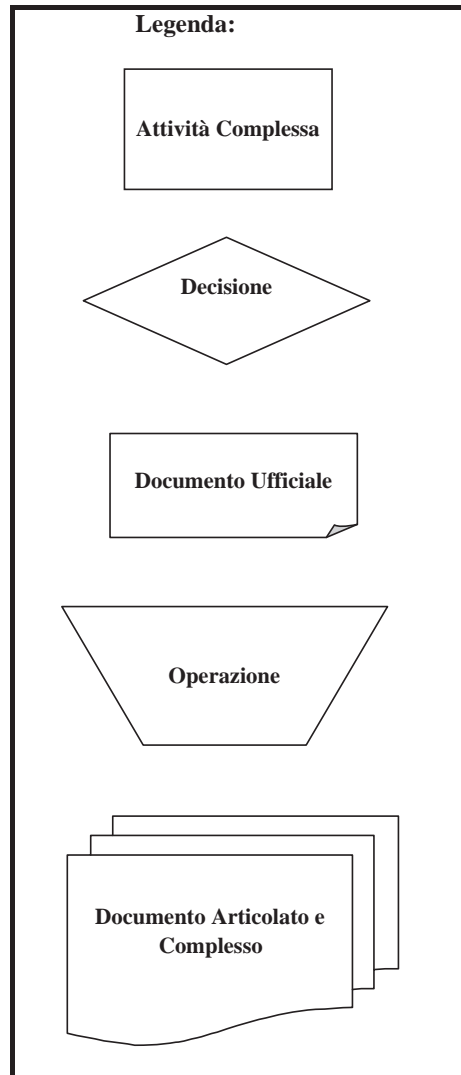
**Macroprocesso: Acquisizione di Beni e Servizi**


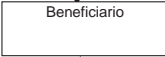
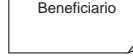

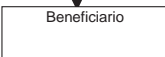
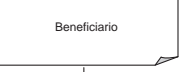


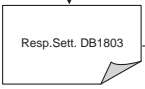

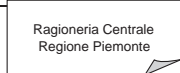
**Processo di Attuazione Fisica Finanziaria delle operazioni**

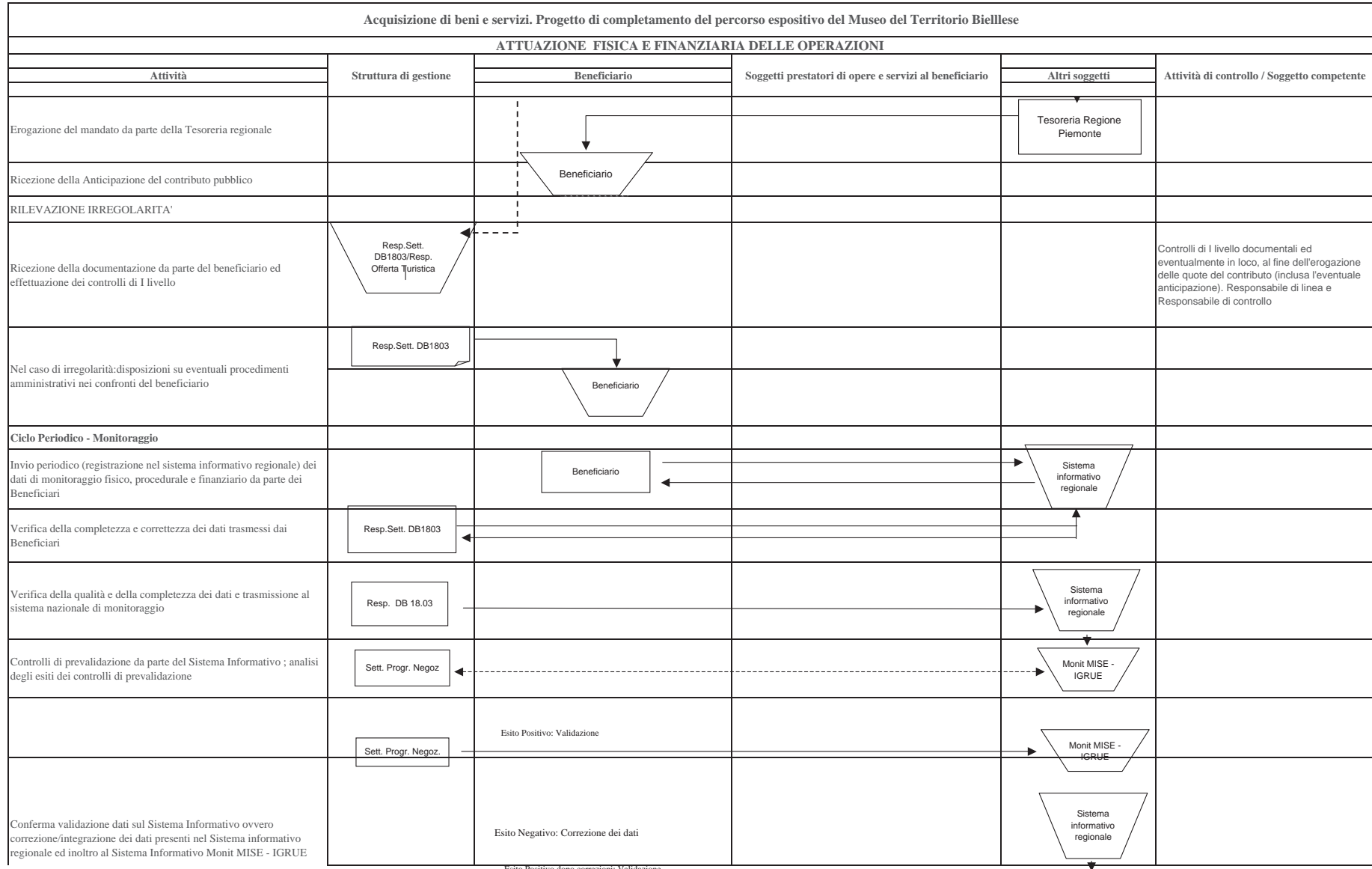
Torino,



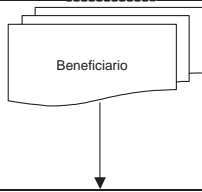
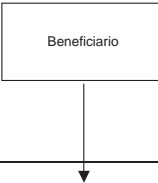
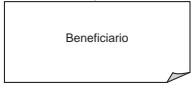
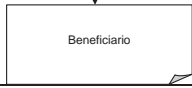

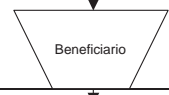
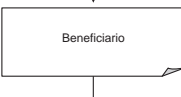




Acquisizione di beni e servizi. Progetto di completamento del percorso espositivo del Museo del Territorio Biellese					
ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI					
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
FASE PREPARATORIA					
Approvazione con Deliberazione di Giunta Comunale del progetto preliminare della sezione storico artistica moderna e contemporanea, redatto con personale interno					Verifica del rispetto della normativa in materia di pubblicità. Beneficiario
Redazione del progetto scientifico redatto dal personale interno					
Recepimento approvazione del progetto trasmesso dalla Soprintendenza					Valutazione sulla coerenza scientifica del progetto presentato. Soprintendenza per i Beni Storici, Artistici e Etnoantropologici del Piemonte
Redazione del progetto esecutivo economico redatto con personale interno					
Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione progetto esecutivo della sezione storico artistica moderna e contemporanea con piano economico					Verifica del rispetto della normativa in materia di pubblicità. Beneficiario
Trasmissione alle Rgione Piemonte del progetto con deliberazione di approvazione, cronoprogramma lavori e CUP. Richiesta anticipazione del contributo pubblico					Verifica della sussistenza della documentazione per accedere al prima tranche del contributo pubblico, come richiesta dalla determinazione di assegnazione del contributo./Responsabile di linea e Responsabile di controllo
Emissione atto di liquidazione relativo al trasferimento della Anticipazione del contributo pubblico al Beneficiario. Apposizione del visto di regolarità contabile ed emissione del mandato di pagamento.					verifica della capienza di bilancio/Ragioneria delegata
Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale					





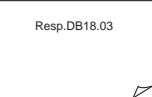

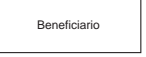

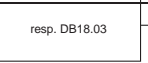




Esito Positivo dopo correzioni: Validazione

ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI					
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
	Sett. Progr. Negoz.	Esito Positivo dopo correzioni: Validazioni		Monit MISE-IGRUE	
<b>ESECUZIONE DEL CONTRATTO. RICHIESTA DI PAGAMENTO DEL SECONDO ANTICIPO DEL CONTRIBUTO PUBBLICO</b>					
Individuazione da parte del Beneficiario di sette aree di attività da svolgersi anche il parallelo e da realizzarsi con: <u>procedura negoziata</u> : 1)allestimento, 2)adeguamento impianti, 3)impianto illuminotecnico, 4)pannellistica e grafica// <u>affidamento diretto</u> : 5)apparati multimediali, 6)campagna fotografica, 7)restauri.					
<u>Procedura negoziata</u> . Predisposizione del disciplinare di gara, della lettera di invito per ognuna delle 4 aree di attività: allestimento, adeguamento impianti, impianto illuminotecnico, pannellistica e grafica per il completamento dell'allestimento della sezione storico artistica del museo del territorio biellese					Verifica della corretta applicazione della normativa per l'acquisizione di beni e servizi. Beneficiario
Publicazione del bando di gara e dei suoi allegati ai sensi della normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi. Indizione della gara					Verifica del rispetto della normativa in materia di pubblicità. Beneficiario
Nomina Commissione aggiudicatrice				Commissione aggiudicatrice	
Predisposizione e presentazione delle offerte, e loro trasmissione al beneficiario secondo le norme vigenti e le disposizioni del bando di gara					
Ricezione delle offerte					Verifica delle modalità di ricezione e di registrazione delle offerte, secondo le indicazioni del bando di gara. Beneficiario
Convocazione ed insediamento della Commissione di valutazione					

Acquisizione di beni e servizi. Progetto di completamento del percorso espositivo del Museo del Territorio Biellese					
ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI					
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
Valutazione delle offerte sulla base dei criteri pubblicati nel bando e trasmissione degli esiti				Commissione di gara per la valutazione delle offerte	Apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e verifica della sussistenza dei requisiti amministrativi richiesti dal bando alle ditte concorrenti; apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e valutazione delle proposte progettuali; apertura delle offerte economiche. Attribuzione dei punteggi alle ditte concorrenti. Formulazione della graduatoria delle ditte./Commissione di gara per la valutazione delle offerte
Adozione atto di aggiudicazione e relative pubblicazioni prescritte dalla normativa vigente, comunicazione ai partecipanti degli esiti.		Beneficiario	Ditte offerenti		Verifica della corretta applicazione dei criteri di valutazione delle offerte. Verifica della tempestiva e corretta comunicazione e pubblicazione dell'esito della gara. Beneficiario
EVENTUALE PRODUZIONE DI RICORSI per le attività a procedura negoziata		Beneficiario	Ditte ricorrenti	Autorità Giudiziaria	
L'Autorità Giudiziaria verifica che il ricorso sia presentato nei termini consentiti, sia legittimo nei contenuti e lo risolve, dandone comunicazione sia al soggetto ricorrente, sia al Beneficiario					
Applicazione esiti dei ricorsi con atto ufficiale e comunicazione agli interessati		Beneficiario	Ditte ricorrenti		
Comunicazione alla Struttura di gestione di eventuali rimodulazioni, sia in via cartacea, sia in via telematica	Resp.Sett. DB1803/Resp.			Sistema informativo Regionale	

Acquisizione di beni e servizi. Progetto di completamento del percorso espositivo del Museo del Territorio Biellese					
ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI					
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
Approvazione della rimodulazione e relativa rideterminazione del contributo/rigetto richiesta di rimodulazione e relativa comunicazione al Beneficiario					
Stipula del contratto di acquisizione di beni e servizi con l'impresa aggiudicataria					Verifica della regolarità del Contratto e della corrispondenza con il contenuto degli atti di gara. Beneficiario
<u>Affidamento diretto.</u> trasmissione lettera di invito per ognuna delle tre aree di attività: 5)apparati multimediali, 6)campagna fotografica, 7)restauri per il completamento dell'allestimento della sezione storico artistica del museo del territorio biellese					
Recepimento delle lettere con offerta					Verifica della corretta applicazione della normativa per l'acquisizione di beni e servizi. Beneficiario
Valutazione delle offerte sulla base dei criteri di congruità e adozione atto di aggiudicazione					
Adozione atto di aggiudicazione e relative pubblicazioni prescritte dalla normativa vigente					
comunicazione ai partecipanti degli esiti					

Acquisizione di beni e servizi. Progetto di completamento del percorso espositivo del Museo del Territorio Biellese					
ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI					
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
Prima consegna dei beni o prestazione servizi					Controllo della corrispondenza delle disposizioni contrattuali con l'oggetto dell'invito./Beneficiario
Consegna forniture. Emissione ed inoltro delle fatture e richiesta del contributo a saldo					Verifica della documentazione amministrativa, contabile e tecnica relativa alla consegna di beni e servizi. Beneficiario
Predisposizione e trasmissione alla Regione Piemonte, in formato cartaceo e telematico, della documentazione amministrativa e contabile inerente l'avvenuto avanzamento lavori per una spesa pari al 60% del valore dell'opera.					
Ricezione della documentazione amministrativa e contabile ed effettuazione controlli di I livello		Cartaceo	Telematico		Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione delle quote del contributo. Responsabile di linea e Responsabile di controllo
Atto di liquidazione relativo al trasferimento del contributo pubblico al Beneficiario. Apposizione del visto di regolarità contabile ed emissione del mandato di pagamento.					
Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale					
Erogazione del mandato da parte della Tesoreria regionale					

Acquisizione di beni e servizi. Progetto di completamento del percorso espositivo del Museo del Territorio Biellese					
ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI					
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
Ricezione del secondo anticipo del contributo pubblico					
RILEVAZIONE IRREGOLARITA'					
Ricezione della documentazione da parte del beneficiario ed effettuazione dei controlli di I livello					Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione delle quote del contributo. Responsabile di linea e Responsabile di controllo
Nel caso di irregolarità: disposizioni su eventuali procedimenti amministrativi nei confronti del beneficiario					
					
<b>Ciclo Periodico - Monitoraggio</b>					
Invio periodico (registrazione nel sistema informativo regionale) dei dati di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario da parte dei Beneficiari					
Verifica della completezza e correttezza dei dati trasmessi dai Beneficiari					
Verifica della qualità e della completezza dei dati e trasmissione al sistema nazionale di monitoraggio					
Controlli di prevalidazione da parte del Sistema Informativo ; analisi degli esiti dei controlli di prevalidazione					



Acquisizione di beni e servizi. Progetto di completamento del percorso espositivo del Museo del Territorio Biellese					
ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI					
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
	Sett. Programm. negoziata	Esito Positivo: Validazione		Monit MISE - IGRUE	
Conferma validazione dati sul Sistema Informativo ovvero correzione/integrazione dei dati presenti nel Sistema informativo regionale ed inoltro al Sistema Informativo Monit MISE - IGRUE	Sett. Programm. negoziata	Esito Negativo: Correzione dei dati		Sistema informativo regionale	
	Sett. Programm. negoziata	Esito Positivo dopo correzioni: Validazione		Monit MISE - IGRUE	
Esecuzione del pagamento alle imprese fornitrici		Beneficiario	Impresa fornitrice	Tesoreria del Beneficiario	Verifica della correttezza e completezza del mandato/ordine di pagamento relativo ai beni e servizi. Tesoreria beneficiario
<b>ESECUZIONE DEL CONTRATTO. RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO PUBBLICO.</b>					
Sopralluogo e redazione del processo verbale di visita nei locali allestiti		Beneficiario			Esecuzione del sopralluogo nei locali allestiti per verificare il completamento della fornitura/Beneficiario
Emissione del certificato di regolare esecuzione della fornitura		Beneficiario	Imprese fornitrici		Emissione del certificato di regolare esecuzione della fornitura acquistata/Beneficiario
Emissione del mandato/ordine di pagamento relativo al saldo		Beneficiario		Tesoreria del Beneficiario	verifica della capienza di bilancio/Tesoreria beneficiario
Ricezione del pagamento da parte dell'impresa fornitrice			impresa fornitrice		

Acquisizione di beni e servizi. Progetto di completamento del percorso espositivo del Museo del Territorio Biellese					
ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI					
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
Predisposizione e presentazione (in via cartacea e telematica) alla Regione Piemonte della rendicontazione finale di spesa a seguito del rilascio del certificato di regolare esecuzione della fornitura, accompagnata dalla rendicontazione finale di spesa e dalla richiesta di erogazione del saldo del contributo					
Ricezione della documentazione ed effettuazione controlli di I livello		Cartaceo	Telematico		Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione della quota finale del contributo. Responsabile di linea e Responsabile di controllo
Predisposizione dell'atto di Liquidazione					verifica della capienza di bilancio/Ragioneria delegata
apposizione del visto di regolarità contabile ed emissione del mandato di pagamento					
Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale					
Erogazione del mandato da parte della Tesoreria regionale e ricezione della tranche di saldo del contributo pubblico					
RILEVAZIONE IRREGOLARITA'					
Ricezione della documentazione da parte del beneficiario ed effettuazione dei controlli di I livello					
Nel caso di irregolarità: su eventuali procedimenti amministrativi nei confronti del beneficiario					Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione della quota finale del contributo. Responsabile di linea e Responsabile di controllo