

Deliberazione della Giunta Regionale 28 agosto 2014, n. 10-251

PAR FSC 2007/2013- Asse III - Linea d'Azione III.1. Approvazione dello schema di Accordo di Programma attuativo del PTI "SVILUPPO SOSTENIBILE DEL MONREGALESE". Variazione al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 ed al Bilancio Pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016. Assegnazione delle risorse alla Direzione competente.

A relazione del Vicepresidente Reschigna:

Premesso che

la Giunta Regionale, con la delibera n. 6-6408 del 30 settembre 2013, per le motivazioni ivi espresse e richiamate interamente nel presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 s.m.i., ha deliberato di:

- dare formale avvio alla linea d'azione "Programmi Territoriali Integrati" (PTI), nell'ambito dell'Asse III del PAR FSC 2007/2013;
- ripartire i finanziamenti tra i PTI ricompresi nella graduatoria contenuta nella DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008, in coerenza con le disponibilità finanziarie del nuovo PAR FSC, approvato da ultimo con DGR n. 8-6174 del 29 luglio 2013;
- a tale proposito, assegnare al PTI oggetto del presente provvedimento un importo complessivo pari ad euro 1.918.659,00;
- prevedere di servirsi dello strumento degli accordi di programma per l'attuazione degli interventi, secondo le disposizioni contenute nell'art. 34 del d.lgs 267/200 e s.m.i. e nella DGR n. 27-23223 del 24.11.1997.

La Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, con deliberazione n. 17 del 31.01.2014, ha individuato l'elenco definitivo degli interventi proposti a finanziamento e recepito gli atti deliberativi dei comuni inerenti le coperture finanziarie degli interventi, rivestendo la qualità di soggetto beneficiario in nome e per conto dei comuni interessati di cui alle schede allegate.

Il Direttore della Direzione Programmazione Strategica, Politiche territoriali ed Edilizia, nella sua qualità di soggetto responsabile della linea d'azione "Programmi Territoriali Integrati", con nota del 29.10.2012 prot. n. 93/DB00, ha individuato il Dott. Alfonso Facco, Dirigente del Settore Programmazione negoziata, quale responsabile dell'attuazione della citata linea d'azione e perciò stesso responsabile del relativo Accordo di Programma. Con successiva nota n. 7214/DB0800 del 19.03.2014 ha individuato altresì la dott.ssa Giuseppina Franzo, dirigente del Settore Programmazione e attuazione interventi di edilizia sociale, quale responsabile dei controlli di primo livello.

Nel corso delle Conferenze del 07.05.2014 e 18.06.2014 indette dal dott. Alfonso Facco, nella sua qualità di responsabile dell'Accordo di Programma e delegato dal Presidente della Giunta regionale con nota del 16.04.2014 prot. n. 5075/SB01pre, i soggetti coinvolti e convenuti (la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregale e il Comune Di Mondovì) hanno espresso il proprio consenso sulla bozza dell'Accordo di Programma allegato al presente provvedimento, condividendone pertanto l'iniziativa e i contenuti.

Sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 15/05/2014 è stato pubblicato l'avvio del procedimento relativo alla definizione del citato Accordo di Programma.

Considerato, pertanto, alla luce delle sopra riportate premesse e al fine di ridurre i passaggi procedurali assicurando, nel contempo, la tempestiva dotazione delle necessarie risorse finanziarie in capo alla struttura regionale competente, che occorre procedere contestualmente all'approvazione

dello schema di Accordo di Programma allegato al presente provvedimento e alle necessarie variazioni al Bilancio di previsione 2014 e al Bilancio pluriennale 2014-2016, procedendo alle assegnazioni di bilancio per l'anno 2014.

Considerato inoltre che la copertura finanziaria degli interventi contenuti nel presente Accordo di Programma ammonta ad Euro 1.918.659,00, reperita sulle risorse stanziare sui fondi istituiti ai sensi dell'art. 8 della L.R. 5/2012 (Cap. 199150 e Cap. 199152), nel rispetto delle modalità stabilite dalla DGR 36-4192 del 23 luglio 2013, secondo la seguente ripartizione:

- euro 1.251.733,13 a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione, relative a spese di investimento;
- euro 666.925,87 a valere sulle risorse regionali, relative a spese di investimento.

Considerato che, per mero errore materiale, l'Allegato A alla D.G.R. n.11-130 del 21 luglio 2014, relativa al P.T.I. "La cultura del territorio: innovazione nella tradizione", riportava l'importo di Euro 2.508,67 anzichè Euro 2.808,67 sul capitolo n.154206 e quindi occorre integrare dell'importo di Euro 300,00 lo stanziamento del capitolo n.154206, così come indicato nell'Allegato A al presente provvedimento.

Tutto ciò premesso e considerato,

visto lo schema di Accordo di Programma allegato al presente provvedimento e le relative schede contenenti gli interventi proposti al finanziamento, opportunamente allegate quale parte integrante formale e sostanziale dell'Accordo stesso;

visto l'articolo 34, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 s.m.i., "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

vista la DGR 24 novembre 1997 n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17" e s.m.i.;

visti il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

vista la Legge Regionale 23/2008 s.m.i., "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

vista la Legge Regionale 7/2005, "Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

vista la Legge Regionale n. 7/2001, "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

visto in particolare l'art. 8 della Legge Regionale 5/2012, "Legge Finanziaria per l'anno 2012";

vista la Legge regionale 2/2014, "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016";

vista la DGR n. 37-4154 del 12.07.2012 di approvazione del "Manuale per il sistema di gestione e controllo" inerente le procedure di attuazione delle linee di azione del PAR FSC 2007/2013,

la Giunta Regionale, unanime,

delibera

di approvare lo schema di Accordo di Programma tra la Regione Piemonte, la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese e il Comune di Mondovì relativo al programma territoriale integrato “Sviluppo sostenibile del monregalese”, in attuazione del PAR FSC 2007/2013, unitamente ai suoi allegati, quale parte integrante formale e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 1);

di apportare al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e pluriennale 2014-2016 le variazioni, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 5/2012, secondo le indicazioni inserite negli Allegati A e B, parte integrante formale e sostanziale della presente deliberazione;

di assegnare integralmente le risorse necessarie all'attuazione dell'Accordo di programma, pari a euro 1.918.659,00 sul Bilancio pluriennale 2014-2016;

di dare mandato al Presidente della Giunta Regionale, o in sua vece all'Assessore delegato, a stipulare l'Accordo di Programma in oggetto, previa assunzione di idonei provvedimenti di impegno da parte degli uffici competenti; di autorizzare altresì il Presidente della Giunta Regionale o, in sua vece, l'Assessore delegato ad apportare al medesimo, in sede di sottoscrizione, eventuali modifiche non sostanziali che si ritenessero necessarie.

L'Accordo di Programma verrà approvato con Decreto del Presidente della Regione Piemonte successivamente alla sua sottoscrizione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 12 ottobre 2010, n. 22.

(omissis)

Allegato

ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE LA COMUNITA' MONTANA ALTO TANARO CEBANO MONREGALESE E IL COMUNE DI MONDOVI RELATIVO AL PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO "SVILUPPO SOSTENIBILE DEL MONREGALESE" IN ATTUAZIONE DEL PAR FSC 2007-2013.

PREMESSO CHE

Il CIPE, con deliberazione n. 174 del 22 dicembre 2006, ha approvato il Quadro Strategico Nazionale (QSN) per la politica di coesione 2007-2013, definendo gli indirizzi strategici per il raggiungimento degli obiettivi di competitività nell'ambito della politica regionale di sviluppo;

il CIPE, con deliberazione n. 166 del 21 dicembre 2007 di attuazione del Quadro Strategico nazionale 2007-2013, ha assegnato alle amministrazioni centrali e regionali le risorse per il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) per l'intero periodo 2007/2013, definendo le nuove modalità di programmazione delle predette risorse e le relative procedure tecnico-amministrative e finanziarie necessarie. Tale Fondo è stato così ridenominato, in luogo di Fondo per le Aree Sottoutilizzate, ai sensi del d.lgs n. 88 del 31.05.2011 recante Disposizioni in materia di risorse aggiuntive ed interventi speciali per la rimozione di squilibri economici e sociali, a norma dell'articolo 16 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

la Giunta Regionale, con deliberazione n. 19-9238 del 21 luglio 2008, ha approvato il Documento Unitario di Programmazione (DUP), che delinea lo scenario di riferimento degli obiettivi della politica regionale unitaria e indica gli elementi per la definizione del Programma Attuativo Regionale FSC 2007-2013;

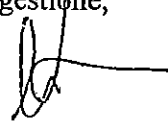
la Giunta Regionale, con deliberazione n. 10-9736 del 6 ottobre 2008, ha adottato il Programma Attuativo Regionale del FAS Piemonte 2007-2013 (PAR FAS, ora PAR FSC) per un valore complessivo di un miliardo di euro, di cui euro 889.255.000,00 a valere sul FSC ed euro 110.745.000,00 di cofinanziamento regionale; in tale programma la dotazione finanziaria destinata alla linea d'azione in oggetto ammontava a € 142.100.000;

il PAR ha individuato gli organismi responsabili per la programmazione, sorveglianza e attuazione del Programma e in particolare ha attribuito alla Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia la responsabilità della gestione e attuazione del Programma nel suo complesso (in qualità di Organismo di Programmazione e attuazione - OdP) in collaborazione con le strutture dell'amministrazione competenti per l'attuazione delle singole linee d'azione;

il CIPE, con successive deliberazioni n. 1 del 6 marzo 2009 (punto 2.10) e n. 1 dell'11 gennaio 2011, in modifica della predetta delibera n. 166/2007 ha disposto la riduzione del 10% del FSC e ha rimodulato la quota spettante alla Regione Piemonte in euro 750.022.200,00, ferma restando la previsione sopra detta di cui al punto 2.10 della delibera CIPE n. 1/2009;

con la DGR n. 37-4154 del 12 luglio 2012 la Giunta Regionale ha integrato e modificato il proprio Programma Regionale, ai sensi degli esiti del Comitato di Pilotaggio riunitosi il 18 aprile 2012 e della Delibera CIPE n. 41 del 23 marzo 2012 e ha assegnato per l'attuazione della Linea d'azione "Programmi territoriali integrati" Euro 115.015.325, di cui una quota pari a Euro 48.382.175 il cui impegno è vincolato alla verifica di maggiori risorse destinate al FSC;

con la medesima Delibera è stato approvato il Manuale per il sistema di Gestione e Controllo, che definisce i rapporti tra le strutture coinvolte e regola le procedure e modalità di gestione,



monitoraggio, rendicontazione, controlli di primo e secondo livello a cui i progetti finanziati nel PAR sono soggetti;

la DGR n. 36-4192 del 23 luglio 2012, ha adottato le Linee Guida per la gestione dei fondi istituiti ai sensi dell'art. 8 comma terzo della legge regionale n. 5/2012;

la Legge n. 135 del 7 agosto 2012 ha disposto riduzioni di spesa per le Regioni a Statuto Ordinario per gli anni 2012-2015 da individuare in sede di Conferenza Stato Regioni a carico delle risorse dovute dalla Stato alle Regioni, prioritariamente su risorse diverse dal FSC;

la Delibera CIPE n. 107 del 26 ottobre 2012, nelle sue premesse, evidenzia l'impossibilità da parte del Governo di reintegro della riduzione del 5% disposta con Delibera CIPE 1/2009, permanendo un quadro di finanza non favorevole, riduzione che per la Regione Piemonte ammonta ad Euro 55.897.000;

il Decreto Legge n. 35 dell' 8 Aprile 2013, come convertito dalla Legge n. 64/2013, nelle more della presentazione di un piano di rientro, ha autorizzato la Regione Piemonte ad utilizzare, per l'anno 2013, le risorse ad essa assegnate del FSC, nel limite massimo di 150 milioni di euro, "al fine di consentire la rimozione dello squilibrio finanziario derivante da debiti pregressi a carico del bilancio regionale inerenti i servizi di trasporto pubblico locale su gomma e di trasporto ferroviario regionale";

il medesimo Decreto, all'art. 11, inoltre ha individuato prioritariamente la necessità di avviare la realizzazione di interventi finalizzati alla promozione dello sviluppo in materia di trasporti, di infrastrutture e di investimenti locali;

la DGR n. 16-5785 del 13 maggio 2013 ha rimodulato il valore del PAR FSC 2007-2013 per la Regione Piemonte in euro 713.956.430,00;

la DGR n. 8-6174 del 29 luglio 2013 ha approvato il nuovo Programma Attuativo Regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013 e ha contestualmente abrogato il programma PAR FSC di cui alla D.G.R. n. 37-4154 del 12 luglio 2012 s.m.i., prendendo atto delle modifiche del Comitato di Pilotaggio nella seduta dell'11.07.2013 e attribuendo alla linea d'azione "Programmi territoriali integrati" la somma di euro 54.528.287,00.

CONSIDERATO CHE

- i Programmi Territoriali Integrati (PTI) rappresentano lo strumento con cui un insieme di attori (Comuni singoli e associati, Comunità Montane e Collinari e operatori privati, che rappresentano il partenariato istituito a livello territoriale) interessati allo sviluppo strategico dei territori, elaborano e realizzano progetti condivisi per valorizzare le potenzialità locali;
- la DGR n. 55-4877 dell'11 dicembre 2006 ha approvato il bando regionale "Programmi territoriali integrati" per gli anni 2006-2007;
- la DGR n. 4-7522 del 20 novembre 2007 ha approvato le procedure relative alla II fase - Bando Regionale "Programmi Territoriali Integrati per gli anni 2006/2007", nonché le indicazioni utili agli Enti beneficiari del finanziamento per la redazione del programma operativo il cui termine di presentazione era il 30 giugno 2008;

- la DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008 ha approvato al graduatoria del bando regionale per i PTI sulla base della valutazione dei programmi operativi e delle relative proposte di investimento presentati dagli Enti Capofila, attribuendo finanziamenti a valere sul PAR FSC - linea di azione PTI, secondo una ripartizione delle risorse per fasce di merito della graduatoria approvata. Ha inoltre rimandato a successivi provvedimenti l'individuazione degli interventi prioritari;
- la DCR n.122-29783 del 21 luglio 2011 ha approvato il piano territoriale regionale ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 5 dicembre 1977 n. 56 e s.m.i., che riconosce le differenti vocazioni e potenzialità dei territori nel quadro dell'organizzazione policentrica della regione;
- la Giunta regionale, in coerenza con le disponibilità finanziarie del nuovo PAR FSC, con deliberazione n. 6-6408 del 30 settembre 2013, ha avviato la linea d'azione Programmi Territoriali Integrati e modificato la ripartizione dei finanziamenti di cui alla graduatoria della DGR n. 25-10066 del 17 novembre 2008.

TENUTO CONTO

- che la citata DGR n. 6-6408 del 30 settembre 2013 ha determinato la dotazione finanziaria a valere sul PAR FSC per i PTI oggetto del presente accordo per l'importo complessivo pari a euro 1.918.659,00 come meglio specificati nel successivo art. 5, Tabelle da 1 a 16;
- che la stessa Delibera di Giunta ha previsto di riconoscere, a titolo di cofinanziamento e di destinazione delle assegnazioni su elencate, le spese sostenute dagli enti locali a partire dal 1 gennaio 2007, relative alle opere avviate o già concluse inserite nei programmi operativi, e congruenti con le indicazioni del Manuale di gestione e controllo;
- di servirsi dello strumento degli accordi di programma di cui all'art. 34 del d.lgs 267/2000 e s.m.i. e la DGR n. 27-23223 del 24.11.1997 per l'attuazione degli interventi;
- di destinare le risorse residue, rispetto a quelle che siano utilizzate a rimborso di quanto già speso, alla realizzazione di un primo elenco di opere prioritarie in coerenza con la programmazione regionale e dotate di progettazione definitiva, oltre che al completamento dei livelli di progettazione delle altre opere prioritarie, funzionali alla successiva cantierabilità e realizzazione, a valere, se coerenti, sulla programmazione 2014-2020;
- di prevedere un co-finanziamento minimo del 10% da parte dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo.
- che le agevolazioni previste per gli interventi del presente accordo sono concesse ai sensi del Regolamento CE 1998/2006 in materia di aiuti "de minimis";

CONSIDERATO INOLTRE CHE

- il Direttore della Direzione Programmazione Strategica, politiche territoriali ed edilizia, con nota del 29.10.2012 prot. int. n. 93/DB00, ha individuato il Dott. Alfonso Facco, Dirigente del Settore Programmazione negoziata, quale responsabile dell'attuazione della linea d'azione "Programmi Territoriali Integrati" e quindi responsabile del presente Accordo di Programma, e con successiva nota n. 7214/DB0800 del 19.03.2014 la dott.ssa Giuseppina Franzo, dirigente del Settore Programmazione e attuazione interventi di edilizia sociale, quale responsabile dei controlli di primo livello;



- la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, con deliberazione n. 17 del 31.01.2014, ha individuato l'elenco definitivo degli interventi proposti a finanziamento e recepito gli atti deliberativi dei comuni inerenti le coperture finanziarie degli interventi, rivestendo la qualità di soggetto beneficiario in nome e per conto dei comuni interessati di cui alle schede allegate;
- è stata espletata dal settore Programmazione Negoziata la prevista istruttoria inerente la coerenza degli interventi proposti e la loro legittimità, sulla base della documentazione prodotta e allegata alla nota della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese del 27.03.2014;
- nel corso delle Conferenze indette dal dott. Alfonso Facco, delegato dal Presidente della Giunta regionale con nota del 16.04.2014 prot. n. 5075/SB01pre, ai sensi dell'art. 34, comma 3, D.Lgs. 267/2000 e della DGR 24.11.1997 n. 27-23223, tenutesi in Torino presso gli uffici della Regione Piemonte di via Lagrange n. 14, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza del presente Accordo di Programma presentata dal Responsabile del procedimento Dott. Alfonso Facco, condividendone l'iniziativa e i contenuti, compreso quanto specificato negli allegati al presente Accordo;
- sul Supplemento ordinario n. 20 del 15/05/2014 del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento;
- la Giunta regionale, con D.G.R. n. del ha approvato la bozza del presente Accordo di Programma;
- la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, con atto n. del ha approvato la bozza del presente Accordo di Programma;
- il Comune di Mondovì, con D.G.C. n. del ha approvato la bozza del presente Accordo di Programma;

TRA

La Regione Piemonte, rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale o suo delegato, domiciliato per la carica in Piazza Castello 165 – Torino;

la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, rappresentata dal Commissario, domiciliato per la carica in Ceva, Via Case Rosse, 1;

Il Comune di Mondovì, rappresentato dal Sindaco o suo delegato, domiciliato per la carica in Corso Statuto, 15.

SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA

Art. 1

Premesse ed allegati

1. Le premesse e gli allegati formano parte integrante, formale e sostanziale, del presente Accordo di Programma (di seguito definito Accordo).
2. Le schede intervento sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale "Gestionale Finanziamenti", i cui dati vengono trasmessi alla Banca Dati Unitaria.



Art. 2
Finalità dell'Accordo

1. Il presente Accordo ha ad oggetto la realizzazione del programma degli interventi di cui agli Allegati da 1 e 16, contenenti il titolo di ciascun intervento, il soggetto attuatore, l'oggetto del finanziamento ed il relativo costo, il quadro delle risorse disponibili, l'indicazione della relativa fonte e il cronoprogramma.

Art. 3
Definizioni

1. Ai fini del presente Accordo si intende:
 - per "Accordo", il presente Accordo di Programma avente ad oggetto l'intervento/gli interventi di cui all'articolo 2;
 - per "Parti", i soggetti sottoscrittori del presente Accordo;
 - per "Intervento" ciascun progetto inserito nel presente Accordo di cui agli Allegati 1 e 2;
 - per "Programma di interventi", l'insieme degli interventi finanziati oggetto dell'Accordo;
 - per "Banca Dati Unitaria" ovvero "BDU" e sistema informativo locale regionale "Gestionale Finanziamenti", gli applicativi informatici di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
 - per "Scheda", la scheda, sia in versione cartacea che in versione informatica, che identifica per ciascun intervento il soggetto attuatore, il referente di progetto/responsabile del procedimento, i dati anagrafici dell'intervento, i dati relativi all'attuazione fisica, finanziaria e procedurale, il cronoprogramma per la realizzazione di ogni specifico intervento;
 - per "Responsabile dell'Attuazione dell' Accordo di Programma"(RAP), il soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sull'attuazione dell'Accordo, individuato nel Responsabile dell'attuazione della linea d'azione;
 - per "Responsabile dell'intervento": il soggetto responsabile di gestire e programmare gli interventi, così come individuato quale Responsabile del Procedimento dalla Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese;
 - per "beneficiario/realizzatore", il soggetto che percepisce il finanziamento ed è responsabile della sua completa realizzazione;
 - per "Collegio di Vigilanza": il comitato composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati, con i compiti previsti dal successivo Art. 8;
 - per "Sistema di gestione e controllo" il "Manuale per la gestione ed il controllo", approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 37 - 4154 del 12 luglio 2012, che individua il sistema di procedure e le relative autorità deputate ad accertare la correttezza delle operazioni gestionali, la verifica delle irregolarità, la congruità e ammissibilità della spesa.

Art. 4
Obblighi delle Parti

1. Le Parti si impegnano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli obblighi previsti nell'Accordo. A tal fine, le parti si danno reciprocamente atto che il rispetto della tempistica di cui alle singole Schede intervento (Allegati 1 e 2) costituisce elemento prioritario ed essenziale per l'attuazione dell'insieme di interventi oggetto del presente atto.
2. Entro il 30 aprile di ogni anno, su proposta del RAP, è sottoposto all'approvazione del Collegio di Vigilanza l'aggiornamento degli impegni assunti dalle singole parti e il rispetto dei tempi di rilascio degli atti di approvazione, di autorizzazione e dei pareri, nonché alla



progettazione e realizzazione delle opere, all'attivazione delle occorrenti risorse e a tutti gli altri atti di competenza nelle materie oggetto del presente Accordo;

3. Le Parti si impegnano, inoltre, a:

- a. fare ricorso a forme di immediata collaborazione e di stretto coordinamento, attraverso strumenti di semplificazione dell'attività amministrativa e di snellimento dei procedimenti di decisione e di controllo previsti dalla vigente normativa;
- b. rimuovere tutti gli ostacoli che potranno sorgere in ogni fase di esecuzione degli impegni assunti per la realizzazione degli interventi, accettando, in caso di inerzia, ritardo o inadempienza accertata, le misure previste dall' Accordo;
- c. gli Enti beneficiari si impegnano ad adempiere a quanto previsto nel vigente "Manuale per il sistema di gestione e controllo" e, in particolare:
 - a rendicontare tempestivamente, tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione degli interventi;
 - a permettere l'accesso degli addetti ai controlli di primo e di secondo livello agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri ed ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'Accordo.
- d. effettuare i controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa.

Articolo 5

Copertura finanziaria e riprogrammazione delle risorse

1. Il valore complessivo del presente Accordo ammonta a euro 5.462.891,69 la cui copertura finanziaria è assicurata dalle fonti riportate nelle tabelle successive :

Tabella n. 1 – Fonti di finanziamento “regime di aiuto a sostegno alle stazioni sciistiche del territorio della Comunità Montana per interventi di potenziamento dell'innevamento programmato”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

FONTE	2014	TOTALE
COFINANZIAMENTO SOGGETTI PRIVATI	2.149.174,94	2.149.174,94
FONDO PAR/FSC	381.892,00	381.892,00
TOTALE COMPLESSIVO	2.531.066,94	2.531.066,94

Tabella n. 2 – Fonti di finanziamento “progetto di recupero del Forte di Ceva - I lotto funzionale”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

Fonte	2014	2015	TOTALE
COMUNITA' MONTANA ALTO TANARO	36.579,00		36.579,00
FONDO PAR/FSC	92.000,00	211.421,00	303.421,00
TOTALE COMPLESSIVO	128.579,00	211.421,00	340.000,00

Tabella n. 3 – Fonti di finanziamento “Lavori di riqualificazione della stazione Termale”
Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

Fonte	2014	2015	TOTALE
COMUNITA' MONTANA ALTO TANARO		36.031,00	36.031,00
FONDO PAR/FSC	110.000,00	250.313,00	360.313,00
TOTALE COMPLESSIVO	110.000,00	286.344,00	396.344,00

Tabella n. 4 – Fonti di finanziamento “Offerta termale: sistemazione di piazza San Luca in frazione Lurisia”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

Fonte	2014	2015	TOTALE
COMUNITA' MONTANA ALTO TANARO		9.482,00	9.482,00
FONDO PAR/FSC	29.000,00	65.819,00	94.819,00
TOTALE COMPLESSIVO	29.000,00	75.301,00	104.301,00

Tabella n. 5 – Fonti di finanziamento “Polo culturale –Delle orfane- A. Piazza”, nel Comune di Mondovì”.

Beneficiario: Comune di Mondovì

Fonte	2014	2015	2016	TOTALE
COMUNE DI MONDOVI'		434.251,02		434.251,02
FONDAZIONE CRC		644.748,98		644.748,98
FONDO PAR/FSC	115.000,00	254.277,00	10.000,00	379.277,00
TOTALE COMPLESSIVO	115.000,00	1.333.277,00	10.000,00	1.458.277,00

Tabella n. 6 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Carrù, Clavesana, Magliano Alpi, Piozzo”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese

Fonte	2014	2015	TOTALE
COMUNITA' MONTANA ALTO TANARO		26.442,00	26.442,00
COMUNI	4.800,00		4.800,00
FONDO PAR/FSC		47.240,00	47.240,00
TOTALE COMPLESSIVO	4.800,00	73.682,00	78.482,00

Tabella n. 7 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Alto, Bagnasco, Caprauna, Nucetto, Ormea, Priola”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese

Fonte	2014	2015	TOTALE
--------------	-------------	-------------	---------------

COMUNI	7.200,00	1.524,00	8.724,00
FONDO PAR/FSC		70.860,00	70.860,00
TOTALE COMPLESSIVO	7.200,00	72.384,00	79.584,00

Tabella n. 8 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Battifollo, Castelnuovo di Ceva, Montezemolo, Priero, Sale delle Langhe, Scagnello”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese

FONTE	2014	2015	TOTALE
COMUNI	7.105,00		7.105,00
FONDO PAR/FSC		70.860,00	70.860,00
TOTALE COMPLESSIVO	7.105,00	70.860,00	77.965,00

Tabella n. 9 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Cigliè, Lesegno, Roascio, Rocca Cigliè”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese

FONTE	2014	2015	TOTALE
COMUNI	4.800,00	3.243,00	8.043,00
FONDO PAR/FSC		47.240,00	47.240,00
TOTALE COMPLESSIVO	4.800,00	50.483,00	55.283,00

Tabella n. 10 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Frabosa Soprana, Montaldo di Mondovì, Roccaforte Mondovì, Vicoforte, Villanova di Mondovì”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese

FONTE	2014	2015	TOTALE
--------------	-------------	-------------	---------------

COMUNE	6.000,00	3.224,00	9.224,00
FONDO PAR/FSC		59.050,00	59.050,00
TOTALE COMPLESSIVO	6.000,00	62.274,00	68.274,00

Tabella n. 11 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Briaglia, Pamparato, Roburent, Torre Mondovì”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese

FONTE	2014	2015	TOTALE
PRIVATO		22.009,00	22.009,00
COMUNE	4.724,00		4.724,00
FONDO PAR/FSC		47.240,00	47.240,00
TOTALE COMPLESSIVO	4.724,00	69.249,00	73.973,00

Tabella n. 12 – Fonti di finanziamento “Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto del palazzo comunale in frazione Piaggia”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

FONTE	2011	2014	TOTALE
COMUNE	22.917,04		22.917,04
FONDAZIONE CRC	52.495,00		52.495,00
FONDO PAR/FSC		11.810,00	11.810,00
TOTALE COMPLESSIVO	75.412,04	11.810,00	87.222,04

Tabella n. 13 – Fonti di finanziamento “Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale ubicato in Piazza Padre A. Ferro n. 17”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

FONTE	2013	2014	TOTALE
COMUNE	6.138,00		6.138,00
FONDO PAR/FSC		9.207,00	9.207,00
TOTALE COMPLESSIVO	6.138,00	9.207,00	15.345,00

Tabella n. 14 – Fonti di finanziamento “Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

FONTE	2011	2014	TOTALE
COMUNE	4.345,00		4.345,00
CONTRIBUTO PRIVATO	33.845,00		33.845,00
FONDO PAR/FSC		11.810,00	11.810,00
TOTALE COMPLESSIVO	38.190,00	11.810,00	50.000,00

Tabella n. 15 – Fonti di finanziamento “Costruzione impianto fotovoltaico da realizzare sul tetto del serbatoio dell’acquedotto comunale”.

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

FONTE	2012	2014	TOTALE
COMUNE	10.823,71		10.823,71
FONDO PAR/FSC		11.810,00	11.810,00
TOTALE COMPLESSIVO	10.823,71	11.810,00	22.633,71

Tabella n. 16 -- Fonti di finanziamento "Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale".

Beneficiario: Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese

FONTE	2008	2014	TOTALE
COMUNE	11.675,00		11.675,00
FONDO PAR/FSC		11.810,00	11.810,00
TOTALE COMPLESSIVO	11.675,00	11.810,00	23.485,00

2. Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione degli interventi individuati nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio il quale, anche su istanza del soggetto beneficiario/realizzatore, ne propone la riprogrammazione al Collegio di Vigilanza.
La proposta deliberata dal Collegio di Vigilanza viene presentata al Comitato di Pilotaggio PAR FSC la cui decisione viene assunta secondo le procedure e improrogabilmente nei termini previsti dal regolamento Interno del Comitato stesso e del Manuale per il sistema di gestione e controllo.
3. Le eventuali economie di spesa, autorizzate dal Comitato di Pilotaggio secondo le modalità di cui al precedente comma 2, possono essere riprogrammate per finanziare:
 - interventi strettamente connessi al progetto finanziato per opere migliorative e complementari non previste in precedenza ma comunque idonee al più efficace raggiungimento dell'obiettivo previsto;
 - altri interventi compresi nell'elenco degli interventi programmati;
 - interventi inerenti circostanze eccezionali ed imprevedibili, la cui realizzazione riveste carattere di urgenza.
4. Il soggetto beneficiario/realizzatore per la realizzazione degli interventi utilizza un sistema di contabilità separata.

Articolo 6

Modalità di trasferimento delle risorse e certificazione delle spese

1. Le Parti si danno atto che, per ogni distinta fonte finanziaria, restano valide le procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese per ogni tipologia di fonte di finanziamento. Sarà cura del RAP, su segnalazione delle parti competenti, comunicare le eventuali variazioni intervenute nelle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese.
2. La procedura di liquidazione a favore degli Enti beneficiari, per ciascun intervento, delle risorse a carico del Fondo di Sviluppo e Coesione, è avviata dal RAP, nei limiti di disponibilità di cassa regionale, con le seguenti modalità:

Per tutti gli interventi:

- prima quota a titolo di anticipo, fino al 30% dell'importo complessivo del finanziamento PAR FSC, a seguito di sottoscrizione accordo di programma e comunque in presenza di progettazione definitiva che determini l'immediata cantierabilità dell'intervento;
 - 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento del 50% dei lavori in contratto (SAL approvati o fatture quietanzate);
 - 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento dell'80% dei lavori in contratto (SAL approvati o fatture quietanzate);
 - il saldo del 10% a seguito di collaudo.
3. La realizzazione degli interventi e i relativi pagamenti devono avvenire rispettivamente entro il 30.06.2017.
4. Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a: Regione Piemonte, Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia – Settore Programmazione negoziata – Via Lagrange 24, Torino.
5. Le parti si impegnano affinché i vincoli imposti dal Patto di stabilità non costituiscano un impedimento al rispetto della tempistica programmata.
6. Agli enti è richiesto un cofinanziamento minimo del 10%, così come indicato nelle schede intervento allegate al presente Accordo, la cui ottemperanza sarà oggetto di apposito controllo.

Art. 7

Enti attuatori/beneficiari

1. Gli Enti attuatori e beneficiari degli interventi sono:
- la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese il cui responsabile degli interventi è individuato nella persona del sig. Giampietro Rubino;
 - per il Comune di Mondovì l'arch. Marco Martorano

Art. 8

Collegio di vigilanza, poteri sostitutivi e provvedimenti per inerzia ritardi e inadempienze

1. E' istituito un Collegio di Vigilanza, che si riunisce almeno una volta l'anno, presieduto dal Presidente della Regione Piemonte o da un suo delegato ed è composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati.
2. Il Collegio di Vigilanza vigila sulla corretta applicazione e sul buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.
3. Il Collegio può disporre l'acquisizione di documenti e di informazioni presso i soggetti stipulanti l'Accordo, al fine di verificare le condizioni per l'esercizio dei poteri sostitutivi in caso di inerzia o di ritardo da parte del soggetto realizzatore o dei soggetti firmatari del presente Accordo.
4. L'inerzia, l'omissione e l'attività ostativa riferite alla verifica o al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
5. Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP diffida il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un determinato termine. Alla scadenza di tale termine, se l'omissione perdura, il RAP propone al Collegio di Vigilanza idonee misure, che il Collegio valuta, delibera e vi dà esecuzione, secondo le disposizioni inerenti le ipotesi di revoca totale o parziale del finanziamento, proroghe o variazioni nell'attuazione delle opere, contenute nel Manuale di Controllo e gestione.



6. Sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per obblighi di legge, relativamente agli interventi oggetto di eventuale revoca dei finanziamenti.
7. Qualora uno dei soggetti sottoscrittori non adempia a una o più delle parti dell'Accordo, compromettendo così l'attuazione di un intervento previsto nell'Accordo medesimo, sono poste a suo carico le spese sostenute dalle altre parti per studi, piano, progetti e attività poste in essere al fine esclusivo di mantenere gli impegni assunti con l'Accordo stesso.
8. La revoca del finanziamento non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Ai soggetti che hanno sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.
9. Del mancato adempimento viene data notizia a cura del RAP agli organismi di valutazione dirigenziale per la valutazione delle performances del funzionario responsabile.

Art. 9

Responsabili degli interventi

1. I Responsabili degli interventi, così come individuati dai rispettivi organi politici, oltre alle funzioni previste come Responsabile del procedimento ex artt. 9 e 10 del del DPR 5 ottobre 2010 n 207, svolgono i seguenti compiti:
 - a. pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
 - b. organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
 - c. monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
 - d. aggiornare tempestivamente il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo di riferimento;
 - e. trasmettere al RAP, con cadenza annuale, entro il 28 febbraio dell'anno successivo, una relazione esplicativa, contenente la descrizione dei risultati conseguiti e le azioni di verifica svolte, comprensive di ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dello stesso, nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.

Articolo 10

Sistema di Monitoraggio

1. Il monitoraggio in itinere ed ex post tramite il Sistema Gestionale Finanziamenti prevede il completo e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informativo. Richiede inoltre la redazione del Rapporto annuale di monitoraggio, secondo le procedure indicate nelle delibere CIPE in materia, nel Manuale Operativo sulle procedure di monitoraggio delle risorse PAR FSC e nel Manuale di Controllo e Gestione della Regione Piemonte.
2. Per ciascun intervento devono essere individuate le seguenti tipologie di indicatori nelle schede intervento e poi successivamente nel Sistema Gestionale Finanziamenti:
 - indicatori di realizzazione fisica;
 - indicatori occupazionali;

- indicatori di programma.

Art. 11 Controlli

1. Coerentemente con quanto previsto dal Manuale di Gestione e Controllo, al quale si rinvia per ogni disposizione inerente non riportata nel presente Accordo, gli interventi previsti sono soggetti ai controlli di primo e secondo livello, e verifica del rispetto dei vincoli di impegno e di spesa.
2. I controlli di primo livello sono disposti dalla dott.ssa Giuseppina Franzo, dirigente del Settore Programmazione e attuazione interventi di edilizia sociale della Regione Piemonte. Consistono in:
 - verifiche amministrative documentali sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento,
 - Verifiche in loco, su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione.
3. I controlli di secondo livello sono condotti dall'Organismo di Audit della Regione Piemonte, direttamente o attraverso altro organismo di controllo interno, e riguardano la funzionalità ed efficacia del Sistema di Gestione e Controllo, nonché alla verifica della correttezza delle operazioni, mediante un esame campionario della documentazione amministrativa e contabile.

Art. 12 Revoca del finanziamento: totale o parziale

1. Le revoche totali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, anche su proposta del ODP e previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:
 - mancato avvio dell'intervento nei tempi previsti o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al beneficiario;
 - mancata assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti entro i termini previsti;
 - fatte salve le ipotesi di proroghe, il mancato rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento previsti;
 - realizzazione parziale dell'intervento che rende inutile l'operazione e quindi il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
 - rinuncia ad avviare o a realizzare l'intervento;
 - mancata destinazione del contributo per l'intervento ammesso;
 - rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
 - modifica della destinazione d'uso delle opere realizzate o cessione a qualunque titolo dei beni acquistati con il contributo nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento;
 - rifiuto del beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli di primo e secondo livello o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
 - inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
 - mancato invio da parte del beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.
2. La revoca totale comporta, a carico del beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, gli interessi di mora, i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.
3. Le revoche parziali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, anche su proposta dell'OdP e previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:
 - realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'operazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi previsti;



- l'accertamento, a seguito della verifica finale, di un importo di spese sostenute inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione;
 - la decurtazione automatica nei confronti della Regione Piemonte delle risorse finanziarie previste a causa del mancato rispetto dei termini, dei vincoli di impegno e di spesa. Tale revoca viene applicata per gli interventi che non hanno rispettato il cronoprogramma indicato dal beneficiario, determinando il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti.
4. La revoca parziale comporta la riduzione proporzionale del finanziamento in relazione allo stato di avanzamento degli interventi.
 5. Relativamente agli interventi oggetto di eventuale revoca, sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per obblighi di legge.
 6. Sono fatti salvi i casi di forza maggiore.

Articolo 13

Verifiche: attivazione ed esiti

1. L'attuazione dell'Accordo è costantemente monitorata, al fine di consentire la rilevazione sistematica e tempestiva dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato.
2. Il RAP, nel rispetto delle procedure dei controlli previste nel Manuale regionale di Gestione e Controllo, assicura la puntuale comunicazione delle informazioni analitiche utili a consentire lo svolgimento delle previste attività valutative.
3. Gli esiti delle verifiche devono condurre ad un cambiamento significativo dello stato del progetto al fine di:
 - i. rimuovere le criticità intervenute;
 - ii. prevedere un tempo congruo per verificare gli effetti di eventuali azioni correttive intraprese;
 - iii. verificare l'impossibilità a rimuovere le criticità emerse con conseguente definanziamento dell'intervento e riprogrammazione delle risorse.

Articolo 14

Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

1. Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art. 15

Varianti urbanistiche

La realizzazione degli interventi previsti nel presente Accordo non è soggetta a varianti urbanistiche.

Articolo 16

Durata e modifica dell'Accordo

1. L'Accordo impegna le parti contraenti fino alla conclusione degli interventi e comunque non oltre il 30 giugno 2017. Entro la medesima data devono essere effettuati tutti i relativi pagamenti.
2. L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti, con le stesse modalità necessarie per la stipula.
3. Le proroghe per l'attuazione degli interventi, anche su proposta dei responsabili degli interventi, sono sottoposte dal RAP al Collegio di Vigilanza, nel rispetto dei limiti temporali imposti dalla normativa nazionale, alle seguenti condizioni:

- consentano il raggiungimento degli obiettivi programmatici e finanziari del PAR FSC;
- fermo restando il rispetto dei vincoli di impegno e di spesa, la realizzazione degli interventi non vada comunque oltre i limiti temporali previsti negli Allegati 1 e 2;
- sussistano ragioni del tutto eccezionali, comprovate con idonea documentazione, che giustificano la mancata realizzazione dell'intervento alla scadenza prestabilita;
- venga presentata da parte del beneficiario una richiesta formale di proroga;
- non pregiudichi la rimodulazione dei finanziamenti nell'ambito della medesima linea d'azione.

Articolo 17

Informazione e pubblicità

1. Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati del presente Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate, anche mediante il piano di comunicazione PAR FSC predisposto dalla Regione Piemonte.
2. I soggetti attuatori si impegnano a fornire i dati necessari al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

Articolo 18

Ulteriori interventi

1. Con successivi Atti integrativi, tenuto conto anche degli esiti del monitoraggio, si potranno definire eventuali ulteriori interventi coerenti con le finalità del PTI..

Articolo 19

Disposizioni generali e finali

1. Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori. Previo consenso dei soggetti sottoscrittori, possono aderire all'Accordo stesso altri soggetti pubblici o privati rientranti tra quelli individuati alla lettera b) del punto 1.3. della delibera CIPE 21 marzo 1997 n.29 la cui partecipazione sia rilevante per la compiuta realizzazione dell'intervento previsto dal presente Accordo. L'adesione successiva determina i medesimi effetti giuridici della sottoscrizione originale.
2. Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri Enti ed Amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.
3. Ogni eventuale modifica normativa o regolamentare inerente la disciplina degli "Accordi di Programma" si intende automaticamente recepita.
4. Per tutto quanto non previsto dal presente Accordo, si rinvia alla disciplina contenuta nel Manuale per il Sistema di Gestione e Controllo.

Art. 20

Pubblicazione

Il presente Accordo di Programma è approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale che ne cura la pubblicazione sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

Letto, confermato, sottoscritto

Per la REGIONE PIEMONTE



Per la COMUNITA' MONTANA ALTO TANARO CEBANO MONREGALE

Per il COMUNE DI MONDOVI'

Allegati:

- ALLEGATO 1: "Regime di aiuto a sostegno alle stazioni sciistiche del territorio della Comunita' Montana per interventi di potenziamento dell'innevamento programmato";
- ALLEGATO 2: "Progetto di recupero del forte di Ceva - I lotto funzionale" nel Comune di Ceva;
- ALLEGATO 3: "Lavori di riqualificazione della stazione Termale" nel Comune di Garessio;
- ALLEGATO 4: "Offerta termale: sistemazione di piazza San Luca in frazione Lurisia" nel Comune di Roccaforte di Mondovì;
- ALLEGATO 5: "Polo culturale -Delle orfane- A. Piazza", nel Comune di Mondovì;
- ALLEGATO 6: "Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Carrù, Clavesana, Magliano Alpi, Piozzo";
- ALLEGATO 7: "Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Alto, Bagnasco, Caprauna, Nucetto, Ormea, Priola";
- ALLEGATO 8: "Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Battifollo, Castelnuovo di Ceva, Montezemolo, Priero, Sale delle Langhe, Scagnello";
- ALLEGATO 9: "Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Cigliè, Leseugno, Roascio, Rocca Cigliè";
- ALLEGATO 10: "Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Frabosa Soprana, Montaldo di Mondovì, Roccaforte Mondovì, Vicoforte, Villanova Mondovì";
- ALLEGATO 11: "Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Briaglia, Pamparato, Roburent, Torre Mondovì"
- ALLEGATO 12: "Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto del palazzo comunale in frazione Piaggia", nel Comune di Briga Alta;
- ALLEGATO 13: "Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale ubicato in Piazza Padre A. Ferro n. 17", nel Comune di Sale San Giovanni;
- ALLEGATO 14: "Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico" nel Comune di Castellino Tanaro;
- ALLEGATO 15: "Costruzione impianto fotovoltaico da realizzare sul tetto del serbatoio dell'acquedotto comunale" nel Comune di Monasterolo Casotto;
- ALLEGATO 16: "Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale" nel Comune di Torresina";





SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III, Programmi Territoriali Integrati_00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1/10

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

REGIME DI AIUTO A SOSTEGNO ALLE STAZIONI SCIISTICHE DEL TERRITORIO DELLA COMUNITA' MONTANA PER INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELL'INNEVAMENTO PROGRAMMATO

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☒ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☐ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☒ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☒ d Progetto immateriale (Regime di Aiuti)

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione Immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. X	Coord. Y
CN	Frabosa Sottana	12083	via Corona Boreale,1	7°47'52.61"	44°18'06.77"
CN	Frabosa Sottana	12083	via Artesina, 18	7°45'40.46"	44°14'49.58"
CN	Frabosa Soprana	12083	via Seggiovia,1	7°48'27.78"	44°17'06.64"
CN	Roburent	12083	via Uranio 5, Frazione San Giacomo	7°53'20.72"	44°18'11.26"
CN	Gareggio	12075	-	8°00'51.22"	44°12'13.75"
CN	Viola	12070	Località St Gree	7°57'20.00"	44°16'32.00"
CN	Roccaforte di Mondovì	12070	via Valle Asili n. 10 in frazione Lurisia Terme	7°44'40.18"	44°19'03.27"

2/10

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il presente intervento prevede l'attivazione di un Regime di Aiuti finalizzato a sostenere il sistema turistico invernale della Comunità Montana, con particolare riguardo al potenziamento delle attrezzature per l'innevamento programmato. La Comunità Montana, dalla presentazione del Programma Territoriale Integrato e nel corso delle sue successive rimodulazioni, ha condotto numerose azioni di concertazione sul territorio finalizzate a garantire la sussistenza dei requisiti necessari all'attivazione di un Regime di Aiuti.

Dovendo tenere conto delle azioni di concertazione svolte, la Comunità Montana intende individuare -nell'esercizio della regola di Comunità Montana- un elenco di interventi finanziabili dal presente Regime di Aiuti ed i soggetti beneficiari del cofinanziamento (gestori delle stazioni sciistiche del territorio della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese). Dovendo tenere conto delle azioni di concertazione svolte e nell'esercizio della regola di Comunità Montana, questa individua un elenco di interventi finanziabili dal Regime di Aiuto (tabella 2) il quale sarà parte integrante del bando..

Beneficiari del Regime di Aiuto

I beneficiari dei contributi previsti dal bando saranno tutti i gestori degli impianti di innevamento programmato presenti sul territorio. Forma ed entità dei contributi

Le agevolazioni in favore delle imprese saranno concesse a 'fondo perduto' ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione. Come evidenziato nella tabella 2, il bando individuerà 3 fasce di contributo: per ciascuna fascia saranno definiti il valore minimo e massimo. Nel caso in cui uno degli interventi previsti nel quadro economico a seguito dell'istruttoria venisse considerato inammissibile. In linea con le prescrizioni fornite dalla Regione Piemonte in merito alla retroattività delle spese sostenute, il bando potrà prevedere

Requisiti di ammissibilità

Pur a fronte di un quadro economico definito, per poter accedere al finanziamento i candidati dovranno corredare la domanda con

Tempistiche

I Regimi di Aiuto prevedono un termine massimo per la conclusione degli interventi, che si prevede di fissare al 31/12/2014.

NOTE DE MINIMIS

Le agevolazioni in favore delle imprese saranno concesse ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione. - il regime de minimis si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione dei seguenti aiuti:

- a) aiuti concessi a imprese attive nel settore della pesca e dell'acquacoltura che rientrano nel campo di applicazione del regolamento;
 - b) aiuti concessi a imprese attive nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del trattato;
 - c) aiuti concessi a imprese attive nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli elencati nell'allegato I del trattato.
- quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari immessi sul mercato;
 - quando l'aiuto è subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;

d) aiuti ad attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;

e) aiuti condizionati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti d'importazione;

f) aiuti ad imprese attive nel settore carbonifero ai sensi del regolamento (CE) n. 1407/2002;

g) aiuti destinati all'acquisto di veicoli per il trasporto di merci su strada da parte di imprese che effettuano trasporto di merci su strada per conto terzi;

h) aiuti concessi a imprese in difficoltà.

- le agevolazioni in regime "de minimis" non possono superare, per ciascuna impresa, i 200.000,00 € (in ESL equivalente sovvenzione lorda) nell'arco di tre esercizi finanziari (l'esercizio finanziario in cui è concessa l'agevolazione e i due esercizi finanziari precedenti). Il massimale è ridotto a 100.000,00 € (ESL) per le imprese attive nel settore del trasporto su strada. Qualora l'agevolazione concessa superi il massimale, questa non può beneficiare dell'esenzione prevista dal Regolamento (CE) n. 1998/2006 non siano soddisfatte, l'agevolazione eventualmente con

4/10

G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di intervento che necessita di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

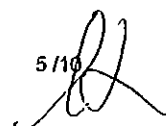
d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note



L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

La società che gestisce la stazione sciistica di Prato Nevoso ski risulta aver già realizzato un primo lotto dell'intervento presentato nel primo PTI. Trattandosi della realizzazione di un intervento già ammesso a contributo nel primo PTI la Comunità Montana intende estendere la retroattività del contributo PAR/FSC anche ai Regimi di Aiuto.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒

NO

☐

SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Gli interventi saranno realizzati dagli attuali gestori degli impianti di innevamento programmato. Occorre comunque precisare che si tratta perlopiù di interventi consistenti nell'acquisto di attrezzature per l'innnevamento programmato.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (S/NO)	Data Emanazione Prevista

7/00



2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista/ Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
	1 PRELIMINARE				
	Note				
	2 DEFINITIVA	01/03/2013	P	30/05/2013	P
	in fase di presentazione della domanda i richiedenti dovranno presentare la documentazione progettuale Note di livello equiparabile ad un progetto definitivo.				
	3 ESECUTIVA	01/06/2013	P	31/06/2013	P
	Note				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista/ Effettiva (2)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/03/2014	P	30/05/2014	P
	Periodo di tempo stimato dalla predisposizione dei documenti di gara alla pubblicazione della Note graduatoria				
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/06/2014	P	31/10/2014	P
	Note Tempo stimato per la realizzazione dei lavori.				
D3	COLLAUDO	01/11/2014	P	15/12/14	P
	Note				
D4	FUNZIONALITA'	16/12/2014	P		
	Note				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.
 D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

8/10

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

2.515.476,54

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	2.515.476,54	2.515.476,54	100,00%
anno 2015	0,00	0,00	0,00	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	2.515.476,54	2.515.476,54	

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Finanziamento PAR/FSC	366.301,60	Con deliberazione n° 17 in data 31.01.2014 l'Organo Esecutivo ha approvato l'elenco definitivo degli interventi, con le coperture finanziarie indicate dai Comuni ed i relativi atti di comunicazione. Questo è l'ammontare delle risorse messe a disposizione per il regime di aiuti. Condizione necessaria per l'ottenimento del finanziamento è la capacità del beneficiario di cofinanziare l'intervento per un valore minimo che sarà definito nel bando e comunque non inferiore al 10% dei lavori.
2 Cofinanziamento beneficiari Regimi di Aiuto	2.149.174,94	Quota di cofinanziamento privato che si stima sarà attivato dai Regimi di Aiuto.
Totale	2.515.476,54	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)

Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'Intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

10/10



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.I Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

[Handwritten signature]
1/9

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo Intervento

PROGETTO DI RECUPERO DEL FORTE DI CEVA - I lotto funzionale

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☒ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunzionizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. x	Coord. y
CN	Ceva	12072	via al Forte	8°02'14.26"E	44°23'15.97"N

2/9

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto di restauro e valorizzazione del complesso del Forte di Ceva è fondato su una serie di interventi finalizzati al recupero del sito, che attualmente versa in un grave stato di abbandono e degrado, al fine di salvaguardarne e valorizzarne il valore storico-architettonico, e di creare nuovi percorsi turistici di fruibilità del territorio alternativi all'offerta sciistica invernale. Per raggiungere questi obiettivi l'intervento in oggetto si articola attraverso la messa a punto di una serie di percorsi di visita dei resti della fortezza. Allo stesso tempo si provvederà al restauro e alla conservazione del complesso sotterraneo noto come "Cappelle del Forte" o "della Madonna della Guardia", che verrà trasformato in spazio espositivo per installazioni, sia permanenti che temporanee, su tematiche storico-culturali riguardanti la fortezza.

Nell'ambito di questo primo lotto di intervento si prevede il recupero di una porzione del forte (porzione Nord-Occidentale), la messa in sicurezza e l'allestimento con apposita segnaletica dei percorsi ad essa connessi; parallelamente si procederà alla messa in sicurezza, consolidamento e parziale restauro dell'affascinante complesso di cappelle scavate nella roccia. Tale int

Nell'ambito dei successivi lotti di progettazione saranno completati i lavori di restauro riferiti al complesso ipogeo, verranno rea

3/9

G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento è inserito nel programma triennale della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano e Monregalese e sarà inserito nel piano annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) Indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

In seguito a conferimento di incarico con determinazione del settore tecnico n. 302 in data 09/11/2012, si è provveduto a redigere un progetto preliminare per il recupero dell'antico Forte e del sito archeologico circostante finalizzato alla creazione del museo dell'architettura difensiva e al restauro delle cappelle affrescate. Tale progettazione prevedeva un importo complessivo pari a €. 768.000,00.

A seguito della rideterminazione della ripartizione del finanziamento a valere sul PTI, è stato dato incarico per la redazione di un ulteriore progetto preliminare che desse attuazione ad un primo lotto funzionale di intervento (progetto presentato per l'AdP).

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

Essendo il bene di proprietà privata (Marchesi Pallavicino di Ceva e Priora) il bene non è mai stato sottoposto alla verifica di interesse culturale da parte del suo proprietario e pertanto l'area oggetto di intervento non è sottoposta a vincoli. Tuttavia, data l'entità dell'intervento ed il valore del bene, la Comunità Montana ha inviato copia del progetto preliminare alle tre Soprintendenze interessate (Soprintendenze ai Beni architettonici e ambientali, dei Beni artistici e dei Beni archeologici) per la richiesta di un parere.

Data invio richiesta parere: 23 gennaio 2014

Protocollo n.ro: 0000469

Tempi previsti per il rilascio del parere: 90 giorni

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

5/9

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Comodato d'uso gratuito.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☒ Altro

L'Amministrazione del Comune di Ceva ha comunicato di aver provveduto in data 24.01.2014 ad un incontro con il proprietario dell'immobile, dichiarando che seguirà al più presto stipula di atto di comodato d'uso a favore del Comune di Ceva.

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
Atto di comodato d'uso tra i marchesi di Pallavicino di Ceva e Priora ed il Comune di Ceva.	01/03/2014	

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (S/NO)	Data Emanazione Prevista
Parere favorevole (non vincolante)	Soprintendenza per i beni architettonici delle province di Torino, Asti, Cuneo, Biella e Vercelli	N	24/04/2014
Parere favorevole (non vincolante)	Soprintendenza per i beni storico, artistici ed etnoantropologici del Piemonte	N	25/04/2014
Parere favorevole (non vincolante)	La Soprintendenza per i Beni Archeologici del Piemonte e del Museo Antichità Egizie	N	26/04/2014
Atto di comodato d'uso gratuito	Marchesi di Ceva e Priora/Comune di Ceva	N	01/03/2014

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☒ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	-	-	-	-
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	09/11/2012	E	10/12/2013	E
Note Progettazione affidata dal Comune di Ceva allo studio di architettura Area100tre, arch. Andrea Briatore – via maranco, 103 - 12073 ceva (cn) - ordine architetti di cuneo n. 893. Conferimento di incarico con determinazione del settore tecnico n. 302 in data 09/11/2012 per la redazione del progetto preliminare per il recupero dell'antico Forte e del sito archeologico circostante finalizzato alla creazione del museo dell'architettura difensiva e al restauro delle cappelle affrescate. Tale progettazione prevede un importo complessivo pari a €. 768.000,00. Sulla base della rideterminazione della ripartizione dei finanziamenti, con il presente progetto preliminare si prevede di dare attuazione ad un primo lotto di intervento del del più ampio programma di interventi definiti nella precedente progettazione preliminare.					
2	DEFINITIVA	01/05/2014	P	31/10/2014	P
Note Sono inclusi i tempi stimati per l'ottenimento di tutti i pareri.					
3	ESECUTIVA	01/11/2014	P	31/12/2014	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/01/2015	P	31/03/2015	P
Note Procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara (art.122 Dlgs 163/06)					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/04/2015	P		P
Note					
D3	COLLAUDO		P		P
Note					
D4	FUNZIONALITA'		P	-	-
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

330.897,37

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	10,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	20,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	10,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2010	10,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	10,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	30.000,00	30.000,00	9,07%
anno 2015	0,00	300.897,37	300.897,37	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	60,00	330.897,37	330.897,37	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimenti (2)
1 Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese	36.579,00	Con deliberazione n° 17 in data 31.01.2014 l'Organo Esecutivo ha approvato l'elenco definitivo degli interventi, con le coperture finanziarie indicate dai Comuni ed i relativi atti di comunicazione
2 Finanziamento PAR/FSC	294.318,37	-
Totale	330.897,37	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'Intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.1 Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1/0

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di riqualificazione della stazione Termale

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☐ 05 Energia
- ☒ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale
- ☐ 09 Coesione sociale
- ☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
- ☐ b Progetto localizzato e trasversale
- ☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. X	Coord. Y
CN	GARESSIO	12075	via al Santuario, 1	8°00'51.22"E	44°12'13.75"N

2/10

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento proposto dal Comune di Garesio prevede il recupero e la riqualificazione di alcuni fabbricati e del Parco delle Fonti Termali San Bernardo. Nello specifico i lavori riguarderanno i seguenti tre elementi:

1. La PALAZZINA TERME, un edificio degli Anni Trenta. L'edificio che in passato è già stato oggetto in passato di limitati interventi di restauro e risanamento conservativo e parzialmente di interventi di installazione impianti tecnologici quali riscaldamento e ascensore. In progetto si prevedono i seguenti interventi di risanamento della struttura e di revisione degli impianti.
2. . STRUTTURA COLLEGATA DESTINATA AI TRATTAMENTI TERMALI. Su questa struttura, di recente costruzione, sono previsti interventi puntuali di ristrutturazione, messa in sicurezza e di potenziamento dei servizi igienici.
3. PARCO. L'area esterna all'edificio Palazzina Terme (c.a. 5000 mq) sarà oggetto di interventi di sistemazione e miglioramento al fine di rendere gli spazi non solo gradevoli agli utenti delle terme, ma anche funzionali ed in sicurezza.

G) CUP (ove già richiesto)

I17E13000280006

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore



L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici



L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento è inserito nel programma triennale dei lavori pubblici della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, e sarà inserito nell'elenco annuale a seguito della firma dell'AdP.

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera



Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:



semplificata



strutturale



Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:



Piano Particolareggiato



Piano per l'Edilizia Economica e Popolare



Piano delle aree per Insediamenti Produttivi



Piano di Recupero



Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica



Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

478

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Progettazione preliminare.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

Trattandosi di interventi di restauro, risanamento conservativo, ristrutturazione su edifici esistenti e di opere che non prevedono modifiche sostanziali al sito, non vi sono impedimenti di natura geologica o idrogeologica, storico-artistica o archeologica.

A seguito di richiesta della verifica dell'interesse culturale dell'immobile Palazzina Terme, la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte, con nota Prot. N. 9338/13 cl. 34.07.08/466.19 del 11/10/2013 ha accertato che l'immobile non presenta caratteristiche tali da motivare il riconoscimento dell'interesse culturale descritto dall'art. 10-12 del D.Lgs 42/2004, dichiarando conclusa con esito negativo la verifica.

Intervenendo però sia sulla facciata della Palazzina che nell'area a parco, occorrerà corredare il progetto della domanda di autorizzazione per quanto attiene gli aspetti paesaggistici secondo la normativa di cui al D.Lgs 42/2004 e L.R. 32/2008, di competenza della Commissione Locale del Paesaggio della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

L'area interessata dai lavori è di proprietà del Comune di Garessio: non si rende quindi necessario ottenere alcun tipo di autorizzazione o procedura espropriativa.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Richiesta della verifica dell'interesse culturale dell'immobile Palazzina Terme, la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte, con nota Prot. N. 9338/13 cl. 34.07.08/466.19 del 11/10/2013 ha accertato che l'immobile non presenta caratteristiche tali da motivare il riconoscimento dell'interesse culturale descritto dall'art. 10-12 del D.Lgs 42/2004, dichiarando conclusa con esito negativo la verifica.	Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte	SI	11/10/2013
Domanda di autorizzazione per quanto attiene gli aspetti paesaggistici secondo la normativa di cui al D.Lgs 42/2004 e L.R. 32/2008.	Commissione Locale del Paesaggio CM. Alto Tanaro Cebano Monregalese	N	31/05/2014

6/9

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☒ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	-	-	-	-
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	28/11/2013	E	10/12/2013	E
	Note Progettazione preliminare a cura dell'area Tecnica Comunale arch. Marco Zemmi				
2	DEFINITIVA	01/05/2014	P	30/06/2014	P
	Note -				
3	ESECUTIVA	01/07/2014	P	31/08/2014	P
	Note -				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/09/2014	P	30/11/2014	P
	Note Procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara (art.122 Dlgs 163/06)				
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/12/2014	P	30/09/2015	P
	Note -				
D3	COLLAUDO	01/10/2015	P	31/10/2015	P
	Note -				
D4	FUNZIONALITA'	01/11/2015	P	-	-
	Note				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

396.344,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	35.000,00	35.000,00	8,83%
anno 2015	0,00	350.534,61	350.534,61	97,27%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	97,27%
Totale	0,00	385.534,61	385.534,61	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese	36.031,00	
2 Finanziamento PAR/FSC	349.503,61	-
Totale	385.534,61	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

8/9

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III, I Programmi Territoriali Integrati_00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO


BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma



1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Offerta termale: sistemazione di piazza San Luca in frazione Lurisia

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☒ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto Immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (Indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione Immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. X	Coord. Y
CN	Roccaforte di Mondovì	12088	Piazza San Luca, frazione Lurisia	7°44'40.18"E	44°19'03.27"N

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento prevede la riqualificazione della piazza di San Luca, in frazione Lurisia (Comune di Roccaforte di Mondovì) a seguito di lavori di riassetto della viabilità pedonale e veicolare, di rifacimento della pavimentazione della piazza e di valorizzazione del sagrato della chiesa prospiciente la piazza. L'intervento, migliorando la fruibilità pedonale della piazza e della frazione, è finalizzato al miglioramento ed al potenziamento dell'offerta turistica della località termale di Lurisia.

13/19

G) CUP (ove già richiesto)

Non richiesto

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note: L'intervento è già inserito nel Piano Triennale delle OO.PP. della Comunità Montana e sarà inserito nel Piano Annuale a seguito della firma dell'AdP.

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessita di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

419

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Il progetto preliminare presentato e approvato rappresenta una rimodulazione di un progetto preesistente più ampio, del valore di 250.000 €.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒

NO

☐

SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree sono di proprietà del Comune di Roccaforte di Mondovì, il quale ha affidato l'incarico di stazione appaltante alla Comunità Montana.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

6/9

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☒ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuali

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	-	-	-	-
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01/08/2013	E	11/12/2013	E
	Note Estremi del provvedimento: Delibera n° 138 del 11/12/2013				
2	DEFINITIVA	01/05/2014	P	30/08/2014	P
	Note				
3	ESECUTIVA	01/07/2014	P	30/08/2014	P
	Note				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/09/2014	P	30/11/2014	P
	Note Procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara (art. 122 DLgs 163/06)				
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/12/2014	P	30/06/2015	P
	Note				
D3	COLLAUDO	01/07/2015	P	30/07/2015	P
	Note				
D4	FUNZIONALITA'	01/08/2015	P	-	-
	Note Trattandosi di un intervento di arredo urbano su spazio pubblico la sua funzionalità sarà comunque garantita per tutta				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.
 D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nella "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

101.456,43

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2007	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2008	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2009	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	11.000,00	11.000,00	10,84%
anno 2015	0,00	90.456,43	90.456,43	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	101.456,43	101.456,43	100,00%

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese	9.482,00	Delibera della Comunità Montana allegata
2 Finanziamento PAR/FSC	91.974,43	
Totale	101.456,43	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

8/9

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.1 Programmi Territoriali Integrati 00/00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma



1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

POLO CULTURALE "DELLE ORFANE" A PIAZZA
Biblioteca civica, Fondo storico, Archivio storico; punto d'aggregazione e sedi per le associazioni culturali.

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☒ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto Immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. X	Coord. Y
CN	Mondovì	12084	via della Misericordia, 6	7°49'17.05"E	44°23'32.07"N

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento prevede il recupero del complesso edilizio denominato "ex Collegio delle Orfane" con annesso giardino, edificata agli inizi del XVII secolo, per la creazione del nuovo Polo Culturale cittadino. Il fabbricato ospiterà infatti la nuova Biblioteca Civica in sinergia con l'archivio ed il fondo storico, e diventerà il centro di confluenza delle attività culturali cittadine, punto d'aggregazione, sede di eventi culturali e delle associazioni culturali del territorio.

Le opere previste in progetto prevedono il restauro conservativo del complesso edilizio delle "ex Orfane", ed i necessari adeguamenti strutturali, impiantistici e di accessibilità necessari per rispondere alle esigenze funzionali della nuova destinazione a Polo culturale.

Il recupero integrale del complesso edilizio delle "ex Orfane" è previsto attraverso l'attuazione dei seguenti stralci funzionali e fruibili:

LOTTO 1: Recupero e rifunzionalizzazione dei due piani fuori terra della manica orientale di più recente edificazione, denominata blocco 3, e successivo allestimento e destinazione a Biblioteca didattica per un'utenza della scuola dell'infanzia e delle elementari. All'interno del medesimo lotto funzionale è previsto il recupero del cortile interno con la realizzazione di un percorso pavimentato atto a raggiungere l'ingresso al fabbricato, prevedendo di attrezzare la residual

LOTTO 2: Recupero e rifunzionalizzazione dei restanti spazi interni ed esterni per il completo trasferimento della Biblioteca



G) CIUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

☒

L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

☒

L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

☒

Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) Indicare il tipo di variante:

☐

semplificata

☐

strutturale

☐

Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

☐

Piano Particolareggiato

☐

Piano per l'Edilizia Economica e Popolare

☐

Piano delle aree per insediamenti Produttivi

☐

Piano di Recupero

☐

Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica

☐

Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Il Piano Regolatore Generale Comunale vigente, sulla Planimetria di Progetto P 3.4/7, Centri storici - Piazza, segnala il complesso edilizio delle "ex Orfane" ai sensi dell'Art. 24 della legge urbanistica regionale 56/77 e s.m.i., come bene culturale ambientale da salvaguardare. La tipologia di intervento ammessa è il restauro. Ai sensi dell'art. 26 delle Norme Tecniche di Attuazione PRGC vigente, per gli interventi di restauro (RT) si precisa: " Le opere devono mirare al mantenimento ed al recupero delle parti originarie del fabbricato ed alla eliminazione degli elementi deturpanti (superfettazioni) eventualmente presenti, senza aumento della SUL (Superficie Utile Lorda)."

Note

Destinazione d'uso

L'intero complesso edilizio e l'area esterna di pertinenza, sono individuati dallo strumento urbanistico vigente, Planimetria di Progetto P 3.3/7, Planimetria di progetto - concentrico, quali zone destinate a servizi sociali ed attrezzature a livello Comunale (art. 21 L.R. 56/77) - SP.I.

Nello specifico l'area n. 2796, individuata come Sp.I./a, è quindi classificata come area per attrezzature di interesse comune.

Dalla lettura della tabella allegata alle zone SP.I (art. 49 delle N.T.A.), tra le destinazioni d'uso ammesse,

5/11

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

La collocazione del Polo culturale all'interno dell'ex collegio delle Orfane è stata oggetto di uno Studio di fattibilità approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 271 del 09/10/2008. Detto studio ha affrontato le varie problematiche di tale intervento, verificando la reale possibilità di insediamento della Biblioteca Civica Comunale nella nuova sede dell'ex collegio delle Orfane.
Il recupero del complesso edilizio denominato "ex Collegio delle Orfane", con annesso giardino per la creazione del nuovo Polo Culturale cittadino, oggetto del progetto preliminare approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 228 del 21/11/2013, è previsto attraverso l'attuazione di due stralci funzionali e fruibili.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐

NO

☒

SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincoli di natura storico-artistica

Il fabbricato oggetto di intervento è segnalato nel PRG ai sensi dell'Art. 24 della legge urbanistica regionale 56/77 e s.m.i., come bene culturale ambientale da salvaguardare. In particolare sono segnalati quali elementi architettonici di pregio l'androne, la scala e la loggia. Sui muri di contenimento dell'area esterna è presente un vicolo di facciata di tipo "C", per il quale, ai sensi dell'art. 26 p.to 5 lett. C) delle Norme tecniche di Attuazione del P.R.G.C. vigente, non è consentita la demolizione e pertanto saranno mantenuti nel loro assetto compositivo e nel loro materiali da costruzione.

- Richiesta parere della Commissione Locale del Paesaggio.

Trattandosi di immobile di proprietà pubblica la cui esecuzione risale ad oltre anni 70 di età, questo dovrà essere assoggettato alla verifica di interesse culturale da parte delle competenti Soprintendenze come previsto dal Codice dei Beni Culturali D.lgs. 42/2004.

- Richiesta parere preventivo su progetto preliminare della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Torino, Asti, Cuneo, Biella e Vercelli prot. n. 33732/2012 del 29/11/2013 e successiva espressione
- Richiesta parere su progetto definitivo della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province
- Trasmissione progetto esecutivo.

Vincoli di natura ambientale

L'intero complesso edilizio e l'area esterna di pertinenza, individuati dallo strumento urbanistico vigente negli Allegati

- Richiesta autorizzazione di svincolo idrogeologico L.R. 45/89:

- perizia asseverata rilasciata da professionista per estensioni < 250 mq e/o per scavi < 100 mc;
- al Comune per estensioni < 5000 mq e/o per volumi di scavo < 2500 mc;
- alla Provincia per estensioni > 5000 mq e/o per volumi di scavo > 2500 mc.

L'intero complesso edilizio e l'area esterna di pertinenza, individuati dallo strumento urbanistico vigente nella Planimetria

- Produzione relazione geologica da parte di professionista abilitato.

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

6/11

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

7/11

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (S/NO)	Data Emanazione Prevista
PARERE FAVOREVOLE sul progetto preliminare	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Torino, Asti, Cuneo, Biella e Vercelli	S	Prot. N. 28819 CL.34,16,08/634. 7 del 5/12/2013.
PARERE FAVOREVOLE sul progetto definitivo	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Torino, Asti, Cuneo, Biella e Vercelli	N	
TRASMISSIONE Progetto Esecutivo	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Torino, Asti, Cuneo, Biella e Vercelli	N	
RICHIESTA AUTORIZZAZIONE di svincolo idrogeologico	Comune di Mondovì/Provincia di Cuneo	N	

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☒ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	02/08/2008	E	09/10/2008	E
Note Studio di fattibilità approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 71 del 09/10/2008.					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	30/10/2013	E	21/11/2013	E
Note Progetto preliminare approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 228 del 21/11/2013.					
2	DEFINITIVA	30/04/2014	P	31/07/2014	P
Note					
3	ESECUTIVA	01/08/2014	P	30/09/2014	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/12/2014	P	31/03/2015	P
Note Asta pubblica					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/04/2015	P	17/10/2015	P
Note					
D3	COLLAUDO	17/10/2015	P	13/04/16	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	17/10/2015	P	13/04/2016	P
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

1.458.277,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	140.000,00	140.000,00	9,60%
anno 2015	0,00	1.308.277,00	1.308.277,00	99,31%
anno 2016	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
Totale	0,00	1.458.277,00	1.458.277,00	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Comune di Mondovì	434.251,02	Determina Dirigenziale di imputazione n. 1997 del 22/12/2012
2 Fondazione CRC	644.748,98	Determina Dirigenziale di imputazione n. 1997 del 22/12/2012
3 Finanziamento PAR/FSC	379.277,00	-
Totale	1.458.277,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA:	00248770042
Denominazione/ragione sociale:	Comune di Mondovì
Indirizzo:	corso Statuto 15
CAP - Provincia:	12084 - MONDOVI (CN)
Telefono/Fax:	0174/559.211 - Fax: 0174/559.306
E-mail:	info@comune.mondovi.cn.it PEC: comune.mondovi@postecert.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome:	Stefano VIGLIONE
Data di nascita:	
Codice Fiscale:	
Struttura di appartenenza nell'Ente:	sindaco del Comune di Mondovì
Indirizzo:	Mondovì, Corso Statuto 15
CAP - Provincia:	12084 - Cuneo
Telefono/Fax:	0174/559.206 Fax: 0174/559.267
E-mail:	stefano.viglione@comune.mondovi.cn.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III - Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Carrù, Clavesana, Magliano Alpi, Piozzo

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☐ 06 Beni e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
☒ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. X	Coord. Y
CN	Carrù	12061	Via Pippo Vacchetti 21	7°52'28.72"E	44°28'41.83"N
CN	Clavesana	12060	Borgara Gerino, 8	7°55'16.16"E	44°28'39.30"N
CN	Magliano Alpi	12060	via langhe, 456	7°49'27.63"E	44°27'58.02"N
CN	Piozzo	12060	via Carbonieri, 1	7°53'31.57"E	44°30'57.72"N

F) Descrizione sintetica dell'intervento

LOTTO 1. COMUNE DI CARRU: Posizionamento di pannelli fotovoltaici sul tetto dell'edificio comunale destinato a scuola primaria.

LOTTO 2. COMUNE DI CLAVESANA: Realizzazione impianto fotovoltaico da installare sulla copertura dell'edificio comunale destinato a scuola primaria.

LOTTO 3. COMUNE DI MAGLIANO ALPI: Realizzazione di impianto fotovoltaico a servizio dell'edificio che ospita la casa di riposo di villa S. Chiara

LOTTO 4. COMUNE DI PIOZZO: Realizzazione impianto fotovoltaico a tetto edificio comunale sede della casa di riposo comunale.


7/10

G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento è inserito nel Piano Triennale della Comunità Montana e sarà inserito nel Piano Annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

4/10

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Già approvato il PROGETTO DEFINITIVO dell'intervento fotovoltaico nel Comune di Magliano Alpi (lotto 3) con D.G.C. N. 46 del 15.06.2011 redatto dal perito industriale Luigi Ferrua.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒

NO

☒

SI Solo per il fabbricato del Comune di Piozzo (lotto 5)

In caso affermativo indicare quali:

(Per l'intervento nel Comune di Piozzo) Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42, art. 10 comma 1 "cose immobili e mobili appartenenti allo Stato, alle regioni, agli altri enti pubblici territoriali la cui esecuzione risalgia ad oltre settanta anni" - Sull'edificio comunale sede della Casa di Riposo del Comune di Piozzo è in corso la verifica di interesse culturale ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs 42/2004.

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

5/10

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒ Le aree sono di proprietà

☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dalla Comunità Montana in qualità di unica stazione appaltante per conto di tutti i comuni interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐ Procedura di esproprio

☐ Contratto di compravendita

☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Verifica di sussistenza dell'interesse artistico, storico, archeologico o etnoantropologico (Per intervento Comune di Plozzo)	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli	N	30/04/2014
Eventuale rilascio di parere favorevole sul progetto definitivo (Per intervento Comune di Plozzo)	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli	N	30/09/2014

6/10

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
- ☒ PROGETTO PRELIMINARE per il lotto III (Comune di Magliano d'Alpi)
- ☒ PROGETTO DEFINITIVO per il lotto III (Comune di Magliano d'Alpi)
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio (ase) (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	Note Non necessario.				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE - Comune di Carrù, Clavesana, Plozzo	01/05/2014	P	30/06/2014	P
	PRELIMINARE - Comune di Magliano Alpi		E		E
	Note				
2	DEFINITIVA - Comune di Carrù, Clavesana, Plozzo	01/07/2014	P	30/08/2014	P
	DEFINITIVA - Comune di Magliano Alpi	15/08/2011	E		E
	Note	La progettazione preliminare e definitiva saranno acquisite mediante affidamento diretto (art.125 DLgs 163/06) con un unico incarico per gli Interventi del lotto 1 (Comune di Carrù), lotto 2 (comune di Clavesana), lotto 4 (Comune di Plozzo). Progetto definitivo Comune di Magliano D'Alpi già affidato con D.G.C. N. 46 del 15.06.2011 redatto dal perito industriale Ferrua Luigi			
3	ESECUTIVA	01/09/2014	P	31/10/2014	P
	Note La progettazione esecutiva sarà acquisita mediante affidamento diretto (art.125 DLgs 163/06) con un unico incarico per tutti gli interventi.				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio (ase) (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	01/11/2014	P	31/01/2015	P
	Note Collaudo fiduciario (art. 125 Dlgs 163/06)				
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/02/2015	P	31/10/2015	P
	Note				
D3	COLLAUDO	01/11/2015	P	30/11/2015	P
	Note				
D4	FUNZIONALITA'	01/12/2015	P	-	-
	Note				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

10

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO				77.064,80
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	4.800,00	4.800,00	6,23%
anno 2015	0,00	72.264,80	72.264,80	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	77.064,80	77.064,80	

COSTO LOTTO I (Comune di Carrù)				25.645,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	4,68%
anno 2015	0,00	24.445,70	24.445,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	25.645,70	25.645,70	

COSTO LOTTO II (Comune di Clavesana)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO III (Comune di Magliano Alpi)				26.145,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	4,59%
anno 2015	0,00	24.945,70	24.945,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	26.145,70	26.145,70	

COSTO LOTTO IV (Comune di Piozzo)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%

8/10

Totale	0,00	12.838,70	12.838,70
---------------	-------------	------------------	------------------

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese	31.242,00	Con deliberazione n° 17 in data 31.01.2014 l'Organo Esecutivo ha approvato l'elenco definitivo degli interventi, con le coperture finanziarie indicate dai Comuni ed i relativi atti di comunicazione.
	LOTTO 1: Comune di Carrù	14.190,00	
	LOTTO 2: Comune di Clavesana	1.181,00	
	LOTTO 3: Comune di Magliano Alpi	14.690,00	
	LOTTO 4: Comune di Plozzo	1.181,00	
2	Finanziamento PARIFSC	46.822,80	
	LOTTO 1: Comune di Carrù	11.455,70	
	LOTTO 2: Comune di Clavesana	11.455,70	
	LOTTO 3: Comune di Magliano Alpi	11.455,70	
	LOTTO 4: Comune di Plozzo	11.455,70	
Totale		77.064,80	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.1 Programmi Territoriali Integrati 00 00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

880802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Alto, Bagnasco, Caprauna, Nucetto, Ormea e Priola

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
☒ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (Indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CARI	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. x	Coord. Y
CN	Comune di Alto	12070	Palazzo Comunale, Via Roma n°3	8°00'11.39"E	44°08'43.06"N
CN	Comune di Bagnasco	12071	via Roma,5	8°02'46.66"E	44°18'26.67"N
CN	Comune di Caprauna	12070	Palazzo Comunale, Piazza	7°57'16.26"E	44°06'59.20"N
CN	Comune di Nucetto	12070	Parco Gurei, via Roma	8°03'39.47"E	44°20'31.02"N
CN	Comune di Ormea	12070	Casa di riposo Renzo Merlino	7°54'37.77"E	44°08'53.83"N
CN	Comune di Priola	12070	Edificio comunale	8°01'14.46"E	44°14'25.51"N

2/10

F) Descrizione sintetica dell'Intervento

LOTTO 1. COMUNE DI ALTO: Realizzazione impianto fotovoltaico sul tetto del palazzo comunale.
LOTTO 2. COMUNE DI BAGNASCO: Intervento di realizzazione impianto fotovoltaico su falda dell'edificio scolastico
LOTTO 3. COMUNE DI CAPRAUNA: Realizzazione di impianto fotovoltaico su palazzo comunale.
LOTTO 4. COMUNE DI NUCETTO: Potenziamento impianto fotovoltaico esistente struttura polivalente parco Gurei
LOTTO 5. COMUNE DI ORMEA: Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto della casa di riposo comunale Renzo Merlino.
LOTTO 6. COMUNE DI PRIOLA: Realizzazione di impianto fotovoltaico su palazzo comunale.

G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore



L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici



L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici del comune di Alto

Note ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana. Sarà inserito nel piano Annuale alla firma dell'accordo di Programma

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera



Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:



semplificata



strutturale



Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:



Piano Particolareggiato



Piano per l'Edilizia Economica e Popolare



Piano delle aree per Insediamenti Produttivi



Piano di Recupero



Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica



Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

1/10

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒

NO

☒

SI Comune di Bagnasco

In caso affermativo indicare quali:

LOTTO 2 (Comune di Bagnasco). L'edificio scolastico del Comune di Bagnasco ha più di 70 anni e dovrà essere quindi sottoposto a verifica di interesse culturale da parte della Soprintendenza.

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

5/10

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒

Le aree sono di proprietà

☐

Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐

Procedura di esproprio

☐

Contratto di compravendita

☐

Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Verifica di sussistenza dell'interesse culturale (Intervento Comune di Bagnasco)	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli	N	30/04/2014
Eventuale rilascio di parere favorevole sul progetto definitivo (Intervento Comune di Bagnasco)	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli	N	30/09/2014

6/40

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	-	-	-	-
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01/05/2014	P	30/08/2014	P
	Note				
2	DEFINITIVA	01/07/2014	P	31/08/2014	P
	Note				
3	ESECUTIVA	01/09/2014	P	30/10/2014	P
	Note				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	01/11/2014	P	31/01/2015	P
	Note Collimo fiduciario (art. 125 DLgs 163/06)				
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/02/2015	P	31/10/2015	P
	Note				
D3	COLLAUDO	01/11/2015	P	30/11/2015	P
	Note				
D4	FUNZIONALITA'	01/12/2015	P	-	-
	Note				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO				77.458,20
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	7.200,00	7.200,00	9,30%
anno 2015	0,00	70.258,20	70.258,20	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	77.458,20	77.458,20	

COSTO LOTTO I (Comune di Alto)				13.455,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	8,92%
anno 2015	0,00	12.255,70	12.255,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	13.455,70	13.455,70	

COSTO LOTTO II (Comune di Bagnasco)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO III (Comune di Caprauna)				13.455,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	8,92%
anno 2015	0,00	12.255,70	12.255,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	13.455,70	13.455,70	

COSTO LOTTO IV (Comune di Nucetto)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%

8/10

Totali	0,00	12.636,70	12.636,70
---------------	-------------	------------------	------------------

COSTO LOTTO V (Comune di Ormea)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO VI (Comune di Priola)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	300,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	300,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	300,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	309,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	400,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	400,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimenti (2)
1 Comunità Montana Alto Tanaro Cebano	8.724,00	Con deliberazione n° 17 in data 31.01.2014 l'Organo Esecutivo ha approvato l'elenco definitivo degli interventi, con le coperture finanziarie indicate dai Comuni ed i relativi atti di comunicazione.
per Comune di Alto	2.000,00	
per Comune di Bagnasco	1.181,00	
per Comune di Caprauna	2.000,00	
per Comune di Nucello	1.181,00	
per Comune di Ormea	1.181,00	
per Comune di Priola	1.181,00	
2 Finanziamento PAR/FSC	68.734,20	
per Comune di Alto	11.455,70	
per Comune di Bagnasco	11.455,70	
per Comune di Caprauna	11.455,70	
per Comune di Nucello	11.455,70	
per Comune di Ormea	11.455,70	
per Comune di Priola	11.455,70	
Totale	77.458,20	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Alto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'Intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.I Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

B80802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Battifollo, Castelnuovo di Ceva, Montezemolo, Priero, Sale delle Langhe, Scagnello

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
☒ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (Indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i sui effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. X	Coord. Y
CN	Battifollo	12070	via Maestra 38	8°00'27.51"E	44°19'14.75"N
CN	Castelnuovo di Ceva	12070	-	8°07'43.89"E	44°21'15.28"N
CN	Montezemolo	12070	Via Padre Giovanni Secco n. 5	8°08'24.58"E	44°22'31.66"N
CN	Priero	12070	via roma 1	8°05'39.59"E	44°22'33.64"N
CN	Sale delle Langhe	12070	via roma 55	8°04'36.31"E	44°23'32.33"N
CN	Scagnello	12070	Piaxxa Giovanni XXIII	7°59'21.73"E	44°19'54.66"N

F) Descrizione sintetica dell'intervento

- LOTTO 1. COMUNE DI BATTIFOLLO: Realizzazione di impianto fotovoltaico su immobile di proprietà comunale sito in via Maestra 38.
- LOTTO 2. COMUNE DI CASTELNUOVO DI CEVA: Realizzazione di impianto fotovoltaico a servizio del fabbricato turistico-ricettivo comunale.
- LOTTO 3. COMUNE DI MONTEZEMOLO: Realizzazione di impianto fotovoltaico sul municipio.
- LOTTO 4. COMUNE DI PRIERO: Realizzazione di impianto fotovoltaico sulla copertura del fabbricato adibito a sede comunale e a servizio della stessa.
- LOTTO 5. COMUNE DI SALE DELLE LANGHE: Realizzazione di impianto fotovoltaico sulla copertura dell'edificio scolastico.
- LOTTO 6. COMUNE DI SCAGNELLO: Realizzazione impianto fotovoltaico su casa vacanze comunale.

G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

☒

L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

☐

L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana. Sarà inserito nel piano Annuale dopo la firma dell'Accordo di Programma

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

☒

Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

☐

semplificata

☐

strutturale

☐

Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

☐

Piano Particolareggiato

☐

Piano per l'Edilizia Economica e Popolare

☐

Piano delle aree per Insediamenti Produttivi

☐

Piano di Recupero

☐

Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica

☐

Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

-

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità Indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

5/11

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☐

Le aree sono di proprietà

☐

Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

--

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐

Procedura di esproprio

☐

Contratto di compravendita

☐

Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (S/NO)	Data Emanazione Prevista

6/11

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista/ Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	-	P	-	P
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01/05/2014	P	30/06/2014	P
	Note				
2	DEFINITIVA	01/07/2014	P	31/08/2014	P
	Note				
3	ESECUTIVA	01/09/2014	P	30/10/2014	P
	Note				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista/ Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	01/11/2014	P	31/01/2015	P
	Note: Collaudo fiduciario (art. 125 DLgs 163/06)				
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/02/2015	P	31/10/2015	P
	Note				
D3	COLLAUDO	01/11/2015	P	30/11/2015	P
	Note				
D4	FUNZIONALITA'	01/12/2015	P	-	-
	Note				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.
 D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) **Costo economico**

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

75.839,20

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	7.200,00	7.200,00	9,49%
anno 2015	0,00	68.639,20	68.639,20	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	75.839,20	75.839,20	

COSTO LOTTO I (Comune di Battifollo)

12.655,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,48%
anno 2015	0,00	11.455,70	11.455,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.655,70	12.655,70	

COSTO LOTTO II (Comune di Castelnovo di Ceva)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO III (Comune di Montezemolo)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

8/11/10

COSTO LOTTO IV (Comune di Priero)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO V (Comune di Sale delle Langhe)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO VI (Comune di Scagnello)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese	7.105,00	Con deliberazione n° 17 in data 31.01.2014 l'Organo Esecutivo ha approvato l'elenco definitivo degli interventi, con le coperture finanziarie indicate dai Comuni ed i relativi atti di comunicazione.
	Comune di Battifollo	1.200,00	
	Com. Castelnuovo di Ceva	1.181,00	
	Comune di Montezemolo	1.181,00	
	Comune di Priero	1.181,00	
	Comune di Sale delle Langhe	1.181,00	
	Comune di Scagnello	1.181,00	
2	Finanziamento PAR/FSC	68.734,20	
	Comune di Battifollo	11.455,70	
	Com. Castelnuovo di Ceva	11.455,70	
	Comune di Montezemolo	11.455,70	
	Comune di Priero	11.455,70	
	Comune di Sale delle Langhe	11.455,70	
	Comune di Scagnello	11.455,70	
	Totale	75.839,20	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

10/11

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

11/11



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.I Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Cigliè, Lesegno, Roascio, Rocca Cigliè

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☒ 05 Energia
- ☐ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- ☐ 09 Coesione sociale
- ☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
- ☒ b Progetto localizzato e trasversale
- ☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. x	Coord. Y
CN	Cigliè	12060	piazza castello 2	7°55'34.19"E	44°26'07.59"N
CN	Lesegno	12076	micro nido comunale	7°58'13.52"E	44°24'07.21"N
CN	Roascio	12073	via capoluogo, 1	8°01'21.53"E	44°25'04.35"N
CN	Rocca Cigliè	12060	sala polivalente comunale	7°57'02.78"E	44°26'41.10"N

2/00

F) Descrizione sintetica dell'Intervento

LOTTO 1 COMUNE DI CIGLIE: Posizionamento di pannelli fotovoltaici sul tetto del palazzo comunale per la produzione di energia elettrica.

LOTTO 2. COMUNE DI LESEGNO: Realizzazione di impianto fotovoltaico sulla copertura del micro nido comunale e relativo collegamento all'impianto elettrico del medesimo fabbricato

LOTTO 3. COMUNE DI ROASCIO- Realizzazione di impianto fotovoltaico sul palazzo comunale

LOTTO 4. COMUNE DI ROCCA CIGLIE: Realizzazione di impianto fotovoltaico sulla copertura della struttura polivalente comunale.



G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana.
☐ Sarà inserito nel piano annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

-

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

5/10

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento



Le aree sono di proprietà



Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dalla Comunità Montana in qualità di stazione appaltante unica per conto di tutti i comuni Interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:



Procedura di esproprio



Contratto di compravendita



Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (S/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01/05/2014	P	30/06/2014	P
	Note				
2	DEFINITIVA	01/07/2014	P	31/08/2014	P
	Note				
3	ESECUTIVA	01/09/2014	P	30/10/2014	P
	Note				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (3) P/E
c1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	01/11/2014	P	31/01/2015	P
	Note Collaudo fiduciario (art.125 dlgs 163/06)				
c2	ESECUZIONE DEI LAVORI	01/02/2015	P	31/10/2015	P
	Note				
c3	COLLAUDO	01/11/2015	P	30/11/2015	P
	Note				
c4	FUNZIONALITA'	01/12/2015	P		
	Note				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO				53.865,80
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	4.800,00	4.800,00	8,91%
anno 2015	0,00	49.065,80	49.065,80	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	53.865,80	53.865,80	

COSTO LOTTO I (Comune di Cigliè)				11.436,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	0,00	0,00%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	11.436,70	

COSTO LOTTO II (Comune di Leseugno)				15.955,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	7,52%
anno 2015	0,00	14.755,70	14.755,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	15.955,70	15.955,70	

COSTO LOTTO III (Comune di Roascio)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO IV (Comune di Rocca Cigliè)				11.436,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	0,00	0,00%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%

Totale	0,00	12.636,70	11.436,70
---------------	-------------	------------------	------------------

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese	8.043,00	Con deliberazione n° 17 in data 31.01.2014 l'Organo Esecutivo ha approvato l'elenco definitivo degli interventi, con le coperture finanziarie indicate dai Comuni ed i relativi atti di comunicazione.
Comune di Cigliè	1.181,00	
Comune di Leseugno	4.500,00	
Comune di Roascio	1.181,00	
Comune di Rocca Cigliè	1.181,00	
2 Finanziamento PAR/FSC	45.822,80	
Comune di Cigliè	11.455,70	
Comune di Leseugno	11.455,70	
Comune di Roascio	11.455,70	
Comune di Rocca Cigliè	11.455,70	
Totale	53.865,80	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Alto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1

CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III, I Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Frabosa Soprana, Montaldo di Mondovì, Roccaforte Mondovì, Vicoforte, Villanova Mondovì

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
☒ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto Immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. X	Coord. Y
CN	Frabosa Soprana	12082	sala polivalente comunale	7°48'27.78"E	44°17'06.64"N
CN	Montaldo di Mondovì	12080	palazzo comunale - via municipio 1	7°51'57.81"E	44°19'20.16"N
CN	Roccaforte di Mondovì	12088	scuola elementare	7°44'40.18"E	44°19'03.27"N
CN	Vicoforte	12080	scuola elementare	7°52'24.20"E	44°22'25.47"N
CN	Villanova di Mondovì		via divisione cuneese 1	7°45'41.15"E	44°22'09.92"N

2/10

F) Descrizione sintetica dell'intervento

LOTTO 1. COMUNE FRABOSA SOPRANA: Realizzazione di impianto fotovoltaico su copertura di sala polivalente

LOTTO 2. COMUNE DI MONTALDO DI MONDOVI: Realizzazione di impianto fotovoltaico su palazzo comunale.

LOTTO 3. COMUNE DI ROCCAFORTE DI MONDOVI: Realizzazione di un' impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica a servizio della scuola elementare comunale.

LOTTO 4. COMUNE DI VICOFORTE: Realizzazione di un' Impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica a servizio di edificio scuola elementare di proprietà del comune.

LOTTO 5. COMUNE DI VILLANOVA DI MONDOVI: Realizzazione di impianto fotovoltaico su copertura centro diurno di proprietà comunale.

G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

☒

L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

☐

L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana. L'intervento sarà inserito nel piano annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

☒

Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di intervento che necessita di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

☐

semplificata

☐

strutturale

☐

Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

☐

Piano Particolareggiato

☐

Piano per l'Edilizia Economica e Popolare

☐

Piano delle aree per Insediamenti Produttivi

☐

Piano di Recupero

☐

Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica

☐

Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

4740

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒

NO

☒

SI vedi note.

In caso affermativo indicare quali:

LOTTO 1 (Comune di Frabosa Soprana).

Accertato che con Decreto Ministeriale del 15.04.1965 tutto il territorio di Frabosa Soprana è stato dichiarato di notevole interesse pubblico e sottoposto al vincolo di cui alla L. n. 1497/1939; Conseguentemente tutto il territorio del Comune di Frabosa Soprana è ora vincolato ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e pertanto tutti gli interventi edilizi che modificano lo stato dei luoghi e l'aspetto esteriore degli edifici sono soggetti a valutazione della Commissione Locale del Paesaggio nonché a successivo parere della competente Soprintendenza per i beni architettonici e del paesaggio del Piemonte.

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

5/10

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒

Le aree sono di proprietà

☐

Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Tutti gli immobili sono di proprietà comunale. L'intervento è realizzato dalla Comunità Montana in qualità di unica stazione appaltante, per conto di tutti i comuni interessati.

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐

Procedura di esproprio

☐

Contratto di compravendita

☐

Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (S/NO)	Data Emanazione Prevista
Rilascio di parere favorevole progetto preliminare (intervento Frabosa Soprana)	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli	N	30/09/2014

6/10

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA' Note -				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE Note	01/05/2014	P	30/06/2014	P
2	DEFINITIVA Note	01/07/2014	p	31/08/2014	P
3	ESECUTIVA Note	01/09/2014	P	30/10/2014	P

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE Note collaudo fiduciario (art.125 DLgs 163/06)	01/11/2015	P	31/01/2015	P
D2	ESECUZIONE LAVORI Note	01/02/2015	P	31/10/2015	P
D3	COLLAUDO Note	01/11/2015	P	30/11/2015	P
D4	FUNZIONALITA' Note	01/12/2015	P		

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO				66.502,50
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	6.000,00	6.000,00	9,02%
anno 2015	0,00	60.502,50	60.502,50	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	66.502,50	66.502,50	

COSTO LOTTO I (Comune di Frabosa Soprana)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO II (Comune di Montaldo di Mondovì)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO III (Comune di Roccaforte di Mondovì)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO IV (Comune di Vicoforte)				15.955,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	7,52%

[Handwritten signature]

anno 2015	0,00	14.755,70	14.755,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	15.955,70	15.955,70	

COSTO LOTTO V (Comune di Villanova di Mondovì)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese	9.224,00	Con deliberazione n° 17 in data 31.01.2014 l'Organo Esecutivo ha approvato l'elenco definitivo degli interventi, con le coperture finanziarie indicate dai Comuni ed i relativi atti di comunicazione.
Comune di Frabosa Soprana	1.181,00	
Comune di Montaldo di Mondovì	1.181,00	
Comune di Roccaforte di Mondovì	1.181,00	
Comune di Vicoforte	4.500,00	
Comune di Villanova di Mondovì	1.181,00	
2 Finanziamento PAR/FSC	57.278,50	
Comune di Frabosa Soprana	11.455,70	
Comune di Montaldo di Mondovì	11.455,70	
Comune di Roccaforte di Mondovì	11.455,70	
Comune di Vicoforte	11.455,70	
Comune di Villanova di Mondovì	11.455,70	
Totale	66.502,50	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645

[Handwritten signature]
9/10

E-mail:	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it
---------	---

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome:	Giuseppe BOASSO
Data di nascita:	
Codice Fiscale:	
Struttura di appartenenza nell'Ente:	Presidenza
Indirizzo:	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia:	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax:	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail:	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome:	Giampietro RUBINO
Data di nascita:	
Codice Fiscale:	
Struttura di appartenenza nell'Ente:	Direzione Generale
Indirizzo:	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia:	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax:	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail:	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

10/11/19



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III, I Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico nei comuni di Briaglia, Pamparato, Roburent, Torre Mondovì

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
☒ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto Immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. x	Coord. Y
CN	Briaglia	12080	via Borsarelli 14	7°52'37.75"E	44°23'43.65"N
CN	Pamparato	12087	Frazione Serra (Ostello Comunale)	7°54'36.86"E	44°16'28.18"N
CN	Roburent	12080	Plesso Polifunzionale - Via Uranio n. 5 - fr. S. Giacomo	7°52'32.02"E	44°17'36.49"N
CN	Torre di Mondovì	12080	piazza Mellino 1	7°53'35.35"E	44°20'48.52"N

2/10

F) Descrizione sintetica dell'intervento

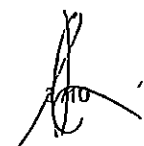
LOTTO 1. COMUNE DI BRIAGLIA: L'intervento previsto consiste nella fornitura e posa di un impianto solare fotovoltaico del tipo semi-integrato da inserire sulla copertura dell'edificio comunale, destinato allo scambio energetico a supporto dei consumi elettrici degli uffici comunali.

LOTTO 2. COMUNE DI PAMPARATO: Realizzazione, fornitura e posa di impianto di 15,180 KWp sulle falde del tetto dell'ex Convitto Alpino, oggi Ostello comunale, in frazione Serra, comprendente pannelli FV, strutture di montaggio, inverter, quadri elettrici ed accessori. I moduli fotovoltaici saranno installati sulle orditure del fabbricato, tramite apposite strutture di sostegno in acciaio progettate e brevettate da primaria azienda per impianti FV integrati in copertura di nuova generazione innovativa.

LOTTO 3. COMUNE DI ROBURENT: Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio di proprietà Comunale (edificio Polifunzionale in fr. S. Giacomo)

LOTTO 4. COMUNE DI TORRE DI MONDOVI: L'intervento riguarda la realizzazione di un impianto fotovoltaico a servizio dell'edificio comunale per una potenza di 3kw.

L'impianto sarà realizzato mediante installazione di pannelli fotovoltaici sulla copertura del fabbricato. Questa prevista del tipo in



G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale della Comunità Montana. L'intervento sarà inserito nel Piano Annuale a seguito della firma dell'Accordo di Programma.

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti Interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessita di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒

NO

☒

SI vedi note

In caso affermativo indicare quali:

LOTTO 4 (Comune di Torre di Mondovì) L'immobile oggetto di intervento nel Comune di Torre Mondovì in quanto bene di pubblico con più di 70 anni dovrà essere sottoposto a verifica di interesse culturale da parte della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici.

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

5/10

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
☐ Contratto di compravendita
☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione/ Prevista
Verifica di sussistenza dell'interesse storico artistico (intervento Torre di Mondovì)	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli	N	30/04/2014
Eventuale rilascio di parere favorevole sul progetto (intervento Torre di Mondovì)	Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici Per le province di Torino, Asti, Cuneo, Biella, Vercelli	N	30/09/2014

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☒ PROGETTO PRELIMINARE lotto 5 (Comune di Torre di Mondovì)
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1)
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01/05/2014	P	30/06/2014	P
	Note Torre di Mondovì ha già affidato il preliminare il 2/12/2013.				
2	DEFINITIVA	01/07/2014	P	31/08/2014	P
	Note				
3	ESECUTIVA	01/09/2014	P	30/10/2014	P
	Note				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3)
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	01/11/2014	P	31/01/2015	P
	Note collaudo fiduciario (art.125 DLgs 183/08)				
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/02/2015	P	31/10/2015	P
	Note				
D3	COLLAUDO	01/11/2015	P	30/11/2015	P
	Note				
D4	FUNZIONALITA'	01/12/2015	P		
	Note				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.
 D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nella "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO				72.555,80
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	5.600,00	5.600,00	7,72%
anno 2015	0,00	66.955,80	66.955,80	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	72.555,80	72.555,80	

COSTO LOTTO I (Comune di Briaglia)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

COSTO LOTTO II (Comune di Pamparato)				34.645,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	2.000,00	2.000,00	5,77%
anno 2015	0,00	32.645,70	32.645,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	34.645,70	34.645,70	

COSTO LOTTO III (Comune di Roburent)				12.636,70
di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totali	0,00	12.636,70	12.636,70	

8/10

COSTO LOTTO IV (Comune di Torre di Mondovì)

12.636,70

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2010	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2011	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2012	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2013	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2014	0,00	1.200,00	1.200,00	9,50%
anno 2015	0,00	11.436,70	11.436,70	100,00%
anno 2016	0,00	0,00	0,00	100,00%
Totale	0,00	12.636,70	12.636,70	

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese	4.724,00	Con deliberazione n° 17 in data 31.01.2014 l'Organo Esecutivo ha approvato l'elenco definitivo degli interventi, con le coperture finanziarie indicate dai Comuni ed i relativi atti di comunicazione.
Comune di Briaglia	1.181,00	
Comune di Pamparato	1.181,00	
Comune di Roburent	1.181,00	
Comune di Torre di Mondovì	1.181,00	
2 Finanziamento PAR/FSC	45.822,80	
Comune di Briaglia	11.455,70	
Comune di Pamparato	11.455,70	
Comune di Roburent	11.455,70	
Comune di Torre di Mondovì	11.455,70	
3 Gestore privato dell'ostello di Pamparato	22.009,00	Si allega copia della dichiarazione di cofinanziamento
Totale	72.555,80	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'Intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	03303330041
Denominazione/ragione sociale	Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Giuseppe BOASSO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Presidenza
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giampietro RUBINO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direzione Generale
Indirizzo	Località San Bernardino - via Case Rosse 1
CAP - Provincia	12073 CEVA (CN)
Telefono/Fax	Tel 0174/705600, Fax. 0174/705645
E-mail	amministrativo@vallinrete.org, comunitamontanaceva@legalmail.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III, I Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma


19

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SUL TETTO DEL PALAZZO COMUNALE IN FRAZIONE PIAGGIA

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro..... specificare

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro..... specificare

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

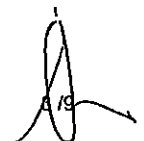
Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. X	Coord. Y
CN	Briga Alta	18025	Piazza Pastorelli 1	7°42'32.71"E	44°07'47.39"N

2/9

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto prevede nella frazione Piaggia la realizzazione di un impianto di tipo grid - connected, con tipologia di allaccio alla rete trifase in bassa tensione.

La potenza totale è pari a 14,00 kWp, 0,20 kWp in più rispetto alle previsioni dello studio di fattibilità (13,80 kWp), poiché installando moduli aventi potenzialità singola di 250Wp anziché 230Wp e mantenendo, comunque, gli stessi importi complessivi, il numero di pannelli sarà di 56.



G) CUP (ove già richiesto)

I95F12000090002

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☒ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuali necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Il Comune di Briga Alta è risultato uno dei Comuni vincitori del bando Ambiente Energia 2011 e, quindi, ammesso alla riscossione di contributo privato della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo per la realizzazione di interventi di "Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto di copertura del palazzo comunale in fraz. Piaggia e riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica della fraz. Upega" per un importo pari a 52.495,00 €.

Oltre a tale contributo, il Comune di Briga Alta confinanziava con fondi propri la restante somma prevista a progetto per la realizzazione dell'intervento, pari ad € 33.941,00.

In data 31/10/2013 veniva constatata, con apposito verbale redatto tra le parti la formale ultimazione dei lavori e, alla data odierna, l'impianto fotovoltaico suddetto risulta completato a regola d'arte, allacciato in rete e perfettamente funzionante per una potenza di picco pari a 14 kW ed in regime di scambio sul posto.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

- ☐ NO
- ☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

E' stata rilasciata apposita Autorizzazione Paesaggistica ai sensi del D. Lgs. 42/2004 e s.m.i. n° 16/2012 in data 01/08/2012.

N) Conferenza dei Servizi

- ☒ Non è necessaria
- ☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

- ☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

- ☒ NO
- ☐ SI
- ☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

- ☐ Stato
- ☐ Regione
- ☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

5/19

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione
Autorizzazione Paesaggistica	Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici	si	01/082012

8/9

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☒ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

	Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'			
	Note			
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:			
1	PRELIMINARE	10/04/2012	E	10/04/2012 E
	Note DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°12			
2	DEFINITIVA	24/04/2012	E	24/04/2012 E
	Note DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°14			
3	ESECUTIVA	24/04/2012	E	24/04/2012 E
	Note DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°14			

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

	Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)			
	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara in applicazione del combinato Note disposto degli artt. 122, comma 7 e 57, comma 6, del codice degli Appalti			
D2	ESECUZIONE LAVORI	02/11/201	E	31/10/2013 E
	Verbale di consegna in data 02/11/2012 Note Verbale di fine lavori in data 31/10/2013			
D3	COLLAUDO	20/05/2013	E	31/10/13 E
	Dichiarazione di conformità dell'impianto 20/05/2013 Note Certificato di regolare esecuzione 31/10/2013			
D4	FUNZIONALITA'	20/11/2012	E	20/11/2012 E
	Note Verifiche tecnico funzionali			

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

87.222,04

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2013	87.222,04	0,00	87.222,04	100,00%
Totali	87.222,04	0,00	87.222,04	

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	23.573,04	D.G.C. 44/2011 del 28/10/2011
2	Fondazione CRC	52.495,00	Nota prot. n. 1037 del 14,12,2011
3	Finanziamento PAR/FSC	11.154,00	
Totale		87.222,04	

La quota di finanziamento pubblico in conto capitale a valere sui fondi PAR/FSC è stata mantenuta sotto la soglia del 60% così come indicato dal IV e V conto energia in merito alla cumulabilità dei contributi pubblici con i contributi del GSE.

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

879

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

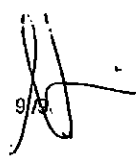
A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	0553180043
Denominazione/ragione sociale	Comune di Briga Alta
Indirizzo	Piazza Pastorelli 1
CAP - Provincia	18025 - Cuneo
Telefono/Fax	0174 393829 / 0174 393829
E-mail	briga.alta@ruparpiemonte.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Zintilini Mario
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	Piazza Pastorelli 1
CAP - Provincia	18025 - Cuneo
Telefono/Fax	0174 393829 / 0174 393829
E-mail	briga.alta@ruparpiemonte.it

9/9





SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.I Programmi Territoriali Integrati_00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Realizzazione impianto fotovoltaico su edificio comunale ubicato in Piazza Padre A. Ferro n. 17

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☒ 05 Energia
- ☐ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale
- ☐ 09 Coesione sociale
- ☐ 10 Altro..... specificare

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro..... specificare

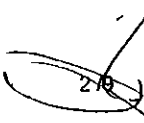
D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
- ☐ b Progetto localizzato e trasversale
- ☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. x	Coord. y
CN	Sale San Giovanni	12070	Piazza Padre A. Ferro n. 17	8°04'05.96"E	44°23'20.00"N



F) Descrizione sintetica dell'intervento

Realizzazione impianto fotovoltaico su edificio comunale ubicato in Piazza Padre A. Ferro n. 17.

G) CUP (ove già richiesto)

Non richiesto

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessita di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

L'intervento è già stato completato.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

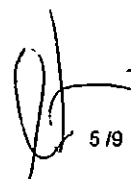
☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note



P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
☐ Contratto di compravendita
☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
	1 PRELIMINARE				
	Note				
	2 DEFINITIVA				
	Note				
	3 ESECUTIVA				
	Note DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°14				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)				
	Note				
D2	ESECUZIONE LAVORI				
	Note				
D3	COLLAUDO				
	Note				
D4	FUNZIONALITA'				
	Note Verifiche tecnico funzionali				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

9

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

15.345,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2013	15.345,00	0,00	15.345,00	100,00%
Totali	15.345,00	0,00	15.345,00	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	6.138,00	DT R.S. n. 56 del 27/06/2013
2	Finanziamento PAR/FSC	9.207,00	0
Totale		15.345,00	

La quota di finanziamento pubblico in conto capitale a valere sui fondi PAR/FSC è stata mantenuta sotto la soglia del 60% così come indicato dal IV e V conto energia in merito alla cumulabilità dei contributi pubblici con i contributi del GSE.

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	00518550041
Denominazione/ragione sociale	Comune di Sale San Giovanni
Indirizzo	Piazza Padre A. Ferrero n. 1
CAP - Provincia	12070 - Cuneo
Telefono/Fax	0174 75000 / 0174 715928
E-mail	sale.san.giovanni@ruparpiemonte.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Luigi Carlo FILIPPI
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	Piazza Padre A. Ferrero n. 1
CAP - Provincia	12070 - Cuneo
Telefono/Fax	0174 75000 / 0174 715928
E-mail	sale.san.giovanni@ruparpiemonte.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.1 Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	Castellino Tanaro	12060	via Roma 28	7°58'58.82"E	44°25'35.34"N

2/8

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Realizzazione di impianto fotovoltaico con potenza complessiva di 12,19 KWp realizzato sulla copertura dell'edificio comunale.

Trattasi di impianto di tipo parzialmente integrato ed installato sulla copertura dell'edificio comunale senza la rimozione della copertura stessa.

La tecnologia fotovoltaica utilizzata è riferita a pannelli di tipo policristallino. Che meglio si adatta all'esposizione della falda ed alla potenzialità dell'impianto.

39

G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

4/0

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Intervento realizzato.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note



P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

--

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
☐ Contratto di compravendita
☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	06/08/2010	E	28/10/2010	E
Note Approvazione studio fattibilità con deliberazione G.M n. 35 del 28.10.2010					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	14/04/2011	E	29/04/2011	E
Note Approvazione progetto preliminare con deliberazione G.M. n. 14 del 29.04.2011					
2	DEFINITIVA	14/04/2011	E	06/05/2011	E
Note Approvazione progetto definitivo con deliberazione G.M. n. 16 del 06.05.2011					
3	ESECUTIVA	14/04/2011	E	06/05/2011	E
Note Approvazione progetto definitivo con deliberazione G.M. n. 16 del 06.05.2011					

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	31/05/2011	E	15/06/2011	E
Note Collaudo fiduciario (art. 125 D.LGS 163/2006 e Regolamento Comunale)					
D2	ESECUZIONE LAVORI	24/06/2011	E	24/08/2012	E
Note					
D3	COLLAUDO			31/08/12	E
Note					
D4	FUNZIONALITA'			01/09/2012	E
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

50.000,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2012	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
Totali	50.000,00	0,00	50.000,00	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	4.345,00	Delibera G.C. n. 16 del 06.05.2011
2	Contributo privato	33.845,00	Delibera G.C. n. 16 del 06.05.2011
3	Finanziamento PAR/FSC	11.810,00	
Totale		50.000,00	

La quota di finanziamento pubblico in conto capitale a valere sui fondi PAR/FSC è stata mantenuta sotto la soglia del 60% così come indicato dal IV e V conto energia in merito alla cumulabilità dei contributi pubblici con i contributi del GSE.

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	02852600044
Denominazione/ragione sociale	Comune di Castellino Tanaro
Indirizzo	Via Roma 28
CAP - Provincia	12060 - Cuneo
Telefono/Fax	0174 785213 / 0174 710914
E-mail	castellino.tanaro@releunitaria.piemonte.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Andrea Canavese
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	VICESINDACO
Indirizzo	Via Roma 28
CAP - Provincia	12060 - Cuneo
Telefono/Fax	0174 785213 / 0174 710914
E-mail	castellino.tanaro@releunitaria.piemonte.it





SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.1 Programmi Territoriali Integrati 00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

COSTRUZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO DA REALIZZARE SUL TETTO DEL SERBATOIO DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☒ 05 Energia
- ☐ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale
- ☐ 09 Coesione sociale
- ☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
- ☐ b Progetto localizzato e trasversale
- ☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (Indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord. x	Coord. Y
CN	Monasterolo Casotto	12080		7°56'28.40"E	44°19'52.06"N

2/8

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Costruzione impianto fotovoltaico da realizzare sul tetto del serbatoio dell'acquedotto comunale della potenza di 5,5 kw/p



G) CUP (ove già richiesto)

F65F10000120005

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☒ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

19

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

L'intervento è stato interamente realizzato.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒

NO

☐

SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

6/9

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒

Le aree sono di proprietà

☐

Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

--

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐

Procedura di esproprio

☐

Contratto di compravendita

☐

Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (S/NO)	Data Emanazione

8/9

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
	Note				
2	DEFINITIVA				
	Note				
3	ESECUTIVA				
	Note				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	16/11/2012	E	30/11/2012	E
	Note Procedura negoziata				
D2	ESECUZIONE LAVORI	03/12/2012	E	25/09/2012	E
	Note				
D3	COLLAUDO	04/11/2013	E	04/11/13	E
	Note				
D4	FUNZIONALITA'	01/09/2013	E	01/09/2013	E
	Note L'impianto è stato completato ed è già funzionante. DT. 21/11/2013 N. 33				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi.

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente



3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

22.633,71

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2013	22.633,71	0,00	22.633,71	100,00%
Totale	22.633,71	0,00	22.633,71	

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	10.823,71	Delibera G.C. n. 29 del 07.09.2012
2	Finanziamento PAR/FSC	11.810,00	
Totale		22.633,71	

La quota di finanziamento pubblico in conto capitale a valere sui fondi PAR/FSC è stata mantenuta sotto la soglia del 60% così come indicato dal IV e V conto energia in merito alla cumulabilità dei contributi pubblici con i contributi del GSE.

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

8/9

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	00460700040
Denominazione/ragione sociale	Comune di Monasterolo Casotto
Indirizzo	piazza S. Antonio 1
CAP - Provincia	12080 - Cuneo
Telefono/Fax	0174 329125 / 0174 329549
E-mail	monasterolo.casotto@reteunitaria.piemonte.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giuseppe Livio Bertone
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	piazza S. Antonio 1
CAP - Provincia	12080 - Cuneo
Telefono/Fax	0174 329125 / 0174 329549
E-mail	monasterolo.casotto@reteunitaria.piemonte.it





SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007 - 2013

ASSE III "RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE"

Linea d'azione

Asse III.I Programmi Territoriali Integrati_00_00

Responsabile di Linea:

ALFONSO FACCO

BB0802 - Programmazione Negoziata

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Realizzazione di impianto fotovoltaico su edificio comunale

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro..... specificare

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	TORRESINA	12070	Via Villa, 1	8.033.933	44.431.413

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto ha per oggetto la realizzazione di un impianto fotovoltaico in località Villa del Comune di Torresina avente potenza di picco pari a kwp 2,87.

L'impianto è stato realizzato su una falda esposta a sud est dell'edificio di proprietà comunale.

L'intervento è già stato realizzato e concluso nel 2008.



G) CUP (ove già richiesto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato.
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note



L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

L'intervento è già stato realizzato e concluso.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note



P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
☐ Contratto di compravendita
☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (S/NO)	Data Emanazione Prevista

8/9

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A)

Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☒ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
	Note				
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
	Note				
2	DEFINITIVA				
	Note				
3	ESECUTIVA	05/06/2008	E	30/09/2008	E
	Note APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.M. N. 21 DEL 05/06/2008				

N.B. (1) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	05/06/2008	E	05/06/2008	E
	Note				
D2	ESECUZIONE LAVORI	05/06/2008	E	30/09/2008	E
	Note				
D3	COLLAUDO				
	Note				
D4	FUNZIONALITA'	30/09/2008	E	30/09/2008	E
	Note				

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di definizione e stipula del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla esecuzione del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del controllo previa verifica e controlli

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: Effettiva, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente



3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

23.485,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2008	11.742,50	0,00	11.742,50	50,00%
anno 2009	11.742,50	0,00	11.742,50	100,00%
Totali	23.485,00	0,00	23.485,00	

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	11.675,00	DELIBERAZIONE G.M. N. 21 DEL 05/06/2008
2	Provincia		
3	Regione		
4		
5		
6	Finanziamento PAR/FSC	11.810,00	
Totale		23.485,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	905630042
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI TORRESINA
Indirizzo	VIA VILLA 1
CAP - Provincia	12070 - CN
Telefono/Fax	0174789048
E-mail	torresina@interfree.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'Intervento

Nome Cognome	RENATA DALMAZZONE
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	VIA VILLA 1
CAP - Provincia	12070 - CN
Telefono/Fax	174789048
E-mail	torresina@interfree.it

