

REGIONE PIEMONTE BU 13S1 27/03/2014

Consiglio regionale del Piemonte

Pubblicazione curriculum vitae del dirigente Carla Melis del Consiglio regionale, al fine dell'attribuzione dell'incarico di cui all'art. 20 della l.r. n. 23/2008.

Allegato

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MELIS Carla
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale	
Qualifica	DIRIGENTE
Amministrazione	CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE
Incarico attuale	DIRIGENTE DEL SETTORE TRATTAMENTO ECONOMICO CONSIGLIERI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Numero telefonico dell'ufficio	011 - 5757670
Fax dell'ufficio	011 - 5757312
E-mail istituzionale	carla.melis@cr.piemonte.it

Titoli di studio	Diploma di Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguito il 3 settembre 1991, rilasciato dall'Università degli Studi di Torino con voto finale 110/110.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - 2 maggio 2013 nomina a Dirigente del Settore Trattamento economico consiglieri, personale e organizzazione; e Vicario della direzione Amministrazione, Personale e Sistemi informativi - 5 dicembre 2008 nomina a Dirigente del Settore Bilancio, ragioneria e controllo di gestione; - 5 dicembre 2007 assunzione in seguito a concorso pubblico per Dirigente con il profilo di Esperto giuridico, in posizione di staff presso la Direzione Amministrazione e personale del Consiglio Regionale del Piemonte; - 1 aprile 2007 nomina a Dirigente del settore Amministrativo del Comune di Pianezza ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.lgs n. 267/2000; - Componente del Nucleo di valutazione del Comune di Trana. - 1 dicembre 2002 nomina a Vice Segretario Generale del Comune di Pianezza (TO); - 1 febbraio 2002 incarico di posizione organizzativa in qualità di Direttore del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino; - 1 dicembre 2000 incarico di posizione organizzativa in qualità di Direttore del Settore Servizi al cittadino presso il Comune di Pianezza; - 1 luglio 2000 inquadramento nel profilo di Funzionario (cat. D3); - 1 luglio 1999 incarico di posizione organizzativa in qualità di Direttore dell'Area Affari Generali;

	<ul style="list-style-type: none"> - 6 aprile 1998 assunzione per concorso pubblico con il profilo di Istruttore Direttivo (cat. D1) presso il Comune di Alpignano (TO) in qualità di Responsabile dell'Ufficio Personale - Segreteria Generale - Contratti; - 20 maggio 1991 assunzione per concorso pubblico presso l'Istituto Bancario S. Paolo di Torino;
Capacità linguistiche	Buona conoscenza della lingua inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza dei principali applicativi di windows (word, excel, explorer, power point)
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Pubblicazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2000: coautore di " Contrattazione collettiva e accordi decentrati (con schemi)" su Nuova rassegna di Legislazione, dottrina e giurisprudenza - edita da Noccioli- Firenze (n.6 Anno LXXIV). - 2000: autore di "Principali novità code contrattuali comparto Regioni - Autonomie Locali" su Nuova rassegna di Legislazione, dottrina e giurisprudenza - edita da Noccioli-Firenze (n.21 Anno LXXIV). - 2001: coautore di "Le code contrattuali. Schede riassuntive del contratto integrativo degli Enti Locali coordinate con la normativa vigente" su Quaderni Amministrativi - periodico di dottrina, giurisprudenza e legislazione, edizione marzo 2001, C.S.A. Torino. <p>Docenze</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2001 : C.S.A. Piemonte - "L'applicazione delle code contrattuali negli enti locali di medie e piccole dimensioni" - 2003: C.S.A. Piemonte – corso su "Formazione Management Personale Socio Assistenziale" <p>Partecipazione quale componente di parte pubblica alle delegazioni trattanti dei Comuni di Alpignano e Pianezza per il periodo di svolgimento dei relativi incarichi.</p> <p>Partecipazione in qualità di esperto a numerose commissioni concorsuali in qualità di esperto in materia giuridico- amministrativa.</p> <p>Partecipazione in qualità di componente della delegazione trattante di parte pubblica del Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali - C.I.S.S.A. - di Alpignano (TO) in qualità di esperto amministrativo e consulente del Consorzio per la redazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.</p> <p>Incarico presso il Comune di Trofarello per la riorganizzazione della dotazione organica.</p>

	<p>Incarico Nucleo di valutazione presso il C.I.S.S.A. di Pianezza.</p> <p>Partecipazione per il Comune di Pianezza ai tavoli del Piano di Zona 2006 – 2008 del Consorzio C.I.S.S.A. di Pianezza, approvato il 15 giugno 2007.</p> <p>Dal 2008 partecipazione al Coordinamento degli uffici amministrativo – contabili delle Assemblee legislative regionali.</p> <p>Master in Diritto Amministrativo (Regione Piemonte) anno 2010.</p> <p>Corso di Alta Formazione Scuola Superiore Dell'economia e delle Finanze “Danno erariale alla luce della spending review e della funzione di controllo” Torino 23/09/2013 – 03/02/2014</p>
Retribuzione	<ul style="list-style-type: none"> * Tabellare lorda annua: 43.310,93 * Posizione lorda annua: 50.182,47 * Retribuzione di risultato 2011: 20.056,91