

Codice DB2016

D.D. 19 novembre 2013, n. 934

**Attività di Vigilanza relativa alle strutture afferenti le aree della Salute Mentale per soggetti adulti e delle dipendenze patologiche come da D.G.R. n. 12-6458 del 7 ottobre 2013; modello dei verbali di sopralluogo e di seduta delle Commissioni di Vigilanza sulle Strutture Sanitarie.**

Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 12-6458 del 7 ottobre 2013 “Attività di Vigilanza relativa alle strutture per la Salute Mentale e per le Dipendenze Patologiche. Indicazioni procedurali per l’esercizio della funzione da parte delle Commissioni di Vigilanza per le Attività Sanitarie delle ASL” si è approvato un nuovo modello organizzativo di vigilanza per le strutture residenziali e semi residenziali, sanitarie e socio-sanitarie, afferenti l’area della Salute Mentale e delle Dipendenze Patologiche.

In tale atto si è individuata, quale soggetto competente ad esercitare la funzione di vigilanza sulle strutture richiamate, la Commissione di Vigilanza per le Attività Sanitarie delle A.S.L. competente per territorio, integrata da un Dirigente medico del Dipartimento di Salute Mentale (D.S.M.) e/o del Servizio per le Dipendenze del Dipartimento di Patologie delle Dipendenze (Ser.D del D.P.D.) e, per le strutture socio-sanitarie, da un componente dei Servizi Socio-Assistenziali.

Con D.G.R. n. 24-6579 del 28 ottobre 2013 sono state approvate le nuove linee di indirizzo alle Aziende Sanitarie Locali in ordine alle modalità organizzative e di funzionamento delle Commissioni di Vigilanza per le attività di verifica sulle strutture sanitarie private, nel cui ambito di applicazione sono ricomprese anche le strutture di cui all’oggetto.

L’attività di verifica e di controllo dei requisiti strutturali, tecnici, gestionali e della qualità dell’assistenza erogata, nonché degli elementi che avevano dato luogo all’autorizzazione per le strutture afferenti le aree della Salute Mentale per soggetti adulti e delle dipendenze patologiche, verrà svolta dalla Commissione di Vigilanza sulle strutture sanitarie con cadenza almeno annuale.

Per le strutture gestite direttamente dalle A.S.L. l’attività di vigilanza viene esercitata dalle Commissioni di Vigilanza, così come individuate nell’allegato n. 1 della D.G.R. 12-6458 del 7 ottobre 2013.

I verbali che verranno redatti al termine del sopralluogo, così come da modelli allegati alla presente determinazione dirigenziale, seguiranno l’iter procedurale previsto dalla D.G.R. n. 12-6458 del 7 ottobre 2013, a cui si rinvia per ogni ulteriore puntualizzazione in merito.

Tutto ciò premesso

#### IL DIRIGENTE

Visto la D.C.R. n. 357-1370 del 28 Gennaio 1997;  
Visti la D.G.R. n. 20-11868 del 2 marzo 2004;  
Vista la D.G.R. n. 61 - 12251 del 28 settembre 2009;  
Vista la D.G.R. n. 63 - 12253 del 28 settembre 2009;  
Vista la D.G.R. n. 12 – 6458 del 7 ottobre 2013;  
Vista la D.G.R. n. 24-6579 del 28 ottobre 2013.

*determina*

Di approvare i modelli di verbale di sopralluogo e di seduta, come agli allegati n. 1 e n. 2, che le Commissioni di Vigilanza sulle strutture sanitarie dovranno redigere a seguito dell'esercizio della funzione di verifica, presso le strutture per la Salute Mentale e per le Dipendenze Patologiche.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni, ovvero Ricorso Straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, dalla notificazione o dall'avvenuta piena conoscenza.

Il Dirigente  
Daniela Nizza

Allegato

*Allegato n. 1*

**ASL**

**COMMISSIONE DI VIGILANZA  
SULLE STRUTTURE SANITARIE**

***VIGILANZA SULLE STRUTTURE PER  
ADULTI, AREA SALUTE MENTALE E  
DIPENDENZE PATOLOGICHE***

VERBALE di SOPRALLUOGO n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

L'ANNO

IL GIORNO

DEL MESE DI

I SOTTOSCRITTI:

\_\_\_\_\_ Presidente  
\_\_\_\_\_ Componente S.I.S.P.  
\_\_\_\_\_ Componente Servizio Tecnico  
\_\_\_\_\_ Componente S.C. Psichiatria/S.C. Ser.D  
\_\_\_\_\_ Componente Servizi Socio-Assistenziali

componenti la Commissione di Vigilanza sulle Strutture Sanitarie, costituita con atto del  
Direttore Generale \_\_\_\_\_, hanno effettuato sopralluogo presso

\_\_\_\_\_

allo scopo di procedere agli accertamenti previsti della vigente normativa alla presenza  
del/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_  
(qualifica) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

## **GENERALITA' DELLA STRUTTURA**

Denominazione:

Indirizzo:

Tel.:

E-Mail/PEC:

Legale rappresentante

Gestore:

Ultimo sopralluogo:

## **AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO**

### **ACCREDITAMENTO**

### **OSPITI ATTUALMENTE ACCOLTI**

n. \_\_\_\_\_ capacità ricettiva autorizzata/accreditata n. \_\_\_\_\_

Per ogni paziente presente in struttura precisare: data di nascita, data di inserimento in struttura, Ente inviante, diagnosi, prescrizione dei farmaci, verifica /data di scadenza del progetto terapeutico riabilitativo psichiatrico-dipendenze patologiche, retta giornaliera.

1) DOCUMENTAZIONE ACQUISITA IN SEDE DI SOPRALLUOGO

A)

B)

C)

D)

E)

F)

G)

H)

I)

Altro

## 2) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

A)

B)

C)

D)

E)

F)

G)

H)

I)

Altro

3) RILIEVI IGIENICO SANITARI

4) RILIEVI TECNICI



5) RILIEVI GESTIONALI

6) RILIEVI D.S.M./D.P.D.

## CONCLUSIONI SOPRALLUOGO

Luogo, data

I COMPONENTI

---

---

---

---

IL PRESIDENTE

---

*Allegato n. 2*

**ASL**

**COMMISSIONE DI VIGILANZA  
SULLE STRUTTURE SANITARIE**

***VIGILANZA SULLE STRUTTURE PER  
ADULTI, AREA SALUTE MENTALE E  
DIPENDENZE PATOLOGICHE***

VERBALE di SEDUTA n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

L'ANNO            IL GIORNO            DEL MESE DI            I SOTTOSCRITTI:

\_\_\_\_\_ Presidente  
\_\_\_\_\_ Componente S.I.S.P.  
\_\_\_\_\_ Componente Servizio Tecnico  
\_\_\_\_\_ Componente S.C. Psichiatria/S.C. Ser.D  
\_\_\_\_\_ Componente Servizi Socio-Assistenziali

componenti la Commissione di Vigilanza sulle Strutture Sanitarie, costituita con atto del  
Direttore Generale n.            del            hanno effettuato seduta per l'esame  
della documentazione inviata in data            prot. n.            e relativa alla struttura

---

La Commissione, preso atto di tutta la documentazione inviata, formula i seguenti rilievi:

Luogo, data

I COMPONENTI

---

---

---

---

IL PRESIDENTE

---