

Codice DB1424

D.D. 10 ottobre 2013, n. 2369

PSR 2007-2013 Mis. 511 Anno 2013 "Assistenza tecnica specialistica per l'attuazione delle misure d'interesse forestale del PSR 2007-2013" Affidamento in house providing ad IPLA SpA realizzazione attivita' di assistenza. Impegno di euro 151.000,00 sul cap. 123840/13 (impegno delegato 2042) e di euro 31.710,00 sul cap. 194424/2013 (impegno delegato 2045).

Visti:

- il Reg. (CE) del Consiglio n. 1698/05 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e nello specifico il Titolo IV, Capo I, Sezione 2, Asse 2, art. n. 36 lett. b;
- i Regg. (CE) del Consiglio n. 1974/06 e n. 1975/06 e ss.mm.ii., concernenti le modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/05;
- il Reg. (CE) della Commissione n. 65/2011 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (CE) 1698/2005 per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno per lo sviluppo rurale;
- il Reg. (CE) della Commissione n. 679/2011 che modifica il Reg. (CE) 1974/2006 recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) 1698/2005;
- vista la D.C.R. n. 94-43541 del 21/12/2006 di approvazione del "Documento di programmazione strategico-operativa (D.P.S.O) che definisce gli obiettivi generali per un'efficace programmazione e utilizzazione di tutti gli strumenti finanziari disponibili;
- la Decisione della Commissione europea C(2012)9804 del 19 dicembre 2012 di approvazione del testo modificato del P.S.R. 2007-2013 del Piemonte, così come approvato dalla comunicazione della Commissione europea FK/II (2013) 39764 del 15 gennaio 2013;
- il Paragrafo 16 del PSR 2007-2013, dedicato alle attività finanziate a titolo di Assistenza Tecnica al Programma;
- il Paragrafo 11.1 del PSR 2007-2013, secondo cui l'autorità competente per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2007 – 2013 è la Regione Piemonte, Direzione Agricoltura;
- la nota prot. 10828/DA1400 del 13/02/2008, con cui la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste richiede alla Direzione Agricoltura le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione di attività di divulgazione ed informazione nell'ambito dell'Assistenza Tecnica al PSR 2007-2013 per dare attuazione alle Misure di propria competenza, per un totale di 1.997.000,00 € ed in cui sono previste attività di Assistenza Tecnica per la realizzazione di iniziative di informazione e divulgazione delle iniziative attivate con il P.S.R 2007-2013, nonché di tutti gli elementi che concorrono ad una corretta conoscenza degli strumenti che ne regolano la realizzazione, ivi comprese le buone pratiche forestali, introdotte con la Legge regionale 4 del 10 febbraio 2009 intitolata "Gestione e promozione economica delle foreste";
- la nota prot. 5284/DA1100 del 21/02/2008, con cui la Direzione Agricoltura ha comunicato che gli interventi previsti dalla Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste con nota prot. 10828/DA1400 del 13/02/2008 verranno inseriti nei piani annuali di assistenza tecnica al PSR e che le risorse necessarie per il 2013, nei limiti di quanto indicato nella tabella allegata alla suddetta nota, sono disponibili nei seguenti capitoli di bilancio:
cap. 141029 (UPB 11011) per le spese di comunicazione;
cap. 123840 (UPB 11011) per le spese di supporto alla gestione e controllo;
cap. 194424 (UPB 11011) per le spese relative all'I.V.A..
- le "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi" approvate dalla Conferenza Stato Regioni in data 14.02.2008, in attuazione dell'art. 71 (3) del Reg. (CE) n. 1698/05, al fine di uniformare le procedure connesse all'utilizzo dei fondi

relativi agli interventi dello sviluppo rurale e a quelle afferenti ad altre disposizioni comunitarie che prevedono regimi di aiuto assimilabili;

- la convenzione tra ARPEA e Direzione DA1400 approvata da ARPEA con DD 88 del 09.05.08 e dalla Direzione DA1400 con DD 1072 del 19.05.2008;

- il manuale procedurale ARPEA per le misure a titolarità regionale nell'ambito del PSR 2007-2013 del Piemonte, approvato da ARPEA con DD 8 del 16.01.2009;

considerato che tutte le Misure di interesse forestale del PSR sono state attivate, ma che per le Misure di seguito elencate occorre garantire un adeguato supporto tecnico specialistico necessario nella fase di esame delle domande di aiuto, di verifica della ammissibilità delle superfici inserite in domanda e degli interventi proposti:

- 122 *"Accrescimento del valore economico delle foreste"*;
- 125 *"Infrastrutture per sviluppo e adeguamento della selvicoltura"*;
- 221 *"Imboschimento di terreni agricoli"*
- 225 *"Pagamenti silvoambientali"*;
- 227 *"Sostegno agli investimenti non produttivi"*

considerato che la nuova Legge forestale, L. r. n. 4/2009, e il successivo Regolamento forestale, approvato a febbraio 2010 ed entrato in vigore il 1° settembre 2010, forniscono un quadro di regole aggiornato e dettagliato, volto a garantire la sostenibilità della gestione forestale;

ritenuto perciò opportuno procedere al più presto all'attuazione delle misure che finanziano interventi in bosco, in particolare le misure 225 e 227, che premiano gli impegni ambientali aggiuntivi nel settore forestale e la realizzazione di interventi selvicolturali volti ad accrescere il valore ambientale e sociale delle superfici forestali ed il mantenimento e il miglioramento delle funzioni di protezione del territorio svolto dalle stesse;

considerato che anche su misure forestali già attivate si stanno verificando ritardi nell'attuazione, in particolare per quanto concerne la Misura 221 che presenta problematiche inerenti la misurazione delle superfici oggetto di impianto;

considerato infine che l'azione 124.2 prevede la valutazione e la verifica degli investimenti in natura da parte di un organismo indipendente, secondo quanto previsto dall'art. 54 del Reg. (CE) 1974/06;

visti gli artt. 16 e 17 della L.R. 23/08 che, rispettivamente, assegnano agli organi di direzione politica la definizione di programmi da attuare, la quantificazione delle risorse finanziarie da destinare alle diverse attività e, più in generale, le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, e al Direttore Regionale il compito di dirigere e organizzare la propria struttura per la realizzazione degli indirizzi espressi dagli organi politici;

visto il Paragrafo 16 del PSR 2007-2013, dedicato alle attività finanziate a titolo di Assistenza Tecnica al Programma (Misura 551);

visto il Paragrafo 11.1 del PSR 2007-2013, secondo cui l'autorità competente per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2007 – 2013 è la Regione Piemonte, Direzione Agricoltura;

considerato che il Paragrafo 11.4 del PSR 2007-2013 prevede che, per l'attuazione del programma, gli Enti competenti, per una o più fasi, possano avvalersi della collaborazione di altri soggetti pubblici e privati (Enti strumentali, Enti locali, Università ed Istituzioni tecnico scientifiche, ecc.);

visto il piano di attività elaborato per gli anni 2013 e 2014 nell'ambito della Misura 511 "Assistenza tecnica al Programma" del PSR 2007-2013 e denominato "Assistenza tecnica specialistica all'attuazione delle misure forestali del PSR 2007-2013", allegato A parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente il dettaglio delle iniziative che si intendono realizzare, le modalità attuative, nonché la quantificazione economica presunta;

considerato che le risorse previste nell'anno 2014 della Misura 511 "Assistenza tecnica al Programma" del PSR 2007-2013 non risultano ancora assegnate dalla Autorità di Gestione del P.S.R., e che pertanto con le risorse disponibili è possibile finanziare le sole attività previste per l'anno 2013;

tenuto conto che la realizzazione delle attività previste per l'anno 2013 è finanziata da risorse disponibili su fondi assegnati nell'anno 2013, mentre per far fronte al finanziamento delle attività previste nell'anno 2014 sarà necessario impegnare un'ulteriore quota nel corso dello stesso anno, con un costo complessivo, oneri fiscali esclusi, previsto in € 207.000,00, sui fondi che saranno assegnati per l'anno 2014 della Assistenza Tecnica al PSR 2007-2013;

considerato che l'importo stimato per la realizzazione delle attività per l'anno 2013 è di € 182.710,00, IVA ed ogni altro onere inclusi;

dato atto che risulta necessario affidare l'incarico per la realizzazione delle attività di supporto all'attuazione delle misure forestali del PSR 2007-2013 del cui coordinamento è incaricato il Settore DB1416;

vista la LR 12/79 che ha autorizzato la costituzione dell'Istituto per le piante da legno e l'ambiente, IPLA SpA, ed in particolare l'art. 1 che impegna l'Istituto ad operare a fini di interesse regionale;

vista la DGR 49-7366 del 05.11.2007 avente per oggetto "Approvazione di modifiche ed integrazioni allo Statuto di IPLA SpA - Proposta al Consiglio regionale;

vista la DGR 190-27730 del 17.06.2008 avente per oggetto "Modifiche ed integrazioni allo Statuto di IPLA SpA", in attuazione dell'articolo 13 del DL 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni dall'articolo 1 della legge 4 agosto 2006 n. 248 al fine di meglio manifestarne la vocazione di società "in house providing";

visti gli artt. 7 e 16 del vigente statuto di IPLA SpA che, rispettivamente, individuano quali soci la Regione Piemonte e altri enti pubblici nazionali, territoriali e locali e indicano il numero dei membri del Consiglio di Amministrazione in cinque, di cui quattro nominati dalla Regione Piemonte stessa;

preso atto che la Regione Piemonte, con le citate deliberazioni, ha introdotto una revisione organica dello Statuto sociale di IPLA SpA al fine di meglio svolgere quel ruolo di strumentalità agli interessi regionali che deve caratterizzare le società pubbliche, in conformità con l'evoluzione del quadro normativo in materia e con il consolidarsi dei principi giurisprudenziali in tema di in house providing;

considerato che l'art. 5 dello Statuto sociale di IPLA SpA definisce l'oggetto sociale e le relative attività;

dato atto che IPLA è una struttura a elevata e diversificata specializzazione e costituisce uno strumento tecnico-scientifico a supporto delle politiche di tutela, pianificazione e valorizzazione del patrimonio ambientale e naturalistico, in particolare nelle aree protette e in ambito forestale, e del razionale utilizzo delle risorse primarie;

dato atto che le attività finalizzate alla valorizzazione ed alla tutela dell'ambiente e del patrimonio forestale in particolare, contemplati tra gli obiettivi degli Assi I e II del PSR 2007-2013, rientrano a pieno titolo nell'ambito di operatività di IPLA SpA;

ritenuto opportuno utilizzare IPLA SpA per la realizzazione del citato piano di attività (Allegato A) secondo un modello organizzativo in cui la Pubblica Amministrazione provvede da sé al perseguimento degli scopi pubblici quale manifestazione del potere di auto-organizzazione e del più generale principio comunitario di autonomia istituzionale;

preso atto che IPLA SpA è tenuta a rispettare gli obblighi di evidenza pubblica così come previsto dalla L. 113/08, artt. 18 e 23 bis;

preso atto del costo orario standard del personale IPLA determinato secondo le "Condizioni economico contrattuali relative ai lavori affidati a IPLA" approvate in sede di Assemblea Generale Ordinaria degli azionisti del 29.4.2009;

ritenuti inoltre i predetti costi coerenti con quelli determinati dalla Convenzione quadro per l'utilizzo da parte della Regione Piemonte di competenze specialistiche degli Atenei piemontesi (rep. 12581 del 24.7.2007) regolante le prestazioni di assistenza e sostegno alle attività istituzionali dell'Ente dalla data della sottoscrizione al 21.12.2010;

Visto l'accertamento n. 889/2013 di € 360.818,00 sul capitolo di entrata 37245/2013 disposto con determinazione n. 851 del 03/10/2013;

Preso atto che i fondi impegnati sono soggetti a rendicontazione come previsto dalla DGR n° 19-201 del 21.06.2010;

Accertato che la somma complessiva di € 182.710,00 è disponibile per € 151.000,00 sul capitolo 123840/2013, impegno delegato n° 2042, e per € 31.710,00 quale quota parte relativa all'IVA sul capitolo 194424/2013, impegno delegato n° 2045;

viste le indicazioni per la liquidazione delle spese sostenute, elaborate in ottemperanza di quanto previsto dal manuale procedurale ARPEA per le iniziative a titolarità regionale, e contenute nell'allegato B, parte sostanziale ed integrante della presente determinazione;

IL DIRIGENTE

visti:

gli artt. 4 e 17 del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii.;
l'art. 17 della L. R. 23/08;
gli artt. 125 e 253 del D.lgs. 163/06;

per le ragioni esposte in premessa

determina

- a) di approvare, nell'ambito della Misura 511 "Assistenza Tecnica al Programma" del PSR 2007-2013 della Regione Piemonte i contenuti del piano di attività per gli anni 2013 e 2014 denominato "Assistenza tecnica specialistica all'attuazione delle misure forestali del PSR 2007-2013", allegato A parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente il dettaglio delle iniziative che si intendono realizzare e le modalità attuative;
- b) di affidare ad IPLA S.p.A., con sede in Corso Casale 475, 10132 Torino, (P. IVA 02581260011) nell'ambito dell'*in house providing*, come previsto dal D.C.R. n. 190-27730 del 17.06.2008 in attuazione dell'articolo 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni dall'articolo 1 della legge 4 agosto 2006 n. 248, la realizzazione delle attività previste per l'anno 2013 dal citato piano di attività di cui all'Allegato A;
- c) di dare atto che l'importo finanziato relativo alle attività previste per l'anno 2013 per un importo stimato pari a € 182.710,00 oneri fiscali inclusi, trova copertura nelle risorse per l'Assistenza Tecnica al PSR 2007-2013 anno 2013, mentre per la quota parte relativa alle attività previste per l'anno 2014 nelle risorse che saranno oggetto di assegnazione per l'Assistenza Tecnica al PSR 2007-2013 nell'anno 2014;
- d) di impegnare un importo complessivo di € 182.710,00, dei quali € 151.000,00 sul capitolo n. 123840/13, impegno delegato n. 2042, e € 31.710,00 sul capitolo n. 194424/2013 impegno delegato n. 2045, a favore di IPLA SpA per la liquidazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività previste per l'anno 2013 dal piano di attività di cui all'Allegato A;
- e) di dare atto che i fondi impegnati sono soggetti a rendicontazione come previsto dalla DGR n° 19-201 del 21.06.2010;
- f) di subordinare il pagamento della fornitura alla presentazione di regolare fattura, vistata dal Dirigente responsabile, secondo le modalità stabilite nel nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal D.lgs 163/06, previo accertamento della conformità del servizio prestato e verifica del rispetto di quanto previsto nel citato schema contrattuale.

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul BU della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.r. 22/2010.

Il Dirigente
Franco Licini

Allegato



Istituto per
le piante da legno
e l'ambiente ipia spa
società controllata dalla Regione Piemonte

ALLEGATO A



*Direzione Opere pubbliche, Difesa del suolo,
Economia montana e foreste*

Settore Foreste

PSR 2007-2013 - MISURA 511 Assistenza tecnica

“ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA ALLA 'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI INTERESSE
FORESTALE DEL PSR 2007-2013”

Anni 2013 e 2014





PREMESSA

Il PSR 2007-13 della Regione Piemonte prevede l'attuazione di alcune misure che interessano il settore forestale.

Risultano attivate le seguenti misure forestali:

- 111.2 – Formazione professionale e informazione per gli addetti del settore forestale;
- 122 – Accrescimento del valore economico delle foreste;
- 123.2 – "Accrescimento del valore aggiunto dei prodotti forestali";
- 124.2 – Cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie nel settore forestale;
- 125.1 – "Miglioramento e sviluppo delle infrastrutture in parallelo con lo sviluppo e l'adeguamento della selvicoltura";
- 221 – Imboschimento dei terreni agricoli;
- 225 – Pagamenti silvoambientali;
- 226 – Ricostituzione del potenziale forestale e introduzione di interventi preventivi;
- 227 – Sostegno agli investimenti non produttivi.

Il supporto tecnico dell'IPLA per tali misure, attivato dal 2011, si concretizza nel proseguimento delle attività di supporto nelle fasi di istruttoria e pagamento, in particolare per la valutazione tecnica e la verifica di congruità degli investimenti proposti/realizzati, la loro localizzazione e correttezza, anche in relazione a quanto previsto dalle norme in materia forestale ed ambientale, nell'inquadramento delle superfici forestali, nonché nel supporto tecnico per l'aggiornamento e la predisposizione dei dati da pubblicare sul SIFOR in collaborazione con il CSI.

A tali attività di tipo trasversale si affiancano attività specifiche per ciascuna misura.

OBIETTIVI

Obiettivo del presente piano di attività dell'IPLA è di proseguire l'affiancamento della Regione Piemonte per contribuire al completamento dell'attuazione delle misure di interesse forestale del PSR 2007-13.

Di seguito sono precisate le azioni previste per gli anni 2013 e 2014 con le relative quantificazioni economiche.



ANNO 2013

AZIONI

Le attività proposte interessano l'annualità 2013 del programma.

IPLA dovrà garantire la collaborazione di personale con adeguata esperienza e preparazione in ambito specialistico forestale, di gestione ed implementazione dei DataBase Territoriali, e in ambito tecnico-amministrativo, con particolare riferimento al PSR 2007-13 della Regione Piemonte, per garantire il supporto per l'attuazione delle misure del settore forestale.

Le Azioni di supporto sono individuate nelle macrocategorie che seguono.

1) Supporto alla realizzazione di verifiche tecniche funzionali alla valutazione delle domande di accesso agli aiuti e di pagamento delle misure forestali del PSR 2007-2013 -

Supporto tecnico nella fasi di istruttoria e di pagamento per l'attuazione delle seguenti misure:

- Misura 124.2 - "Cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie nel settore forestale" - L'attività consiste nella partecipazione a due Commissioni di Valutazione delle proposte di progetti di sviluppo presentate nell'ambito dei Bandi attivati dai GAL.

- Misura 221 "Primo imboscamento dei terreni agricoli" - controlli in campo e perimetrazione di n° 6 ulteriori impianti.

- Misura 225 – Pagamenti silvo-ambientali: valutazione e verifica di congruità tecnica delle iniziative proposte, ammissibilità delle superfici, la loro localizzazione e correttezza, coerenza degli interventi selvicolturali, l'inquadramento delle superfici forestali, la verifica sui data base territoriali disponibili.

- 227 – Sostegno agli investimenti non produttivi: valutazione tecnica e verifica di localizzazione, correttezza e ammissibilità delle superfici forestali di intervento e di progettazione, coerenza degli interventi selvicolturali e congruità degli investimenti proposti, sui data base territoriali disponibili.

Il supporto tecnico per tali misure consiste nel proseguimento delle attività nelle fasi di istruttoria e di pagamento, in particolare la valutazione tecnica e la verifica di congruità degli investimenti realizzati, la loro localizzazione e correttezza, anche in relazione a quanto previsto dalle norme in materia forestale ed ambientale, l'inquadramento delle superfici forestali, la verifica sui data base territoriali disponibili, il supporto all'attuazione e all'attività istruttoria delle domande di ammissione e pagamento.

L'attività include il supporto tecnico e la cooperazione con il CSI per l'implementazione e l'aggiornamento delle Banche Dati Territoriali con i dati relativi agli interventi realizzati con i contributi comunitari (PSR), presenti nei Sistemi Informativi Territoriali regionali. Attività trasversale alle altre iniziative, consiste nella normalizzazione dei dati per la loro integrazione nei sistemi informativi territoriali regionali (SIFOR)

Anno 2013 € 35.000,00 IVA esclusa, pari ad € 42.350,00 IVA 21% inclusa



istituto per
le piante da legno
e l'ambiente ipia spa
società controllata dalla Regione Piemonte

2) Aggiornamento dei limiti delle superfici forestali - Supporto tecnico per la valutazione dell'aggiornamento dei limiti delle superfici forestali e della viabilità di interesse forestale contenuti nel SIFOR, individuati dalle indagini per la predisposizione dei Piani Forestali Territoriali sulla base di indagini inventariali condotte tra gli anni 1999 e 2004. I limiti delle superfici forestali possono mutare nel corso del tempo e non coincidere più con quanto riportato nella carta forestale, e ciò può essere causa di problemi in sede di verifica della ammissibilità delle superfici forestali di intervento. L'impegno che tale attività comporta è tale da escludere la possibilità di realizzare in un anno un aggiornamento che comprenda tutto il territorio regionale; si opererà quindi su aree campione rappresentative del territorio, e si verificheranno i singoli progetti significativi di adesione a misure del PSR. L'attività include la cooperazione con il CSI

Anno 2013 € 20.000,00 IVA esclusa, pari ad € 24.200,00 IVA 21% inclusa

3) Assistenza alla predisposizione della Analisi di Contesto del Documento Strategico Comunitario del PSR 2014-2020.

L'attività consiste nel supporto alla predisposizione dell'Analisi di Contesto per il prossimo periodo di programmazione strategica regionale per il settore forestale.

Anno 2013 € 13.500,00 IVA esclusa, pari ad € 16.335,00 IVA 21% inclusa

4) Aggiornamento delle norme tecniche per la redazione dei Piani Forestali Aziendali integrando gli Indirizzi tecnici per la programmazione degli interventi e la corretta gestione delle superfici forestali. E' prevista la collaborazione con CSI per la normalizzazione delle informazioni e la loro integrazione nei sistemi informativi territoriali regionali (SIFOR) - Attività propedeutica alla attuazione del PSR 2014-2020

Anno 2013 € 15.500,00 IVA esclusa, pari ad € 18.755,00 IVA 21% inclusa

5) Predisposizione di best practice e orientamenti selvicolturali per la massimizzazione della fissazione della CO₂, costituenti la base per l'adesione volontaria a progetti di incremento degli stock di carbonio forestali, nelle diverse situazioni evolutivo-colturali dei boschi piemontesi, con particolare riferimento ai boschi di latifoglie, ed avendo quale riferimento il protocollo del Progetto CARBOMARK. Attività propedeutica alla attuazione del PSR 2014-2020

Anno 2013 € 5.000,00 IVA esclusa, pari ad € 6.050,00 IVA 21% inclusa





istituto per
le piante da legno
e l'ambiente ipla spa
società controllata dalla Regione Piemonte

COSTO E DURATA DELL'ATTIVITÀ

Per la realizzazione delle attività individuate ai punti precedenti si prevede un costo complessivo, oneri fiscali esclusi, pari ad € 89.000,00, così suddiviso:

Attività 1) € 35.000,00 IVA esclusa, pari ad € 42.350,00 IVA 21% inclusa

Attività 2) € 20.000,00 IVA esclusa, pari ad € 24.200,00 IVA 21% inclusa

Attività 3) € 13.500,00 IVA esclusa, pari ad € 16.335,00 IVA 21% inclusa

Attività 4) € 15.500,00 IVA esclusa, pari ad € 18.755,00 IVA 21% inclusa

Attività 5) € 5.000,00 IVA esclusa, pari ad € 6.050,00 IVA 21% inclusa

Nel caso in cui nel corso della realizzazione delle attività si evidenziasse una variazione nelle necessità di impegno in termini di supporto diretto, sarà comunque possibile rimodulare tra le diverse attività le risorse con l'accordo delle parti.

La prestazione prevede la disponibilità di personale di adeguata esperienza e con profilo tecnico professionale idoneo alle attività previste che dovrà operare prevalentemente per attività di assistenza e verifica anche presso le località ove si realizzeranno gli interventi finanziati nell'ambito delle Misure dal Programma.

Nel caso in cui l'I.P.L.A. sia impossibilitato a reperire all'interno della propria organizzazione figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni proposte, potranno essere attivati incarichi esterni con idonee procedure ad evidenza pubblica.

Per ciascuna attività verrà redatta una relazione a consuntivo, integrata e coordinata con le eventuali consegne precedenti, al fine di disporre di documenti organici e di facile consultazione.



ANNO 2014

AZIONI

Le attività proposte interessano l'annualità 2014 del programma.

IPLA dovrà garantire la collaborazione di personale con adeguata esperienza e preparazione in ambito specialistico forestale, di gestione ed implementazione dei DataBase Territoriali, e in ambito tecnico-amministrativo, con particolare riferimento al PSR 2007-13 della Regione Piemonte, per garantire il supporto per l'attuazione delle misure del settore forestale.

Le Azioni di supporto sono individuate nelle macrocategorie che seguono.

- 1) Supporto alla realizzazione di verifiche tecniche funzionali alla valutazione delle domande di accesso agli aiuti e di pagamento delle misure forestali del PSR 2007-2013 -

Supporto tecnico nella fasi di istruttoria e di pagamento per l'attuazione delle seguenti misure:

- Misura 225 – Pagamenti silvo-ambientali: verifica di congruità tecnica delle iniziative oggetto di impegno, ammissibilità delle superfici e loro localizzazione, coerenza degli interventi selvicolturali, verifica sui data base territoriali disponibili.
- 227 – Sostegno agli investimenti non produttivi: valutazione tecnica e verifica di localizzazione, correttezza delle superfici forestali di intervento e di progettazione, coerenza degli interventi selvicolturali e congruità degli investimenti proposti, sui data base territoriali disponibili.

Il supporto tecnico per tali misure consiste nel proseguimento delle attività nelle fasi di pagamento, in particolare la valutazione tecnica e la verifica di congruità degli investimenti realizzati, la loro localizzazione e correttezza, anche in relazione a quanto previsto dalle norme in materia forestale ed ambientale, l'inquadramento delle superfici forestali, la verifica sui data base territoriali disponibili, il supporto all'attuazione e all'attività istruttoria delle domande di ammissione e pagamento.

L'attività include il supporto tecnico e la cooperazione con il CSI per l'implementazione e l'aggiornamento delle Banche Dati Territoriali con i dati relativi agli interventi realizzati con i contributi comunitari (PSR), presenti nei Sistemi Informativi Territoriali regionali. Attività trasversale alle altre iniziative, consiste nella normalizzazione dei dati per la loro integrazione nei sistemi informativi territoriali regionali (SIFOR)

Anno 2014 € 35.000,00 IVA esclusa, pari ad € 42.350,00 IVA 21% inclusa.

- 2) Aggiornamento dei limiti delle superfici forestali - Proseguimento attività di supporto tecnico per la valutazione dell'aggiornamento dei limiti delle superfici forestali e della viabilità di interesse forestale contenuti nel SIFOR, individuati dalle indagini per la predisposizione dei Piani Forestali Territoriali sulla base di indagini inventoriali condotte tra gli anni 1999 e 2004. L'attività include la cooperazione con il CSI

Anno 2014 € 50.000,00 IVA esclusa, pari ad € 60.500,00 IVA 21% inclusa.



3) Assistenza alla predisposizione delle analisi e delle misure per il PSR 2014-2020

Proseguimento attività di supporto alla predisposizione dei documenti tecnici per il prossimo periodo di programmazione strategica regionale per il settore forestale.

Anno 2014 € 15.000,00 IVA esclusa, pari ad € 18.150,00 IVA 21% inclusa.

4) Prosecuzione della predisposizione di best practice e orientamenti selvicolturali per la massimizzazione della fissazione della CO₂, costituenti la base per l'adesione volontaria a progetti di incremento degli stock di carbonio forestali, nelle diverse situazioni evolutivo-colturali dei boschi piemontesi, con particolare riferimento ai boschi di latifoglie, ed avendo quale riferimento il protocollo del Progetto CARBOMARK. Attività propedeutica alla attuazione del PSR 2014-2020.

Anno 2014 € 45.000,00 IVA esclusa, pari ad € 54.450,00 IVA 21% inclusa.

5) Supporto tecnico alla implementazione ed aggiornamento delle Banche Dati Territoriali presenti nel Sistema Informativo Territoriale per le foreste (SIFOR) con i dati relativi ai Piani Forestali Aziendali approvati od in fase di approvazione, e collegamento con PRIMPA - L'attività include la cooperazione con il CSI.

Anno 2014 € 30.000,00 IVA esclusa, pari ad € 36.300,00 IVA 21% inclusa.

COSTO E DURATA DELL'ATTIVITÀ

Per la realizzazione delle attività individuate ai punti precedenti si prevede un costo complessivo, **oneri fiscali esclusi**, pari ad € 175.000,00, indicativamente così suddiviso:

Attività 1) € 35.000,00 IVA esclusa, pari ad € 42.350,00 IVA 21% inclusa.

Attività 2) € 50.000,00 IVA esclusa, pari ad € 60.500,00 IVA 21% inclusa.

Attività 3) € 15.000,00 IVA esclusa, pari ad € 18.150,00 IVA 21% inclusa.

Attività 4) € 45.000,00 IVA esclusa, pari ad € 54.450,00 IVA 21% inclusa.

Attività 5) € 30.000,00 IVA esclusa, pari ad € 36.300,00 IVA 21% inclusa.

Nel caso in cui nel corso della realizzazione delle attività si evidenziasse una variazione nelle necessità di impegno in termini di supporto diretto, sarà comunque possibile rimodulare tra le diverse attività le risorse con l'accordo delle parti.

La prestazione prevede la disponibilità di personale di adeguata esperienza e con profilo tecnico professionale idoneo alle attività previste che dovrà operare prevalentemente per attività di assistenza e verifica anche presso le località ove si realizzeranno gli interventi finanziati nell'ambito delle Misure del Programma





istituto per
le piante da legno
e l'ambiente ipla spa
società controllata dalla Regione Piemonte

Nel caso in cui l'I.P.L.A. sia impossibilitato a reperire all'interno della propria organizzazione figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni proposte, potranno essere attivati incarichi esterni con idonee procedure ad evidenza pubblica.

Per ciascuna attività verrà redatta una relazione a consuntivo, integrata e coordinata con le eventuali consegne precedenti, al fine di disporre di documenti organici e di facile consultazione.



ALLEGATO B

Modalità di pagamento

Potranno essere liquidate le quote di spese sostenute, con le successive modalità:

- Primo stato di avanzamento, pari al 40% dell'ammontare complessivo delle spese previste, a seguito di presentazione di copia conforme della documentazione giustificativa delle spese sostenute
- Secondo stato di avanzamento, pari al 40% dell'ammontare complessivo delle spese sostenute, a seguito di presentazione di copia conforme della documentazione giustificativa prevista e della realizzazione di almeno l'80% delle attività previste dal progetto.
- Saldo, pari a non oltre il 20% dell'ammontare residuo complessivo delle spese previste, calcolato sulla spesa effettivamente sostenuta, da erogare dietro presentazione della documentazione giustificativa relativa alla chiusura del progetto.

Indicazioni per la liquidazione delle spese sostenute

In ottemperanza di quanto previsto dal manuale procedurale ARPEA per le iniziative a titolarità regionale, la richiesta di liquidazione della spesa dovrà essere accompagnata da:

- **regolare fattura**, in cui sia riportato il riferimento dell'incarico e la dicitura PSR 2007-2013 della Regione Piemonte, Misura 511. Misura 511 - Assistenza tecnica specialistica all'attuazione delle misure forestali del PSR 2007-2013 ANNO 2010, intestata a:
Regione Piemonte – CF 80087670016 - P.IVA 02843860012
Settore Foreste - Corso Stati Uniti 21 - 10128 Torino
- **dichiarazione** ai sensi del DPR 445/00 del responsabile amministrativo riguardante:
 - il regime IVA ed in particolare la recuperabilità o meno dell'IVA pagata;
 - luogo in cui è conservata la documentazione a giustificazione delle spese sostenute;
- **relazione tecnica** sulle attività svolte nel periodo di tempo relativo alla fattura, così come indicato nella relativa convenzione/contratto/affidamento;
- **rendiconto delle spese sostenute** redatto secondo le indicazioni di seguito elencate.

Il rendiconto deve riportare, suddiviso per ciascuna azione, le seguenti voci di spesa:

1. personale: dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato, prestatori d'opera occasionali, prestazioni professionali, assegnatari borse di studio e/o ricerca;
2. viaggio, vitto, alloggio: sostenute per partecipare a riunioni, seminari ed altre attività strettamente connesse alla realizzazione del progetto;
3. beni inventariabili (strumenti ed attrezzature): iscritti a libro cespiti e soggetti ad ammortamento in quanto aventi una durata di vita utile superiore all'anno;
4. servizi, beni e materiale di consumo (avente durata di vita utile inferiore all'anno);
5. altre spese: legate al progetto e non rientranti tipologicamente tra quelle sopra esposte.

Ogni fattura dovrà essere accompagnata da:

- 1 - per le spese relative al personale:
 - o (personale dipendente) dichiarazione del responsabile del personale con i nominativi delle persone impegnate, giornate di lavoro prestate ed attività svolta da ciascuna nel periodo di tempo interessato dalla fattura nonché la relativa tariffa per giornata lavorata;

- o (personale non dipendente) fattura o nota di debito o parcella con esplicito riferimento al contratto sottoscritto.

2 - per le spese di viaggio, vitto e alloggio:

- o prospetto, sottoscritto dal responsabile amministrativo o del personale, riportante per ciascun viaggio e per ciascun dipendente, oltre alla data e ad un dettagliato itinerario, gli importi spettanti a titolo di rimborso al dipendente stesso per le spese di viaggio (biglietti mezzi di linea, pedaggi autostradali, parcheggi) vitto ed alloggio sostenute.

Sia nel caso di uso del mezzo di servizio che di mezzo personale, viene riconosciuto un rimborso chilometrico pari ad un quinto del prezzo di un litro di benzina verde praticato dalla compagnia AGIP riferito all'inizio di ogni mese. I chilometri percorsi devono essere dichiarati nel prospetto di cui sopra.

3 - per le spese relative a servizi, beni e materiale di consumo:

- o copia conforme all'originale delle fatture;
- o nel caso di acquisto di beni durevoli, la copia conforme della fattura viene allegata la prima volta; in occasione di tutte le rendicontazioni dovrà essere allegato il prospetto con il calcolo della quota di ammortamento relativa al periodo in questione. La quota di ammortamento deve essere calcolata come segue:

$$\frac{\text{costo del bene} * \text{coefficiente d'ammortamento} * \text{n. giorni in rendicontazione} * \% \text{ d'uso nell'ambito del progetto}}{360}$$

- 4 - prospetto, sottoscritto dal responsabile amministrativo, riportante, per ciascuna azione e voce di spesa che compare nel rendiconto, gli estremi del pagamento: data, importo, n. bonifico o n. assegno o contanti, beneficiario del pagamento, oppure lettera liberatoria del creditore dalla quale risulti che nulla è più dovuto.

La conformità all'originale dei documenti fiscali richiesti viene dichiarata ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 455/00 sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

L'IPLA SpA è tenuta a fornire agli organi di revisione e controllo tutte le informazioni relative all'incarico in oggetto. A tal fine, dovrà conservare a parte per i cinque anni successivi al pagamento del saldo tutta la documentazione atta a giustificare le spese ed attestante i pagamenti in originale o in copia se l'originale viene custodito presso altro ufficio.

L'erogazione dell'importo avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della richiesta completa, previa verifica da parte della Regione Piemonte – Settore Politiche Forestali.

A titolo esemplificativo, la documentazione da conservare è la seguente:

1 - personale dipendente

giustificazione della spesa

- cedolino paga;
- documenti attestanti il versamento degli oneri sociali e fiscali;
- nota di debito;

attestazione del pagamento:

- ordine di bonifico bancario controfirmato dal cassiere e riportante il timbro della banca
- mandato di pagamento quietanzato dalla banca;
- assegni bancari non trasferibili o circolari dai quali risulti chiaramente l'importo ed il nominativo del percepente;
- estratto conto bancario contenente eventuali bonifici (anche cumulativi) attestanti il versamento degli stipendi o salari;
- modello F24, ovvero altra modulistica in vigore presso la struttura, attestante il versamento delle ritenute e dei contributi;

2 - Prestatori d'opera (prestazioni d'opera occasionale, prestazioni professionali e dagli assegni per borse di studio e/o di ricerca)

giustificazione della spesa

- documenti attestanti la trasparenza e la regolarità delle procedure di selezione messe in atto per il reclutamento degli esperti
- contratto controfirmato per accettazione nel quale risulti esplicitato in dettaglio il tipo di prestazione/attività svolta, la durata temporale, la remunerazione
- fattura o nota di debito o parcella corredate da specifica relazione sull'attività svolta nell'ambito del progetto

attestazione del pagamento:

- mandato di pagamento quietanzato dalla banca
- ordine di bonifico bancario controfirmato dal cassiere e riportante il timbro della banca
- documenti attestanti il versamento degli oneri sociali, fiscali e assicurativi
- estratto conto bancario contenente eventuali bonifici (anche cumulativi) attestanti il versamento effettuato

3 - Viaggio, vitto, alloggio

Tali spese possono essere rendicontate conformemente al trattamento previsto dal CCNL o aziendale. Nel caso in cui non fosse possibile collegare le suddette spese ad un contratto di settore specifico (tipico esempio quello delle prestazioni professionali) sarà opportuno rendicontarle considerando come fascia di rimborso quanto stabilito dai regolamenti vigenti nelle amministrazioni che hanno effettuato i contratti.

giustificazione della spesa

- documentazione attestante la missione effettuata dalla quale si evinca chiaramente il nominativo del soggetto incaricato, la data della missione, il motivo della missione, il luogo della stessa e l'eventuale autorizzazione all'uso del mezzo proprio (es. autorizzazione di missione);
- documenti giustificativi per il rimborso: biglietto aereo intestato alla persona autorizzata, biglietto ferroviario vidimato riportante data di partenza, scontrini autostradali, fattura e/o scontrino fiscale attestante la fruizione del servizio di vitto e/o alloggio;
- richiesta di rimborso della missione da parte del dipendente.
- cedolino paga con il quale avviene il rimborso della missione
- fattura o nota di debito con indicazione delle spese di viaggi e trasferte analitiche e con copia conforme all'originale dei documenti giustificativi (scontrino, biglietti...)

attestazione del pagamento:

- ordine di bonifico bancario controfirmato dal cassiere e riportante il timbro della banca
- mandato di pagamento quietanzato dalla banca
- assegno bancario non trasferibile intestato al soggetto autorizzato
- assegno circolare intestato al soggetto autorizzato
- per i pagamenti in contanti, non superiori a € 250, libro cassa e/o giornale attestante il pagamento ovvero ricevuta quietanzata
- per i pagamenti in contanti superiori a € 250, ricevuta quietanzata
- autorizzazione pagamento o anticipo missione economato

4 – Beni, servizi e materiale di consumo

giustificazione della spesa

- documenti attestanti la trasparenza e la regolarità delle procedure di selezione messe in atto per l'acquisizione dei beni, servizi e materiali di consumo
- documento di trasporto del bene acquistato, nel caso di fattura differita
- fattura quietanzata
- libro degli inventari

attestazione del pagamento:

- mandato di pagamento quietanzato dalla banca
- ordine di bonifico bancario controfirmato dal cassiere e riportante il timbro della banca
- assegno bancario non trasferibile intestato al fornitore del bene
- assegno circolare intestato al fornitore del bene
- ordine di bonifico bancario controfirmato dal cassiere e riportante il timbro della banca
- estratto conto bancario riportante bonifico di pagamento con intestatario chiaramente definito