

Codice DB1906

D.D. 13 dicembre 2012, n. 311

Progetto regionale "Petrarca 2". Affidamento diretto, da parte del responsabile del procedimento, del servizio di certificazione e revisione delle spese ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultima parte del D.Lgs. 163/2006. Approvazione "Capitolato per l'affidamento del servizio di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativi alle attività del progetto regionale "Petrarca 2".

Vista la D.G.R. n. 18-3493 del 27/02/2012 “Avviso pubblico per la presentazione di progetti a valere sul Fondo Europeo per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi - Annualità 2011 - Azione 1, Formazione linguistica ed educazione civica. Adesione della Regione Piemonte, approvazione proposta progettuale e delega al Direttore competente”;

Visto il Decreto n. 4623 del 06/07/2012 con il quale l'Autorità responsabile del Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi - Direttore Centrale per le Politiche dell'Immigrazione e dell'Asilo del Dipartimento per le libertà Civili e l'Immigrazione (nel seguito: Autorità responsabile) ha approvato la graduatoria dei progetti presentati e ha ammesso al finanziamento il progetto “Petrarca 2” (PROG-101927);

Visto il D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

Considerato che l'Avviso ministeriale, approvato con Decreto prot. n. 633 del 30/01/2012 dell'Autorità responsabile stabilisce l'obbligo della certificazione, da parte di un revisore indipendente, di tutte le spese sostenute dal Capofila Regione Piemonte e dai Partner di progetto come di seguito sinteticamente indicati:

- Associazione Formazione 80,
- A.S.V.A.P. (Associazione per lo sviluppo della valutazione e l'analisi delle politiche pubbliche),
- Cooperativa sociale O.R.SO.,
- Fondazione Casa di Carità arti e mestieri Onlus,
- Società Cooperativa S&T,
- ENAIP Piemonte,
- Istituto Istruzione Superiore “Q. Sella”;

Considerato, altresì, che la figura del revisore e certificatore delle spese andrà ad operare in forma autonoma con lo scopo di certificare la correttezza formale e sostanziale di tutti gli aspetti finanziari e contabili del progetto “Petrarca 2”;

Tenuto conto che, data la specializzazione richiesta, il soggetto che verrà individuato dovrà risultare iscritto al Registro dei revisori legali di cui agli artt. 1, comma 1, lett. g) del D.lgs. n. 39/2010 e 1, comma 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 144/2012 (già registro dei Revisori Contabili di cui all'abrogato D.lgs. n. 88/1992);

Valutata, per le motivazioni sopra espresse, la necessità di avviare la procedura per l'affidamento diretto del servizio di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativi al progetto “Petrarca 2”, in osservanza di quanto disciplinato dall'art. 125, comma 11, ultima parte del D. Lgs. 163/2006;

Vista la D.D. n. 289 DB1906 del 26/11/2012 che, in coerenza con le indicazioni dell'Avviso ministeriale, assegna alla Regione Piemonte, in qualità di Capofila del progetto, la quota massima di Euro 13.400,00 (incluse I.V.A. e ogni altro onere o spesa), per far fronte alla spesa per l'affidamento del servizio di cui sopra;

Preso atto che, in data 22/06/2010, questa Regione ha organizzato il "Seminario formativo sul sistema di controllo dei programmi di cooperazione transnazionale e interregionale" rivolto agli iscritti agli Ordini dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili delle Province piemontesi e che undici soggetti, rispetto al totale degli iscritti, risultano aver frequentato tutte le giornate di formazione;

Ritenuto di invitare tali undici soggetti, sotto elencati, a manifestare il proprio interesse per il suddetto incarico, mediante l'invio di offerte di prestazione di servizi:

- 1_ Aliberti Cristina, num. iscrizione: 109478,
- 2_ Barberis Davide, num. iscrizione: 62629,
- 3_ Barra Pino, num. iscrizione: 109581,
- 4_ Foti Paola, num. iscrizione: 138165,
- 5_ Iandolino Tiziana, num. iscrizione: 96606,
- 6_ Mondini Daniela, num. iscrizione: 121627,
- 7_ Parigi Maria Alessandra, num. iscrizione: 126572,
- 8_ Pepe Luigina, num. iscrizione: 44498,
- 9_ Scordamaglia Michelangelo, num. iscrizione: 140417,
- 10_ Tibaldi Piergiacomo, num. iscrizione: 143858,
- 11_ Tomalino Maurizio, num. iscrizione: 111505;

Evidenziato che tale servizio dovrà essere svolto nel rispetto di quanto previsto nel "Capitolato per l'affidamento del servizio di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativi alle attività del progetto regionale "Petarca 2""(All. 1, parte integrante della presente determinazione) e attenendosi alle regole riportate nei documenti ministeriali in esso richiamati;

Individuati i seguenti criteri e punteggi per la valutazione delle offerte di prestazione di servizi che perverranno alla scrivente Direzione:

- Offerta economica: 30 punti,
- Offerta tecnica: 70 punti, così articolati:
 - a) pregressa attività di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativa a progetti finanziati dall'Unione Europea: max 20 punti,
 - b) pregressa attività di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativa specificamente a progetti finanziati da Fondi FER e FEI (Fondi europei per i Rifugiati e per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi) - Programmazione 2007-2013: max 35 punti,
 - c) ammontare finanziario di ciascun progetto certificato: 15 max;

Ritenuto, infine, necessario costituire e nominare un'apposita Commissione per la valutazione delle suddette offerte di prestazione di servizi, che deve essere così composta:

- il Dirigente del Settore Servizio Civile, Terzo Settore ed Enti di Diritto Pubblico e Privato, Politiche per la Famiglia e per i Soggetti Deboli: Patrizia Camandona,
- n. 2 funzionari amministrativi: Eleonora Doro, Daniela Simone,
- n. 1 esecutore amministrativo: Renata Dal Cortivo;

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

visto il D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165;
vista la L.R. 11 aprile 2001, n. 7;
visto il D.P.G.R. 5 dicembre 2001, n. 18/R e s.m.i.;
visto l'art. 17 della L.R. 28 luglio 2008, n. 23;
vista la D.G.R. n. 36-3224 del 30/12/2011;
vista la L.R. 5/2012 "Legge finanziaria bilancio 2012";
vista la L.R. n. 6/2012 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2012 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2012-2014";
vista la D.G.R. n. 1-3891 del 29/05/2012;
vista la D.G.R. n. 2-3892 del 29/05/2012;
vista la D.G.R. n. 18-34927.02.2012;
vista la D.D. n. 42 del 05.03.2012;
vista la D.D. n. 73 del 17.04.2012;
visto l'art. 125, comma 11, ultima parte del D.Lgs. 163/2006;

determina

- di avviare la procedura per l'affidamento diretto del servizio di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativi al progetto regionale "Petrarca 2", in osservanza di quanto disciplinato dall'art. 125, comma 11, ultima parte del D.Lgs. 163/2006;

- di invitare gli undici soggetti sotto indicati a manifestare il proprio interesse per l'incarico di revisore delle spese, mediante l'invio di offerte di prestazione di servizi:

- 1_ Aliberti Cristina, num. iscrizione: 109478,
- 2_ Barberis Davide, num. iscrizione: 62629,
- 3_ Barra Pino, num. iscrizione: 109581,
- 4_ Foti Paola, num. iscrizione: 138165,
- 5_ Iandolino Tiziana, num. iscrizione: 96606,
- 6_ Mondini Daniela, num. iscrizione: 121627,
- 7_ Parigi Maria Alessandra, num. iscrizione: 126572,
- 8_ Pepe Luigina, num. iscrizione: 44498,
- 9_ Scordamaglia Michelangelo, num. iscrizione: 140417,
- 10_ Tibaldi Piergiacomo, num. iscrizione: 143858,
- 11_ Tomalino Maurizio, num. iscrizione: 111505;

- di approvare il "Capitolato per l'affidamento del servizio di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativi alle attività del progetto regionale "Petrarca 2"" (All. 1, parte integrante della presente determinazione);

- di approvare, i seguenti criteri e punteggi per la valutazione delle offerte di prestazione di servizi che perverranno alla scrivente Direzione:

- Offerta economica: 30 punti,

- Offerta tecnica: 70 punti, così articolati:

a) pregressa attività di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativa a progetti finanziati dall'Unione Europea: max 20 punti,

b) pregressa attività di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativa specificamente a progetti finanziati da Fondi FER e FEI (Fondi europei per i Rifugiati e per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi) - Programmazione 2007-2013: max 35 punti,

c) ammontare finanziario di ciascun progetto certificato: 15 max;

- di costituire e nominare un'apposita Commissione per la valutazione delle suddette offerte di prestazione di servizi, che deve essere così composta:

- il Dirigente del Settore Servizio Civile, Terzo Settore ed Enti di Diritto Pubblico e Privato, Politiche per la Famiglia e per i Soggetti Deboli: Patrizia Camandona,

- n. 2 funzionari amministrativi: Eleonora Doro, Daniela Simone,

- n. 1 esecutore amministrativo: Renata Dal Cortivo;

- di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il la dott. sa Patrizia Camandona, Dirigente del Settore Servizio Civile, Terzo Settore ed Enti di Diritto Pubblico e Privato, Politiche per la Famiglia e per i Soggetti Deboli

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per il Piemonte ovvero il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o entro 120 giorni dalla data di avvenuta pubblicazione o della piena conoscenza, secondo le modalità di cui alla L. 6 dicembre 1971, n. 1034 e s.m.i. (Istituzione dei tribunali amministrativi regionali).

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010.

Il Dirigente
Patrizia Camandona

Allegato

“CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA AMMINISTRATIVO-CONTABILE E CERTIFICAZIONE DEI RENDICONTI DI SPESA RELATIVI ALLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO REGIONALE PETRARCA 2”

Si rende noto che la Regione Piemonte intende procedere alla selezione di un revisore esterno ed indipendente per la certificazione delle spese relative al progetto regionale “PetRARCA 2” approvato nell’ambito dei progetti FEI 2007-2013 - Annualità 2011- Azione 1 “Formazione linguistica ed educazione civica” e candidato ai sensi del Decreto Prot. n. 633 del 30/01/2012 dell’Autorità Responsabile per il Fondo Europeo per l’Integrazione - Direttore Centrale per le Politiche dell’Immigrazione e dell’Asilo, del Dipartimento per le libertà Civili e l’Immigrazione, di cui al Fondo Europeo per l’Integrazione (www.interno.it).

Capofila del progetto è la Regione Piemonte e la rete dei Partner diretti è composta dai seguenti soggetti:

- Associazione Formazione 80,
- A.S.V.A.P.(Associazione per lo sviluppo della valutazione e l’analisi delle politiche pubbliche),
- Cooperativa sociale O.R.SO.,
- Fondazione Casa di Carità arti e mestieri Onlus,
- Società Cooperativa S&T,
- ENAIP Piemonte,
- Istituto Istruzione Superiore “Q. Sella”.

ARTICOLO 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di controllo e certificazione delle spese sostenute dal Capofila Regione Piemonte e dai Partner diretti (sopraindicati) nell’ambito del PROG - 101927 “PETRARCA 2” FEI 2007-2013 – Annualità 2011- Azione 1 “Formazione linguistica ed educazione civica”.

L’importo complessivo del progetto approvato dal Ministero dell’Interno, è pari ad € 804.370,00.

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente capitolato, anche se non materialmente allegati (in quanto scaricabili dal sito del Ministero dell’Interno), i seguenti documenti:

- Programma Pluriennale FEI 2007-2013;
- Programma Annuale FEI 2011;
- Decisione 2007/435/CE (Decisione istitutiva del FEI);
- Decisione 2007/3926/CE (Orientamenti Strategici Comunitari);
- Decisione 2008/457/CE (Decisione applicativa del FEI);
- Decisione 2011/1189/CE (Modifiche alla Decisione 2008/457/CE, con revisione dell’allegato XI);
- Vademecum di attuazione per i beneficiari finali;
- Manuale delle Spese Ammissibili;
- Convenzione di sovvenzione n. 2011/FEI/PROG-101927;
- Decreto Prot. n. 633 del 30/01/2012 dell’Autorità Responsabile per il Fondo Europeo per l’Integrazione - Direttore Centrale per le Politiche dell’Immigrazione e dell’Asilo, del Dipartimento per le libertà Civili e l’Immigrazione, con il quale è stato adottato l’avviso

pubblico per la presentazione di progetti a valenza regionale finanziati dal Fondo Europeo per l'Integrazione (www.interno.it).

I suddetti documenti rappresentano i requisiti minimi per le verifiche del controllore.

L'attività di controllo economico finanziario e di certificazione della spesa da parte del soggetto incaricato dovrà essere finalizzata al controllo di correttezza, ammissibilità e congruità delle spese dichiarate e a verificare che le spese sostenute rispettino le seguenti condizioni generali:

- 1) eleggibilità dei costi;
- 2) rispetto della convenzione di sovvenzione, dei documenti e delle normative nazionali, comunitarie e regionali in materia di gestione e rendicontazione del Fondo Europeo per l'Integrazione tenendo conto, altresì, di eventuali modifiche alla suddetta normativa, intervenute nel periodo di svolgimento del servizio;
- 3) corretta registrazione e giustificazione delle spese, fatture e pagamenti.

Le procedure di verifica hanno lo scopo di controllare che le spese dichiarate siano reali e giustificate dalla finalità del progetto, che i progetti sovvenzionati siano attuati nel rispetto della convenzione di sovvenzione, che le domande di rimborso del beneficiario finale siano corrette, che i progetti e le spese siano conformi alle norme comunitarie e nazionali e che non ci sia stato doppio finanziamento delle spese mediante altri programmi nazionali o comunitari o altri periodi di programmazione.

In particolare, il revisore e certificatore delle spese, attenendosi alle regole riportate dal Vademecum di attuazione e dal Manuale delle Spese Ammissibili, nonché a quanto previsto dalle norme nazionali e comunitarie e dalla Convenzione di Sovvenzione, procede alla:

- 1) verifica amministrativa e finanziaria di ogni domanda di rimborso inviata dal beneficiario finale;
- 2) verifica di tutti i documenti giustificativi riguardanti tutte le voci di bilancio allegato alla convenzione di sovvenzione e relativo rendiconto;
- 3) verifica della pertinenza, esattezza e ammissibilità delle spese e delle entrate e dei costi coperti da entrate specifiche dichiarati dal beneficiario finale.

Le attività relative al progetto regionale "Petrarca2" sono state avviate l'1/09/2012 e dovranno concludersi il 30/6/2012.

La Convenzione di sovvenzione prevede due periodi di rendicontazione, *ad interim* e finale, secondo il seguente schema:

	Periodo di rendicontazione e ammissibilità delle spese	Termine ultimo chiusura dell'attività di rendicontazione e produzione della richiesta di rimborso	Termine entro il quale deve essere prodotta la certificazione e caricata sulla procedura <i>on line</i>
<i>Ad interim</i>	01/09/2012 – 31/03/2013	15/04/2103	30/04/2013
Finale	01/04/2013 – 30/06/2013	31/08/2013	30/09/2013

La rendicontazione *ad interim* potrà non essere prodotta qualora la spesa quietanza al 31/03/2013 sia inferiore al 50%; in tale caso dovrà essere prodotta la rinuncia al rimborso e non dovrà essere effettuata l'attività di revisione.

Il revisore e certificatore delle spese dovrà:

- 1) redigere un report ed una check list su ogni controllo effettuato come previsto dai documenti ufficiali relativi al F.E.I. o da esso discendenti con riferimento alla verifica dei rendiconti intermedi e finali;

2) validare il contenuto di ogni report finanziario e produrre, ad ogni verifica, una dichiarazione di certificazione delle spese;

3) fornire il necessario supporto tecnico-amministrativo per la corretta interpretazione e il rispetto delle normative di riferimento e deve predisporre elementi informativi utili al rispetto di quelle relative alle procedure di evidenza pubblica, alla ammissibilità delle spese nonché alle modalità di rendicontazione relativamente al finanziamento del Capofila e dei Partner.

ARTICOLO 2

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento dell'incarico ha per oggetto il servizio di verifica amministrativo-contabile e di certificazione dei rendiconti di spesa relativi al progetto regionale "Petarca 2".

Il servizio dovrà essere svolto in costante raccordo con il Capofila Regione Piemonte, Direzione Politiche Sociali e Politiche per la famiglia.

È obbligo del revisore e certificatore delle spese prendere visione degli originali dei documenti contabili.

Le prestazioni oggetto dell'affidamento e la verifica rendicontativa potranno svolgersi presso la sede del Capofila o presso la sede dei Partner attuatori, secondo le indicazioni fornite dalla Regione Piemonte, Direzione Politiche Sociali e Politiche per la famiglia.

In ogni caso le spese di eventuali trasferte restano a carico del soggetto incaricato del servizio.

Il soggetto incaricato del servizio dovrà tempestivamente segnalare, in corso d'opera, o al termine di ciascuna verifica, eventuali problematiche o anomalie o gravi irregolarità riscontrate nell'espletamento dei controlli.

A seconda delle esigenze tale soggetto dovrà garantire la propria disponibilità a partecipare alle riunioni periodiche indette dal Capofila con i Partner.

Il soggetto incaricato del servizio non può essere beneficiario, per tutta la durata del servizio, di finanziamenti a valere sui Fondi Europei per i quali sono previsti i controlli di cui al presente capitolato.

ARTICOLO 3

IMPORTO MASSIMO

L'importo massimo stimato per l'incarico di cui al presente capitolato è fissato in € 13.400,00 (Euro tredicimilaquattrocento/00) comprensivo di I.V.A. e di ogni altra spesa ed oneri.

La corresponsione del compenso avverrà esclusivamente a seguito delle certificazioni delle spese di progetto.

ARTICOLO 4

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI

Il Candidato deve:

1) essere iscritto al Registro dei revisori legali di cui agli artt. 1, comma 1, lett. g) del D. lgs. n. 39/2010 e 1, comma 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 144/2012 (già registro dei Revisori Contabili di cui all'abrogato D. lgs. n.88/1992);

- 2) non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisori di conti/Sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;
- 3) avere svolto pregressa attività, documentata con competenze teorico pratiche, in qualità di revisore e certificatore delle spese, nell'ambito di progetti finanziati dall'Unione Europea;
- 4) avere svolto pregressa attività, documentata con competenze teorico pratiche, in qualità di revisore e certificatore delle spese, nell'ambito di progetti finanziati da Fondi FER e FEI (Fondi europei per i Rifugiati e per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi);

Ai fini dell'accertamento del possesso dei predetti requisiti di professionalità, all'atto della presentazione dell'offerta, il concorrente deve presentare alla Regione Piemonte il certificato di iscrizione al Registro dei Revisori legali, nonché idonea dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa vigente, che attesti lo svolgimento della pregressa attività in qualità di revisore e certificatore nell'ambito di programmi europei e la conoscenza della rilevante normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia, corredata eventualmente dalla rilevante documentazione.

Il soggetto incaricato del servizio, inoltre, dovrà dimostrare di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., che integrano e completano i requisiti di cui al punto precedente.

ARTICOLO 5

MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta economica deve essere formulata mediante offerta complessiva per tutte le prestazioni richieste con il presente Capitolato.

Il prezzo deve essere espresso in cifre e in lettere comprensivo di I.V.A. e di ogni altra spesa ed oneri (es., spese per viaggi e missioni, segreteria, acquisizione dati, spese generali ed amministrative, ecc.).

Il prezzo del servizio, alle condizioni tutte del presente capitolato, si intende offerto dall'aggiudicatario in base ai calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, e sono quindi invariabili per tutta la durata del progetto, che si concluderà 30/06/2013.

ARTICOLO 6

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il servizio sarà affidato in base ai seguenti criteri e punteggi di valutazione:

Offerta economica: 30 punti;

Offerta tecnica: 70 punti, così articolati:

- a) pregressa attività di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativa a progetti finanziati dall'Unione Europea: max 20 punti,
- b) pregressa attività di verifica amministrativo-contabile e certificazione dei rendiconti di spesa relativa specificamente a progetti finanziati da Fondi FER e FEI (Fondi europei per i Rifugiati e per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi) - Programmazione 2007-2013: max 35 punti,
- c) ammontare finanziario di ciascun progetto certificato: 15 max.

ARTICOLO 7 PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in due soluzioni e comunque dietro presentazione al Capofila di tutta la documentazione (relazione dettagliata, check list, report, dichiarazioni, ecc.) prevista dal F.E.I. in tale ambito, previa approvazione della stessa da parte della Autorità Responsabile di gestione del programma e fatte salve eventuali richieste di integrazione.

Tutti i pagamenti saranno subordinati alla presentazione di regolare fattura da inoltrare alla Regione Piemonte - Direzione Politiche sociali e politiche per la famiglia - C.so Stati Uniti 1 Torino.

ARTICOLO 8 IMPEGNI DEL SOGGETTO INCARICATO

Il servizio oggetto del presente capitolato deve essere eseguito a perfetta regola d'arte.

Il soggetto incaricato si impegna ad accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato, senza riserve od eccezioni.

Si impegna inoltre a:

- eseguire il servizio oggetto dell'affidamento nei termini e con le modalità previsti nel presente capitolato;
- essere in regola con gli obblighi relativi agli oneri previdenziali, assicurativi e di retribuzione del personale assunto e comunque dovuti anche per il personale impiegato sotto altra forma contrattuale;

Il soggetto incaricato, inoltre, risponde in sede di responsabilità civile qualora tali violazioni possano ledere l'immagine della Regione Piemonte.

Il soggetto incaricato è in ogni caso responsabile dei danni prodotti alla Regione oppure ai terzi nel corso dell'espletamento delle prestazioni oggetto del servizio.

ARTICOLO 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i. ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento dei servizi previsti dal presente affidamento, la Regione Piemonte nomina il soggetto incaricato Responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'articolo 29.

Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario per eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'affidamento.

Il soggetto incaricato, in quanto Responsabile esterno, è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

In particolare si impegna a:

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..