

Deliberazione della Giunta Regionale 30 luglio 2012, n. 77-4280

Artt. 22 e 29 della l.r. 23/08: attribuzione dell'incarico di responsabile del settore SC DB0704 "Stato giuridico ed ordinamento del personale", articolazione della direzione DB0700 "Risorse umane e patrimonio" nonche' di vicario della direzione stessa. Provvedimenti.

A relazione dell'Assessore Quaglia:

Premesso che la Giunta regionale, nel pieno esercizio del proprio potere di autoregolamentazione, nella seduta dell'11.6.12:

- con DGR n. 31-4009 ha approvato la riorganizzazione complessiva delle strutture in cui si articolano le direzioni della Giunta regionale, stabilendo nella data del 1 agosto 2012 la decorrenza della relativa operatività;
- con verbale n. 133 ha disposto l'attivazione della procedura di avviso interno per la copertura dei posti di responsabile delle nuove strutture in cui si articolano le direzioni del proprio ruolo, destinato a tutti i dirigenti dell'Ente, Giunta e Consiglio unitamente considerati, prevedendo il limite di presentazione delle candidature in un numero non superiore a cinque;

dato atto che nell'ambito della predetta riorganizzazione è stato istituito, tra gli altri, il settore SC DB0704 "Stato giuridico ed ordinamento del personale" i cui requisiti richiesti, in termini di: titolo di studio, tipo di professionalità necessaria, attitudini e capacità che il ruolo da svolgere richiede, sono quelli indicati nell'allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante;

dato atto, inoltre, che ai sensi dell'art. 22 della l.r. 23/08, dei relativi criteri di cui alla DGR n. 29-9649 del 22.9.08 e smi e secondo il contenuto della DGR n. 5-10324 del 22.12.08:

✓ il 14.6.12, con nota n. 25155/DB0703, pubblicata integralmente anche sulle pagine Intranet della rete aziendale, è stato divulgato secondo le disposizione di cui al predetto verbale 133, avviso interno di selezione per la copertura, tra gli altri, del posto di che trattasi fissando quale termine entro il quale presentare le candidature, le ore 12.30 di venerdì 29 giugno 2012;

✓ nei termini sopra indicati l'unica candidatura presentata è quella della dr.ssa Anna Maria SANTHIA', dirigente dall'8.6.92 con responsabilità di struttura stabile dal 15.11.93 (*servizio Gestione del personale e settore Stato giuridico ed ordinamento del personale*) e che, sempre ai sensi dei criteri di cui sopra è detto, la candidatura stessa è stata sottoposta all'esame del competente direttore, dott.ssa Ferreri, cui spetta il parere motivato in ordine alla scelta;

vista la nota 31468/DB0700 del 24.7.12 con la quale, tra l'altro, il predetto direttore, di concerto con l'Amministratore competente per materia, sulla base dell'esame curriculare, delle concrete esperienze lavorative e delle relative valutazioni espresse, agli atti d'ufficio, individua la dr.ssa Anna Maria SANTHIA' in quanto, nell'esercizio delle funzioni connesse alla conduzione di strutture aventi competenze analoghe al settore di che trattasi, ha certamente acquisito pluriennale e specialistica esperienza in materia di istituti contrattuali, di relazioni con le organizzazioni sindacali e con le istituzioni esterne all'Amministrazione nonché qualificata conoscenza delle procedure inerenti il sistema informativo del personale;

visto che nella predetta nota il direttore Ferreri propone di attribuire alla dirigente di che trattasi anche l'incarico di vicario della direzione;

vista la disponibilità espressa dalla predetta dirigente ad esercitare le funzioni vicarie della direzione, agli atti d'ufficio;

valutato di poter accogliere la proposta di cui sopra è detto e ritenuto, quindi, di attribuire alla dr.ssa Santhià l'incarico di responsabile del settore SC DB0704 "Stato giuridico ed ordinamento del personale" nonché quello di vicario della direzione DB0700 "Risorse umane e patrimonio;

ritenuto di precisare che i predetti provvedimenti hanno effetto dall'1.8.2012 o dalla data di effettivo inizio di svolgimento delle funzioni connesse, se successiva; hanno durata triennale e non possono superare il vigente limite di permanenza in servizio.

In ogni caso i predetti provvedimenti possono essere anticipatamente revocati per le ragioni esplicitate all'art. 25, comma 1, lettera a) della l.r. 23/08 quivi richiamato integralmente "*..a) per motivate ragioni organizzative e produttive connesse al modificarsi dell'esercizio delle funzioni e dei compiti, nonché al modificarsi dei programmi e dei progetti definiti dagli organi di direzione politico-amministrativa;*" nonché per le esigenze di razionalizzazione delle strutture della pubblica amministrazione, nel suo complesso considerata.

La Giunta regionale, a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

delibera

per le considerazioni in premessa illustrate, ai sensi degli artt. 22 e 29 della l.r. 23/08, dei relativi criteri applicativi di cui alla DGR n. 29-9649 del 22.9.08 e smi, nell'ambito della direzione DB0700 "Risorse umane e patrimonio" così come ridefinita, tra le altre, con la DGR n. 31-4009 dell'11.6.12:

- di assegnare la dirigente regionale dr.ssa Anna Maria SANTHIA' al settore SC DB0704 "Stato giuridico ed ordinamento del personale" e di affidarle la responsabilità della struttura stessa nonché l'incarico di vicario della direzione;

- di precisare che i predetti provvedimenti hanno effetto dall'1.8.2012 o dalla data di effettivo inizio di svolgimento delle funzioni connesse, se successiva; hanno durata triennale e non possono superare il vigente limite di permanenza in servizio.

In ogni caso i predetti provvedimenti possono essere anticipatamente revocati per le ragioni esplicitate all'art. 25, comma 1, lettera a) della l.r. 23/08 quivi richiamato integralmente "*..a) per motivate ragioni organizzative e produttive connesse al modificarsi dell'esercizio delle funzioni e dei compiti, nonché al modificarsi dei programmi e dei progetti definiti dagli organi di direzione politico-amministrativa;*" nonché per le esigenze di razionalizzazione delle strutture della pubblica amministrazione, nel suo complesso considerata.

Alla dirigente Santhià sarà corrisposta, alla luce delle attuali norme contrattuali ed accordi aziendali, l'indennità di posizione riconosciuta ai responsabili di settore SC pari ad € 50.182,47, annui lordi, essendo compatibili le risorse del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per il personale di qualifica dirigenziale, costituito in applicazione dei CCNL vigenti.

Nessun compenso aggiuntivo è, invece, dovuto per lo svolgimento delle funzioni vicarie della direzione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010.

(omissis)

La pubblicazione della summenzionata deliberazione della Giunta regionale costituisce comunicazione del provvedimento finale del procedimento di conferimento degli incarichi di cui all'art. 22 della l.r. 23/08, avviato con l'avviso contenuto nella nota prot. 25155/DB0703 del 14 giugno 2012.

Allegato

Requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico di responsabile del settore SC DB0704 "Stato giuridico ed ordinamento del personale"

Titolo di studio:

diploma di laurea (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica (nuovo ordinamento)

Tipo di professionalità necessaria:

- pluriennale e specialistica esperienza professionale in materia di istituti regolati dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dei contratti decentrati integrativi, anche con riferimento alle dinamiche relative al costo del lavoro;
- qualificata esperienza nella redazione di provvedimenti normativi inerenti le materie del personale;
- elevata conoscenza ed esperienza nell'attuazione delle normative in materia di contratti individuali di lavoro, di relazioni sindacali e di ordinamenti professionali nel settore della Pubblica Amministrazione;
- documentata esperienza in materia di adempimenti riferiti ai procedimenti disciplinari;
- elevata conoscenza delle procedure inerenti il sistema informativo del personale anche ai fini delle rilevazioni statistiche di competenza ivi compreso il "conto annuale delle spese per il personale";
- conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A.

Attitudini e capacità che il ruolo da svolgere richiede:

- capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti;
- capacità di funzioni relazionali attinenti al campo della negoziazione e gestione dei conflitti;
- capacità di proporre azioni finalizzate al miglioramento dei processi organizzativi;
- attitudine alle relazioni con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione;
- capacità di ottimizzare e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate.