

Deliberazione della Giunta Regionale 29 maggio 2012, n. 46-3936

Approvazione del provvedimento organizzativo che disciplina l'Organismo indipendente di valutazione di cui all'art. 36 quinquies della legge regionale 28 luglio 2008, n.23. Modificazioni ai provvedimenti organizzativi approvati con D.G.R. n. 10-9336 dell'1.8.08 e smi. Approvazione dell'avviso pubblico per la designazione e nomina del componente esterno dell'OIV di fiducia della Giunta.

A relazione dell'Assessore Quaglia:

La legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008 stabilisce la disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e fissa le disposizioni concernenti la dirigenza e il personale regionale.

La stessa legge regionale individua le fonti che disciplinano l'organizzazione regionale distinguendo le materie di regolamentazione diretta da parte della legge dalle materie oggetto di regolamentazione ad opera di provvedimenti di organizzazione di competenza dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio e della Giunta.

In particolare l'art. 5 individua espressamente le materie regolamentate con provvedimenti organizzativi, distinguendo tra le materie di competenza esclusiva della Giunta e dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio per i rispettivi ruoli (art. 5, comma 1, lettere da a) a e)) e quelle da disciplinare con provvedimenti assunti d'intesa tra i due organi (art. 5 comma 1 lettere da e) a l)).

Rilevato che la legge regionale 29 aprile 2011 n. 7, di recepimento dei principi del decreto legislativo n. 150 del 2009 (c.d. "Brunetta"), ha abrogato le norme relative al Nucleo di valutazione ed ha previsto con l'introduzione dell'art. 36 quinquies della l.r. 23/2008 l'Organismo indipendente di valutazione, da istituirsi dalla Giunta d'intesa con l'Ufficio di presidenza del Consiglio;

considerato che l'art. 5 della l.r. 23/2008, come modificato dalla l.r. 7/2011 al comma 1 lettera g) prevede che il funzionamento dell'Organismo indipendente di Valutazione sia normato con provvedimento organizzativo da assumere d'intesa tra la Giunta e l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale;

ritenuto di approvare il citato provvedimento organizzativo che istituisce l'Organismo indipendente di valutazione, ribadendone la composizione e normandone le modalità di funzionamento, nel testo allegato al presente atto deliberativo;

ritenuto opportuno che i provvedimenti organizzativi in questione siano adottati, in analogia alle forme tipiche dei regolamenti, mediante specifiche integrazioni ai provvedimenti già approvati con D.G.R. n. 10-9336 del 1 agosto 2009 e s.m.i. ed in particolar modo in questo caso mediante la sostituzione dell'art. 32 del provvedimento organizzativo approvato con D.G.R. n. 75-1305 del 30 dicembre 2009 con l'allegato art. 32 (allegato a) alla presente deliberazione per farne parte integrante);

vista l'intesa espressa, con deliberazione n. 15 del 13 febbraio 2012 dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale sul testo del provvedimento organizzativo volto a istituire e disciplinare il funzionamento dell'Organismo indipendente di valutazione;

informata, ai sensi dell'art. 5, comma 2 della l.r. 28/2008, la competente Commissione consiliare;

considerato poi che l'importo da attribuire come compenso annuale ai componenti esterni del Nucleo di Valutazione era fissato all'aprile 2010 in Euro 25.110,00 per singolo incarico al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dei soggetti e di IVA se dovuta;

ritenuto congruo, viste le funzioni attribuite all'Organismo Indipendente di Valutazione attribuire ai componenti esterni il compenso già attribuito negli anni passati ridotto del 10% in applicazione dell'art. 6, comma 3 del DL 78/2010 conv. in L. 122/2010 che stabilisce che le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n. 196, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010;

ritenuto, quindi, di stabilire un'indennità annua di Euro 22.500,00 per ogni singolo incarico al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dei soggetti e di IVA se dovuta;

ritenuto di stabilire che l'incarico ai componenti esterni sia attribuito per tre anni a decorrere dalla nomina.

Ritenuto opportuno per celerità avviare fin da subito le procedure per la designazione da parte della Giunta regionale del componente esterno di propria fiducia,

ritenuto opportuno provvedere alla scelta mediante Avviso pubblico rivolto a tutti i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla delibera n. 4 del 2010 della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT),

ritenuto di stabilire che la verifica dei requisiti di ammissione dei candidati alla selezione sia effettuata dalla Direzione Risorse Umane e Patrimonio e che l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, sia disposta in itinere con atto definitivo motivato del direttore alle Risorse umane e patrimonio che provvederà successivamente alla trasmissione degli atti con le candidature ammesse alla Giunta regionale per la scelta del candidato cui affidare l'incarico.

ritenuto opportuno approvare con questo stesso atto deliberativo anche il testo dell'Avviso nel testo risultante dall'allegato b);

tutto ciò premesso e considerato, la Giunta Regionale, a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

delibera

– di modificare i provvedimenti organizzativi, approvati con D.G.R. n. 10-9336 del 1 agosto 2009 e s.m.i. sostituendo l'art. 32 "Nucleo di valutazione" del provvedimento organizzativo approvato con D.G.R. n. 75-1305 del 30 dicembre 2009 con l'allegato art. 32 "Organismo indipendente di valutazione" allegato a) alla presente deliberazione, per farne parte integrante;

– di stabilire per l'incarico di componente esterno dell'Organismo indipendente di valutazione un'indennità annua di Euro 22.500,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dei soggetti e di IVA se dovuta e che l'incarico ai componenti esterni sia attribuito per tre anni a decorrere dalla nomina;

– di approvare l'avviso pubblico per la designazione e nomina del componente esterno dell'OIV di fiducia della Giunta nel testo risultante dall'allegato b) alla presente deliberazione, per farne parte integrante;

– di stabilire che la verifica dei requisiti di ammissione dei candidati alla selezione sia effettuata dalla Direzione Risorse Umane e Patrimonio e che l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, sia disposta in itinere con atto definitivo motivato del direttore alle Risorse umane e patrimonio che provvederà successivamente alla trasmissione degli atti con le candidature ammesse alla Giunta regionale per la scelta del candidato cui affidare l'incarico.

– di stabilire che alla spesa per i componenti esterni si farà fronte con successivo impegno sul capitolo 116280 del bilancio di previsione 2012 all'atto della nomina e con prenotazione di spesa per gli anni successivi;

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

(omissis)

Allegato

Allegato A)

Art. 32 ***Organismo indipendente di valutazione***

1. Per lo svolgimento di attività di supporto agli organi politici in materia di valutazione dei direttori regionali la Giunta regionale, d'intesa con l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, istituisce un Organismo indipendente di valutazione (O.I.V.) unico per il personale del ruolo della Giunta regionale e del Consiglio regionale.
2. L'Organismo indipendente di valutazione:
 - monitora il funzionamento complessivo dei sistemi di misurazione e valutazione della performance organizzativa, della trasparenza e integrità e dei sistemi di valutazione individuale;
 - fornisce supporto tecnico nel processo di definizione degli obiettivi delle strutture e dei Direttori necessari per l'elaborazione del piano della performance;
 - supporta i Direttori nella definizione degli obiettivi dei dirigenti e dei relativi indicatori, proponendo se necessario i correttivi necessari per garantire l'omogeneità nella loro definizione;
 - provvede alla misurazione dei risultati raggiunti relativamente alla performance organizzativa ed agli obiettivi dei Direttori;
 - supporta gli organi politici nella valutazione dei direttori regionali, formulando la proposta di valutazione relativa al raggiungimento degli obiettivi assegnati agli stessi;
 - valida la Relazione sulla performance;
 - svolge gli altri compiti previsti nel sistema di valutazione dei direttori regionali o da altri atti concernenti la valutazione delle prestazioni del personale dirigente. Allo stesso, con deliberazione della Giunta regionale, adottata d'intesa con l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, possono essere attribuiti altri compiti concernenti la valutazione della performance organizzativa ed il funzionamento dei sistemi di valutazione.
3. L'Organismo indipendente di valutazione è composto:
 - a) dal Direttore della Direzione competente in materia di risorse umane della Giunta regionale, con funzioni di presidente,
 - b) dal Direttore della Direzione competente in materia di risorse umane del Consiglio regionale,
 - c) dal Direttore competente in materia di bilancio della Giunta regionale,

- d) da 2 esperti esterni nominati dalla Giunta regionale, dei quali uno designato dalla Giunta regionale e 1 designato dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.
4. Gli esperti esterni devono essere in possesso di comprovata esperienza e qualificazione in materia di management, di valutazione della performance, di gestione, organizzazione e valutazione del personale e di controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale. Agli stessi si applicano le disposizioni di cui all'art. 14, comma 8 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150.
 5. Ai componenti esterni dell'O.I.V. spetta una indennità annua nella misura fissata con deliberazione della Giunta regionale nei limiti delle risorse disponibili e fatto salvo quanto previsto dall'art. 14, comma 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150.
 6. Svolge funzioni di segretario dell'O.I.V. un funzionario individuato dal presidente tra il personale assegnato alla propria direzione. L'Organismo, per lo svolgimento delle funzioni attribuite, si può avvalere altresì delle strutture regionali competenti in materia nel limite delle risorse disponibili.
 7. Per la validità delle riunioni dell'O.I.V. è necessaria la presenza della maggioranza assoluta dei componenti, dei quali almeno uno dei due rappresentanti del Consiglio regionale. I componenti esterni decadono automaticamente dall'incarico qualora siano assenti ingiustificati a tre riunioni consecutive.
 8. I componenti dell'O.I.V. hanno accesso ai documenti amministrativi dell'Ente necessari allo svolgimento delle loro funzioni e possono chiedere informazioni o copie di atti o documenti ai responsabili delle strutture, fermo restando l'obbligo della riservatezza dei dati acquisiti. L'accesso o la richiesta avviene per il tramite del Presidente, per il ruolo della Giunta e tramite il direttore competente in materia di risorse umane per il ruolo del Consiglio regionale.
 9. L'O.I.V. riferisce almeno una volta all'anno alla Giunta ed all'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, attraverso una relazione seguita eventualmente da apposito incontro, gli esiti della propria attività, indicando le criticità incontrate e le aree di miglioramento.
 10. L'O.I.V. o una sua rappresentanza incontra almeno una volta all'anno, anche congiuntamente, i Comitati di coordinamento delle direzioni regionali della Giunta regionale e del Consiglio regionale.

Allegato B)

Avviso per il conferimento di incarico di Componente esterno di fiducia della Giunta regionale nell'Organismo Indipendente di Valutazione

Art. 1

Premessa

La Giunta regionale deve procedere al conferimento di un incarico di consulenza ad un esperto esterno all'Amministrazione in qualità di componente dell'Organismo Indipendente di valutazione (OIV) di cui all'art. 36 quinquies della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e dell'art. 32 del provvedimento organizzativo approvato con D.G.R. n. 75-1305 del 30 dicembre 2009 come modificato dalla DGR n. 46-3936 del 29 maggio 2012.

Art. 2

Composizione e funzioni dell'OIV

L'Organismo indipendente di valutazione è composto:

- a) dal Direttore della Direzione competente in materia di risorse umane della Giunta regionale, con funzioni di presidente,
- b) dal Direttore della Direzione competente in materia di risorse umane del Consiglio regionale,
- c) dal Direttore competente in materia di bilancio della Giunta regionale,
- d) da 2 esperti esterni nominati dalla Giunta regionale, dei quali uno designato dalla Giunta regionale e 1 designato dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

L'Organismo indipendente di valutazione, ai sensi del comma 2 dell'art. 32 del provvedimento organizzativo approvato con D.G.R. n. 75-1305 del 30 dicembre 2009 come modificato dalla DGR n. 46-3936 del 29 maggio 2012:

- monitora il funzionamento complessivo dei sistemi di misurazione e valutazione della performance organizzativa, della trasparenza e integrità e dei sistemi di valutazione individuale;
- fornisce supporto tecnico nel processo di definizione degli obiettivi delle strutture e dei Direttori necessari per l'elaborazione del piano della performance;
- supporta i Direttori nella definizione degli obiettivi dei dirigenti e dei relativi indicatori, proponendo se necessario i correttivi necessari per garantire l'omogeneità nella loro definizione;
- provvede alla misurazione dei risultati raggiunti relativamente alla performance organizzativa ed agli obiettivi dei Direttori;
- supporta gli organi politici nella valutazione dei direttori regionali, formulando la proposta di valutazione relativa al raggiungimento degli obiettivi assegnati agli stessi;
- valida la Relazione sulla performance;
- svolge gli altri compiti previsti nel sistema di valutazione dei direttori regionali o da altri atti concernenti la valutazione delle prestazioni del personale dirigente. Allo stesso, con deliberazione della Giunta regionale, adottata d'intesa con l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, possono essere attribuiti altri compiti concernenti la valutazione della performance organizzativa ed il funzionamento dei sistemi di valutazione.

Art. 3

Requisiti di partecipazione a pena di inammissibilità

Il candidato alla data di scadenza del termine stabilito per le domande di partecipazione al presente avviso, deve essere in possesso di comprovata esperienza e qualificazione in materia di management, di valutazione della performance, di gestione, organizzazione e valutazione del personale e di controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale risultante da curriculum vitae, e deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non aver superato la soglia dell'età pensionabile;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;
- e) buona conoscenza della lingua inglese e, se di cittadinanza non italiana, anche di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- f) buone conoscenze informatiche;
- g) diploma di laurea in ingegneria o in economia, ovvero laurea specialistica o magistrale equiparata ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ovvero diploma di laurea o laurea specialistica o magistrale in discipline diverse purché corredata da un titolo di studio post-universitario in profili afferenti a tali materie, ovvero ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance, ovvero, in alternativa ad esso, da un'esperienza professionale, analoga a quella di cui alla lettera h), di almeno sette anni;
- h) possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

Art. 4

Incompatibilità

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, del decreto legislativo n. 150/2009, i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

I candidati, alla data della nomina, non possono inoltre:

- a) appartenere ad un altro OIV;
- b) essere componenti degli organi della Regione Piemonte, ovvero essere titolari di rapporti di lavoro dipendente o di rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con la

Regione Piemonte o, comunque per la propria attività essere in conflitto di interessi con essa.

Art. 5

Modalità di svolgimento delle attività

Lo svolgimento delle attività per l'espletamento delle funzioni dell'OIV, che necessariamente seguono l'andamento e i tempi richiesti dalla programmazione regionale, richiede un costante impegno professionale di studio analisi e predisposizione di documenti e la partecipazione alle sedute dell'OIV che verranno programmate in base all'andamento dei lavori.

Art.6

Durata dell'incarico – Trattamento economico

Ai componenti esterni dell'O.I.V. spetta una indennità annua nella misura fissata con DGR n. 46-3936 del 29 maggio 2012 in Euro 22.500,00.

L'incarico avrà durata di tre anni dalla nomina.

Art.7

Domanda di partecipazione

I soggetti interessati proporre la propria candidatura devono produrre la seguente documentazione:

- a) domanda in carta libera di ammissione alla selezione, sottoscritta dal candidato, in cui, mediante autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere attestate le proprie complete generalità, indicati i recapiti, e dichiarata in modo dettagliato l'esistenza di tutti i requisiti di cui all'Art. 3 (Requisiti di partecipazione a pena di inammissibilità), nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura ai sensi del Dlgs. 196/2003 e dichiarazione di accettazione delle clausole contenute nel presente avviso. Della domanda si allega uno schema esemplificativo (allegato A)
- b) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) curriculum vitae redatto in formato europeo, da cui risulti la qualificazione professionale richiesta per come specificata all'art. 3 nonché l'esperienza maturata nelle aree indicate al punto h dell'art. 3; Il curriculum deve essere sottoscritto dal candidato
- d) relazione di accompagnamento al curriculum, illustrante le esperienze ritenute significative e i risultati individuali ed aziendali ottenuti.

In nessun caso saranno prese in considerazione le candidature:

- prive della domanda di partecipazione all'avviso di selezione;
- prive di dettagliato curriculum professionale relativa relazione di accompagnamento;
- prive della sottoscrizione apposta in calce alla domanda e/o al curriculum alla relazione di accompagnamento
- prive della fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Modalità di presentazione della candidatura

La documentazione prevista all'art. 7 deve pervenire alla Regione Piemonte, Direzione Risorse Umane e Patrimonio, entro il termine di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di

pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte utilizzando una delle seguenti modalità:

1. a mezzo postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Regione Piemonte, Direzione Risorse Umane e Patrimonio, Via Viotti 8, Torino; non verranno prese in considerazione domande inviate oltre il termine perentorio su indicato di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (fa fede il timbro postale);
in via telematica da una casella di posta certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata della Direzione Risorse Umane e Patrimonio il cui indirizzo è il seguente: ruepatrimonio@cert.regione.piemonte.it. Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato dalla Regione Piemonte nel corso del procedimento per l'invio telematico di comunicazioni al candidato. Per la creazione del documento informatico e delle caratteristiche dei formati da utilizzare si rimanda a quanto pubblicato sul sito regionale nella sezione "posta certificata". E' necessario che nell'oggetto della trasmissione compaia la dicitura "CANDIDATURA COMPONENTE OIV": in caso contrario la candidatura non sarà presa in considerazione. Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine perentorio su indicato di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, è disposta in itinere con atto definitivo motivato del direttore alle Risorse umane e patrimonio

Art.8

Informativa trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informano i candidati che i dati personali forniti verranno trattati per le sole finalità relative al presente procedimento. Il trattamento verrà effettuato manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici, nell'osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e della riservatezza dei dati, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali; la durata del periodo di conservazione è quella prevista dalla normativa vigente in materia di archivi pubblici. I dati stessi saranno comunicati solo ai soli soggetti interni all'Amministrazione coinvolti nel presente procedimento.

Allegato A dell'avviso allegato B)

Schema esemplificativo della domanda
(da redigersi in carta semplice)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Al Direttore della Direzione Risorse
Umane e Patrimonio

Via Viotti 8

10121 Torino

__I__ sottoscritt__ _____
residente in _____ (Prov. _____)
Via _____
Codice fiscale ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla procedura per la nomina del componente esterno di fiducia della Giunta regionale della Regione Piemonte nell'Organismo indipendente di valutazione.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nat__ il____/____/____ a _____ (Prov. _____);
- b) di non aver superato la soglia dell'età pensionabile;
- c) di essere cittadino/a _____;
- d) di godere dei diritti politici ed essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;
- f) di possedere la seguente laurea¹: _____
in _____
conseguita in data ____/____/____ presso l'Università _____
di _____;
- g) di possedere una buona conoscenza della lingua inglese;
- h) se di cittadinanza non italiana, di possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- i) di possedere buone conoscenze informatiche;
- l) di possedere la seguente esperienza professionale²:

_____;

¹ È richiesto il diploma di laurea in ingegneria o in economia, ovvero laurea specialistica o magistrale equiparata ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ovvero diploma di laurea o laurea specialistica o magistrale in discipline diverse purché corredata da un titolo di studio post-universitario in profili afferenti a tali materie, ovvero ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance da specificare al successivo punto m) dello schema esemplificativo di domanda, ovvero, in alternativa ad esso, da un'esperienza professionale, analoga a quella di cui all'art. 2, comma 1, lettera h) dell'avviso, di almeno sette anni, da specificare al successivo punto l) dello schema esemplificativo di domanda.

m) di possedere i seguenti ulteriori titoli:

_____;

n) di autorizzare la Regione Piemonte al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Fermo restando quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla procedura gli/le sia inviata al seguente recapito, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione all'amministrazione:

Via _____ n. _____
Città _____ (Prov. _____) (C.A.P. _____) num. _____
tel. _____

Si allega alla presente:

- *curriculum vitae et studiorum*;
- relazione di accompagnamento;
- copia fotostatica di un documento di identità.

data ____/____/____

firma

² È richiesta un'esperienza professionale di almeno cinque anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e del controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance, ovvero esperienza giuridico-organizzativa, di almeno cinque anni, anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.