

Codice DB1811

D.D. 27 settembre 2011, n. 647

L.R. 93/95. Determinazione dirigenziale n. 645 del 27/09/2011. Approvazione "Modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai fini della presentazione della rendicontazione dei soggetti assegnatari di contributo. Progetti di Tipologia A rivolti alle persone con disabilità'. Anno 2010/2011.

Premesso che, l'art. 1 della L.R. 93/95 "Norme per lo sviluppo dello sport e delle attività fisico – motorie", dispone che, la Regione Piemonte, promuova le iniziative volte a favorire la diffusione della pratica sportiva, quale strumento per mantenere e migliorare le condizioni psicofisiche della persona, per tutelare la salute e le relazioni interpersonali a partire dall'età scolare;

visto che, l'art. 7 della L.R. 93/95, riconosce alla Regione Piemonte il ruolo di promuovere la diffusione e la qualificazione delle attività sportive, fisico – motorie e ricreative, sostenere l'attività delle scuole e degli enti che operano senza fine di lucro e la realizzazione di iniziative sportive di carattere promozionale;

visto che, con D.G.R. n. 53 – 11881 del 28/07/2009, la Giunta Regionale ha approvato gli obiettivi, le priorità ed i criteri di utilizzo delle risorse stanziare in materia di sport;

considerato che, con D.G.R. n. 25 – 1098 del 30/11/2010 sono stati prorogati, fino all'approvazione del nuovo "Programma pluriennale 2011 – 2013", gli obiettivi, le priorità e i criteri di utilizzo e di assegnazione delle risorse stanziare in materia di sport, approvati con D.G.R. n. 53 – 11881 del 28/07/2010;

visto che, con Determinazione Dirigenziale n. 132 del 10/03/2011 sono stati approvati il "Modello di domanda" e la "Tabella di valutazione", relativamente alla Tipologia A) "Progetti diretti alle persone con disabilità";

considerato che con DD n. 645 del 27/09/2011 sono state approvate le graduatorie dei progetti presentati dalle Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche relative alla Tipologia A) rivolti alle persone con disabilità;

visto che si allega al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, il "Modello di rendicontazione" (all. 1) redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che dovrà essere compilato, in tutte le sue parti, dagli ammessi a contributo ai fini della rendicontazione, entro e non oltre il 31/10/2011.

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico – amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);

vista la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e la L.R. n. 7/2005 "Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

vista la L.R. n. 7 dell' 11 aprile 2001, "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

vista la L.R. n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" – art. 17 (Attribuzioni dei dirigenti) e art. 18 (Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi);

vista la L.R. 93/95 "Norme per lo sviluppo dello sport e delle attività fisico – motorie";

vista la D.G.R. n. 5 – 8039 del 21/01/2008 "Approvazione del Manuale operativo alla gestione di spesa;

vista la L.R. 27 dicembre 2010, n. 25 (Legge Finanziaria);

vista la L.R. 31 dicembre 2010, n. 26 (Bilancio e Pluriennale);

visto che, ai sensi della L. 136/2010, il codice CUP cumulativo dei contributi concessi è J68J11000200002;

vista la Determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 34 del 31/01/2011 "Provvedimento organizzativo della Direzione Cultura, Turismo e Sport";

determina

Per le motivazioni espresse in premessa,

- di approvare e allegare al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, il "Modello di rendicontazione" (all. 1) redatto sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà", che dovrà essere compilato, in tutte le sue parti, dalle Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche beneficiarie del contributo concesso con determinazione dirigenziale n. 645 del 27/09/2011, entro e non oltre il 31 ottobre 2011.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge Regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Il Dirigente
Franco Ferraresi

Allegato

(ALL. 1)

Spedire a mezzo RACCOMANDATA A.R.
entro il 31/10/2011
fa fede il timbro postale

Alla Regione Piemonte
Direzione Cultura Turismo
e Sport – Settore Sport
Via Avogadro, 30
10121 Torino

TIPOLOGIA A: "PROGETTI DIRETTI A PERSONE CON DISABILITA'

**MODULO CONSUNTIVO
ANNO 2010/2011**

CUP n. J68J11000200002.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____
nato a (Comune/Paese estero) _____ il _____
residente in Via _____ n. _____ Comune _____
Documento di riconoscimento (carta d'identità, patente,) _____
n. _____ rilasciato da _____
il ___/___/___ scadenza ___/___/___ Cittadinanza _____

in qualità di Legale rappresentante della Società/Associazione

_____ con sede in _____ Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

DICHIARA

- che l'iniziativa indicata si è regolarmente svolta dal _____ al _____
in località _____
- che la stessa ha raggiunto le finalità per le quali è stata ammessa a contributo;

(ALL. 1)

- che l'iniziativa e/o progetto è consistita essenzialmente nell'attività di cui all'allegata relazione (**stilare una relazione dettagliata da allegare su carta intestata a firma del Presidente e/o Legale rappresentante**)
- che l'iniziativa ha comportato, una spesa complessiva di (inserire l'importo totale del bilancio)

€. _____

E' indispensabile compilare il presente MODULO CONSUNTIVO:

NON VERRANNO ACCETTATI ALTRI PROSPETTI SOSTITUTIVI

Prima della compilazione leggere attentamente tutte le voci ed in caso di necessità contattare i **nostri uffici per le delucidazioni in merito a eventuali dubbi.**

Si fa presente quanto segue:

- è indispensabile allegare le copie fotostatiche dei dati relativi la documentazione fiscale, **non sono ammessi** le seguenti voci:
 - i costi delle trasferte fuori regione,
 - i pranzi, le cene e gli acquisti di generi alimentari,
 - le assicurazioni, i pagamenti SIAE, i contributi fiscali e gli scontrini fiscali,
 - le spese riferite al versamento per partecipazione a campionati agonistici/amatoriali,
 - abbonamenti e/o pubblicità sui giornali/riviste/TV e similari,
 - costi relativi alla creazione di siti internet e relativa manutenzione,
 - acquisto di medaglie e coppe,
 - acquisto e manutenzione di apparecchiature audio, video, computer, hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici, automobili;
- se la domanda ammessa a contributo presenta una spesa a consuntivo **inferiore a € 20.000,00, il contributo sarà revocato per intero;**
- il conto corrente, per la liquidazione del contributo assegnato, e le fatture e/o ricevute devono essere intestati, **pena la non ammissibilità**, all'Associazione/Ente richiedente;
- il costo ammissibile di ciascuna ora lavorata dagli istruttori qualificati e coinvolti nei progetti previsti non può superare **€ 20,00;**
- sono ammesse a contributo le spese sostenute nel periodo del progetto ammesso a contributo e i cui giustificativi di spesa siano emessi **non oltre 60 giorni** successivi dalla data di scadenza del progetto ma, sempre, relativi al periodo del progetto;
- saranno effettuati controlli a "CAMPIONE", ovvero estrazioni casuali di soggetti sportivi ammessi a contributo e controlli mirati ove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni:
 - al momento del controllo l'Associazione dovrà esibire gli ORIGINALI di tutte le fatture/ricevute inviate per fotocopia e la loro tracciabilità del pagamento avvenuto;
- possono essere effettuati sopralluoghi presso la sede del beneficiario;
- le fatture e/o ricevute che risultino utilizzate per altri progetti non verranno conteggiate
- le fatture/ricevute relative ai trasporti dovranno riportare anche la destinazione (che dovrà risultare in territorio regionale), pena la loro accettazione.

NOTA BENE:

ALLEGATI OBBLIGATORI DA INVIARE UNITAMENTE AL PRESENTE MODELLO:

1. documento d'identità del legale rappresentante **in corso di validità**;
2. copia dei documenti di spesa inseriti nel prospetto analitico;
3. relazione conclusiva sulla realizzazione dell'iniziativa;
4. modulo antiriciclaggio.

Il relativo modulo e tutte le informazioni aggiuntive sono reperibili sul sito:

http://www.finpiemonte.it/attivita/finanziamenti/downloads_copy1/downloads.aspx.

(Modulo Antiriciclaggio di Terzi)

La liquidazione avverrà nel rispetto della DGR n. 18-1800 del 4/4/2011 "Razionalizzazione e semplificazione dei criteri di liquidazione e rendicontazione dei contributi assegnati negli anni 2010-2011 dalla Direzione Cultura, Turismo e Sport. Modifica e sostituzione degli artt.3 e 5 contenuti nell'allegato –Modalità di assegnazione, rendicontazione e liquidazione dei contributi- della DGR n.48-12423 del 26/10/2009 e in attuazione della L. 13/8/2010, n.136 –Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia- e del DL 78 del 31/5/2010, convertito nella L. 122 del 30/7/2010".

**BILANCIO CONSUNTIVO DEL PROGETTO
TIPOLOGIA A:**

ENTRATE	EURO
Risorse proprie (quote associative, offerte, contributi soci, etc.)	
Contributi dati da altri Enti pubblici diversi dalla Direzione Regionale Cultura-Turismo e Sport. (Rientra anche l'eventuale contributo dato da altre Direzioni Regionali)	
Contributi dati da altri Enti pubblici	
Biglietteria e abbonamenti	
Sponsorizzazioni da parte di aziende	
Altro (specificare)	
Disavanzo	
TOTALE ENTRATE	€.

USCITE	EURO
Affitto impianti e/o strutture utilizzate per il progetto, con le relative utenze (acqua, luce, riscaldamento) massimo € 2.000,00	
Acquisto materiale sportivo massimo € 2.000,00	
Trasporti e/o spese di ospitalità (es. pernottamenti, NO CIBO) relativi ai soggetti direttamente coinvolti nel progetto	
Spese sanitarie (medici, ambulanze, etc.)	
Pubblicità e divulgazione del progetto (escluse pubblicità su riviste/giornali/siti internet)	
Compensi Istruttori	
Prestazioni di lavoro volontario importo massimo € 1.500,00	
TOTALE PARZIALE USCITE	€.
Spese relative alla sede dell'Ente sportivo (acqua, luce, riscaldamento, telefono) sino a un massimo del 10% del totale parziale delle uscite purché riconducibili al progetto	
Acquisto e/o noleggio attrezzature sino a un massimo del 30% del totale parziale delle uscite	
TOTALE GENERALE USCITE	€.

Nel successivo riquadro devono essere riportati gli estremi delle fatture e/o ricevute fiscali (intestate alla vostra Associazione/E.P.S./Federazione/D.S.A.) ed ogni altro giustificativo di spesa (es. ricevute per rimborsi), **per un importo pari a quello sostenuto per la realizzazione del progetto, come sopra indicato (vedi TOTALE GENERALE USCITE).**

PROSPETTO ANALITICO

Affitto impianti e/o strutture utilizzate per il progetto (comprese utenze: acqua, luce, riscaldamento) € 2.000,00 importo massimo			
TIPO E NUMERO DOCUMENTO (es.fattura – ricevuta – rimborso)	DATA DOCUM.	SOGGETTO CHE EMETTE IL DOCUMENTO	IMPORTO

Acquisto materiale sportivo € 2.000,00 importo massimo			
TIPO E NUMERO DOCUMENTO (es.fattura – ricevuta – rimborso)	DATA DOCUM.	SOGGETTO CHE EMETTE IL DOCUMENTO	IMPORTO

(ALL. 1)

Trasporti e/o spese di ospitalità (es. pernottamenti, NO CIBO) relativi ai soggetti direttamente coinvolti nel progetto			
TIPO E NUMERO DOCUMENTO (es.fattura – ricevuta – rimborso)	DATA DOCUM.	SOGGETTO CHE EMETTE IL DOCUMENTO	IMPORTO

Spese sanitarie (medici, ambulanze, etc.)			
TIPO E NUMERO DOCUMENTO (es.fattura – ricevuta – rimborso)	DATA DOCUM.	SOGGETTO CHE EMETTE IL DOCUMENTO	IMPORTO

(ALL. 1)

Pubblicità e divulgazione del progetto (esclusa pubblicità su riviste e/o giornali e/o siti internet)			
TIPO E NUMERO DOCUMENTO (es.fattura – ricevuta – rimborso)	DATA DOCUM.	SOGGETTO CHE EMETTE IL DOCUMENTO	IMPORTO

Compensi Istruttori			
TIPO E NUMERO DOCUMENTO (es.fattura – ricevuta – rimborso)	DATA DOCUM.	SOGGETTO CHE EMETTE IL DOCUMENTO	IMPORTO

dichiara inoltre:

- che il progetto ha - non ha (barrare la voce che interessa) subito variazioni rispetto a quanto precedentemente segnalato all'Amministrazione Regionale (ogni variazione deve essere riscontrabile nella relazione allegata);
- di **NON PAGARE** la tassa **IRES** in quanto esenti
- di **PAGARE** la tassa **IRES** in quanto non esenti
- di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs. 196/2003);
- che tutte le notizie e i dati indicati nella presente dichiarazione corrispondono al vero;
- che il numero di codice fiscale e/o partita Iva del soggetto giuridico dichiarante è il seguente (se in possesso di entrambi indicarli)

- che l'indirizzo della sede legale dell'Associazione è il seguente:

che, la partecipazione agli organi collegiali dell'ente e la titolarità degli organi dello stesso è conforme alle disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010 (*)

oppure

che, le disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge 122/2010 non si applicano alla Società/Associazione _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____ in quanto _____

- che il codice IBAN sul quale dovrà essere accreditato il contributo è il seguente:

IBAN:

Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB	N. CONTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(ALL. 1)

Letto, confermato e sottoscritto (l'intero documento di 12 pagine).

Luogo e data

IL DICHIARANTE

**firma per esteso, leggibile e
timbro del soggetto dichiarante**

() 1 Art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010: "...la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.*

La disposizione del presente comma NON SI APPLICA agli enti previsti nominativamente dal D.Lgs. 300/1999 e dal D.Lgs. 165/2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società.