

Codice DB1300

D.D. 28 giugno 2011, n. 133

**Affidamento incarichi esterni all'arch. Luisa Abrigo e alla dott.ssa Cecilia Alvaro per collaborazioni altamente qualificate nell'ambito del progetto europeo MED strategico "MARIE". Accertamento di euro 57.500,00 sul capitolo di entrata 29193/11 (fondi europei) e contestuale impegno di spesa di euro 57.500,00 sul capitolo 121466/11 (assegnazione 100837) Bilancio di previsione 2011.**

La Direzione Innovazione Ricerca e Università ha avviato una ricerca per due collaborazioni a termine con soggetti altamente qualificati per attività da svolgersi nell'ambito del progetto europeo MED strategico MARIE.

In particolare, la prima ricerca è relativa ad attività di gestione tecnica del progetto e presuppone il possesso del diploma di laurea in ingegneria o architettura, l'ottima conoscenza della normativa in materia di fondi strutturali e dei principali programmi di finanziamento comunitario, la pregressa esperienza lavorativa sui programmi di sviluppo regionale ovvero di cooperazione territoriale transnazionale e transfrontaliera e sul VII Programma Quadro di R&S, la conoscenza del sistema regionale delle imprese e dei parchi tecnologici, l'ottima conoscenza delle politiche regionali nazionali ed europee a supporto dello sviluppo dei poli di innovazione/cluster, la pregressa esperienza lavorativa nel settore dei progetti europei nell'ambito della pubblica amministrazione, l'ottima conoscenza della lingua inglese e la conoscenza della lingua francese;

mentre la seconda ricerca è relativa ad attività di gestione amministrativa del progetto medesimo e presuppone il possesso del diploma di laurea (specialistica o vecchio ordinamento), la conoscenza della normativa in materia di fondi strutturali e dei principali programmi di finanziamento comunitario, la pregressa esperienza lavorativa sui programmi di cooperazione territoriale transnazionale e transfrontaliera e sul VII Programma Quadro di R&S, l'ottima conoscenza della lingua inglese e la conoscenza della lingua francese.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nonché ai sensi della DGR n. 28-1337 del 29/12/2010, con le note 18 aprile 2011, prot. 2687/DB13.00 e 2689/DB13.00, è stata esperita la ricerca di professionalità all'interno dell'Ente relativa alle due figure professionali, rispetto alla quale non è pervenuta nessuna candidatura.

In relazione all'esito negativo della ricognizione tra il personale interno alla Regione, ai sensi delle circolari regionali n. 5332/5/Pres del 17/5/005, n. 10581/Pres/5. del 3/8/2006 e n. 9859/5/Pres del 3/9/2007, si è proceduto a pubblicare avviso sul sito internet della Regione Piemonte – sezione "Incarichi professionali", per la selezione delle due figure professionali esterne idonee, con scadenza 18 maggio 2011.

Con riferimento alla ricerca di professionalità di tipo tecnico sono pervenuti nei termini n. 9 candidature corredate dei rispettivi curricula professionali.

Con riferimento alla ricerca di professionalità di tipo amministrativo sono pervenuti nei termini n. 26 candidature corredate dei rispettivi curricula professionali.

Preso atto altresì che:

- con determinazione n. 102 del 31 maggio 2011 è stata nominata una specifica Commissione per esaminare i curricula pervenuti per le professionalità richieste e procedere alla selezione;
- la Commissione, riunitasi in data 31 maggio 2011, previo preliminare esame comparativo dei cv pervenuti e convocazione di n. 4 candidati per ciascuna delle due ricerche ritenuti in possesso dei requisiti richiesti, ha proceduto ai colloqui con i candidati convocati al fine di individuare la persona più idonea tra coloro i quali hanno risposto al bando, così come si evince dai due verbali depositati agli atti della Direzione Innovazione, Ricerca, Università, Settore Politiche Energetiche;

- dalla valutazione comparativa dei curricula professionali dei candidati, tenuto conto sia della qualificazione professionale (titolo di studio, eventuali titoli di specializzazione, eventuali docenze, pubblicazioni, collaborazioni svolte nella materia oggetto dell'incarico) sia delle esperienze già maturate nel settore di attività di cui alla ricerca in oggetto, approfonditi nei colloqui sostenuti dai candidati, la Commissione ha espresso un giudizio di idoneità per i seguenti candidati:

con riferimento alla ricerca di professionalità di tipo tecnico:

1. Abrigo Luisa
2. Ravera Sergio
3. Solaro Daniela

Con riferimento alla ricerca di professionalità di tipo amministrativo:

1. Alvaro Cecilia
2. Crea Maria Atonia
3. Cavalli Giacomo

- tra gli idonei, in ragione della qualificazione professionale, della migliore esperienza lavorativa maturata nelle attività oggetto dell'incarico e della padronanza delle due lingue straniere richieste, la Commissione ha scelto:

per la ricerca di professionalità di tipo tecnico l'arch. Abrigo Luisa;

per la ricerca di professionalità di tipo amministrativo la dott.ssa Alvaro Cecilia,

i cui rispettivi curricula sono agli atti della Direzione Innovazione, Ricerca, Università, Settore Politiche Energetiche.

I due candidati hanno dichiarato la disponibilità ad accettare l'incarico nei termini di cui allo schema di contratto allegato, parte integrante della presente determinazione.

Ritenuto di procedere all'affidamento degli incarichi della durata di 36 mesi ai sensi della L.R. n. 6/1988, mediante contratti di collaborazione coordinata e continuativa rispettivamente con l'arch. Abrigo Luisa, per un compenso lordo annuo di € 30.000,00 (oltre € 3.300,00 per spese relative all'attività fuori sede) e con la dott.ssa Alvaro Cecilia per un compenso lordo annuo di € 26.000,00 (oltre € 1.700,00 per spese relative all'attività fuori sede), importi che si ritengono congrui con riferimento ad analoghe prestazioni e alle retribuzioni previste dal C.C.N.L. comparto Regioni ed Enti locali, secondo gli schemi che si allegano alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Preso infine atto che la Commissione, in conformità alla raccomandazione contenuta nella Determinazione dirigenziale di nomina, tenuto conto dei requisiti posseduti (come risultano dai relativi cv), nonché delle competenze emerse in sede di colloquio ed in particolare dell'esperienza maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto della ricerca di professionalità in questione, ha ritenuto che siano ugualmente idonei a ricoprire incarichi analoghi a quelli oggetto della procedura di selezione in argomento, qualora se ne manifesti la necessità e nel rispetto delle condizioni di legge i seguenti candidati:

per la ricerca di professionalità con profilo tecnico:

1. Ravera Sergio
2. Solaro Daniela

per la ricerca di professionalità con profilo amministrativo:

1. Crea Maria Atonia
2. Cavalli Giacomo.

Vista la nostra nota prot. 3167/DB1300 del 12 maggio 2011 con la quale è stata richiesta l'istituzione di un nuovo capitolo di spesa ed il relativo capitolo di entrata sull'UPB 13041 del bilancio regionale per l'iscrizione della quota di competenza comunitaria di competenza dell'anno 2011;

con la medesima è stata richiesta l'iscrizione dei fondi relativi al progetto europeo MED strategico "MARIE", rispettivamente per € 115.000,00 sul capitolo comunitario di spesa 121466 e sul relativo capitolo di entrata 29193 del bilancio per l'anno 2011;

vista la DGR 17-1443 del 28/01/2011 “Bilancio di previsione per l’anno 2011. Parziale assegnazione delle risorse finanziarie” con la quale, nelle more della definizione degli obiettivi del programma operativo, sono state assegnate parzialmente le risorse iscritte nel bilancio di gestione, nella misura del 50% degli stanziamenti relativi ai capitoli codificati come “statali”, “europei” e “privati”;

vista la disponibilità presente sul capitolo di spesa europeo 121466/2011 (assegnazione 100837) e sul capitolo di entrata 29193/2011 pari ad € 57.50000.

Tutto ciò premesso;

## IL DIRETTORE

visti gli articoli 4, 7 e 16 del D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

vista la L.R. n. 23/08 “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale”;

vista la L.R. n. 7/2001 “Ordinamento contabile della Regione Piemonte”;

vista la Circolare della Presidenza della Giunta Regionale prot. 9589/5/PRE del 03/09/2007;

vista la Circolare della Presidenza della Giunta Regionale prot. 1725/PRES/DA0500 del 29/01/2008;

vista la legge regionale 31 dicembre 2010, n. 26 “ Bilancio di previsione per l’anno finanziario 2011 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2011-2013”;

vista la DGR 17-1443 del 28/01/2011 “Bilancio di previsione per l’anno 2011. Parziale assegnazione delle risorse finanziarie”;

vista la DGR 36-1487 dell’11/02/2011 “Integrazione delle assegnazioni di bilancio predisposte con DGR 17-1443 del 28/01/2011”;

vista la DGR 28-1337 del 29 dicembre 2010 “Direttiva generale alle Direzioni regionali ex art. 16, comma 2, lett. a) della L.R. 28 luglio 2008, n. 23 per l’affidamento di incarichi individuali esterni. Approvazione”;

vista la DGR n. 34-2189 del 13 giugno 2011 “Variazione al bilancio di previsione per l’anno finanziario 2011. Iscrizione fondi, provenienti dall’Unione europea per la realizzazione del Progetto MED “MARIE ( Mediterranean Rethinking for Energy Efficiency Improvement)” nell’ambito del Programma MED.

### *determina*

1) di individuare, a seguito della valutazione della Commissione esaminatrice (nominata con la DD 102 del 31 maggio 2011) i cui verbali sono agli atti della Direzione Innovazione, Ricerca, Università, Settore Politiche Energetiche, come meglio in premessa specificato, l’arch. Luisa Abrigo e la dott.ssa Cecilia Alvaro (i cui curriculum vitae sono depositati agli atti della Direzione Innovazione, Ricerca, Università, Settore Politiche Energetiche), quali soggetti idonei, per competenza e professionalità, rispettivamente per il profilo tecnico e per il profilo amministrativo, allo svolgimento delle attività da svolgersi nell’ambito della gestione del progetto europeo MED strategico MARIE;

1) di affidare l’incarico di collaborazione coordinata e continuativa all’arch. Luisa Abrigo, per un compenso complessivo lordo annuo di € 30.000,00 (oltre a complessivi massimi € 3.300,00 per spese relative all’attività fuori sede) e alla dott.ssa Cecilia Alvaro, per un compenso lordo annuo di € 26.000,00 (oltre a complessivi massimi € 1.700,00 per spese relative all’attività fuori sede), a decorrere dalla data di firma del contratto, successiva alla pubblicazione sul BUR del presente provvedimento, e fino alla scadenza del progetto (3 anni);

2) di approvare gli schemi di contratto, che regolano il rapporto tra la Regione Piemonte e i candidati sopra precisati, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

3) di accertare la somma di € 57.500,00 sul capitolo in entrata 29193/2011 - fondi comunitari soggetti a rendicontazione - quale 50% dello stanziamento delle risorse europee approvato con la DGR 17-1443 del 28/01/2011;

4) di dare atto che la spesa trova copertura sul capitolo 121466/2011 per la somma complessiva di euro 57.500,00, quale 50% dello stanziamento delle risorse europee approvato con la DGR 17-1443 del 28/01/2011;

5) di impegnare la somma complessiva di € 57.500,00 sul cap. 121466 (assegnazione 100837) del bilancio regionale di previsione 2011 come di seguito specificato:

- € 30.000,00 quale compenso complessivo lordo annuo e € 1.000,00 per spese relative all'attività fuori sede a favore dell'arch. Luisa Abrigo, per la somma complessiva di € 31.000,00 – fondi comunitari soggetti a rendicontazione, dando atto che tali somme trovano copertura nel budget di progetto;

- € 26.000,00 quale compenso annuo e € 500,00 per spese relative all'attività fuori sede favore della dott.ssa Cecilia Alvaro per la somma complessiva di € 26.500,00 – fondi comunitari soggetti a rendicontazione, dando atto che tali somme trovano copertura nel budget di progetto;

6) di rimandare ad atti successivi l'impegno della restante somma non appena le risorse saranno stanziare ed assegnate sul cap. 121466 del bilancio per l'anno 2011;

7) di dare atto che la liquidazione delle prestazioni sarà effettuata secondo quanto previsto nei contratti di affidamento dell'incarico;

8) di dare altresì atto che per gli anni successivi si provvederà con specifici provvedimenti di impegno della spesa sui rispettivi bilanci di competenza.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 12/10/2010 n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Il Direttore  
Roberto Moriondo

Allegato

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA NELL’AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO MED STRATEGICO”MARIE”. FINANZIATO CON IL FONDO EUROPEO.**

(Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_/DB1304 del \_\_\_ 2011)

**PREMESSO CHE:**

con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_/DB1304 del \_\_\_\_\_ 2011, è stato disposto l’affidamento dell’incarico, previa procedura di selezione svolta in conformità alle disposizioni fissate dall’art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e ai sensi della Circolare della Presidenza della Giunta Regionale 9589/5/PRE del 03/09/2007 e dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 28-1337 del 29 dicembre 2010 e n. 26-1772 del 28 marzo 2011

TRA

La Regione Piemonte, rappresentata dal \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede della Direzione Innovazione, Ricerca ed Università in Corso Regina Margherita, 174 in Torino,

E

L’arch. Luisa Abrigo codice fiscale \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, di seguito chiamato collaboratore

**PER QUANTO ILLUSTRATO NELLE PREMESSE,**

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1**

**Oggetto**

La Regione Piemonte – Direzione Innovazione, Ricerca ed Università affida all’arch. Luisa Abrigo, che accetta, l’incarico di collaborazione coordinata e continuativa relativamente all’attività tecnica di gestione del progetto europeo MED strategico “MARIE”, acronimo di Mediterranean Building Rethinking for Energy Efficiency Improvement, e di eventuali ulteriori progetti di cooperazione transnazionale facenti capo al Settore Politiche energetiche.

Le attività consistono nello specifico in:

- gestione dei rapporti con i Partner di progetto;
- gestione dei rapporti con le strutture di Programma (es. JTS di Marsiglia);
- finalizzazione di tutti i documenti formali di progetto in linea con quanto previsto a livello di programma;

- finalizzazione e revisione dei rapporti di progetto (stato avanzamento lavori);
- supporto alle attività amministrative e di rendicontazione in conformità con le procedure definite dai programmi comunitari (e.g. Alcotra; MED; VII Programma quadro ecc..), e con quelle regionali;
- implementazione delle attività di progetto (e relativo monitoraggio) in conformità alle procedure dei Programmi comunitari, a quelle regionali, ed in linea con le schede progettuali (parte tecnica, finanziaria e di governance di progetto);
- supervisione degli outputs di progetto secondo quanto previsto dalle schede progettuali/application forms, e dalle procedure dei programmi comunitari;
- partecipazione agli incontri di partenariato e organizzazione di incontri di partenariato ospitati dalla Regione Piemonte;
- supporto alle attività di comunicazione interna ed esterna ai progetti;
- supporto all'organizzazione dei sistemi di archiviazione del materiale e della documentazione finanziaria relativa ai progetti;
- collaborazione con il personale regionale, o soggetti esterni alla Regione individuati dall'ente quali esperti nelle tematiche dei progetti, al fine di implementare con successo le attività degli stessi;
- regolari contatti con gli uffici regionali che svolgono attività di coordinamento con riferimento ai programmi di cooperazione territoriale.

## **ART. 2**

### **Descrizione della collaborazione**

L'attività in oggetto non costituirà rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione coordinata e continuativa connessa all'attuazione di un progetto (europeo MED strategico "MARIE") ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera c) del D.Lgs 14 febbraio 2003 n. 30, con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione.

## **ART. 3**

### **Durata**

L'incarico di collaborazione è conferito per la durata di 36 mesi a far data dalla sottoscrizione del presente Contratto.

#### **ART. 4**

##### ***Svolgimento***

L'attività di collaborazione sarà svolta prevalentemente presso la sede della Direzione Innovazione, Ricerca ed Università, senza vincoli di orario con materiali ed attrezzature tecniche fornite dall'Amministrazione, secondo modalità che saranno concordate con il Responsabile della Struttura regionale competente.

Il collaboratore dovrà altresì svolgere fuori sede le attività oggetto del presente incarico previa autorizzazione del Responsabile della Struttura regionale competente.

#### **ART. 5**

##### ***Verifica delle prestazioni***

Ferma restando l'inesistenza del vincolo di subordinazione, spetta al responsabile della Struttura regionale la verifica delle prestazioni e del rispetto dei tempi concordati, la segnalazione verbale al collaboratore delle eventuali inadempienze e l'avvio del procedimento di recesso dal rapporto di collaborazione ove le modalità di esecuzione dell'incarico rendessero opportuna o necessaria la risoluzione del medesimo.

#### **ART. 6**

##### ***Compenso***

Il compenso lordo per la collaborazione di cui al presente Contratto è di Euro 30.000,00 annui su cui vengono applicati gli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali, nonché le imposte e detrazioni previste per i redditi assimilati a lavoro dipendente, ai sensi dell'art. 34 della legge 21 novembre 2000, n. 342 e delle altre disposizioni vigenti ed in relazione alla situazione reddituale e familiare del collaboratore.

Tale compenso sarà erogato in quote mensili.

Al collaboratore sarà riconosciuto il rimborso spese a piè di lista per le spese di viaggio, vitto e alloggio per l'attività svolta fuori sede fino all'importo massimo di 3.300,00 euro annuo, previa preventiva autorizzazione.

#### **ART. 7**

##### ***Regime previdenziale e fiscale***

Il collaboratore dichiara di non esercitare abitualmente alcuna attività di tipo professionale o esercizio di impresa e pertanto di non possedere partita IVA. Dichiara altresì, di non essere attualmente iscritto ad alcuna Cassa Previdenziale o ad altra forma contributiva pensionistica obbligatoria.

A tal fine si impegna a comunicare tempestivamente alla Regione Piemonte qualsiasi modificazione che comporti variazioni al regime previdenziale e fiscale suindicato.

#### **ART. 8**

##### ***Prodotto dell'attività e obbligo di riservatezza***

Il collaboratore dà atto che quanto prodotto nel corso della propria attività è di proprietà della Regione Piemonte, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio; si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

#### **ART. 9**

##### ***Incompatibilità***

Il collaboratore dichiara di non avere attualmente alcun rapporto di dipendenza, di non avere incarichi professionali o di consulenza che siano incompatibili con le attività conferite dalla Regione Piemonte, che determinano situazioni di contrasto di interesse e si obbliga inoltre a non assumere, per la durata del rapporto di collaborazione in oggetto, incarichi comportanti situazioni di incompatibilità o di contrasto di interessi con la Regione Piemonte. All'uopo si impegna a comunicare gli incarichi che gli venissero conferiti da parte di privati e a rinunciare ai medesimi se risultassero, ad insindacabile giudizio della Regione Piemonte, contrastanti con il corretto adempimento degli obblighi assunti.

#### **ART. 10**

##### ***Sicurezza sul lavoro***

Il collaboratore s'impegna alla stretta osservanza della vigente normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

#### **ART. 11**

##### ***Recesso***

E' facoltà della Regione Piemonte recedere motivatamente dal contratto previo un preavviso di almeno 30 gg., in tal caso la Regione corrisponderà al collaboratore quanto dovuto fino al momento del recesso, salvo indennizzo per gli eventuali danni che fossero derivati alla Regione Piemonte per il mancato rispetto degli obblighi contrattuali da parte del collaboratore.

**ART. 12**

**Foro competente**

Per l'eventuale contenzioso, non risolvibile in via amichevole, che dovesse insorgere nell'applicazione del presente contratto è competente il Foro di Torino.

**ART. 13**

**Rinvio**

Per quanto non previsto nel presente contratto le parti fanno riferimento a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di collaborazione coordinata e continuativa e dal Codice Civile.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al DPR 26.4.86 n. 131.

Il presente contratto, redatto in n. 2 originali, viene letto, confermato e sottoscritto dalle parti.

Torino,

**Il Committente**

Il \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

**Il Collaboratore**

arch. Luisa Abrigo

(\_\_\_\_\_)

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA NELL’AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO MED STRATEGICO”MARIE”. FINANZIATO CON IL FONDO EUROPEO.**

(Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_/DB1304 del \_\_\_\_ 2011)

**PREMESSO CHE:**

con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_/DB1304 del \_\_\_\_ 2011, è stato disposto l’affidamento dell’incarico, previa procedura di selezione svolta in conformità alle disposizioni fissate dall’art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e ai sensi della Circolare della Presidenza della Giunta Regionale 9589/5/PRE del 03/09/2007 e dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 28-1337 del 29 dicembre 2010 e n. 26-1772 del 28 marzo 2011

TRA

La Regione Piemonte, rappresentata dal \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ e domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede della Direzione Innovazione, Ricerca ed Università in Corso Regina Margherita, 174 in Torino,

E

La dott.ssa Cecilia Alvaro codice fiscale \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, di seguito chiamato collaboratore

**PER QUANTO ILLUSTRATO NELLE PREMESSE,**

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1**

**Oggetto**

La Regione Piemonte – Direzione Innovazione, Ricerca ed Università affida alla dott.ssa Cecilia Alvaro, che accetta, l’incarico di collaborazione coordinata e continuativa relativamente ad attività di gestione amministrativa del progetto “MARIE”, acronimo Mediterranean Building Rethinking for Energy Efficiency Improvement, e di eventuali ulteriori progetti di cooperazione transnazionale facenti capo al Settore Politiche energetiche.

Le attività consistono nello specifico in:

- supporto alla gestione dei rapporti amministrativi con le strutture di Programma (ad esempio, JTS di Marsiglia);
- finalizzazione e revisione di tutti i documenti amministrativi di progetto in linea con quanto è previsto a livello di programmi/progetti comunitari;

- supporto alla finalizzazione dei rapporti di progetto (stato avanzamento lavori);
- implementazione delle attività amministrative, finanziarie e di rendicontazione in conformità con le procedure definite dai programmi comunitari (e.g. Alcotra; MED; VII Programma quadro ecc..), e con quelle regionali;
- attività di comunicazione interna ed esterna ai progetti;
- organizzazione di incontri di partenariato ospitati dalla Regione Piemonte;
- Organizzazione e gestione dei sistemi di archiviazione del materiale e della documentazione finanziaria relativa ai progetti;
- collaborazione con il personale del Settore al fine di implementare con successo le attività dei progetti.

## **ART. 2**

### ***Descrizione della collaborazione***

L'attività in oggetto non costituirà rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione coordinata e continuativa connessa all'attuazione di un progetto (europeo MED strategico "MARIE") ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera c) del D.Lgs 14 febbraio 2003 n. 30, con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione.

## **ART. 3**

### ***Durata***

L'incarico di collaborazione è conferito per la durata di 36 mesi a far data dalla sottoscrizione del presente Contratto.

## **ART. 4**

### ***Svolgimento***

L'attività di collaborazione sarà svolta prevalentemente presso la sede della Direzione Innovazione, Ricerca ed Università, senza vincoli di orario con materiali ed attrezzature tecniche fornite dall'Amministrazione, secondo modalità che saranno concordate con il Responsabile della Struttura regionale competente.

Il collaboratore dovrà altresì svolgere fuori sede le attività oggetto del presente incarico previa autorizzazione del Responsabile della Struttura regionale competente.

## **ART. 5**

### ***Verifica delle prestazioni***

Ferma restando l'inesistenza del vincolo di subordinazione, spetta al responsabile della Struttura regionale la verifica delle prestazioni e del rispetto dei tempi concordati, la segnalazione verbale al collaboratore delle eventuali inadempienze e l'avvio del procedimento di recesso dal rapporto di collaborazione ove le modalità di esecuzione dell'incarico rendessero opportuna o necessaria la risoluzione del medesimo.

## **ART. 6**

### ***Compenso***

Il compenso lordo per la collaborazione di cui al presente Contratto è di Euro 26.000,00 annui su cui vengono applicati gli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali, nonché le imposte e detrazioni previste per i redditi assimilati a lavoro dipendente, ai sensi dell'art. 34 della legge 21 novembre 2000, n. 342 e delle altre disposizioni vigenti ed in relazione alla situazione reddituale e familiare del collaboratore.

Tale compenso sarà erogato in quote mensili.

Al collaboratore sarà riconosciuto il rimborso spese a piè di lista per le spese di viaggio, vitto e alloggio per l'attività svolta fuori sede fino all'importo massimo di 1.700,00 euro annuo, previa preventiva autorizzazione.

## **ART. 7**

### ***Regime previdenziale e fiscale***

Il collaboratore dichiara di non esercitare abitualmente alcuna attività di tipo professionale o esercizio di impresa e pertanto di non possedere partita IVA. Dichiara altresì, di non essere attualmente iscritto ad alcuna Cassa Previdenziale o ad altra forma contributiva pensionistica obbligatoria.

A tal fine si impegna a comunicare tempestivamente alla Regione Piemonte qualsiasi modificazione che comporti variazioni al regime previdenziale e fiscale suindicato.

## **ART. 8**

### ***Prodotto dell'attività e obbligo di riservatezza***

Il collaboratore dà atto che quanto prodotto nel corso della propria attività è di proprietà della Regione Piemonte, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio; si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

## **ART. 9**

### ***Incompatibilità***

Il collaboratore dichiara di non avere attualmente alcun rapporto di dipendenza, di non avere incarichi professionali o di consulenza che siano incompatibili con le attività conferite dalla Regione Piemonte, che determinano situazioni di contrasto di interesse e si obbliga inoltre a non assumere, per la durata del rapporto di collaborazione in oggetto, incarichi comportanti situazioni di incompatibilità o di contrasto di interessi con la Regione Piemonte. All'uopo si impegna a comunicare gli incarichi che gli venissero conferiti da parte di privati e a rinunciare ai medesimi se risultassero, ad insindacabile giudizio della Regione Piemonte, contrastanti con il corretto adempimento degli obblighi assunti.

## **ART. 10**

### ***Sicurezza sul lavoro***

Il collaboratore s'impegna alla stretta osservanza della vigente normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

## **ART. 11**

### ***Recesso***

E' facoltà della Regione Piemonte recedere motivatamente dal contratto previo un preavviso di almeno 30 gg., in tal caso la Regione corrisponderà al collaboratore quanto dovuto fino al momento del recesso, salvo indennizzo per gli eventuali danni che fossero derivati alla Regione Piemonte per il mancato rispetto degli obblighi contrattuali da parte del collaboratore.

## **ART. 12**

### ***Foro competente***

Per l'eventuale contenzioso, non risolvibile in via amichevole, che dovesse insorgere nell'applicazione del presente contratto è competente il Foro di Torino.

## **ART. 13**

### ***Rinvio***

Per quanto non previsto nel presente contratto le parti fanno riferimento a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di collaborazione coordinata e continuativa e dal Codice Civile.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al DPR 26.4.86 n. 131.

Il presente contratto, redatto in n. 2 originali, viene letto, confermato e sottoscritto dalle parti.

Torino,

**Il Committente**

Il \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

**Il Collaboratore**

dott.ssa Cecilia Alvaro

(\_\_\_\_\_)