

Codice DB0500

D.D. 18 febbraio 2011, n. 133

Direzione "Affari istituzionali e Avvocatura". Attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa A denominata "Attività giuridico-legislativa in materia di semplificazione normativa" al dipendente Alfredo NEGRI.

Con propria nota prot. n. 1937/DB0500 del 4.2.2011, veniva proposta nell'ambito delle posizioni organizzative assegnate alla Direzione "Affari istituzionali e Avvocatura" la ridefinizione della posizione A "Attività giuridico-legislativa in materia di semplificazione normativa e federalismo elettorale", al momento vacante a seguito di trasferimento della titolare, in posizione A denominata "Attività giuridico-legislativa in materia di semplificazione normativa". Ciò al fine di adeguarne i contenuti professionali ai conseguenti mutamenti organizzativi e alle maggiori incombenze a carico del Settore "Attività legislativa e per la qualità della normazione", in particolare per quanto attiene l'analisi delle ricadute amministrativo-gestionali del piano nazionale di semplificazione per le imprese, e del nuovo regolamento sullo Sportello Unico per le attività produttive al fine di definire gli interventi di semplificazione del quadro normativo regionale.

Con D.G.R. n. 18-1527 del 18.02.2011 la Giunta regionale ha recepito la proposta ed ha assegnato alla predetta posizione "A" la nuova denominazione "Attività giuridico-legislativa in materia di semplificazione normativa", invitando il Direttore a ripartire tale posizione nella Struttura e nelle sue articolazioni e a conferire l'incarico in questione sulla base dei criteri fissati dal Protocollo d'Intesa siglato con le OO.SS. in data 17 maggio 1999 e dal Protocollo d'Intesa del 19 marzo 2004 come in parte integrato del Contratto decentrato del 23 novembre 2006.

Tale posizione organizzativa risulta caratterizzata dalla seguente descrizione:

"Studio e consulenza per la semplificazione del quadro normativo regionale nel suo complesso e per l'analisi delle conseguenti ricadute amministrativo-gestionali alla luce del piano nazionale di semplificazione per le imprese".

Nell'esercizio delle attività tipiche della posizione sono richieste, oltre ad una formazione giuridica, una consolidata esperienza nello studio ed elaborazione di proposte di semplificazione normativa e una buona attitudine all'analisi comparativa. E' altresì richiesta una particolare attitudine a relazionarsi e a confrontarsi con i diversi soggetti interni ed esterni all'Ente.

Per le caratteristiche testè evidenziate della nuova posizione "A" si ritiene opportuno attribuirne la titolarità al dipendente Alfredo NEGRI, titolare di posizione organizzativa C "Qualità della progettazione normativa e analisi di impatto della regolamentazione" dal 3.3.2004 (D.D. n. 14 del 3.3.2004) in possesso della Laurea in Giurisprudenza e dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato. Il dipendente ha maturato una pluriennale esperienza nelle attività di studio per la semplificazione normativa; ha partecipato a gruppi di lavoro interdirezionali sul tema, nonché per l'analisi di impatto della regolamentazione con riferimento ai disegni di legge di iniziativa della Giunta. Ha dimostrato, come risulta dalle valutazioni positive agli atti dei piani di lavoro della Direzione, capacità di raccordo e confronto con le strutture regionali e i soggetti istituzionali terzi.

Come già evidenziato nella nota prot. n. 1937/DB0500 del 4.2.2011, la posizione va collocata per i contenuti che la caratterizzano, nel Settore "Attività legislativa e per la qualità della normazione".

Tutto ciò premesso,

considerato che nell'ambito del personale assegnato alla Direzione non è riscontrabile analoga esperienza e professionalità;

visto l'art. 30 della L.R. n. 23/2008;

sentita la Responsabile del Settore interessato,

determina

- di collocare la posizione organizzativa "A" denominata "Attività giuridico-legislativa in materia di semplificazione normativa" nel Settore "Attività legislativa e per la qualità della normazione";

- di assegnare la predetta posizione al dipendente Alfredo NEGRI, a far data dal 21.02.2011 o dalla data di effettiva presa di servizio, se successiva e con scadenza al 01/01/2012 come disposto con D.G.R. n. 13-11661 del 29/06/2009.

L'incarico potrà essere revocato prima della scadenza con formale provvedimento in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza dell'accertamento di risultati negativi;

- di dare atto che la relativa spesa rientra nei limiti del budget assegnato alla Direzione "Affari istituzionali e Avvocatura".

Il Direttore
Laura Bertino