



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 14 ottobre 2010

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030
Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì
ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso:
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:
via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114321647
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto: Gabriele Mariotti

Torino - Artissima

Eventi culturali in Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi	
1	Concorsi

Appalti	
31	Appalti

Annunci legali	
35	Altri annunci
-	- Accordi di programma
-	- Avvisi di Nomina
62	Comunicazioni di avvio del procedimento
-	- Statuti enti locali
-	- Tariffe erogazione servizi

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione "come abbonarsi" - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale
Codice S1 € 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale
Codice S3 € 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all'attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all'indirizzo

www.regione.piemonte.it/bollettino/
La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere
di 13 centimetri,
carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiuro
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiuro on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica: Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165

URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 4321647

AVVISO AI LETTORI

La Giunta regionale, con deliberazione n. 57-13 del 2 agosto 2010, ha approvato un disegno di legge regionale recante "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte". Si avvisano quindi i lettori che volessero sottoscrivere un abbonamento all'edizione cartacea del Bollettino che tale edizione potrebbe essere integralmente sostituita dall'edizione diffusa in Internet nei primi mesi del 2011.

INDICE

CONCORSI

- Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino**
 Graduatoria concorso pubblico a n. 2 posti di Dirigente Medico di Pediatria Urgenza.
 pag. 1
- Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**
 Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.
 pag. 1
- Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**
 Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.
 pag. 2
- Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**
 Bando per il conferimento di borsa di studio per il progetto "Studio dei fattori alimentari e abitudini voluttuarie nei pazienti con Sclerosi Multipla".
 pag. 5
- Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino**
 Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico - Pneumologia per la S.C. "Pneumologia", ex D.Lgs. 368/2001 e s.m.i..
 pag. 6
- Azienda sanitaria locale "BI"**
 Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico della durata di un anno e comunque fino all'assunzione del vincitore del Pubblico Concorso indetto con deliberazione n. 567 del 13/09/2010 per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Oncologia dell'ASL BI di Biella.
 pag. 7
- Azienda sanitaria locale "BI"**
 Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Oncologia dell'ASL BI di Biella.
 pag. 7
- Azienda sanitaria locale "CN1"**
 Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori e sostituzioni di continuita' assistenziale nel servizio di Medicina Penitenziaria.
 pag. 11
- Azienda sanitaria locale "CN1"**
 Graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Ingegnere - Branca Elettrotecnica, elettronica o biomedica.
 pag. 11
- Azienda sanitaria locale "CN1"**
 Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico - disciplina di Psichiatria.
 pag. 11
- Azienda sanitaria locale "CN1"**
 Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 collaboratore professionale / Architetto.
 pag. 11
- Azienda sanitaria locale "CN1"**
 Graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Assistenti Tecnico Geometra (Cat. C) con riserva per personale precario.
 pag. 11
- Azienda sanitaria locale "CN1"**
 Pubblico concorso per titoli e esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 2 Collaboratori Tecnici-Professionali Informatici - Riapertura termini.
 pag. 12
- Azienda sanitaria locale "CN1"**
 Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Farmacisti.
 pag. 13

Azienda sanitaria locale "NO"

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato di Dirigente Medico di Medicina Interna da assegnare al DEA di Borgomanero [S.S.V.DIP. Medicina e Chirurgia d'accettazione d'urgenza/Pronto soccorso (Borgomanero e Arona)].

pag. 15

Azienda sanitaria locale "TO1"

Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria.

pag. 16

Azienda sanitaria locale "TO1"

Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica.

pag. 16

Azienda sanitaria locale "TO3"

Bando di concorso a n. 5 posti di Operatore Socio Sanitario cat. BS.

pag. 16

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per assegnare due borse di studio all'interno della Struttura Complessa a d.u. Epidemiologia nell'ambito dell'intesa con la provincia di Torino per la realizzazione della ricerca in materia di "Povertà e non autosufficienza".

pag. 20

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per assegnare una borsa di studio all'interno della Struttura Complessa a d.u. Epidemiologia per la realizzazione del progetto di studio epidemiologico "Incidenza di tumori e pregressa esposizione a radiazioni ionizzanti negli operatori sanitari del Piemonte".

pag. 21

Azienda sanitaria locale "TO5"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in ruolo di n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere pediatrico.

pag. 23

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico - Medicina interna.

pag. 27

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di due posti di "Agente di Polizia Locale".

pag. 27

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Biologo.

pag. 27

Ires Piemonte - Istituto Ricerche Economico Sociali del Piemonte - Torino

Graduatoria selezione pubblica per titoli ed esami per la sottoscrizione di n. 2 contratti di lavoro a tempo determinato di durata triennale, categoria D, livello economico 1, profilo professionale "Ricercatore" per lo svolgimento di attività progettuali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale.

pag. 27

Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo - Torino

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico della S.C. di Urologia.

pag. 27

APPALTI**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Estratto di bando di gara - Opere di riordino e adeguamento a norma di sicurezza del Presidio Ospedaliero Evangelico Valdese di Torino.

pag. 31

Comune di Viarigi (Asti)

Bando per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale - anni dal 2011 al 2015.

pag. 31

Consorzio di valorizzazione culturale La Venaria Reale - Venaria Reale (Torino)

Procedura aperta per l'affidamento dell'allestimento della mostra temporanea dal titolo provvisorio "Dalle Italie all'Italia" presso le Scuderie Juvarriane del Complesso della Venaria Reale - Codice C.I.G. 0528723C02. Rettifica del bando di gara.

pag. 31

Regione Piemonte**Settore Attività negoziale e contrattuale, espropri - Usi civici**

Affidamento del noleggio full service di una stampante digitale a colori per il Centro Stampa.

pag. 32

Regione Piemonte**Settore Attività negoziale e contrattuale, espropri - Usi civici**

Procedura aperta artt. 54, 55 D.Lgs. 163/06 s.m.i. per l'affidamento del servizio di gestione degli interventi agevolativi per le PMI di cui alle Leggi nn. 949/52, 240/81, 1068/64, 35/95 e 228/97.

pag. 32

ANNUNCI LEGALI

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Favria in data 03/09/2009.

pag. 35

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Mazzè in data 26/11/2009.

pag. 35

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatorie definitive relative al bando di concorso emesso dal Comune di Caselle T.se in data 04/05/2009.

pag. 35

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Druento in data 18/11/2009.

pag. 35

Comune di Alice Castello (Vercelli)

Avviso di approvazione Piano di Recupero di Iniziativa Privata riguardante gli immobili siti in via Lepora n. 8, identificati al C.T. fg. 27 part. 888 – 889 – 1191 e al C.F. fg. 27 n. 1189 – 1191 sub. 1 e 2, di proprietà di King Service S.r.l.

pag. 35

Comune di Cureggio (Novara)

Bando pubblico per assegnazione n. 20 posteggi mercato settimanale di nuova istituzione in Piazza Cesare Battisti e Largo Matteotti.

pag. 35

Comune di Nole (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 13/09/2010 "Approvazione Piano di Recupero relativo al complesso immobiliare di Via San Sebastiano n. 11 (c.d. "Cascina del Parroco").

pag. 36

Comune di Quarona (Vercelli)

Avvisi ad opponendum lavori di valorizzazione risorse ambientali del Monte Tovo.

pag. 36

Comune di Rosta (Torino)

Approvazione Nuovo Regolamento Edilizio.

pag. 36

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Accoglimento Variante al Piano Esecutivo Convenzionato di libera iniziativa dell'area normativa 12.RS.09 del Piano Regolatore Generale Comunale approvato nell'anno 1996 interessante la zona di Via dei Camini. Avviso di deposito e pubblicazione.

pag. 36

Comune di Vinovo (Torino)

Avviso ai creditori - lavori per la realizzazione della nuova scuola materna in Vinovo.

pag. 36

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 963 del 07/07/2010 - Rinnovo della concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Emo, in Comune di Crodo, ad uso energetico, assentita con DD n. 815 del 14/12/2005 e DD n. 322 del 22/07/2008 - Ditta Albergo Belvedere S.n.c. di Alberti Violetti Claudio e C..

pag. 37

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Ordinanza n. 46 del 06/10/2010 - Domande in data 30/12/2009 e 24/06/2010 di autorizzazione unica ai sensi del DLgs 387/2003 e s.m.i. nonché di variante sostanziale della concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Pellino, nei Comuni di Arola e Cesara.

pag. 37

Provincia di Alessandria

Estratto D.G.P. n. 278/112829 del 01/09/2010 - Pronuncia compatibilita' ambientale favorevole centralina idroelettrica in localita' Chiavica del Comune di Castelnuovo Bormida. Proponente: SIS.CO – Torino.

pag. 38

Provincia di Alessandria

Estratto D.G.P. n. 290/115730 del 08/09/2010 - Pronuncia di compatibilita' ambientale favorevole per "progetto per realizzazione di un parco fotovoltaico denominato Sant'Antonio 1-2-3 di potenza nominale pari a 3653,10 kwp, in fraz. San Michele - Comune di Alessandria" - Proponente Sonnen Systeme Italia Srl - Roasio (VC).

pag. 38

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3562 - Domanda (Prot. n. 51891 del 15/04/2010) della Ditta Foa Giuseppe David per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Alessandria - loc. Astuti.

pag. 38

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3290 - Ordinanza n. 47 - Domanda (Prot. n. 1710 del 04/01/2006 Prot. n. 106172 del 10/08/2010) dell'Acquedotto Rurale San Simone S.S. per la concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso potabile in Comune di Quargento.

pag. 39

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3466 - Ordinanza n. 46 - Domanda (Prot. n. 1891 del 04/01/2008 e successive integrazioni Prot. n. 63054 del 11/05/2010) della Ditta Cervini Angelo per la concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Garbagna.

pag. 40

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 813 Domanda (Prot. n. 114355 del 03/09/2010) della Ditta Verdino e C. srl di variante (cambio di destinazione d'uso da agricolo e civile) per la concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in Comune di Acqui Terme.

pag. 41

Provincia di Biella

Determinazione Dirigenziale n. 1.630 del 16.06.2010 - concessione di derivazione d'acqua ad uso Energetico dal torrente Elvo, in Comune di Sordevolo, per la realizzazione del progetto denominato "Centralina idroelettrica sul torrente Elvo", assentita alla Società G.d.M Srl. Pratica n. 335BI.

pag. 41

Provincia di Cuneo

Decreto n. 22 del 21/09/2010 - Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali - Sezione B - Variazione sede legale "Proteo Società Cooperativa Sociale".

pag. 42

Provincia di Cuneo

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R art. 11 - Ordinanza n. 442 del 23 settembre 2010 - istanza in data 11 settembre 2009 della Società Agricola Nuova Fornaca S.S. (Pratica n. CN6128P).

pag. 42

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 447 relativa all'istanza di rinnovo con variante sostanziale della Concessione di Derivazione d'acqua n. 1390 ad uso Energetico dal T.te Grana, in Comune di Pradlevés, proposta dagli Eredi del Sig. Ambrogio Simondi.

pag. 43

Provincia di Cuneo

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R. art. 11 - Ordinanza n. 451 del 28 settembre 2010 - Istanza in data 4 dicembre 2009 del signor Rabo Ugo (pratica n. CN6142P).

pag. 44

Provincia di Cuneo

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R. art. 11 - Ordinanza n. 453 del 28 settembre 2010 - Istanza in data 25 novembre 2009 del signor Garombo Domenico fu Matteo (pratica n. CN6139P).

pag. 45

Provincia di Cuneo

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R. art. 11 - Ordinanza n. 452 del 28 settembre 2010 - Istanza in data 22 dicembre 2009

della Società Agricola Asteggiano Michele e Massimo s.s. (pratica n. CN6147P).

pag. 45

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Avviso finale rinnovo derivazione n. 1226 del Consorzio Irriguo Solere dal torrente Maira in Comune di Savigliano. Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R.

pag. 46

Provincia di Cuneo

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R. art. 11 - Ordinanza n. 460 del 4 ottobre 2010 - Istanza in data 30 novembre 2009 del Gramaglia Silvano (Pratica n. CN6141P).

pag. 46

Provincia di Cuneo

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R. art.11 - Ordinanza n. 461 del 4 ottobre 2010 - Istanza in data 22 dicembre 2009 del signor Maccario Giovanni (pratica n. CN6146P).

pag. 47

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza relativa al rinnovo in sanatoria della derivazione n. 1086 del Sig. Menardo Marcello dal Bedale di S. Pietro, nel Comune di Monterosso Grana, ad uso energetico.

pag. 48

Provincia di Vercelli

Istanza 26/07/2001 della ditta Lauro S.p.A. per concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Varallo. Prat. 1450. Determinazione del Dirigente n. 2571 del 13.09.2010.

pag. 48

Provincia di Vercelli

Istanza 14/03/2005 della ditta Allara S.p.A. per concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Borgovercelli per uso produzione beni e servizi. Prat. n. 1647. Determinazione del Dirigente n. 2548 del 08.09.2010.

pag. 49

Provincia di Vercelli

Istanza 26/06/2003 della ditta ALVI Officine Meccaniche Edgardo Viazzo e C. srl per concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Carasanablot. Prat. n. 1596. Determinazione del Dirigente n. 2543 del 08.09.2010.

pag. 50

Provincia di Vercelli

Istanza 14/05/2003 della ditta F.Ili Chinelli di Chinelli Cesare e C. sas, ora Colabeton S.p.A., per concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Trino. Prat. n. 1591. Determinazione del Dirigente n. 2546 del 08.09.2010.

pag. 50

Provincia di Vercelli

Istanza 17/01/2003 della ditta Conti Sergio, per concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Vercelli per uso agricolo. Prat. n.1584. Determinazione del Dirigente n. 2541 del 08.09.2010.

pag. 51

Provincia di Vercelli

Rinnovo licenza di attingimento d'acqua dal fiume Sesia in Comune di Riva Valdobbia per uso produzione beni e servizi della ditta Bertini s.r.l. Prat. n. 1770. Determinazione del Dirigente del Settore Tutela Ambientale - Gestione Risorse Idriche Integrate n. 1964 del 05.07.2010.

pag. 52

Provincia di Vercelli

Istanza 17.02.2002 della ditta Piemonte Scavi srl per concessione preferenziale derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Crescentino. Pratica 1571. Determinazione del Dirigente n. 2572 del 13.09.2010.

pag. 52

TERNA S.p.A. - Torino

Decreto autorizzativo n. 239/EL-159/119/2010 emesso in data 2/9/2010 per l'elettrodotto T. 291 "Pellerina-Levanna".

pag. 52

TERNA S.p.A. - Torino

Decreto autorizzativo n. 239/EL-161/120/2010, emesso in data 2/9/2010 per l'elettrodotto T. 298 "To Ovest-Pellerina".

pag. 55

TERNA S.p.A. - Torino

Decreto autorizzativo n. 239/EL-162/121/2010 emesso in data 2/9/2010 per l'elettrodotto T. 983 "Pellerina-Martinetto".

pag. 59

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Clear Energy srl - Mondovi' (Cuneo)**

L.R. 06.10.2003, n. 25 (Norme in materia di sbarramenti fluviali di ritenuta e bacini di accumulo idrico di competenza regionale). Art. 8 D.P.G.R. n. 12/R del 09.11.2004. Clear Energy s.r.l. - Progetto di impianto idroelettrico sul fiume Taranto nei comuni di Bastia Mondovì e Cigliè in località Cantunà.

pag. 62

Comune di Vernante (Cuneo)

Accertamento gravami d'uso civico presenti su territorio comunale - Affrancazioni integrative.

pag. 62

Comune di Vernante (Cuneo)

Accertamento gravami d'uso civico presenti su territorio comunale - Conferma livello esistente.

pag. 63

Provincia di Novara

Realizzazione di impianto fotovoltaico della potenza di picco pari a 300,00 Kvp" localizzato in Comune di Paruzzaro Via Borgomanero-S.R. 142 Biellese.

pag. 63

Provincia di Novara

"Realizzazione del Progetto P.E.C. del Comune di Casalborgone – Attività di recupero rifiuti non pericolosi – Modifiche sostanziali". Avvio procedimento inerente Fase di Valutazione di Via ai sensi della L.R. 40/98 e s.m.i.

pag. 63

Provincia di Novara

Installazione di impianto fotovoltaico posato a terra da 100,80 KWp in via dei Boschi di Sopra nel Comune di Pombia

pag. 64

Regione Piemonte**Settore Servizio Idrico Integrato**

Definizione dell'area di salvaguardia di un pozzo dell'acquedotto denominato Poggio Alto, ubicato nel Comune di Nebbiuno (VB). Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R.

pag. 64

Regione Piemonte**Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Torino**

Art. 10 - L.R. 40/1998 e s.m.i. Domanda di avvio della Fase di verifica della procedura di VIA inerente il progetto "Alluvione 2000" - per "Difese sul torrente Orco in località Roncaglie-Seggiovia in Comune di Locana" Tip. B1 13 Pos 8ver/2010. Avvio di procedimento e avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati.

pag. 64

Regione Piemonte**Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Verbania**

Istanza Ditta Dresco Costruzioni S.r.l. con sede a Varzo per acquisizione materiale litoide dall'alveo del Fiume Toce in località Ponte di Formazza - Pubblicazione ai sensi della D.G.R. 44-5084 del 14.01.2002.

pag. 65

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria concorso pubblico a n. 2 posti di Dirigente Medico di Pediatria Urgenza.

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 483/97 si comunica che è stata formulata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Pediatria da assegnare alla S.C. Pediatria Urgenza - indetto con deliberazione n. 63 del 15.01.2010:

- | | |
|------------------------|--------------------|
| 1. Castagno Emanuele | nato il 10.09.1979 |
| 2. Palumeri Elisabetta | nata il 07.03.1979 |
| 3. Franco Caterina | nata il 07.09.1978 |
| 4. Marini Davide | nato il 06.01.1977 |
| 5. Vielmi Francesca | nata il 24.08.1979 |
| 6. Prete Marina | nata il 03.02.1979 |
| 7. Signorile Federico | nato l'11.02.1958 |

Per delega del Direttore Generale
Il Direttore S.C. Amm.ne Personale
Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 340 del 22.09.2010, viene disposta la copertura, mediante conferimento di incarico a tempo determinato, per titoli e colloquio, del seguente posto:

N. 1 Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

Requisiti generali e specifici di ammissione
(Artt. 1 e 24 D.P.R. 10.12.1997 N. 483)

- laurea in medicina e chirurgia;
- specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso o autocertificata.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo e il facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà allegati, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente con raccomandata con avviso di ricevimento, al Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15121 Alessandria. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale

accettante.

Il colloquio (punti 50) verterà sulla disciplina oggetto della selezione.

La graduatoria sarà formulata da apposito Collegio Tecnico composto da:

Presidente: il Dirigente Medico preposto alla struttura;
Componenti: due dirigenti medici appartenenti al profilo e alla disciplina oggetto della selezione designati dal Direttore del Dipartimento;

Segretario verbalizzante: un funzionario amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La graduatoria sarà formulata sulla base dell'esito del colloquio e dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

L'incarico verrà conferito al vincitore della selezione per un periodo massimo di mesi otto e, comunque, non oltre l'immissione in servizio del vincitore del relativo pubblico concorso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Via S. Caterina n. 30, Alessandria - Tel. 0131/206710 – 206728.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi
Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore generale

Azienda Ospedaliera

"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"

Via Venezia, 16 - 15121 Alessandria

Il/La sottoscritto/a _____ rivolge istanza di partecipazione all'avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

A tale scopo sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere nato/a a _____ prov. ____ il ____ ;
- di risiedere a _____ prov. ____ via _____ ;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso della cittadinanza di uno dei Paesi degli Stati membri dell'Unione Europea: indicare _____);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del diploma di laurea in ____;
- di essere in possesso della specializzazione in ____;
- di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine dei Medici _____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi

degli obblighi militari ___;

11. di aver/ di non aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);

12. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

13. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria (omettere tale dichiarazione in caso di non essere in possesso del diritto);

14. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità, in corso di validità. Inoltre: Il/la sottoscritto/a autorizza l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria al trattamento dei propri dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 in materia di privacy.

Data _____ Firma _____ (per esteso)
(Facsimile) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Il/La sottoscritto/a ___ nato/a il ___ a ___ e residente a ___, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1) ___
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi:
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): _____

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il dichiarante _____
(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento;

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato

servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 339 del 22.09.2010, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

Ruolo sanitario

Profilo professionale: Dirigente Medico

N. 1 Dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000 e tenuto conto di quanto previsto in materia di assunzioni riservate dal D.Lgs. 8.5.2001, n. 215.

Requisiti generali di ammissione (Art. 1 D.P.R. 483/97)

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione (Art. 24 D.P.R. 483/97)

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 28.7.2000 n. 254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dalla specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande (Artt. 2 - 3 D.P.R. 483/97)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4^a serie speciale Concorsi, esclusivamente con raccomandata con avviso di ricevimento al Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15121 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
11. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di

mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione Esaminatrice (Art. 25 D.P.R. 483/97)

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art. 25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 pt;

b) titoli accademici e di studio: 3 pt;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;

d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

Prove di esame (Art. 26 D.P.R. 483/97)

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Conferimento dei posti

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1. certificato generale del casellario giudiziale;

2. estratto dell'atto di nascita;

3. certificato di cittadinanza italiana;

4. per i candidati di sesso maschile: documento con-

cernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

6. certificato di residenza;

7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art. 14 del C.C.N.L. 8.6.2000. Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili. E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per trentasei mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, art. 7 su "parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro". A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi. L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Inoltre richiederà all'assumendo l'impegno a non inoltrare domanda di trasferimento presso altro Ente per un periodo di due anni dalla data di assunzione. Per informazioni, rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore assunzioni - concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206710 - 206728.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S. Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9,00 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore

S.C. Amministrazione del Personale

Enrica Devecchi

Il Direttore Generale

Nicola Giorgione

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera

"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"

Via Venezia, 16 - 15121 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. ___ il ___;
 2. di risiedere a _____ prov. ___ via _____;
 3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali ___ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____;

7. di essere in possesso della specializzazione in _____;

8. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di _____;

9. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari;

10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le Pubbliche Amministrazioni _____ (e le eventuali cause di cessazione);

11. di avere diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);

12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____

Firma _____ (per esteso)

(Facsimile) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il ___ a _____ e residente a _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in

atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

• di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____

• di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____

• che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

• di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____

• di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): _____

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Bando per il conferimento di borsa di studio per il progetto "Studio dei fattori alimentari e abitudini voluttuarie nei pazienti con Sclerosi Multipla".

Viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di nove mesi per il programma "Studio dei fattori alimentari e abitudini voluttuarie nei pazienti con sclerosi multipla", in favore di personale in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Neurologia

L'importo lordo complessivo delle borse di studio è di € 2.000,00 mensili

L'impegno settimanale sarà di 38 ore settimanali. Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara – S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 – Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei

titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con congruo preavviso.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore Generale
Claudio Macchi

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico - Pneumologia per la S.C. "Pneumologia", ex D.Lgs. 368/2001 e s.m.i..

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 409/433/36/2010 in data 30.09.2010 è emesso, ai sensi del D.Lgs. 368/2001 e s.m.i., avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di *n. 1 Dirigente Medico – Pneumologia* da assegnare presso la Struttura Complessa "Pneumologia" afferente al Dipartimento 9 "Cardiovascolare e Toracico" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria, per l'attuazione del Progetto: "Gestione dei pazienti sottoposti a trapianto polmonare inclusa la ventilazione invasiva e non invasiva in fase acuta e a lungo termine".

La durata dell'assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è stabilita in 12 mesi.

Possono partecipare i Sanitari in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servi-

zio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art. 56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 ovvero nelle discipline affini ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 28.07.2000 n. 254.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

e) possesso delle sottoelencate peculiarità che dovranno essere adeguatamente documentate:

- documentata attività formativa nel settore della ventilazione non invasiva inclusa la ventilazione nel trapianto polmonare o del paziente in attesa di trapianto.

Il termine utile per l'invio delle domande è fissato *improrogabilmente entro il quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.*

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali" - Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, C.so Bramante n. 88 - 10126 Torino (tel. 011/6335231-6336421).

Il testo integrale del bando di che trattasi sarà disponibile sul sito aziendale www.molinette.piemonte.it entro tre giorni lavorativi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Torino, 1 ottobre 2010

Il Direttore Generale
Giuseppe Galanzino

Azienda sanitaria locale "BI"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico della durata di un anno e comunque fino all'assunzione del vincitore del Pubblico Concorso indetto con deliberazione n. 567 del 13/09/2010 per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Oncologia dell'ASL BI di Biella.

In esecuzione della deliberazione n. 568 del 13.09.2010 del Direttore Generale è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico della durata di un anno e comunque in attesa e fino all'assunzione del vincitore del pubblico concorso indetto con deliberazione n. 567 del 13/09/2010, per la copertura n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Oncologia, dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla documentazione prescritta scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il testo integrale dell'avviso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito dell'ASL BI all'indirizzo www.aslbi.piemonte.it - Sezione Concorsi/Avvisi.

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL BI di Biella – Ufficio Protocollo – Via Marconi, 23- 13900 Biella.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASL BI dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 11 – tel. 015/3503547-3738.

Il Direttore della S.O.C.

Politiche ed Amministrazione del Personale
Anna Ceria

Azienda sanitaria locale "BI"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Oncologia dell'ASL BI di Biella.

In esecuzione della deliberazione n. 567 del 13.09.2010 del Direttore Generale è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina di Oncologia, dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella. Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e s.m.i., al D.Lgs 502/92, al D.P.R. 445/2000, del D.P.R. 487/1994.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Per l'ammissione al presente concorso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica alla mansione. (L'accertamento, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

Requisiti Specifici:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella Disciplina di Oncologia, ovvero equipollenti (D.M. 30.1.1998 e s.m.i.) od affini (D.M. 31.1.1998 e s.m.i.).

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Sanità della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della *Lingua Italiana*

- Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente

albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio. L'eventuale esclusione dal concorso sarà disposta da questa Amministrazione con provvedimento motivato da notificarsi, ai candidati interessati, entro 30 gg. dall'esecutività. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'istanza dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545
Nei casi di cui ai punti 1 e 3 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

- la eventuale destituzione o dispensa da un precedente pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto per la partecipazione al presente bando e/o equipollenti ovvero affini, previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ex art. 1 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

in originale

in copia autenticata a norma di legge

in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani),

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, *che non può avere valore di autocertificazione*. Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Commissione di sorteggio:

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni competenza, alle ore 9.30 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo. In caso di impossibilità da parte dei componenti della commissione sorteggiati, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Prove d'esame:

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 10

Titoli accademici e di studio - punti 3

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3

Curriculum formativo e professionale - punti 4

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/1997, saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998).

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda.

Ai sensi della normativa vigente si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio. Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo

di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.
L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate, definiti dalla Legge n. 68 del 12.03.1999.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Amministrazione di questa Azienda sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. BI, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-mail: pesonale.giuridico@aslbi.piemonte.it

Il Direttore della S.O.C.

Politiche ed Amministrazione del Personale
Anna Ceria

Fac simile domanda di partecipazione a concorsi (in carta semplice)

All'A.S.L. BI

Ufficio Protocollo

Via Marconi, n. 23 - 13900 Biella

Il sottoscritto con la presente rivolge rispettosa istanza di partecipazione al Pubblico Concorso per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina di Oncologia.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, in base all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 quanto segue :

a) di essere nato a il
b) di risiedere a in Via, telefono cellulare

c) di essere coniugato con n. figli

di non essere coniugato

d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)

di essere in possesso della cittadinanza

e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .

di non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di per il seguente motivo

f) di non aver riportato condanne penali

di avere riportato le seguenti condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate)

g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione

h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio :

Titolo di studio conseguito a

..... in data

Titolo di studio conseguito a

..... in data

i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, di seguito indicati:

l) di avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e di non essere mai stato destituito dal pubblico impiego

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

di essere stato destituito da un precedente pubblico impiego

(elencare i servizi svolti presso Enti pubblici e/o privati)

Servizio svolto presso dal al

Con la qualifica di

Cessazione del rapporto per

m) di avere partecipato ai seguenti corsi di formazione o convegni:

(elencare i corsi e/o convegni, specificando se la partecipazione è avvenuta in qualità di uditore o relatore)

Corso/Convegno dal Titolo svolto a

..... in data in qualità di

uditore

relatore

di non avere mai partecipato a corsi di formazione o convegni

n) di avere partecipato alla stesura delle seguenti pubblicazioni:

(elencare il titolo delle singole pubblicazioni, specificando se in collaborazione con altri autori o come unico autore, tipo di rivista se italiana o straniera, data di pubblicazione)

Titolo pubblicazione Editore

rivista italiana

rivista straniera

autore unico

in collaborazione con n. autori

data della pubblicazione n. pagine

o) la conformità all'originale dei seguenti documenti allegati alla presente dichiarazione:

(specificare i singoli documenti)

p) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo

Autorizza l'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella all'utilizzo dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per i necessari atti amministrativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la stessa viene resa.

Allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data Firma

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione :

- » curriculum formativo e professionale, datato e firmato
 - » fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità
 - » qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.
 - » Elenco in triplice copia dei documenti presentati
- Rif. A.S.L. BI = fax n. 015 3503545 - tel. 015 3503738 / 015 3503545

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori e sostituzioni di continuit  assistenziale nel servizio di Medicina Penitenziaria.

E' indetto avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori e sostituzioni di continuit  assistenziale nel servizio di medicina penitenziaria.

Scadenza domande: 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul BUR.

Il testo integrale dell'avviso, nonche' il modello di domanda sono disponibili sul sito internet www.aslcn1.it sezione concorsi e avvisi.

Ulteriori informazioni presso Ufficio Personale Via Carlo Boggio n. 12 – Cuneo tel. 0171/450770.

Il Responsabile S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Ingegnere - Branca Elettrotecnica, elettronica o biomedica.

In esecuzione della determinazione n. 1098 del 23/12/2009, si d  pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Ingegnere – Branca Elettrotecnica, elettronica o biomedica

1) Ing. Giordana Luca	Punti 76,561/100
2) Ing. Pincirolti Giuditta	Punti 65,746/100
3) Ing. Ambrogio Corrado	Punti 62,042/100

Il Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico - disciplina di Psichiatria.

In esecuzione della determinazione n. 66 del 13/03/2009, si d  pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per la assunzione a

tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico Disciplina di Psichiatria.

1) Dr.ssa Paradiso Erika	Punti 73,046/100
2) Dr ssa Mondola Raffaella	Punti 72,674/100
3) Dr. Fornaro Gaetano	Punti 70,720/100
4) Dr.ssa Bergesio Chiara	Punti 68,899/100
5) Dr. Marino Federica	Punti 63,048/100
6) Dr. Ansaldo Sandra	Punti 60,150/100

Il Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 collaboratore professionale / Architetto.

In esecuzione della determinazione n. 1087 del 24/09/2010, si d  pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale/Architetto (Cat.D).

Posizione	Nominativo candidato	Punteggio totale
1	Lucco Elena	70,567
2	Simondi Patrizia	68,198
3	Ribero Laura	57,620
4	Calvo Anna	52,640
5	Barello Laura	52,260
6	Bertone Roberto	50,000
7	Inaudi Diego	49,612

Il Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Assistenti Tecnico Geometra (Cat. C) con riserva per personale precario.

In esecuzione della determinazione n. 1163 del 28/12/09, si d  pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Assistenti Tecnico Geometra (Cat. C) con riserva per personale precario in servizio presso questa azienda – Cat. C -

1) Mao Matteo	Punti 66,72/100
2) Serale Cristina	Punti 58,10/100
3) Vincentini Marco Francesco	Punti 55,02/100
4) Bertaina Romina	Punti 53,02/100

Il Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Pubblico concorso per titoli e esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 2 Collaboratori Tecnici-Professionali Informatici - Riapertura termini.

In attuazione della determina n 1006 del 17/09/2010 in detto pubblico concorso per titoli e esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 2 Collaboratori Tecnici-Professionali Informatici con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo in oggetto.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale CN1, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente – Via Carlo Boggio n. 12 – Cuneo entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e di quelli specifici individuati a termine dell'art. 41 dello stesso D.P.R. e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) I seguenti titoli di studio:

- Laurea Triennale in Ingegneria Informatica (classe L08 ai sensi DM 270/2004 / classe 9 ai sensi DM 509/1999); o Laurea V.O. o Specialistica (classe 35/S) o Magistrale (classe LM-32) in Ingegneria Informatica.

- Laurea Triennale in Ingegneria Telematica (classe L08 ai sensi DM 270/2004 / classe 9 ai sensi DM 509/1999); o Laurea V.O. o Specialistica (30/S) o Magistrale (LM-27) in Ingegneria delle Telecomunicazioni conseguita nel Nuovo Ordinamento (D.M. 509/99 e successive modificazioni).

- Laurea Triennale in Scienze e Tecnologie Informatiche (classe L-31 ai sensi DM 270/2004 / classe 26 ai sensi DM 509/1999); o Laurea V.O. o Specialistica (23/S) o Magistrale (LM-18) in Informatica.

L'Azienda terrà conto delle equipollenze e/o equiparazioni previste ai sensi della vigente normativa.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione. Quelli generali sono verificati anche al momento dell'assunzione.

Nella domanda, da redigere in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio e degli altri eventuali requisiti per l'ammissione al concorso;

c) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

d) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

e) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'adempimento delle prove, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova rispetto al tempo concesso agli altri candidati. Tali tempi aggiuntivi sono da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La condizione presuppone comunque la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (Circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura concorsuale.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione, i concorrenti devono allegare:

- la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

- un "curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera, datato e firmato

- un elenco, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati (solo l'elenco va presentato in triplice copia, i documenti e i titoli devono essere allegati in unico esemplare);

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in origi-

nale o in copia autenticata; l'autenticazione può essere effettuata anche dallo stesso candidato mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa (D.P.R. 445/2000), attestante la conformità agli originali e allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Il punteggio previsto per i titoli è così distribuito:

- a) 15 punti per i titoli di carriera;
- b) 4 Punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 4 Punti per le pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 7 Punti per curriculum formativo e professionale

Valutazione dei titoli e prove

I criteri per la valutazione dei titoli saranno definiti dalla commissione esaminatrice ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220. L'oggetto delle prove di esame previste dall'art. 43 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e il relativo punteggio massimo previsto dall'art. 8 del DPR 220/2001 sono i seguenti:

Prova Scritta: "Elementi di informatica nell'ambito della gestione di sistemi, reti locali e geografiche, protezione dei dati e architetture applicative" (punti 30);

Prova Pratica: "Esecuzione di tecniche sugli argomenti della prova scritta" (punti 20);

Prova Orale: "Sulle materie della prova scritta e pratica comprendendo inoltre la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra quelle indicate nel bando di concorso" (punti 20);

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di documento personale di identità.

La nomina della Commissione Esaminatrice del concorso è effettuata dall'Azienda ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220 .

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle AA.SS.LL.

Procedure di assunzione

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la valutazione di sufficienza prevista dall'art. 14 D.P.R. 220/2201.

Il candidato dichiarato vincitore o risultato idoneo nella graduatoria che, senza giustificato motivo, non dichiara la propria disponibilità all'assunzione nel termine stabilito nella relativa comunicazione, decade dal diritto all'assunzione. L'Azienda, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione a propria discrezione.

L'assunzione decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal predetto contratto individuale nel rispetto delle disposizioni contenute - anche per quanto attiene al trattamento economico - nei contratti collettivi di lavoro - nazionali e aziendali - vigenti nel tempo, ed è sottoscritto previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D. Lgs. n. 29/93.

Sarà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Clausole generali

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 27.03.2001 n. 220 e nel d. lgs n. 502/92 e s.m.i..

Il presente bando è emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento alle norme previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487 del 09.05.1994.

L'Azienda garantisce, inoltre "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 29/93.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, comunicandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 in Cuneo - Via P.C. Boggio 12 – 12100 Cuneo - (0171) 450641/9

Il Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Farmacisti.

In attuazione alla deliberazione n. 487 del 05/10/2010 è indetto avviso pubblico per titoli e prova pratica comprensiva di colloquio per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Farmacisti per supplenze di maternità di farmacisti titolari con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo.

Le domande di ammissione all'avviso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale CN1, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente – Via Carlo Boggio n. 12 – Cuneo entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regionale della Repubblica Italiana.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art. 3 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dall'art. 18 del Decreto Leg.vo 502/92 e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

d) specializzazione nelle due discipline Farmacia Ospedaliera o Farmaceutica Territoriale o

in discipline riconosciute equipollenti o affini, rispettivamente ai sensi dei Decreti Ministeriali della sanità 30/01/98 e 31/01/98 pubblicati sul supplemento ordinario n. 25 della G.U. n. 37 del 14/02/98 e successive modificazioni e integrazioni.

Il personale in servizio di ruolo nella disciplina alla data di entrata in vigore del Decreto Presidente Repubblica 10.12.97 n. 483 è esentato, ai fini dell'ammissione, dal requisito della specializzazione nella disciplina o alternativi.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91 è valutata in base alla normativa vigente con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il l'eventuale conseguimento ai sensi del decreto citato e la durata legale del corso;

e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Quelli generali sono verificati anche al momento dell'assunzione.

Nella domanda, da redigere in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei titoli di studio e degli altri eventuali requisiti per l'ammissione;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione all'avviso.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura disciplinata dal presente avviso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione, i concorrenti devono allegare:

- la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

- un "*curriculum formativo e professionale*" redatto su carta libera, datato e firmato;

- un elenco, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati (solo l'elenco va presentato in triplice copia, i documenti e i titoli devono essere allegati in unico esemplare);

- eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Titoli e pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in copia autenticata; l'autenticazione può essere effettuata anche dal candidato mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa (D.P.R. n. 445/2000), attestante la conformità agli originali, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento. Analoga dichiarazione può essere fatta davanti al funzionario competente a ricevere la documentazione relativa al presente avviso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio previsto per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 05.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L area medica quadriennio 1994/1997.

Valutazione dei titoli e prova

La valutazione dei titoli sarà effettuata con le stesse misure previste per il concorso dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

La prova pratica comprensiva di colloquio verterà "sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire".

Il punteggio è quello previsto dall'art. 35 del citato D.P.R. 483 del 10/12/1997 per la prova pratica.

La convocazione per l'espletamento della prova verrà comunicato ai candidati non meno di dieci giorni prima dalla data prevista, tramite raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

La Commissione di Valutazione è individuata come stabilito da determina n. 484 del 30/09/2010.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente avviso, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle AA.SS.LL.

Esiti della procedura

Il candidato che, senza giustificato motivo, non dichiara la propria disponibilità all'assunzione nel termine stabilito nella relativa comunicazione, decade dal diritto all'assunzione. L'Azienda, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione a propria discrezione.

L'assunzione decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal predetto contratto individuale nel rispetto delle disposizioni contenute - anche per quanto attiene al trattamento economico - nei contratti collettivi di lavoro - nazionali e aziendali - vigenti nel tempo, ed è sottoscritto previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del d. lgs. n. 165/01 e successive modifiche e integrazioni.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10.12.97 e nel d. lgs n. 502/92 e s.m.i.

Il presente bando è emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento alle norme previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487 del 09.05.1994.

L'Azienda garantisce, inoltre "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art. 7 del predetto D. Lgs. n. 165/01 e s.m.i..

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, comunicandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio del Personale/Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 in Cuneo - Via P.C. Boggio 12 - 12100 Cuneo - (0171) 450641-9 oppure consultare il sito www.aslcn1.it per i modelli di domanda e di dichiarazione sostitutiva.

Il Responsabile della S.C. Personale

Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "NO"

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato di Dirigente Medico di

Medicina Interna da assegnare al DEA di Borgomanero [S.S.V.DIP. Medicina e Chirurgia d'accettazione d'urgenza/Pronto soccorso (Borgomanero e Arona)].

In esecuzione del provvedimento n. 749 del 01/10/2010 è indetto avviso pubblico per soli titoli per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato di Dirigente Medico di Medicina Interna da assegnare al DEA di Borgomanero [S.S.V.DIP. Medicina e Chirurgia d'accettazione d'urgenza/Pronto soccorso (Borgomanero e Arona)].

Fermo restando il possesso dei requisiti generali, i requisiti specifici richiesti dalla normativa vigente per partecipare all'avviso sono i seguenti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in disciplina riconosciuta equipollente oppure affine, ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

b) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato conferito sarà assegnato secondo l'ordine della graduatoria formulata con i criteri e le modalità previste dal D.P.R. 483/1997 e lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/91, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

La graduatoria rimarrà valida per un periodo massimo di trentasei mesi salvo il subentrare di specifica graduatoria concorsuale.

La graduatoria verrà inoltre utilizzata per la futura ed eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato che si dovessero rendere necessari.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinuncia ad un conferimento oppure non assume servizio entro 15 giorni dalla data di comunicazione del conferimento, si intende rinunciatario anche nei confronti dei conferimenti futuri.

La domanda, redatta in carta semplice, contenente le dichiarazioni previste dall'art. 3 del D.P.R. 483/1997, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici prescritti nonché dagli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse, ivi compreso un curriculum formativo e professionale (redatto in carta semplice, datato e firmato) ed un elenco in triplice copia di quanto presentato *dovrà pervenire all'A.S.L. "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.*

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di sca-

denza con una delle seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R;
2. direttamente presso l'ufficio protocollo dell'ASL NO (Via dei Mille, n. 2 – V° piano – Novara) in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00).

Nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Alle domande presentate personalmente all'ufficio protocollo non verrà fatta alcuna verifica sulla correttezza e completezza della documentazione.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla s.s. "O.S.R.U." – A.S.L. "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547-593).

Il Direttore S.S. "O.S.R.U."

Sergio Bertone

Azienda sanitaria locale "TO1"

Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria.

Graduatoria relativa al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria, approvata con deliberazione n. 844/C.01/10 del 22/09/2010.

<i>Candidati</i>	<i>Punti</i>
1. Palumeri Elisabetta	85,04
2. Berta Mara	83,77
3. Roasio Luca	81,42

Il Direttore
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO1"

Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica.

Graduatoria relativa al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica, approvata con deliberazione n. 785/C.01/10 del 06/09/2010.

<i>Candidati</i>	<i>Punti</i>
1. Antonini Daniela Enrica Luisa	83,272

2. Spicola Michele	80,742
3. Provenza Claudia	72,808

Il Direttore
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO3"

Bando di concorso a n. 5 posti di Operatore Socio Sanitario cat. BS.

In esecuzione alla deliberazione n. 855 del 28.09.2010 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato presso questa A.S.L. dei seguenti posti:

N. 5 Posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. BS

di cui 3 posti prioritariamente riservati a volontari delle FF.AA. ai sensi del Decreto Legislativo 8.05.2001 n. 215 – art. 18 – comma 6° e 7°.

In carenza di aventi titolo o in caso di inidoneità di candidati riservatari i posti saranno conferiti ai candidati non riservatari.

All'intera procedura concorsuale sono applicate le disposizioni previste dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Comparto del S.S.N.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali per l'ammissione

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego:

l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

Il personale già dipendente con la medesima qualifica dall'Azienda Sanitaria Locale TO3 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Requisiti specifici

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle

domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.05.97, la partecipazione ai concorsi indetti dalle Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, da redigersi in carta semplice, indirizzate alla Struttura Complessa Personale Dipendente dell'Azienda Sanitaria Locale TO3, potranno essere inoltrate con le seguenti modalità:

consegna a mano = presso la Struttura Complessa Personale Dipendente-Ufficio Concorsi ASL TO3 – Stradale Fenestrelle, 72 - Pinerolo

raccomandata a.r. o agenzia di spedizione = Struttura Complessa Personale Dipendente dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 – Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO)

tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo = aslto3@cert.aslto3.piemonte.it.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di scadenza del concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, in caso negativo dichiarare espressamente di non aver prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato

dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

10) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;

11) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione,

12) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.03.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Il candidato titolare di una Posta Elettronica Certificata, può inoltrare la domanda per via telematica.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite: vaglia postale intestato all'ASL TO3 Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO).

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, che non ha valore di autocertificazione;

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, in cui siano elencati e numerati progressivamente i documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata), datato e firmato.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati

solo se sono documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenuti necessari.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli
- b) 60 punti per le prove d'esame

I punti per la valutazione dei titoli saranno ripartiti fra le seguenti categorie:

- titoli di carriera Punti 15
- titoli accademici e di studio Punti 5
- pubblicazioni e titoli scientifici Punti 2
- curriculum formativo e professionale Punti 18

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- prova pratica punti 30
- prova orale punti 30

Prove d'esame

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 29 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, in:

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale: vertente sulle competenze tecniche e relazionali proprie del profilo.

Il diario della prova pratica, nonché la sede della medesima, verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di suf-

ficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato collocato in graduatoria che rinunci alla sede proposta è considerato rinunciataro su tutte le altre sedi dell'Azienda fatta eccezione per gli Ospedali Riuniti, per i quali la rinuncia vale esclusivamente per le sedi ricomprese o negli Ospedali Riuniti di Rivoli o negli Ospedali Riuniti di Pinerolo.

Pertanto, la rinuncia a una delle sedi degli Ospedali Riuniti di Rivoli equivale a rinuncia di tutte le sedi ricomprese nello stesso; mentre la suddetta rinuncia non opera per le sedi degli Ospedali Riuniti di Pinerolo, e viceversa. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale Dipendente dell'A.S.L. TO3, sito in Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro.

I vincitori del concorso saranno tenuti altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO3.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti decade dalla nomina stessa.

Le assunzioni dei vincitori saranno effettuate secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria del concorso è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, salvo

diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'ASL TO3 si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Norme finali

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs 165/2001 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria, della legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e delle criminalità organizzata, delle leggi 20 settembre 1980 n. 574 e 31 maggio 1975 n. 191, come modificata dall'art. 39 del D.Lgs 12 maggio 1995 n. 196, a sua volta modificato dall'art. 18 del D.Lgs. 8 maggio 2001 n. 215 e s.i.m. riguardo alla riserva dei posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 - Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121 dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore S.C. Personale Dipendente

Renata Vercesi

Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso

Alla Struttura Complessa

Personale Dipendente

Az. San. Locale TO3

Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti di Operatore Socio Sanitario.

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome) chiede di poter partecipare al concorso suddetto.

A tale scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni non veritiere dichiara:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ c.a.p. _____ via _____ n. _____ Tel. _____

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente – da specificare)

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____
d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____);

e) di essere in possesso:

- dell'Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario conseguito in data _____ presso _____ (A);

- altri eventuali titoli di studio: _____ (A);

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____;

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (indicare il profilo professionale, la qualifica funzionale, la data di decorrenza e le cause della loro risoluzione) (C);

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato;

i) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi art. 5 D.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (D); (allegare documentazione probatoria)

j) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: (Città) _____ (Prov. _____) Via _____ n. _____ Telefono _____

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazioni a corsi (B)

3. attività di docenza (E)

k) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Leg.vo 30.03.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.

Data, _____ Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità.

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata.

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale

fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994.

E) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per assegnare due borse di studio all'interno della Struttura Complessa a d.u. Epidemiologia nell'ambito dell'intesa con la Provincia di Torino per la realizzazione della ricerca in materia di "Povertà e non autosufficienza".

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 819 del 16.09.2010 si rende noto che è indetto un avviso pubblico per l'assegnazione di *due borse di studio*, per attività nell'ambito del progetto di ricerca in oggetto, riservata a candidati in possesso di:

- *Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;*
- *possessione di Patente Europea del Computer – ECDL;*
- *esperienza in gestione di data-base in ambiente Office.*

Il borsista sarà coinvolto:

nell'attività di supporto informatico all'analisi ed alla valutazione di qualità dei data-base sanitari utili ad integrare il sistema informativo provinciale su: benessere e salute.

Ciascuna borsa comporta un impegno complessivo di n. 256 ore (in media 32 ore settimanali), da articolare secondo le esigenze del programma e le necessità dell'attività di ricerca, presso la S.C. A D.U. Epidemiologia, o altra sede da concordare in relazione alle specifiche attività richieste, per la durata di due mesi, e prevede un compenso di € 3.543,04. (oltre bolli, se dovuti, ed IRAP).

La borsa di studio a tempo parziale è compatibile con qualsiasi attività retribuita, inclusa la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro ente pubblico o privato purchè non vi sia conflitto di interessi ed il cumulo delle ore non sia superiore ai limiti massimi di 38 ore settimanali; la borsa di studio a tempo pieno, è incompatibile con qualsiasi attività retribuita svolta presso enti pubblici o privati.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nella valutazione del colloquio tecnico motivazionale.

Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate

mediante colloquio rivolto a dimostrare le competenze informatiche richieste dalla borsa, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

Ai sensi dell'art 2, comma 9, della Legge 16.06.1998, n. 191 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per infortuni e malattie professionali. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda redatta in carta semplice entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non fa fede il timbro postale.

Le domande dovranno essere indirizzate al Direttore Generale A.S.L. TO3 e consegnate alla:

Struttura Complessa Personale Convenzionato e a rapporto libero professionale – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – Collegno (TO) -

nei seguenti orari:

dal Lunedì al Giovedì: dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30 Venerdì – dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Nella domanda gli aspiranti devono espressamente indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il conseguimento del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- f) possesso di Patente Europea del Computer – ECDL;
- g) esperienza in gestione di data-base in ambiente Office;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

Per quanto riguarda la presentazione delle domande per via telematica mediante PEC si rimanda alle circolari 1/2010/DDI del 18.02.2010 e n. 2/2010 del 19.04.2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da man-

cata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di assegnazione di borsa di studio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito altresì un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I candidati devono inoltre, con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscrivere di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro l'Azienda, né con altri enti o istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 38, comma 3, ed art. 47 del D.P.R. 445/2000 in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare:

- per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; *se trattasi di enti diversi dal S.S.N. deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, se convenzionato con il S.S.N.;*

- se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, in convenzione, con contratto libero professionale;

- il profilo professionale;

- se a tempo pieno o parziale (in questo caso va specificata la percentuale della riduzione);

- eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro motivo;

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione e/o valutazione.

L'Amministrazione, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere è punito ai sensi del codice penale e decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro 15 giorni dal termine stabilito nella comunicazione di assegnazione della borsa di studio, verrà considerato decaduto dall'assegnazione stessa.

Decade dall'assegnazione chi abbia ottenuto la borsa di studio mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Amministrazione.

In conformità al D.Lvo 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale Convenzionato e a rapporto libero professionale, per le finalità di gestione dell'avviso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.Lvo 29/93.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa a Personale e a rapporto libero professionale – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – 10093 Collegno (TO) - Tel. 011/4017020 – 4017095 – e-mail: stefania.cometti@asl5.piemonte.it - maria.bonsignore@asl5.piemonte.it.

Il Direttore Generale

Giorgio Rabino

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per assegnare una borsa di studio all'interno della Struttura Complessa a d.u. Epidemiologia per la realizzazione del progetto di studio epidemiologico "Incidenza di tumori e pregressa esposizione a radiazioni ionizzanti negli operatori sanitari del Piemonte".

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 850 del 28.09.2010 si rende noto che è indetto un avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio, eventualmente rinnovabile, per attività nell'ambito del progetto di ricerca in oggetto, riservata a candidati in possesso di:

- *Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro.*

Saranno inoltre considerati titoli preferenziali:

- aver già svolto attività retribuita presso il S.S.N. nelle materie oggetto della borsa di studio;

- la buona conoscenza della lingua inglese.

Il borsista sarà coinvolto:

- nella raccolta presso gli ospedali del Piemonte degli elenchi del personale e dei dati di esposizione a radiazioni (al momento disponibili solo su carta);

- imputazione su supporto magnetico dei dati raccolti;
- valutazione di completezza e congruenza dei dati raccolti;

- ricerche bibliografiche sulle più recenti conoscenze relative alle dosi di esposizione a radiazioni ionizzanti negli operatori sanitari ed ai loro effetti sulla salute umana. La borsa comporta un impegno complessivo di n. 1536 ore (in media 32 ore settimanali), da articolare secondo

le esigenze del programma e le necessità dell'attività di ricerca, presso la S.C. A D.U. Epidemiologia, o altra sede da concordare in relazione alle specifiche attività richieste, per la durata di *dodici mesi, eventualmente prorogabili*, e prevede un compenso di € 24.329,00.- (comprensivo di bolli, se dovuti, e oltre IRAP).

La borsa di studio a tempo parziale è compatibile con qualsiasi attività retribuita, inclusa la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro ente pubblico o privato purchè non vi sia conflitto di interessi ed il cumulo delle ore non sia superiore ai limiti massimi di 38 ore settimanali; la borsa di studio a tempo pieno, è incompatibile con qualsiasi attività retribuita svolta presso enti pubblici o privati.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nella valutazione del colloquio tecnico motivazionale e/o della prova scritta.

Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio e/o prova scritta (test a risposte multiple e aperte) rivolti alla verifica della conoscenza su:

- fonti di esposizione a radiazioni ionizzanti di origine naturale ed artificiale;
 - metodi per la valutazione dell'esposizione a radiazioni ionizzanti nell'ambiente di lavoro;
 - normativa vigente sull'esposizione a radiazioni ionizzanti sul lavoro;
 - effetti stocastici e non stocastici delle radiazioni ionizzanti sulla salute umana;
 - metodi in epidemiologia occupazionale,
- con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

Ai sensi dell'art 2, comma 9, della Legge 16.06.1998, n. 191 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per infortuni e malattie professionali. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda redatta in carta semplice entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non fa fede il timbro postale.

Le domande dovranno essere indirizzate al Direttore Generale A.S.L. TO3 e consegnate alla:

Struttura Complessa Personale Convenzionato e a rapporto libero professionale – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – Collegno (TO) - nei seguenti orari:

dal Lunedì al Giovedì: dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dal-

le ore 13,30 alle ore 15,30 Venerdì – dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Per quanto riguarda la presentazione delle domande per via telematica mediante PEC si rimanda alle circolari 1/2010/DDI del 18.02.2010 e n. 2/2010 del 19.04.2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica.

Nella domanda gli aspiranti devono espressamente indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non
- d) iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) il conseguimento della Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro;
- g) l'eventuale attività retribuita presso il S.S.N. nelle materie oggetto della borsa di studio;
- h) la buona conoscenza della lingua inglese;
- i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di assegnazione di borsa di studio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito altresì un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I candidati devono inoltre, con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscrivere di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro l'Azienda, né con altri enti o istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 38, comma 3, ed art. 47 del D.P.R. 445/2000 in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare:

- per i servizi prestati presso Pubbliche Amministra-

zioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; *se trattasi di enti diversi dal S.S.N. deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, se convenzionato con il S.S.N.*;

- se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, in convenzione, con contratto libero professionale;

- il profilo professionale;

- se a tempo pieno o parziale (in questo caso va specificata la percentuale della riduzione);

- eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro motivo;

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione e/o valutazione.

L'Amministrazione, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere è punito ai sensi del codice penale e decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro 15 giorni dal termine stabilito nella comunicazione di assegnazione della borsa di studio, verrà considerato decaduto dall'assegnazione stessa.

Decade dall'assegnazione chi abbia ottenuto la borsa di studio mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Amministrazione.

In conformità al D.Lvo 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale Convenzionato e a rapporto libero professionale, per le finalità di gestione dell'avviso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.Lvo 29/93.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa a Personale e a rapporto libero professionale – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – 10093 Collegno (TO) - Tel. 011/4017020 – 4017095 –

e-mail: stefania.cometti@asl5.piemonte.it -

maria.bonsignore@asl5.piemonte.it.

Il Direttore Generale

Giorgio Rabino

Azienda sanitaria locale "TO5"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in ruolo di n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere pediatrico.

E' indetto il pubblico concorso per titoli ed esami per la

copertura in ruolo presso l'A.S.L. TO5 di n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario – Infermiere pediatrico.

Alla posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per il personale del Comparto Sanità .

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al d.P.R. 220/2001, del d.P.R. n. 761/1979, avuto riguardo delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, alla legge 370/88 ed al d.P.R. 487/94.

Requisiti richiesti

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del d.P.R. 220/2001 e precisamente:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 37 del d. l.vo 29/1993 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti appartenenti al S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici

1) Laurea in Infermieristica Pediatrica ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. 27.07.2000), alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

2) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando di concorso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Domande di ammissione

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso pubblico, sottoscritta, redatta in carta semplice, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, all'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo - Via San Domenico, 21 – 10023 Chieri (TO), nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comun-

que presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda (datata e firmata):

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 37 del decreto l.vo n. 29/1993;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- l) la lingua straniera, scelta tra il francese e l'inglese, la cui conoscenza deve essere accertata nella prova orale;
- m) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- n) il possesso della patente di guida, precisando il tipo di patente;
- o) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'Azienda Sanitaria Locale TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) iscrizione all'Albo Professionale;
- 3) documentazione attestante il possesso del requisito specifico richiesto dal bando;
- 4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 5) ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di € 5,16, non rimborsabile, da effettuarsi sul c/c n. 12564100 intestato A.S.L. TO5 - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola, specificando nella cau-

sale il concorso a cui si intende partecipare;

6) gli eventuali documenti che danno diritto, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio, ove non allegati o non regolari detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

7) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Nelle domande di ammissione ai concorsi gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è disposta dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 con provvedimento motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

Prove di esame

Prova scritta: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica;

Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso;

Prova orale: sulle materie oggetto del concorso nonché su elementi di informatica e sulla conoscenza a livello iniziale della lingua francese o inglese a scelta del candidato.

Il diario delle prove verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° serie speciale “concorsi ed esami” – non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di

candidati, sarà comunicato agli stessi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta.

Valutazione dei titoli

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti per i titoli
70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta
20 punti per la prova pratica
20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera	punti 15
titoli accademici e di studio	punti 5
pubblicazioni e titoli scientifici	punti 4
curriculum formativo e professionale	punti 6

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Sono esclusi dalle graduatorie i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Graduatoria

Sono esclusi dalle graduatorie i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12/3/1999, n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

I posti messi a concorso saranno riservati nella misura del 30% a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito ovvero a favore degli ufficiali di Complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata e congedati senza demerito delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, così come previsto dal d. leg.vo 8/5/2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria del concorso resta valida per 36 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Le relative nomine saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio.

I vincitori del concorso saranno invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel

termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione da parte dell'Azienda Sanitaria Locale TO5, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) originale del titolo di studio o copia autenticata ai sensi di legge;
- 6) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) certificato di residenza;
- 8) altri titoli che hanno dato diritto ad usufruire di precedenza o preferenza a parità di valutazione.

E' data facoltà ai vincitori, in sostituzione dei certificati di cui ai precedenti punti n. 1,2,3,6 e 7, produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato dall'Ufficio Assunzioni dell'Ente.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d. l.vo 165/2001, ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO5.

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412.

I candidati assunti sono soggetti all'obbligo del periodo di prova di mesi sei.

Decadenza

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5.

Nel caso che i posti messi a concorso restino scoperti per rinuncia o decadenza dei vincitori, l'Azienda Sanitaria Locale TO5 potrà procedere ad altra nomina in prova secondo l'ordine delle graduatorie stesse.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi delle disposizioni contenute nella legge 10/4/1991, n. 125.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto previsti dalla legge 12/3/1999 n. 68 o da altre disposizioni di leg-

ge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal d.P.R. n. 220/2001 nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'Azienda Sanitaria Locale TO5 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare il presente bando di concorso dandone comunicazione agli aspiranti senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 tel. 011/6930.346.

Il Direttore Generale
Giovanni Caruso

All'A.S.L. TO5
Via San Domenico, 21
10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto (cognome e nome), nato a(provincia di) il, residente in (provincia) via, n., chiede di essere ammesso al *concorso pubblico* a presso questa Azienda Sanitaria Locale TO5.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: ...;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero figli a carico;
- è in possesso dei seguenti titoli di studio:, conseguito in data, presso
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente
- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni : (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero:
 - non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
 - è in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dal presente bando;
 - di scegliere di effettuare la prova orale di lingua straniera (scelta tra il francese e l'inglese)
 - ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria: (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria);
 - di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31/12/1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando al seguente indirizzo: (cognome e nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Data Firma

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Il/La sottoscritt..... nat... a il residente in prov. via consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati dichiara:

- di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di
- di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito:

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data Firma per esteso

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritt... nat..... a il consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie fotostatiche dei seguenti documenti: sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data Firma per esteso

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico - Medicina interna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 16,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I bandi di avviso pubblico saranno disponibili sul sito (dal lunedì successivo alla data di pubblicazione): www.aslto5.piemonte.it

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO5 - Ufficio Concorsi – Via Real Collegio, 20 – 10024 Moncalieri (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. TO5, tel. 011/ 6930.346.

Il Direttore Generale
Giovanni Caruso

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di due posti di "Agente di Polizia Locale".

E' indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale" – Categoria C, a tempo indeterminato e pieno.

Requisiti obbligatori:

- a) Diploma di Scuola Media Superiore (durata quinquennale);
- b) Patente di guida Cat. A e B (non è titolo valido la patente Cat. A1);
- c) Età non inferiore a 18 anni e non superiore a 35 anni;
- d) Altri requisiti psicofisico-attitudinali specificatamente indicati nel bando integrale di concorso.

Il diario delle prove e le materie sono indicate nel bando integrale pubblicato sul sito www.comune.borgaro-torinese.to.it

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgaro Torinese – P.zza Vittorio Veneto n. 12 – cap. 10071 - entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° Serie Speciale.

Il Responsabile del 1° Settore
Andrea Borla

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Biologo.

Ai sensi dell'art. 18, c. 6 del D.P.R. 483 del 10 Dicembre 1997, si rende noto l'esito del succitato concorso pubblico, approvato con provvedimento n. 147 del 30/9/2010:

N.	Candidati	Punti
1	Venesio Tiziana	83,3700
2	Saponaro Sara	77,0600

3	Gramaglia Daniela	75,5050
4	Menzaghi Claudia	75,1770
5	Ghimenti Chiara	70,0450
6	Debenedetti Virna Maria Grazia	64,8450
7	Balsamo Antonella	63,2600
8	Rapa Ida	63,0800
9	Ferretini Cristina	61,6000
10	Allia Elena Teresa	60,5000

Candiolo, 30 settembre 2010

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Ires Piemonte - Istituto Ricerche Economico Sociali del Piemonte - Torino

Graduatoria selezione pubblica per titoli ed esami per la sottoscrizione di n. 2 contratti di lavoro a tempo determinato di durata triennale, categoria D, livello economico 1, profilo professionale "Ricercatore" per lo svolgimento di attività progettuali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale.

Ai sensi dell'art. 3 comma 87 della L. n. 244/2007, si rende nota la graduatoria, approvata con determinazione del Direttore n. 114/2010/D., del 6 ottobre 2010, della selezione pubblica per titoli ed esami per la sottoscrizione di n. 2 contratti di lavoro a tempo determinato di durata triennale, categoria D, livello economico 1, profilo professionale "Ricercatore" per lo svolgimento di attività progettuali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale.

Posiz. Grad.	Cognome Nome	Data di nascita	Punteggio finale
1.	Adamo Marco	nato il 02/12/1974	punti 89
2.	Cavaletto Stefano	nato il 14/07/1978	punti 88
3.	Rota Francesca Silvia	nata il 29/03/1977	punti 86,3
4.	Carbone Mirko	nato il 24/01/1977	punti 73
5.	Nari Davide	nato il 26/03/1986	punti 63

Il Direttore
Marcello La Rosa

**Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo - Torino
Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico della S.C. di Urologia.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Urologia.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D. L.gs 502/1992 e s.m.i. e al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i.

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere

inviata, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata, a: Direttore Generale Presidio Sanitario “Ospedale Cottolengo” – Via Cottolengo n. 9 – 10152 Torino. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l’invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell’ammissione alla selezione farà fede il timbro e data dell’ufficio postale accettante. Non si terrà comunque conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l’espletamento delle prove, anche se inoltrate in tempo utile.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483:

Requisiti generali

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione europea;

2. idoneità fisica all’impiego: l’accertamento della idoneità fisica all’impiego, con l’osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell’Ospedale Cottolengo, prima dell’immissione in servizio;

Requisiti Specifici:

3. laurea in medicina e chirurgia;

4. specializzazione in urologia ovvero in disciplina equipollente o affine;

5. iscrizione all’albo dell’ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità al concorso.

Presentazione delle domande

Nella domanda, redatta in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) nome e cognome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo si dovrà dichiarare di non averne riportate;

f) il possesso dei requisiti specifici per l’ammissione al concorso;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni

e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio o l’indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b);

j) di essere fisicamente idoneo alla mansione (i candidati portatori di handicap devono specificare l’ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5/02/1992, n. 104. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza della capacità lavorativa necessaria per l’instaurazione del rapporto di lavoro);

k) l’autorizzazione, al Presidio Cottolengo, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l’espletamento della procedura concorsuale. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione sanitaria per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l’esclusione;

l) l’impegno ad uniformare l’esercizio della propria attività agli indirizzi etico-religiosi della Chiesa Cattolica e della Piccola Casa della Divina Provvidenza, titolare dell’Ospedale.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno al Presidio prive della sottoscrizione del candidato e quelle che perverranno oltre il termine stabilito.

Alla domanda deve essere allegato un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione la documentazione relativa ai titoli di cui sopra al precedente punto f) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale in triplice copia, datato e firmato, che ha unicamente scopo informativo, pertanto non attribuisce alcun punteggio né costituisce autocertificazione.

I titoli e le pubblicazioni (queste ultime devono essere edite a stampa) devono essere prodotti in originale, o in copia autenticata, o in copia semplice purché accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all’originale ai sensi di legge, o autocertificazioni nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esautive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in

parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura.

Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore...), ed eventuale superamento di esami finali.

I titoli e le autocertificazioni devono essere materialmente allegati.

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

La Commissione esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3 del succitato D.P.R. viene effettuato il primo Martedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso il Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo - I piano – Direzione Sanitaria - alle ore 10,00

Ammissione dei candidati

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato dal Direttore generale del Presidio nei confronti di chi, in base alla domanda ed agli allegati, risulti privo dei requisiti prescritti, di chi abbia inviato una domanda irregolare o fuori dai termini o priva di sottoscrizione in originale.

Prove di esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; La prova in relazione al numero dei candidati potrà essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 giorni prima delle prove medesime.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il Presidio declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indica-

zioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o da qualsiasi altra ragione, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi.

Assegnazione dei punteggi

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i..

Sarà dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Procedure per assunzione

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato dal Presidio a presentare entro il termine di 30 giorni, a pena di decadenza, i documenti necessari ai fini dell'assunzione. L'assunzione decorre, a tutti gli effetti, dalla data dell'effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi 6 (sei). Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il rapporto di lavoro è regolato dal C.C.N.L. ARIS-CIMOP per la Dirigenza Medica e dalla normativa vigente.

Norme finali

La graduatoria resta efficace per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di cui al DPR 761/79, al DPR 487/94 e s.m.i., al DPR 483/1997 e al CCNL di categoria nel tempo vigente. Il presente bando tiene conto dei benefici di cui alla Legge 68/1999. I vincitori del concorso non potranno accedere alla mobilità se non dopo due anni dall'inizio del servizio.

Il Presidio garantisce pari opportunità tra uomini e donne, ex L. n. 125/91.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione della documentazione presentata. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del de-

stinatario; decorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, il Presidio disporrà del materiale secondo le proprie esigenze.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria di Direzione tel. 011 5294302.

Il Direttore Generale
Suor Maurizia Maria Cardone

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
del Presidio Sanitario “Ospedale Cottolengo”
Via Cottolengo, 9 – 10152 Torino

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. ____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. ____ via _____;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione)
5. di non aver riportato condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono – ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
7. laurea in _____ conseguita il _____ presso _____;
8. specializzazione in _____ conseguita il _____ presso _____;
9. di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine dei Medici di _____ dal _____;
10. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
11. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
12. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);
13. di essere fisicamente idoneo alla mansione (ovvero di essere portatore del seguente handicap _____ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi _____ e ausilio _____);
14. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono);
15. di autorizzare, il Presidio Cottolengo, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;
16. di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Presidio;
17. di impegnarsi ad uniformare l'esercizio della propria attività agli indirizzi etico-religiosi della Chiesa Cattolica e della Piccola Casa della Divina Provvidenza, titolare dell'Ospedale.

All'uopo allega, in carta semplice:

- 1) n. 3 copie curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) n. 3 copie dell'elenco dei documenti allegati, datato e firmato;
- 3) n. 1 copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____ (per esteso)
