

Azienda sanitaria locale "CN1"

Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico - Chirurgia Generale.

In riferimento alla determina n. 770 del 18/06/2010 è indetto pubblico concorso per titoli e esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 Dirigente Medico – Disciplina di Chirurgia Generale con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo in oggetto.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale CN1, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente – Via Carlo Boggio n. 12 – Cuneo entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art. 3 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dall'art. 18 del Decreto Leg.vo 502/92 e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) laurea in Medicina e Chirurgia e abilitazione all'esercizio della Professione Medico-Chirurgica;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, oppure in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del Decreto Ministeriale della sanità 30/01/98, pubblicato sul supplemento ordinario n. 25 della G.U. n. 37 del 14/02/98 e successive modificazioni e integrazioni.

Il personale in servizio di ruolo nella disciplina alla data di entrata in vigore del Decreto Presidente Repubblica 10.12.97 n. 483 è esentato, ai fini dell'ammissione, dal requisito della specializzazione nella disciplina o alternativi.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91 è valutata in base alla normativa vigente con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il l'eventuale conseguimento ai sensi del decreto citato e la durata legale del corso;

e) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda, da redigere in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei titoli di studio e degli altri eventuali requisiti per l'ammissione al concorso;
- c) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- d) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- e) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (Circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione, i concorrenti devono allegare:

- la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- un "Curriculum Formativo e Professionale" redatto su carta libera, datato e firmato;
- un elenco, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati (solo l'elenco va presentato in triplice copia, i documenti e i titoli devono essere allegati in unico esemplare);
- eventuali pubblicazioni edite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata; l'autenticazione può essere effettuata anche dal candidato mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa (D.P.R. n. 445/2000), attestante la conformità agli originali, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento. Analoga dichiarazione può essere fatta davanti al funzionario competente a ricevere la documentazione relativa al presente avviso.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata. Se l'autenticazione viene effettuata dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva (come sopra), allegare copia del testo di ciascuna pubblicazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio previsto per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 05.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L area medica quadriennio 1994/1997.

Valutazione dei titoli e prove

La valutazione dei titoli e delle prove sarà effettuata con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R.

10.12.1997 n. 483.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e precisamente:

a) *prova scritta*: “relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa”;

b) *prova pratica*: “su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto”;

c) *prova orale*: “sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire”.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, con raccomandata con avviso di ricevimento.

La nomina della Commissione Esaminatrice del concorso è effettuata dall'Azienda ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 483/1997.

Avvertenze finali

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di documento personale di identità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle AA.SS.LL.

Il candidato che, senza giustificato motivo, non dichiara la propria disponibilità all'assunzione nel termine stabilito nella relativa comunicazione, decade dal diritto all'assunzione. L'Azienda, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione a propria discrezione.

L'assunzione decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal predetto contratto individuale nel rispetto delle disposizioni contenute - anche per quanto attiene al trattamento economico - nei contratti collettivi di lavoro - nazionali e aziendali - vigenti nel tempo, ed è sottoscritto previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D. Lgs. n. 29/93 e s.m.i..

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10.12.97 e nel d. lgs n. 502/92 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 6, terzo comma, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio del Componente della Commissione Esaminatrice relativa al concorso avrà luogo in apposita Sala della Sede legale dell'Azienda in Cuneo - Via P. C. Boggio 12, con inizio alle ore 9,00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza viene fatto riferimento alle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487 del 09.05.1994).

L'Azienda garantisce, inoltre “la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro” come stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 29/93.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 in Cuneo - Via P.C. Boggio 12 - 12100 Cuneo - (0171) 450641 oppure consultare il sito www.aslcn1.it per i modelli di domanda e di dichiarazione sostitutiva.

Il Responsabile della S.C. Personale

Gian Paolo Tamagno

