



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 17 giugno 2010

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030
Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114321647
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto: Marco Vergano

Asti Teatro

Eventi culturali in Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

1 Concorsi

Appalti

24 Appalti

Annunci legali

27 Altri annunci
- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
45 Comunicazioni di avvio del procedimento
47 Statuti enti locali
59 Tariffe erogazione servizi

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione "come abbonarsi" - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale
Codice S1 € 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale
Codice S3 € 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all'attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all'indirizzo

www.regione.piemonte.it/bollettino/
La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere
di 13 centimetri,
carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiuro
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiuro on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica: Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165

URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 4321647

INDICE

CONCORSI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di Ragioniere (Cat. C1).

pag. 1

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di Geometra (Cat. C1).

pag. 5

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto - categoria D - posizione economica D1 - profilo "Amministrativo".

pag. 9

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Graduatorie concorsi pubblici per titoli ed esami a n. 1 posto Dirigente Medico Neuroradiologia e n. 1 posto Dirigente Medico Chirurgia Generale.

pag. 13

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 2 borse di studio della durata di n. 12 mesi, per candidati in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia o Biotecnologie o Farmacia o Chimica e tecnologie Farmaceutiche o Laurea equipollente per il progetto di ricerca "Sperimentazione clinica in oncematologia pediatrica: trias clinici e protocolli di terapia cellulare".

pag. 14

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Psicologia per i seguenti progetti di ricerca: -"Sviluppo cognitivo nei pazienti affetti da tumore SNC"; -"Problemi psicologici e comportamentali del bambino con tumore cerebrale: confronto tra la specificità di tale patologia con altro tipo di malattia oncologica";-"Qualità di vita e immagine corporea degli adolescenti fuori terapia oncologica".

pag. 15

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Utilizzo di protocolli e metodiche ad alta sen-

sibilità per lo studio della malattia minima residua in pazienti con Leucemia Mieloide Cronica in trattamento con Inatinib e in remissione molecolare".

pag. 17

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio di Pediatra di Libera Scelta presso il Distretto di Venaria dell'A.S.L. TO 3, ai sensi dell'art. 37, A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta reso esecutivo dal 29/07/2009.

pag. 17

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Serravalle Sesia (art. 37 A.C.N. vigente).

pag. 18

Azienda sanitaria locale "VCO"

Avviso pubblico per l'affidamento di incarichi nel servizio di guardia medica turistica ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.

pag. 18

Comune di Novara

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Ambientale.

pag. 18

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Economico-Finanziaria.

pag. 19

Comune di Torino

Selezione pubblica per l'inserimento con borsa di studio di n. 4 praticanti avvocato presso il Servizio Centrale Affari Legali del Comune di Torino (Rif. B 04/10).

pag. 19

Ente di gestione delle Aree protette dell'Ossola - Varzo (Verbano Cusio Ossola)

AVVISO DI RETTIFICA - Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato, cat. C, posizione economica C1, profilo professionale "Istruttore amministrativo".

pag. 19

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 10 posti di collaboratore professionale sanitario - Infermiere.

pag. 19

Opera Pia Negroni per gli asili d'infanzia - Novara

Avviso di bando di concorso per selezione interna tra personale dipendente, progressione verticale, CAT. C1 - Area amministrativa.

pag. 20

Presidio Ospedaliero Riabilitativo B.V. della Consolata - Fatebenefratelli - San Maurizio Canavese (Torino)

Avviso pubblico per titolo e colloquio per n. 1 incarico quinquennale Dirigente Struttura Complessa Recupero e Riabilitazione Funzionale (Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione).

pag. 20

APPALTI**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Lavori di adeguamento a norma di sicurezza, umanizzazione, degenza, riconversione degenze ordinarie in day surgery, ristrutturazione locali per attività intramoenia presso il P.O. Oftalmico "C. Sperino" di Torino.

pag. 24

Comune di Luserna San Giovanni (Torino)

Servizio di fornitura, confezione e somministrazione di pasti caldi agli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado dei comuni di Luserna San Giovanni e Lusernetta - Periodo 1 settembre 2010 - 31 agosto 2013.

pag. 24

Comune di Poirino (Torino)

Appalto del servizio di preparazione e confezionamento presso il centro di cottura dell'impresa appaltante e successiva veicolazione dei pasti presso le mense delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado site nel comune di Poirino per gli anni scolastici 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014.

pag. 24

Provincia di Torino

Affidamento del progetto "Educazione alla sicurezza stradale nelle scuole". Organizzazione di corsi per gli studenti del primo biennio degli istituti di istruzione secondaria superiore negli anni scolastici 2010-2011, 2011-2012 (C.I.G. 049141694D).

pag. 25

Provincia di Torino

F.S.E. OB.2 ASSE III P.O.R. 2007-2013. Servizi di supporto al rafforzamento occupabilità e all'integrazione socio lavorativa di persone immigrate con permesso di soggiorno per asilo politico, richiesta di asilo politico (D.Lgs. 140/05), motivi umanitari e protezione sussidiaria presenti sul territorio della Provincia di Torino. (C.I.G. 04913681B3).

pag. 25

Provincia di Torino

Rifacimento pavimentazione palestre I.I.S. "Federico Albert" - Lanzo Torinese; I.T.I.S. "Carlo Grassi" - Torino. (C.I.G. 0490565B08).

pag. 25

Provincia di Torino

I.T.C.G. "M.Buniva" Via dei Rochis n. 25 - Pinerolo. Interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo per l'ottenimento del C.P.I. e l'abbattimento delle barriere architettoniche (C.I.G. 0494935148).

pag. 26

Regione Piemonte**Settore Attività' negoziale e contrattuale, espropri - Usi civici**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio consistente nella fornitura, installazione ed avviamento di una rete di stazioni permanenti GNSS (Global Navigation Satellite System) per la Regione Piemonte. Avviso di postinformazione.

pag. 26

ANNUNCI LEGALI**ALTRI ANNUNCI****Agenzia territoriale per la casa della provincia di Novara**

Avviso graduatoria definitiva bando concorso per alloggi E.R.P. Comune di Verbania.

pag. 27

Comune di Bardonecchia (Torino)

Decreto n. 2 del 28.05.2010. Legge 285/2000 - Realizzazione di nuova telecabina con veicoli a 8 posti Bardonecchia - Fregiusia in Comune di Bardonecchia. Decreto di espropriazione con contestuale costituzione di servitù.

pag. 27

Comune di Chieri (Torino)

Decreto di Esproprio n. 1 del 09/06/2010 per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria in via Sambuy.

pag. 27

Comune di Dronero (Cuneo)

Piano di recupero dell'area occupata dall'isolato denominato "Nuovo Gallo" sito in Piazza Martiri della Libertà.

pag. 27

Comune di Grugliasco (Torino)

Bando relativo all'assegnazione di area per la realizzazione di parcheggi interrati nel sottosuolo della parte alta di piazza Matteotti.

pag. 27

Comune di Mattie (Torino)

Avviso di adozione e deposito progetto preliminare di variante in itinere alla variante strutturale di adeguamento al P.A.I. del P.R.G.C.

pag. 28

Comune di Mondovì (Cuneo)

Bando pubblico per l'assegnazione di posteggi per la vendita effettuata da imprenditori agricoli nell'ambito del mercato agroalimentare di piazza Ellero "Farmer Market".

pag. 28

Comune di Occhieppo Inferiore (Biella)

Variante strutturale P.R.G.C. Proposte di modifica ai sensi dell'art. 15 comma 15 della Legge Regionale 56/77 e ss.mm.ii.

pag. 28

Comune di Piossasco (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 in data 28.05.2010: Modifica di articoli del Regolamento Edilizio Comunale.

pag. 28

Comune di San Paolo Solbrito (Asti)

Approvazione Regolamento I.C.I.

pag. 28

Comune di Serravalle Sesia (Vercelli)

Adozione variante parziale n. 17 al P.R.G.C. vigente ai sensi dell'art. 17, comma 7, della L.R. 56/77 e s.m.i..

pag. 29

Comune di Settimo Vittone (Torino)

Bando di asta pubblica per l'alienazione di immobile di proprietà comunale sito in Frazione Cesnola (Ex scuola elementare).

pag. 29

Comune di Soglio (Asti)

Estratto Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 30/05/2010 di Modifica al Regolamento Edilizio vigente.

pag. 29

Comune di Trarego Viggiona (Verbano Cusio Ossola)

Avviso d'asta del giorno 24 agosto 2010 ore 16.00 per alienazione a scopo edificatorio di n. 7 lotti comunali siti in Trarego Viggiona - Contrada Piaggio.

pag. 30

Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)

Pubblicazione di strumento urbanistico esecutivo di libera iniziativa scheda di indirizzo per l'attuazione degli interventi n. 41 del Piano Regolatore Generale area compresa tra via Possaccio e via Archimede in località Intra.

pag. 30

Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)

Decreto n. 1 in data 8/06/2010 - Declassificazione di porzione di strada pedonale in Piazza S. Vittore - Verbania.

pag. 31

Comune di Vigone (Torino)

Bando per assegnazione posteggio mercato di Vigone.

pag. 31

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Comune di Pont Canavese (TO) - Lavori di "Realizzazione parco fluviale montano delle Valli Orco e Soana: turismo outdoor e attività naturalistico ambientali" - Avviso ad opponendum.

pag. 32

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Comune di Sparone (TO) - Lavori di "Realizzazione parco fluviale montano delle Valli Orco e Soana: turismo outdoor e attività naturalistico ambientali". Avviso ad opponendum.

pag. 32

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Comune di Locana (TO) - Lavori di "Realizzazione parco fluviale montano delle Valli Orco e Soana: turismo outdoor e attività naturalistico ambientali" - Avviso ad opponendum.

pag. 32

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Comune di Noasca (TO) - Lavori di "Realizzazione parco fluviale montano delle Valli Orco e Soana: turismo outdoor e attività naturalistico ambientali". Avviso ad opponendum.

pag. 32

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 483 del 15/12/2009 - DPGR 29/07/2003 n. 10/R e s.m.i. - Concessione di grande derivazione d'acqua dalla sorgente rio Secco, in Comune di Crodo, dalla sorgente Croveo Svarza, in Comune di Baceno e dalle sorgenti Passo e San Rocco, in Comune di Premia, ad uso potabile ed energetico.

pag. 33

Provincia del Verbano Cusio Ossola

L.R. n. 40/98 e s.m.i. - Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al "progetto di ampliamento della cava di beola detta Campaccio, sita nel Comune di Trontano (VB)" presentato dal Comune di Trontano. Giudizio di compatibilità ambientale ex art. 12 della L.R. 40/98 e s.m.i..

pag. 33

Provincia del Verbano Cusio Ossola

L.R. 40/98 e s.m.i., L.R. n. 19/2009. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. e Valutazione di Incidenza relativa al progetto di impianto idroelettrico con derivazione di acqua dal rio Segnara nel Comune di Calasca Castiglione (VB) - Richiedente: Calasca Idroelettrica S.r.l. Estratto Determinazione Dirigenziale n. 198 del 27.05.2010.

pag. 34

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 186 del 14/05/2010 - Variante alla concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Anza e dai rii Fontanone, Pedriola e Roffel, in Comune di Macugnaga, ad uso energetico, assentita con D.D. n. 45 del 05/02/2009 - ditta E.C.A. S.p.A.

pag. 34

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 296 - 57291 del 28/04/2010. Derivazione n. 1079 - Ditta Stile s.r.l. - Subingresso nella concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso produzione di beni e servizi in Comune di Tortona.

pag. 34

Provincia di Alessandria

Determinazione dirigenziale n. 221 - 43721 del 30/03/2010 - Derivazione n. 2629 - Calosso Giuseppe - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Visone.

pag. 34

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 332 - 63341 del 11/05/2010 Derivazione n. 1198 - Ditta Ferrari Alessandro Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso Agricolo in Comune di Sale.

pag. 35

Provincia di Alessandria

Espressione giudizio positivo compatibilita' ambientale per procedura di V.I.A. 12 L.R. 40/98 per "Progetto per parco fotovoltaico di potenza nominale di 6.993,84 kw in Comune di Tortona. Proponente: Ribaforda 7 s.r.l.

pag. 35

Provincia di Alessandria

Espressione giudizio positivo compatibilita' ambientale per procedura di V.I.A. 12 L.R. 40/98 per "Progetto per impianto fotovoltaico con potenza nominale di 6,581 Mwp in Comune di Bosco Marengo. Proponente: Ribaforda 7 s.r.l.

pag. 36

Provincia di Asti

T.U. 1775/1933 – Domanda di concessione preferenziale presentata in data 29/06/2001 alla Provincia di Asti dal Consorzio Acquedotto Rurale "Montecastello" per derivazione d'acqua sotterranea da una sorgente sita nel Comune di Roccaverano (AT) ad uso potabile e zootecnico. Rettifica portate concesse e approvazione disciplinare. Codice utenza at10364.

pag. 36

Provincia di Cuneo**Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Conclusione procedimento del progetto di miglioramento impianto di messa in riserva (R13) e recupero rifiuti non pericolosi inerti da costruzione (R5) nel Comune di Pioz-

zo, località Valle, Cascina Code. Proponente: Società Occhelli & C. s.n.c.

pag. 36

Provincia di Cuneo

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R. art.11 - Ordinanza n. 173 del 28 maggio 2010 - Istanza in data 13 maggio 2009 del Consorzio Irriguo Tetto Nuovo (pratica n. CN000696).

pag. 37

Provincia di Torino

L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Antea Società Cooperativa Sociale" siglabile "ANTEA S.C.S." - con sede legale in Giaveno (TO). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione B.

pag. 37

Provincia di Torino

L. 266/91 e L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla Sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Impegno civile e tutela e promozione dei diritti - dell' Associazione "Il Cerchio Aperto" con sede legale nel Comune di Grugliasco (TO).

pag. 38

Provincia di Torino

L. 266/91 e L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla Sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio Assistenziale - dell' Associazione "Gruppo di Volontariato Vincenziano Nostra Signora delle Vittorie" siglabile "GVV NSV" con sede legale nel Comune di Moncalieri (TO).

pag. 39

Provincia di Torino

D.C.P. n. 11936/2010 del 04 maggio 2010. Strada Provinciale n. 500 della Colline Torinese. Classificazione.

pag. 39

Provincia di Torino

D.C.P. n. 1628/2010 del 11 maggio 2010.

pag. 40

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R – D.D. n. 326-20705 del 21.05.2010 di concessione di derivazione d'acqua dalla sorgente Albaron, in Comune di Balme, ad uso consumo umano tramite imbottigliamento, assentita alla Soc. Pian della Mussa s.r.l.. Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 326-20705/2010 del 21.05.2010.

pag. 42

Provincia di Vercelli

Concessione derivazione acqua dal torrente Mastallone in Comune di Varallo per produzione energia elettrica. Istanza di variante 26/07/2004. Presa d'atto variante, collaudo e caratteristiche definitive della derivazione della

ditta Basikdue S.p.A. Pratica n. 635. Determinazione del Dirigente n. 1466 del 17/05/2010.

pag. 42

Provincia di Vercelli

Istanza 21/01/2010 del Comune di Livorno Ferraris per autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee e concessione per l'uso delle acque estratte in Comune di Livorno Ferraris per uso civile. Pratica n. 1809. Ordinanza n. 0044904 del 09/06/2010.

pag. 43

Provincia di Vercelli

Variante di concessione derivazione acqua da una lanca del Fiume Sesia in Comune di Vercelli, per uso agricolo, della Azienda Agricola Arлоне Nicola e Giuseppe. Pratica n. 1718. Determinazione del Dirigente n. 1489 del 18/05/2010.

pag. 44

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale derivazione acqua da un pozzo in Comune di Vercelli della ditta CA.MA. di Garavelli Carlo e Marcello snc ora di Garavelli Carlo e Giovanni snc. Pratica n. 1343. Determinazione del Dirigente n. 1490 del 18/05/2010.

pag. 45

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Borgo San Dalmazzo (Cuneo)

Art. 7 L.R. 52/2000. Avvio della procedura di Variante al piano di Classificazione Acustica del territorio comunale.

pag. 45

Regione Piemonte

Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Richiesta autorizzazione idraulica per manutenzione opera di presa della centrale idroelettrica in Regione Gamberello in Comune di Chiusa Pesio.

pag. 46

Regione Piemonte

Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Lavori di sistemazione idraulica del Torrente Colla in Comune di Peveragno.

pag. 46

Regione Piemonte

Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Lavori di difesa spondali torrente Gilba in Comune di Brossasco.

pag. 46

Regione Piemonte

Settore Servizio Idrico Integrato

Definizione dell'area di salvaguardia di un pozzo dell'acquedotto ubicato in località Curavecchia, nel Comune di Roasio (VC). Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R.

pag. 46

Regione Piemonte

Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

A.I.G.O. s.r.l. Manta - Realizzazione di nuovo collettore fognario presso l'abitato, posa tubazione in alveo torrente Varaita in comune di Venasca. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c. 2).

pag. 47

Regione Piemonte

Proroga dei termini del procedimento inerente la proposta di un Accordo di Programma riguardante il processo di trasformazione delle aree poste a sud della Roggia Molinara, oggetto di nuovo P.I.P. in attuazione del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 13.03.2008 tra la Regione Piemonte, l'Azienda Sanitaria Locale "VC" e il Comune di Vercelli.

pag. 47

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Peveragno (Cuneo)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 28 del 29/04/2010 - Modifica allo Statuto Comunale.

pag. 47

Comune di Vinovo (Torino)

Modifiche Statuto comunale.

pag. 47

Comunita' Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)

Statuto della Comunità Montana Valli Orco e Soana.

pag. 48

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI

Comune di Gurro (Verbania) (Verbania)

Approvazione nuovo sistema tariffario servizio idrico integrato con decorrenza 01/01/2010. D.G.C. n. 12/2010.

pag. 59

CONCORSI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino
Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di Ragioniere (Cat. C1).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche.

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125.

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68.

Vista la legge 11/2/2005, n. 15 "modifiche ed integrazioni alla legge 7/8/1990, n. 241, concernente norme generali sull'azione amministrativa".

In esecuzione di quanto disposto dalla deliberazione C.d.A. n. 12 del 04/02/2010, e della determinazione Dirigenziale n. 427 del 20/05/2010.

Rende noto

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, scritti ed orali, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di 1 Posto di Ragioniere (cat. C1).

L'assunzione è condizionata alla mancata comunicazione ovvero all'esito negativo della stessa, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d'ufficio, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

1. Trattamento economico

Al posto di cui trattasi è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal C.C.N.L. comparto Regioni-Autonomie Locali, e quanto in ogni caso compete ai sensi della normativa vigente all'atto dell'assunzione. Competono inoltre le indennità determinate in sede di contrattazione integrativa decentrata.

Gli assegni ed emolumenti di cui sopra sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

2. Requisiti per l'ammissione

I candidati, per essere ammessi al concorso, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Et  minima 18 anni; non   previsto alcun limite massimo d'et  ai sensi dell'art. 3 comma 6 Legge 127/97.
2. Cittadinanza italiana. Tale requisito non   richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174.
3. Diploma di Ragioniere, o titolo equipollente, rilasciati da istituto statale o legalmente riconosciuto.
4. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
5. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni., ovvero non essere stati collocati a riposo ai

sensi della legge n. 336/1970 e s.m.i., nonche' non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del d.p.r. 748/1972.

6. Non aver subito condanne a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione.

7. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.

8. Avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

9. Idoneit  fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporra a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in applicazione della vigente normativa.

10. Possesso patente auto B.

I cittadini di stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani.
2. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.
3. Possesso, fatta eccezione della titolarit  della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.
4. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti che danno diritto all'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando di concorso per la presentazione della domanda.

La legge 10/4/1991 n. 125 garantisce pari opportunit  tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

3. Domanda di partecipazione - termini e modalit 

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera e in conformit  allo schema esemplificativo allegato al presente Bando, dovranno essere indirizzate a Direzione Innovazione e Risorse dell'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino, Corso Dante 14, 10134 Torino, e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Protocollo Generale dell'Agenzia, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno *17 luglio 2010 (17/07/2010)*.

Sulla busta contenente la domanda dovr  essere apposta la dicitura:

CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO – RAGIONERE C1.

In caso di presentazione diretta le domande potranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo nei seguenti orari: dal luned  al venerd  dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00, il venerd  dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Le domande spedite entro il termine di scadenza dovranno comunque pervenire all'Agenzia *entro e non oltre gli otto giorni successivi* alla data di scadenza del presente Bando, *a pena di esclusione*, al fine di poter disporre la convocazione della Commissione ad una data certa. Non si assumono responsabilit  per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non verranno prese in consi-

derazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente Bando. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante, o, nel caso di consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo, la data del timbro apposto dall'Ufficio.

L'Agenzia inoltre non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione della domanda o di revocare - previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione - il concorso stesso, quando l'interesse pubblico lo richieda; in caso di revoca la tassa di concorso è restituita.

Nella domanda è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione, quanto segue:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza con relativo indirizzo, codice postale e recapito telefonico;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
3. (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza;
5. le eventuali condanne penali a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, (anche se siano stati concessi non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale) e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione. si precisa che ai sensi della legge 13 dicembre 1999, n. 475, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
6. posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta solo per i candidati di sesso maschile);
7. titolo di studio richiesto dal presente Bando, con l'esatta indicazione dell'anno scolastico, dell'Istituto ove lo stesso è stato conseguito e della votazione riportata.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno specificare se gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli italiani, e produrre una copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale, nonché una copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano;

8. i titoli valutabili previsti all'art. 5 del presente avviso;
9. di essere fisicamente idonei alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;

10. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità al concorso previste dal Bando;

11. di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

12. per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92) l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (in proposito occorre allegare alla dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento delle prove concorsuali);

13. di essere a conoscenza del fatto che, in caso di assunzione in servizio, verrà sottoposto a visita medica di controllo, in applicazione della vigente normativa;

14. di essere a conoscenza del fatto che, in caso di superamento delle prove scritte, dovrà sostenere un colloquio finalizzato a verificare la conoscenza della lingua inglese;

15. di essere in possesso della patente di guida di tipo B ;

16. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i propri dati saranno raccolti dall'Agenzia per le finalità di gestione del concorso e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato;

17. eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi abbiano diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi della normativa vigente (Art. 16 L. 68/1999; art. 5 D.P.R. 487/1994), specificandone il titolo;

18. solo se diverso dalla residenza, domicilio o recapito cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del numero di codice postale e il numero telefonico.

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, *non deve essere autenticata.*

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso. A pena di esclusione dal concorso, dovrà essere allegata alla domanda una fotocopia fronte retro di un documento di identità del concorrente, in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di ottenere rettifica, aggiorna-

mento, completamento dei dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f), del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che il titolare del trattamento dei dati forniti dai candidati è l'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino, e che il Responsabile del trattamento è il Direttore Innovazione e Risorse, Ing. Aldo Pagliasso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso pubblico in oggetto è il Dott. Giampiero Nello.

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare:

1. Ricevuta del versamento bancario ovvero ricevuta del bonifico bancario dell'ammontare di € 5,00, effettuato presso il Tesoriere dell'Agenzia (Banca Intesa Sanpaolo) Tesoreria via Monte di Pietà 32 Torino, Codice IBAN: IT91M 0306901118100000395352 riportante la causale "Tassa Concorso Ragioniere C1". Suddetta tassa non è rimborsabile, salvo il caso di revoca del concorso.

2. *A pena di nullità*, la copia fronte-retro di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.

3. *(Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero)*: copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano.

4. *(Per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92))*: certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap.

Nel caso in cui risultino imperfezioni formali od omissioni non sostanziali nella domanda, il concorrente, ove identificabile, verrà invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro un termine perentorio di 7 giorni, a pena di esclusione dal concorso.

Si precisa che NON E' AMMESSO IL PERFEZIONAMENTO SUCCESSIVO NEI SEGUENTI CASI:

- omessa sottoscrizione;
- omessa allegazione di copia fronte-retro documento di identità in corso di validità;
- indicazione incompleta dei titoli di servizio.

Agli aspiranti non ammessi verrà comunicata l'esclusione dal concorso a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

N.B = L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere alla svolgimento di una prova preselettiva, nel caso in cui il numero di valide domande di ammissione pervenute sia superiore a cento.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella risoluzione in un tempo determinato di appositi quiz a risposta multipla vertenti sulle stesse materie previste per la prova scritto – pratica, scritta ed orale.

Saranno ammessi alla prova scritto- pratica i primi 50 candidati (più eventuali ex aequo), in base all'ordine decrescente della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

4. Programma d'esame

I quesiti della prima prova scritta, i temi della seconda prova scritta, e le domande che verranno sottoposte durante la prova orale verteranno sulle materie di seguito indicate. Le eventuali indicazioni relative alle normative di riferimento costituiscono una specificazione degli argomenti che potranno essere oggetto di esame, ma non vanno interpretate nel senso che necessariamente tutte le leggi indicate costituiranno oggetto di specifici e distinti quesiti o temi di esame.

1ª Prova scritta a contenuto teorico-pratico:

istruttoria di pratiche amministrative e relative registrazioni in materia condominiale, contabilità e fiscalità in materia di condominio.

2ª Prova scritta:

- Nozioni di contabilità e rendicontazione condominiale.
- Adempimenti fiscali dell'amministratore di condominio.
- Nozioni di Diritto Privato con riguardo alla comunione, al condominio ed al mandato.
- Legislazione relativa all'ERP.
- Contabilità Generale e Contabilità degli Enti Pubblici.

Si precisa che:

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i membri della Commissione e gli incaricati della vigilanza.

La prova deve essere svolta esclusivamente, a pena di nullità, su fogli o moduli predisposti dalla Commissione, recanti il timbro dell'Agenzia e la firma di un componente della Commissione. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere. E' ammesso unicamente l'utilizzo di calcolatrici.

I telefoni cellulari dovranno essere tenuti spenti, chiaramente in vista sulla postazione assegnata per lo svolgimento delle prove, e, se richiesto dal Presidente della Commissione, con la pila di alimentazione smontata.

3ª Prova: Orale

Colloquio vertente sulle materie delle prove scritte, e inoltre sulle seguenti materie:

- Nozioni di contabilità e rendicontazione condominiale.
- Adempimenti fiscali dell'amministratore di condominio.
- Normativa in materia condominiale.
- Nozioni di Diritto Tributario con riferimento a IRPEF e IVA.
- Nozioni di Diritto Amministrativo.
- Nozioni di Diritto Privato con riguardo alla comunione, al condominio ed al mandato.
- Legislazione relativa all'ERP.
- Contabilità Generale e Contabilità degli Enti Pubblici.
- Accertamento conoscenza programmi informatici (Word/Excel);
- Accertamento conoscenza della lingua inglese e, per i candidati appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, la conoscenza della lingua italiana.

Il candidato ammesso alle prove d'esame dovrà presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

Le prove d'esame, sia scritte che orali, non avranno luogo in giornate festive o coincidenti con festività religiose

ebraiche o festività religiose valdesi di cui alla L. 8/3/1989, n. 101.

5. Punteggio delle singole prove e dei titoli

- a) Prova scritta punti 30
- b) Prova pratica punti 30
- c) Prova orale punti 30
- d) Titoli punti 10

I titoli valutabili sono i seguenti titoli di servizio:

- esperienze lavorative, prestate con rapporto di lavoro subordinato, nel profilo oggetto di concorso o superiore e nella categoria oggetto di concorso o superiore, o di collaborazione coordinata e continuativa, con progetto di contenuto amministrativo o contabile presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

- a) per esperienza maturata presso l'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, punti 3,00 per anno;
- b) per esperienza maturata presso altri ex-IACP comunque denominati, punti 1,50 per anno;
- c) per esperienza maturata presso altri Enti del Comparto Regioni/Autonomie locali, punti 0,75 per anno.

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio, devono essere indicati l'Amministrazione presso cui si è prestato il servizio, nonché il giorno, il mese e l'anno di decorrenza e di conclusione di ogni esperienza lavorativa segnalata; in caso di indicazione incompleta tale servizio sarà valutato a decorrere dall'ultimo giorno del periodo di inizio (mese o anno indicati) al primo giorno del periodo di conclusione (mese o anno indicati). Il candidato dovrà inoltre indicare gli eventuali periodi di aspettativa di cui ha usufruito nonché gli altri periodi di assenza che abbiano comportato la non maturazione dell'anzianità di servizio. Non costituisce titolo di servizio valutabile l'attività prestata presso Pubbliche Amministrazioni quale lavoratore interinale. Il punteggio attribuito verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

In caso di mancata indicazione del profilo professionale ricoperto, non si darà corso alla valutazione dei titoli di servizio.

In caso di rapporto di lavoro part-time i punteggi relativi ai titoli di servizio sono valutati in proporzione al servizio prestato.

Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati entro la data di pubblicazione del Bando.

Il servizio annuo è frazionabile in mesi ed i periodi pari o superiori a gg. 15 si computano come mese intero

6. Svolgimento delle prove

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso, devono intendersi ammessi e sono tenuti a presentarsi per sostenere l'eventuale prova preselettiva, la prima e la seconda prova scritta, presso la sede, nel giorno ed orario che sarà indicato, con un anticipo di almeno 15 giorni, il giorno 17 agosto 2010 (17/08/2010) con comunicazione affissa all'albo dell'Agenzia e sul sito internet dell'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, "<http://www.atc.torino.it>" - alla pagina relativa ai "concorsi".

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione comunicherà ai candidati l'ammissione, la data e le modalità di svolgimento del colloquio con un

anticipo di almeno 15 giorni.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento valido.

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivarrà a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per poter essere ammesso a sostenere la prova orale il candidato deve ottenere in ognuna delle due prove scritte (scritto-pratica e scritta) un punteggio almeno pari a 21/30.

Allo stesso modo, la prova orale si intende superata solo con il raggiungimento di un punteggio di almeno 21/30.

7. Graduatoria finale. Assunzione in servizio. Norme finali

Il punteggio finale massimo raggiungibile è 70 ed è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, della votazione conseguita nella prova orale, e della votazione attribuita nella valutazione dei titoli (art. 24, co. 3, Regolamento R.P. 31/7/2001, n. 12/R).

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove sulla base dei criteri sopra descritti.

La graduatoria finale, come previsto dall'art. 35 comma 5 ter del D.Lgs. n. 165/2001, rimane efficace per un tempo di 36 mesi dalla data di pubblicazione e verrà utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso, e fatta eccezione per eventuali proroghe previste da disposizioni di legge.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà anche essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato, mantiene il diritto all'assunzione in ruolo a tempo indeterminato secondo l'ordine della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 10/4/1996, l'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in prova invita il vincitore a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a 30 giorni, che può essere incrementato di ulteriori 30 giorni in casi particolari, previa istanza. Nello stesso termine il vincitore, deve dichiarare, sotto la sua personale responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni. In caso contrario unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione procedente.

Il vincitore che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro il termine sopra citato, decade dalla nomina. Decade altresì dalla nomina quando sia accertata la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso o per l'assunzione.

L'interessato, nel termine fissato, deve presentare, su richiesta, tutta la documentazione prescritta dalle vigenti norme di leggi e regolamentari di riferimento, non ancora

in possesso dell’Agenzia.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dalla data di inizio del rapporto di lavoro riportato nel contratto individuale di nomina. Il periodo di prova di sei mesi è regolato dall’art. 14 bis C.C.N.L. 6/7/1995 e art. 20 C.C.N.L. del 14/9/2000 e, in ogni caso dalle disposizioni contrattuali nel tempo vigenti.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti al concorso, esclusa qualsiasi responsabilità dell’Agenzia, si mette a disposizione schema esemplificativo della domanda di partecipazione (allegato A).

I concorrenti potranno richiedere all’Agenzia Territoriale per la Casa di Torino qualsiasi chiarimento inerente al suddetto concorso presso l’Ufficio Personale (tel. 011/3130241 o 011/3130495 esclusivamente dalle 8.30 alle 13.00 dal lunedì al venerdì).

Il presente Bando è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli altri aventi diritto (art. 16 L. 68/99 e art. 5 D.P.R. 487/94), nonché di quanto disposto dalla Legge n. 104/92 - Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione salariale e i diritti delle persone handicappate e dalla Legge n. 125/91 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

Per quanto non previsto nel presente Bando è fatto riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il Bando integrale e il modello di domanda sono disponibili nel sito “<http://www.atc.torino.it/>” - alla pagina relativa ai “*concorsi*”.

Torino, 8 giugno 2010

Il Direttore Generale
Angelo Ventura

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino
Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di Geometra (Cat. C1).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche.

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125.

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68.

Vista la legge 11/2/2005, n. 15 “modifiche ed integrazioni alla legge 7/8/1990, n. 241, concernente norme generali sull’azione amministrativa”.

In esecuzione di quanto disposto dalla deliberazione C.d.A. n. 12 del 04/02/2010 e della determinazione dirigenziale n. 427 del 20/05/2010.

Rende noto

E’ indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, scritti ed orali, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di 1 Posto di Geometra (cat. C1).

L’assunzione è condizionata alla mancata comunicazione ovvero all’esito negativo della stessa, da parte del Dipar-

timento della Funzione Pubblica dell’elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d’ufficio, ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

1. *Trattamento economico*

Al posto di cui trattasi è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal C.C.N.L. comparto Regioni-Autonomie Locali, e quanto in ogni caso compete ai sensi della normativa vigente all’atto dell’assunzione. Competono inoltre le indennità determinate in sede di contrattazione integrativa decentrata.

Gli assegni ed emolumenti di cui sopra sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

2. *Requisiti per l’ammissione*

I candidati, per essere ammessi al concorso, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Età minima 18 anni; non è previsto alcun limite massimo d’età ai sensi dell’art. 3 comma 6 Legge 127/97.
 2. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174.
 3. Diploma di Geometra, o titolo equipollente (Perito Edile), rilasciati da istituto statale o legalmente riconosciuto.
 4. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
 5. Non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni. ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge n. 336/1970 e s.m.i., nonché non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del d.p.r. 748/1972.
 6. Non aver subito condanne a pena che comporti l’interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l’interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione.
 7. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d’impiego con la Pubblica Amministrazione.
 8. Avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.
 9. Idoneità fisica all’impiego. L’amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in applicazione della vigente normativa.
 10. Possesso patente auto B.
- I cittadini di stati membri dell’Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:*
1. Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani.
 2. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.
 3. Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.
 4. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- Tutti i requisiti che danno diritto all’ammissione al con-

corso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando di concorso per la presentazione della domanda.

La legge 10/4/1991 n. 125 garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

3. Domanda di partecipazione - termini e modalità

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera e in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente Bando, dovranno essere indirizzate a Direzione Innovazione e Risorse dell'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino, Corso Dante 14, 10134 Torino, e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Protocollo Generale dell'Agenzia, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17 luglio 2010 (17/07/2010).

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura: CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO – GEOMETRA CI.

In caso di presentazione diretta le domande potranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00, il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Le domande spedite entro il termine di scadenza dovranno comunque pervenire all'Agenzia entro e non oltre gli otto giorni successivi alla data di scadenza del presente Bando, a pena di esclusione, al fine di poter disporre la convocazione della Commissione ad una data certa. Non si assumono responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente Bando. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante, o, nel caso di consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo, la data del timbro apposto dall'Ufficio.

L'Agenzia inoltre non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione della domanda o di revocare - previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione - il concorso stesso, quando l'interesse pubblico lo richieda; in caso di revoca la tassa di concorso è restituita.

Nella domanda è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione, quanto segue:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza con relativo indirizzo, codice postale e recapito telefonico;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
3. (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza;

5. le eventuali condanne penali a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, (anche se siano stati concessi non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale) e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione. Si precisa che ai sensi della legge 13 dicembre 1999, n. 475, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

6. posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta solo per i candidati di sesso maschile);

7. titolo di studio richiesto dal presente Bando, con l'esatta indicazione dell'anno scolastico, dell'Istituto ove lo stesso è stato conseguito e della votazione riportata.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno specificare se gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli italiani, e produrne una copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale, nonché una copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano;

8. i titoli valutabili previsti all'art. 5 del presente avviso;

9. di essere fisicamente idonei alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;

10. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità al concorso previste dal Bando;

11. di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

12. per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92) l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (in proposito occorre allegare alla dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento delle prove concorsuali);

13. di essere a conoscenza del fatto che, in caso di assunzione in servizio, verrà sottoposto a visita medica di controllo, in applicazione della vigente normativa;

14. di essere a conoscenza del fatto che, in caso di superamento delle prove scritte, dovrà sostenere un colloquio finalizzato a verificare la conoscenza della lingua inglese;

15. di essere in possesso della patente di guida di tipo B;

16. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i propri dati saranno raccolti dall'Agenzia per le finalità di gestione del concorso e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche inte-

ressate alla posizione giuridico-economica del candidato;
17. eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi abbiano diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi della normativa vigente (Art. 16 L. 68/1999; art. 5 D.P.R. 487/1994), specificandone il titolo;

18. solo se diverso dalla residenza, domicilio o recapito cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del numero di codice postale e il numero telefonico.

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso. A pena di esclusione dal concorso, dovrà essere allegata alla domanda una fotocopia fronte retro di un documento di identità del concorrente, in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di ottenere rettifica, aggiornamento, completamento dei dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f), del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che il titolare del trattamento dei dati forniti dai candidati è l'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino, e che il Responsabile del trattamento è il Direttore Innovazione e Risorse, Ing. Aldo Pagliasso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso pubblico in oggetto è il Dott. Giampiero Nello.

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare:

1. Ricevuta del versamento bancario ovvero ricevuta del bonifico bancario dell'ammontare di € 5,00, effettuato presso il Tesoriere dell'Agenzia (Banca Intesa Sanpaolo) Tesoreria via Monte di Pietà 32 Torino, Codice IBAN: IT91M 030690111810000395352 riportante la causale "Tassa Concorso Geometra". Suddetta tassa non è rimborsabile, salvo il caso di revoca del concorso.

2. A pena di nullità, la copia fronte-retro di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.

3. *(Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero):* copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano.

4. *(Per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92)):* certificato medico rilasciato da apposita struttu-

ra sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap.

Nel caso in cui risultino imperfezioni formali od omissioni non sostanziali nella domanda, il concorrente, ove identificabile, verrà invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro un termine perentorio di 7 giorni, a pena di esclusione dal concorso.

Si precisa che NON E' AMMESSO IL PERFEZIONAMENTO SUCCESSIVO NEI SEGUENTI CASI:

- omessa sottoscrizione;
- omessa allegazione di copia fronte-retro documento di identità in corso di validità;
- indicazione incompleta dei titoli di servizio.

Agli aspiranti non ammessi verrà comunicata l'esclusione dal concorso a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

N.B= L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere alla svolgimento di una prova preselettiva, nel caso in cui il numero di valide domande di ammissione pervenute sia superiore a cento.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella risoluzione in un tempo determinato di appositi quiz a risposta multipla vertenti sulle stesse materie previste per la prova scritto – pratica, scritta ed orale.

Saranno ammessi alla prova scritto- pratica i primi 50 candidati (più eventuali ex aequo), in base all'ordine decrescente della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

4. Programma d'esame

I quesiti della prima prova scritta, i temi della seconda prova scritta, e le domande che verranno sottoposte durante la prova orale verteranno sulle materie di seguito indicate. Le eventuali indicazioni relative alle normative di riferimento costituiscono una specificazione degli argomenti che potranno essere oggetto di esame, ma non vanno interpretate nel senso che necessariamente tutte le leggi indicate costituiranno oggetto di specifici e distinti quesiti o temi di esame.

1ª Prova scritta a contenuto teorico-pratico:

- normativa per la sicurezza degli impianti;
- aspetti di manutenzione degli edifici;
- metodi di rilievo piano altimetrico di un appartamento;
- Pratica Amministrativa e contabile nella condotta di opere pubbliche.

2ª Prova scritta:

Oltre alle materie oggetto della prima prova, costituiranno oggetto di esame le seguenti materie:

- Disciplina dei contratti pubblici.

Si precisa che:

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i membri della Commissione e gli incaricati della vigilanza.

La prova deve essere svolta esclusivamente, a pena di nullità, su fogli o moduli predisposti dalla Commissione, recanti il timbro dell'Agenzia e la firma di un componente della Commissione. I candidati non possono portare

carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere. E' ammesso unicamente l'utilizzo di calcolatrici.

I telefoni cellulari dovranno essere tenuti spenti, chiaramente in vista sulla postazione assegnata per lo svolgimento delle prove, e, se richiesto dal Presidente della Commissione, con la pila di alimentazione smontata.

3ª Prova: Orale

Colloquio vertente sulle materie delle prove scritte, e inoltre sulle seguenti materie:

- Normativa sulla sicurezza nei cantieri edili (*D.lgs. n. 81/2008*);
- Normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche (*legge 13/1989 e D.M. 236/1989*);
- Cenni su Normativa antincendio nei box auto e centrali termiche: (*D.M. 16 febbraio 1982, Circolare del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato n. 161382 del 24 aprile 1992; Legge 6 dicembre 1971 n. 1083, Decreto 12 aprile 1996: Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio degli impianti termici alimentati da combustibili gassosi, D.M. 1° febbraio 1986 Norme di sicurezza antincendio per la costruzione e l'esercizio di autorimesse e simili*);
- Cenni su Normativa sicurezza impianti gas, elettrici e riscaldamento all'interno delle unità abitative (*Legge n. 46/1990-Decreto Legislativo 2008 n. 81.- D.M. 22 gennaio 2008 n. 37 - Legge 248 del 2 dicembre 2005 - Norme tecniche UNI CIG 7129/2001-2008, UNI CEI 64 - 14*);
- Cenni di legislazione Edilizia (*L.R.P. 56/1977; D.P.R. n. 380/2001*);
- Legislazione relativa all'ERP;
- Accertamento conoscenza programmi informatici (Word, Excel);
- Accertamento conoscenza della lingua inglese e, per i candidati appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, la conoscenza della lingua italiana.

Il candidato ammesso alle prove d'esame dovrà presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

Le prove d'esame, sia scritte che orali, non avranno luogo in giornate festive o coincidenti con festività religiose ebraiche o festività religiose valdesi di cui alla L. 8/3/1989, n. 101.

5. Punteggio delle singole prove e dei titoli

- a) Prova scritta punti 30
- b) Prova pratica punti 30
- c) Prova orale punti 30
- d) Titoli punti 10

I titoli valutabili sono i seguenti titoli di servizio:

- esperienze lavorative, prestate con rapporto di lavoro subordinato, nel profilo oggetto di concorso o superiore e nella categoria oggetto di concorso o superiore, o di collaborazione coordinata e continuativa, con progetto di contenuto tecnico presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
 - a) per esperienza maturata presso l'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, punti 3,00 per anno;
 - b) per esperienza maturata presso altri ex-IACP comunque denominati, punti 1,50 per anno;

c) per esperienza maturata presso altri Enti del Comparto Regioni/Autonomie locali, punti 0,75 per anno.

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio, devono essere indicati l'Amministrazione presso cui si è prestato il servizio, nonché il giorno, il mese e l'anno di decorrenza e di conclusione di ogni esperienza lavorativa segnalata; in caso di indicazione incompleta tale servizio sarà valutato a decorrere dall'ultimo giorno del periodo di inizio (mese o anno indicati) al primo giorno del periodo di conclusione (mese o anno indicati). Il candidato dovrà inoltre indicare gli eventuali periodi di aspettativa di cui ha usufruito nonché gli altri periodi di assenza che abbiano comportato la non maturazione dell'anzianità di servizio. Non costituisce titolo di servizio valutabile l'attività prestata presso Pubbliche Amministrazioni quale lavoratore interinale. Il punteggio attribuito verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

In caso di mancata indicazione del profilo professionale ricoperto, non si darà corso alla valutazione dei titoli di servizio.

In caso di rapporto di lavoro part-time i punteggi relativi ai titoli di servizio sono valutati in proporzione al servizio prestato.

Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati entro la data di pubblicazione del Bando.

Il servizio annuo è frazionabile in mesi ed i periodi pari o superiori a gg. 15 si computano come mese intero.

6. Svolgimento delle prove

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso, devono intendersi ammessi e sono tenuti a presentarsi per sostenere l'eventuale prova selettiva, la prima e la seconda prova scritta, presso la sede, nel giorno ed orario che sarà indicato, con un anticipo di almeno 15 giorni, il giorno 17 agosto 2010 (17/08/2010) con comunicazione affissa all'albo dell'Agenzia e sul sito internet dell'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, "<http://www.atc.torino.it>" - alla pagina relativa ai "concorsi".

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione comunicherà ai candidati l'ammissione, la data e le modalità di svolgimento del colloquio con un anticipo di almeno 15 giorni.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento valido.

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivarrà a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per poter essere ammesso a sostenere la prova orale il candidato deve ottenere in ognuna delle due prove scritte (scritto-pratica e scritta) un punteggio almeno pari a 21/30.

Allo stesso modo, la prova orale si intende superata solo con il raggiungimento di un punteggio di almeno 21/30.

7. Graduatoria finale. Assunzione in servizio. Norme finali
Il punteggio finale massimo raggiungibile è 70 ed è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, della votazione conseguita nella prova orale, e della votazione attribuita nella valutazione dei titoli (art. 24, co. 3, Regolamento R.P. 31/7/2001, n. 12/R).

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove sulla base dei criteri sopra descritti.

La graduatoria finale, come previsto dall'art. 35 comma 5 ter del D.Lgs. n. 165/2001, rimane efficace per un tempo di 36 mesi dalla data di pubblicazione e verrà utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso, e fatta eccezione per eventuali proroghe previste da disposizioni di legge.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà anche essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato, mantiene il diritto all'assunzione in ruolo a tempo indeterminato secondo l'ordine della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 10/4/1996, l'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in prova invita il vincitore a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a 30 giorni, che può essere incrementato di ulteriori 30 giorni in casi particolari, previa istanza. Nello stesso termine il vincitore, deve dichiarare, sotto la sua personale responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni. In caso contrario unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione precedente.

Il vincitore che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro il termine sopra citato, decade dalla nomina. Decade altresì dalla nomina quando sia accertata la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso o per l'assunzione.

L'interessato, nel termine fissato, deve presentare, su richiesta, tutta la documentazione prescritta dalle vigenti norme di leggi e regolamentari di riferimento, non ancora in possesso dell'Agenzia.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dalla data di inizio del rapporto di lavoro riportato nel contratto individuale di nomina. Il periodo di prova di sei mesi è regolato dall'art. 14 bis C.C.N.L. 6/7/1995 e art. 20 C.C.N.L. del 14/9/2000 e, in ogni caso dalle disposizioni contrattuali nel tempo vigenti.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti al concorso, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Agenzia, si mette a disposizione schema esemplificativo della domanda di partecipazione (allegato A).

I concorrenti potranno richiedere all'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino qualsiasi chiarimento inerente al suddetto concorso presso l'Ufficio Personale (tel. 011/3130241 o 011/3130495 esclusivamente dalle 8.30 alle 13.00 dal lunedì al venerdì).

Il presente Bando è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli altri aventi diritto (art. 16 L. 68/99 e art. 5 D.P.R.

487/94), nonché di quanto disposto dalla Legge n. 104/92 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione salariale e i diritti delle persone handicappate e dalla Legge n. 125/91 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto nel presente Bando è fatto riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il Bando integrale e il modello di domanda sono disponibili nel sito "<http://www.atc.torino.it/>" - alla pagina relativa ai "concorsi".

Torino, 8 giugno 2010

Il Direttore Generale
Angelo Ventura

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino
Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto - categoria D - posizione economica D1 - profilo "Amministrativo".

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche.

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125.

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68.

Vista la legge 11/2/2005, n. 15 "modifiche ed integrazioni alla legge 7/8/1990, n. 241, concernente norme generali sull'azione amministrativa".

In esecuzione di quanto disposto dalla deliberazione C.d.A. n. 12 del 04/02/2010, e dalla Determinazione Dirigenziale n. 427 del 20/05/2010.

Rende noto

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, scritti ed orali, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di 1 Posto di categoria D -posizione economica D1 - profilo "Amministrativo" ai sensi del C.C.N.L. 31/03/1999 del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali".

L'assunzione è condizionata alla mancata comunicazione ovvero all'esito negativo della stessa, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d'ufficio, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

1. Trattamento economico

Al posto di cui trattasi è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal C.C.N.L. comparto Regioni-Autonomie Locali, e quanto in ogni caso compete ai sensi della normativa vigente all'atto dell'assunzione. Competono inoltre le indennità determinate in sede di contrattazione integrativa decentrata.

Gli assegni ed emolumenti di cui sopra sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

2. Requisiti per l'ammissione

I candidati, per essere ammessi al concorso, devono esse-

re in possesso dei seguenti requisiti:

1. Et  minima 18 anni; non   previsto alcun limite massimo d'et  ai sensi dell'art. 3 comma 6 Legge 127/97.
2. Cittadinanza italiana. Tale requisito non   richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174.
3. Aver conseguito uno dei seguenti titoli di studio:
 - a) Diploma di Laurea cui all'ordinamento previdente al D.M. 509/1999 in Giurisprudenza o titoli definiti equipollenti;
 - b) Laurea Specialistica o Laurea Magistrale in una delle seguenti classi determinate rispettivamente ai sensi del D.M. 509/1999 o del D.M. 270/2004 ed equiparate al suddetto Diploma di Laurea in Giurisprudenza in base al D.M. 09/07/2009 (G.U. n. 233 del 07/10/2009): 22/S Giurisprudenza; 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica; LMG/01 Giurisprudenza;
 - c) Laurea Triennale in una delle seguenti classi determinate ai sensi del D.M. 509/1999 o del D.M. 270/2004 che consentono l'accesso alle suddette e corrispondenti classi di Laurea Specialistica e Magistrale: Classe 02 Scienze dei servizi giuridici; Classe 31 Scienze giuridiche; L-14 Scienze dei servizi giuridici;
4. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
5. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni, ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge n. 336/1970 e s.m.i., nonch  non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del d.p.r. 748/1972.
6. Non aver subito condanne a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione.
7. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
8. Avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.
9. Idoneit  fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporr  a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in applicazione della vigente normativa.
10. Possesso patente auto B.

I cittadini di stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani.
2. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.
3. Possesso, fatta eccezione della titolarit  della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.
4. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti che danno diritto all'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del

termine stabilito nel Bando di concorso per la presentazione della domanda.

La legge 10/4/1991 n. 125 garantisce pari opportunit  tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

3. Domanda di partecipazione - termini e modalit 

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera e in conformit  allo schema esemplificativo allegato al presente Bando, dovranno essere indirizzate a Direzione Innovazione e Risorse dell'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino, Corso Dante 14, 10134 Torino, e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Protocollo Generale dell'Agenzia, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17 luglio 2010 (17/07/2010).

Sulla busta contenente la domanda dovr  essere apposta la dicitura: CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO – CAT. D PROFILO AMMINISTRATIVO.

In caso di presentazione diretta le domande potranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo nei seguenti orari: dal luned  al venerd  dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00, il venerd  dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Le domande spedite entro il termine di scadenza dovranno comunque pervenire all'Agenzia *entro e non oltre gli otto giorni successivi* alla data di scadenza del presente Bando, *a pena di esclusione*, al fine di poter disporre la convocazione della Commissione ad una data certa. Non si assumono responsabilit  per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente Bando. La data di spedizione   stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante, o, nel caso di consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo, la data del timbro apposto dall'Ufficio.

L'Agenzia inoltre non assume responsabilit  per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda n  per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino ha facolt  di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione della domanda o di revocare - previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione - il concorso stesso, quando l'interesse pubblico lo richieda; in caso di revoca la tassa di concorso   restituita.

Nella domanda   fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare, sotto la loro personale responsabilit , ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione, quanto segue:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza con relativo indirizzo, codice postale e recapito telefonico;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
3. (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza;

5. le eventuali condanne penali a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, (anche se siano stati concessi non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale) e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione. Si precisa che ai sensi della legge 13 dicembre 1999, n. 475, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

6. posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta solo per i candidati di sesso maschile);

7. titolo di studio richiesto dal presente Bando, con l'esatta indicazione dell'anno scolastico, dell'Università ove lo stesso è stato conseguito e della votazione riportata.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno specificare se gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli italiani, e produrre una copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale, nonché una copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano;

8. i titoli valutabili previsti all'art. 5 del presente avviso;

9. di essere fisicamente idonei alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;

10. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità al concorso previste dal Bando;

11. di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

12. per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92) l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (in proposito occorre allegare alla dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento delle prove concorsuali);

13. di essere a conoscenza del fatto che, in caso di assunzione in servizio, verrà sottoposto a visita medica di controllo, in applicazione della vigente normativa;

14. di essere a conoscenza del fatto che, in caso di superamento delle prove scritte, dovrà sostenere un colloquio finalizzato a verificare la conoscenza della lingua inglese;

15. di essere in possesso della patente di guida di tipo B ;

16. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i propri dati saranno raccolti dall'Agenzia per le finalità di gestione del concorso e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche inte-

ressate alla posizione giuridico-economica del candidato;

17. eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi abbiano diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi della normativa vigente (Art. 16 L. 68/1999; art. 5 D.P.R. 487/1994), specificandone il titolo;

18. solo se diverso dalla residenza, domicilio o recapito cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del numero di codice postale e il numero telefonico.

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso. A pena di esclusione dal concorso, dovrà essere allegata alla domanda una fotocopia fronte retro di un documento di identità del concorrente, in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di ottenere rettifica, aggiornamento, completamento dei dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f), del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che il titolare del trattamento dei dati forniti dai candidati è l'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino, e che il Responsabile del trattamento è il Direttore Innovazione e Risorse, Ing. Aldo Pagliasso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso pubblico in oggetto è il Dott. Gianpiero Nello.

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare:

1. Ricevuta del versamento bancario ovvero ricevuta del bonifico bancario dell'ammontare di € 5,00, effettuato presso il Tesoriere dell'Agenzia (Banca Intesa Sanpaolo) Tesoreria via Monte di Pietà 32 Torino, Codice IBAN: IT91M 030690111810000395352 riportante la causale "Tassa Concorso Funzionario Amministrativo D1". Suddetta tassa non è rimborsabile, salvo il caso di revoca del concorso.

2. *A pena di nullità*, la copia fronte retro di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.

3. *(Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero)*: copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano.

4. *(Per le persone portatrici di handicap (art. 20 L.*

104/92): certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap.

Nel caso in cui risultino imperfezioni formali od omissioni non sostanziali nella domanda, il concorrente, ove identificabile, verrà invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro un termine perentorio di 7 giorni, a pena di esclusione dal concorso.

Si precisa che NON E' AMMESSO IL PERFETTAMENTO SUCCESSIVO NEI SEGUENTI CASI:

- omessa sottoscrizione;
- omessa allegazione di copia fronte retro di un documento di identità in corso di validità;
- indicazione incompleta dei titoli di servizio.

Agli aspiranti non ammessi verrà comunicata l'esclusione dal concorso a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

N.B.= L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere alla svolgimento di una prova preselettiva, nel caso in cui il numero di valide domande di ammissione pervenute sia superiore a cento.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella risoluzione in un tempo determinato di appositi quiz a risposta multipla vertenti sulle stesse materie previste per la prova scritto – pratica, scritta ed orale.

Saranno ammessi alla prova scritto-pratica i primi 50 candidati (più eventuali ex aequo), in base all'ordine decrescente della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

4. Programma d'esame

I quesiti della prima prova scritta, i temi della seconda prova scritta, e le domande che verranno sottoposte durante la prova orale verteranno sulle materie di seguito indicate:

- Legislazione relativa all'E.R.P.;
- Elementi di diritto Amministrativo;
- Elementi di diritto civile.

Le eventuali indicazioni relative alle normative di riferimento costituiscono una specificazione degli argomenti che potranno essere oggetto di esame, ma non vanno interpretate nel senso che necessariamente tutte le leggi indicate costituiranno oggetto di specifici e distinti quesiti o temi di esame. Le prove si svolgeranno nel seguente ordine e modalità:

1^a Prova scritta:

Serie di quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo determinato, assegnato dalla Commissione.

2^a Prova scritta:

Prova a contenuto teorico - pratico.

Si precisa che:

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i membri della Commissione e gli incaricati della vigilanza.

La prova deve essere svolta esclusivamente, a pena di nullità, su fogli o moduli predisposti dalla Commissione, recanti il timbro dell'Agenzia e la firma di un componen-

te della Commissione. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere. E' ammesso unicamente l'utilizzo di calcolatrici.

I telefoni cellulari dovranno essere tenuti spenti, chiaramente in vista sulla postazione assegnata per lo svolgimento delle prove, e, se richiesto dal Presidente della Commissione, con la pila di alimentazione smontata.

3^a Prova: Orale

Colloquio vertente sulle materie delle prove scritte, e inoltre sulle seguenti materie:

- Accertamento conoscenza programmi informatici (Word, Excel);
- Accertamento conoscenza della lingua inglese e, per i candidati appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, la conoscenza della lingua italiana.

Il candidato ammesso alle prove d'esame dovrà presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

Le prove d'esame, sia scritte che orali, non avranno luogo in giornate festive o coincidenti con festività religiose ebraiche o festività religiose valdesi di cui alla L. 8/3/1989, n. 101.

5. Punteggio delle singole prove e dei titoli

a) Prova scritta punti 30

b) Prova pratica punti 30

c) Prova orale punti 30

d) Titoli punti 10

I titoli valutabili sono i seguenti titoli di servizio:

- esperienze lavorative, prestate con rapporto di lavoro subordinato, nel profilo oggetto di concorso o superiore e nella categoria oggetto di concorso o superiore, o di collaborazione coordinata e continuativa, con progetto di contenuto amministrativo presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

a) per esperienza maturata presso l'Agenzia Territoriale

per la Casa della Provincia di Torino, punti 3,00 per anno;

b) per esperienza maturata presso altri ex-IACP comunque denominati, punti 1,50 per anno;

c) per esperienza maturata presso altri Enti del Comparto Regioni/Autonomie locali, punti 0,75 per anno.

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio, devono essere indicati l'Amministrazione presso cui si è prestato il servizio, nonché il giorno, il mese e l'anno di decorrenza e di conclusione di ogni esperienza lavorativa segnalata; in caso di indicazione incompleta tale servizio sarà valutato a decorrere dall'ultimo giorno del periodo di inizio (mese o anno indicati) al primo giorno del periodo di conclusione (mese o anno indicati). Il candidato dovrà inoltre indicare gli eventuali periodi di aspettativa di cui ha usufruito nonché gli altri periodi di assenza che abbiano comportato la non maturazione dell'anzianità di servizio. Non costituisce titolo di servizio valutabile l'attività prestata presso Pubbliche Amministrazioni quale lavoratore interinale. Il punteggio attribuito verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

In caso di mancata indicazione del profilo professionale ricoperto, non si darà corso alla valutazione dei titoli di servizio.

In caso di rapporto di lavoro part-time i punteggi relativi

ai titoli di servizio sono valutati in proporzione al servizio prestato.

Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati entro la data di pubblicazione del Bando.

Il servizio annuo è frazionabile in mesi ed i periodi pari o superiori a gg. 15 si computano come mese intero

6. Svolgimento delle prove

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso, devono intendersi ammessi e sono tenuti a presentarsi per sostenere l'eventuale prova preselettiva, la prima e la seconda prova scritta, presso la sede, nel giorno ed orario che sarà indicato, con un anticipo di almeno 15 giorni, il giorno 17 agosto 2010 (17/08/2010) con comunicazione affissa all'albo dell'Agenzia e sul sito internet dell'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, "www.atc.torino.it" - alla pagina relativa ai "concorsi".

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione comunicherà ai candidati l'ammissione, la data e le modalità di svolgimento del colloquio con un anticipo di almeno 15 giorni.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento valido.

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivarrà a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per poter essere ammesso a sostenere la prova orale il candidato deve ottenere in ognuna delle due prove scritte (quesiti a risposta sintetica e scritto-pratica) un punteggio almeno pari a 21/30.

Allo stesso modo, la prova orale si intende superata solo con il raggiungimento di un punteggio di almeno 21/30.

7. Graduatoria finale. Assunzione in servizio. Norme finali

Il punteggio finale massimo raggiungibile è 70 ed è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, della votazione conseguita nella prova orale, e della votazione attribuita nella valutazione dei titoli (art. 24, co. 3, Regolamento R.P. 31/7/2001, n. 12/R).

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove sulla base dei criteri sopra descritti.

La graduatoria finale, come previsto dall'art. 35 comma 5 ter del D.Lgs. n. 165/2001, rimane efficace per un tempo di 36 mesi dalla data di pubblicazione e verrà utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso, e fatta eccezione per eventuali proroghe previste da disposizioni di legge.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà anche essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato, mantiene il diritto all'assunzione in ruolo a tempo indeterminato secondo l'ordine della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 10/4/1996, l'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in prova invita il vincitore a presentare la documentazione

prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a 30 giorni, che può essere incrementato di ulteriori 30 giorni in casi particolari, previa istanza. Nello stesso termine il vincitore, deve dichiarare, sotto la sua personale responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni. In caso contrario unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione procedente. Il vincitore che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro il termine sopra citato, decade dalla nomina. Decade altresì dalla nomina quando sia accertata la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso o per l'assunzione.

L'interessato, nel termine fissato, deve presentare, su richiesta, tutta la documentazione prescritta dalle vigenti norme di leggi e regolamentari di riferimento, non ancora in possesso dell'Agenzia.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dalla data di inizio del rapporto di lavoro riportato nel contratto individuale di nomina. Il periodo di prova di sei mesi è regolato dall'art. 14 bis C.C.N.L. 6/7/1995 e art. 20 C.C.N.L. del 14/9/2000 e, in ogni caso dalle disposizioni contrattuali nel tempo vigenti.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti al concorso, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Agenzia, si mette a disposizione schema esemplificativo della domanda di partecipazione (allegato A).

I concorrenti potranno richiedere all'Agenzia Territoriale per la Casa di Torino qualsiasi chiarimento inerente al suddetto concorso presso l'Ufficio Personale (tel. 011/3130241 o 011/3130495 esclusivamente dalle 8.30 alle 13.00 dal lunedì al venerdì).

Il presente Bando è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli altri aventi diritto (art. 16 L. 68/99 e art. 5 D.P.R. 487/94), nonché di quanto disposto dalla Legge n. 104/92 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione salariale e i diritti delle persone handicappate e dalla Legge n. 125/91 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto nel presente Bando è fatto riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il Bando integrale e il modello di domanda sono disponibili nel sito "<http://www.atc.torino.it>" - alla pagina relativa ai "concorsi".

Torino, 8 giugno 2010

Il Direttore Generale
Angelo Ventura

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino
Graduatorie concorsi pubblici per titoli ed esami a n. 1 posto Dirigente Medico Neuroradiologia e n. 1 posto Dirigente Medico Chirurgia Generale.

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si rende nota la seguente graduatoria:

- n. 1 posto di Dirigente Medico – *Neuroradiologia*, approvata con determinazione n. 420/2010/SAP del 17.05.2010, immediatamente esecutiva.

1. Carrara Giovanna	Punti 86,600
2. Sciortino Paola	Punti 78,475
3. Summa Anna	Punti 75,750

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si rende nota la seguente graduatoria:

- n. 1 posto di Dirigente Medico – *Chirurgia Generale*, approvata con determinazione n. 450/2010/SAP del 28.05.2010, esecutiva il 14.06.2009.

1. Montà Giovanni	Punti 83,732
2. Ponsetto Mauro	Punti 82,800
3. Spinelli Andrea	Punti 80,488
4. Cucinelli Marcello	Punti 76,800
5. Fabris Alberto	Punti 76,010
6. Testore Paolo Vittorio	Punti 75,637
7. Marracino Marco	Punti 75,100
8. Bortolini Massimiliano	Punti 67,600
9. Costamagna Daniela	Punti 66,500
10. Masciavè Micol	Punti 64,000
11. Ammatuna Ignazio	Punti 62,600

Il Direttore della Struttura Complessa
Amministrazione del Personale
Renata Molinar Roet

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 2 borse di studio della durata di n. 12 mesi, per candidati in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia o Biotecnologie o Farmacia o Chimica e tecnologie Farmaceutiche o Laurea equipollente per il progetto di ricerca “Sperimentazione clinica in oncematologia pediatrica: trias clinici e protocolli di terapia cellulare”.

In esecuzione alla deliberazione n. 924 del 26/05/2010 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 2 borse di studio della durata di n. 12 mesi, per candidati in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia o Biotecnologie o Farmacia o Chimica e tecnologie Farmaceutiche o Laurea equipollente per il progetto di ricerca “*Sperimentazione clinica in oncematologia pediatrica: trias clinici e protocolli di terapia cellulare*”.

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata delle borse di studio è pari a mesi n. 12 ciascuna. Esse saranno utilizzate secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo lordo per ogni singola borsa di Studio è fissato in Euro 12.000,00.

Il conferimento delle stesse non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia o Biotecnologie o Farmacia o Chimica e tecnologie Farmaceutiche o Laurea equipollente ;

b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. “OIRM S-Anna”, Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) – art. n. 2 - del presente Bando;

- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

I candidati che non raggiungeranno nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non saranno considerati idonei.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.S. Ricerca Rapporti Università Formazione Integrata
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna
Corso Spezia 60 – 10126 Torino
Tel. 011 3134943 Fax 011 3134669

Il Direttore Generale

Walter Arossa

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Psicologia per i seguenti progetti di ricerca: -“Sviluppo cognitivo nei pazienti affetti da tumore SNC”; -“Problemi psicologici e comportamentali del bambino con tumore cerebrale: confronto tra la specificità di tale patologia con altro tipo di malattia oncologica”; -“Qualità di vita e immagine corporea degli adolescenti fuori terapia oncologica”.

In esecuzione alla deliberazione n. 938 del 27/05/2010 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Psicologia per i seguenti progetti di ricerca:

- “Sviluppo cognitivo nei pazienti affetti da tumore SNC”;
- “Problemi psicologici e comportamentali del bambino con tumore cerebrale: confronto tra la specificità di tale patologia con altro tipo di malattia oncologica”;
- “Qualità di vita e immagine corporea degli adolescenti fuori terapia oncologica”;

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 24.000,00 lordi.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea in Psicologia;
- b) Iscrizione all'Albo Professionale;
- c) Specializzazione in Psicologia della Salute;
- d) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto d) – art. n. 2 - del presente Bando;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la

cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- Corsi accreditati o Master in Neuropsicologia dello sviluppo e disturbi dell'apprendimento;
- Conoscenza documentata della "Psicologia Ospedaliera";
- Esperienza specifica, di almeno due anni, di lavoro con bambini affetti da neoplasia del SNC;
- Esperienza di ricerca su adolescenti fuori terapia per patologia neoplastica.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6
Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7
Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8
Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a: S.S. Rapporti Ricerca Università Formazione Integrata c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna Corso Spezia 60 – 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Il Direttore Generale
Walter Arossa

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Utilizzo di protocolli e metodiche ad alta sensibilità per lo studio della malattia minima residua in pazienti con Leucemia Mieloide Cronica in trattamento con Inatinib e in remissione molecolare".

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 345 del 01/06/2010 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo:

“Utilizzo di protocolli e metodiche ad alta sensibilità per lo studio della malattia minima residua in pazienti con Leucemia Mieloide Cronica in trattamento con Inatinib e in remissione molecolare”

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali previsti dal DPR 483/1997 e successive modificazioni ed integrazioni e dei seguenti re-

quisiti specifici:

- Laurea Magistrale in Biologia (LM 6) ovvero diploma di laurea conseguito in precedente ordinamento ad indirizzo fisio-patologico o titolo equipollente
- Abilitazione all'esercizio della professione di Biologo
- Comprovata e documentabile esperienza di laboratorio nella diagnostica molecolare e di ricerca applicata in campo oncematologico e genetico di almeno 5 anni
- Ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;

L'attività prevista verrà svolta presso i Laboratori afferenti alla S.C.D.U. Medicina Interna 2 indirizzo Ematologico dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga.
La borsa comporta un impegno di 38 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 28.000,00= Euro.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La prova consistente in un colloquio è stata fissata dalla Commissione alle ore 10,00 del 20/07/2010;

Gli interessati potranno visionare il bando integrale consultando il sito www.sanluigi.piemonte.it (“cliccando” sulla mascherina *FORMAZIONE* e successivamente su *AVVISI – BORSE DI STUDIO*).

Potranno inoltre essere richieste informazioni alla S.C. O.S.R.U. – Tel 011/ 90.26.584.

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio di Pediatra di Libera Scelta presso il Distretto di Venaria dell'A.S.L. TO 3, ai sensi dell'art. 37, A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta reso esecutivo dal 29/07/2009.

E' indetto presso l'Azienda Sanitaria Locale TO 3 di Collegno avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio di Pediatra di Libera Scelta presso il Distretto di Venaria, ambito territoriale di San Gillio, Givolletto e La Cassa.

Al presente avviso possono partecipare i medici inseriti nella graduatoria regionale vigente. L'Azienda interpellerà, prioritariamente, i medici residenti nell'ambito territoriale carente.

Al pediatra spettano i compensi di cui all'art. 58, lettera "A", commi 1 e 9.

I medici interessati sono invitati a far pervenire, via fax n. 011/ 4017026, la domanda in carta semplice all'Azienda Sanitaria Locale TO 3 - Collegno - Via Martiri XXX Aprile n. 30, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nella domanda dovranno essere indicati:

- 1) dati anagrafici;
- 2) posizione e punteggio relativo alla graduatoria regionale in vigore;

3) rapporti convenzionali in atto con S.S.N.;
 4) attività diversa da quelle indicate al punto 3), presso soggetti pubblici e privati.
 5) domicilio presso il quale dovrà essere inoltrata ogni eventuale comunicazione e recapito telefonico.
 Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.
 Per informazioni nonché per la presentazione delle domande rivolgersi al Servizio del Personale - Ufficio Personale Convenzionato - Tel. 011 4017037-4017025.
 L'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale TO 3 si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto od in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore Generale
 Giorgio Rabino

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Serravalle Sesia (art. 37 A.C.N. vigente).

E' indetto avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Serravalle Sesia (art. 37 vigente A.C.N.).

Possono presentare istanza di partecipare all'incarico di cui si tratta tutti i Medici inseriti nella graduatoria unica regionale dei Medici Specialisti Pediatri di libera scelta valida per l'anno 2010.

La graduatoria locale per l'individuazione dell'avente diritto tra tutti i pediatri che avranno fatto domanda verrà redatta in base ai criteri previsti dal comma 1 dell'art. 37 del citato A.C.N.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice alla S.C. Amm.ne del Personale – settore C.N.U. - A.S.L. "VC" – C.so M. Abbiate n. 21 -13100 Vercelli, in cui dovranno essere indicati: dati anagrafici, posizione e punteggio riportato nella graduatoria regionale per la medicina specialistica pediatrica di libera scelta anno 2010 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 50 del 17.12.2009, titolarità o meno di lavoro dipendente o convenzionato o di trattamento di pensione, precisando di non trovarsi nella posizione di incompatibilità prevista dell'art. 17 dell'A.C.N. vigente.

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I Medici residenti nell'ambito della Regione Piemonte dovranno allegare certificato di residenza in carta semplice.

Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Convenzioni, A.S.L. "VC" – C.so M. Abbiate, 21 – 13100 Vercelli Tel. 0161-593886 – 0161 –593052.

Il Direttore Generale
 Vittorio Brignoglio

Azienda sanitaria locale "VCO"

Avviso pubblico per l'affidamento di incarichi nel servizio di guardia medica turistica ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.

Il servizio si svolgerà nei mesi di luglio e agosto 2010, nei giorni feriali e in orario diurno, nei diversi ambiti territoriali dell'ASL VCO.

Possono partecipare al presente avviso:

a. medici inseriti nella graduatoria regionale definitiva a valere per l'anno 2010, pubblicata sul supplemento al Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 52 del 31 dicembre 2009 (supplemento ordinario n° 1);

b. medici operanti quali sostituti-reperibili nel servizio di continuità assistenziale presso l'ASL VCO, ancorché non inseriti nella graduatoria regionale di cui al punto a), graduati secondo l'anzianità di servizio e utilizzati in carenza di medici di cui al punto precedente;

c. medici non inseriti nella suddetta graduatoria purché non incompatibili con il servizio in oggetto. Questi ultimi saranno graduati secondo l'anzianità di laurea e convocati solo in caso di carenza di medici di cui ai punti a) e b).

Le domande, in carta libera e con allegato certificato di iscrizione all'Ordine dei Medici in originale o copia autenticata, dovranno pervenire entro venerdì 25 giugno 2010 all'Ufficio Protocollo dell'ASL VCO, Via Mazzini 117, 28887 Omegna (VB). Si specifica sin da ora che farà fede solo la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente e non quella di spedizione della domanda; pertanto non saranno prese in considerazione domande giunte oltre il termine di scadenza, neanche se spedite a mezzo raccomandata.

Si precisa infine che i medici incaricati dovranno disporre di automezzo proprio per l'effettuazione degli eventuali interventi domiciliari che potranno essere richiesti dall'utenza.

L'Amministrazione della ASL VCO si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore Generale
 Ezio Robotti

Comune di Novara

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Ambientale.

E' indetto concorso pubblico per esami a un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Ambientale – Categoria D – Posizione Economica D1.

Scadenza: 15.07.2010.

Per il posto messo a concorso operano le riserve di cui all'art. 18, commi 6 e 7, del D.Lgs. n. 215 del 8.5.2001, così come modificato dal D.Lgs. n. 236 del 31.7.2003, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.

Copia integrale del bando, indicante i titoli ed i requisiti di ammissione, le modalità di partecipazione al concorso, nonché i relativi allegati, sono integralmente pubblicati sul sito Internet del Comune di Novara www.comune.novara.it.

Tutte le informazioni relative all'ammissione alle prove concorsuali verranno pubblicate all'Albo Pretorio e nel sito Internet del Comune www.comune.novara.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà effettuata nessun'altra comunicazione scritta ai candidati.

Le prove si terranno con il seguente calendario :

Prove scritte: giovedì 29 e venerdì 30 luglio 2010 alle ore 9,30 presso la sede del laboratorio "Novara città dei bambini" (ex scuola di formazione professionale) sito a Novara in via Sforzesca n. 93.

Prova orale: a partire dal giorno mercoledì 15 settembre 2010 alle ore 9,30 presso il servizio ambiente sito in corso della Vittoria n. 60.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Nucleo Procedure Selettive - viale Manzoni, 20, tel. 0321-3703602/3703603.

Il Dirigente
Dario Santacroce

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Economico-Finanziaria.

Si rende noto che è indetta una procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D a tempo pieno ed indeterminato.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice in conformità al modello allegato al bando, è il seguente: ore 12.00 di lunedì 19 luglio 2010.

Il testo integrale del bando di mobilità è in pubblicazione presso l'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune (www.comune.sanmauriziocanavese.to.it) e può essere richiesto anche via fax al n. 011-9278171 o via e-mail (ragioneria@comune.sanmauriziocanavese.to.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Comune di San Maurizio Canavese – Ufficio Personale con i seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì 10-12.45, lunedì 16-18, giovedì 14-16, sabato 9.30-11.30.

Il Vice-Segretario Comunale
Luca Bertino

Comune di Torino

Selezione pubblica per l'inserimento con borsa di studio di n. 4 praticanti avvocato presso il Servizio Centrale Affari Legali del Comune di Torino (Rif. B 04/10).

E' indetta una selezione pubblica per l'inserimento con borsa di studio di n. 4 praticanti avvocato presso il Servizio Centrale Affari Legali del Comune di Torino (Rif. B 04/10).
Requisiti richiesti:

Diploma di laurea in Giurisprudenza con votazione non inferiore a 105/110 (se nuovo ordinamento: sia per la triennale che per la specialistica), il titolo indicato deve essere valido per l'iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocato.

Possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione al Registro dei Praticanti tenuto dagli Ordini degli Avvocati della Regione Piemonte.

Età non inferiore a 28 anni.

Non aver già svolto più di 6 mesi di praticantato.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 8 luglio 2010.

Il testo integrale dell'avviso di selezione e del relativo modello di domanda potrà essere visualizzato su Internet al seguente indirizzo: <http://www.comune.torino.it/concorsi/>.

Il Direttore
Emilio Agagliati

Ente di gestione delle Aree protette dell'Ossola - Varzo (Verbano Cusio Ossola)

AVVISO DI RETTIFICA - Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato, cat. C, posizione economica C1, profilo professionale "Istruttore amministrativo".

Sul Bollettino Ufficiale n. 23 - parte III - del 10 giugno 2010, per mero errore materiale è stato indicato come ente emittitore dell'avviso di "Concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato, cat. C, posizione economica C1, profilo professionale Istruttore amministrativo" l'Ente di gestione del Parco naturale dell'Alpe Veglia e dell'Alpe Devero anziché l'Ente di gestione delle Aree protette dell'Ossola.

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 10 posti di collaboratore professionale sanitario - Infermiere.

Ai sensi dell'art. 18, c. 6 del D.P.R. 220 del 27 Marzo 2001, si rende nota la seguente graduatoria, approvata con provvedimento n. 59 del 31/5/2010:

n.	Candidati	Totale (max punti 100)
1	Tedeschi Giuliana	83,572
2	Beccari Stefania	82,198
3	Mattio Romina	81,700
4	Canavesio Elena	81,568
5	Scaturro Pamela	79,338
6	Ferrari Gianluca	79,250
7	Troccoli Teresa	78,042
8	Falchero Irene	77,850
9	Deschino Maria Cristina	73,950
10	Mattio Enrico	69,288
11	Sciandra Profeta Gaetano	68,350
12	Serra Manuela	67,000
13	Denisov Tatiana	65,300
14	Granero Daniele	64,020
15	Duma Dombi Veronica	63,250
16	Cavallero Brambilla Ileana	63,000
17	Carone Elisabetta	62,876
18	Cornagliotto Ivo	62,650
19	Atzori Anna Bruna	62,590

20	Melidoro Antonella	62,150
21	Sappe' Luca	61,600
22	Savu Simina Adina	61,600
23	Riccomagno Sara	61,150
24	Calvano Anna	60,550
25	Stojanovic Snjezana	60,512
26	Levato Anna	59,400
27	Uccheddu Roberta Maria	58,575
28	De Martino Corrado	57,600
29	Cincotta Angelo	56,688
30	Barbero Alessandra	56,016

Candiolo, 31 maggio 2010

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Opera Pia Negroni per gli Asili d'Infanzia - Novara

Avviso di bando di concorso per selezione interna tra personale dipendente, progressione verticale, Cat. C1 -Area amministrativa.

Avviso di bando di concorso per selezione interna tra personale dipendente, progressione verticale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto vacante di esecutore amministrativo Cat. C1- area amministrativa, per la segreteria dell'Ente.

Gli atti relativi al bando saranno disponibili presso la segreteria dell'Ente e presso l'Albo pretorio del Comune di Novara.

Presidio Ospedaliero Riabilitativo B.V. della Consolata - Fatebenefratelli - San Maurizio Canavese (Torino)

Avviso pubblico per titolo e colloquio per n. 1 incarico quinquennale Dirigente Struttura Complessa Recupero e Riabilitazione Funzionale (Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione).

Si rende noto

che ai sensi della deliberazione del Consiglio Provinciale n. 069/10 del 18/05/2010 esecutiva, è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico quinquennale per n. 1 posto di Direzione di Struttura Complessa di Recupero e Rieducazione Funzionale (Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione) dell'Ente "Provincia Lombardo Veneta – Ordine Ospedaliero San Giovanni di Dio Fatebenefratelli" presso il Presidio Ospedaliero Riabilitativo "Beata Vergine della Consolata" Fatebenefratelli di San Maurizio Canavese (Torino), Via Fatebenefratelli, 70.

I requisiti di ammissione e le modalità di conferimento dell'incarico sono quelli stabiliti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 e dal D. Lgs. 19 giugno 1999, n. 229.

Requisiti

All'avviso possono partecipare i candidati di entrambi i sessi (Legge 125/91) che possiedono i seguenti requisiti:

1 - requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi della Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'Amministrazione prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

- titolo di studio per l'accesso alla carriera di Medico Dirigente.

- età: come previsto dall'art. 3 comma 6 legge 15/5/97 n. 127, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età; tuttavia non è ammesso alla selezione chi abbia alla data della scadenza del presente avviso un'età superiore a quella prevista per il collocamento a riposo d'ufficio dimiunita della durata quinquennale del contratto.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

2 - requisiti specifici:

- iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

- curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 D.P.R. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza.

- Attestato di formazione manageriale.

Ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 484/97, fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 comma 1 del medesimo D.P.R., si prescinde dal possesso dei requisiti inerenti la specifica attività professionale o dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del D.P.R. 484/97.

Gli aspiranti ai quali verrà conferito l'incarico quinquennale di cui alla presente procedura selettiva, hanno l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale, previsto dal D.P.R. 484/97, nel primo corso utile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione stabilito nell'avviso pubblico.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici è effettuato dalla apposita Commissione.

Domande di ammissione e documentazione

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice e firmate dall'aspirante, dovranno essere intestate e fatte pervenire alla Provincia Lombardo - Veneta dell'Ordine Ospedaliero di S. Giovanni di Dio, Fatebenefratelli, via Cavour n. 2 - 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data

di spedizione è comprovata dal timbro a data ed ora dell'ufficio postale accettante.

Sulla busta di invio è opportuno scrivere "domanda di concorso".

Nella domanda l'aspirante deve indicare sotto la propria personale responsabilità:

- cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero di uno degli Stati membri della Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime ovvero, per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- i titoli di studio posseduti con l'esatta indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione (con l'indicazione del numero telefonico).
- I beneficiari della Legge 5.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del 5° comma dell'art. 3 della legge n. 127/97 non è prevista l'autentica della firma in calce alla domanda.

Alla domanda devono essere uniti:

- 1) i certificati da cui risulti il possesso dei requisiti specifici;
- 2) tutte le certificazioni, i titoli ed i documenti relativi ai titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della rosa dei candidati idonei;
- 3) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, con le indicazioni previste;
- 4) Una relazione redatta in carta semplice, datata e firmata dall'aspirante, da cui emerga una proposta originale circa lo sviluppo e l'innovazione della Struttura Complessa di Recupero e Rieducazione Funzionale, con particolare riferimento alle disabilità neurologiche e loro integrazione nella rete Regionale;
- 5) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti presentati;
- 6) attestazione di versamento della tassa di selezione, non rimborsabile, di Euro 13,90 (=tredici/90) da effettuarsi sul c.c.p. n. 58655200 intestato a Provincia Lombardo-

Veneta dell'Ordine Ospedaliero S. Giovanni di Dio, Fabtebenefratelli, Via S. Vittore 12 - 20123 Milano, precisando la causale.

Le casistiche di specifiche esperienze e attività professionali devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base della attestazione del Direttore responsabile del competente Dipartimento o unità operativa della Unità Sanitaria Locale o dell'Azienda ospedaliera.

Le certificazioni, i titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata o autocertificati ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Per quanto concerne la legalizzazione ed autenticazione dei documenti, nonché l'autocertificazione, si fa riferimento, in quanto applicabili, alle disposizioni vigenti in materia, specie al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000. La dichiarazione sostitutiva circa la conformità all'originale delle fotocopie dei documenti presentati deve essere accompagnata da copia fotostatica fronte-retro di un valido documento di identità.

Commissione e prova

La Commissione viene nominata dall'Organo di amministrazione nella composizione prevista dal vigente regolamento tecnico organizzativo dell'Ospedale, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 15-ter del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni come da D. Lgs. 229/99, e accerterà l'idoneità sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale, predisponendo l'elenco degli idonei.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum, ai fini della valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, con riferimento (vd art. 8 D.P.R. 484/97):

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle presta-

zioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle presenze idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nella accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Sarà particolarmente apprezzata una comprovata capacità di coordinamento ed organizzazione di un reparto di ricovero di Recupero e Rieducazione Funzionale, con gestione clinica di pazienti affetti da comorbilità.

Convocazione dei candidati

Gli aspiranti ammessi, in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento e dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Conferimento dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dall'Organo di Amministrazione sulla base della rosa dei candidati idonei predisposta dalla Commissione.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile, salvo il raggiungimento dei limiti di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a rendere l'orario settimanale previsto per il personale a tempo pieno.

L'incarico comporta per l'assegnatario l'obbligo di un rapporto esclusivo, fatti salvi i casi debitamente autorizzati dalla Amministrazione e/o previsti dalla legge.

L'incarico è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

La decisione in merito al rinnovo è rimessa alla discrezionalità dell'Organo di Amministrazione, su parere del Direttore Sanitario.

L'assegnatario dell'incarico dovrà assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione e consegnare i documenti richiesti per l'assunzione che l'Amministrazione preciserà nella relativa lettera. L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico è altresì tenuto, ai sensi dell'art. 15 p. 2 D.P.R. n. 484/97 a conseguire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile.

Dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Qualora, senza giustificato motivo, non assuma servizio

entro tale termine, decadrà dalla nomina e l'Amministrazione potrà indire un nuovo avviso oppure nominare altro candidato idoneo.

All'atto dell'assunzione l'assegnatario dell'incarico dovrà sottoscrivere la promessa con cui si impegna ad uniformare il proprio comportamento etico - professionale ai principi etico - religiosi dell'Ente ecclesiastico da cui dipende l'Ospedale. Lo stesso è tenuto ad osservare tutte le norme previste dal regolamento tecnico - organizzativo e quelle che regolano il rapporto di lavoro nell'Ospedale cui il concorso si riferisce.

Il trattamento economico è quello previsto dalla vigente disciplina del rapporto di lavoro per i dirigenti di struttura complessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la rosa dei candidati idonei del presente avviso per ricoprire identici posti che a qualunque titolo, eccetto il caso di istituzione di posto nuovo successivamente alla data di indizione del presente avviso, si renderanno disponibili presso le strutture appartenenti all'Ente ed aventi regolamenti approvati.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia ed al regolamento tecnico organizzativo dell'Ospedale.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 12.00, alla Segreteria di Direzione Generale dell'Ente in Cernusco sul Naviglio (MI), via Cavour n. 2, tel. 029276369.

Sul sito Internet: www.fatebenefratelli.it sono disponibili sia il testo del bando che fac - similia dei moduli citati.

Milano, 31 maggio 2010

Il Superiore Provinciale
Giampietro Luzzato

Fac-simile di domanda da presentarsi in carta libera

Alla Provincia Lombardo-Veneta dell'Ordine Ospedaliero di S. Giovanni di Dio, Fatebenefratelli
Via Cavour, 2

20063 Cernusco sul Naviglio

Il/La sottoscritt. chiede di essere ammess. all'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per n. 1 posto di Direzione di Struttura Complessa di Recupero e Rieducazione Funzionale (Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione) dell'Ente "Provincia Lombardo Veneta - Ordine Ospedaliero San Giovanni di Dio Fatebenefratelli" Presidio Ospedaliero Riabilitativo " Beata Vergine della Consolata" Fatebenefratelli di San Maurizio Canavese (Torino).

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat. a
- di risiedere a, via, n., tel. ...
- di essere in possesso della cittadinanza
- di essere iscritt. nelle liste elettorali del Comune di ...;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):
- di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni (come risulta da documentazione allegata):....;

Il domicilio presso cui deve, ad ogni effetto, essermi fatta pervenire ogni necessaria comunicazione, è il seguente: precisare anche il numero telefonico).

Il sottoscritto autorizza l'Amministrazione della Provincia Lombardo-Veneta Fatebenefratelli al trattamento di tutti i dati personali comuni e sensibili forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Luogo e data.....

Firma.....
