

Codice DB0710

D.D. 24 novembre 2009, n. 1321

Affidamento servizio di controllo in ufficio ed in loco degli aspetti amministrativi, finanziari, tecnici e fisici delle operazioni relative all'attuazione degli interventi in materia di formazione e lavoro finanziate dalla Direzione Istruzione Formazione Professionale Lavoro. Approvazione verbali di gara e aggiudicazione definitiva del servizio all'A.T.I. Mazars S.p.A. - Protiviti S.r.l. - Roma.

(omissis)

IL DIRIGENTE

(omissis)

determina

- di approvare, per le ragioni di fatto e di diritto indicate in narrativa, i verbali gara regg. n. 55/2009 del 28.5.2009, relativo alla regolarità e la completezza della documentazione amministrativa, nn. 89/2009 e 93/2009, rispettivamente del 8.9.2009 e 17.9.2009, relativi ai lavori della Commissione Tecnica, n. 98/2009 del 5.10.2009 relativo all'apertura delle offerte economiche, n. 99/09 del 5.10.2009 relativo alla verifica dell'anomalia dell'offerta e n. 105/2009 del 12.10.2009 relativo all'aggiudicazione provvisoria, dai quali risulta che l'A.T.I.: Mazars & Guerard S.p.A. (Capogruppo) - Protiviti S.r.l., corrente in Via del Corso, 262 – Roma, è stata dichiarata aggiudicataria provvisoria del servizio in oggetto avendo conseguito un punteggio complessivo pari a 84/100 (di cui 64/100 punti per l'offerta tecnica e 20/100 punti per l'offerta economica) e per l'importo complessivo di € 3.060.000,00 o.f.e.;
- di prendere atto che la nuova denominazione sociale della Società Capogruppo Mandataria dell'A.T.I. aggiudicataria provvisoria, come risulta dal verbale dell'Assemblea straordinaria Rep. n. 172.506 del 20.9.2009, a rogito notaio Dott. Enrico Chiodi Daelli, è Mazarz S.p.A. – con sede legale in Milano – Corso di Porta Vigentina 35 e sede amministrativa in Roma - Via del Corso, 262;
- di procedere, alla luce di quanto sopra esposto, all'aggiudicazione definitiva ed al conseguente affidamento del servizio di controllo in ufficio ed in loco degli aspetti amministrativi, finanziari, tecnici e fisici delle operazioni relative all'attuazione degli interventi in materia di formazione e lavoro finanziate dalla Direzione Istruzione Formazione Professionale Lavoro all'A.T.I.: Mazars S.p.A. (Capogruppo) - Protiviti S.r.l., corrente in Via del Corso, 262 – Roma - per l'importo complessivo di € 3.060.000,00 oltre I.V.A. per € 62.000,00 e così per complessivi € 3.672.000,00 o.f.i.;
- di dare atto che alla stipulazione del relativo contratto mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 33 lett. b) della L.R. 8/84, si procederà secondo lo schema che sarà approvato con successivo e separato atto del Settore Attività Negoziale e Contrattuale;
- di dare atto che alle formalità inerenti l'impegno di spesa pari ad € 3.672.000,00 o.f.i., necessarè a far fronte alle obbligazioni contrattuali, provvederà con successivo e separato atto la Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro, facendovi fronte con i fondi assegnati con D.G.R. n. 35-10292 del 16.12.2008 sul Capitolo 114771/2009 - Ass. n. 103109);
- di porre in esecuzione anticipata il servizio in oggetto nella sua globalità, a far data dal 30.11.2009, per le motivazioni indicate nella suddetta nota della Direzione Istruzione, Formazione professionale e Lavoro, previa acquisizione di autocertificazione, resa dai legali rappresentanti dell'A.T.I. aggiudicataria, ex art. 5 D. Lgs. 490/94 e 5 D.P.R. 252/98, attestante l'insussistenza di cause ostative alla stipulazione dei contratti d'appalto e dell'espletamento del servizio in oggetto e previo invio della richiesta di informazioni antimafia alla Prefettura competente e che, qualora si dovesse accertare la sussistenza in capo alla Società aggiudicataria delle suddette cause ostative alla stipula del contratto, non si procederà alla stipula del medesimo;

- di procedere alla nomina del “Direttore dell’esecuzione del contratto” (D.E.C.), nella persona della Dott.ssa Erminia Garofalo, Dirigente Responsabile del Settore Gestione Amministrativa Controllo della Rendicontazione e Monitoraggio delle Attività finanziate dalla Direzione, individuata con la predetta nota prot. n. 60884/DB1500 del 9.11.2009;
- di dare atto che le fatture, emesse distintamente da ciascuno dei componenti l’Associazione Temporanea d’Imprese, vistate e trasmesse all’Amministrazione Regionale dal Capogruppo dell’A.T.I., ai sensi dell’art. 22 della Legge 8.8.1977 n. 584 s.m.i, saranno liquidate mediante unico bonifico a favore della Capogruppo mandataria stessa, la quale provvederà a sua volta a corrispondere alle mandanti la somma loro spettante;
- di demandare ai competenti uffici regionali l’adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Il Dirigente
Marco Piletta