

Direzione 1809

MODULO 1

Spedire all'indirizzo indicato
oppure consegnare all'uff. protocollo del
Settore Offerta Turistica Interventi Comunitari in Materia Turistica

Applicare marca da bollo € 14,62
secondo la normativa vigente

Alla Regione Piemonte
Direzione Cultura, Turismo e Sport
Settore Offerta Turistica
Interventi Comunitari in Materia Turistica
Via Avogadro, 30
10121 TORINO

**CONTRIBUTI PER INIZIATIVE RELATIVE AL PIANO DI INTERVENTI PER LO SVILUPPO
E LA RIQUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA DEL PIEMONTE PER GLI ANNI
2009/2010 "PIEMONTE ... SEI A CASA"**

MODELLO DI DOMANDA
D.G.R. N. 36-12629 DEL 23/11/2009

ANNUALITÀ DI RIFERIMENTO:

2009

2010

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. (____) il _____

residente in _____ Prov. (____)

Indirizzo _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante del soggetto richiedente denominato:

avente sede legale:

Indirizzo _____

Comune _____ c.a.p. _____ Prov. (____)

Codice Fiscale _____ (obbligatorio)

Partita IVA _____ (obbligatorio)

Telefono fisso _____

Telefono cellulare _____ (obbligatorio)

Fax _____

e-mail (obbligatorio) _____

Tipologia dell'iniziativa:

ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA:

- Analisi qualitative e quantitative – Sviluppo prodotto

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA TURISTICA:

- Campagne di accoglienza rivolte agli operatori
- Miglioramento degli uffici di informazione turistica
- Accoglienza delle persone con esigenze speciali
- Accoglienza delle famiglie e dei bambini
- Il tema dell'accoglienza e i giovani
- Azioni a sostegno dell'ambiente "turistico"

ATTIVITA' DI RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' COMMERCIALE E COMPETITIVA DELLE IMPRESE TURISTICHE

- Interventi a sostegno del miglioramento del servizio offerto
- Azioni a sostegno dell'imprenditoria turistica
- Azioni a sostegno dello sviluppo innovativo nel comparto turistico
- Azioni per la creazione di reti tra operatori turistici

Inserimento del progetto nel quadro di pianificazione turistica:

(Dovrà essere illustrata la coerenza del progetto rispetto alle finalità e agli obiettivi del Piano di interventi per lo sviluppo e la riqualificazione dell'offerta turistica del Piemonte per gli anni 2009/2010 "Piemonte...sei a casa" di cui alla D.G.R. N. 36-12629 del 23/11/2009):

Collegamento del progetto con altre iniziative :

Costo complessivo del progetto: Euro

Contributo richiesto:% Euro.....

BILANCIO PREVENTIVO ANNO			
ENTRATE	Euro	SPESE	Euro
Contributo richiesto alla Regione Piemonte		Compensi per prestazioni professionali e relativi oneri sociali e contributivi	
Quota a carico Organismo proponente		Altre prestazioni di servizi	
Contributi richiesti ad altri soggetti pubblici (specificare)		Personale interno	
Altre entrate		Personale assunto	
		Missioni, trasferte	
		Spese di gestione (non superiori al 20% del totale delle spese del progetto)	
		Spese di rappresentanza (non superiori al 15% del totale delle spese del progetto)	
		Altre spese (specificare)	
TOTALE A PAREGGIO €	-	TOTALE A PAREGGIO €	-

Tutti i costi si devono intendere comprensivi di eventuali oneri fiscali, previdenziali, assicurativi, contributivi, nonché di ogni altro onere accessorio. L'Ente si farà carico del loro assolvimento. Nel caso in cui l'IVA venga recuperata la stessa non deve essere conteggiata nelle spese

Gli omaggi non possono essere oggetto di contributo

CHIEDE

che l'iniziativa descritta nella documentazione allegata, venga ammessa a beneficiare di un contributo concesso nell'ambito del Piano di interventi per lo sviluppo e la riqualificazione dell'offerta turistica del Piemonte per gli anni 2009 e 2010 "Piemonte ... sei a casa".

DICHIARA CHE

- Il soggetto richiedente non persegue fini di lucro;
- A fronte dell'iniziativa di cui alla presente domanda, o parte della stessa, il richiedente non ha presentato altre domande di agevolazione;
- A fronte dell'iniziativa di cui alla presente domanda, o parte della stessa, il richiedente ha presentato altre domande di agevolazione ed ha ottenuto i seguenti contributi (specificare)
.....
.....
.....
.....

- E' a conoscenza che l'eventuale contributo assegnato verrà revocato qualora si dovesse verificare la mancata, incompleta o difforme realizzazione dell'iniziativa;
- Tutte le notizie e i dati indicati nel presente modello di domanda e nei relativi allegati, corrispondono al vero e che a richiesta dell'Amministrazione Regionale, esibirà la documentazione attestante quanto dichiarato;
- L'IVA relativa ai costi sostenuti per il progetto non può essere recuperata, rimborsata o compensata;
- Che il contributo di € _____ è **soggetto** a ritenuta d'acconto (4%) ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/1973;
- Che il contributo di € _____ **non è soggetto** a ritenuta d'acconto (4%) ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto (indicare una delle motivazioni di seguito riportate):
- è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione professionale;
- è destinato all'acquisto di beni strumentali;
- è destinato al riammodernamento di beni strumentali;
- l'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS (art. 16 D.lgs 460/97);
- ha preso visione del “Codice etico della Regione Piemonte e delle Linee Guida di comportamento degli Enti e Istituti no-profit finanziati dalla Regione Piemonte per i Settori Cultura, Turismo e Sport”, approvato con D.G.R. n. 47-12422 del 26 ottobre 2009 ed è tenuto al rispetto del citato Codice (paragrafo 4.2, pag. 11 del Piano di interventi);
- l'ente beneficiario non svolge, neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'art. 55 del DPR 917/1986;
- l'ente beneficiario è un ente non commerciale che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo è destinato esclusivamente ad attività istituzionale che non ha natura commerciale;
- è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge (indicare) _____

SI IMPEGNA
nel caso di concessione del contributo richiesto

- a comunicare tempestivamente alla Regione Piemonte – Direzione Cultura, Turismo e Sport, le eventuali modifiche dell'iniziativa, delle informazioni e/o dei dati esposti intervenuti successivamente alla presentazione della domanda;
- ad assicurare la piena visibilità della Regione Piemonte in tutte le azioni di comunicazione relative al progetto con espressa citazione del sostegno regionale e con la presenza di logo e marchio dell'Ente regionale stesso;
- a presentare entro 60 giorni dal termine dell'iniziativa il modello di rendicontazione predisposto dagli uffici regionali e tutti gli ulteriori documenti necessari per il controllo della conformità dell'intervento realizzato e della spesa effettivamente sostenuta.

ALLEGA

- fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante, in conformità all'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
- Relazione descrittiva e dettagliata dell'iniziativa redatta su carta intestata del richiedente;
- Bilancio preventivo dell'iniziativa redatto su carta intestata del richiedente;
- Atto costitutivo e Statuto del Soggetto richiedente registrato all'ufficio locale competente dell'Agenzia delle Entrate (in caso di associazione o ente no profit);

NORME PENALI - D.P.R. 445 DEL 28/12/2000 ART. 76

- Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Testo Unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

CONTROLLI - D.P.R. 445 DEL 28/12/2000 ART. 71

L'Amministrazione regionale è tenuta ad effettuare idonei controlli, a campione, ed in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

TESTO UNICO SULLA PRIVACY – D.lgs. 196/2003.

I dati riportati nella presente domanda sono relativi al procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo.

Data

Timbro dell'Ente richiedente
e Firma del legale rappresentante

.....

La presente istanza deve essere sottoscritta ed inviata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del Legale Rappresentante, in conformità all'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.